

SMLOUVA O DÍLO

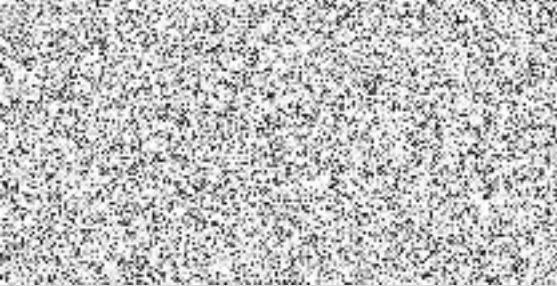
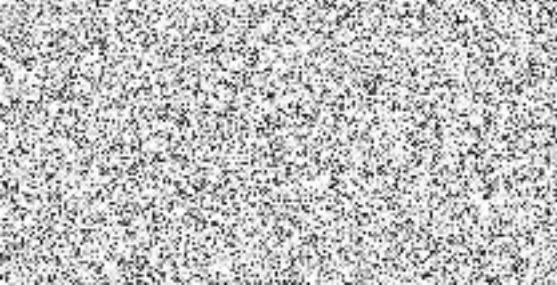
č. j.: NA-2136-34/01-2024

uzavřená dle ust. § 2586 s násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

(dále jen „smlouva“)

Článek I. Smluvní strany

Česká republika – Národní archiv

se sídlem: Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4 - Chodov
IČ: 709 79 821
DIČ: neplátce DPH
zastoupený: PhDr. Ing. Milanem Vojáčkem, Ph.D., ředitelem Národního archivu
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
kontaktní osoba
ve věcech smluvních:
Tel. / email:
kontaktní osoba
ve věcech technických:
Tel. / email:
ID datové schránky: fe3aixh
(dále jen „objednatel“)

a

LightComp v.o.s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 76563
se sídlem: Drahojlová 1452/54, 190 00 Praha 9
IČ: 250 38 249
DIČ: CZ25038249
zastoupený: Ing. Tomášem Pytelkou
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
kontaktní osoba:
Tel. / email:
ID datové schránky: tgwuf2w

(dále jen „zhotovitel“)

(dále také objednatel a zhotovitel společně označovaní jako „smluvní strany“)

Článek II. Předmět plnění

- 1) Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele, v rozsahu a za podmínek sjednaných

v této smlouvě a v jejích přílohách, provést modernizaci modulů ePřejímky a eSkartace (dále jen „díla“) do stávajícího systému Národní archivní portál, včetně tvorby dokumentace a dodání potřebných licencí.

Podrobná specifikace díla je uvedena v Příloze č. 1a - Modernizace ePřejímka a v Příloze č. 1b - Modernizace eSkartace, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

2) Objednatel se zavazuje v průběhu plnění předmětu této smlouvy poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost.

Článek III. Doba plnění

1) Zhotovitel se zavazuje, že dílo dle Článku II. této smlouvy zhotoví a předá objednateli nejpozději do **15. 10. 2024**.

Článek IV. Místo plnění

1) Místem plnění předmětu této smlouvy je sídlo objednatele na adrese: Národní archiv, Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4 - Chodov.

Článek V. Předání díla a akceptační řízení

1) Předáním díla zhotovitelem objednateli dle čl. III je zahájeno akceptační řízení v délce minimálně 10 pracovních dní.

2) Výstupem akceptačního řízení je akceptační protokol podepsaný oběma smluvními stranami. Okamžikem podpisu akceptačního protokolu se považuje plnění za zkontrolované a akceptované, a to s výhradami či bez výhrad.

3) V rámci akceptačního řízení objednatel posoudí, zda předmět plnění splňuje požadavky dle této smlouvy, právních předpisů, platných norem, či podmínek uvedených v přílohách této smlouvy.

Článek VI. Cena díla a platební podmínky

1)

Název položky	Cena bez DPH za položku v Kč	DPH 21 % za položku v Kč	Cena celkem za položku včetně DPH v Kč
Modernizace modulu ePřejímka	266 000,-	55 860,-	321 860,-
Modernizace modulu eSkartace	301 000,-	63 210,-	364 210,-

Cena celkem za všechny položky bez DPH v Kč	567 000,-	X	X
Celkem DPH 21 % za všechny položky v Kč	X	119 070,-	X
Cena celkem za všechny položky včetně DPH v Kč	X	X	686 070,-

Cena celkem za všechny položky včetně s DPH v Kč slovy:
Šestsetosmdesátšesttisícšedmdesát.

2) Cena díla je stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná po dobu realizace díla a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele. V ceně díla jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele potřebné pro včasné a kompletní plnění dle této smlouvy, vč. nákladů na dopravu či poplatků a dalších výdajů, které zhotoviteli vzniknou nebo mohou vzniknout.

3) Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů ode dne jejího vystavení.

4) Objednatel neposkytuje zhotoviteli zálohy na cenu díla.

5) Fakturace za provedení díla bude provedena po dokončení akceptačního řízení.

Článek VII. Záruky

1) Zhotovitel se zavazuje, že předmět plnění dle této smlouvy bude proveden s vynaložením odborné péče, znalostí a dovedností a bude odpovídat aktuálnímu popisu příslušného plnění obsaženému v této smlouvě a jejích Přílohách č. 1a a 1b.

2) Zhotovitel se zavazuje bezodkladně informovat objednatele v případě, že zjistí nové skutečnosti, které nemohly být smluvními stranám známy před podpisem této smlouvy, a které mohou mít vliv na dobu plnění díla, aniž by se jednalo o podstatnou změnu závazku ze smlouvy.

3) Na dílo poskytuje zhotovitel objednateli záruku v délce 24 měsíců, počítáno ode dne následujícího po podpisu akceptačního protokolu podepsaného oběma smluvními stranami.

4) Lhůta pro vyřízení reklamace po ukončení akceptačního řízení činí deset dnů a začíná plynout dnem, kdy reklamace byla oznámena zhotoviteli.

Článek VIII. Sankce

1) Pokud zhotovitel předá dílo dle této smlouvy po termínu uvedeném v Článku III. této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny díla za každý, byť i započatý, den prodlení.

- 2) V případě prodlení objednatele se zaplacením splatné faktury je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý, byť i započatý, den prodlení.
- 3) V případě, že zhotovitel nedodrží lhůtu pro vyřízení reklamace dle Článku VII. odst. 4, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny reklamované části díla.
- 4) Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno právo objednatele na náhradu vzniklé škody (újmy) v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Článek IX.

Vlastnické právo a práva k duševnímu vlastnictví

- 1) Vlastnické právo k věcem, tvořícím předmět díla, nabývá objednatel předáním.
- 2) Předmět díla tvoří mimo jiné předměty ochrany podle autorského zákona, zejména:
 - a) Software jakožto zhotovitelem nově vyvíjený počítačový program.
 - b) Pre-existentční knihovny a další počítačové programy použité při vývoji Software.
 - c) Související plnění, které může být předmětem ochrany podle práva autorského, ať již jako dílo výtvarné (grafické řešení uživatelského rozhraní) či literární (osnovy, učební materiály, jakož i dokumentace a další podklady).
- 3) Zhotovitel je povinen vypořádat v potřebném rozsahu práva k veškerým předmětům ochrany podle autorského zákona, které budou tvořit předmět díla a budou předávány objednateli.
 - a) Ve vztahu k Software je zhotovitel povinen uzavřít se všemi programátory podílejícími se na vývoji a vytváření Software, vč. jeho úprav po předání, pracovní či jiné smlouvy, na základě kterých se stane vykonavatelem majetkových práv autorských k Software s právem postoupení práva výkonu majetkových práv autorských.
 - b) Ve vztahu k pre-existentčním počítačovým programům je zhotovitel povinen vypořádat práva v takovém rozsahu a takovým způsobem, aby je mohl poskytnout objednateli nebo aby mohl objednateli umožnit přímé uzavření licenční smlouvy, s tím, že takové užití nebo licence již nebude objednateli majitelem práv nikdy v budoucnu nijak zpoplatněna. Před použitím jednotlivých pre-existentčních počítačových programů je zhotovitel povinen nechat objednatele schválit licenční podmínky jejich užití, upozornit jej na omezení vyplývající z licenčních podmínek, a v případě neschválení (k čemuž má objednatel právo dle své volné úvahy) není zhotovitel oprávněn takový program použít. Zhotovitel není oprávněn použít takový tzv. svobodný software, jehož začleněním do Softwaru by Software ztratil svůj proprietární charakter (tj. jestliže by podle licenčních podmínek takového svobodného softwaru jeho začleněním do Software došlo k povinnosti zpřístupnit Software pod tzv. svobodnou licenci).
 - c) Ve vztahu k souvisejícímu plnění dle odst. 2 písm. c) (jinému, než počítačový program) je zhotovitel povinen uzavřít se všemi autory podílejícími se na vytváření takového obsahu buď pracovní smlouvy, na jejichž základě se stane vykonavatelem majetkových práv autorských, nebo licenční smlouvy, jimiž nabude nevýhradní neomezené oprávnění k užití výsledků jejich tvůrčí činnosti všemi způsoby i po zpracování nebo zařazení do souboru či audiovizuálního díla s právem poskytnutí podlicence nebo postoupení licence a bez povinnosti licenci využít.

4) Je-li součástí souvisejícího plnění dle odst. 2 písm. c) zvukový nebo zvukově obrazový záznam, je objednatel od počátku nositelem práv výrobce k takovému záznamu.

5) S účinky okamžikem vytvořením Software poskytuje zhotovitel objednateli oprávnění (licenci) užití Software (nebo jeho část) všemi způsoby, i po zpracování nebo jiné změně, vč. práva Software dokončit, či po zařazení do souboru nebo audiovizuálního díla, po spojení s jinými díly a prvky či po změně nebo překladu názvu Software a v jakékoli formě (zdrojový nebo strojový kód, uživatelské rozhraní). Oprávnění se poskytuje jako neomezené (bez ohledu na počet rozmnoženin, dobu nebo místo užívání nebo jiná omezení). Oprávnění se poskytuje jako nevýhradní. Licence se vztahuje též na takové úpravy Software, k nimž dojde po předání díla, zejména v rámci záručního servisu.

6) Ve vztahu k pre-existentčním dílům postupuje zhotovitel objednateli nabytou nevýhradní (pod)licenci k jejich užití, nebo jestliže to licenční podmínky neumožňují, poskytuje objednateli nevýhradní podlicenci k užití v nejširším možném rozsahu dle schválených licenčních podmínek. Jestliže ani to licenční podmínky neumožňují, zprostředkuje či jinak zajistí uzavření licenční smlouvy mezi objednatelem a majitelem práv (např. akceptací licenčních podmínek při instalaci), odpovídá však za to, že taková licence bude bezúplatná a že nebude časově omezená. Na to musí objednatel předem upozornit. Současně platí, že zhotovitel může užit pouze takové počítačové programy třetích osob, jejichž užití, správu nebo adaptaci může (pro objednatele) provádět i třetí osoba, nejen zhotovitel.

7) Ve vztahu k plnění dle odst. 2 písm. c), jakož i k jakýmkoli dalším výsledkům tvůrčí činnosti tvořícím součást plnění zhotovitele podle této smlouvy, poskytuje zhotovitel objednateli okamžikem jejich předání oprávnění (licenci, resp. podlicenci dle okolností) k užití zcela nebo zčásti všemi způsoby, i po zpracování nebo jiné změně, vč. práva dokončení, zpracování nebo změny (vč. změny titulu) a včetně práva zařazení do souboru nebo audiovizuálního díla nebo spojení s jinými díly a prvky. Oprávnění se poskytuje jako neomezené (bez ohledu na počet rozmnoženin, dobu nebo místo užívání nebo jiná omezení). Oprávnění se poskytuje jako nevýhradní a zhotovitel je oprávněn poskytnout takové plnění jiné osobě. Licence se vztahuje též na takové úpravy, k nimž dojde po předání díla, zejména v rámci záručního servisu.

8) Objednatel je oprávněn veškerá nabytá práva úplatně či bezúplatně poskytnout podlicenčně (a to i opakovaně) nebo získanou licenci postoupit třetí osobě. Veškeré osoby odvozující své oprávnění od objednatele budou oprávněny dále poskytovat podlicence nebo postupovat licence, a to bez omezení licenčního řetězce. Objednatel není povinen nabytá oprávnění využít.

9) Zhotovitel není oprávněn používat řešení, která by mohla zasáhnout do patentové ochrany třetích stran, leda taková práva vypořádá a v potřebném rozsahu bez další odměny poskytne objednateli obdobně jako u pre-existentčních děl dle odst. 6.

10) Smluvní strany se dohodly na smlouvě o smlouvě budoucí, na základě které má objednatel právo vyzvat zhotovitele k uzavření smlouvy, kterou zhotovitel bezúplatně postoupí objednateli právo výkonu majetkových práv autorských k Software a k plnění dle odst. 2 písm. c) a ve vztahu k takovému plnění dle odst. 2 písm. c), u něhož není zhotovitel vykonavatelem majetkových práv autorských, postoupí objednateli nabyté licence. Právo na uzavření této smlouvy

má pouze objednatel a výzvu podle první věty může učinit pouze, pokud zhotovitel vstoupí do likvidace nebo bude na jeho majetek prohlášen konkurs (příp. obdobný institut dle cizího práva nebo pozdější právní úpravy); právo na uzavření smlouvy trvá po celou dobu trvání práv poskytovaných podle této smlouvy. Zhotovitel je povinen zdržet se kroků, které by tuto dohodu mařily, zejména se zhotoviteli zapovídá postupovat právo výkonu majetkových práv autorských k Software a k plnění dle odst. 2 písm. c) anebo postupovat licence k takovému plnění bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

Článek X. Odstoupení od smlouvy

1) Objednatel i zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy v případě porušení některého bodu této smlouvy druhou smluvní stranou, pokud na toto porušení písemně upozorní a druhá smluvní strana do 14 kalendářních dnů uspokojivě nevysvětlí vzniklou nesrovnalost nebo ji neodstraní. V takovém případě je smlouva ukončena okamžikem prokazatelného doručení písemného sdělení s uvedením důvodu odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

2) Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy s okamžitou platností v případě porušení smlouvy podstatným způsobem ze strany zhotovitele. Odstoupení musí mít písemnou formu s uvedením důvodů odstoupení a musí být prokazatelně doručeno druhé smluvní straně, jinak je odstoupení neplatné. Odstoupení od smlouvy má právní účinky dnem doručení. Od toho dne nesmí smluvní strana, které takto bylo odstoupení doručeno, pokračovat v plnění vyjma případů, kdy by nečinností hrozila újma nebo škoda na majetku druhé smluvní strany. V takovém případě má smluvní strana za povinnost pokračovat v plnění smlouvy a zabezpečit, aby bylo eliminováno nebezpečí vzniku či zvyšování škody.

3) Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.

Článek XI. Závěrečná ustanovení

1) Tato smlouva může být měněna pouze písemnými a číslovanými dodatky podepsanými zúčastněnými smluvními stranami.

2) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv postupem dle zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Podpisem této smlouvy zhotovitel s uveřejněním souhlasí. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv se zavazuje zajistit objednatel neprodleně po podpisu této smlouvy.

3) Zhotovitel podpisem této smlouvy bere na vědomí, že objednatel je ve smyslu nařízení č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (GDPR), správcem osobních údajů subjektu údajů, a že tyto osobní údaje sám zpracovává a shromažďuje pro účely realizace této smlouvy, bez využití zpracovatele údajů.

4) Zhotovitel je povinen ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

5) Zhotovitel je povinen archivovat veškerou dokumentaci a účetní doklady, související s realizací díla po dobu 10 - ti let od ukončení a umožnit přístup k těmto dokladům.

6) Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku uvedeného v záhlaví této smlouvy.

7) Smluvní strany výslovně prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem řádně přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich svobodné a pravé vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu ze smluvních stran a na důkaz toho připojují své podpisy.

8) Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva bude podepsána uznávaným elektronickým podpisem.

9) Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1a - Modernizace ePřejímka

Příloha č. 1b - Modernizace eSkartace

Příloha č. 1c - Bezpečnostní požadavky pro IT smlouvy

V Praze

za objednatele:



PhDr. Ing. Milan Vojáček, Ph.D.
ředitel Národního archivu

V Praze

za zhotovitele:



Ing. Tomáš Pytelka
společník LightComp v.o.s.

Modernizace ePřejímka - Předmět zakázky

v. 19. 4. 2024

Obsah

Úvod1

Předmět zakázky2

Technické požadavky2

1. Napojení CAM a úprava ePřejímka pro výběr původce z CAM2

1.1. Popis2

1.2. Technické požadavky CAM3

1.3. Podklady CAM3

2. 5

2.1. Popis5

2.2. 10

2.3. 12

3. 16

4. 16

5. 16

Úvod

Modul ePředání je součástí Národního archivního portálu (NArP). Jeho prostřednictvím jsou kontrolovány vybrané SIP balíčky, poskytuje uživatelské rozhraní (tzv. Správa zařazení) pro vyznačení příslušnosti ukládaných archiválií k archivu a archivnímu souboru podle Národního archivního dědictví (NAD) pomocí souboru „zarazeni.xml“. Komunikuje s ostatními moduly portálu, zejména ADM, eSkartace, CRO a s moduly NDA Příjem a Správa dat. V uživatelském rozhraní poskytuje oprávněným uživatelům náhled na ukládané soubory a metadata, výsledky zpracování v ePřejímka a Příjem, možnost editace metadat.

SIP balíčky jsou získávány buď z eVýběru nebo nahráním přímo do ePřejímka, na základě iniciace souborem podle přílohy 4 NSESSS (typicky archseznam.xml).

Stávající modul ePřejímka bude nově komunikovat s moduly CAM a PEvA, v ePřejímce bude možné vytvořit export k dané přejímce ve formátu EAD3 a budou vyřešeny problematické body ve stávajícím zpracování, příjem a zpracování velkých SIP o velikosti nad 100 GB.

Předmět zakázky

I. Napojení CAM a úprava ePřejímka pro výběr původce z CAM

- Napojení CAM na modul ePřejímka
- ePřejímka umožní v části Správa zařazení volbu libovolného původce uvedeného v CAM; původce neuvedený v CAM nesmí být přiřazen; původce nemusí být archivu připojen v ADM.
- Editace CAM z portálu nebude realizována.

II. Napojení PEvA

- Napojení PEvA na modul ePřejímka
- ePřejímka má k dispozici aktuální údaje o archivních souborech evidovaných v PEvA
- ePřejímka ve Správě zařazení získá z PEvA údaje pro založení vnitřní nebo vnější změny (na základě archiv-archivní soubor, číslo a typ změny)
- ePřejímka umožní v PEvA založení nové karty NAD (prostřednictvím Změny)
- ePřejímka poskytne PEvA automaticky údaje pro doplnění připravených vnitřních nebo vnějších změn.
- Komunikace z PEvA probíhá dvojfázově, při založení přejímky (získání identifikace listu NAD, čísla změny, ...) a ukončení přejímky (dodání kvantitativních údajů obsažených v přejímce do PEvA. Dokončení přejímky teprve znamená zpřístupnění změny v PEvA operátorům systému ke kontrole a přepisu změny do evidence listů NAD.
- Bude možné uložit přejímku v jiném archivu.

III. Odstranění současných závad

- Načtení SIP MSK z portálu a SIP MSK NA
- Zrychlení

IV. Export zpracované přejímky v EAD3

- Možnost exportu v EAD 3

Technické požadavky

1. Napojení CAM a úprava ePřejímka pro výběr původce z CAM

1.1. Popis

Při volbě Původce ve Správě zařazení se nabídne možnost „Další“, čímž bude možné hledat v původcích v CAM, bez ohledu na příslušnost k archivu (např. historičtí původci, původci v péči jiného archivu atp.)

Pokud archivář nalezne odpovídajícího původce, označí jej a ten pak bude použit pro Správu zařazení dané přejímky.

Pokud nebude původce nalezen, archivář jej musí nezávisle na NArP založit v CAM buď přes pořádací systém nebo přes PEvA.

1.2. Technické požadavky CAM

- Realizovat napojení CAM pomocí **CAM API** - <https://stands.nacr.cz/cam/api/api.html>
- CAM poskytuje pro **hledání** entity ze tříd <https://stands.nacr.cz/cam/ontology/classes.html>

Fyzická osoba

Rod/rodina

Korporace

Událost

Ve stavu Approved
NEW

Prvky popisu Hlavní část jména
Vedlejší část jména
Titul před jménem
Titul za jménem

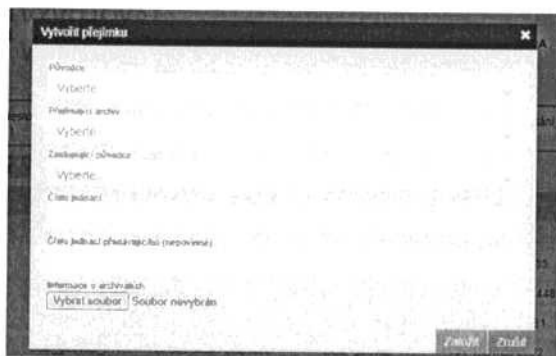
- CAM poskytuje pro `zarazeni.xml` číslo **původce – identifikátor přístupového bodu**.
- Upravit **rozhraní v ePřejímce** – úprava Správy zařazení, např. nové okno pro hledání v CAM.
- Do `zarazeni.xml` vkládat vybraného původce z CAM v podobě

<číslo> - identifikátor přístupového bodu z CAM

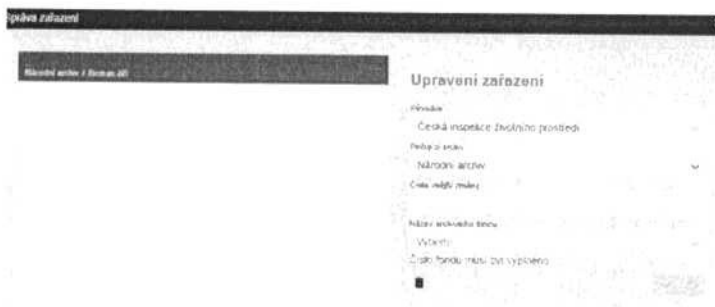
<jmeno> **PREF označení**

Příp.další dle potřeby

1.3. Podklady CAM



Založení přejímky



Správa zařazení (přirazení k archivnímu souboru)

Ukázka souboru Zařazení.xml

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?>
<zarazeni xmlns="http://www.nacr.cz/nda/Zarazeni/2018" verze="1">
  <prejimka>
    <prejimkaId>5589</prejimkaId>
    <cisloJednaci>NA 210823/1258</cisloJednaci>
    <predavajici><cislo>n000196051</cislo>
    <jmeno>Česká tisková kancelář. </jmeno>
    </predavajici>

    <prejimajiciArchiv>
      <identifikator>100000010</identifikator>
      <jmeno>Národní archiv</jmeno>
    </prejimajiciArchiv>
  </prejimka>

  <archivniPece od="2023-08-21T12:58:30+02:00">
    <cisloVnejsiZmeny>100/2023</cisloVnejsiZmeny>
    <pecujiciArchiv>
      <identifikator>100000010</identifikator>
      <jmeno>Národní archiv</jmeno>
    </pecujiciArchiv>

    <cisloFondy>jafa100000010__843__</cisloFondy>
  </archivniPece>
</zarazeni>
```

</archivniPece>

<puvodce>

<cislo>n000196051</cislo>

<jmeno>Česká tisková kancelář</jmeno>

</puvodce>

</zarazeni>

2. Napojení PEvA

2.1. Popis

- Komunikace mezi moduly ePřejímka a Peva bude probíhat prostřednictvím WSDL. Prohlížeč uživatele nebude komunikovat přímo s Pevou.
- Archivář při přiřazování předávaných entit do archivního souboru a přípravě pro evidenci v NAD využívá ve Správě zařazení synchronizaci s modulem PEvA, mimo jiné jsou díky tomu k dispozici všechny existující archivní soubory, aktuální stav vnějších a vnitřních změn.
- Portál (modul ePřejímka) s PEvA navzájem komunikuje pro získání a vyplnění údajů pro vnější a vnitřní změny
- Údaje pro doplnění vnitřní nebo vnější změny v evidenci PEvA portál poskytuje automaticky, po zpracování v NDA (uložení v LTP).
- Pomocí ePřejímka lze založit nový archivní soubor
- Správa zařazení i nadále umožňuje rozdělení do více přejímek
- Je možné uložit přejímku v jiném archivu
- Do Správy zařazení je nově přidána vnitřní změna (pokud je vnější změna již v PEvA přepsána)
- Správa zařazení odliší přejímku, která vznikla pomocí eSkartací ze SIP a výběrem z volných souborů. V důsledku toho pro přejímky z eSkartací nabízí jen vnější změny, pro druhý případ vnější i vnitřní.
- Umožnit ve Správě zařazení zaznamenat více původců k jedné přejímce

Scénář 1a	Přejímka novou vnější změnou k existujícímu archivnímu souboru
1.	Archivář připravuje zařazení archiválií do fondu.
2.	Ve Správě zařazení zvolí Původce, Pečující archiv (jeden z dostupných – podle oprávnění), Název archivního fondu.
3.	Zvolí Číslo vnější změny (odpovídající upravené pole – př. Změny PEvA) a je mu nabídnuto: Nová Vnější změna Nová Vnitřní změna + přehled posledních 10 vnějších a vnitřních změn z PEvA k dané NAD.
4.	U změn je vidět – číslo Změny,

	jiné číslo číslo jednací datum změny, předávající typ změny dle PEvA. zda je již přepsaná nebo zda je jenom založená, Příp.další dle potřeby.
5.	Z nich archivář vybere nová vnější změna ,
6.	Nová vnější změna je v PEvA založena a čeká na doplnění (1 – přírůstek výběrem k existujícímu archivnímu souboru), má vyplněné datum založení.
7.	do Správy zařazení se převezme číslo nové vnější změny .
8.	Po zpracování v NDA a návratu všech údajů je do PEvA pro vnější změnu načteno: Zpracovatel Původce Časový rozsah Velikost Evidenční jednotky Číslo jednací vnější změny: č.j. archivu Místo uložení: Národní digitální archiv (pravděpodobně nutné získávat z PEvA načtením z číselníku míst uložení konkrétního archivu) Jiné číslo – pokud by mělo být uváděno v zařazení, musí být přidáno do položek v ePřejímka Datum poslední změny (vyplňuje si PEvA) Předáno kým – v portále se nevyplňuje, archiváři si musí sdělit jinak. Druh přírůstku - v portále se nevyplňuje, archiváři si musí sdělit jinak. Zaznamenat do vnější změny identifikátor přejímky z NDA CZND100000010ESK2475PRE5595, datum uložení.(např. přidávat do poznámky k příslušné EVJ)
9.	Změnu definitivně přepíše operátor PEvA. Pokud provede změny v údajích, např. původce, časový rozsah, evidenční jednotky – prozatím se zpět do NArP se nepředává (může jít např. o sloučení analogové a digitální části v jedné vnější změně.)

Scénář 1b	Přejímka existující vnější/vnitřní změnou k existujícímu archivnímu souboru (úprava již založené nepřepsané vnější změny/vnitřní změny – pouze přírůstek)
1.	Archivář připravuje zařazení archiválií do fondu.
2.	Ve Správě zařazení zvolí Původce, Pečující archiv (jeden z dostupných – podle oprávnění), Název archivního fondu.
3.	Zvolí Číslo změny a je mu nabídnuto: Nová vnější změna Nová vnitřní změna + přehled posledních 10 vnějších a vnitřních změn z PEvA k dané NAD.

4.	U změn je vidět – číslo Změny, jiné číslo číslo jednací datum změny, předávající typ změny dle PEvA. zda je již přepsaná nebo zda je jenom založená, Příp.další dle potřeby.
5.	Z nich archivář vybere jednu z „pouze přírůstkových“ nepřepsaných vnějších/vnitřních změn, do Správy zařazení se převezme číslo vybrané vnější/vnitřní změny . U Vnitřní změny půjde vždy o
6.	Změna v PEvA čeká na doplnění, může mít již vyplněné některé údaje (např. evidenční analogové jednotky)
7.	Po zpracování v NDA a návratu všech údajů je do PEvA pro změnu načteno: (potřebné údaje podle typu Vni nebo Vně Změna) Zpracovatel Původce (jen VněZ) Časový rozsah Velikost Evidenční jednotky Číslo jednací vnější změny = č.j. archivu Místo uložení: Národní digitální archiv (jen VněZ) Jiné číslo – pokud by mělo být uváděno v zařazení, musí být přidáno do položek v ePřejímka (jen VněZ) Popis změny – automatický text „Uložení digitálních archiválií, CZND A100000010ESK2475PRE5595, datum uložení.“ (Jen VniZ) Datum poslední změny (vyplňuje si PEvA) Předáno kým – v portále se nevyplňuje, archiváři si musí sdělit jinak. Druh přírůstku - v portále se nevyplňuje, archiváři si musí sdělit jinak. Zaznamenat do vnější změny identifikátor přejímky z NDA CZND A100000010ESK2475PRE5595, datum uložení.(např. přidávat do poznámky k příslušné EVJ)
8.	Tyto údaje nesmí přepsat již existující údaje , pouze je přidá/připočte.
9.	Změnu definitivně přepíše operátor PEvA. Pokud provede změny v údajích, např. původce, časový rozsah, evidenční jednotky – zpět do NARP se nepředává (může jít např. o sloučení analogové a digitální části v jedné vnější změně).

Scénář 1c	Přejímka novu vnitřní změnou k existujícímu archivnímu souboru (nastane, pokud jde o již ukončený výběr archiválií, kdy je již přepsaná vnější změna. Typicky doplnění digitálního obsahu z CD nosičů dohledaných při zpracování listinné části přejímky.)
-----------	--

1.	Archivář připravuje zařazení archiválií do fondu. Může jít jen o přejímku po výběru z volných souborů. Příklad uložení digitálních archiválií z nosičů, které již prošli výběrem.
2.	Ve Správě zařazení zvolí Původce, Pečující archiv (jeden z dostupných – podle oprávnění), Název archivního fondu.
3.	Zvolí Číslo vnější změny (odpovídající upravené pole – př. Změny PEvA) a je mu nabídnuto: Nová vnější změna Nová vnitřní změna + přehled posledních 10 vnějších a vnitřních změn z PEvA k dané NAD.
4.	U změn je vidět – číslo Změny, jiné číslo číslo jednací datum změny, předávající typ změny dle PEvA. zda je již přepsaná nebo zda je jenom založená, Příp.další dle potřeby.
5.	Archivář Vybere jednu z „přírůstkových“ přepsaných vnějších změn, automaticky je v PEvA založena nová vnitřní změna (VniZ 01- obecná (zpracování, přemanipulování) a do Správy zařazení se převezme číslo nové vnitřní změny.
6.	Vnitřní změna v PEvA čeká na doplnění.
7.	Po zpracování v NDA a návratu všech údajů je do PEvA pro vnitřní změnu načteno: Zpracovatel Časový rozsah Velikost Evidenční jednotky Číslo jednací vnitřní změny (vytěžit ze Správy zařazení) Popis změny – automatický text „Uložení digitálních archiválií, CZNDA100000010ESK2475PRE5595, datum uložení.“ Datum poslední změny (vyplňuje si PEvA) Předáno kým – v portále se nevyplňuje, archiváři si musí sdělit jinak. Druh přírůstku - v portále se nevyplňuje, archiváři si musí sdělit jinak.
8.	Změnu definitivně přepíše operátor PEvA. Pokud provede změny v údajích, např. původce, časový rozsah, evidenční jednotky – zpět do NArP se nepředává (může jít např. o sloučení analogové a digitální části v jedné vnější změně).

Scénář 2	Zakládá se nový archivní soubor
----------	---------------------------------

1.	Archivář připravuje zařazení archiválií do fondu.
2.	Ve Správě zařazení zvolí Původce, Pečující archiv (jeden z dostupných – podle oprávnění)
3.	Zvolí Název archivního fondu a je mu nabídnuto rozhraní pro volbu AS na základě zadání čísla NAD nebo části názvu. (tak jak je dnes funkční s modulem PEV) Navíc je přidána položka Nový archivní soubor
4.	Pokud archivář potřebuje založit nový AS, zvolí „Nový archivní soubor“
5.	Automaticky je vždy založena nová Změna (příp. volba přírůstek novou vnější/novou vnitřní změnou) + navíc je požadován údaj Název nového archivního souboru
6.	Dále se postupuje jako při existujícím AS
7.	Změnu definitivně přepíše operátor PEvA. Pokud provede změny v údajích, např. původce, časový rozsah, evidenční jednotky – zpět do NArP se nepředává (může jít např. o sloučení analogové a digitální části v jedné vnější změně.)
Scénář 3	Přiřazení přejímky jinému pečujícímu archivu
1.	Archivář připravuje zařazení archiválií do fondu.
2.	Ve Správě zařazení zvolí Původce, Pečující archiv (jeden z dostupných – podle oprávnění)
3.	V archivech bude přidána volba – „Jiný archiv“ Archivář jej může zvolit (po upozornění v ePřejímka). Zároveň CRO odešle notifikaci Archiváři X příslušného archivu.
4.	Nyní jsou dostupné archivní soubory zvoleného dalšího archivu.
5.	Pomocí postupů dle scénářů 1a-1c je připravena změna. Archivář X jiného archivu potvrdí založení této změny, změna je mu dostupná a je může přejímku přidělit archiváři vlastního archivu.
6.	Pokud Archivář X nepotvrdí přijetí změny, musí být uloženo jinak (vlastní archiv, jiný archiv, kde to povolí).

Scénář 4	Změna Vnitřní/vnější změny během přípravy přejímky (Nastane, pokud v průběhu zápisu dojde k překvalifikování změn – př. z vnější na vnitřní; z nové vnější do nepřepsané vnější apod.)
1.	Archivář připravuje zařazení archiválií do fondu.
2.	Ve Správě zařazení zvolí Původce, Pečující archiv, Archivní soubor, čj. změny
3.	ePřejímka získá číslo změny, je např. vybrána nová vnější změna k existujícímu fondu (scénář 1a).
4.	Během přípravy se zjistí, že je třeba změnit typ Změny na vnitřní změnu přemanimulací nebo připojit k jiné vnější změně.
5.	Než je odesláno k uložení Správa zařazení umožní v komunikaci s PEvA změnu Změny. – Automaticky je připraven záznam nové Změny (nutno vybrat

	Vni/Vně) - V PEvA je zrušen nepřepsaný záznam příslušné Změny
Pozn.	Ve fázi PO uložení v LTP, je třeba řešit vnitřní změnou přes PEvA.

Scénář 5	Zrušení přejímky (Nastane, pokud v průběhu zápisu, před uložení do NDA dojde ke zrušení operace – ze strany pečujícího archivu; ze strany NDA by toto nastat nemělo)
1.	Archivář připravuje zařazení archiválií do fondu.
2.	Ve Správě zařazení zvolí Původce, Pečující archiv, Archivní soubor, čj. změny
3.	ePřejímka získá číslo změny, je např. vybrána nová vnější změna k existujícímu fondu (scénář 1a).
4.	Než je odesláno k uložení Správa zařazení umožní v komunikaci s PEvA zrušení přejímky – Změny, bez založení další. - V PEvA je zrušen nepřepsaný záznam příslušné Změny
5.	Je možné začít připravovat novou Vni/Vně změnu

Nyní se neřeší

- Vnitřní změna s jiným účinkem než přírůstek k existujícímu nebo novému fondu** (delimitace, úbytek zde, přírůstek jinde, se zánikem fondu, vnitřní skartace apod.)
- Automatizace zrušení přejímky, zrušení nového AS, zrušení přepsané Vni/Vně změny:**
 - Prozatím nelze automatizovaně (např. vyvoláním vnitřní změny – vnitřní skartace v PEvA)
- Zrušení přejímky po uložení v NDA**
 - NDA je třeba dodat podklady a oficiální žádost o zrušení přejímky;
 - Lze tak vyžádat zneplatnění přejímky nebo její části s uvedením buď příslušných AIP nebo celé přejímky
 - V NDA budou příslušné AIP zneplatněny administrátorem NDA.

2.2. Technické požadavky PEvA

- Napojení ePřejímka pomocí integračního rozhraní PEvA (příloha 1) V rámci plnění je možné navrhnout požadavky na úpravu či doplnění služeb a po schválení zadavatelem je zpracovat.
- Komunikace mezi ePřejímka a PEvA bude pomocí WSDL služeb (bez rozhraní REST)
- Pro vyhledávání v PEvA je k dispozici vyhledávání pomocí ARON nebo eZpřístupnění
- Nebude-li možné využít služeb PEvA, je nutné rozšířit schopnosti ePřejímky (např. rezervované číslo Změny si ePřejímka pamatuje)
- Úprava pro CRO – doplnění notifikací
- Úprava pro ADM – vyžádání připojení původce archivu?

- Úprava do ePřejímka – rozhraní pro výběr vnitřních/vnějších změn v PEvA, pro zadání nového archivního souboru
- Změny do stávajícího UI Správy zařazení
 - Změnit pořadí – číslo vnější změny přesunout na konec
 - Změnit Číslo archivního fondu na Číslo archivního SOUBORU
 - přejmenovat na Vnější/vnitřní změna
 - přidat Jiné číslo

PEvA poskytne, ePřejímka získá:

Číslo vnější/vnitřní změny

Číslo NAD

Název archivního souboru

A další dle potřeby

PEvA získá, ePřejímka poskytne:

Založení nového archivního souboru

Název archivního souboru

Původce

Vnitřní/vnější změna

Zpracovatel = Archivář II

Původce

Časový rozsah

Velikost

Evidenční jednotky

Číslo jednací vnější změny = č.j. archivu

Místo uložení: Národní digitální archiv (pravděpodobně nutné získávat z PEvA načtením z číselníku míst uložení konkrétního archivu)

Jiné číslo

Popis změny

Datum poslední změny (vyplňuje si PEvA)

Předáno kým – v portále se nevyplňuje, archiváři si musí sdělit jinak.

Druh přírůstku - v portále se nevyplňuje, archiváři si musí sdělit jinak.

A další. Dle potřeby

A další, dle potřeby

2.3. Podklady

Vnitřní a vnější změny v PEvA II¹

PEvA II umožňuje vytvořit následující typy vnějších změn:

VněZ 3 – přírůstek delimitací – k existujícímu archivnímu souboru

VněZ 4 – přírůstek delimitací – celého archivního souboru

VněZ 11 – přírůstek výběrem – k existujícímu archivnímu souboru s uložením v archivu

VněZ 12 – přírůstek výběrem – k existujícímu archivnímu souboru bez uložení v archivu

VněZ 21 – přírůstek výběrem – nový archivní soubor s uložením v archivu

VněZ 22 – přírůstek výběrem – nový archivní soubor bez uložení v archivu

VněZ 23 – přírůstek – uložení celého archivního souboru v archivu

VněZ 51 – úbytek delimitací – části archivního souboru

VněZ 52 – úbytek delimitací – celého archivního souboru

VněZ 54 – úbytek vydáním – celého archivního souboru vlastníkově v ČR

VněZ 55 – úbytek vydáním – celého archivního souboru do zahraničí

VněZ 56 – úbytek – uložení celého archivního souboru mimo archiv

Pozor: PEvA při zápis VněZ kontroluje i vztah typu VněZ a evidenčního statusu fondu ke kterému je zapisováno:

VněZ11, jen k listům NAD se evidenčním statusem 1 a 3

VněZ12, jen k listům NAD se evidenčním statusem 2, 4 a 5.

PEvA II umožňuje vytvořit následující typy vnitřních změn:

VniZ 01 – obecná (zpracování, přemanipulování)

¹ <https://portaltest.nacr.cz/peva/context-help/peva2-archive> Návod PEvA II, Změny archivních souborů

VniZ 03 – obecná (GI)

VniZ 11a – vnitřní úbytek – části archivního souboru (vnitřní skartace)

VniZ 11b – vnitřní úbytek – části archivního souboru (přehodnocení významu, zničení)

VniZ 11c – vnitřní úbytek – části archivního souboru (nedohledání)

VniZ 12 – vnitřní úbytek – celého archivního souboru (zničení, přehodnocení významu)

VniZ 13 – vnitřní úbytek – celého archivního souboru (nedohledání)

VniZ 21 – vnitřní přesun – části archivního souboru (zde úbytek) do jiného souboru

VniZ 91 – přesun (inverze k 21) – části archivního souboru (zde přírůstek) z jiného souboru

VniZ 22 – vnitřní přesun – části archivního souboru (zde úbytek) se vznikem nového souboru

VniZ 92 – přesun (inverze k 22) – vznik nového archivního souboru přesunem části jiného souboru

VniZ 23 – vnitřní přesun – celého archivního souboru do jiného souboru (zde přírůstek)

VniZ 93 – přesun (inverze k 23) – části archivního souboru (zde přírůstek) se zánikem celého souboru

VniZ 31a – vnitřní přírůstek – části archivního souboru (dohledání v neevidovaných archiváliích)

VniZ 31b – vnitřní přírůstek – části archivního souboru (dohledání dříve nedohledaných archiválií)

VniZ 32a – vnitřní přírůstek – celého archivního souboru (dohledání v neevidovaných archiváliích)

VniZ 32b – vnitřní přírůstek – celého archivního souboru (dohledání dříve nedohledaných archiválií)

Změny typu "inverze" vznikají automaticky jako důsledek zápisu změny typu "přesun" a nelze je samostatně zapisovat ani měnit.

Náhledy PEvA

Vnější změna	
Číslo VnĚZ	2017/6
Instituce	Národní archiv
Číslo jednací	NA 4804/06-2016
Jiná číslo	7513
Přepsán	☒
Typ změny	1 - přírůstek výběrem - k existujícímu archivnímu souboru
Datum změny	05.01.2017
Číslový rozsah	1885
Poslední aktualizace	28.02.2021 17:22:50
Specifikace	
Líst NAD	96 - Sbírka genealogická Ubelliho
Předáno kým	Ortík Jan, Ing.
Druh přírůstku	mimo skartační řízení - koupě
Místa vzniku	[0]
Místo vzniku	1
Metráž	0.01 / 0 / 0 [bm]
Evidenční jednotky	[2]
Místa uložení	[1]
Skace	[0]
Původci	[1]

Detail	
Číslo VnĚZ	2022/23
Číslo jednací	NA 221-2/05-2022
Přepsán	☒
Typ změny	11 - Přírůstek výběrem - k existujícímu archivnímu souboru s ulo...
Datum	15.02.2022
Metráž	N: 0.15 Z: 0 I: 0 Σ: 0.15 [bm]
Poznámka	Protokol o výběru archiválií ve skartačním řízení č.j. NA 4849-2/05-2021 ze dne 22.12.2021 (Mgr. Ambrožová).
ZRUŠIT	

Vnější změna, NA, NAD 1285

Detail	
Číslo VnřZ	2889
Číslo jednací	sine
Přepsán	☒
Typ změny	1 - Obecná [zpracování, přemanimulování]
Datum	29.04.2016
Metráž	N: 4.78 Z: 0 I: 0 Σ: 4.78 [bm]
Popis změny	Aktualizace počtu a druhu EJ a metráže fondu podle dílčho EL NAD č. 1285/1.
Poznámka	Původní číslo změny: 3/1285 Aktualizovaný EL NAD č. 1285/1 předala I. Mrvíková dne 27.11.2015

ZRUŠIT

Vnitřní změna, NA, NAD 1285

Náhledy NARP, ePřejímka

Správa zařízení

Národní archiv / Bemus Jilí

Upravení zařízení

Původce
Česká inspekce životního prostředí

Pečující archiv
Národní archiv

Číslo vnější změny

Název archovního fondu
Vyberte
Číslo fondu musí být vyplněno.

Správa zařízení

Výsledek zpracování Přejímky

Název archivního souboru	Evidenční list NAD	Dílčí evid. list NAD
České zemské ústředí obcí, měst a okresů Praha - fotografie	808	1

07.09.2023 00:29:31

1/ 2

Národní archiv - národní digitální archiv
<https://www.nacr.cz>

Název archivního souboru: České zemské ústředí obcí, měst a okresů Praha - fotografie

Evidenční list NAD	808	Dílčí evidenční list NAD	1
Číslo vnější změny	102/2023	Celková velikost [byte]	180889
Časový rozsah	2014		
Evidenční jednotky	dts:1		

špis. znak	Identifikace	Evid. číslo	Věc/ Popis	Časový rozsah	Přístupnost	Podoba	Uloženo	Poznámka
330	MUBO-01596791	MUBO/14262/2014	Oznámení zahájení řízení ve věci dodatečného povolení stavby	2014		digitál	avokádo_ukládání	
ID AIP: 6622ae0a-2002-4d42-9b04-a769e69c945c								

3. Export ve formátu EAD3

- Na vyžádání může uživatel po dokončení přejímky stáhnout sestavu ve formátu EAD3
- Export – sestava EAD3 – pro celou přejímku

4. Odstranění stávajících problémů se zpracováním

- Zrychlení
- Průchod SIP nad 100GB
- Umožnit načtení SIP MSK z portálu.
- Umožnit načtení SIP MSK NA

5. Přílohy

1. Integrovaná specifikace PEvA (Priloha1_PEvA_Integrovaná dokumentace.pdf)

Modernizace stávajícího modulu eSkartace – část Výběr z volných souborů

v. 10.04. 2024

Obsah

1

2

2

1. Zrychlení načítání a zpracování SIP o velikosti 100 GB2
 - 1.1. Stávající řešení2
 - 1.2. Cílový stav2
2. Vyřešení situace, kdy není ve VZVS vybrána žádná archiválie3
 - 2.1. Stávající řešení3
 - 2.2. Cílový stav3
3. Změna zpracování složek při vícenásobném nahrávání3
 - 3.1. Stávající řešení3
 - 3.2. Cílový stav4
4. Změna zpracování složek při vytváření SIP balíčků – úrovně SIP balíčku4
 - 4.1. Stávající řešení:4
 - 4.2. Cílový stav:5
5. Změna zpracování dat ve výběru - přesuny5
 - 5.1. Stávající řešení:5
 - 5.2. Cílový stav:5
6. Výstupem z VZVS je SIP MSK6
 - 6.1. Stávající řešení6
 - 6.2. Cílový stav6

Úvod

Modul eSkartace je součástí Národního archivního portálu (NArP). Jeho prostřednictvím je prováděn výběr archiválií výběrem ze SIP podle NSESSS nebo tzv. Výběrem z volných souborů (dále jen VZVS). VZVS umožňuje vložit do NDA soubory bez SIP balíčků a bez popisných metadat. V uživatelském rozhraní z nich archivář nebo původce vytváří sety do SIP balíčků a může je opatřit vybranými metadaty. Modul eSkartace – část Výběr z volných souborů (dále jen modul VZVS) z nich pak připraví SIP balíčky, tzv. SIP MSK. Modul komunikuje s moduly portálu CRO, ADM, ePřejímka, UPLOAD.

Úprava modulu VZVS má za cíl opravit a upravit chování stávajícího modulu VZVS.

Cílem je možnost zpracovávat data o velikosti nad 100 GB v jedné dávce/per SIP balíček, na výstupu vytvářet balíčky SIP MSK, změnit chování při vícetím uploadu dat z jedné složky, upravit a rozšířit způsob zpracování nahraných dat při vytváření SIP balíčků, vyřešit tvorbu problematických SIP MSK vytvořených portálem a odmítaných příjmem.

Předmět zakázky

1. Zrychlení načítání a zpracování SIP; velikost 100 GB
2. Vyřešení situace, kdy není ve VZVS vybrána žádná archiválie
3. Změna zpracování složek při vícenásobném nahrávání
4. Změna zpracování složek při vytváření SIP balíčků – úrovně SIP balíčku
5. Změna zpracování dat ve výběru - přesuny
6. Výstupem z VZVS je SIP MSK

Technické požadavky

1. Zrychlení načítání a zpracování SIP o velikosti 100 GB

1.1. Stávající řešení

Časy z řízení dle

- <https://portalvyvoj.nacr.cz/eskartace/skartace/2564> (soubor 100 MB - zazipováno)
- <https://portalvyvoj.nacr.cz/eskartace/skartace/2567> (soubor 2GB - zazipováno)

Paralelně neprobíhala další činnost.

Testovací sada	Vytváření editoru (načtení souborů ve Výběru entit)	Předání do přejímky „Uzavírání výběrů“ (ukončení řízení -
100 MB, soubory ve 4 úrovních	14:57 – 15:37 (40 minut)	10:08 -10:14 (6 minut)
2 GB, soubory v 5 úrovních	18:25 – 19:45 (80 minut)	10:04 – řízení se zaseklo, proces po 20 hod. nedoběhl

1.2. Cílový stav

Testovací sada	Vytváření editoru (načtení souborů ve Výběru entit)	Předání do přejímky „Uzavírání výběrů“ (ukončení řízení -
100 MB, soubory ve 4 úrovních	30s	30s
2 GB, soubory v 5 úrovních	60s	5min

Časy budou dodrženy i při paralelní činnosti 8 uživatelů v modulu eSkartace.

2. Vyřešení situace, kdy není ve VZVS vybrána žádná archiválie

2.1. Stávající řešení

Pokud není ve VZVS vybrán alespoň jeden soubor, nelze ukončit výběr. Jediným řešením je buď celé řízení smazat, nebo nechat v rozpracovaném stavu.

2.2. Cílový stav

Po provedení výběru archiválií lze ukončit VZVS i s nulovým množstvím vybraných archiválií.

V seznamech vznikne jenom soubor Seznam nevybraných souborů.

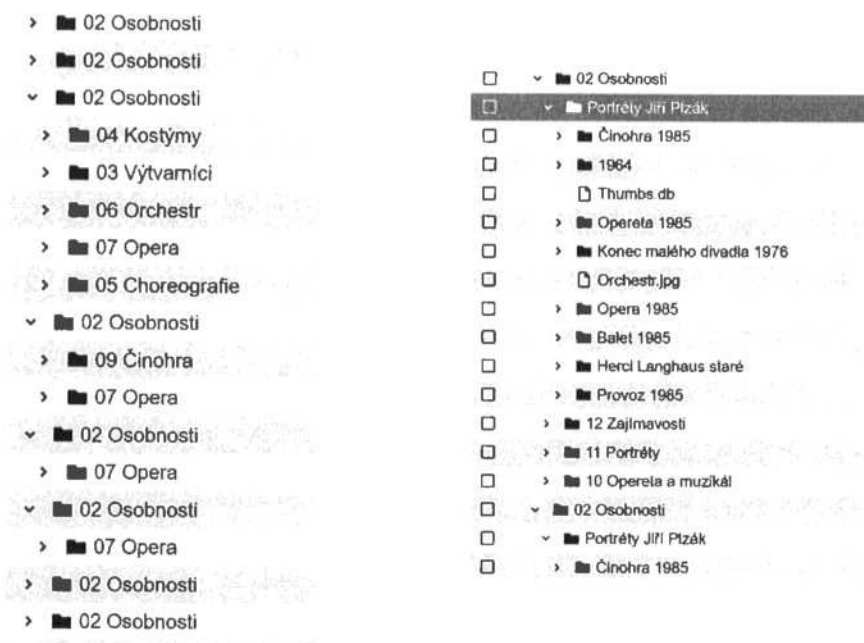
3. Změna zpracování složek při vícenásobném nahrávání

3.1. Stávající řešení

Při nahrávání obsahu jedné složky ve více dávkách, zejména z důvodu omezení velikosti nahrávaných dat, je třeba umožnit spojení obsahu složek zpět do jednoho adresáře.

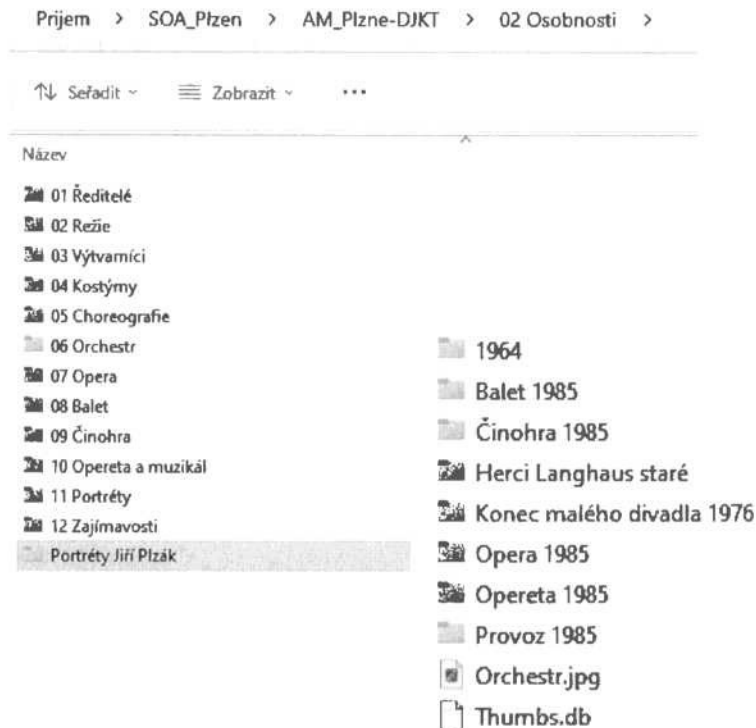
Ukázka produkčního VZVS řízení, kde toto nastává; srv. přílohy
VZVS_rozdelena_slozka_davka01.xlsx
VZVS_rozdelena_slozka_davka02.xlsx

<https://portal.nacr.cz/eskartace/skartace/5720/entity>



3.2. Cílový stav

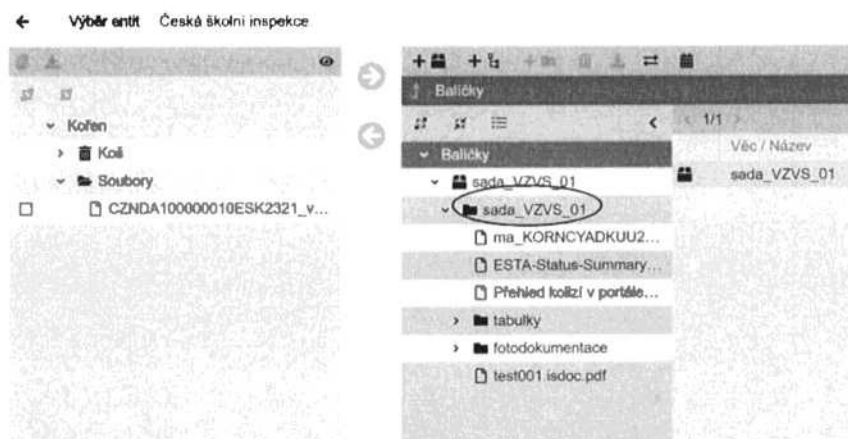
- o Vytvořit UI pro volbu sloučit adresáře; s možností vyznačení adresářů
- o Sloučit automaticky při shodě; vyžádat si potvrzení navrhovaného sloučení



4. Změna zpracování složek při vytváření SIP balíčků – úroveň SIP balíčku

4.1. Stávající řešení:

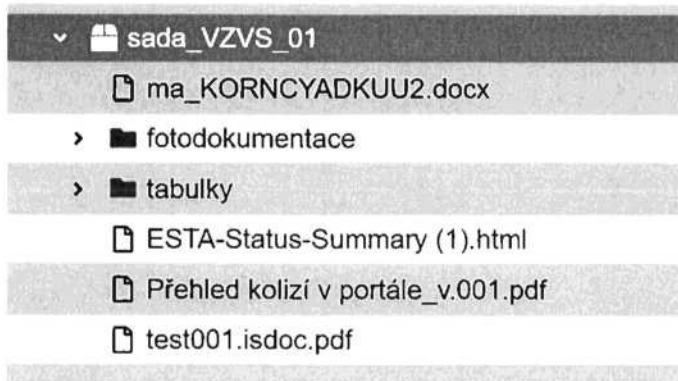
Při přesunu složky z části Nahrané soubory doprava a automatickém vytvoření balíčku s převzatým názvem (zde „sada_VZVS_01“) vzniká jedna úroveň složek navíc.



Vytvořený balíček obsahuje úroveň navíc

4.2. Cílový stav:

Nový balíček bude vytvořen přímo z poskytnuté složky. Rovněž bude možné uspořádat náhled na zobrazené pořadí entit v balíčku.



Požadovaná struktura nově založeného balíčku ze složky

5. Změna zpracování dat ve výběru - přesuny

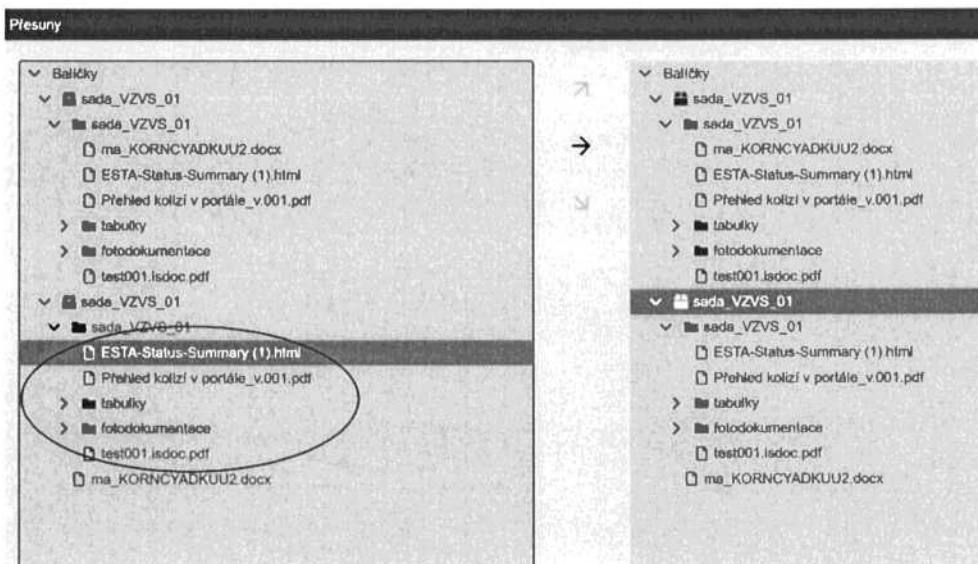
Rozšíření možnosti práce s vybranými entitami.

5.1. Stávající řešení:

Umožňuje přesouvat pouze jednu vyznačenou entitu.

5.2. Cílový stav:

Nově je možné při sestavování balíčků v části „Přesuny“ přesouvat více položek najednou



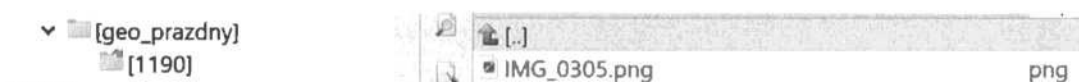
6. Výstupem z VZVS je SIP MSK

6.1. Stávající řešení

Při ukončení výběru z volných souborů je k dispozici následující sestava:

-navez_SIP dir
-adresář s číslem dir
-soubory

Příklad – sestava z eSkartace – VZVS CZNDA100000010ESK2321_balicky_20240304035259501.zip



Např. <https://portalvyvoj.nacr.cz/eskartace/skartace/2321>

6.2. Cílový stav

Na výstupu je SIP MSK podle specifikace NA:

- xsd schéma https://www.nacr.cz/sipy/mimoskart_V05.xsd
- popis https://www.nacr.cz/sipy/SIP_mimoskart_V14.pdf

- Soubor mets.xml odpovídá specifikaci NA
- Struktura balíčku odpovídá specifikaci NA, tzn.

navez_SIP	dir
komponenty	dir
mets.xml	

Přílohy

1. Příloha k bodu 1 - Testovací balíky – 100MB, 2GB (velikost po zazipování)
2. Příloha k bodu 3 - Soubory o dvou dávkách ze složky 02 Osobnosti
VZVS_rozdelena_slozka_davka01.xlsx
VZVS_rozdelena_slozka_davka02.xlsx
3. Příloha k bodu 4 - Příklad sestavy z eSkartace – VZVS – soubor
CZNDA100000010ESK2321_balicky_20240304035259501.zip
4. Příloha k bodu 6 - Specifikace SIP MSK

I.

Bezpečnostní požadavky pro smluvní vztahy na IT dodávky

Za účelem stanovení způsobu a úrovně realizace bezpečnostních opatření pro Poskytovatele a určení vzájemného vztahu odpovědnosti za zavedení a kontrolu bezpečnostních opatření mezi Objednatel a Poskytovatelem, pro významný informační systém resortu MV, se dohodou smluvních stran sjednávají bezpečnostní požadavky, zejména pro naplnění povinností vyplývajících ze zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoKB“, vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatření, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti (dále jen „VyKB“), a zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů (dále jen „ZISVS“).

Poskytovatel při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje plnit následující povinnosti:

1. postupovat v souladu s účinnými právními předpisy, zejména pak požadavky vyplývajícími pro Poskytovatele, jakožto budoucího dodavatele významného informačního systému, ze ZoKB, VyKB a ZISVS a reflektovat případné novely dotčených právních předpisů či novou právní úpravu;
2. jmenovat nejpozději do tří pracovních dnů po dni účinnosti tohoto Dodatku/této Smlouvy zodpovědnou kontaktní osobu pro potřeby zajištění plnění bezpečnostních požadavků vyplývajících ze smluvního vztahu a související komunikace mezi smluvními stranami (dále také jen „Kontaktní osoba pro bezpečnost na straně Poskytovatele“). Kontaktní osobu pro bezpečnost na straně Poskytovatele sdělí písemně Objednateli v téže lhůtě;
3. zajistit, aby Kontaktní osoba pro bezpečnost na straně Poskytovatele nejpozději do 30 dnů od uzavření Smlouvy potvrdila písemně Objednateli, že všechny osoby podílející se na poskytování plnění této Smlouvy za stranu Poskytovatele a/nebo jeho poddodavatelé byli prokazatelně seznámeni s těmito Bezpečnostními požadavky;
4. minimálně 1x ročně provádět identifikaci a hodnocení aktiv a rizik významného informačního systému, která je součástí dodávaného řešení a na základě výsledků navrhopvat a předkládat Objednateli ke schválení opatření na minimalizaci nebo odstranění zjištěných rizik. Opatření musí být navrhována a konsolidována s přihlédnutím k výsledkům posuzování rizik i z hlediska dopadu na práva a svobody subjektu údajů;
5. dodržovat příslušná ustanovení bezpečnostních politik, metodik a postupů předaných Poskytovateli Objednatel, k jejímuž dodržování se Poskytovatel zavázal, pokud byl Poskytovatel s takovými dokumenty nebo jejich částmi seznámen, a to bez ohledu na způsob, jakým byl s takovou dokumentací Objednatele seznámen (např. školením, protokolárním předáním příslušné dokumentace Poskytovateli, elektronickým předáním prostřednictvím e-mailu či datovou schránkou, zřízením přístupu Poskytovateli na sdílené úložiště aj.;
6. rozvíjet bezpečnostní povědomí svých zaměstnanců a příp. dalších osob, které se podílejí na plnění Smlouvy a průběžně je seznamovat s prováděnými nebo plánovanými změnami. Zaměstnanci a další osoby na straně Poskytovatele podílející se na plnění Smlouvy a průběžně je seznamovat s prováděnými nebo plánovanými změnami.

Zaměstnanci a další osoby na straně Poskytovatele podílející se na plnění Smlouvy musí být prokazatelně seznámeni s platnými předpisy a bezpečnostními požadavky Objednatele, a to ještě před zahájením jakékoli činnosti ze strany těchto osob pro Objednatele v souvislosti s plněním této Smlouvy;

7. zaznamenávat a na vyžádání Objednateli poskytnout veškeré podstatné okolnosti související s poskytovaným předmětem plnění dle této Smlouvy (technické záznamy, organizační záznamy o školení, pověření apod.);
8. přidělovat svým jednotlivým pracovníkům oprávnění k výkonu činnosti a přísně při tom dodržovat bezpečnostní zásadu tzv. „potřeba vědět“, tedy zejména dbát na to, aby byla minimalizována rizika nežádoucího přístupu k aktivům Objednatele;
9. garantovat dostupnost, důvěrnost plnění a integritu předávaných dat s tím, že dodávané služby musí být v souladu s uzavřeným smluvním vztahem provozně monitorovány a vyhodnocovány;
10. průběžně dokumentovat, kontrolovat a vyhodnocovat oprávněnost přístupu, jak fyzického, tak i logického u všech osob na straně Poskytovatele, které přistupují k předmětu plnění dle této Smlouvy;
11. zavést opatření pro ochranu zálohy dat vztahujících se k plnění Smlouvy a pravidelně (alespoň 1x za čtvrtletí, vždy ale s minimálně dvouměsíčním odstupem) testovat funkčnost těchto záloh;
12. průběžně detekovat, minimálně však jednou za 3 měsíce, technické zranitelnosti a konfigurační nesoulady předmětu plnění Smlouvy a o zjištěných skutečnostech bez zbytečného odkladu informovat Objednatele. Detekované technické zranitelnosti musí být vyhodnoceny s ohledem na související riziko a musí podle povahy předmětu plnění dojít k nápravným opatřením ze strany Poskytovatele. Nápravná opatření musí být schválena Objednatелеm;
13. zajistit rozhraní pro napojení na dohledová centra Objednatele a součinnost při zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů;
14. uchovávat data o provozu (provozní a lokalizační údaje) v souladu s požadavky účinné legislativy ČR a dodržovat požadavky VyKB na obsah provozních událostí.

II.

Oprávnění užívat data

1. Poskytovatel je při poskytování plnění pro Objednatele oprávněn nakládat s daty předanými Poskytovateli Objednatелеm výhradně za účelem plnění předmětu Smlouvy, avšak vždy pouze v rozsahu nezbytném ke splnění předmětu Smlouvy.
2. Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje nakládat s daty pouze v souladu se Smlouvou a příslušnými právními předpisy, zejména ZoKB, VyKB a dalšími souvisejícími právními předpisy.

III.

Kontrola souladu s požadavky bezpečnosti

1. Poskytovatel je srozuměn s prováděním hodnocení rizik, kontrolou a auditem zavedených bezpečnostních opatření ze strany Objednatele v souvislosti s poskytovanou službou Poskytovatelem.
2. Hodnocení, kontrola a audit probíhají v intervalech stanovených Objednatелеm nebo v případě vzniku kybernetického bezpečnostního incidentu v rámci poskytované služby nebo v případě, že se vznik bezpečnostního incidentu jeví jako pravděpodobný.

Kontrola nebo audit mohou být provedeny v prostorách Poskytovatele nebo jeho poddodavatele a Poskytovatel má povinnost tyto kontroly a audity Objednateli či Objednatelem pověřené osobě umožnit či možnost jejich provedení v prostorách poddodavatele zajistit, přispět k nim a poskytnout Objednateli či Objednatelem pověřené osobě k jejich provedení maximální možnou součinnost, kterou lze po Poskytovateli rozumně požadovat. Počet a frekvence kontrol ani auditů nejsou nijak omezeny.

3. Poskytovatel je povinen po zavedení opatření provést také vlastní hodnocení rizik a kontrolu zavedených bezpečnostních opatření. Tato kontrola probíhá v pravidelných intervalech stanovených Objednatelem, na žádost Objednatele nebo v případě vzniku kybernetického bezpečnostního incidentu v rámci poskytované služby nebo v případě, že se vznik bezpečnostního incidentu jeví jako pravděpodobný. O výskytu kontroly podá Poskytovatel Objednateli bez zbytečného odkladu písemnou kontrolní zprávu.

IV.

Řetězení a řízení dodavatelů

Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje plnit následující povinnosti:

1. Poskytovatel nezapojí do poskytování plnění dle této Smlouvy žádného dalšího poddodavatele bez předchozího konkrétního písemného povolení Objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje, že se bude řídit požadavky Objednatele na řízení bezpečnosti informací a poskytne Objednateli veškerou nezbytnou součinnost v otázkách řízení bezpečnosti informací a pokud využívá při poskytování plnění poddodavatele, zajistí, že bude Objednateli poskytnuta veškerá nezbytná součinnost v otázkách řízení bezpečnosti informací také od těchto poddodavatelů.
3. Poskytovatel je povinen předat Objednateli kontaktní údaje všech osob dodávajících systémovou a technickou podporu pro řešení.
4. Pokud Poskytovatel využívá při poskytování plnění poddodavatele, zavazuje se, že budou dodržovat bezpečnostní požadavky vč. požadavků na ochranu osobních údajů vyplývajících z této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně doložit Objednateli, na základě jeho výzvy, smluvní dokumenty se svými poddodavateli, ze kterých bude vyplývat závazek poddodavatele poskytovat plnění v souladu s bezpečnostními požadavky vyplývajících z této Smlouvy.
5. Poskytovatel odpovídá za to, že jeho poddodavatelé nebudou jednat v rozporu s bezpečnostními požadavky vyplývajících z této Smlouvy; v případě, že dojde k nedodržení těchto požadavků ze strany poddodavatele Poskytovatele, považuje se každé takové nedodržení požadavků za porušení povinnosti Poskytovatele dle této Smlouvy.

V.

Povinnosti v řízení změn dle ZoKB a VyKB

1. Poskytovatel se zavazuje v rozsahu předmětu plnění aktivně se podílet na plnění povinností v oblasti řízení změn dle ZoKB a VyKB, zejména při analýze souvisejících rizik, přijímání opatření za účelem snížení všech nepříznivých dopadů spojených se

změnami, aktualizaci bezpečnostní dokumentace, souvisejícím testováním a zajištěním možnosti navrácení do původního stavu.

2. Poskytovatel se minimálně zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně přiměřeně reagovat na změny a upravit na své straně technická a organizační opatření tak, aby odpovídala novému stavu po provedení změny.
3. Poskytovatel se zavazuje aktivně spolupracovat při testování významné změny.

VI.

Zvládání bezpečnostních událostí a incidentů

Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje, že:

1. stanoví činnosti, role a jejich odpovědnosti a pravomoci vedoucí k rychlému a účinnému zvládání bezpečnostních událostí a incidentů, podle takto stanovených a popsanych pravidel bude postupovat, a hlásit všechny bezpečnostní události a incidenty neprodleně po jejich detekci Objednateli prostřednictvím ohlašovacích kanálů Objednatele, v případech, kdy situace nestrpí odklad telefonicky. Dále se zavazuje vyhodnotit informace o bezpečnostních událostech a incidentech a o těchto informacích, vzniklých bezpečnostních incidentech, vč. krátkodobých a dlouhodobých nápravných opatřeních nad všemi částmi řešení, které jsou ve správě Poskytovatele, a rizicích souvisejících s ohrožením kontinuity činnosti vést záznamy a tyto uchovat pro jejich budoucí použití s ohledem na požadavky Objednatele a legislativy ČR. Nastavená pravidla a postupy podléhají schválení Objednatелеm;
2. nastavená pravidla pro zvládání bezpečnostních incidentů budou respektovat požadavek na legalitu zajištění stop, tj. jejich původ a oprávněnost jejich získání musí být v souladu s platnými zákony a standardy tak, aby bylo možné jejich následné využití v rámci forenzní analýzy a eventuální použití jako důkazní materiál;
3. navrhne řešení tak, aby byl systém detekce a zvládání bezpečnostních událostí a incidentů začleněn do procesů a systémů a realizuje opatření pro zvýšení odolnosti informačního a komunikačního systému vůči kybernetickým bezpečnostním incidentům a omezením dostupnosti;
4. zajistí rozhraní pro napojení na dohledová centra Objednatele pro zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů a zajistí součinnost a bude se řídit jeho pokyny;
5. provede analýzu příčin bezpečnostního incidentu a navrhne opatření s cílem zamezit jeho opakování v případě, že Poskytovatel bezpečnostní incident zapříčinil nebo se na jeho vzniku podílel.

VII.

Informační povinnost a povinnosti při výměně informací

1. Poskytovatel se během poskytování plnění pro Objednatele zavazuje Objednatele informovat o:
 - a) způsobu řízení rizik, zbytkových rizicích souvisejících s plněním Smlouvy a bez zbytečného odkladu také o změnách ve způsobu řízení rizik;

- b) významné změně ovládání Poskytovatele podle zákona o obchodních korporacích nebo o změně vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změně oprávnění nakládat s těmito aktivy využívanými Poskytovatelem k plnění na základě smluvního vztahu s Objednatelem.
2. Poskytovatel se během poskytování plnění pro Objednatele zavazuje dostatečně zabezpečit veškerý přenos dat a informací z pohledu bezpečnostních požadavků na jejich důvěrnost, integritu a dostupnost před hrozbami v kybernetické bezpečnosti v souladu s ZoKB a VyKB.

VIII.

Specifikace podmínek pro řízení kontinuity činností a zálohování a obnovu dat z pohledu ZoKB a VyKB

1. Poskytovatel se zavazuje zpracovat plán řízení KBI a plán kontinuity a obnovy činností souvisejících s provozem řešení a všech jeho komponent na základě Poskytovatelem zpracovaného zhodnocení a výsledků z analýzy dopadů (Business Impact Analysis), která musí být schválena Objednatelem.
2. Poskytovatel se zavazuje dodržovat požadavky Objednatele na řízení kontinuity činností v souladu s ZoKB, VyKB a ustanoveními bezpečnostních politik, metodik a postupů předaných Poskytovateli Objednatelem.
3. Poskytovatel vypracuje a předá Objednateli metodiku zálohování a obnovy dat (ve smyslu primárních aktiv) i systému (resp. technických aktiv) ve formě zálohovacího plánu, testovacího scénáře obnovy dat, systému evidence, zajištění integrity a autenticity zálohovacího média. Záloha jako taková musí být šifrována. Poskytovatel jako součást dodávky dále dodá a nasadí odpovídající technologické řešení, na kterém bude záloha a obnova dat prováděna. Toto řešení musí být nasazeno v primární i záložní lokalitě.

IX.

Bezpečnost lidských zdrojů

1. Poskytovatel připraví poučení a zajistí poučení všech stran podílejících se na poskytování předmětu plnění dle Smlouvy o bezpečnostních pravidlech, jež se musí v průběhu dodávky dodržovat a zajistí jejich dodržování nasazením kontrolních a vynucovacích mechanismů. Rozsah poučení podléhá schválení Objednatelem.
2. Poskytovatel se zaváže zajistit dostatečnou míru zastupitelnosti pro technické aspekty řešení (zajištění kontinuity dodávky, zastupitelnost pracovníků, zejména Kontaktní osoba pro bezpečnost na straně Poskytovatele).

X.

Požadavky na systémovou a provozní bezpečnostní dokumentaci

1. Nedílnou součástí poskytovaného plnění je zdokumentování všech bezpečnostních nastavení, funkcí a mechanismů formou zpracování bezpečnostní dokumentace a dále

také zpracování provozní dokumentace. Tato dokumentace musí být v souladu se ZoKB a VyKB.

2. V rámci poskytovaného plnění se Poskytovatel zavazuje předat Objednateli následující dokumentaci k řešení dle platné legislativy a dle požadavků Objednatele:

a) Bezpečnostní dokumentace významného informačního systému:

- i. bezpečnostní politika,
- ii. bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce systému,
- iii. bezpečnostní a provozní postupy definující požadavky, procesní pravidla, role a odpovědnost v rámci jednotlivých procesů v rámci celého životního cyklu IS (od zajištění vývoje a rozvoje nových funkcí IS, následného předání do provozu, provozování a správy IS, nebo zařízení v produkci až po jeho vyřazení z používání).

b) Systémová příručka obsahující:

- i. popis funkcí, včetně bezpečnostních, které používá správce systému pro provádění určitých činností v informačním systému veřejné správy a návod na používání těchto funkcí,
- ii. parametry kvality vycházející z požadavků na kvalitu,
- iii. podrobný popis IS nebo odkaz na dokument, ve kterém je popis uveden, a který je Objednateli dostupný,
- iv. popis jednotlivých činností vykonávaných při správě IS, včetně činností definovaných pro role, určení fyzických osob, které tyto činnosti vykonávají a oprávnění nezbytných pro výkon těchto činností,
- v. definování uživatelů nebo skupin uživatelů a jejich oprávnění a povinnosti při využívání IS.

c) Uživatelská příručka obsahující:

- i. popis funkcí, včetně bezpečnostních, které používá uživatel pro svou činnost v IS a návod použití těchto funkcí,
- ii. vymezení oprávnění a povinností uživatelů ve vztahu k IS.

d) Dokumentace k integraci řešení, a to včetně identifikovaných datových toků, protokolů, architektonického nákredu komponent a jejich spolupráce, diagram logického a fyzického zapojení.

e) Další dokumentaci dle požadavku Objednatele.

f) Poskytovatel se v rámci poskytovaného plnění pro Objednatele zavazuje předat Objednateli také provozní dokumentaci v obdobném rozsahu dle předmětu a povahy Smlouvy:

- i. dokumentaci strategie obnovy,
- ii. dokumentaci skutečného provedení,
- iii. dokumentaci obsahující popis autorizačního konceptu a oprávnění,
- iv. dokumentaci obsahující zálohovací a archivační postupy,
- v. dokumentaci obsahující instalační a konfigurační postupy,
- vi. dokumentaci obsahující bezpečnostní nastavení související s předmětem plnění Smlouvy,

dále jen souhrnně „**Bezpečnostní a provozní dokumentace**“.

3. Bezpečnostní politika a bezpečnostní dokumentace musí být vytvořena dle poskytnutých šablon.

4. Bezpečnostní a provozní dokumentace uvedená výše bude Objednateli Poskytovatelem předána nad rámec případné jiné předávané dokumentace vymezené v této Smlouvě.

XI.

Fyzická ochrana a bezpečnost prostředí

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat provozní řády budov (režimová opatření) a využívaných prostor, zejména pak v oblasti fyzické ochrany bezpečnostních zón, kde jsou umístěny komponenty technologických a komunikačních systémů, anebo datové nosiče (dále také „**Pracoviště**“).
2. Poskytovatel se zavazuje, že na Pracovišti neponechá volně dostupné instalační, záložní nebo archivní média ani dokumentaci k předmětu plnění dle této Smlouvy.

XII.

Požadavky na Řízení přístupu

1. Poskytovatel bere na vědomí, že přístup k datům, informacím či zařízením souvisejícím s předmětem Smlouvy je možné povolit pouze konkrétním fyzickým osobám/zaměstnancům Poskytovatele/poddodavatele Poskytovatele zaevidované, a to na základě požadavku Poskytovatele na přístup.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že přidělení oprávnění zaměstnanci Poskytovatele musí být řízeno zásadou tzv. „potřeba vědět“ (need-to-know principle) a není nárokové.
3. Poskytovatel se zavazuje, že udělený souhlas nesmí být sdílen více zaměstnanci Poskytovatele nebo poddodavatele Poskytovatele.
4. Poskytovatel se zavazuje, že nebude instalovat a používat žádné nástroje, které nebyly předem písemně odsouhlaseny Objednatelem.
5. Poskytovatel se zavazuje, že nebude vyvíjet, kompilovat a šířit v jakékoliv části technologického nebo komunikačního systému programový kód, který má za cíl nelegální ovládnutí, narušení, nebo diskreditaci technologického nebo komunikačního systému nebo nelegální získání dat a informací. Poskytovatel bere na vědomí, že přístup do interní sítě Objednatele a/nebo k technologickým a komunikačním systémům Objednatele bude realizován výhradně s využitím zařízení Objednatele.
6. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby osoby podílející se na poskytování plnění Objednateli, kteří přistupují do interní sítě a/nebo technologického nebo komunikačního systému chránili autentizační prostředky a údaje k systémům Objednatele. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě neúspěšných pokusů o autentizaci uživatele může být příslušný účet zablokován a řešen jako bezpečnostní incident ve smyslu příslušné řídicí dokumentace a mohou být uplatněny příslušné postupy zvládání bezpečnostního incidentu (např. okamžité zrušení přístupu k informačním aktivům fyzických osob externího subjektu platí pro Poskytovatele, pokud byl s takovou řídicí dokumentací Objednatele seznámen).
7. Poskytovatel bere na vědomí, že postup zvládání bezpečnostního incidentu či skutečnosti vzniklé v důsledku porušení Bezpečnostních požadavků nebude posuzována jako okolnost vylučující odpovědnost Poskytovatele za prodlení s řádným a včasným plněním předmětu Smlouvy a nebude důvodem k jakékoliv náhradě případné újmy Poskytovateli či jiné osobě ze strany Poskytovatele. Ostatní ustanovení ohledně

odpovědnosti Poskytovatele za prodlení obsažená ve Smlouvě nejsou tímto ustanovením dotčena.

XIII.

Monitorování činností

1. Poskytovatel bere na vědomí, že veškerá aktivita Poskytovatele a jeho plnění realizované v rámci plnění předmětu Smlouvy nebo s ním úzce související budou Objednatelem průběžně a pravidelně monitorovány a vyhodnocovány s ohledem na obsah Smlouvy a interních dokumentů Objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně monitorovat a zaznamenávat veškerou svoji aktivitu a plnění realizované v rámci plnění předmětu Smlouvy nebo s ním úzce související. Poskytovatel je povinen předkládat Objednateli záznamy/logy obsahující výsledky monitorování, úspěšná a neúspěšná přihlášení do ICT systému a záznamy o správě uživatelů prováděná na straně Poskytovatele, a to v pravidelných intervalech dle sjednaného harmonogramu, nebo kdykoli bez zbytečného odkladu po vyžádání ze strany Objednatele, a to po celou dobu trvání Smlouvy a i ve vztahu k jejím ukončení.

XIV.

Předání a převzetí plnění

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat Bezpečnostní požadavky i při předání a převzetí plnění dle této Smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn z důvodu nedodržení Bezpečnostních požadavků včetně požadavku na předání Bezpečnostní dokumentace odmítnout převzetí (části) plnění Smlouvy.

XV.

Likvidace dat

Poskytovatel se zavazuje plnit požadavky Objednatele v oblasti dat (ať už dat na papírových médiích, dat zpracovávaných elektronicky nebo prostřednictvím jakýchkoli dalších nosičů dat) dle přílohy č. 4 VyKB.

XVI.

Sankce

Sankce za porušení povinností plynoucích z bezpečnostních opatření a ZoKB a VyKB jsou uvedeny v hlavním textu Smlouvy.