



KUJIP01H0GV7

2844/24

**FOND VYSOČINY**  
**PROGRAM „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ**  
**MISTROVSTVÍ 2024“**  
**PODPROGRAM A**

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02917.0016)

**Čl. 1**  
**Smluvní strany**

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

**Aeroklub Přebyslav, z.s.**

se sídlem: Letiště 422, 582 22 Přebyslav  
IČO: 46484621  
zastupuje: Ing. Josef Novotný, předseda  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Fio banka, a.s.  
číslo účtu: 2400127667/2010

**Čl. 2**  
**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**MISTROVSTVÍ EVROPY V BEZMOTOROVÉM LÉTÁNÍ**“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 10 000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	56 720 Kč
Výše dotace v Kč	10 000 Kč
Výše dotace v %	17,63 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	82,37 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	46 720 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2024, nejpozději však do 31. 12. 2024. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu. Vlastní účast na mistrovství musí proběhnout během kalendářního roku 2024.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věci osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
  - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - j) poplatky za vstupní víza do cizích zemí,

- k) odměny účastníkům ve formě peněžitého plnění (prize money),
  - l) služby školení a vzdělávání, konzultační, poradenské a právní služby,
  - m) opravy a udržování,
  - n) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup ostatních služeb (doprava do místa konání mistrovství a zpět; ubytování a strava pouze po dobu konání mistrovství včetně doby konání oficiálních tréninků před mistrovstvím, které však musí být uvedeny v propozicích mistrovství; startovné na mistrovství),
  - b) služby peněžních ústavů (včetně komerčního pojištění - pouze pojištění účastníků mistrovství),
  - c) cestovné,
  - d) pohoštění, občerstvení, potraviny, (pouze po dobu konání mistrovství včetně doby konání oficiálních tréninků před mistrovstvím, které však musí být uvedeny v propozicích mistrovství),
  - e) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dle vnitřních předpisů či stanov příjemce, dálniční známky a poplatky).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné

označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „spolu financováno z Fondu Vysočiny ID FV02917.0016“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysoctiny.cz](http://www.fondvysoctiny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 15. 1. 2025. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## Čl. 9

### Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

### Čl. 13 Závěrečná ujednání


- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel. 564 602 940, e-mail: benes.z@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 14. 5. 2024 usnesením č. 0882/17/2024/RK.

V PŘIBYSLAVI dne 30. 5. 2024

AEROKLUB PŘIBYSLAV Z.S.  
Letiště 422, 582 22 Přibyslav  
www.kpi.cz  
IČO: 46424622  
Ing. Josef Novotný  
předseda

V Jihlavě dne 11. 06. 2024

RNDr. Jan Břížďala  
člen rady kraje  
Kraj Vysočina  
Žitkova 1682/37, 586 01 Jihlava

Kraj Vysočina			
Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601		KUJIXP1SEAXZ KUJI 42084/2024	
<b>Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva</b>			
Odesílatel el. podání:	Aeroklub Přebyslav, z.s., Letiště 422, 58222 Přebyslav		
ID DS odesílatele:	9w668bd		
Datum podání:	24.04.2024 21:19:08		
Věc:	Fond Vysočiny, Program „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ 2024“		
Seznam el. souborů:	zadost_dotace.pdf; propozice_EGC2024_v3_0.pdf; Rozpocet2024.pdf; vypis_skut_majitelu.pdf; vypis_z_rejstniku.pdf; Potvrzeni_Pavel_Louz_ecky_2024.pdf		
Počet příloh dokumentu:	5		
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna		
Do schránky:	Kraj Vysočina		
Zpracoval:	Petreková Iva, Refo_POD,VYP		
Identifikátor el. podání:	KUJI0C3HNPLU		
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ 2024“		
Datum doručení el. podání:	24.04.2024 21:19:08		
Datum zpracování el. podání:	25.04.2024 07:28:01		
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato		
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství		
<b>Podáním je dokument obsažený ve zprávě.</b>			
<b>Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku</b>			
Datová zpráva	ds_1349106534.zfo		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	25.04.2024 07:28:02		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	05.09.2023 13:52:04 - 13.10.2029 13:52:04		
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	25.04.2024 07:28:02		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Digitální a informační agentura;Digitální a informační agentura		
Platnost použitého certifikátu od-do:	23.02.2024 08:15:02 - 14.03.2025 08:15:02		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	25.04.2024 07:28:02		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	05.09.2023 13:55:46 - 13.10.2029 13:55:46		
Dokument	zadost_dotace.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	propozice_EGC2024_v3_0.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	Rozpocet2024.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	vypis_skut_majitelu.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	25.04.2024 07:28:07		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;ISVR, ISSM, ISESF;Česká republika - Krajský soud v Hradci Králové;Krajský soud v Hradci Králové;podatelna@ksoud.hrk.justice.cz		



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	
<b>Název programu</b>	ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ 2024
<b>Název projektu</b>	MISTROVSTVÍ EVROPY V BEZMOTOROVÉM LÉTÁNÍ
<b>Podprogram</b>	Podprogram A: Účast na mistrovství
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 46484621
	Přesný název: Aeroklub Přibyslav, z.s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církvní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Letiště 422
	Obec: Přibyslav
	PSČ: 58222
	Sídlo pošty: Přibyslav
	Název banky: 2010 Fio banka, a.s.
Číslo účtu: 2400127667/2010	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Josef
	Příjmení: Novotný
	Funkce: předseda

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno:           Josef
	Příjmení:       Novotný
	Email:           josef.novot@gmail.com
	Tel.:             737260489
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Tábor, ČR
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Finanční podpora člena Aeroklubu Přebyslav a reprezentanta ČR na účasti na Mistrovství Evropy v bezmotorovém létání.

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Z příspěvku bude hrazeno startovné, ubytování, cestovné a stravné.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Pavel Loužecký + pomocník</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>31.7.-2.8.2024 - oficiální trénink  3.8.2024 - zahajovací ceremoniál  4.8.-16.8.2024 - soutěžní dny  17.8.2024 - závěrečný ceremoniál, vyhlášení vítězů</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Mistrovství Evropy v bezmotorovém létání se může zúčastnit pouze řádně nominovaný pilot. Pavel Loužecký je dlouholetým členem reprezentačního družstva ČR a má tedy tuto podmínku splněnou. Více jak 15 let létání na soutěžích typu MS/ME lze považovat za dostatek zkušeností pro zdárné organizační zvládnutí soutěže.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	56 720	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	10 000	Kč	17,63	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	10 000	Kč	100,00	%
	<b>Spoluúcast žadatele</b>	46 720	Kč	82,37	%
	- z toho investiční spoluúcast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúcast	46 720	Kč	100,00	%

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřičkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

*Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.*

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

*v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti*

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

**13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

- výpis z registru osob
- výpis platných údajů z evidence skut. majitelů
- rozpočet
- nominace
- propozice mistrovství

V Příbyslaví

dne 24.4.2024

**AEROKLUB PŘIBYSLAV Z.S.**

Letiště 422, 582 22 Příbyslav

www.ikpi.cz

IČO: 46484621



.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele



# EGGC

2024



**Bulletin No. 1**

## 22<sup>nd</sup> FAI EUROPEAN GLIDING CHAMPIONSHIPS

Tábor, Czech Republic

3.8. - 17.8.2024

Version 3 – 07/04/2024

# Championships Details

## Introduction and Invitation

The organisation team of the championships is working to prepare all necessary arrangements for a safe, enjoyable and competitive world-class contest. We are looking forward to hosting the best European glider pilots and gliding friends from all over the world.

Within this first bulletin, you may find general and administrative information.

A revised version of the bulletin will be published in early 2024, with full instructions for the submission of entries. We may publish further versions of the bulletin on our website as the championships approach, please stay up to date with all the information published on the website.

If you require a special invitation letter other than what is already published on the website, please contact us.

## Location of the Event

Tábor Airfield

ICAO Code: LKTA

Coordinates: 49° 23' 28" N, 14° 42' 30" E

Elevation: 439 m

[https://aim.rlp.cz/vfrmanual/actual/lkta\\_text\\_en.html](https://aim.rlp.cz/vfrmanual/actual/lkta_text_en.html)

## Official Website

[www.egc2024.cz](http://www.egc2024.cz)

## Official Email Address

[info@egc2024.cz](mailto:info@egc2024.cz)

## Event Schedule

NAC nomination due	January 31 <sup>st</sup> ,2024	23:59
Entries and entry fees due	March 31 <sup>st</sup> , 2024	23:59
Reserve pilots accepted	June 30 <sup>th</sup> , 2024	
Airfield availability for training flights	Upon Request	Contact Airfield Director
Unofficial training begins	July 27 <sup>th</sup> , 2024	
Unofficial training ends	July 30 <sup>th</sup> , 2024	
First official team captain briefing	July 30 <sup>th</sup> , 2024	19:00
Official training begins	July 31 <sup>st</sup> , 2024	10:00
Official training ends	August 2 <sup>nd</sup> , 2024	
Registration period begins	July 29 <sup>th</sup> , 2024	09:00
Registration period ends	August 2 <sup>nd</sup> ,2024	17:00
Technical inspection period begins	July 29 <sup>th</sup> , 2024	09:00
Technical inspection period ends	August 2 <sup>nd</sup> , 2024	17:00
Configuration change closes	August 2 <sup>nd</sup> , 2024	17:00
Mandatory safety briefing	August 2 <sup>nd</sup> , 2024	19:00
Opening Ceremony	August 3 <sup>rd</sup> , 2024	TBD
Contest flying begins	August 4 <sup>th</sup> , 2024	
Contest flying ends	August 16 <sup>th</sup> , 2024	
Closing ceremony and prize-giving	August 17 <sup>th</sup> , 2024	10:00

Welcome Party	August 2 <sup>nd</sup> , 2024	20:00
Czech Evening	August 9 <sup>th</sup> , 2024	19:00
International Evening	August 13 <sup>th</sup> , 2024	19:00
Farewell Party	August 16 <sup>th</sup> , 2024	20:00



## Competition Officials

Championships Director	Matej Rendla	<a href="mailto:matej@gradient.cc">matej@gradient.cc</a>
Deputy Director	Tomas Rendla	<a href="mailto:tomas@gradient.cc">tomas@gradient.cc</a>
Airfield Director	Jiri Liskovec	<a href="mailto:jiri.liskovec@aktabor.cz">jiri.liskovec@aktabor.cz</a>
Operations Director	Tomas Jirmus	<a href="mailto:tomas.jirmus@aktabor.cz">tomas.jirmus@aktabor.cz</a>
Task Setter	Tomas Rendla	
Chief Scorer	Hynek Chovan	<a href="mailto:hynekchovan@icloud.com">hynekchovan@icloud.com</a>
Meteorologist	Jan Horak	<a href="mailto:honza.horak@gmail.com">honza.horak@gmail.com</a>

## International Jury

President of International Jury	Christof Geisler (GER)	
Member of International Jury	Barbora Moravcová (CZE)	
Member of International Jury	Reno Filla (SWE)	

## Stewards

Chief Steward	Robin van Maarschalkerweerd (NED)	<a href="mailto:robin@vmaarschalkerweerd.nl">robin@vmaarschalkerweerd.nl</a>
Steward	Enrique Lippi (ARG)	<a href="mailto:enriquelippi@yahoo.com">enriquelippi@yahoo.com</a>

## Accommodation

Tábor and the Southern Bohemian Regions are very popular tourist destinations offering a wide range of accommodation options (hotels, B&Bs, short-term rentals, etc.). Due to its popularity accommodation options for the summer need to be arranged well in advance. Common websites such as Booking.com and Airbnb are widely used for accommodation booking in the Czech Republic. If you need any assistance, please contact us.

There will be a temporary campsite on the airfield, close to the glider parking area, with the usual facilities e.g., non-drinking water, showers, toilets and electrical hook-ups.

The accommodation fees at the airfield will be 15€ per tent per night and 25€ per caravan/motorhome/van per night. The price includes up to 5 people per tent/caravan.

For further details visit: <https://www.visittabor.eu/homepage>

## Glider Hire

If you are looking for a glider rental please contact us at [info@egc2024.cz](mailto:info@egc2024.cz) and we will try to help you find a suitable glider for the competition.

## Aero-Tow Ropes

The Organisers will supply aero-tow ropes. There is no requirement for competitors to bring their own aero-tow ropes.

## Getting to Tabor

Tábor is one of the largest towns in the Southern Bohemian region and the airfield is just on the east side of the town. Google Maps: <https://goo.gl/maps/JLhz4Z4csgSW62E78>

# Local Procedures (Extract)

## Championship Classes

The 22<sup>nd</sup> FAI European Gliding Championships will be held in the following classes (as defined in Sporting Code, Section 5):

- Club Class
- Standard Class
- 15 Metre Class

## Additional safety rules

All competing gliders must be fitted with a serviceable industry-standard anti-collision system.

## Contest Area

The contest area includes the territories of the Czech Republic, Austria and Germany. The Contest Area Altitude limit is FL95. More details will be published in Selfbriefing and daily briefings. Please ensure your third-party insurance covers territories of all mentioned countries.

## Entry fee and launch fee

Entry Fee: EUR 800, payable in Euros.

The payment of Entry Fee is due by March 31<sup>st</sup>, 2024.

A charge of 35 EUR will be added to the balance of each pilot to cover the increase in IGC sanction fee. This payment is not required now and will be charged at the end of the competition.

*Version 1 and 2 of this document incorrectly required payment of sanction fee for each pilot. Following clarification from the IGC, this payment is no longer required. If it has been paid already, all the money paid extra will be credited towards launch and accommodation fees. Please get in touch in case of any questions.*

Aero-tow to 600 metres AAL: EUR 69, payable in Euros.  
Self-launching gliders launch fee: EUR 10, payable in Euros.

Pre-payment of 10 launches will be required during registration. This payment can preferably be made together with entry fee payment or by card during registration.

Payment instructions are published in Bulletin No. 2.

### Number of allowable entries per NAC

Each NAC may enter not more than 2 pilots in each class (excluding reigning champions).

A reserve pilot can replace a nominated pilot in the event of withdrawal, provided that the entry fees for the officially entered pilots have been received.

A competitor must satisfy all requirements listed in the Sporting Code, Annex A, Section 3.2.

NACs from outside Europe may enter one or more pilots with the permission of the Organiser to compete as *Hors Concours*.

Based on IGC Bureau decision from February 20, 2024, current JEGC champions may compete as reigning champions during EGC in their respective classes. This change will be reflected in future version of Annex A.

### Total number of allowable entries

The total number of allowable entries shall not exceed 120 in total, with a maximum of 50 in each class. This limit may be exceeded by the participation of the reigning champions.

If the total number of entries exceeds 120, or the class entry exceeds 50, the removal of pilots will be made according to the procedure described in Sporting Code, Annex A, Appendix 1, using the IGC Ranking list valid at March 31<sup>st</sup>, 2024 (last day of entries submission).

## Insurance

### **Third-Party Insurance**

Third-party insurance meeting the requirements of EC Regulation 785/2004 is required for each participating sailplane.

The minimum third-party liability insurance for single-seat gliders with certified MTOM < 500kg is 750,000 Special Drawing Rights (SDR), and for MTOM < 1000kg is SDR 1,500,000.

Documentary proof of insurance must be provided in the English language.

### **Personal Medical Insurance**

Personal medical insurance (covering accidents and sickness, including any hospital costs and transportation back to the team member's country of residence) is required for all team members.

Documentary proof of insurance must be provided in the English language and provided by pilots during registration for themselves and by the team captain during registration for all other team members.

# TECHNICAL REQUIREMENTS

## Mandatory additional equipment

Audio variometer must be fitted and used in all sailplanes.

All instruments, PDA, GPS navigators etc. must be firmly mounted in the glider in such a way that the pilot's vision is not affected.

High visibility markings are not required.

FR calibration certificates are not required. However, to be considered by the Scorer, any calibration certificate presented must be current according to SC3 2.4.6.

## Radio Communications

Due to radio frequency congestion in European airspace, the organiser together with authorities will allocate several radio frequencies with 8.33kHz spacing for team use during the championships.

All glider radios and ground station radios must be approved 8.33kHz compliant radios.

Use of radio frequencies other than official gliding frequencies and published team frequencies for team communications will be strictly prohibited.

List of frequencies and their allocation to the teams will be present before the competition.

Emergency Frequency: 121.500kHz (monitored by ATCC Control Centre)

## Requirements for flags, anthem discs or tapes

Flags and anthems will be provided by the organiser. Flag design and anthem recording will be taken from Wikipedia. Team captains must check that their national flag and anthem are correct on Wikipedia or inform the Organiser of any errors before March 31<sup>st</sup>, 2024.

## Celkový rozpočet na ME 2024 – Tábor, Česká republika

Rozpis příjmů – zdroje	Částka
Plachtařský spolek ČR	20 000,-
Vlastní zdroje	26 720,-
<u>Fond Kraje Vysočina</u>	<u>10 000,-</u>
<b>CELKEM</b>	<b>56 720,-</b>

### Podrobný popis nákladů

Startovné	20 800,-
Ubytování	13 000,-
Stravné	13 320,-
<u>Cestovné</u>	<u>9 600,-</u>
<b>CELKEM</b>	<b>56 720,-</b>

### Náklady z dotace Kraje

Startovné	5 000,-
Ubytování	2 000,-
Stravné	2 000,-
<u>Cestovné</u>	<u>1 000,-</u>
<b>CELKEM</b>	<b>10 000,-</b>

**AEROKLUB PŘIBYSLAV Z.S.**

Letiště 422, 582 22 Příbram

www.fipl.cz

IČO: 46484621

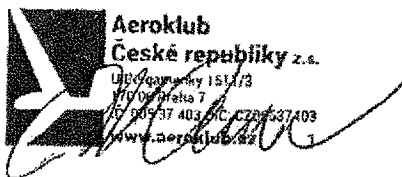




**Věc: Potvrzení o zařazení do reprezentačního týmu ČR**

Tímto potvrzujeme, že Pavel Loužecký, [REDACTED] Česká republika, je pro rok 2024 zařazen do reprezentačního týmu České republiky v bezmotorovém létání. Bude se účastnit Mistrovství Evropy v Táboře v termínu od 31. 7. do 17. 8. 2024 v 15m třídě

V Praze dne 27. 3. 2024



Martin Chovan

tajemník Aeroklubu České republiky z.s.

Martin  
Chovan

Digitálně podepsal  
Martin Chovan  
Datum: 2024.03.27  
22:24:23 +01'00'

Aeroklub České republiky z.s.  
U Pergamenky 1511/3,  
170 00 Prague 7, Czech Republic  
IČO 005 37 403

www.aeroklub.cz  
sec@aecr.cz  
+420 266 722 122  
DIČ CZ 005 37 403