

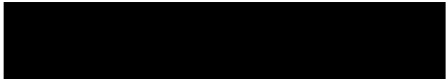
Smlouva o dílo č. XPIS/SOD/202406

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla mezi smluvními stranami uzavřena podle ustanovení § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), smlouva níže uvedeného znění na akci

VÝVOJ APLIKACE ELEKTRONICKÁ SBÍRKA VNITŘNÍCH PŘEDPISŮ E-VĚSTNÍK

Smluvní strany

XPIS s.r.o.

Se sídlem: č.p. 423, 281 67 Stříbrná Skalice
Zapsaná: v OR spisová značka C 150063 Městský soud v Praze
Zastoupená: Rastislavem Maskalem, jednatelem
Spojení: 
IČO: 28867424
DIČ: CZ28867424
Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.
Číslo účtu: 4144726001/5500
Adresa pro doručování korespondence: Mezilesní 23, 142 000 Praha 4

dále jen „zhotovitel“

a

statutární město Hradec Králové

Se sídlem: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové
Zastoupené: Mgr. et Mgr. Pavlínou Springerovou, Ph.D., primátorkou
IČO: 00268810
DIČ: CZ00268810
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
Adresa pro doručování korespondence: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové

dále jen „objednatel“

Objednatel a zhotovitel (dále také jako „smluvní strany“) uzavírají tuto smlouvu o dílo s názvem „VÝVOJ APLIKACE ELEKTRONICKÁ SBÍRKA VNITŘNÍCH AKTŮ E-VĚSTNÍK V PROSTŘEDÍ MICROSOFT 365“ (dále jen „smlouva“). Smluvní strany se dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí občanským zákoníkem s přihlédnutím k autorskému zákonu (dále jen „smlouva“).

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele, že provede ve prospěch objednatele a podle jeho požadavků činnosti spočívající ve vytvoření, implementaci a nasazení aplikace (software) pro Magistrát města Hradec Králové (dále také jako „MMHK“) splňující funkcionality uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy a dle nabídky zhotovitele, a to v následujícím rozsahu:

Činnost	Detail	Odhad v MDs (člověkodem)
1. Projektové řízení a komunikace		2
2. Návrh Grafiky a funkčního grafického rozhraní	Návrh grafického uživatelského rozhraní ve Figmě	3
	Odladění a odsouhlasení funkčního grafického rozhraní	1
3. Návrh datové struktury a modelu aplikace	Definice struktury dokumentů a metadat	3
	Navržení schvalovacího workflow	1
	Specifikace datových toků mezi aplikací a Microsoft 365	1
4. Vývoj uživatelského rozhraní	Implementace React komponent pro zobrazení seznamu dokumentů	4
	Integrace formulářů pro zadávání a úpravy metadat	2
	Vytvoření funkčního návrhu formulářů a validací	2
	Implementace formulářů pro detail /zobrazení a úprava/	1,5
	Implementace formulářů pro rozšířený detail /zobrazení a úprava/	1,5
	Implementace vyhledávání a filtrování dokumentů	1
5. Implementace schvalovacího workflow	Integrace schvalovací logiky s dokumenty a metadaty	2
	Konfigurace schvalovacích pravidel a rolí	2
6. Notifikace	Implementace notifikačního systému	2
	Konfigurace odesílání notifikací při změnách v dokumentech	1
7. Testování a ladění	Testy pro jednotlivé komponenty	1
	Integrace testy pro workflow a notifikace	1
	Testování na straně uživatelů a kooperace při testování	2
	Ladění chyb a optimalizace výkonu	1
8. Dokumentace a nasazení	Dokumentace funkcí a použití aplikace	2
	Příprava instrukcí pro nasazení aplikace do prostředí Microsoft 365	1
	Nasazení aplikace do produkčního prostředí a testování nasazení	1
CELKEM MDs		39
Cena 1 MD (tj. 8 hodin práce)		11 200 Kč bez DPH

(Dále jen „dílo“.)

II. Povinnosti smluvních stran

2.1. Povinnosti zhotovitele:

- a) Zhotovitel je povinen dodat řádně a včas dílo dle této smlouvy bez faktických a právních vad. Zhotovitel je povinen zajistit, že při plnění předmětu díla budou dodány pouze objednatelům schválené produkty a služby.
- b) Zhotovitel je povinen zajistit ochranu dokumentů a dokumentace, v datové anebo listinné podobě, které od objednatele obdržel pro potřebu plnění předmětu díla nebo které vytvořil v rámci plnění předmětu díla. Zhotovitel je povinen takové dokumenty a dokumentaci po předání díla objednateli prokazatelně předat, nebo je prokazatelně zlikvidovat či je vést a prokazatelně evidovat. Zhotovitel je povinen zajistit, že takové dokumenty a dokumentace nebudou poskytnuty třetí straně nebo užity ve prospěch třetí strany.
- c) Veškeré podklady, které byly objednatelům zhotoviteli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a zhotovitel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí jako skladovatel a je povinen je vrátit objednateli po splnění svého závazku (předání díla).
- d) Zhotovitel je povinen zajistit po celou dobu plnění smlouvy dodržování „Pravidel bezpečnosti ICT“ Objednatelů, která jsou uvedena v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této Smlouvy.

2.2. Zhotovitel je povinen zajistit, že:

- a) před instalací jakéhokoli SW, který souvisí s předmětem díla, bude jeho zaměstnanci provedena kontrola, že tyto prostředky neobsahují viry nebo jiné škodlivé programy,
- b) při změně programového vybavení v rámci testování či servisu jím bude vytvořena záloha původního programového vybavení včetně jeho konfigurace, kterou předá určenému zaměstnanci objednatelů.

2.3. Zaměstnanci zhotovitele podílející se na plnění díla jsou povinni:

- a) zachovávat mlčenlivost ve vztahu k informacím, se kterými jakýmkoliv způsobem přijdou do styku při plnění díla,
- b) zdržet se pokusů o neoprávněný fyzický přístup do objektů anebo prostor objektů objednatelů, které nesouvisejí s plněním díla,
- c) zdržet se jakýchkoliv aktivit, které nesouvisejí s plněním díla,
- d) v objektech objednatelů dodržovat obecné zásady BOZP a PO,
- e) seznámit se s bezpečnostními předpisy vztahujícími se k plnění díla a tyto předpisy dodržovat,

2.4. Pracovníci zhotovitele nebudou kromě odpovědné osoby objednatelů navazovat žádné další pracovní kontakty s jinými pracovníky objednatelů pro řešení předmětu této smlouvy ani tyto jiné pracovníky seznamovat se stavem řešení díla bez předchozího rozhodnutí oprávněné osoby na straně objednatelů.

2.5. Povinnosti objednatelů:

- a) Umožnit přístup pracovníků zhotovitelů do prostor objednatelů v rozsahu, který je nezbytný pro provedení potřebných činností, které vyplývají z plnění díla a umožnit přístup k dalším souvisejícím prostředkům.
- b) Poskytovat v dohodnutých termínech zhotovitelům informace a podklady, které potřebuje k řádné realizaci díla podle této smlouvy, zejména pak poskytnout zhotovitelům technologickou infrastrukturu a součinnost v míře, kvalitě a termínech, které budou stanoveny a odsouhlaseny oběma stranami pro příslušná plnění díla.
- c) Zajistit vzdálený přístup a připojení k testovacímu a provoznímu prostředí, které je nezbytné pro realizaci díla.

- d) Převzít dílo v souladu s ustanoveními smlouvy a občanského zákoníku a za řádnou a včasnou realizaci díla zhotoviteli zaplatit v souladu s ustanoveními článku VII. Cena plnění díla a čl. IX. Platební podmínky této smlouvy a podepsat příslušné dokumenty v souladu s ustanoveními této smlouvy.
 - e) Dodržovat provozní podmínky užívání dodané zhotovitelem a písemná doporučení zhotovitele.
 - f) Realizovat příslušnou součinnost v rozsahu této smlouvy.
 - g) Realizovat případnou další součinnost odsouhlasenou zástupci smluvních stran.
- 2.7. Pokud objednatel neposkytne zhotoviteli řádně a včas veškerou součinnost vyplývající z této smlouvy, má zhotovitel v takovém případě právo posunout termín předání dílčích prací a požadavků, ke které se neposkytnutí součinnosti vztahuje o dobu trvající počet dní, po které zhotovitel nemohl řádně smlouvu plnit. Tím není dotčen nárok zhotovitele na úhradu přiměřených nákladů a případné škody.
- 2.8. Objednatel je oprávněn schvalovat změny zaměstnanců zhotovitele podílejících se na díle, a to formou číslovaného dodatku smlouvy, prvotní seznam takových zaměstnanců je uveden ve čl. XIII této smlouvy. Pro doplňování dodatků platí pravidla uvedená v čl. XVIII. – Závěrečná ustanovení.
- 2.9. Objednatel je oprávněn při porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 2.1 až 2.5 tohoto článku uplatnit vůči zhotoviteli sankce podle čl. IX – Smluvní sankce podle této smlouvy.
- 2.10. Zaměstnancem zhotovitele odpovědným za plnění bezpečnostních podmínek specifikovaných objednatelem je Ing. Rastislav Maskal, tel.:602728645.
- 2.11. Zaměstnancem objednatele odpovědným za dohled plnění bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 2.1 až 2.5 tohoto článku specifikovaných objednatelem a plněných zhotovitelem je Ing. Tereza Voženílková, tel. 495 707 312

III. Podmínky a způsob plnění smlouvy

- 3.1. Zhotovitel dílo definované v čl. I této smlouvy provede a bezvadně, ve stanoveném termínu, předá objednateli za podmínek stanovených touto smlouvou.
- 3.2. Zadávat jednotlivé požadavky jsou oprávněny za objednatele pouze osoby určené dle čl. XIII.

IV. Změnové řízení

- 4.1. Obě smluvní strany mají možnost požádat o zahájení změnového řízení ve formě změny příslušného požadavku. Výsledkem změnového řízení bude provedení obsahových nebo termínových změn u příslušného požadavku.
- 4.2. Jakákoliv sjednaná změna výše uvedeného charakteru musí být odsouhlasena oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V. Převzetí předmětu smlouvy

- 5.1. Zhotovitel předá dokončené bezvadné dílo ve stanoveném termínu, a to formou Předávacího protokolu, jehož vzor je v příloze č. 4 této smlouvy, který bude podepsán oprávněnými osobami objednatele a zhotovitele uvedenými v článku XIII. této smlouvy.
- 5.2. Objednatel má právo na vyjádření, resp. na vrácení výsledků dodaných prací zhotoviteli ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dodávaných prací zhotovitelem objednateli.

- 5.3. Pokud objednatel ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků plnění díla zjistí, že předané výsledky neodpovídají zadání úkolu a stanoveným výsledkům a cílům, má právo výsledky dodaných plnění díla vrátit zhotoviteli k dopracování s konkrétními písemně formulovanými připomínkami a důvody, proč je nepřevzal.
- 5.4. Zhotovitel má povinnost ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů ode dne vrácení výsledků plnění díla objednatelem odstranit vady podle požadavků objednatele. V případě, že se objednatel nevyjádří, resp. nevrátí výsledky plnění díla zhotoviteli ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dodaných prací zhotovitelem, považují se za převzaté.

VI. Místo a termín plnění díla

- 6.1. Nebude-li v konkrétním případě sjednáno jinak, místem plnění předmětu Smlouvy je adresa sídla objednatele v České republice. Realizace může být do místa plnění dodána s využitím elektronické pošty nebo vzdáleného přístupu přes internet, umožní-li to povaha plnění.
- 6.2. Plnění dodávek prací na díle této smlouvy bude probíhat dle schváleného harmonogramu, který je přílohou č. 3 této smlouvy, a toto plnění bude probíhat v době od účinnosti smlouvy.
- 6.3. Zdrojový kód bude předán při převzetí dokončeného, bezvadného díla a jeho předání bude též uvedeno v Předávacím protokolu.

VII. Cena díla

- 7.1. Smluvní cena díla je stanovena částkou ve výši 436 800 Kč bez DPH, to je 528 528 Kč se zákonnou sazbou DPH dle § 47 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů ve výši 21 %.
- 7.2. Smluvní strany se dohodly, že celková cena zhotovitelem dodaného a objednatelem převzatého díla za celou dobu trvání této smlouvy, resp. dobu platnosti této smlouvy, nepřekročí částku bez DPH:
436 800 Kč, (slovy: čtyři_sta_třicet_šest_tisíc_osm_set korun českých)
to je s 21 % DPH ve výši 91 728 Kč
528 528 Kč
(slovy: pět_set_dvacet_osm_tisíc_pět_set_dvacet_osm korun českých).
- 7.3. Celková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná. Cena za dílo zahrnuje veškeré související náklady zhotovitele, zejména náklady na dopravu, pojištění, předání a záruční servis díla.

VIII. Platební podmínky

- 8.1. Zhotovitel bude fakturovat cenu za bezvadné dílo po jeho úplném dokončení a protokolárním předání.
- 8.2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 435 OZ, podle § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a podle § 21 a § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a odkaz na tuto smlouvu, příslušné předávací protokoly a identifikaci zástupce zhotovitele. Faktura včetně příslušných předávacích protokolů musí být zaslána elektronicky na e-mail: epodatelna@mmhk.cz.

- 8.3. Faktura musí obsahovat také evidenční čísla této Smlouvy a jako přílohu předávací a akceptační protokol. Pokud faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle této Smlouvy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 10 (slovy: deseti) pracovních dnů od jejího obdržení zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě bude faktura zhotovitelem opravena a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět objednateli. V případě, že objednatel fakturu vrátí, přestože faktura je správná a předepsané náležitosti obsahuje, zůstává v platnosti původní lhůta splatnosti faktury a pokud objednatel fakturu nezaplatí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
- 8.4. Doba splatnosti faktury je sjednána na 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů od data doručení faktury na adresu objednatele. Takto sjednaná doba splatnosti, není-li průkazně dohodnuto jinak, nahrazuje den splatnosti uvedený na faktuře. V případě, že poslední den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu, resp. volna, bude se za den splatnosti považovat nejbližší následující pracovní den. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena 3. pracovním dnem po jejím odeslání.
- 8.5. Peněžní závazek objednatele se považuje za včas splněný dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu zhotovitele. Platba faktury bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele, jenž je uvedený na faktuře.
- 8.6. Smluvní strany si dojednaly, že objednatel je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se zhotovitel stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.7. Stane-li se zhotovitel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (zákon o DPH), je povinen neprodleně o tomto informovat objednatele.
- 8.8. Bude-li zhotovitel ke dni poskytnutí zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátec ve smyslu § 106a zákona o DPH, je objednatel oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty uhradit přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zákona o DPH. O tuto část bude ponížena cena služeb a zhotovitel obdrží pouze cenu služeb (části služeb) bez DPH.
- 8.9. Dojde-li po uzavření Smlouvy ke změně účtu zhotovitele, který je zveřejněn na stránkách České daňové správy, je zhotovitel povinen o tom neprodleně informovat objednatele.

IX. Smluvní sankce

- 9.1. V případě prodlení zhotovitele s dokončením dílčího plnění, které je realizováno v rámci souboru prací, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3000 Kč za každý den prodlení.
- 9.2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním oznámené vady ve lhůtě uvedené v odstavci 5.3. článku V. Převzetí předmětu plnění smlouvy a/nebo s odstraněním oznámené vady, na kterou se vztahuje záruční doba, ve lhůtě uvedené v odstavci 10.3. článku X. Záruka a vlastnické právo této smlouvy, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2000 Kč za každou vadu či nedodělek a den prodlení.
- 9.3. V případě, že objednatel bude v prodlení s platbou dle článku VIII. Platební podmínky o více než 30 (slovy: třicet) dnů a nedoloží prokazatelně, že zpoždění spočívá v systémových překážkách objednatelem neovlivnitelných, je zhotovitel oprávněn žádat —po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora,

likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.

- 9.4. Ustanoveními o smluvní sankci není dotčeno právo objednatele na náhradu vzniklé škody. Smluvní sankce je splatná do 10 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování zhotoviteli.
- 9.5. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II. odst. 1. až odst. 3. této smlouvy ze strany zhotovitele zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2000 Kč za každý prokázaný případ.
- 9.6. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II. odst. 4 a 5 této smlouvy zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3000 Kč za každý prokázaný případ.
- 9.7. Vznikne-li objednateli neplněním povinností ze strany zhotovitele uvedených v čl. II. odst. 1 až 5 této smlouvy škoda, uhradí ji zhotovitel v prokázané výši.
- 9.8. Ujednáním o smluvní sankci není dotčeno právo na náhradu škody.
- 9.9. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle článku XVII – Utajení informací je druhá smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení. Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu škody.
- 9.10. Smluvní sankci je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
- 9.11. Výslovně se touto smlouvou sjednávají smluvní sankce stanovené v tomto článku. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že k jiným než zde uvedeným a dále např. ústně sjednaným smluvním sankcím, jakož i k smluvním sankcím sjednaným dodatečně nebude přihlíženo.
- 9.12. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 1806 OZ.

X. Záruka za jakost

- 10.1. Zhotovitel poskytuje na dílo záruku za jakost v délce 24 (slovy: dvacet čtyři) měsíců ode dne převzetí objednatelem. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou objednatel nemohl užívat výsledky dílčích plnění v důsledku odstraňování oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka.
- 10.2. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí neshoda s touto smlouvou, resp. s příslušným požadavkem objednatele.
- 10.3. Objednatel je povinen vadu, na kterou se vztahuje záruka, oznámit zhotoviteli písemně – datovou schránkou nebo jiným prokazatelným způsobem předat oprávněné osobě zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejím zjištění. Zhotovitel je povinen na své náklady oznámenou vadu odstranit, tj. ve smyslu odstavce 5.4. článku V. této smlouvy uvést výsledky dodaných prací do souladu s touto smlouvou, resp. s příslušným požadavkem objednatele ve lhůtě přiměřené povaze oznámené vady, a to nejpozději do 14 (slovy: čtrnácti) dnů od data oznámení vady.

XI. Vlastnické právo, licence a zásahy do díla

- 11.1. Objednatel nabývá dnem úplného zaplacení příslušné ceny podle této smlouvy do vlastnictví licenci k užívání předaných autorských děl specifikovaných v čl. I. této smlouvy včetně dokumentace bez dalších poplatků ve smyslu § 2358 a násl. občanského zákoníku. Licence (právo k autorským dílům) je časově, teritoriálně a z pohledu počtu uživatelů neomezená a poskytuje se bezúplatně.
- 11.2. Právo k užití díla (SW) a odpovídající dokumentace dle této smlouvy vznikne objednateli podle podmínek stanovených touto smlouvou okamžikem akceptace daného díla dle této smlouvy, přičemž v případě, že objednatel nezaplatí řádně a včas cenu za plnění dle této smlouvy, a to

ani do 14 (slovy: čtrnácti) dní po výzvě zhotovitele, výše uvedené právo bude pozastaveno a bude obnoveno úplným zaplacením veškerých splatných faktur dle této smlouvy.

- 11.3. Okamžikem nabytí práva na užití díla nabývá objednatel také právo do díla zasahovat, a to například upravovat jej, rozmnožovat jej, překládat jej a zpracovávat jeho zdrojové kódy, a to jak ze strany objednatele, tak ze strany jiného subjektu vybraného objednatelem, a to za účelem dalšího rozvoje díla (vytvoření nových funkcionalit anebo rozvoje či změny stávajících funkcionalit) anebo jeho napojení na jiné aplikace (SW), užívané, provozované nebo vytvářené objednatelem nebo jím vybraným subjektem, případně funkční propojení s jinými aplikacemi užívanými, provozovanými či vytvářenými objednatelem nebo jím vybraným subjektem. S tímto zhotovitel výslovně souhlasí.
- 11.4. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 2370 OZ.
- 11.5. Ustanovení odstavce 3 tohoto článku se nevztahuje na funkčnosti vytvořené podle předchozích smluv uzavřených mezi objednatelem a zhotovitelem. Veškerá práva včetně autorských jsou u těchto funkcností upravena původními smlouvami.

XII. Omezení odpovědnosti zhotovitele

- 12.1. Zhotovitel neodpovídá, v případě prokázaného porušení pracovních postupů, návodů a technických omezení uvedených ve zhotovitelem vytvořené technické a uživatelské dokumentaci, nebo v technických a bezpečnostních standardech objednatele, za škody ani za vady plynoucí z užití produktů, ztráty nebo chybné interpretace dat.
- 12.2. Zhotovitel neodpovídá za prodlení s dodáním prací, pokud nebude možné ze strany objednatele specifikovat zadání nebo poskytnout podklady, například v důsledku zpoždění schvalování zákonných a podzákonných norem, které jsou nezbytným podkladem pro dodávku prací zhotovitelem.
- 12.3. Zhotovitel neodpovídá za prodlení s dodáním prací operativně požadovaných objednatelem, pokud charakter prací vyžaduje součinnost objednatele a/nebo třetí strany, tato byla zhotovitelem vyžádána a nebyla prokazatelně včas a dostatečně poskytnuta.

XIII. Součinnost a komunikace smluvních stran

- 13.1. Při plnění této smlouvy jsou na straně objednatele pověřeni rolí **oprávněné osoby** /nebo vedoucí projektu/:
 - a) Ing. Jan Nagy, , tel...495 707 307, e-mail: jan.nagy@mmhk.cz,
 - b) Ing. Tereza Voženilková, tel...495 707 312, e-mail: tereza.vozenilkova@mmhk.cz,

Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost se zhotovitelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem předávat zhotoviteli všechny informace potřebné pro plnění smluvního závazku zhotovitele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá, a přebírat od něho všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy),
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá)

- c) pracovníci objednatele, kteří mají právo vyžadovat služby dle předmětu této smlouvy, včetně akceptování odhadnutého rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci od zhotovitele převzít a následně akceptovat jejich řádné dodání.

13.2. Při plnění této smlouvy jsou na straně zhotovitele pověřeni rolí **oprávněné osoby**:



Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost s objednatelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) Oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem přebírat všechny informace potřebné pro plnění tohoto smluvního závazku od objednatele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá a předávat mu všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy),
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá),
- c) pracovníci zhotovitele, kteří mají právo přebírat požadavky na služby dle předmětu této smlouvy, včetně odhadování rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci objednateli předat a následně akceptovat jejich řádné dodání budou uvedeni.

XIV. Platnost a účinnost smlouvy

- 14.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou dle schváleného harmonogramu ode dne podpisu.
- 14.2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem statutárních zástupců obou smluvních stran.
- 14.3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.
- 14.4. Tuto smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 14.5. Shledá-li objednatel nebo zhotovitel podstatné porušení plnění předmětu smlouvy druhou stranou, má právo na okamžité odstoupení od smlouvy, jehož písemné vyhotovení musí být druhé straně doručeno. Podstatným porušením smlouvy ze strany zhotovitele se považuje prodlení při plnění stanovených termínů delším než 30 (slovy: třicet) dnů. Podstatným porušením smlouvy ze strany objednatele se rozumí zejména prodlení při hrazení smluvní ceny zhotoviteli delším než 30 (slovy: třicet) dnů a porušení kterékoliv licenční podmínky vztahující se k nakládání s produkty a dokumentací ze strany objednatele.
- 14.6. Odstoupení od smlouvy je platné dnem doručení oznámení o odstoupení. Strana, kvůli jejímuž porušení smlouvy došlo k odstoupení od smlouvy, je povinna zaplatit odstupující straně na základě faktury vystavené odstupující stranou do 14 (slovy: čtrnácti) dnů ode dne doručení takové faktury veškeré náklady odstupující strany jakožto přímý důsledek odstoupení od smlouvy.
- 14.7. Strany souhlasí s tím, že v případě předčasného ukončení účinnosti této smlouvy z jakýchkoliv důvodů bude dokončeno plnění dle v okamžiku předčasného ukončení této smlouvy schválených požadavků za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 14.8. Ustanovení článků této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou platná i po ukončení této smlouvy.

XV. Zvláštní ujednání

- 15.1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 OZ. V případě porušení smluvních povinností některou ze smluvních stran vzniká druhé straně nárok na smluvní sankci. Právo na náhradu škody tímto není dotčeno.
- 15.2. Objednatel souhlasí s tím, že zhotovitel má právo zmiňovat tuto smlouvu jako referenci vůči třetím stranám.

XVI. Okolnosti vylučující odpovědnost

- 16.1. Pro účely této smlouvy „okolnosti vylučující odpovědnost“ znamenají událost, vymezenou v § 2913 odst. 2 OZ.
- 16.2. Jestliže vznikne situace zaviněná okolnostmi vylučujícími odpovědnost, dotčená strana okamžitě uvědomí druhou smluvní stranu písemně o takových podmínkách a jejich příčině. Pokud není jinak stanoveno písemně ze strany dotčené, bude druhá smluvní strana pokračovat v realizaci svých závazků podle smlouvy tak, jak je to možné a bude hledat veškeré rozumné alternativní prostředky pro realizaci části, kde nebrání okolnosti vylučující odpovědnost.
- 16.3. Žádná ze smluvních stran nebude odpovídat za nesplnění kteréhokoliv ze svých smluvních závazků dle této smlouvy či jejich dodatků v důsledku okolností vylučujících odpovědnost. Platební závazky vzniklé před okolností vylučující odpovědnost nebudou okolností vylučující odpovědnost prominuty. Žádná ze smluvních stran není oprávněna požadovat zaplacení smluvní sankce druhou smluvní stranou za porušení povinností z této smlouvy okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
- 16.4. Trvají-li okolnosti vylučující odpovědnost déle než 3 (slovy: tři) měsíce, smluvní strany mohou odstoupit od Smlouvy písemně s účinností ke dni doručení odstoupení druhé smluvní straně.

XVII. Utajení informací

- 17.1. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o osobních údajích osob činných v rámci objednatele, o technickém vybavení objednatele, jakož i o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dověděl.
- 17.2. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti týkající se údajů, které se dozví v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.
- 17.3. Zhotovitel i všichni subdodavatelé zhotovitele se zavazují dodržovat ochranu osobních údajů v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.4. Za účelem závazku mlčenlivosti uzavře zhotovitel se všemi svými zaměstnanci, kteří budou na předmětu plnění smlouvy spolupracovat Dohodu o mlčenlivosti.
- 17.5. Objednatel se zavazuje k mlčenlivosti o veškerých skutečnostech, o kterých se dověděl na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, a které byly zhotovitelem prokazatelně označeny za obchodní tajemství. Zhotovitel podpisem této smlouvy prohlašuje, že její text vč. příloh není obchodním tajemstvím.
- 17.6. Obě smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost až do doby, kdy se předmětné informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Za porušení mlčenlivosti se nepovažuje, je-li smluvní strana povinna předmětnou informaci sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy.

XVIII. Závěrečná ujednání

- 18.1. Veškeré právní jednání směřující ke změně i části této smlouvy, jakož i k jejímu zrušení, musí mít formu vzestupně číslovaných písemných dodatků, schválených statutárními zástupci smluvních stran. Dodatek se po schválení stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 18.2. Stanou-li se některá ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti neplatná, nebo pokud by některá ustanovení chyběla, není tím dotčena platnost zbývajících ustanovení. Místo neplatného ustanovení platí jako dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Schází-li ustanovení zcela, platí za dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá tomu, co by podle smyslu a účelu této Smlouvy bylo ujednáno, kdyby tato skutečnost byla známa od počátku. Totéž platí, vyskytnou-li se ve smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- 18.3. Tato smlouva a veškeré záležitosti z ní vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadá pod jurisdikci soudů České republiky. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vzniklé při realizaci této smlouvy budou řešit korektním způsobem a v souladu s právními předpisy a pravidly slušnosti. Každá ze smluvních stran se dále zavazuje, že k soudnímu řešení uvedených sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
- 18.4. Pokud se jedna ze smluvních stran vzdá určitého nároku na nápravu v případě porušení nebo nedodržení ustanovení této smlouvy ze strany druhé smluvní strany nebo se zdrží či opomene uplatnit či využít kteréhokoli práva nebo výsady, jež jí podle této smlouvy náleží nebo náležet může, nesmí být takový úkon, a to bez výjimky, považován nebo uplatňován jako precedens do budoucna pro jakýkoli další případ, ani nelze považovat takové jednání za vzdání se jakéhokoli nároku, práva či výsady jednou pro vždy.
- 18.5. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že objednatel tuto smlouvu uveřejní na svém profilu v plném znění v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.6. Smluvní strany si ujednaly, že závazky vyplývající z této smlouvy se promlčují ve lhůtě 5 let ode dne, kdy smluvní strana mohla poprvé toto právo uplatnit.
- 18.7. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že tuto smlouvu nelze postoupit na řad. Žádná ze smluvních stran není oprávněna vtělit jakékoliv právo plynoucí jí ze smlouvy nebo z jejího porušení do podoby cenného papíru.
- 18.8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.
- 18.9. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení. V případě, že bude tato smlouva podepisována elektronicky, bude vyhotovena v 1 stejnopise v elektronické podobě.
- 18.10. Smluvní strany prohlašují, že na Smlouvu se mj. vztahuje zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), přičemž objednatel je dle § 2 cit. zákona subjektem, jehož smlouvy se povinně uveřejňují prostřednictvím registru smluv.
- 18.11. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Uvedené platí obdobně i v případě zrušení Smlouvy dle §

7 zákona o registru smluv. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

18.12. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě vážné a svobodné vůle obou smluvních stran, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, že smlouvě porozuměly a chápou její význam, což stvrzují svými podpisy.

18.13. Zhotovitel potvrzuje, že poskytnuté osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou přesné a že se jedná o dobrovolné poskytnutí osobních údajů. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje poskytnuté zhotovitelem uvedené v této smlouvě za podmínek dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

18.14. Zhotovitel prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním Smlouvy v plném znění (včetně všech příloh). Smluvní strany prohlašují, že Smlouva neobsahuje žádná obchodní tajemství a zhotovitel souhlasí s uveřejněním Smlouvy (vč. metadat) bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

18.15. Dle § 5 odst. 5 zákona o registru smluv, je k řádnému uveřejnění smlouvy třeba, aby byla uveřejněna způsobem tam stanoveným, a to včetně vyplnění metadat. Smluvní strany se dohodly, že uveřejní metadata v níže uvedeném rozsahu a prohlašují, že uvedený rozsah metadat:

- identifikace smluvních stran:

statutární město Hradec Králové, Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové, IČO: 00268810, ID datové schránky: bebb2in

XPIS s.r.o., č.p. 423, 281 67 Stříbrná Skalice, IČO: 28867424, ID datové schránky: h8rcrrj

- vymezení předmětu smlouvy: Smlouva o dílo - aplikace E-Věstník

- cena: hodnota bez DPH 436.800 CZK, vč. DPH 528.528 CZK

- datum uzavření smlouvy: datum podpisu smlouvy poslední smluvní stranou

považují za správný, úplný a v tomto znění plně odpovídající a vyhovující požadavkům zákona o registru smluv.

18.16. Tato smlouva obsahuje následující přílohy:

Příloha č. 1 - „E-Věstník MMHK_funkcionality“

Příloha č. 2 - „Bezpečnostní pravidla ICT“

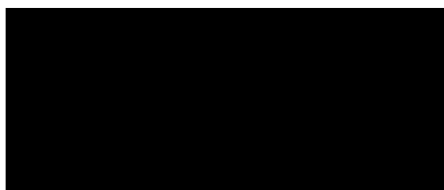
Příloha č. 3 – „Harmonogram_E-Vestnik_MMHK_XPIS“

Příloha č. 4 – „Předávací protokol – vzor“

Přílohy jsou nedílnou součástí této smlouvy. V případě rozporu mezi touto smlouvou a jejími přílohami platí smlouva.

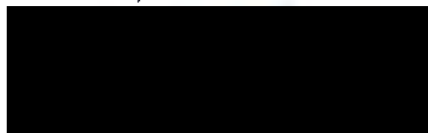
18.17. Tato smlouva je uzavřena na základě usnesení Rady města Hradec Králové č. RM/2024/695 ze dne 11.6.2024, kterým rada města v souladu s čl. XVIII odst. 4 Směrnice Zastupitelstva města Hradec Králové a primátora města č. 1/2019, kterou se stanoví postup města Hradec Králové při zadávání veřejných zakázek, rozhodla, že není třeba konat zadávací řízení ve smyslu čl. XIV a násl. uvedené směrnice, a schválila zadání zakázky malého rozsahu zhotoviteli.

18.18. Smluvní strany na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy:



za objednatele
Mgr. et Mgr. Pavlína Springerová
primátorka

V Praze, dne



za zhotovitele
Ing. Rastislav Maskal'
jednatel.

Příloha č. 1 – E-Věstník MMHK - funkcionality

Aplikace eVěstník bude implementována v prostředí SharePoint Online. Bude sloužit k evidenci schválených interních předpisů různých typů vydaných Magistrátem města Hradec Králové.

Aplikace umožní oddělit evidenci zveřejněných interních předpisů pro MP a MMHK. Zároveň bude možné zveřejňovat i interní předpisy určené pro všechny zaměstnance.

Číselníky a knihovny

Typy interních předpisů – číselník

Číselník bude obsahovat typy interních předpisů. Bude spravován odpovědnými osobami, tedy členy konkrétní AD anebo SharePoint skupiny (skupin).

Interní předpisy – knihovna

Knihovna zveřejněných interních předpisů. Každý interní předpis bude do knihovny nahráván jako PDF soubor obsahující text schváleného interního předpisu. Oprávnění k zveřejňování interních předpisů budou mít jen členové konkrétní AD anebo SharePoint skupiny (skupin).

Nevyhnutelnou součástí procesu zveřejňování interního předpisu bude nastavení atributů:

- Číslo předpisu
 - bude se generovat automaticky a bude vycházet z univerzální číselné řady pro všechny interní předpisy bez ohledu na typ
 - přesný formát bude určen magistrátem (např. „2024001“)
- Typ předpisu
 - výběr z číselníku typů předpisů
- Rozsah platnosti předpisu
 - MMHK, MP, Všichni
 - na základě tohoto atributu se automaticky nastaví M365 skupina(y), které budou mít oprávnění k zobrazení a k editaci zveřejněného interního předpisu a tím budou rovněž definováni uživatelé, kteří budou o zveřejnění nového předpisu notifikováni, někteří uživatelé (právníci, audit, pracovníci IT) budou mít možnost náhledu, ale nebudou ve skupině pro notifikaci
- Název předpisu
- Platnost od
- Platnost do
- Přílohy
 - Možnost přiložit k internímu předpisu libovolný počet příloh v libovolném formátu (pdf, doc, xls, png ...)
- Související předpisy
 - výběr předpisů, které s daným předpisem souvisí (ze všech existujících)
- Rušené předpisy
 - výběr předpisů, které se daným předpisem ruší (ze všech existujících)
- Čím je předpis rušen
 - bude se nastavovat automaticky v případě, že předpis je zrušen jiným předpisem
- Aktualizované předpisy
 - výběr "podkladových" předpisů, která jsou daným předpisem aktualizována
- Jiné ...
 - libovolné jiné atributy, které budou nadefinovány magistrátem
 - atribut slovní popis "vyhovuje"/"nevyhovuje", který odpovídá výsledku posouzení. Posouzení se dělá jednou ročně, a tedy za dobu platnosti předpisu může jít i 10+ posouzení, potřeba zachovat celou historii posuzování)

Samotný PDF dokument zveřejněného interního předpisu nebude možné měnit. Aktualizace znění interního předpisu se bude provádět zveřejněním aktualizovaného znění, případně novým interním předpisem.

Notifikace o novém interním předpisu

Po zveřejnění nového interního předpisu budou e-mailem notifikováni všichni zaměstnanci, kterých se daný interní předpis týká (podle atributu „Rozsah platnosti předpisu“). Zároveň bude pro každého notifikovaného zaměstnance vytvořen úkol pro seznámení se s novým interním předpisem. Dokončením tohoto úkolu zaměstnanci prokazatelně potvrdí, že se s interním předpisem seznámili.

Notifikace budou stejným způsobem odesílány i v případě aktualizace příloh. Bude jednoznačně dohledatelné a doložitelné, že byl seznámen konkrétní zaměstnanec.

Zobrazení interních předpisů

V knihovně interních předpisů budou uživatelům zobrazeny všechny interní předpisy, na které mají oprávnění (podle atributu „Rozsah platnosti předpisu“). Seznam interních předpisů bude zobrazovat základní údaje a bude umožňovat jednoduchý proklik na detail interního předpisu.

V seznamu budou vytvořeny různé pohledy podle potřeby a požadavků magistrátu, např.:

- Všechny
- Platné
- Po platnosti
- Zrušené
- ...

Zároveň budou vytvořeny pohledy zobrazující sumární informace, např. počty interních předpisů podle typu apod.

Z knihovny interních předpisů bude možný export seznamu předpisů s využitím standardní funkcionality SharePointu Online.

Vyhledávání

System bude umožňovat vyhledávání interních předpisů podle dohodnutých atributů (typ, číslo, název, ...). Zároveň bude možné vyhledávat i podle textu v PDF souborech interních předpisů (fulltextové vyhledávání).

Detail interního předpisu

Na detailu interního předpisu budou zobrazeny všechny atributy předpisu s možností prokliku na PDF dokument interního předpisu, na přílohy předpisu i na všechny navázané předpisy (rušené předpisy, aktualizovaná znění, ...).

Příloha č. 2 - Bezpečnostní pravidla v oblasti Informačních a komunikačních technologií (ICT) pro práci v informačním systému (IS) Magistrátu města Hradec Králové (MMHK)

Externí subjekt je při práci v IS MMHK povinen dodržovat v oblasti ICT tato bezpečnostní pravidla:

1. Přístup do IS MMHK

- 1.1. Přístup jiných subjektů k ICT MMHK (dále jen „druhá smluvní strana“) je možný pouze na základě smluvně ošetřeného vztahu s městem Hradec Králové.
- 1.2. Druhá smluvní strana je povinna dodržovat bezpečnostní pravidla ICT pro práci v IS MMHK a nese v souladu s platnou legislativou a předpisy svůj díl odpovědnosti za nedodržení či porušení pravidel, případně za škody vzniklé v důsledku bezpečnostních incidentů, které zavinila.
- 1.3. Všechny povolené způsoby přístupu, povolené časy pro přístup, přístupové údaje a přidělená oprávnění musí být písemně dohodnuty mezi smluvními stranami. Tyto údaje jsou důvěrné a jsou platné jen po dobu platnosti smlouvy.
- 1.4. Druhá smluvní strana je odpovědná za používání jim přiděleného přístupu do IS MMHK, za svou činnost v IS MMHK a při práci s informacemi.
- 1.5. Přístupovat k ICT MMHK mohou pouze poučení pracovníci druhé smluvní strany. Druhá smluvní strana zajistí před zahájením prací poučení a proškolení všech svých pracovníků a subdodavatelů, kteří budou přistupovat k ICT MMHK.
- 1.6. Přístup a přístupová oprávnění jsou přidělena pouze v rozsahu nezbytně nutném pro výkon smluvních závazků.
- 1.7. Pracovníci druhé smluvní strany jsou povinni řídit se pokyny oprávněných osob a dalších pracovníků odboru IT MMHK.
- 1.8. Činnost druhé smluvní strany v IS MMHK může být monitorována. Pověření pracovníci MMHK mohou evidovat přístupy a ověřovat dodržování stanovených bezpečnostních pravidel.

2. Vzdálený přístup

- 2.1. Vzdálený přístup do IS MMHK je možný pouze dohodnutým způsobem z pracovní stanice která má aktivní a aktuální antivirovou ochranu a nainstalovány všechny bezpečnostní záplaty operačního systému vydané výrobcem.
- 2.2. Pro zvýšení bezpečnosti je vzdálený přístup povolen pouze z konkrétních IP adres druhé smluvní strany.
- 2.3. Přihlašovací heslo sdělují oprávněné osoby Objednatele oprávněným osobám Zhotovitele. Přihlašovací účet je mimo dobu používání neaktivní. Aktivace účtu provádí oprávněné osoby Objednatele před použitím vzdáleného přístupu na základě žádosti oprávněné osoby Zhotovitele.

3. Fyzický přístup k ICT

- 3.1. Fyzický přístup k prostředkům ICT je možný pouze na základě smluvního vztahu (servisní a dodavatelské organizace, dohody o provedení práce apod.) nebo se souhlasem určené odpovědné osoby, kterou může být vedoucí odboru IT nebo vlastník (manažer) aktiva MMHK.
- 3.2. Pohyb pracovníků druhých smluvních stran v prostorách serverovny (servisní zásah, revize zařízení apod.) je možný pouze za stálé přítomnosti a dozoru odpovědných pracovníků odboru IT a se souhlasem vedoucího odboru IT.
- 3.3. Při opuštění pracoviště je vždy nutné provést vhodným způsobem jeho zajištění dle pokynů vedoucího odboru IT MMHK.

4. Ochrana dat a informačních aktiv

- 4.1. Druhá smluvní strana odpovídá za všechna převzatá data (elektronická a tištěná), způsob jejich použití a ochranu před neoprávněným přístupem a zneužitím.
- 4.2. Není-li ve smlouvě stanoveno jinak, před ukončením smluvního vztahu druhá smluvní strana vrátí všechna převzatá data.
- 4.3. Druhá smluvní strana je do protokolárního předání pracovníkům MMHK odpovědná za všechna zpracovávaná aktiva a je povinna je odpovídajícím způsobem zabezpečit.
- 4.4. Pracovní data se ukládají pouze na místa, určená pověřenou osobou MMHK.
- 4.5. Pokud druhá smluvní strana při práci v IS MMHK přijde do styku s osobními údaji dle zákona č. 110/2019 Sb. nebo jinými neveřejnými informacemi, je povinna o zjištěných skutečnostech zachovávat mlčenlivost a zajistit jejich utajení.
- 4.6. Nepotřebná data (elektronická, na mediích i papírová) musí být vždy neprodleně zlikvidována.
- 4.7. Druhá smluvní strana je povinna dodržovat zásady ochrany proti virům a škodlivým kódům.
- 4.8. Všechny zásahy na serverech musí být předem odsouhlaseny vedoucím odboru IT a zaznamenány stanoveným způsobem MMHK.

5. Bezpečnostní incidenty

- 5.1.1. Druhá smluvní strana je povinna neprodleně hlásit manažerovi ISMS MMHK porušení těchto pravidel, všechny zjištěné neobvyklé události, které jsou, nebo mohou být bezpečnostními incidenty a zranitelná místa, a účinně pomáhat při jejich prošetřování a odstraňování.
- 5.1.2. Druhá smluvní strana je povinna hlásit všechny zjištěné bezpečnostní nedostatky nebo nesoulad se skutečností.
- 5.1.3. Druhé smluvní straně není povoleno řešení bezpečnostních incidentů a odstraňování nedostatků či nesouladů vlastními silami bez předchozího schválení manažerem ISMS MMHK.

6. Používání internetu

- 6.1. Druhá smluvní strana může používat při práci v IS MMHK internet pouze pro pracovní účely při dodržování všech obecně závazných právních předpisů České republiky a jednat v souladu s dobrými mravy a všeobecně uznávanými morálními a etickými normami. Uživatel zejména nesmí porušovat zákonem chráněná práva poskytovatele a třetích osob. Uživatel nesmí využívat službu k obtěžování třetích osob, zejména rozesíláním nevyžádaných dat. Uživatel se zavazuje, že bude využívat službu pouze v rámci platných právních předpisů a že bude respektovat etická pravidla užívání sítě Internet. Stahování souborů, používání FTP a jiných služeb je možné jen po dohodě se správcem systému MMHK.
- 6.2. Pokud není ve smlouvě stanoveno jinak, není povoleno využívat elektronickou korespondenci z prostředí MMHK.

7. Tisk

- 7.1. Pokud bude druhé smluvní straně umožněn tisk na tiskárnách města, je povinna šetřit spotřební materiál a tištěné dokumenty zabezpečit proti neoprávněnému přístupu jak během tisku, tak i po jeho vytisknutí až do jejich bezpečné likvidace.

8. Účty a hesla

- 8.1. Druhá smluvní strana smí používat pouze jí přidělené přihlašovací účty. Tyto účty jsou chráněny heslem.
- 8.2. Heslo musí splňovat aktuální požadavky na kvalitu a platnost a musí být uchováno v tajnosti.
- 8.3. Názvy přihlašovacího účtu a hesla nesmějí být sděleny žádné neoprávněné osobě.
- 8.4. V případě porušení bezpečnostních pravidel mohou být druhé straně přístupové účty zablokovány nebo zcela odebrány.
- 8.5. Druhé smluvní straně je přísně zakázáno vykonávat jiné než dohodnuté činnosti, přistupovat k jiným než povoleným prostředkům, serverům a datům nebo provádět jakékoli úkony směřující k zjišťování rozsahu přidělených oprávnění, dostupnosti jiných síťových prostředků a služeb a způsobech zabezpečení.

Příloha č. 3 - Harmonogram_E-Vestnik_MMHK_XPIS

ID úkolu	Název úkolu	Doba trvání	Poznámka
NG	Návrh Grafiky a funkčního grafického rozhraní	D + 25 dní	nutná součinnost MMHK
NS	Návrh datové struktury a modelu aplikace	NG + 20 dní	
VR	Vývoj uživatelského rozhraní	NS+ 60 dní	
PU	Prezentace UI	VR + 3 dny	nutná součinnost MMHK
IM	Implementace schvalovacího workflow	PU + 35 dní	
NO	Notifikace	IM +14 dní	
TL	Testování a ladění	NO + 30 dní	nutná součinnost MMHK
DN	Dokumentace a nasazení	TL + 14 dní	

Příloha č. 4 „Předávací protokol – vzor“

Objednatel:	Magistrát města Hradec Králové	Číslo smlouvy:
Zhotovitel:	XPIS s.r.o.	

Datum předání:

Předmět předání a převzetí (Specifikace rozsahu předávaného plnění včetně uvedení verzí předávaných dokumentů nebo software)
1.
2.
3.
4.
5.

Podpisem tohoto Předávacího protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Zhotovitele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně předala Oprávněné osobě Objednatele. Podpisem tohoto Předávacího protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Objednatele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně převzala v souladu s ustanoveními smlouvy.
Datum předání:

Objednatel:		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

Zhotovitel:		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum: