

[REDACTED]

## SMLOUVA O DÍLO

č. [REDACTED]  
MRS29\_2024

### Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu  
nezapíše se do obchodního rejstříku  
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: [REDACTED]  
IČO 45245053, DIČ CZ45245053  
bankovní spojení: [REDACTED] č. ú.: [REDACTED]  
zástupce pro věcná jednání [REDACTED]  
tel.: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]

(dále jen jako „objednatel“)

a

[REDACTED]  
fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku  
se sídlem: Selicharova 1294, 500 12 Hradec Králové  
IČO 74703196, není plátcem DPH  
bankovní spojení: [REDACTED] č. ú.: [REDACTED]  
zástupce pro věcná jednání [REDACTED]

tel.: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]

(dále jen jako „poskytovatel“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, § 2586 a násl. zákona  
č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) tuto smlouvu o  
poskytování služeb (dále jen jako „smlouva“)

### I. Předmět smlouvy

1. Smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytovat na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele služby a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
2. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele poskytnout objednateli následující služby: **zabezpečení odborné činnosti ve výstavbě, kterou se rozumí činnost koordinátora BOZP ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „služby“), a to na akci „ČRo Hradec**

**Králové – oprava střechy a rekonstrukce krovu**“, jejímž investorem je objednatel (dále jako „stavba“).

3. Poskytovatel je v rámci poskytování služeb odpovědný za plnění povinností koordinátora BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., zejména pak s ustanovením § 18 tohoto zákona a v souladu s ustanovením §§ 7 a 8 nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.
4. Poskytovatel je při výkonu činnosti koordinátora BOZP povinen plnit následující povinnosti:
  - a) na základě této smlouvy určit koordinátora ve smyslu § 14 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb. pro staveniště stavby „**ČRo Hradec Králové – oprava střechy a rekonstrukce krovu**“ pro fáze realizace stavby;
  - b) na základě informací poskytnutých objednavatelem zpracovat oznámení o zahájení prací a předat na příslušný inspektorát;
  - c) zpracovat plán BOZP a vykonávat činnost kontroly plánu BOZP a jeho dodržování;
  - d) dávat podněty pro případnou aktualizaci plánu BOZP zhotoviteli stavby;
  - e) vykonávat kroky nutné k případné nápravě při nedodržování plánu BOZP;
  - f) koordinovat činnost jednotlivých dodavatelů na stavbě z hlediska zajištění BOZP;
  - g) zajistit fotodokumentaci jednotlivých zjištění a nedostatků;
  - h) projednávat nedostatky s objednatelem a zhotovitelem stavby či jinou osobou a kontrolovat jejich odstranění;
  - i) poskytovat součinnost při účasti na kontrolách státního dozoru OIP(dále také jako „**činnosti koordinátora BOZP**“), a to dle podmínek dále stanovených.
5. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele jakýmkoliv způsobem měnit věcný rozsah stavby oproti pravomocným správním rozhodnutím, schválené projektové dokumentaci, termínům realizace či akceptovat bez souhlasu objednatele vícepráce či jakékoliv jiné změny stavby, které mají za následek zvýšení ceny, snížení ceny nebo změny harmonogramu stavby. V případě žádosti o souhlas s vícepracemi či jinou změnou stavby musí poskytovatel uvést podrobný rozbor příčin vedoucích ke změnám a k navrhovanému zvýšení ceny.
6. Příčinou vedoucí ke změně věcného rozsahu stavby dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy se rozumí zejména:
  - a) nový požadavek investora nebo zúčastněných veřejnoprávních orgánů;
  - b) nová skutečnost zjištěná při provádění stavby;
  - c) chyba prováděcího projektu.

7. V případě, že je poskytovatel povinen dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy jako součást své povinnosti dodat objednateli jakékoliv zboží, je toto dodání zboží součástí služeb (a je zahrnuto v ceně) a bez jeho dodání nejsou služby řádně splněny.

## II. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování služeb je areál **Českého rozhlasu** na adrese **Havlíčkova 292, 501 01 Hradec Králové**.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je provozovatelem rozhlasového vysílání, které se uskutečňuje z budovy, kde bude realizována stavba, nad níž bude prováděn dohled koordinátora BOZP dle této smlouvy, přičemž toto vysílání bude probíhat i během provádění stavby. Poskytovatel je povinen dbát na to, aby vlivem činností zhotovitele stavby nedošlo k narušení rozhlasového vysílání či natáčení.
3. Poskytovatel vypracuje plán BOZP a oznámení o zahájení prací, které předá na příslušný inspektorát práce před zahájením vlastních prací na realizaci opravy střechy.
4. Doba realizace stavebních prací se předpokládá od 1. července 2024 do 30. září 2024.
5. Přesný termín zahájení realizace stavby oznámí objednatel poskytovateli min. 7 kalendářních dnů předem.
6. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby v dohodnutých termínech ode dne účinnosti této smlouvy.
7. Na přesném datu započetí poskytování služeb a na způsobu jejich poskytování je poskytovatel povinen se předem písemně dohodnout s objednatelem.
8. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Přílohou k této smlouvě jsou Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo, které je poskytovatel povinen dodržovat.
9. Poskytovatel se zavazuje uvést místo poskytování služeb do původního stavu a na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při poskytování služeb. Současně poskytovatel podpisem této smlouvy prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem plnění služeb a je tak plně způsobilý k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

## III. Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytování služeb je dána nabídkou poskytovatele následovně:
  - a) částka ve výši [REDAKCE] za vypracování plánu BOZP, zpracování oznámení o zahájení prací a jeho předání na inspektorát práce před zahájením realizace stavby;
  - b) paušální částka ve výši [REDAKCE] za výkon činnosti koordinátora BOZP dle čl. I., odst. 4, písm. d) až i) po dobu realizace stavby (délka realizace stavby se předpokládá 13 týdnů), a to v rozsahu odpovídajícím průběhu stavebních prací, minimálně však 2x týdně;

- c) částka ve výši 500,- Kč za 1 hodinu činností koordinátora BOZP, a to v případě, že vznikne nutnost zajistit další činnost koordinátora BOZP přesahující počet hodin odpovídající rámci služeb dle článku III., odst. 1, písm. b) smlouvy. V takovém případě bude cena stanovena součinem hodinové sazby dle tohoto písmene smlouvy a počtu hodin skutečně poskytnutého plnění, které po poskytovateli bude objednatel požadovat, přičemž počet hodin činností koordinátora BOZP si smluvní strany předem písemně potvrdí. Celková cena za služby dle tohoto písmene smlouvy nesmí překročit 25% z částky dle odstavce 1., písm. b) tohoto článku smlouvy.
2. Ceny dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy jsou konečné a zahrnují veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této smlouvy (např. doprava apod.). Objednatel neposkytuje jakékoli zálohy.
3. Úhrada ceny bude provedena v českých korunách na základě daňových dokladů (dále jen „faktury“), a to následujícím způsobem:
  - a) fakturu na částku dle článku III., odst. 1, písm. a) této smlouvy poskytovatel vystaví po vypracování plánu BOZP, oznámení o zahájení prací a jeho předání na OIP;
  - b) fakturu na částku dle článku III., odst. 1, písm. b) této smlouvy poskytovatel vystaví po dokončení realizace stavby, tj. po jejím předání bez vad a nedodělků objednateli;
  - c) fakturu za služby dle článku III., odst. 1, písm. c) této smlouvy poskytovatel vystaví vždy na konci každého kalendářního měsíce, v němž byly tyto činnosti ze strany poskytovatele řádně realizovány.
4. Poskytovatel má právo na zaplacení ceny okamžikem řádného splnění svého závazku, tedy okamžikem řádného a úplného poskytnutí služeb dle této smlouvy.
5. Fakturace proběhne na základě odsouhlasených dokumentů potvrzujících řádné a včasné poskytnutí služeb. Splatnost každé faktury činí 24 dnů od data jejího vystavení poskytovatelem za předpokladu, že k doručení faktury objednateli dojde do 3 dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí splatnost 21 dnů od data jejího skutečného doručení objednateli.
6. Faktury musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů. Přílohou každé faktury je kopie protokolu o poskytnutí služeb podepsaného oprávněným zástupcem smluvních stran. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury objednateli.
7. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas



má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

#### **IV. Řádné poskytnutí služeb**

1. Poskytovatel je povinen postupovat při poskytování služeb dle této smlouvy s náležitou odbornou péčí, řádně a včas, v zájmu objednatele, podle jeho pokynů, v souladu s rozhodnutími všech dotčených orgánů státní správy a je povinen si počínat tak, aby se předešlo vzniku újmy na straně objednatele.
2. Poskytovatel bude plnit svoje smluvní povinnosti s veškerou odbornou znalostí, pečlivostí a svědomitostí, v souladu s platným právním řádem, bezpečnostními předpisy, všemi oprávněnými požadavky orgánů státní správy, zúčastněných institucí a úřadů, pokyny a dispozicemi objednatele a podle obecných technických pravidel s ohledem na technické normy. Bude dodržovat i předpisy PO a BOZP pro budovu objednatele, se kterými jej objednatel seznámí.
3. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dbát pokynů objednatele, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit objednatele, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. V případě, že objednatel i přes upozornění poskytovatele na splnění pokynu trvá, neodpovídá poskytovatel za škodu takto vzniklou.
4. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s činností koordinátora BOZP dle této smlouvy dozvěděl.
5. Poskytovatel je povinen účastnit se všech kontrolních dnů svolávaných objednatelem, popř. jinou oprávněnou osobou.
6. Poskytovatel je povinen plnit své povinnosti z této smlouvy v rozsahu minimálně 2 x 2 hodiny týdně podle průběhu stavebních prací. V případě, že poskytovatel není schopen ze zdravotních či jiných důvodů, které poskytovatel nemůže ovlivnit, vykonávat činnost koordinátora BOZP osobně, je povinen to bezodkladně oznámit objednateli a zajistit za sebe náhradní odborně způsobilou osobu. Za výkon činnosti koordinátora BOZP touto osobou odpovídá poskytovatel jako by činnost prováděl sám.
7. Poskytovatel má kdykoliv v průběhu provádění stavby právo bezplatně vstupovat na staveniště, pořizovat záznamy a dokumentovat veškeré skutečnosti, včetně pořizování fotodokumentace a videozáznamů a vyžadovat součinnost dodavatele stavby, případně poddodavatelů.
8. Poskytovatel je povinen vyzvat objednatele k účasti na všech jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
9. Poskytovatel je oprávněn nahlížet do veškeré dokumentace týkající se stavby a vyžadovat potřebnou součinnost od objednatele a dodavatele a dalších třetích osob.
10. Poskytovatel je povinen být pojištěn proti škodám, které způsobí svojí činností dle této smlouvy (tedy při výkonu činnosti koordinátora BOZP), a to minimálně ve výši 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých). Poskytovatel je povinen toto pojištění udržovat po celou dobu poskytování služeb dle této smlouvy. Objednatel je oprávněn požadovat prokázání splnění povinnosti poskytovatele dle tohoto odstavce smlouvy.

11. Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli veškerou škodu, která objednateli vznikne v důsledku porušení povinností poskytovatele dle této smlouvy včetně všech sankcí, které je objednatel povinen uhradit na základě rozhodnutí orgánu veřejné správy, jimiž bylo rozhodnuto o uložení peněžité či jiné sankce v důsledku porušení povinností poskytovatele.
12. Smluvní strany potvrdí řádné a včasné poskytnutí služeb ze strany poskytovatele v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o poskytnutí služeb, jehož kopie musí být součástí faktury za služby (dále jen jako „**protokol o poskytnutí služeb**“). Objednatel je oprávněn reklamovat poskytnutí služeb (či jednotlivé části), které není v souladu s touto smlouvou nebo pokud objednatel zjistí, že služby vykazují vady či nedodělky. V takovém případě smluvní strany sepiší protokol o poskytnutí služeb s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí řádné a včas poskytnutých služeb objednatelem, a ohledně vadné části uvedou do protokolu o poskytnutí služeb rozhodné skutečnosti a další důležité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady či nedodělky služby vykazovaly a objednatel určí lhůtu k odstranění těchto vad či nedodělků. Poskytovatel splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem poskytnutím kompletních služeb bez vad a nedodělků, pokud si strany písemně nedohodnou něco jiného.
13. Řádné poskytnutí služeb dle této smlouvy je zakončeno dokončením stavby a jejím řádným předáním bez vad a nedodělků objednateli, včetně vydání kolaudačního souhlasu nebo kolaudačního rozhodnutí. Má-li být dokončení služeb prokázáno provedením ujednaných zkoušek, považuje se poskytnutí služeb za dokončené úspěšným provedením zkoušek. K účasti na nich poskytovatel objednatele včas písemnou a prokazatelně doručenou formou přizve. Výsledek zkoušky se zachytí v zápisu, který je poskytovatel povinen objednateli předat.
14. Služby jsou provedeny až okamžikem poskytnutí služeb bez jakýchkoliv vad a nedodělků. Rozhodující je podpis protokolu o poskytnutí služeb bez vad a nedodělků oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

#### V. Kvalita služeb

1. Poskytovatel prohlašuje, že služby jsou poskytovány bez faktických a právních vad a odpovídají této smlouvě a platným právním předpisům. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Poskytovatel přebírá odpovědnost za to, že služby budou po dobu účinnosti této smlouvy způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachovávají si vlastnosti touto smlouvou vymezené, popř. obvyklé.
3. Poskytovatel je povinen bezplatně odstranit vady služeb, které se na službách objeví, a to nejpozději do 10 dní od jejího nahlášení objednatelem. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.

#### VI. Změny smlouvy

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním nazvaným „**dodatek ke smlouvě**“. Dodatky ke smlouvě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

## VII. Sankce, zánik smlouvy

1. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokoutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši.
2. Bude-li poskytovatel v prodlení s vyřízením reklamace služeb, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokoutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši.
3. Bude-li objednatel v prodlení se zaplacením ceny služeb, zavazuje se objednatel zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit zejména
  - a) v případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb o více než 15 dní;
  - b) v případě, že poskytovatel porušuje povinnosti dle této smlouvy či poskytuje služby v rozporu s pokyny objednatele a nezjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté objednatelem.
5. Poskytovatel má právo odstoupit od této smlouvy zejména v případě prodlení objednatele s platbou ceny služeb nebo její části o více než 30 dní.
6. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. Odstoupení musí být učiněno písemně. Zákonné důvody odstoupení nejsou důvody uvedenými výše dotčeny.

## VIII. Další ustanovení

1. Objednatel je oprávněn kontrolovat, zda je činnost poskytovatele vykonávána v souladu s touto smlouvou a platnými právními předpisy.
2. Objednatel je povinen ve smlouvách se zhotoviteli stavby zajistit takové smluvní podmínky, které poskytovateli umožní vykonávat činnosti dle této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen zajistit, aby zhotovitel stavby vedl dokumentaci o všech osobách, které budou vykonávat práce na stavbě, a to v rozsahu: jméno, příjmení a právní postavení vůči zhotoviteli stavby (zaměstnanec, zaměstnanec poddodavatele apod.), a aby byl tuto dokumentaci kdykoliv schopen předložit poskytovateli.
4. Objednatel se zavazuje předat písemně poskytovateli veškeré podklady a informace, které v průběhu plnění této smlouvy, či řešení ostatních záležitostí sám získá a které by mohly plnění smlouvy ovlivnit. Dále se zavazuje poskytnout včas všechnu potřebnou součinnost, spočívající zejména v předání doplňujících podkladů, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění smlouvy.
5. Smluvní strany pro vyloučení případných pochybností uvádí následující:
  - a) je-li k poskytnutí služeb nutná součinnost objednatele, určí mu poskytovatel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta



marně, nemá poskytovatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatel, odstoupit od smlouvy;

- b) příkazy objednatele ohledně způsobu poskytování služeb je poskytovatel vázán, odpovídá-li to povaze plnění; pokud jsou příkazy objednatele nevhodné, je poskytovatel povinen na to objednatel písemnou a prokazatelně doručenou formou upozornit.

6. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k provádění činností dle této smlouvy tzn., že osoby, které budou vykonávat činnosti dle této smlouvy, jsou držitelem:

ověřené kvalifikace BOZP v souladu s požadavky zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

7. Zhotovitelem stavby se rozumí osoba, která pro objednatele stavbu provádí na základě smlouvy o dílo. Poddodavatelé jsou osoby, které provádí stavbu na základě smluvního vztahu se zhotovitelem stavby.

### IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá a nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 310/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Práva a povinnosti smluvních stran podle smlouvy odpovídá se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopísmích a platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 309/2006 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla objednatele.
5. Smluvní strany uvádí, že nastalo-li ze své vůle změna ceny plnění, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tato smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1735 a násl. OZ odpověď za změny okolností.
6. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podpsání oběma smluvními stranami. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2010 OZ požadovat náhradu při uzavření smlouvy náhradu škody.
7. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Pokud smlouva uveřejněná v registru smluv poskytovatel, začle objednateli potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran odlišitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.



8. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

- Příloha č. 1: Vzor protokolu o poskytnutí služeb;
- Příloha č. 2: Cenová nabídka poskytovatele – oceněná tabulka pro výpočet nabídkové ceny;
- Příloha č. 3: Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo.

V Praxe dne 11. 06. 2024

Za [redacted]  
[redacted]

V Janovci v Kralovicích dne 5. 6. 2024

Za poskytovatele

[redacted]

[redacted]

Selicharova 1294/23  
500 12 HRADEC KRÁLOVÉ  
IČ: 74703196 Tel: 773 690 257

[redacted]

**PŘÍLOHA č. 1 – VZOR PROTOKOLU O POSKYTNUTÍ SLUŽEB**

**Český rozhlas**

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání: [redacted]

tel.: [redacted]

e-mail: [redacted]

(dále jen jako „přebírající“)

a

[redacted]  
IČO 74703196, DIČ CZ- není plátce DPH

zástupce pro věcná jednání [redacted]

tel.: [redacted]

e-mail: [redacted]

(dále jen jako „poskytující“)

**I.**

1. Smluvní strany uvádí, že na základě smlouvy o poskytování služeb č. OSIU 1831.4 poskytl níže uvedeného dne předávající (jako poskytovatel) přebírajícímu (jako objednateli) následující služby:

.....

**II.**

1. **Přebírající po prohlídce služeb potvrzuje poskytnutí služeb v ujednaném rozsahu a kvalitě.**
2. Pro případ, že služby nebyly poskytnuty v ujednaném rozsahu a kvalitě a přebírající z tohoto důvodu odmítá potvrdit poskytnutí služeb (či jejich částí), smluvní strany níže uvedou skutečnosti, které bránily potvrzení poskytnutí služeb, rozsah vadnosti plnění, termín poskytnutí služeb bez vad a nedodělků a další důležité okolnosti:  
  
.....  
  
.....
3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V ..... dne ..... V ..... dne .....

Za přebírajícího

[redacted]

Za poskytujícího

[redacted]

**PŘÍLOHA Č. 2 – CENOVÁ NABÍDKA POSKYTOVATELE**

Tabulka pro výpočet nabídkové ceny pro akci :

**Koordinátor BOZP pro stavbu „ČRo Hradec Králové – oprava střechy a rekonstrukce krovu“**

**Předmět díla :**

Předmětem plnění jsou činnosti koordinátora BOZP při provádění opravy střechy a rekonstrukce krovu u objektu Českého rozhlasu v Hradci Králové.

**Časový postup prací :**

- předpokládaná doba provádění stavby - 1. červenec 2024 až 30. září 2024

**Tabulka pro výpočet ceny :**

Položka	Popis položky	Cena celkem v Kč (bez DPH)
1	činnost koordinátora bezpečnosti práce	
2	vypracování plánu BOZP, zpracování oznámení o zahájení prací a jeho předání na inspektorát práce	

<b>Celková cena v Kč (bez DPH) :</b>	<b>59 000</b>
Sazba DPH (%) :	Nejsm plátcem DPH
DPH v Kč :	
<b>Celková cena v Kč včetně DPH :</b>	<b>59 000</b>

Datum:	29.04.2024
Poskytovatel:	
IČO :	74703196

### **PŘÍLOHA č. 3 - PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

#### **I. Úvodní ustanovení**

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

#### **II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO**

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
  - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance



ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,

- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

### **III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP**

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
  - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
  - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
  - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
  - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

### **IV. Ostatní ustanovení**

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.