

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

Smluvní strany:

- Poskytovatel:** **Ing. Ondřej David**
sídlo: Nová 440, 351 34 Skalná
IČ: 00704008
DIČ: CZ8903032325
bankovní účet číslo: 1025201882/5500, vedený u Raiffeisenbank a.s.
- Objednatel:** **Jihočeský vědeckotechnický park, a.s.**
sídlo: U Zimního stadionu 1952/2, České Budějovice, PSČ 370 76
IČ: 28080581
DIČ: CZ28080581
zápis v obchodním rejstříku: oddíl b, vložka 1750, veden u Krajského soudu v Č. Budějovicích
zastoupení: Ing. František Štangel, předseda představenstva
Mgr. Kryštof Kothbauer, místopředseda představenstva

Článek 1 Předmět smlouvy

- Předmětem této smlouvy je vymezení spolupráce a stanovení práv a povinností smluvních stran při realizaci programu „JihoSTART“. Program je financován z 1. Výzvy Národního plánu obnovy, 1.4. Digitální ekonomika a společnost, inovativní start-upy a nové technologie, č. CZ.01.01.01/04/23_030/0003487 (dále jen „program“). V rámci programu poskytne poskytovatel prostřednictvím objednatele podnikatelskému subjektu službu založenou na poradenství a mentoringu, (dále jen „projekt“).
- Objednatel poskytne podnikatelským subjektům účelově určenou dotaci ve formě zvýhodněné služby na poradenství a mentoring (dále jen „dotaci“), na základě Smlouvy o poskytnutí poradenské služby v programu „JihoSTART“, kterou uzavřel s podnikatelským subjektem před uzavřením této smlouvy.
- Dotace představuje pro příjemce zvýhodněné služby podporu malého rozsahu (*de minimis*) podle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské Unie na podporu *de minimis*. Právní vztahy smluvních stran se řídí Nařízením komise (ES) č. 651/2014 ze dne 17.06.2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

Článek 2

Poskytnutí služby

1. Poskytovatel poskytne svou službu prostřednictvím objednatele podnikatelskému subjektu **SEDMA Plus, s.r.o., IČ 211 06 444**, a to v souladu s "Plánem poradenství a mentoringu", který je přílohou č. 1 této smlouvy. Změna v projektu je možná pouze po předchozí písemné dohodě smluvních stran.
2. Poskytovatel odpovídá objednateli za poskytnutí služby a nese veškerá rizika spojená s vadným nebo pozdním poskytnutím služby. Pokud podnikatelský subjekt anebo třetí osoba vznese vůči objednateli jakýkoliv důvodný nárok vyplývající ze skutečnosti, že služba nebyla poskytnuta řádně nebo včas, je poskytovatel povinen tento nárok uspokojit objednateli v plném rozsahu včetně veškerých souvisejících nákladů. Pokud podnikatelský subjekt anebo třetí osoba podá proti objednateli žalobu, kterou se bude domáhat svého nároku, je poskytovatel povinen k takovému soudnímu řízení přistoupit jako vedlejší účastník na straně objednatele a poskytnout plnění namísto objednatele včetně veškerých souvisejících nákladů.
3. Pokud zanikne smlouva mezi objednatel a podnikatelským subjektem, nemůže z tohoto důvodu poskytovatel uplatnit proti objednateli jakýkoliv nárok, zejména nárok související s neposkytnutím služby.
4. Po dokončení služby je poskytovatel povinen službu předat a podepsat předávací protokol za účasti objednatele a podnikatelského subjektu. Pokud podnikatelský subjekt neupozorní poskytovatele a současně objednatel na zjištěné vady poskytnuté služby v okamžiku jejího převzetí a nezaznamená je do předávacího protokolu, má se za to, že služba byla poskytnuta bez vad, řádně a včas.
5. Po dokončení služby spočívající v podepsání Potvrzení o poskytnutí Poradenské služby všech zainteresovaných subjektů zaplatí objednatel poskytovateli poskytnutou službu ve výši **90 000,- Kč** bez DPH (slovy: devadesát tisíc korun českých) na základě vystavené faktury ze strany poskytovatele. Doba splatnosti faktury bude činit 14 dní. Cena služby vychází z hodinové sazby 1500 Kč a počtu plánovaných hodin poradenství a mentoringu stanovených v Příloze č. 1 této smlouvy.
6. Bude-li faktura obsahovat vady bránící jejímu proplacení, termín její úhrady se posouvá a faktura bude uhrazena až po zhojení těchto vad v termínu dohodnutém smluvními stranami, ne však kratším než 15 dnů.
7. Smluvní strany souhlasí s vystavováním a zasíláním daňových dokladů v elektronické podobě.

Článek 3

Prohlášení a práva poskytovatele

1. Poskytovatel prohlašuje, že:
 - a) je řádně seznámen s podmínkami projektu, a že v rámci svých specializovaných činností v poradenství a mentoringu je schopen zajistit pro objednatele poskytnutí služby řádně a včas, a to v souladu s Plánem poradenství a mentoringu, který je přílohou č. 1 této smlouvy, přičemž si je vědom veškerých rizik, které mohou v průběhu poskytnutí služby vzniknout a mohou způsobit, že služba nebude dokončena řádně a včas a za tato rizika nese veškerou odpovědnost,
 - b) souhlasí se zveřejněním svých údajů objednatel nebo jím zmocněnou třetí osobou, a to v rozsahu identifikačních údajů poskytovatele, údajů o projektu, celkových výdajů projektu, jeho průběhu a výsledku.

2. Poskytovatel je povinen:
- a) poskytnout službu v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a veškerými jejími přílohami, které jsou její nedílnou součástí,
 - b) poskytnout službu vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost a nepřevést poskytnutí služby na třetí osobu,
 - c) spolupracovat s objednatelem a podnikatelským subjektem a poskytovat jim potřebnou součinnost při realizaci projektu,
 - d) dokončit poskytnutí služby nejpozději do **30.11.2024**.
 - e) bezodkladně písemně oznámit objednateli všechny skutečnosti, které zjistil při poskytnutí služby a které mohou mít vliv na plnění této smlouvy, zejména jakékoliv přerušení nebo zpoždění služby včetně nedostatečné součinnosti ze strany podnikatelského subjektu,
 - f) v pravidelných měsíčních intervalech informovat objednatele o počtu hodin poskytnutých služeb prostřednictvím webové aplikace objednatele.
 - g) uchovat v tajnosti veškeré informace týkající se objednatele nebo podnikatelského subjektu anebo jejich činnosti, které nejsou veřejně přístupné a dále veškeré dokumenty a informace, které získal v průběhu plnění této smlouvy, jakož i po jejím ukončení,
 - h) spolupracovat s objednatelem nebo jím zmocněnou třetí osobou při vyhodnocení programu a úspěšnosti projektu, např. účasti na dotazníkovém šetření nebo evaluačním interview, poskytnutím informací o další spolupráci s podnikatelskými subjekty, a to po dobu tří let od uzavření této smlouvy, přičemž objednatel nebo jím zmocněná třetí osoba může uplatnit tento požadavek nejvýše jedenkrát ročně.

Článek 4 **Prohlášení, práva a povinnosti objednatele**

1. Objednatel prohlašuje, že:
- a) má zajištěny finanční prostředky k poskytnutí služby v takovém rozsahu, který vyplývá z dokumentace programu,
 - b) souhlasí se zveřejněním svých údajů poskytovatelem nebo jím zmocněnou třetí osobou, a to v rozsahu identifikačních údajů objednatele, údajů o projektu, celkových výdajů projektu, jeho průběhu a výsledku a výše proplacené dotace podnikatelskému subjektu, což zahrnuje využití loga a odkazů na webové stránky.
2. Objednatel je povinen:
- a) realizovat projekt v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a dokumentací programu,
 - b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a nepřevést realizaci projektu na třetí osobu,
 - c) zaplatit poskytovateli cenu služby dohodnutou v této smlouvě, pokud bude služba poskytnuta řádně a včas,
 - d) spolupracovat s poskytovatelem a podnikatelským subjektem a poskytovat jim potřebnou součinnost při realizaci projektu,

- e) bezodkladně písemně oznámit poskytovateli všechny skutečnosti, které zjistil při realizaci projektu a které mohou mít vliv na plnění této smlouvy,
 - f) zajistit publicitu projektu ve svých informačních médiích a na svých webových stránkách,
 - g) uchovat v tajnosti veškeré informace týkající se poskytovatele nebo podnikatelského subjektu anebo jejich činnosti, které nejsou veřejně přístupné a dále veškeré dokumenty a informace, které získal v průběhu plnění této smlouvy, jakož i po jejím ukončení.
3. Objednatel má právo:
- a) reklamovat poskytnutou službu, resp. předmět plnění, pokud není zcela v souladu s předmětem smlouvy a v souvislosti s tím přistoupit: k výzvě k dopracování nebo k úpravě ceny poskytnuté služby.
 - b) Určit místo a způsob předání předmětu smlouvy, resp. poskytnuté služby.
 - c) Jednostranně snížit cenu služby, případně odstoupit od této smlouvy, pokud poskytovatel porušil tuto smlouvu nebo nevyřídil řádně a včas reklamaci služby anebo dodal službu, jejíž kvalita nebo rozsah zcela zřejmě neodpovídá ceně služby

Článek 5 Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

Veškeré spory vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní musí být řešeny nejprve ve smířím jednání. Nebude-li smírného řešení dosaženo, může se kterákoliv smluvní strana obrátit na soud, jehož příslušnost je určena podle sídla poskytovatele, avšak nejdříve po uplynutí jednoho měsíce od zahájení smířícího jednání.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat tak, aby byl naplněn účel smlouvy a k tomu si poskytnout potřebnou součinnost. Smluvní strany jsou povinny si bezodkladně oznamovat změnu identifikačních a kontaktních údajů, jakož i jiné skutečnosti, které mohou ovlivnit plnění jejich práv a povinností.
4. Pokud některé ustanovení smlouvy bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to platnost a vymahatelnost zbývajících ustanovení smlouvy. Smluvní strany jsou v takovém případě povinny do jednoho měsíce nahradit neplatné či nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, které má být nahrazeno.
5. Všechny spory z této smlouvy nebo v souvislosti s ní budou rozhodovány soudem České republiky, jehož příslušnost bude určena podle sídla poskytovatele.
6. Započtení na pohledávky vzniklé z této smlouvy se nepřipouští. Práva a povinnosti vzniklé z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu smluvních stran.
7. Smlouva je uzavřena ve dvou originálech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
8. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, což stvrzují vlastnoručními podpisy osoby oprávněné za smluvní strany jednat.

9. Účastníci berou na vědomí, že tato smlouva podléhá právní úpravě zák. č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv, a proto bude uveřejněna v registru dle §5 tohoto zákona, a to v jejím zákonném rozsahu.

Přílohy smlouvy, které jsou její nedílnou součástí:

1. Plán poradenství a mentoringu

V Českých Budějovicích dne 6.5.2024

V Praze dne 4.6.2024

Objednatel:

Poskytovatel:

.....
Ing. František Štangl
předseda představenstva

.....
Ing. Ondřej David

.....
Mgr. Kryštof Kothbauer
místopředseda představenstva

Jihočeský vědeckotechnický park, a.s.
IČ 28080581

Plán poradenství a mentoringu



Pro žadatele: Sedma PLUS s.r.o.

IČ: 211 06 444

Sídlo: Jana Kollára 867/22, České Budějovice

Program je financován z Národního plánu obnovy

1.4. Digitální ekonomika a společnost, inovativní start-upy a nové technologie



Podporované aktivity (zaškrtněte požadované služby dle Aktivit)



Aktivita B „Zhodnocení podnikatelského nápadu“

Počet hodin poradenství či mentoringu (max 60 hod)

60

Počet hodin poradenství či mentoringu celkem

60

Podrobný popis požadované služby

Obsahem podnikatelského nápadu je vyvinout jednoduchý pokladní systém pro malá kina, který bude řešit problémy provozovatelů kin a zároveň nabídne divákům/uživatelům možnost ovlivňovat program kina prostřednictvím vlastního výběru filmů a burzy vstupenek, kdy se bude jejich cena měnit v závislosti na poptávce.

Společnost Sedma PLUS s.r.o. vznikla na začátku roku 2024 jako nositel projektu výstavby malého kina nového typu na okraji Českých Budějovic (malý kinosál pro 40 osob s profesionálním ozvučením, konferenčními prostory, kavárnou a venkovním posezením). Projekt navazuje na předchozí 18letou zkušenost s provozem Kina Kotva v Českých Budějovicích, plánované spuštění provozu je podzim 2024.

Hlavním nástrojem pro management provozu kina je tzv. pokladní systém. V České republice nabízí pokladní systémy pouze standardní prodej vstupenek. Navrhovaný pokladní systém je inovativní v tom, že diváci budou sami tvořit program kina a pracovat s návštěvností vybraného filmu prostřednictvím hry s cenou vstupenek (kino-on-demand).

Plánovaný cíl, ke kterému má poradenství či mentoring přispět

Cílem mentoringu bude vytvořit koncept minimálního životaschopného produktu (mobilní webové aplikace), který bude možno v následujících fázích vývoje vyrobit s co nejnižšími náklady.

Potřebné okruhy mentoringu jsou:

- Ověření business plánu včetně finanční návratnosti
- Tvorba proof-of-concept analýzy (v rámci zpětné vazby tvorba dotazníku pro návštěvníky kina)
- Analýza minimálního životaschopného produktu (minimální funkce pro ověření u uživatelů)
- Určení business pravidel (analýza business logiky – zákaznického procesu)
- Tvorba zadání pro vývojáře

Poradenský a mentorský tým

Jméno a příjmení	Firma	Aktivita	Počet hodin	Termín do:
Ondřej David		B	60	30.11.2024

Kontakty:

.....

Termín plnění

Projekt může být zahájen dne **1.5.2024** v návaznosti na podpis smlouvy.

Předpokládaná doba trvání projektu **do 30.11.2024**

Specifikace mentoringu a poradenství

Aktivita B – max. 60 hod (Od nápadu k produktu/službě)

Popis	Mentor	Počet hodin	termín
Ověření business plánu	Ondřej David	8	30.11.2024
Analýza zákaznického procesu a konkurence za účelem určení business pravidel		16	
Product development – návrh MVP		24	
Tvorba zadání pro vývojáře		12	
CELKEM AKTIVITA B		60	

Rozpočet

Osobní náklady			
Jméno poradce/mentora	Sazba Kč/ hod	Počet hodin	Celkem Kč
Ondřej David	1500	60	90 000
Cena bez DPH:		90 000	
DPH		18 900	
Cenové zvýhodnění v %		100 %	
Cenové zvýhodnění Kč		90 000	

Cena za poskytnutou službu je fixní ve vztahu k definovanému rozsahu spolupráce.

Způsob platby, její členění a splatnosti se řídí Smlouvou o poskytnutí zvýhodněné služby mezi příjemcem a poskytovatelem služby.

Případné změny v obsahu a termínech mohou mít vliv na cenu řešení, budou předmětem oboustranné dohody a budou promítnuty do dodatku ke smlouvě.

Potřebná součinnost

Cílem poradenského projektu je vždy propojit hlubokou znalost businessu, ve kterém se pohybuje žadatel, a znalosti a zkušenosti expertního týmu JVTP, a.s. nebo externí poradenské služby. Pro úspěch celého projektu a kvalitu požadovaných výstupů je nezbytná úzká spolupráce, proto od týmu žadatele potřebujeme následující:

- Součinnost managementu a klíčových pracovníků
- Zajištění prostor pro konání interview a workshopů
- Poskytnutí potřebných informací a dat

V Českých Budějovicích, dne 18.4.2024

Plán za JVTP, a.s. zpracovala:

Plán za žadatele akceptuje:

Plán za mentorský tým akceptuje:

Martina Panošová Hucková

Jan Turínský

Ondřej David