

DÍLČÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB č. 4

č. S2023/10664/02

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapíše se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: [REDACTED]

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., číslo účtu: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání: [REDACTED]

(dále jen jako „objednatel“ nebo „Český rozhlas“)

a

Foodway Catering s.r.o.

C 300800/MSPH Městský soud v Praze

Říční 539/2 118 00 Praha

zastoupená: [REDACTED]

IČO: 07424388

bankovní spojení: Unicredit bank, číslo účtu: 1387558096/2700

zástupce pro věcná jednání: [REDACTED]

(dále jen jako „poskytovatel“)

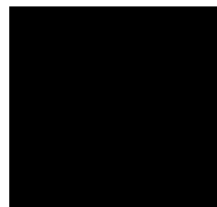
(dále společně jen jako „smluvní strany“ anebo jednotlivě také jako „smluvní strana“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), v rámci veřejné zakázky č. j.

VZ14_2023 s názvem **Catering plánovaný – dynamický nákupní systém** (dále jen jako „veřejná zakázka“) tuto dílčí smlouvu o poskytování služeb (dále jen jako „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele služby a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
2. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele poskytnout objednateli **Cateringové služby ke koncertu dne 30. 5. 2024** (vše souhrnně dále také jako „služby“ anebo jako



„plnění“), a povinnost objednatele za služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu, to vše dle podmínek stanovených touto smlouvou.

3. Setkání dle předchozího odstavce je dále pro účely této smlouvy označováno samostatně i v souhrnu jako „akce“.
4. Specifikace služeb, jakož i podmínky jejich poskytnutí (včetně konkrétní nabídky menu, počet osob, časový rozpis, atd.) jsou blíže konkretizovány v příloze této smlouvy.

II. Místo a doba poskytování služeb

1. Místem poskytování služeb je **Český rozhlas, Hybešova 14, Praha 8**. Služby budou poskytovány na zahradě objektu.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout služby dne **30. 5. 2024**, přičemž časový rozpis plnění je uveden v příloze této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen v místě plnění zahájit přípravu poskytování služeb v dostatečném časovém předstihu tak, aby nebyl nijak narušen časový harmonogram ani samotný průběh akce. Poskytovatel přípravu a průběh akce konzultuje předem s objednatelem.
4. Poskytovatel je jako součást služeb povinen zajistit veškerý personál spojený s nabídkou cateringu v dostatečném počtu s ohledem na počet účastníků akce, který je uveden v příloze této smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen při poskytování plnění dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Přílohou k této smlouvě jsou Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo, které je poskytovatel povinen dodržovat.
6. Poskytovatel se zavazuje po ukončení akce uvést místo poskytování služeb do původního stavu a na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při poskytování služeb spolu s veškerým nevyužitým materiálem. Současně poskytovatel podpisem této smlouvy prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem plnění služeb a je tak plně způsobilý k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

III. Cena a platební podmínky

1. Cena plnění dle této smlouvy je dána nabídkou poskytovatele ve veřejné zakázce, přičemž cena za veškeré služby nepřekročí částku **150.000,- Kč** (slovy: sto padesát tisíc korun českých) **bez DPH**. Pevná část ceny nezahrnující personál a nápoje určené dle přílohy smlouvy činí 138.800 Kč bez DPH. Cena personálu a nápojů nezahrnující nápoje s pevně stanovenou cenou bude určena po skončení akce dle skutečného využití a spotřeby. K cenám bude přičtena DPH dle platných právních předpisů. Rozpis ceny vč. jednotkových cen je uveden v příloze této smlouvy.
2. Ceny dle předchozího odstavce jsou konečné a zahrnují veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této smlouvy (např. doprava do místa plnění, zajištění obsluhy, navrácení místa plnění do původního stavu, náklady na likvidaci vzniklých odpadů, a další náklady nezbytné k řádnému poskytnutí služeb, apod.).

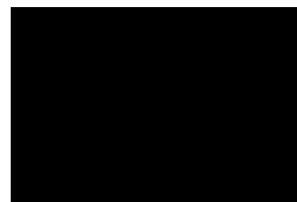
3. Úhrada ceny bude provedena objednatelem v českých korunách po řádném poskytnutí služeb a jejich předání objednateli na základě daňového dokladu (dále jen „**faktura**“). Poskytovatel má právo na zaplacení ceny okamžikem řádného splnění svého závazku, tedy okamžikem řádného a úplného poskytnutí služeb dle této smlouvy.
4. Splatnost faktury činí 24 dnů od data jejího vystavení poskytovatelem za předpokladu, že k doručení faktury objednateli dojde do 3 dnů od data jejího vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí splatnost 21 dnů od data jejího skutečného doručení objednateli.
5. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a její přílohou musí být kopie protokolu o poskytnutí služeb potvrzeného oprávněnými zástupci smluvních stran. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout od počátku okamžikem doručení nové nebo opravené faktury objednateli.
6. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „**ZDPH**“), tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

IV. Řádné poskytnutí služeb

1. Smluvní strany potvrdí řádné a včasné poskytnutí služeb ze strany poskytovatele v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o poskytnutí služeb, jenž je přílohou této smlouvy jako její nedílná součást (dále jen „**protokol o poskytnutí služeb**“), a jehož kopie musí být přílohou faktury. Objednatel je oprávněn reklamovat poskytnutí služeb (či jednotlivé části), které není v souladu s touto smlouvou nebo pokud objednatel zjistí, že služby vykazují vady. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o poskytnutí služeb s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí řádně a včas poskytnutých služeb objednatelem, a ohledně vadné části uvedou do protokolu o poskytnutí služeb rozhodné skutečnosti a další důležité okolnosti. Tyto skutečnosti zaznamenané v protokolu o poskytnutí služeb budou podkladem pro fakturaci, přičemž fakturovány a uhrazeny budou pouze řádně poskytnuté služby.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel a poskytovatel určí oprávněné a odpovědné osoby, které budou osobně přítomny po celou dobu konání akce, což si smluvní strany písemně oznámí nejméně týden před konáním akce.
2. Poskytovatel se zavazuje, že bude služby poskytovat podle svých nejlepších možností a schopností a bude dodržovat platné právní předpisy, hygienická a živnostenská pravidla, která se službami souvisejí. Poskytovatel je povinen umožnit objednateli provedení kontroly plnění a



dodržování sjednaných podmínek. K oznámeným nedostatkům kvality plnění je poskytovatel povinen bezodkladně sjednat nápravu

3. Poskytovatel v plném rozsahu odpovídá objednateli za škodu, kterou způsobí v rámci plnění této smlouvy. Poskytovatel v této souvislosti prohlašuje, že je pojištěn v dostatečném rozsahu, a to i pro případ škod způsobených svými zaměstnanci nebo poddodavateli.
4. Smluvní strany se dohodly, že se na tuto smlouvu nepoužije ustanovení § 2914 OZ, a že poskytovatel odpovídá v plné výši za veškeré škody, které objednateli vzniknou porušením povinností dle této smlouvy, bez ohledu na to zda tuto škodu způsobí poskytovatel nebo jeho poddodavatel.
5. Objednatel poskytne poskytovateli nutnou součinnost při přípravě, jakož i samotném poskytování služeb v průběhu akce.
6. Je-li k poskytnutí služeb nutná součinnost objednatele, určí mu poskytovatel přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta marně, nemá poskytovatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatele, odstoupit od smlouvy.
7. Příkazy objednatele ohledně způsobu poskytování služeb je poskytovatel vázán, odpovídá-li to povaze plnění. Pokud jsou příkazy objednatele nevhodné, je poskytovatel povinen na to objednatele písemnou a prokazatelně doručenou formou upozornit.
8. Poskytovatel je povinen zajistit realizaci plnění prostřednictvím osoby, kterou ve výběrovém řízení k minitendru prokázal kvalifikaci.
9. Poskytovatel je povinen v rámci plnění dodat občerstvení a nápoje shodné po generické i kvalitativní stránce se vzorky, jimiž ve výběrovém řízení k minitendru prokázal kvalifikaci.

VI. Sankce

1. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši **20.000,- Kč** a dále smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč** za 2. a každou další započatou hodinu prodlení.
2. Bude-li objednatel v prodlení se zaplacením ceny služeb, zavazuje se zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
3. Poruší-li poskytovatel svou povinnost dle čl. V. odst. 8 této smlouvy, zavazuje se zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč.
4. Poruší-li poskytovatel svou povinnost dle čl. V. odst. 9 této smlouvy, zavazuje se zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč.
5. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 dnů od data doručení písemné výzvy k jejich úhradě druhé smluvní straně.
6. Uplatněním nároku na smluvní pokutu či jejím uhrazením nezaniká právo objednatele na náhradu škody v plné výši, vznikla-li škoda z téhož právního důvodu, pro který je požadována úhrada smluvní pokuty. Nárok objednatele na náhradu škody se uplatněním smluvní pokuty nesnižuje.

7. V případě, kdy by nesplnění některé povinnosti dle této smlouvy, pro kterou je stanovena smluvní pokuta, bylo prokazatelně způsobeno mimořádnou nepředvídatelnou a nepřekonatelnou překážkou vzniklou nezávisle na vůli smluvní strany, není smluvní strana, která tuto smluvní povinnost nesplnila povinna k úhradě smluvní pokuty, která se k takové smluvní povinnosti vztahuje. O vzniku takové překážky je smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu písemně informovat druhou smluvní stranu, v opačném případě zůstává nárok druhé smluvní strany na úhradu smluvní pokuty zachován.

VII. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká buď (1) řádným a včasným splněním, (2) dohodou nebo (3) odstoupením.
2. K ukončení smlouvy písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vyřádkování vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících ze smlouvy.
3. V případě mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli smluvních stran, pro kterou není možné akci uskutečnit v objednatelém předpokládané podobě, či by s ohledem na její účel nebylo vhodné její pořádání (např. legislativní překážky pro realizaci akce přijaté z důvodu pandemie, apod.), je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
4. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb o více než 1 hodinu oproti požadovaným termínům a v případě je-li to stanoveno touto smlouvou. Účinky odstoupení nastávají okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně či jejímu určenému zástupci.

VIII. Změny smlouvy a komunikace smluvních stran

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním nazvaným „**dodatek ke smlouvě**“. Dodatky ke smlouvě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Smluvní strany v rámci zachování právní jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace (provozní záležitosti neměnicí podmínky této smlouvy, konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence (bez nutnosti zaručeného elektronického podpisu) mezi zástupci smluvních stran pro věcná jednání uvedenými v této smlouvě.
3. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce pro věcná jednání nebo jeho kontaktní údaje, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně zástupce a/nebo jeho kontaktních údajů bez nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá a nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.



2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že právem rozhodným pro tuto smlouvu je právo České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí zejména příslušnými ustanoveními OZ.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden. V případě, že bude smlouva uzavřena na dálku za využití elektronických prostředků, zašle smluvní strana, jež smlouvu podepisuje jako poslední, jeden originál smlouvy spolu s jejími přílohami druhé smluvní straně.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný obecný soud podle sídla objednatele.
5. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se smluvní strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
6. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednateli požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
7. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv poskytovatel, zašle objednateli potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.
8. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha č. 1 – Specifikace služeb a ceny

Příloha č. 2 – Protokol o poskytnutí služeb

Příloha č. 3 – Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo

V Praze dne 29. 5. 2024	V Praze dne 29. 5. 2024

--	--	--	--	--

PŘÍLOHA Č. 1 – SPECIFIKACE SLUŽEB A CENY

Tato příloha bude doplněna před uzavřením smlouvy a bude se obsahově shodovat s přílohou č. 1 Výzvy – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny Specifikace plnění vyplněnou účastníkem, s níž bude smlouva uzavřena.

Handwritten signature

PŘÍLOHA č. 2 – PROTOKOL O POSKYTNUTÍ SLUŽEB

Český rozhlas

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání:



(dále jen jako „přebírající“)

a

Název

IČO: 07424388

zástupce pro věcná jednání



(dále jen jako „poskytující“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě smlouvy o poskytnutí služeb č. 3 ze dne 29. 5. 2024 poskytl níže uvedeného dne předávající (jako poskytovatel) přebírajícímu (jako objednateli) následující služby:

.....
.....

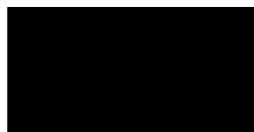
II.

1. **Přebírající po prohlídce služeb potvrzuje poskytnutí služeb v ujednaném rozsahu a kvalitě.**
2. *Pro případ, že služby nebyly poskytnuty v ujednaném rozsahu a kvalitě a přebírající z tohoto důvodu odmítá potvrdit poskytnutí služeb (či jejich částí), smluvní strany níže uvedou skutečnosti, které bránily potvrzení poskytnutí služeb, rozsah vadností plnění, termín poskytnutí služeb bez vad a nedodělků a další důležité okolnosti:*

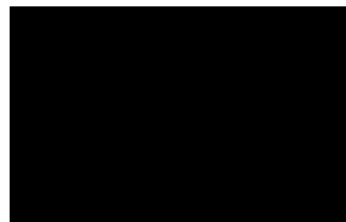
.....
.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Praze dne 1. 6. 2024



V Praze dne 1. 6. 2024



**PŘÍLOHA č. 3 – PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH
ČRO Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ
OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na vyzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného

zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,

- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 541/2020 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.

