

# SMLOUVA O OBCHODNÍM ZASTOUPENÍ

uzavřená ve smyslu § 2483 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

## 1 Smluvní strany

### Český rozhlas

se sídlem: Vinohradská 12, 120 99, Praha 2  
který zastupuje Mgr. Jakub Čížek, ředitel SOČR  
IČO: 45245053, DIČ CZ45245053  
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

(dále jen „zastoupený“)

a

### Obecní dům, a.s.

se sídlem: náměstí Republiky 1090/5, 110 00 Praha 1, Staré Město  
zastoupená: Mgr. Vlastimilem Ježkem, předsedou představenstva a Mgr. Janem Lacinou, místopředsedou představenstva  
IČO: 27251918, DIČ: CZ27251918  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze v oddíle B, vložka 9990  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., č. ú.: 220080516/0300

(dále jen „obchodní zástupce“)

Zastoupený a obchodní zástupce společně dále též jako „smluvní strany“ a každý samostatně jako „smluvní strana“ uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## **smlouvu o obchodním zastoupení**

(dále jako „smlouva“)

## 2 Úvodní ustanovení

- 2.1 Zastoupený je právnickou osobou, která dle zákona č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje službu veřejnosti tvorbou a šířením rozhlasových programů, popřípadě dalšího multimediálního obsahu a doplňkových služeb na celém území České republiky a do zahraničí a vyvíjí další činnosti, včetně uměleckých vystoupení Symfonického orchestru Českého rozhlasu, v rámci výše uvedeného zákona.
- 2.2 Obchodní zástupce je nezávislým podnikatelem, který má zájem dlouhodobě vykonávat činnost směřující ke sjednávání a uzavírání níže uvedených obchodů, a to jménem zastoupeného a na jeho účet.
- 2.3 Zastoupený není oprávněn ustanovit pro níže uvedenou smluvní oblast další zástupce, jakož i uzavírat obchody přímo.

## 3 Předmět smlouvy

- 3.1. Obchodní zástupce se zavazuje, že bude pro zastoupeného zajišťovat předprodej a tisk vstupenek na akce pořádané zastoupeným v Obecním domě v Praze (dále jako „obchody“). Tyto činnosti směřující k uzavírání obchodů provádí obchodní zástupce v níže uvedeném rozsahu a za níže sjednaných podmínek.
- 3.2. Objednávky jednotlivých termínů předprodeje a cen budou řešeny na základě dílčích objednávek,

viz příloha č.1.

- 3.3. Zastoupený se zavazuje zaplatit obchodnímu zástupci za činnost dle odstavce 3.1 této smlouvy níže sjednanou provizi.

#### **4 Provize, tržby**

- 4.1 Obchodní zástupce má nárok na provizi ze všech obchodů, které byly uzavřeny mezi zastoupeným a zákazníky, a jehož uzavření obchodní zástupce zprostředkoval.
- 4.2 Provize obchodního zástupce činí 12 % + DPH z celkové ceny obchodu včetně DPH a 4,- Kč + DPH za tisk 1 ks vstupenky dle smlouvy uzavřené mezi zastoupeným a zákazníkem.
- 4.3 Nárok na provizi vzniká obchodnímu zástupci za podmínky, že zastoupený splní závazek nebo je povinen jej splnit anebo pokud splní závazek ze smlouvy zákazník.
- 4.4 Vyúčtování tržeb a provize provede obchodní zástupce vždy do 7 dnů po skončení kalendářního měsíce. Provize je splatná na základě obchodním zástupcem vystaveného daňového dokladu (dále jen „faktura“). Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů, doba splatnosti se stanoví 21 dnů ode dne doručení faktury zastoupenému. Smluvní strany sjednaly právo obchodního zástupce provést jednostranný zápočet své provize do částky přijaté od zastoupeného a/nebo od kupujícího (zákazníka) vstupenky.
- 4.5 Smluvní strany se dohodly, že provize zahrnuje veškeré náklady spojené s činností obchodního zástupce.
- 4.6 Obchodní zástupce se zavazuje k odvodu tržeb za prodej vstupenek na akce pořádané zastoupeným, tj. tržeb přijatých ve prospěch zastoupeného, snížených o sjednanou provizi.
- 4.7 Odvod tržeb bude proveden bezhotovostním převodem na bankovní účet zastoupeného uvedený v záhlaví této smlouvy na základě vyúčtování dle odst. 4.4 tohoto článku smlouvy nejpozději do 15 dnů po jeho provedení.

#### **5 Povinnosti zastoupeného**

- 5.1. Zastoupený se zavazuje obstarat a obchodnímu zástupci sdělit veškeré údaje nezbytné k plnění jeho povinností.
- 5.2. Zastoupený se zavazuje poskytnout obchodnímu zástupci nezbytnou dokumentaci vztahující se k předmětu obchodů, zejména je zastoupený povinen předat obchodnímu zástupci podklady potřebné pro plnění jeho povinností alespoň 7 pracovních dní před zahájením prodeje.
- 5.3. Zastoupený je povinen zaplatit obchodnímu zástupci provizi.

#### **6 Povinnosti obchodního zástupce**

- 6.1. Obchodní zástupce je povinen vykonávat svou činnost s odbornou péčí, dbát zájmů zastoupeného a postupovat ve shodě s pověřením a rozumnými pokyny zastoupeného.
- 6.2. Obchodní zástupce je povinen zastoupeného informovat o nezbytných údajích, které se dozvěděl v souvislosti s plněním svých povinností a které s tímto plněním souvisí. Stejně tak je povinen sdělit zastoupenému údaje o vývoji relevantního trhu.
- 6.3. Obchodní zástupce je povinen bez zbytečných odkladů sdělit zastoupenému, že nemůže vykonávat svou činnost.
- 6.4. Obchodní zástupce je povinen provést vyúčtování předprodeje vždy po skončení kalendářního měsíce a tržby odvést na bankovní účet zastoupeného.

#### **7 Závěrečná ustanovení**

- 7.1. Smlouva se sjednává na dobu neurčitou. Každá ze smluvních stran je oprávněna smlouvu písemně vypovědět bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet první den kalendářního měsíce po měsíci, kdy byla druhé smluvní straně doručena výpověď.

- 7.2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 7.3. Smlouva se řídí právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 7.4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

**Obchodní zástupce**

*V Praze dne 28.4.2024*

.....  
**Mgr. Vlastimil Ježek**  
předseda představenstva  
Obecní dům a.s.

**Zastoupený**

*V Praze dne 28.4.2024*

.....  
**MgA. Jakub Čížek**  
ředitel SOČR

.....  
**Mgr. Jan Lacina**  
místopředsedou představenstva  
Obecní dům, a.s.

# OBJEDNÁVKA – ZPROSTŘEDKOVÁNÍ PRODEJE VSTUPENEK

**Dodavatel: Obecní dům, a.s.**

Sídlo: náměstí Republiky 1090/5  
111 21 Praha 1  
Česká republika  
IČ: 27251918  
DIČ: CZ27251918  
Bankovní spojení: 220080516/0300

**Objednavatel: Český rozhlas**

Sídlo: Vinohradská 12  
12099 Praha 2  
Česká republika  
IČ: 45245053  
DIČ: CZ45245053  
Bankovní spojení: 1001040797/5500

**TEXT NA VSTUPENKU (ČESKÁ VERZE / ANGLICKÁ VERZE)**

Název (50 znaků vč. mezer):  
Podnázev (40 znaků vč. mezer):  
Název AJ (50 znaků vč. mezer):  
Podnázev AJ (40 znaků vč. mezer):

Místo konání akce (sál): **Smetanova síň**

Datum konání akce: **21. 10. 2024, 4. 11. 2024, 25.11.2024 22. 12. 2024, 10. 2. 2025, 3.3.2025, 10.6.2025, 20.6.2025**

Hodina: **19:30, u koncertu 22.12. je čas takto: 14h a 17h**

Datum zahájení předprodeje: **29. dubna 2024**

Prodej vstupenek online na [www.obecnidum.cz](http://www.obecnidum.cz):

~~ANO~~

**NE – pouze na pokladně OD**

**CENOVÉ KATEGORIE VSTUPENEK (INFORMACE K CENOVÝM KATEGORIÍM A POZNÁMKY)**

**1.kat. – 1100 Kč, 2.kat. – 900 Kč, 3.kat. – 700 Kč, 4.kat. – 500 Kč, 5.kat. – 300 Kč, 6. kat. – 180 Kč**

**Ceny u koncertu 22.12.2024: 1. kategorie – 1200 Kč, 2. kategorie – 900 Kč**

V Praze

dne 28.4.2024

.....  
razítko a podpis objednavatele

Podmínky předprodeje:

Provize z prodeje: 12% bez DPH

Cena za tisk jedné vstupenky je 4 Kč bez DPH

Termín dodání objednávky – 7 pracovních dnů před zahájením prodeje.

Seznam prodaných elektronických vstupenek bude na vyžádání předán zaměstnancem pokladny hodinu před konáním akce.