|  |  |
| --- | --- |
| **Akce – položky** | **Specifikace** |
| Název akce | *Úvodní seminář projektu Krajská rodinná politika* |
| Termín a čas | *17. 7. 2017, rezervace prostor 8,00 – 18,30 (samotná akce 9,00 – 18,00)* |
| Umístění akce | *Ústí nad Labem - Místo konání školení musí být vzdálené od zastávky Hlavní nádraží ČD na adresu místa konání akce max. 30 minut, a to buď pěší chůzí nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů). V případě využití pouze pěší chůze nesmí vzdálenost přesáhnout 1 km. Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS. Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) bude měřena dle portálu mapy.cz.* |
| Parkování | *ano, min. 20 míst* |
| Předpokládaný celkový počet účastníků   * z toho: počet řečníků / počet posluchačů | *25*  *5/20* |
| Požadavky na prostory | *1 sál s kapacitou min. 25 osob,*  *denní světlo, šatní prostory, prostory pro malé občerstvení* |
| Uspořádání sálu | *divadelní uspořádání*  *řečnický stůl pro 5 osob, pódium není nutné* |
| Technické vybavení | *dataprojektor, notebook* |
| Ozvučení | *ne* |
| Prostor a ozvučení pro tlumočení | *ne* |
| Klimatizace | *ano* |
| Catering: ano/ne a počet osob | *ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)* |
| * Coffeebreak | *ano – před zahájením akce 8,00 - 9,00*   * *káva, čaj, voda ve džbánech*   *Limit OPZ 150,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního coffeebreaku, obědu a nápojů (voda, káva, čaj).* |
| * Oběd | *ano – 12,00 – 13,00*   * *2 druhy baget, z toho jeden vegetariánský a ovoce*   *Limit OPZ 150,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního coffeebreaku, obědu a nápojů (voda, káva, čaj).* |
| * Další požadavky ke cateringu | *FairTrade káva a čaj*[[1]](#footnote-1)   * *voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami)*   *Limit OPZ 150,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního coffeebreaku, obědu a nápojů (voda, káva, čaj).* |
| Pomocný personál | *ne* |
| Fotodokumentace | *ano, z každé prezentace + účastníci, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě* |
| Videozáznam | *ne* |
| Bezbariérové prostory | *ano (přístup, toalety)* |
| Zajištění pozvánek | *ne* |
| Zaznamenání docházky (registrace) | *ano - vzor prezenční listiny bude poskytnut* |
| Ubytování a doprava pro účastníky | *ne* |
| Další specifické požadavky | *označení sálu, zajištění vizuální identity OP Z, která bude zajištěna použitím cedule, dodané zadavatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním semináře, která bude splňovat vizuální identitu dle příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OP Z, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek a podkladů pro účastníky* |

1. *všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného živobytí, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií* [↑](#footnote-ref-1)