



# Statutární město České Budějovice

Magistrát města České Budějovice

nám. Přemysla Otakara II. 1/1

370 92 České Budějovice

e-podatelna: [posta@c-budejovice.cz](mailto:posta@c-budejovice.cz), web: [www.c-budejovice.cz](http://www.c-budejovice.cz), datová schránka: [kjgb4yx](mailto:kjgb4yx)

Vypraveno dne:

11-06-2024

Magistrát města České Budějovice

Odbor správy veřejných statků

nám. Přemysla Otakara II. 1/1

370 92 České Budějovice

Frank Bold Advokáti, s.r.o.

Údolní 567/33

60200 Brno

IČO: 28359640 DIČ: CZ28359640

Č.j.:  
OSVS/3738/2024

Vyřizuje:  
Zapletalová Martina Ing.

Tel:

E-mail:

Datum:  
10.06.2024

## OBJEDNÁVKA č. OBJ/1150/2024/201

### Analýza možností sdílení vyrobené elektrické energie v rámci projektu EPC

Objednáváme u vás zpracování analýzy možností sdílení elektrické energie vyrobené ve FVE umístěných na objektech zařazených do projektu EPC města České Budějovice.

Popis parametrů realizovaných výroben FVE a cílů sdílení vyrobené elektřiny je uveden v příloze objednávky.

Cenová nabídka je přílohou objednávky.

**Celková cena objednávky je v částce 78 900,00 Kč bez DPH.**

Datum plnění: 31.7.2024

**Na faktuře uvádějte naše číslo objednávky, jinak Vám bude faktura vrácena. Doba splatnosti faktury nesmí být kratší než 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury městu.**

Akceptací objednávky dodavatel potvrzuje, že není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací), nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací), a že platby poskytované objednatelům v souvislosti s touto objednávkou neposkytne přímo nebo nepřímo osobám uvedeným v těchto sankčních seznamech.

Objednatel:

**MAGISTRÁT MĚSTA  
ČESKÉ BUDĚJOVICE**  
odbor správy veřejných statků

Dodavatel:

Kubeš Tomáš  
vedoucí odboru

Rozpočtově kryto A/Ú: 9906009

Za rozpočtově krytí odpovídá: Ing. Eva Smrčková

Údaje pro fakturaci:  
Statutární město České Budějovice  
nám. Přemysla Otakara II. 1/1  
370 92 České Budějovice  
IČ: 002 44 732, DIČ: CZ 002 44 732

Bankovní spojení:  
Česká spořitelna, a.s.  
pobočka České Budějovice  
číslo účtu: [redacted]

Tel.: 386 801 111  
Fax: 386 801 850



## Sdílené vyrobené elektřiny v objektech statutárního města České Budějovice

**Cíl:** navrhnout formu sdílení vyrobené elektrické energie z FVE umístěných na objektech příspěvkových organizací města České Budějovice.

Do projektu jsou zahrnuty tyto příspěvkové organizace + výkon FVE, který bude na objektech instalován:

ZŠ a ZUŠ Bezdrevská	299 kW <sub>p</sub>
ZŠ Kubatova	178 kW <sub>p</sub>
ZŠ Máj I + ZŠ Máj II	205 kW <sub>p</sub>
ZŠ a MŠ E. Destinové	175 kW <sub>p</sub>
ZŠ O. Nedbala	102 kW <sub>p</sub>
MŠ J. Opletala	49,7 kW <sub>p</sub>
CSS Staroměstská	32,9 kW <sub>p</sub>
DPS Hvizdal	29,45 kW <sub>p</sub>

Každá příspěvková organizace má odběrné místo elektrické energie psané na sebe (své IČO). Mají přidělený i výrobní EAN. Do projektu je zahrnuto 18 odběrných míst (8 EAN výroba a 10 EAN spotřeba).

Vyrobená elektrická energie by měla být primárně spotřebována ve výše jmenovaných příspěvkových organizacích.

Předpokládaná roční spotřeba EE	2.083 MWh
Předpokládaná výroba EE	1.012 MWh
Z toho vlastní spotřeba EE v objektu	461 MWh

V provozu jsou již FVE na MŠ J. Opletala (prosinec 2023) a DPS Hvizdal (březen 2024). k dispozici jsou data z portálu EG.D – spotřeba na OM a přetok do sítě v hodinovém intervalu. Smlouvy o výkupu elektřiny za tyto dvě organizace jsou podepsané.

Ostatní FVE jsou ve výstavbě, termín dokončení je do 30.9.2024. Připojení do sítě bude probíhat postupně v souladu s podmínkami distributora EG.D.

Dispečerské řízení u výroben nad 100 MW<sub>p</sub> bude zajišťovat podle Smlouvy o energetických službách dodavatel služby EPC, tj. ENETIQA a.s.

Z dalších dat máme hodinové či čtvrt hodinové profily jednotlivých odběrných míst (všechna jsou měření typu B), výpočty bilancí výroby a spotřeby, který se připravoval v rámci projektové přípravy. Dále je k dispozici výpočtový modul PVSOL, který umožňuje zobrazit hodinové výroby EE pro každou z výroben.

Statutární město České Budějovice zajišťuje nákup elektrické energie centralizovaně, tj. i pro všechny svoje zřizované příspěvkové organizace a organizace města (s.r.o. a a.s.). Ročně se jedná o cca 24.000 MWh. Nakupuje se prostřednictvím komoditní burzy formou postupné fixace.

Otázkou jsou licence na výrobu elektrické energie. V současnosti uvažujeme o tom, že licence budou psány na jednotlivé organizace i s ohledem na to, že odběrná místa jsou takto psaná. Hledáme odpovědnou osobu, která licenci musí zaštitovat, jednalo by se o jednu osobu. Ale nebráníme se jiné variantě. Město nemá žádnou společnost typu technické služby, pouze Správu domů, která se stará o domovní fond města. Pak je tu Teplárna, ale zde vůle. Zde bychom vás tedy chtěli požádat o návrh optimálního modelu Licence na výrobu elektrické energie, pokud je to možné.



## Elektrina vyrobená z OZE města a provozní model jejího sdílení

**Klient:** Statutární město České Budějovice

**Datum:** 07.06. 2024

**Zpracoval:** Petr Jelínek – senior konzultant

## Východiska

Vážená paní Zapletalová.

Děkujeme za Vaši poptávku a za údaje k plánovaným a připravovaným FVE výrobnám. Během našeho úvodního online jednání jsme diskutovali možnosti využití takto vyrobené elektřiny nad rámec samospotřeby v objektech, na kterých budou FVE nainstalovány.

Město České Budějovice má zájem formou sdílení takto využít maximum vyrobené elektřiny pro svá odběrná místa a pro OM městem zřizovaných organizací. Pro kvalifikované rozhodnutí je třeba zpracovat analýzu provozního modelu OZE. V této oblasti realizujeme desítky projektů, jako příklad mohu uvést tyto reference:

- pro město Tábor jsme zpracovali podrobnou studii obchodně-provozního modelu OZE provozovaných městskou společností
- pro Statutární město Ostravu jsme zpracovali studii proveditelnosti městské energetické agentury, která má v budoucnu provozovat OZE města a pokrýt širší spektrum služeb v energetice
- pro Pražské společenství obnovitelné energie jsme připravili analýzu provozního modelu včetně nastavení smluvních vztahů k Hlavnímu městu Praha a jeho servisním organizacím.

Další reference a popis jednotlivých konzultačních a právních služeb najdete na [našich webových stránkách](#).

## Návrh spolupráce a cenová nabídka

Spolu s expertními týmy Frank Bold jsme připraveni Vám poskytnout potřebnou podporu i Vašemu projektu sdílení elektřiny. Navrhujeme Vám tento postup spolupráce:

### **Analýza možností sdílení vyrobené elektřiny**

V analýze představíme možnosti sdílení skrze instituty aktivního zákazníka a energetického společenství ve smyslu novely LEX OZE 2. Představíme výhody a nevýhody obou variant včetně administrativní a procesní náročnosti. Shrneme také zákonné povinnosti spojené s oběma variantami a nastíníme smluvní vztahy, na něž sdílení EE dopadá. Doporučíme Vám takovou formu, která městu relativně umožní relativně rychle začít sdílet vyrobenou elektřinu. Zpracovanou analýzu pak doporučujeme odprezentovat zástupcům vedení města a dotčených odborů. Náš specialista shrne výstupy a zodpoví dotazy účastníků jednání. Délku jednání předpokládáme do 2 hodin.

Tuto analýzu pro Vás včetně projednání výstupů připravíme za cenu 78.900 Kč plus DPH (95.469 Kč včetně DPH).

Po projednání výstupů analýzy s vedením města jsme připraveni poskytnout Vám další expertní podporu, ať už v oblasti modelování skupin sdílení pro optimální využití vyrobené elektřiny, nebo formou smluvního zajištění sdílení elektřiny mezi SMČB a jeho příspěvkovými organizacemi.

S pozdravem Petr Jelínek  
senior konzultant

**Podmínky poskytování právních služeb advokátní kanceláří Frank Bold Advokáti, s.r.o.:**

**1. Co vše spadá pod právní služby poskytované advokátní kanceláří?**

Naším klientům poskytujeme **právní služby**, kterými rozumíme zejména zastupování klienta před soudy a správními orgány, sepisování smluv a podání, jednání s klientem, protistranou, jinými dotčenými osobami nebo médii i úvodní právní analýzu případu, se kterým se klient na advokátní kancelář obrátil. Jednáním se rozumí jak osobní kontakt, tak komunikace za použití telefonu, emailu, faxu nebo jiných prostředků komunikace na dálku.

**2. Kdo poskytuje v advokátní kanceláři právní služby?**

Právní služby poskytuje advokátní kancelář klientovi prostřednictvím svých advokátů, trvale spolupracujících advokátů, advokátních koncipientů, případně prostřednictvím dalších odborných spolupracovníků a zaměstnanců, je-li to vhodné. V naší advokátní kanceláři dbáme velice na to, aby mezi našimi právníky byly sdíleny a předávány zkušenosti a výsledkem byla vždy kvalitní práce.

**3. Jakým způsobem jsou zasílány písemné výstupy?**

Z důvodu snížení dopadů na životní prostředí i rychlosti a efektivity upřednostňujeme elektronickou komunikaci. S úřady a soudy přednostně komunikujeme přes datové schránky. Naším klientům zasíláme písemné výstupy emailem, ledaže si výslovně přejí zaslat je poštou. Všechny elektronické dokumenty jsou zasílány ve formátech kompatibilních s běžným softwarovým vybavením (doc, pdf).

**4. Komu jsou naše písemné výstupy určeny?**

Všechny písemné výstupy advokátní kanceláře (např. právní analýzy, stanoviska, memoranda apod.) jsou důvěrného charakteru a jsou určeny výhradně pro potřeby klienta. Písemné výstupy advokátní kanceláře proto nemohou být poskytnuty třetím osobám odlišným od klienta či zveřejněny bez předchozího souhlasu advokátní kanceláře, ledaže je s klientem výslovně dohodnuto jinak.

**5. Jak je účtována sazba za právní služby?**

Sazbu za poskytnuté právní služby si s klienty sjednáváme individuálně a je účtována u jednotlivého úkonu právní služby za každých započatých deset minut.

Smluvní odměna advokátní kanceláře za administrativní úkony související s poskytováním právních služeb prováděné zaměstnanci advokátní kanceláře bez právního vzdělání (právními asistenty) se sjednává ve výši jedné třetiny hodinové sazby za právní služby sjednané s klientem, přičemž je účtováno každých započatých deset minut. Jedná se typicky o úkony typu nahlížení do spisu nebo o právní rešerše zpracované zaměstnanými studenty práv.

Pokud stanovíme hodinový rozsah právních služeb odhadem, z povahy věci není vždy možné zajistit jeho absolutní přesnost, proto se čas potřebný pro provedení požadované právní služby může navýšit až o 20 % času oproti uvedenému odhadu, což nepovažujeme za podstatné překročení původního odhadu, které by vyžadovalo Váš souhlas. Účtujeme si vždy jen čas na posouzení a řešení Vašeho případu skutečně strávený.

V úvodní nabídce stanovený rozsah právních služeb se může změnit na základě množství klientem dále předaných informací a podkladů, které by bylo třeba z naší strany vyhodnotit. O případném

navýšení původního rozsahu bychom Vás samozřejmě předem informovali, a v takovém případě si vyžádali Váš souhlas.

V některých případech stanovujeme cenu právní služby jako tzv. fixní (balíček). Garantujeme tím cenu právní služby a v nabídce vymezíme, které úkony budou obsahem poskytnuté právní služby. Veškerá další vykonaná práce nad rámec tohoto smlouveného výčtu úkonů se pak řídí smlouvenou hodinovou sazbou pro vícepráce.

#### 6. Může se sjednaná sazba zvýšit?

V případech, kdy je cena za právní služby sjednána hodinovou sazbou a právní služby jsou poskytovány dlouhodobě, má advokátní kancelář právo jednostranně zvýšit sjednanou hodinovou sazbu, nejdříve však po 6 měsících od uzavření smlouvy o poskytování právních služeb. K jednostrannému zvýšení může dojít opakovaně, ne však dříve, než po uplynutí dalších 6 měsíců od posledního zvýšení sazby.

V takovém případě oznámíme zvýšení hodinové sazby klientovi e-mailem zaslaným na kontaktní adresu poskytnutou nám klientem, a to nejméně 1 měsíc před zamýšleným zvýšením sazby. Klient má právo smlouvu o poskytování právních služeb vypovědět. Nevypoví-li klient smlouvu ve lhůtě 1 měsíce od doručení oznámení o zvýšení sazby, použije se na právní služby poskytované klientovi po této lhůtě zvýšená hodinová sazba uvedená v oznámení zaslaném advokátní kancelář.

#### 7. Jak je účtován promeškaný čas?

V případě, že právní služby neposkytujeme v sídle naší advokátní kanceláře, účtujeme **náhradu za promeškaný čas** cestou do místa poskytování právní služby a zpět, a dále náhradu za čas promeškaný v důsledku zpoždění zahájení jednání s klientem, protistranou, či jinou osobou anebo jednání před soudem, či správním orgánem, pokud ke zpoždění nedošlo vinou advokátní kanceláře. Sazba náhrady zmeškaného času je ve výši jedné třetiny sazby za právní služby.

#### 8. Jak jsou účtovány administrativní a hotové výdaje?

V rámci vydané faktury účtujeme částku ve výši 2,5 % z odměny za poskytnuté právní služby jako paušální náhradu nákladů na telekomunikační poplatky, tisk, kopírování a poštovné, neboť jejich detailní vyčíslení by bylo administrativně a časově náročné. V této částce jsou zahrnuty také náklady na vedení spisu, průběžný management i finální kontrolu správnosti vyúčtování a fakturace tak, aby plně odpovídaly poskytnuté službě a společné domluvě na ceně nebo rozsahu.

V případě, že si obstarání některých záležitostí klienta vyžádá vynaložení jiných hotových výdajů (zejm. soudní a jiné poplatky, znalecké posudky a odborná vyjádření, překlady a opisy nebo cestovné), účtujeme pouze účelně vynaložené výdaje. Pokud advokátní kancelář za tímto účelem využije pro cestování automobil, jsou takové cestovní výdaje účtovány ve výši 10 Kč za 1 kilometr. Tyto hotové výdaje jsou klientovi jednotlivě vyčísleny a vyúčtovány při fakturaci právních služeb.

#### 9. Požaduje advokátní kancelář zálohu?

Advokátní kancelář je oprávněna podmínit v konkrétním případě poskytování právních služeb uhrazením **zálohy**. Uhrazená záloha je následně klientovi řádně vyúčtována fakturou a je možné ji zaplatit například i platební kartou zde.



### 10. Jak probíhá fakturace právních služeb?

Advokátní kancelář fakturuje poskytnuté právní služby klientům zpravidla měsíčně, případně po vykonání určitého úkonu, na základě elektronického daňového dokladu zasílaného na e-mailovou adresu klienta. **Splatnost faktury** je minimálně 14 dnů ode dne odeslání faktury klientovi. Upozorňujeme, že je naše advokátní kancelář plátcem DPH, a ke sjednané smluvní odměně, náhradě hotových výdajů a náhradě za promeškaný čas tak bude připočtena **daň z přidané hodnoty** podle předpisů platných v době fakturace.

### 11. Co se stane, když nezaplatíte včas?

Rozumíme tomu, že se může platba za právní služby nedopatřením opozdit nebo že se může náš klient ocitnout ve finanční tísní. Pokud nás v takovém případě neprodleně kontaktujete, jsme připraveni řešit takovou situaci flexibilně (např. formou splátkového kalendáře nebo poskytnutím zajištění například ve formě ručení jiné osoby). Pokud se však nedohodneme na způsobu jejího řešení do 14 dnů od uplynutí lhůty splatnosti faktury, zavazujete se nám zaplatit zákonný úrok z prodlení a počínaje 15. dnem prodlení také **smluvní pokutu ve výši 0,1 %** z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

### 12. Je možné reklamovat poskytnuté právní služby?

Kvalitní a profesionální služby našim klientům jsou pro nás prioritou. Klient je oprávněn písemně reklamovat kvalitu a kvantitu poskytovaných právních služeb bezodkladně po jejich poskytnutí u advokátní kanceláře. V případě, že bude shledáno pochybení, učiní advokátní kancelář veškeré nezbytné kroky k nápravě dané situace.

### 13. Vztahují se na spotřebitele zvláštní práva?

V případech, kdy je smlouva uzavírána na dálku nebo mimo prostory advokátní kanceláře, mají klienti, kteří jsou považováni právními předpisy za spotřebitele, právo odstoupit od smlouvy bez udání důvodu, a to ve lhůtě 14 dnů ode dne následujícího po dni přijetí nabídky. Všichni klienti-spotřebitelé mají možnost využít bezplatného mimosoudního řešení jakéhokoliv sporu, který by mohl v budoucnu vzniknout ze smluvního vztahu mezi nimi a naší advokátní kanceláří. V takovém případě je možné obrátit se na Českou advokátní komoru ([www.cak.cz](http://www.cak.cz)) s návrhem na zahájení mimosoudního řešení sporu. Toto řešení by mělo být ukončeno zpravidla ve lhůtě 90 dnů od jeho zahájení. Náležitosti návrhu jsou uvedeny v § 20n zákona o ochraně spotřebitele.

### 14. Je advokátní kancelář pojištěna?

V případě, že advokátní kancelář způsobí zaviněným porušením svých povinností klientovi škodu, je povinna ji uplatnit jako pojistnou událost ze svého **pojištění odpovědnosti za škodu**. Advokátní kancelář je pojištěna do výše pojistného plnění 250.000.000 Kč.

### 15. Jak nakládáme s osobními údaji klientů a jak je chráníme?

V souladu s našimi zásadami ochrany osobních údajů.

### 16. Víte, že jsme v některých případech tzv. povinnou osobou, a co to pro Vás znamená?

V případech stanovených § 2 odst. 1 písm. g) zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „zákon“) jsme **tzv. povinnou**

**osobou.** Jedná se zejména o situace, kdy pro Vás provádíme např. úschovu peněz, cenných papírů nebo jiného majetku, anebo jestliže Vámi požadované služby mají spočívat v jednání Vaším jménem nebo na Váš účet při obstarávání koupě nebo prodeje nemovitosti nebo obchodního závodu, správě peněz, cenných papírů, obchodních podílů nebo jiného Vašeho majetku, zakládání, řízení nebo provozování obchodní společnosti, nebo inkasu, platbách, převodech, vkladech nebo výběrech prováděných při bezhotovostním i hotovostním platebním styku (dále jen „**sledované činnosti**“).

Při výkonu sledovaných činností jsme povinni provést Vaši **identifikaci** způsobem uvedeným v § 8 zákona, pokud se jedná o případ, na který se vztahuje povinnost identifikace podle § 7 zákona. V případech dle § 9 odst. 1 zákona jsme dále povinni provést také **kontrolu** klienta, a to pro posouzení rizikovosti konkrétního klienta a odhalování podezřelého obchodu. Náležitosti kontroly jsou vymezeny v § 9 odst. 2 zákona. Vy nám **poskytnete informace a předložíte doklady** nutné k provedení identifikace nebo kontroly. Identifikace a kontrola vyžadují Vaši aktivní spolupráci; pokud **součinnost** odmítnete, nesmíme Vaši věc převzít, jsme povinni odmítnout uskutečnění obchodu nebo klientský vztah ukončit.

V souvislosti s Vaší identifikací a kontrolou jsme dále povinni **zjišťovat skutečného majitele** právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku nebo svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů.

Zjistíme-li při výkonu sledovaných činností podezřelý obchod ve smyslu § 6 zákona, máme dle § 18 zákona **povinnost učinit o tom oznámení** České advokátní komoře, která je předává Finančnímu analytickému úřadu.

**Tyto podmínky jsou platné ode dne 1. 12. 2023**