

**Smlouva**  
o poskytování úklidových služeb

**Objednatel:**

**Střední škola Brno, Charbulova, příspěvková organizace**

se sídlem: Charbulova 1072/106, 618 00 Brno

IČ: 60552255

DIČ: CZ60552255

plátce DPH: ANO

zastoupená: RNDr. Janou Markovou, ředitelkou



**a**

**Zhotovitel:**

**CLEANCAT s.r.o.**

se sídlem: Keramická 602/19, Hrušov, 711 00 Ostrava

IČO: 29453810

DIČ: CZ29453810

plátce DPH: ANO

zastoupená: Romanem Gebauerem, jednatelem



dále jen **zhotovitel (nebo také „dodavatel“)** na straně druhé

se dohodli na uzavření smlouvy o dílo dle ust. § 2586 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v tomto znění (dále také „Smlouva“):

**Čl. 1**  
**Předmět smlouvy**

1.1 Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje provádět pro objednatele úklidové služby v prostorách budovy přístavby školy SŠBCH, Brno, Charbulova, p.o. dle konkrétní specifikace jednotlivých úklidových činností obsažených v příloze č. 1a) a 1b) této smlouvy (rozsah a četnost úklidu, které tvořily přílohy č. 5a) a 5b) zadávací dokumentace).

1.2 Předmět plnění bude proveden v souladu s platnými právními předpisy, dle poptávky a požadavků objednatele uvedených v zadávací dokumentaci k zadávacímu řízení, které předcházelo uzavření Smlouvy s názvem „**Úklid budovy přístavby Střední školy Brno, Charbulova** (dále jen „*Zadávací dokumentace*“), v souladu s nabídkou dodavatele a v souladu se Smlouvou.

**Čl. 2**  
**Cena a platební podmínky**

2.1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše specifikovaných úklidových služeb.

## 2.2 Smluvní cena za provádění úklidových služeb dle čl.1 této smlouvy („smluvní cena“) činí

Celková nabídková cena (za celou dobu plnění) bez DPH:	Samostatně DPH (sazba 21 %):	Cena včetně DPH:
797 550,- Kč	167 485,50 Kč	965 035,50 Kč
nabídková cena za 1 kalendářní měsíc úklidu bez DPH (září až červen)	Samostatně DPH (sazba 21 %):	Cena včetně DPH:
79 755,- Kč	16 748,55 Kč	96 503,55 Kč
Nabídková cena za mytí oken bez DPH	Samostatně DPH (sazba 21 %):	Cena včetně DPH:
55 600,- Kč	11 676,- Kč	67 276,- Kč

### 2.3 Cena zahrnuje:

- provedení kompletního rozsahu úklidových prací specifikovaných v příloze této smlouvy
- kompletní mzdové náklady
- náklady na ochranné osobní pracovní prostředky
- náklady na úklidovou chemii
- náklady na úklidové prostředky a technické vybavení
- náklady na kontrolu a další náklady spojené s realizací předmětu smlouvy
- náklady na činnosti, které jsou s řádným provedením a ukončením díla dle této smlouvy nutně spojeny a vyplývají ze standardní praxe realizace úklidových služeb obdobného charakteru
- činnosti, které nejsou shora uvedeny, ale o kterých dodavatel věděl, nebo podle svých odborných znalostí vědět měl nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení předmětu smlouvy dané povahy třeba,

Cena neobsahuje dodávky spotřebního materiálu (toaletní papíry, tekutá mýdla, hyg. sáčky, deodoranty atd.)

2.4. Smluvní cena a případné další částky za zvláštní práce a služby a **prostory uklizené na vyžádání** jsou hrazeny měsíčně pozadu na základě daňového dokladu – faktury zhotovitele.

2.5. Sjednanou cenu za dílo bude zhotovitel účtovat objednateli v souladu s čl. 2.2 této smlouvy měsíčně, a to 100 % z ceny za kalendářní měsíc za provedené dílo bude zhotovitelem vyúčtováno daňovým dokladem - fakturou, která bude zhotovitelem vystavena vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bude dílo prováděno s termínem splatnosti 15 dnů od dne doručení daňového dokladu – faktury. Tím není dotčen čl. 6, bod 4. této smlouvy.

2.6. Pro případ prodlení s úhradou faktury je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

### **Čl. 3**

#### **Doba realizace plnění, trvání smlouvy**

- 3.1. Dodavatel je povinen započít s realizací úklidových služeb dle čl. 1 této smlouvy od 1. 9. 2024.
- 3.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu od 1. 9. 2024 do 30. 6. 2025.
- 3.3. Úklidové služby dle čl. 1 této smlouvy provádí dodavatel v měsících září až červen. V měsíci červenci a srpnu nebude prováděn pravidelný úklid dle smlouvy a nevzniká tím zhotoviteli nárok na proplacení faktury (ceny úklidu).

### **Čl. 4**

#### **Práva a povinnosti objednatele**

- 4.1. Objednatel je povinen zpřístupnit zhotoviteli prostory, ve kterých budou úklidové práce prováděny, a poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost.
- 4.2. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid a čisticí chemie, úklidové komory pro technologické vybavení (úklid. vozíky, vysavače apod.), prostor pro převlékání a osobní hygienu zaměstnanců zhotovitele, kteří zajišťují smluvní práce.
- 4.3. Objednatel poskytne zhotoviteli v míře nezbytně nutné pro výkon smluvních prací a služeb vodu a elektrickou energii.
- 4.4. Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností.
- 4.5. Objednatelem bude prováděna periodická kontrola kvality úklidu minimálně dvakrát měsíčně za účasti pověřených pracovníků obou smluvních stran a výsledek bude písemně zaznamenán v „Provozní knize“.
- 4.6. Běžným denním úklidem se rozumí rozsah a četnost prací stanovený v příloze č. 1b) Smlouvy. Úklidové práce nad rámec smlouvy budou řešeny na základě zvláštní objednávky objednatele.
- 4.7. V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor překážejí v řádném provádění díla, je zhotovitel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění díla do doby změny pokynů objednatele či předání prostor nebo písemného sdělení objednatele, že objednatel trvá na provedení díla. O dobu, po kterou bylo nutno provádění díla přerušit, se prodlužuje lhůta stanovená pro jeho dokončení.
- 4.8. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby za příslušné období.

### **Čl. 5**

#### **Práva a povinnosti zhotovitele**

- 5.1. Zhotovitel je povinen provádět dílo dle svých odborných schopností, znalostí a na svůj náklad. Zhotovitel je především povinen dodržovat technologie jednotlivých úklidových prací v souladu se seznamem výkonů obsažených v příloze č. 1b) Smlouvy a v souladu s nabídkou podanou do zadávacího řízení, které předcházelo uzavření smlouvy. Zhotovitel odpovídá za řádné proškolení svých zaměstnanců v oblasti bezpečnosti práce a pohybu na pracovišti, protipožární ochraně majetku objednatele a nájemce a každý pracovník zhotovitele je povinen předpisy dodržovat, objednatel je však

povinen poskytnout zhotoviteli pro takové proškolení potřebné informace a podklady, které zhotoviteli nemohou být z jeho běžné činnosti známy.

5.2. Zhotovitel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorách a dodržovat ekologickou kázeň.

5.3. Zhotovitel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady.

5.4. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost věcí a pokynů daných mu objednatelem k provedení díla a na rizika vyplývající z objednatelem požadovaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům úklidových služeb či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

5.4. V případě, že zhotovitel splní výše uvedenou povinnost, neodpovídá za nemožnost dokončení díla nebo za vady dokončeného díla způsobené nevhodnými věcmi, požadavky nebo pokyny, jestliže objednatel na jejich použití při provádění díla písemně trval. Při nedokončení díla má zhotovitel nárok na cenu sníženou o to, co ušetřil tím, že neprovedl dílo v plném rozsahu.

5.6. Zjistí-li zhotovitel skryté překážky týkající se prostor, kde má být dílo provedeno, a tyto překážky znemožňují provedení díla dohodnutým způsobem, je zhotovitel povinen to oznámit objednateli a navrhnout mu změnu díla.

5.87. Zhotovitel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací zaměstnanci zhotovitele budou neodkladně odevzdány objednateli.

5.8. Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné zhotovitelem budou neprodleně ohlášeny objednateli.

5.9. Zhotovitel odpovídá za vybavení svých pracovníků jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí označeným logem zhotovitele. Zhotovitel prohlašuje, že své zaměstnance informoval o povinnosti zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s výkonem sjednaných úklidových prací a služeb.

5.10. Běžné i nebezpečné odpady vzniklé činností zhotovitele v objektu objednatele jsou majetkem objednatele.

5.11. Zhotovitel odpovídá ve smyslu ust. § 2909 a násl. občanského zákoníku za škodu způsobenou porušením právní povinnosti.

5.12. Zhotovitel je povinen používat dle pokynů objednatele signálně zabezpečovací techniku (alarm)

5.13 Zhotovitel je povinen předložit objednateli identifikační údaje poddodavatelů prostř. kterých plní zakázku. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni v rámci zadávacího řízení, které přecházelo uzavření Smlouvy a kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění poddodavatelem. V případě porušení této povinnosti se zhotovitel zavazuje uhradit smluvní pokutu 5 000,-Kč ze každé takové opomenutí.

## **Čl. 6. Reklamace a sankce**

6.1. Zhotovitel povede v objektu objednatele Provozní knihu. Tato kniha bude uložena u zhotovitele na místě přístupném pro obě smluvní strany. Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné nedostatky do Provozní knihy.

6.2 V případě zjištění nesplnění smluvních závazků (tj. neprovedení úklidu v plném rozsahu dle přílohy č. 1b) Smlouvy) zaznamená objednatel závady do Provozní knihy. Neodstraní-li závady uvedené

v Provozní knize zhotovitel bez zbytečného odkladu, nejpozději však následující pracovní den, bude objednatel postupovat dle čl. 6.3 až 6.5 Smlouvy a aplikuje tam uvedené sankční mechanizmy.

6.3 Za v Provozní knize zaznamenané (a nejpozději následující pracovní den neodstraněné) závady (nesplnění smluvních závazků) bude uložena sankce ve výši dle následující tabulky:

Závady - nesplnění smluvního závazku	Procento sankce počítané z výše nabídkové ceny bez DPH za 1 kalendářní měsíc dle čl. 2.2 Smlouvy
Nevytření podlahy místností vůbec anebo jen částečně (platí pro neuklizení plochy místností do 5% z celkové plochy objektu)	3%
Nevytření podlahy místností vůbec anebo jen částečně (platí pro neuklizení plochy místností nad 5% z celkové plochy objektu)	6%
Nesetření byt' jediného parapetu a pod nimi lišt krytí topení nebo jen částečné setření	3%
Neumytí dveří, byt' jen částečné	3%
Neumytí obkladů na wc a ve třídách, byt' jen částečné	3%
Nedostatečné mytí schodiště (byt' jen částečně nesetřeno)	3%
Každá další opomenutá nebo jen částečně provedená činnost uvedená v příloze č. 1b) Smlouvy	2%

6.4 O provedené kontrole objednatel zpracuje jednoduchý záznam včetně výpočtu částky krácení a pořízení fotografie zjištěných (v Provozní knize zapsaných) a neodstraněných závad, který předá poskytovateli ve lhůtě do 4 pracovních dní od zjištění neodstraněných závad v plnění smlouvy a požádá o fakturaci poníženou o tuto hodnotu. V případě nereflexování požadavku na fakturaci poníženou o vypočtenou sankci ze strany zhotovitele je objednatel oprávněn částku vypočtené sankce započíst na částku uvedenou v předložené faktuře za následující měsíc.

6.5 Objednatel může opakovat kontrolu kvality úklidu kdykoliv a v případě opakování závad je oprávněn ukončit smlouvu s objednatelem odstoupením od smlouvy.

6.6 V případě vzniku události, kterou nemůže zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny.

6.7 Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude vzájemně dohodnuta předem smluvními stranami.

## **Čl. 7. Platnost smlouvy**

7.1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

7.2. Smlouva zaniká před uplynutím doby, na kterou byla sjednána:

- Písemnou výpověď s jednoměsíční výpovědní lhůtou pro podstatné porušení smluvních povinností. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení výpovědi.
- Zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.

7.3. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především opakující se poskytování nekvalitních služeb (neplnění závazku v souladu s přílohami) a ze strany objednatele neschopnost dostát svým závazkům uhradit smluvní cenu. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků.

7.4. Obě strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé straně veškeré písemnosti, které jí náleží. Veškeré klíče od budovy předané zaměstnancům zhotovitele budou vráceny objednateli v poslední den plnění smlouvy.

## **Čl. 8. Zvláštní ujednání**

Pokud se v průběhu prvních dvou měsíců naší činnosti zjistí rozdíl v metráži, či jiné okolnosti, které nebyly uvedeny v Zadávací dokumentaci, bude objednatel i zhotovitel akceptovat dodatek ke smlouvě (v souladu se ZZVZ), který tyto skutečnosti zohlední. V případě ponížení či povýšení metráže bude adekvátně upravena cena úklidu na základě výpočtu ceny za m<sup>2</sup>.

## **Čl. 9. Závěrečná ustanovení**

9.1. Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním úkonům dle této smlouvy.

Za zhotovitele:

Za objednatele:

9.2. Výklad této smlouvy a právní vztahy z ní vzniklé se řídí platným občanským zákoníkem.

9.3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být pouze písemnou formou.

9.4. Pro smluvní strany platí vzájemná oznamovací povinnost v případě změn, které přímo souvisí se smluvním vztahem (změna sídla, změna odpovědné osoby, změna názvu, prohlášení o konkurzu atd.). Všechna práva a povinnosti vzniklé z této smlouvy přecházejí na právní nástupce smluvních stran.

9.5. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv objednatel.

9.6 Případné spory budou řešeny před věcně a místě příslušným soudem České republiky.

Přílohy:

č. 1a: Rozsah úklidu

č. 1b: Četnost úklidu

V Brně dne:

V Ostravě dne:

RNDr. Jana Marková  
ředitelka školy

Roman Gebauer, jednatel

## Úklid budovy přístavby SŠBCH

Uchazeč: CLEANCAT s.r.o., IČ 29453810

## Místnosti označené žlutě se budou uklízet jen na vyžádání

## 1.PP SUTERÉN

popis místnosti		plocha (m2)	způsob povrchové úpravy	
č.m.	název místnosti		podlahy	stěny
0.01	schodiště CHÚC	17,34	keram.dl.	om.+malba
0.02	chodba	8,19	keram.dl.	om.+malba
0.03	výtah	2,50	žlb podlaha	žlb stěny
0.04	technická místnost	52,36	keram.dl.	om.+malba
0.05	serverovna	24,71	keram.dl.	om.+malba
0.06	archiv	41,64	keram.dl.	om.+malba
0.07	rozvodna PBZ	12,51	keram.dl.	om.+malba
0.08	EL rozvodna	12,13	keram.dl.	om.+malba
0.09	technická místnost VZT - CHÚC	7,96	keram.dl.	om.+malba
0.10	technická místnost	13,06	keram.dl.	om.+malba
0.11	tech.míst. - ústí vertikál.rozvodu TZB	27,71	keram.dl.	om.+malba
0.12	kolektor	39,93	žlb podlaha	žlb stěny
plocha pravidelného úklidu m2				80,39
plocha úklidu na vyžádání m2				179,65

## 1.NP PŘÍZEMÍ

popis místnosti		plocha (m2)	způsob povrchové úpravy	
č.m.	název místnosti		podlahy	stěny
1.01a	prodejna - potravinářské výrobky	67,88	keram.dl.	om.+malba
1.01b	příprava	12,60	keram.dl.	om.+malba
1.02	kosmetika	62,46	keram.dl.	om.+malba
1.03	kadeřnictví	134,32	keram.dl.	om.+malba
1.04	sklad, kabinet UOV	31,31	linoleum	om.+malba
1.05	odborná učebna kadeřník	64,25	linoleum	om.+malba
1.06	šatna kadeřnice a kosmetičky	32,12	linoleum	om.+malba
1.07	učebna aranžéři	87,35	linoleum	om.+malba
1.08	učebna aranžéři	42,65	linoleum	om.+malba
1.09	kabinet UOV, Ar	20,89	linoleum	om.+malba
1.10	učebna pedikúra	20,98	linoleum	om.+malba
1.11	kabinet VUOV, Kad., KS	22,16	linoleum	om.+malba
1.12	úklidová komora	4,16	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
1.13	předsíň a WC toalety ŽENY	7,22	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
1.14	předsíň toalety MUŽI	4,04	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
1.15	WC toalety MUŽI	8,52	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
1.16	předsíň a WC toalety ŽENY	5,80	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
1.17	předsíň toalety MUŽI	2,78	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
1.18	WC toalety MUŽI	3,40	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
1.19	šatna - prodavači	4,16	keram.dl.	om.+malba
1.20	sprcha - prodavači	3,52	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
1.21	WC invalidé	5,44	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
1.22	EL rozvaděč a TZB rozvody	7,99	pororošt	žlb stěny
1.24	chodba	127,4	keram.dl.	om.+malba
1.25	schody do 2.NP		keram.dl.	
1.26	chodba	37,97	keram.dl.	om.+malba
1.27	chodba	16,08	keram.dl.	om.+malba
1.28	schodiště CHÚC	14,22	keram.dl.	om.+malba
plocha pravidelného úklidu m2				843,68
plocha úklidu na vyžádání m2				7,99

## 2.NP 1.PATRO

popis místnosti		plocha (m2)	způsob povrchové úpravy	
č.m.	název místnosti		podlahy	stěny
2.01	učebna	65,42	linoleum	om.+malba
2.02	učebna	62,82	linoleum	om.+malba
2.03	kabinet	20,76	linoleum	om.+malba
2.04	učebna	64,16	linoleum	om.+malba
2.05	učebna	62,94	linoleum	om.+malba
2.06	kabinet	20,76	linoleum	om.+malba
2.07	učebna	64,22	linoleum	om.+malba
2.08	učebna	62,82	linoleum	om.+malba
2.09	učebna	41,61	linoleum	om.+malba

2.10	kabinet	21,33	linoleum	om.+malba
2.11	předsíň toalety ŽENY	8,57	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
2.12	WC toalety ŽENY	27,18	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
2.13	hygienická kabina ŽENY	2,76	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
2.14	úklidová místnost	2,12	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
2.15	předsíň toalety MUŽI	8,98	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
2.16	WC toalety MUŽI	16,96	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
2.17	WC invalidé	4,88	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
2.18	rozvodna ESI a DATA	5,04	keram.dl.	om.+malba
2.19	rozvodna VT	4,16	keram.dl.	om.+malba
2.20	rozvody TZB	7,99	pororošt	žlb stěny
2.22	chodba, respirium	256,45	keram.dl.	om.+malba
2.23	schody z 1.NP		keram.dl.	
2.24	schody do 2.NP		keram.dl.	
2.25	schodiště CHÚC	21,15	keram.dl.	om.+malba
plocha pravidelného úklidu m2				835,89
plocha úklidu na vyžádání m2				17,19

### 3.NP 2.PATRO

č.m.	popis místnosti název místnosti	plocha (m2)	způsob povrchové úpravy	
			podlahy	stěny
3.01	učebna ICT	65,42	linoleum	om.+malba
3.02	učebna ICT	40,89	linoleum	om.+malba
3.03	kabinet	20,67	linoleum	om.+malba
3.04	kabinet	20,76	linoleum	om.+malba
3.05	učebna ICT	64,16	linoleum	om.+malba
3.06	učebna ICT	30,80	linoleum	om.+malba
3.07	učebna ICT	30,77	linoleum	om.+malba
3.08	kabinet	20,76	linoleum	om.+malba
3.09	učebna FOTO	64,23	linoleum	om.+malba
3.10	tisk + odjustace	20,90	linoleum	om.+malba
3.11	temná komora	19,64	keram.dl.	om.+malba
3.12	kabinet	20,37	linoleum	om.+malba
3.13	odborná učebna FOTO	41,61	linoleum	om.+malba
3.14	sklad FOTO	10,73	linoleum	om.+malba
3.15	sklad FOTO	10,11	linoleum	om.+malba
3.16	předsíň toalety ŽENY	8,57	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
3.17	WC toalety ŽENY	27,18	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
3.18	hygienická kabina ŽENY	2,76	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
3.19	úklidová místnost	2,12	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
3.20	předsíň toalety MUŽI	8,98	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
3.21	WC toalety MUŽI	16,96	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
3.22	WC invalidé	4,88	keram.dl.	ker.ob. 2,2 m
3.23	rozvodna ESI a DATA	5,04	keram.dl.	om.+malba
3.24	rozvodna VT	4,16	keram.dl.	om.+malba
3.25	rozvody TZB	7,99	pororošt	žlb stěny
3.27	chodba, komunikace, aula	256,45	keram.dl.	om.+malba
3.28	schody z 2.NP		keram.dl.	
3.29	schodiště CHÚC	21,15	keram.dl.	om.+malba
3.30	chodba	41,45	keram.dl.	
plocha pravidelného úklidu m2				553,27
plocha úklidu na vyžádání m2				17,19

Celková plocha pravidelného úklidu m2	2313,23
Celková plocha úklidu na vyžádání m2	222,02

**Plocha úklidu na vyžádání nebude zahrnuta do nabídkové ceny. V případě požadavků na úklid těchto prostor bude účtováno zvlášť na základě nabídnutých cen a skutečně uklizených ploch.**

Mytí oken		
popis místnosti	plocha (m2)	způsob mytí
třídy a kabinety	400	pouze vnitřní strana
prosklený krček mezi přístavbou a hl. budovou	100	pouze vnitřní strana
prosklená stěna mezi veřejnou a neveřejnou částí	58	oboustranně
výlohy provozoven	70,00	oboustranně
plocha umývaných oken m2		628

**Mytí oken ve třídách a kabinetech 2x ročně, ostatní skleněné plochy a výlohy 4xročně.**



**Příloha č. 1b) Četnost úklidu**

Činnost	denně	týdně	měsíčně
<b>Sociální zařízení</b>			
Sběr a odnos odpadu do určených kontejnerů	1x		
Mokrě vytírání tvrdých ploch	1x		
Čištění sanitárních prostředků	1x		
Otírání ohmatů vypínačů osvětlení a klik dveří,	1x		
Mytí a čištění obkladů, omyvatelných stěn a zařízení	1x		
Dezinfekční mytí	1x		
Umývání a leštění zrcadel, stírání parapetů	1x		
Mytí dveří a zásuvek		3x	
Čištění radiátorů suché			1x
<b>Kanceláře, učebny</b>			
Sběr a odnos odpadu do určených kontejnerů z košů a skartovaček	1x		
Mokrě vytírání tvrdých ploch	1x		
Odstranění prachu a setření (desinfekce) na nábytku volně dostupném (lavice a židle, katedra, nábytková stěna, skříňky, poličky)		2x	
Otírání a desinfekce ohmatů klik a kolem dveří	1x		
Odstranění prachu na vnitřních parapetech	1x		
Mytí vypínačů světel, zásuvek		1x	
Mytí celé plochy dveří		1x	
Ometání pavučin		1x	
Čištění radiátorů			1x
Čištění a mytí umyvadel	1x		
Čištění a umývání svislých obkladů		1x	
<b>Respirium, chodby, výtah</b>			
Sběr a odnos odpadu do určených kontejnerů	1x		
Mokrě vytírání tvrdých ploch	1x		
Otírání a desinfekce ohmatů klik a kolem dveří, stírání parapetů	1x		
Vyleštění skleněných ploch	průběžně		

<b>Chodby, schodiště</b>			
Mokrý vytírání tvrdých ploch	1x		
Otírání prachu z květin			2x
Sběr a odnos odpadu do určených kontejnerů	1x		
Čištění radiátorů			1x
Odstranění prachu na nábytku volně dostupném (počítačové stolky, lavičky, skartovačky)		1x	
Vyleštění prosklených ploch	1x		
Odstranění prachu na šatníkových skříňkách		1x	
Ometání pavučin		1x	
Otírání a desinfekce ohmatů klik a kolem dveří	1x		
Odstraňování prachu a nečistot na zábradlí a parapetech, desinfekce	1x		
Vyleštění skleněných ploch	průběžně		
<b>Odpadkové koše</b>			
Dodávat do odpadkových košů sáčky	1x		
Umývat a čistit odpadkové koše		2x	
<b>Mytí oken</b>			
třídy a kabinety - zevnitř	2 x ročně		
prosklený krček mezi přístavbou a hl. budovou - oboustranně	4 x ročně		
prosklená stěna mezi veřejnou a neveřejnou částí - oboustranně	4 x ročně		
výlohy provozoven - oboustranně	4 x ročně		

Četnost úklidu je dána výše uvedenou tabulkou.

**Úklid probíhá od 14:30 h do cca 20:00 h.**

**Úklid v prostorách kadeřnictví a kosmetiky bude zahájen nejdříve v 18.30 h.**