

Smlouva

o odborné pomoci při zpracování mezd a souvisejících úkonů

Organizace *Mateřská škola Ostrava, Křižíkova 18, příspěvková organizace*
Sídlo *Křižíkova 2813/18, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava*
IČ *75027330*
jednající
(dále jen „objednatel“) **XXX**

a

Dodavatel *Ing. Jiří Vedral*
Sídlo
IČ *67330878*
(dále jen „zhotovitel“)

I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytování odborné pomoci při zpracování mezd a souvisejících úkonů zhotovitelem, což zahrnuje vedení mzdového účetnictví v zákonem požadovaném rozsahu, vedení mzdové agendy dle platných právních předpisů, evidenci pro potřeby sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění, zejména pak:

- navedení a zpracování mezd, jejich složek a náhrad do mzdového systému dle objednatelem předaných podkladů*
- podání přihlášky, odhlášky na ČSSZ (elektronicky) a zdravotní pojišťovny,*
- vystavení potvrzení o výděлку pro zaměstnance dle potřeby*
- sestavení všech nutných sestav (výplatnice, souhrny pro ZP, ČSSZ, mzdovou soupisku a další)*
- datovou dávku pro načtení do elektronického bankovníctví*
- sestavu pro zaučtování mezd do účetnictví školy*
- ostatní běžné sestavy dle potřeby a dohody*
- roční zúčtování daní zaměstnanců*
- roční vyúčtování zálohové a srážkové daně, výpočet záloh daně z příjmu zaměstnance*
- vedení mzdových listů*
- vedení evidenčních listů důchodového pojištění a jejich elektronické odesílání*
- nezbytná osobní účast při kontrolách zřizovatele, správce daně, ČSSZ a ZP*
- zpracování podkladů pro výpočet povinného podílu zaměstnanců se zdravotním postižením*
- zpracování závazných statistik týkajících se zpracování mezd a jejich elektronické odesílání*
- zpracování výstupu ISP (informační systém o platech pro zaměstnance) a jeho elektronické odesílání*
- provádění srážek z mezd dle zákonných předpisů*
- potvrzování příjmů zaměstnancům pro účely výpočtu sociálních dávek a půjček*
- podpora při zápočtu praxe zaměstnance*

II.

Způsob a místo plnění

1. Odborná pomoc bude vykonávána osobně zhotovitelem, zpravidla mimo sídlo či pracoviště objednatele, jinak dle požadavků objednatele, za použití prostředků vlastní výpočetní a jiné techniky, a účetního programu ve vlastnictví objednatele.
2. Odborná pomoc bude vykonávána s odbornou péčí podle uvážení zhotovitele a v rámci pokynů objednatele nebo jím určených osob. Zhotovitel není vázán pokyny objednatele, jsou-li v rozporu se zákonem nebo předpisy upravujícími postupy účtování.

III.

Odměna a platební podmínky

1. Odměna za odbornou pomoc byla mezi smluvními stranami dohodnuta: částka ve výši 150,- Kč měsíčně za každého zaměstnance zaměstnaného v daném měsíci na hlavní pracovní poměr, a částka 100,- Kč za každého zaměstnance zaměstnaného v daném měsíci dle dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti, přičemž se jedná o zaměstnance, který není zaměstnán na hlavní pracovní poměr. K počtu pracovních poměrů, dohod o provedení práce či dohod o pracovní činnosti u jednoho zaměstnance se nepřihlíží. Za každého zaměstnance se počítá vždy jen jeden pracovní poměr či jen jedna dohoda.
2. V odměně jsou již zahrnuty veškeré náklady zhotovitele vynaložené v souvislosti s prováděním odborné pomoci dle této smlouvy, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto v konkrétním případě jinak.
3. Odměna bude vyplácena čtvrtletně na základě faktury vystavené zhotovitelem, a to do třiceti dnů po skončení posledního měsíce daného čtvrtletí, přičemž budou fakturovány jen ty měsíce, za které byly mzdy zpracovány.

IV.

Vzájemné povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je zejména povinen:

- 1.1. provádět činnost a poskytovat odbornou pomoc v dohodnutých nebo právními předpisy stanovených termínech, řádně a s odbornou péčí, s přihlédnutím k účelu této smlouvy,
- 1.2. se při své činnosti řídit obecně závaznými právními předpisy a v jejich rámci příkazy objednatele,
- 1.3. zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl v rámci provádění této činnosti, které by mohly tvořit důvěrné informace objednatele a rovněž všech jeho zaměstnanců, a to i po skončení smluvního vztahu,
- 1.4. uchovávat veškeré doklady a dokumenty vztahující se k objednateli a jeho zaměstnancům tak, aby se nedostaly do rukou nepovolaných osob,

2. Objednatel je zejména povinen:

- 2.1. vytvořit potřebné předpoklady a podmínky pro provádění předmětných prací a poskytování odborné činnosti, a to zejména poskytnout dodavateli všechny potřebné doklady a podklady pro zpracování mezd s ohledem na stanovený výplatní termín objednatele.

V případě opoždění objednatele s poskytnutím podkladů neodpovídá zhotovitel za prodlení při zpracování příslušných dokumentů ani za škody v této souvislosti vzniklé. Totéž platí v případě opožděného poskytnutí dalších podkladů a informací zhotovitelem prokazatelně požadovaných a nutných ke splnění předmětu smlouvy.

V.

Doba trvání smlouvy, její zrušení či zánik

1. Smlouva se sjednává na dobu neurčitou s platností od 1.5.2024
2. Tato smlouva může být zrušena:
 - 2.1. písemnou dohodou smluvních stran;
 - 2.2. výpovědí kterékoliv smluvní strany;

Každá smluvní strana může smlouvu vypovědět z jakéhokoli důvodu nebo bez udání důvodu v dvouměsíční výpovědní době. Výpověď musí být písemná a musí být doručena druhé smluvní straně. Výpovědní doba počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- 2.3. odstoupením některé ze smluvních stran, přičemž:
 - a) zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodu prodlení se zaplacením jakékoliv složky odměny po dobu delší než 30 dnů,
 - b) objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení povinností zhotovitele uvedených v čl. IV. bodech 1.1. až 1.4. této smlouvy.

Odstoupení od smlouvy musí být písemné a doručeno druhé smluvní straně. Právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení od smlouvy, není-li v oznámení o odstoupení uveden pozdější den.

VI.

Odpovědnost za škodu

1. Zhotovitel odpovídá objednateli za škodu způsobenou zpracováním mezd a souvisejících úkonů v rozporu s touto smlouvou a platnými právními předpisy. Zhotovitel se zavazuje, že objednateli zaplatí veškeré škody, které způsobil objednateli svým jednáním nebo opomenutím.
2. Zhotovitel však neodpovídá za škodu vzniklou v důsledku porušení povinností objednatele, zejména v důsledku nepředání podkladů, popř. předáním podkladů neúplných či nepřesných či jinak vadných či v důsledku zásahů do účetního programu bez souhlasu zhotovitele.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Pokud nebylo v této smlouvě uvedeno jinak, platí v ostatním ustanovení obecně závazných předpisů v platném znění.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována dohodou stran formou písemných vzestupně číselných dodatků.
3. Smlouva byla vypracována ve dvou vyhotoveních, všechna s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom exempláři.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za rozumové slabosti nebo lehkomyšlnosti. což stvrzují svými podpisy.

V Ostravě dne 1.5.2024

XXX

XXX

