

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE NA JEDNOLETÝ PROJEKT

uzavřená podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**smlouva**“)

mezi těmito smluvními stranami

Městská část Praha 10

se sídlem: Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10
zastupuje: **Ing. arch. Martin Valovič, starosta**
pověřen k podpisu: **Bc. Radek Lojda, místostarosta**
IČO: 00063941
bankovní spojení: 2000733369/0800

(dále jen „**Poskytovatel**“), na straně jedné

a

Ochránovský sbor při Českobratrské církvi evangelické v Praze

sídlo/trvalý pobyt: Čajkovského 1640/8, 13000 Praha
zastupuje: **Mgr. Eva Šormová, Ing. Filip Lehovec,**
statutární zástupkyně - farářka, kurátor sboru
IČO/Datum narození u FO: 70102465
bankovní spojení: Fio banka, a.s., 2900700247/2010

(dále jen „**Příjemce**“), na straně druhé.

Poskytovatel a Příjemce společně (dále jen „**smluvní strany**“) nebo jednotlivě (dále jen „**smluvní strana**“)

Článek I. Předmět a účel smlouvy

- I.1 Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků na Projekt č. **24011-068** s názvem **Kultura v Milíčově kapli 2024** (dále jen „Projekt“), v celkové výši **150 000 Kč**, slovy: **jedno sto padesát tisíc** korun českých. Finanční prostředky (dále jen „Dotace“) jsou poskytnuty za účelem realizace Projektu, který je podpořen z Dotačního programu Městské části Praha 10 (dále jen „MČ Praha 10“) pro oblast podpory **Kultura**. Účelu Projektu bude dosaženo v průběhu roku 2024. Poskytnutí Dotace schválilo Zastupitelstvo MČ Praha 10 Usnesením č. 8/14/2024 ze dne 26. 3. 2024. Tímto se ve smyslu § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že byla splněna podmínka předchozího schválení této smlouvy.
- I.2 Projekt kumulativně nenaplnuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
- I.3 Příjemce je povinen použít Dotaci pouze k účelu a za podmínek uvedených v této smlouvě, v žádosti o poskytnutí dotace včetně jejích příloh (Projektu) a v pravidlech Metodiky pro žadatele o dotace v roce 2024 v oblastech podpory: Kultura; Sport, mládež a volný čas; Sociální a zdravotní oblast; Ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj, která byla schválena Usnesením č. 0594/RMČ/2023 Rady MČ Praha 10 dne 7. 9. 2023 a zveřejněna na internetových stránkách MČ Praha 10 (dále jen „Metodika 2024“).
- I.4 Dotace je poskytována jako účelový neinvestiční prostředek na podporu Projektu v souladu s předmětem této smlouvy výhradně na náklady spojené s jeho realizací dle požadavku uvedeného v rozpočtu Žádosti o dotaci.



- I.5 Dotaci pro rok 2024 převede Poskytovatel na bankovní účet Příjemce, který je uvedený v záhlaví této smlouvy, **do 60 dnů** po nabytí účinnosti této smlouvy.

Článek II.

Podmínky poskytnutí Dotace a vyhodnocení Dotace

II.1 Příjemce je povinen a zavazuje se:

- a) Dotaci přijmout a využít ji v souladu s Dotačními programy MČ Praha 10 pro rok 2024 a Metodikou 2024.
- b) používat Dotaci v souladu s účelem, pro který mu byla poskytnuta, v souladu s položkami v rozpočtu uvedenými v žádosti o Dotaci a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti.
- c) vést účetnictví Projektu odděleně a v souladu s platnými právními předpisy.
- d) použít Dotaci pouze na úhradu nákladů spojených s realizací Projektu dle bodu I. 1 této smlouvy s daty účetních dokladů **od 1. 1. do 31. 12. daného roku** (platby musí být odepsány z bankovního účtu Příjemce nejpozději 31. 12. daného roku). V případě, že schválený rozpočet obsahuje kapitolu osobní náklady (pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů), účetní doklady, vztahující se ke kapitole osobní náklady na zaměstnance mohou mít datum **do 20. 1. 2025, tj. mzdy či odměny za prosinec daného roku mohou být vyplaceny do 20. 1. 2025.**
- e) postupovat při vyhodnocení Dotace podle Metodiky 2024, bod VI. VYHODNOCENÍ DOTACE. Pokud v rámci realizace Projektu dojde k situaci, kdy je třeba přesunout finanční prostředky mezi jednotlivými kapitolami rozpočtu Projektu o více než 25 %, je Příjemce povinen o tuto změnu zažádat elektronicky prostřednictvím aplikace Grantys.
- f) provést vyhodnocení Dotace pro rok 2024, do 30 dnů od ukončení Projektu, nejpozději však do 31. 1. 2025.
- g) v rámci vyhodnocení Dotace na základě písemné výzvy Poskytovatele doplnit v písemné formě požadované informace, a to ve lhůtě 7 kalendářních dnů a formě určené Poskytovatelem. Poskytovatel zasílá písemnou výzvu elektronicky prostřednictvím aplikace GRANTYS.
- h) oznámit Poskytovateli bez zbytečného odkladu, prostřednictvím formuláře v elektronické aplikaci GRANTYS následující skutečnosti: zánik, transformaci, sloučení právnické osoby, změnu adresy, změnu bankovního účtu, změnu statutárního orgánu, změnu v Projektu nebo jiné skutečnosti, které mají vliv na realizaci schváleného Projektu nebo na platnost uzavřené veřejnoprávní smlouvy. Oznámení se provádí formou záznamu v elektronické aplikaci GRANTYS prostřednictvím tzv. „žádosti o změny“ a zároveň písemnou formou prostřednictvím datové schránky, poštovní službou nebo přes podatelnu ÚMČ Praha 10.
- i) vrátit Poskytovateli nevyčerpané finanční prostředky z Dotace (část, nebo celou Dotaci) ve lhůtě nejpozději do 30 dnů od doby, kdy tato skutečnost nastala, ne však později než do 31. 12. 2024 na bankovní účet Poskytovatele:

bankovní účet: 2000733369/0800
variabilní symbol: IČO Příjemce / u FO uveďte datum narození ve formátu: DDMMRRRR
zpráva pro příjemce: číslo smlouvy; název Projektu / u FO jméno a příjmení Příjemce

V této lhůtě zároveň informuje Poskytovatele o skutečnosti vrácení finančních prostředků, a to prostřednictvím datové schránky, podatelny nebo poštovní služby.

- j) vrátit Dotaci v případě, že Příjemce použil dotaci v rozporu s právními předpisy nebo v rozporu se smlouvou/dodatkem ke smlouvě nebo souvisejícími právními předpisy, nebo že údaje, na jejichž základě byla Dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé, a to ve lhůtě nejpozději do 30 dnů od doby, kdy



vznikla povinnost vrácení dotace, ne však později než do 31. 12. 2024 na bankovní účet Poskytovatele uvedený v předchozím odstavci.

k) zajistit při realizaci Projektu prokazatelně propagaci Poskytovatele, a to následujícím možným způsobem:

- uvést logo Poskytovatele na webových stránkách Příjemce a případně na sociálních sítích, které Příjemce ke své činnosti využívá a dále na všech tiskových materiálech,
- informovat o finančním příspěvku Poskytovatele v rámci mediální komunikace,
- umístit na viditelném místě logo Poskytovatele a informaci o spolufinancování Projektu Poskytovatelem.

II.2 Dotace není poskytována Příjemci na finanční náklady spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty (DPH), je-li Příjemce registrovaným plátcem této daně dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Článek III.

Kontrola, porušení rozpočtové kázně a sankce

III.1 Použití Dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit Poskytovateli a všem oprávněným subjektům kontrolu schváleného Projektu. K umožnění kontroly je Příjemce povinen poskytnout Poskytovateli součinnost a veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování a Vyhodnocení Dotace, a to po dobu 10 let od roku ukončení Projektu.

III.2 Poruší-li Příjemce povinnosti vyplývající mu z právních předpisů a z této smlouvy, a to včetně ustanovení vydané platné Metodiky 2024, dopustí se porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.3 Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se uloží Příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně v případě:

a) **Opožděné dodání Vyhodnocení Dotace dle čl. II. odst. II.1 písm. f) této smlouvy, a to nejvýše 10 kalendářních dní.**

V tomto případě odvod za porušení rozpočtové kázně činí **0,5 %** z poskytnuté Dotace.

b) **Opožděné dodání Vyhodnocení Dotace dle čl. II. odst. II.1 písm. f) této smlouvy, a to nejvýše 11 - 30 kalendářních dní.**

V tomto případě odvod za porušení rozpočtové kázně činí **20 %** z poskytnuté Dotace.

c) **Nesplnění povinností vyplývajících z čl. II. odst. II.1 písm. g), h) a k) této smlouvy.**

V tomto případě odvod za porušení rozpočtové kázně činí **5 %** z poskytnuté Dotace.

III.4 Za závažné porušení povinností vyplývajících z této smlouvy se považuje:

a) **Opožděné dodání Vyhodnocení Dotace dle čl. II. odst. II.1 písm. f) této smlouvy, a to o více než 30 kalendářních dní.**

V tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně **100 %** z poskytnuté Dotace.

b) **Nesplnění povinností vyplývajících z čl. II. odst. II.1 písm. i) a j) této smlouvy.**

V tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně výši zadržených finančních prostředků.

c) **Nesplnění povinností vyplývajících z čl. II. odst. II.1 písm. e) této smlouvy.**

V tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně výši tvořící rozdíl mezi skutečným čerpáním a částkou v rozpočtu navýšenou o **25 %**.

Článek IV.

Další ujednání



**Městská
část
Praha 10**



IV.1 Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě porušení povinností Příjemcem upravených v čl. III. odst. III. 2 této smlouvy. Vypověď musí být písemná a musí být doručena Příjemci. Vypovědní doba činí **30 kalendářních dní** a začne plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení vypovědi.

IV.2 Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Metodiky 2024 a bere na vědomí, že obsah jejích ustanovení je pro něho závazný.

Článek V. Závěrečná ustanovení

V.1 Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 500/2004 Sb., správním řádem, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a pravidly dotačního programu.

V.2 Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.

V.3 Změny této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, číslovaných a vzestupně po sobě jdoucích dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.

V.4 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

V.5 Za Poskytovatele byl pověřen k podpisu smlouvy a smluvnímu jednání Bc. Radek Lojda, místostarosta MČ Praha 10 usnesením RMČ č. 0235/RMČ/2024 ze dne 18. 4. 2024.

V.6 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž Poskytovatel obdrží jeden stejnopis a Příjemce jeden stejnopis.

V.7 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V.8 Vztahuje-li se však na tuto smlouvu povinnost uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, nabývá účinnosti dnem uveřejnění dle tohoto zákona. Uveřejnění provede Poskytovatel.

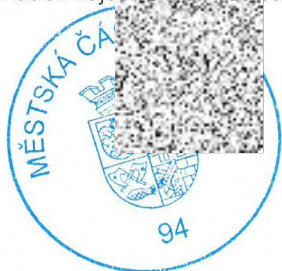
V Praze dne 6.6.2024

V Praze dne 6.6.2024

Za Poskytovatele:
Městská část Praha 10

Za Příjemce:
**Ochranský sbor při Českobratrské církve
evangelické v Praze**

Bc. Radek Lojda



statutární zástupkyně -farářka, kurátorsboru)

OCHRANOVSKÝ SBOR
při ČCE v PRAZE

IČO: 70102465
Čajkovského 8, 130 00 Praha 3
tel.: 224 941 870, e-mail: UF.PRAGA@centrum.cz