

# SMLOUVA O SPOLEČNÉM ZADÁVÁNÍ

uzavřená ve smyslu § 7 odstavec 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů

## 1. Smluvní strany

### **1. Město Tábor**

se sídlem: Žižkovo náměstí 2/2, 390 01 Tábor  
IČO: 00253014  
DIČ: CZ00253014  
zastoupené: Ing. Štěpánem Pavlíkem, starostou města

### **2. Technické služby Tábor s. r. o.**

se sídlem: Kpt. Jaroše 2418, 390 03 Tábor  
IČO: 62502565  
DIČ: CZ62502565  
zastoupená: Mgr. Janem Pávkem, LL.M., jednatel společnosti  
zápis do OR: KS České Budějovice, C 4797 ze dne 1.1.1995

(dále jen „smluvní strany“)

## 2. Předmět smlouvy

1. Předmětem dle této smlouvy je vzájemná úprava práv a povinností mezi smluvními stranami navzájem a vůči třetím osobám v souvislosti se společným zadáváním tj. při realizaci zadávacího řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon"), a následně při realizaci veřejné zakázky:

**„Pronájem monitorovacího vozidla a vytvoření parkovacího systému“** (dále jen „veřejná zakázka“)

2. Smluvní strany se dohodly na uzavření této smlouvy za účelem společného zadávání a realizace veřejné zakázky, a to za podmínek uvedených v této smlouvě.
3. Veřejná zakázka na pronájem skenovacího vozidla a dodávku komplexního softwarového řešení parkovacího systému a přestupkového řízení, bude zadávána v nadlimitním řízení podle ustanovení § 56 zákona. **Zadávací řízení bude za smluvní strany zajišťovat Město Tábor, za které je určen organizovat zadávací řízení a zajišťovat součinnost smluvních stran odbor vnitřních věcí Města Tábor** (dále jen „zástupce smluvních stran“).
4. Zástupce smluvních stran je povinen a oprávněn zabezpečit zejména:
  - zajištění podkladů k přípravě zadávacích podmínek,

- zpracování zadávacích podmínek veřejné zakázky, jejich konzultace s ostatními zástupci smluvních stran a zajištění uveřejnění kompletních zadávacích podmínek na profilu zadavatele města Tábor,
  - příjem žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, zajištění zpracování vysvětlení zadávací dokumentace a zajištění uveřejnění vysvětlení na profilu zadavatele a případně poskytnutí vysvětlení dodavatelům,
  - příprava a organizační zajištění otevírání nabídek,
  - zpracování podkladů pro provedení posouzení a hodnocení nabídek či nabídky jmenovanou hodnotící komisí, organizace průběhu jednání hodnotící komise při posouzení a hodnocení nabídek,
  - zpracování protokolu/ů o jednání hodnotící komise, protokolu/ů o posouzení kvalifikace a zprávy o posouzení a hodnocení nabídek dle závěrů hodnotící komise,
  - zpracování podkladů k vydání rozhodnutí zadavatele o vyloučení dodavatelů, dále zpracování a odeslání oznámení o vyloučení dodavatelů dotčenému účastníkovi či účastníkům řízení,
  - zpracování podkladů k vydání rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele, případně o zrušení zadávacího řízení, zpracování oznámení účastníkům řízení o výběru dodavatele, resp. zrušení zadávacího řízení a jeho rozeslání účastníkům řízení,
  - zpracování a odeslání výzvy k součinnosti vybranému dodavateli vč. výzvy k doložení dokladů dle zákona,
  - příprava podkladů pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky, zajištění uveřejnění uzavřené smlouvy na profilu zadavatele,
  - zpracování oznámení o výsledku nadlimitního zadávacího řízení a zajištění jeho uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek,
  - zpracování zprávy zadavatele a zajištění jejího uveřejnění na profilu zadavatele,
  - vedení a kompletace dokumentace zadávacího řízení veřejné zakázky.
5. Zástupce smluvních stran dále v případě námitek, popřípadě návrhů podaných účastníky zadávacího řízení zabezpečí:
- vypracování rozhodnutí zadavatelů o námitkách (termín bude dodržen dle zákona),
  - vypracování stanoviska zadavatelů k návrhu účastníka řízení na přezkoumání rozhodnutí u orgánu dohledu (termín bude dodržen dle zákona),
  - vypracování stanoviska zadavatelů k rozkladu účastníka řízení.
6. Pokud ve výše uvedeném demonstrativním výčtu dílčích činností některá není uvedena, pak vždy platí, že zástupce je povinen vypracovat doklady nebo provést úkony stanovené pro zadavatele zákonem.
7. Smluvní strany se v rámci společného postupu zavazují:
- a) spolupracovat při sestavení zadávacích podmínek a písemně odsouhlasit zadávací dokumentaci,
  - b) jmenovat své zástupce do hodnotící komise,
  - c) projednat a vydat stanovisko k doporučení hodnotící komise k výběru dodavatele.
8. Smluvní strany se zavazují společně:
- a) rozhodnout o výběru dodavatele,
  - b) rozhodnout o případném vyloučení účastníka zadávacího řízení,
  - c) rozhodnout o případném zrušení zadání veřejné zakázky.

9. Smluvní strany se zavazují každý samostatně se svou vlastní právní odpovědností uzavřít v zákonem stanovené lhůtě na základě rozhodnutí o výběru dodavatele smlouvu s vybraným dodavatelem podle jednotlivých částí zadávací dokumentace, jichž je každý z nich investorem tak, jak je popsáno v čl. 4 této smlouvy.

### **3. Jednání při společném zadávání**

1. Navenek vůči třetím osobám vystupuje, jedná a podepisuje jménem zúčastněných zadavatelů Město Tábor jako zadavatel podle této smlouvy tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu zadavatele připojí svůj podpis starosta Města Tábor nebo osoba oprávněná za zadavatele jednat, s výjimkou rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, kde je k platnosti listiny nezbytný i podpis jednatele Technických služeb Tábor s.r.o.. Stejně tak musí smluvní strany společně rozhodnout o případném zrušení zadání veřejné zakázky nebo při případném vyloučení účastníka zadávacího řízení. V právním vztahu vyplývajícím ze smlouvy podepsané separátně Městem Tábor a Technické služby Tábor s.r.o. s vybraným dodavatelem na základě rozhodnutí o výběru dodavatele v zadávacím řízení veřejné zakázky vystupuje, jedná a podepisuje osoba oprávněná za Město Tábor a osoba oprávněná za Technické služby Tábor s.r.o. samostatně.
2. Smluvní strany se dohodly, že s výjimkou rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení a uzavření smlouvy je každá strana oprávněna jednáním a podepisováním podle této smlouvy pověřit třetí osobu, která pak jedná a podepisuje jménem této smluvní strany.
3. Zástupci smluvních stran čestně prohlašují, že v době podpisu této smlouvy nejsou ve střetu zájmů ve smyslu § 44 zákona. Pokud by v průběhu zadávacího řízení nastaly nové skutečnosti mající vliv na existenci střetu zájmů, je každá ze smluvních stran povinna bezodkladně oznámit toto ostatním smluvním stranám. Pokud tak neučiní, má se za to, že žádné nové skutečnosti nenastaly.
4. Zástupci smluvních stran čestně prohlašují, že zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděli v souvislosti s realizací zadávacího řízení veřejné zakázky.
5. Každá ze smluvních stran je povinna postupovat tak, aby nedocházelo ke střetu zájmů a zajistit toto a závazek mlčenlivosti u všech osob, které pověří činnostmi souvisejícími se zadávacím řízením veřejné zakázky.

### **4. Rozdělení předmětu plnění veřejné zakázky podle částí**

1. Součástí zadávacích podmínek veřejné zakázky je rozdělení na jednotlivé části.
2. Město Tábor je v souladu s předchozím ujednáním stran podle této dokumentace investorem Přílohy č. 1 zadávacích podmínek – **vytvoření software pro parkovací systém a pro přestupkové řízení**
3. Technické služby Tábor s.r.o. je v souladu s předchozím ujednáním stran podle této dokumentace investorem Přílohy č. 1 zadávacích podmínek – **pronájem monitorovacího vozidla a navazujícího systému**

4. V souvislosti s ujednáním o odděleném uzavření smlouvy Městem Tábor a Technickými službami Tábor s.r.o. s vybraným dodavatelem na základě rozhodnutí o výběru dodavatele v zadávacím řízení veřejné zakázky si strany této smlouvy dále ujednaly, že všechny vztahy z takové smlouvy vyplývající nebo s ní související vůči třetím osobám (jako např. způsob fakturace, odpovědnost a záruka apod.) budou řešeny odděleně s vlastní právní odpovědností pro každou jednu stranu.

#### **5. Doba trvání smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne oboustranného podpisu této smlouvy až do doby protokolárního převzetí díla jako celku, včetně odstranění vad a nedodělků předmětného plnění. Před skončením doby platnosti může smlouva být písemně skončena rovněž oboustrannou dohodou jejích účastníků, a to zejména z důvodu zrušení zadání veřejné zakázky.
2. V případě prodlení v úkonech zadavatele proti lhůtám stanoveným zákonem nese veškeré důsledky tohoto porušení ta strana, která svým jednáním toto prodlení způsobila.

#### **6. Náklady a placení, započtení vzájemných pohledávek**

1. Smluvní strany se dohodly, že náklady spojené se zadáním veřejné zakázky ponese zadavatelé takto:
  - a) náklady spojené s administrací úkonů v zadávacím řízení budou hrazeny zástupcem sdružení zadavatelů, tj. Městem Tábor,
  - b) náklady spojené s uveřejňováním informací ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele budou hrazeny zástupcem sdružení zadavatelů, tj. Městem Tábor
  - c) náklady spojené s účastí členů hodnotící komise na jednání ponese ta ze smluvních stran, která je do hodnotící komise jmenovala,
2. Další náklady spojené s realizací veřejné zakázky a smluvní požadavky objednatele budou hradit Město Tábor a Technické služby Tábor s.r.o. v souladu se svými smlouvami uzavřenými s vybraným dodavatelem na základě rozhodnutí o výběru dodavatele v zadávacím řízení veřejné zakázky.

#### **7. Závěrečná ujednání**

1. Obdrží-li kterákoliv ze smluvních stran jakýkoliv doklad nebo dokument vztahující se k zadávacímu řízení veřejné zakázky, je povinna jej bezodkladně poskytnout k nahlédnutí ostatním smluvním stranám.
2. Vzniknou-li v průběhu zadávacího řízení náklady nebo sankce z důvodů porušení zákona nebo této smlouvy jedné ze smluvních stran, je druhá smluvní strana oprávněna přeúčtovat příslušnou částku té straně, která porušení zákona zavinila, k proplacení.
3. Smluvní strany dále berou na vědomí tu skutečnost, že zpracovávají a shromažďují osobní údaje účastníků smlouvy za účelem vyhotovení této smlouvy a výslovně prohlašují, že souhlasí s tím, aby shromáždily a zpracovaly o účastnících smlouvy údaje,

týkající se jména, obchodní firmy, identifikačního čísla a sídla, a to za účelem jejich případného použití při realizaci práv a povinností smluvních stran v souvislosti s touto smlouvou.

4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnou formou a jakákoliv změna smlouvy musí být výslovně sjednána jako dodatek ke smlouvě.
5. Smlouva je smluvními stranami uzavírána výlučně v elektronické podobě, a to připojením uznávaného elektronického podpisu zástupců smluvních stran.
6. **Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), přičemž zástupce společnosti zadavatelů se zavazuje toto uveřejnění zajistit.**
7. Veškerá ujednání a dohody učiněné před podpisem této smlouvy a týkající se předmětu plnění této smlouvy pozbývají podpisem této smlouvy platnosti.

V Táboře

**Za Město Tábor**

.....  
Ing. Štěpán Pavlík  
starosta města Tábor

**Za Technické služby Tábor**

.....  
Mgr. Jan Pávek, LL.M.  
jednatel společnosti