

# Příkazní smlouva

uzavřená podle ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
o zařízení záležitostí souvisejících s výkonem technického dozoru objednatele při realizaci  
stavby

## „TDS – Navýšení kapacity MŠ Pivovarská Králíky“

### Smluvní strany:

#### **Město Králíky**

Sídlo: Velké náměstí 5, 561 69 Králíky  
IČ: 00279072  
Zastoupené: Ing. Václavem Kubínem, starostou města  
ve věcech technických Bc. Pavlem Šverákem  
Telefon: xxxxxxxxxxxx  
Email: xxxxxxxxxxxx  
Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

na straně jedné jako „příkazce“

a

#### **Ing. Karel Šlesingr**

Sídlo: xxxxxxxxxxxx  
IČ: 41241827  
DIČ: 272 - 520226018  
Zastoupený: Karel Šlesingr  
Telefon: xxxxxxxxxxxx  
E-mail: xxxxxxxxxxxx  
Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx  
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxx

na straně druhé jako „příkazník“

## I.

### Předmět plnění

Příkazník zajistí pro svého příkazce v rámci stavební akce „TDS – Navýšení kapacity MŠ Pivovarská Králíky“ dle této smlouvy následující záležitosti:

#### **Zajištění výkonu technického dozoru investora na stavbě**

- a) příkazník se podrobně seznámí se záměrem příkazce, dále s nabídkou vybraného zhotovitele stavby a s uzavřenou smlouvou o dílo a s dosud získanými podklady a materiály vztahujícími se k předmětné akci,
- b) příkazník zabezpečí výkon technického dozoru při realizaci stavby až po její předání uživateli a při tom bude zajišťovat především tyto činnosti:
  - protokolární odevzdání staveniště zhotoviteli

- kontrola čerpání nákladů stavby v souladu se zadávacími, respektive smluvními podmínkami, nabídkou zhotovitele a skutečně prováděnými pracemi (skutečnými výměrami)
- projednání dodatků a změn projektu a tyto změny předkládat, s vlastním vyjádřením, příkazci
- organizovat a účastnit se kontrolních dnů stavby, pořizovat z nich zápisy a o všech závažných okolnostech průběžně a bez odkladu informovat příkazce
- kontrolovat věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s uzavřenou smlouvou o dílo se zhotovitelem a předkládat je s vlastním vyjádřením příkazci
- kontrolovat kvalitu prováděných prací, kontrolovat dodávky, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a organizačně zabezpečit povinnosti objednatele při individuálním a komplexním vyzkoušení určených dodávek, účast na těchto zkouškách
- sledovat, zda zhotovitelé vykonávají předepsané zkoušky materiálu, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat doklady, které prokazují kvalitu vykonávaných prací a dodávek
- sledovat řádné vedení stavebního (montážního) deníku zhotoviteli, podle smluvních podmínek
- kontrolovat postup prací podle harmonogramu výstavby v souladu se smlouvami o dílo
- připravit podklady pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a účastnit se těchto předání
- kontrolovat v dohodnutých termínech odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby
- provést kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem

Předmětem plnění dle této smlouvy není zejména:

- stavebně technický nebo jiný obdobný průzkum, geodetická měření, měření hluku, emisí apod., projektová dokumentace
- právní zastoupení příkazce (objednatele)

Průběh přípravy a realizace stavby bude přizpůsobován finančním zdrojům objednatele a poskytnutí dotace z MMR. Současně si objednatel vyhrazuje právo ovlivňovat časový průběh stavby i z jiných důvodů.

## II.

### Povinnosti příkazníka v souvislosti se zařizováním záležitostí

Příkazník je při zařizování záležitostí pro svého příkazce povinen:

- a) postupovat s náležitou odbornou péčí
- b) vykonávat činnost uvedenou v odstavci I. této smlouvy v souladu s pokyny příkazce, ať již písemnými, výslovnými nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem, kterého má být zařízením záležitostí dosaženo a který je příkazci znám.
- c) oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při vyřizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce, nedojde-li ke změně pokynů příkazce

ani poté co mu toto příkazník oznámí, postupuje příkazník podle původních pokynů příkazce (v souladu s vyhlášenými soutěžními podmínkami) tak, aby bylo možno zařídit záležitosti a dosáhnout účelu dle této smlouvy.

- d) v případě, že příkazník zjistí, že pokyny příkazce jsou nevhodné, je povinen jej na tuto skutečnost písemně upozornit
- e) příkazník je povinen předat po vyřízení záležitosti bez zbytečného odkladu (nejpozději do 30-ti dnů) příkazci věci (písemnosti), které při vyřizování záležitosti od příkazce obdržel, případně které pro tohoto získal
- f) uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s vyřizováním záležitostí pro příkazce.

### III.

#### **Práva a povinnosti příkazce**

1. Příkazce má právo rozhodovat na základě příkazníkem předložených podkladů o rozhodujících parametrech stavby a jejím členění do etap, a dále si ponechává veškeré rozhodovací pravomoci.
2. Za příkazce jsou pověřeni kontrolou plnění smlouvy a oprávněním jednat s příkazníkem v rozsahu závazků vyplývajících z této smlouvy tito pracovníci:  
Ing. Václav Kubín, starosta města  
Bc. Pavel Šverák, vedoucí odboru výstavby a technické správy
3. Příkazce zajistí na požádání příkazníka účast svých odpovědných zástupců na jednáních o odevzdání staveniště, o převzetí dokončené stavby nebo její ucelené části, při zaškolování a zacvičování obsluhy jednotlivých zařízení a dále při kolaudačním řízení.
4. Příkazce bude provádět veškerý platební styk vůči jednotlivým zhotovitelům na základě smluv a fakturačních podkladů připravených, respektive odsouhlasených, příkazníkem a zabezpečí financování v souladu s uzavřenými smlouvami se zhotoviteli.
5. Příkazce zajistí ty smluvní závazky, které nemůže převést na příkazníka, to je zejména bezplatné poskytnutí staveniště, případných připojovacích bodů energií apod.
6. Příkazce poskytne příkazníkovi potřebné podklady, zejména zjednodušenou projektovou dokumentaci, nabídkové rozpočty a smlouvy se zhotoviteli a dosud získané další potřebné doklady a materiály související s přípravou akce.

### IV.

#### **Lhůty**

##### **Termíny pro realizaci:**

- zahájení prací – ihned po podpisu smlouvy, předpokládané předání staveniště zhotoviteli je v 5/2024
- termín dokončení stavby dodavatelem do 6 měsíců od předání staveniště, nejpozději do 31.10.2024
- předpokládané ukončení činnosti příkazníka - po řádném předání dokončené stavby a její případné kolaudaci (předpoklad do 31.12.2024)

Sjednané lhůty provádění budou prodlouženy:

- jestliže překážky v práci zavinil zhotovitel díla

- jestliže překážky v práci zavinil objednatel (příkazce)
- jestliže přerušení prací bylo zaviněno vyšší mocí nebo jinými okolnostmi, prokazatelně nezaviněnými příkazníkem, např. nevyjasněné majetkoprávní vztahy, řešení případných připomínek občanskoprávní povahy

## V.

### Výše úplaty

1. Cena za činnosti, uvedené v části II/1 se sjednává dohodou podle zákona č. 526/1990 Sb. o cenách a to jako pevná smluvní cena ve výši:

**Cena celkem činí 248 000Kč.**

2. Smluvní strany se dohodly, že platby za předmět plnění budou fakturovány zpravidla měsíčně v závislosti na postupu prací.
3. Příkazce uhradí faktury ve lhůtě do 30 dnů od jejich vystavení.
4. Faktury budou obsahovat údaje:

Název projektu: „TDS – Navýšení kapacity MŠ Pivovarská Králíky“ – registr. č. projektu: CZ.06.05.01/00/22\_048/0003604

5. Vzhledem k tomu že objednané práce nepodléhají přenesení daňové povinnosti u stavebních prací podle § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude k uvedené ceně připočítána DPH v zákonné výši.
6. Nebude-li na faktuře uvedeno jinak, bude objednatel platit fakturovanou částku vždy na ten účet zhotovitele, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup dle §109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., o DPH. Jestliže bude na faktuře uveden jiný účet zhotovitele než takto zveřejněný, bere zhotovitel na vědomí, že objednatel je bez dalšího oprávněn zaplatit na uvedený účet pouze fakturovanou částku bez DPH; objednatel v takovém případě zaplatí DPH přímo na účet správce daně. O takovémto postupu dodatečně písemně informuje zhotovitele.

## VI.

### Smluvní pokuty za nedodržení lhůt a ujednání

1. Strana, které byla smluvní pokuta vyúčtována, je povinna do 30 dnů po obdržení vyúčtování buď smluvní pokutu zaplatit, nebo sdělit oprávněné straně své námitky. Závazek nezaniká zaplacením smluvní pokuty.
2. Smluvní pokuta za opožděné zaplacení dílčí nebo konečné faktury bude 200,-- Kč za každý započatý den prodlení.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu škody způsobené porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

## VII.

### Ostatní ujednání

1. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele bere příkazník na vědomí povinnosti objednatele vyplývající ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozd. předpisů.
2. Příkazník dále bere na vědomí, že je na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozd. předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

3. Realizace zakázky je součástí probíhajícího projektu s názvem „Navýšení kapacity MŠ Pivovarská Králíky“. Akce bude spolufinancována od poskytovatele dotace Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, program: Integrovaný regionální operační program, registr. č. projektu: CZ.06.05.01/00/22\_048/0003604.

## VIII.

### Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že jejich práva a povinnosti touto smlouvou neupravená se budou řídit ustanoveními občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., v platném znění.
2. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která mu vznikne v souvislosti s vyřizováním záležitostí pro příkazce dle této smlouvy.
3. Tato smlouva je současně plnou mocí příkazníka jednat jménem příkazce ve smyslu ustanovení § 2439 Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy smluvními stranami.
5. Tato smlouva i zmocnění dle bodu 3. tohoto článku končí vyřízením záležitostí pro příkazce dle části I. této smlouvy - tj. písemným předáním výsledků vyřízení těchto záležitostí.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
7. Tato smlouva byla schválena Radou města Králíky dne 22.05.2024 usnesením č. RM/2024/24/322.

V Králíkách dne 27.05.2024

Za příkazce:

V Ústí nad Orlicí dne 03.06.2024

Za příkazníka:

.....  
Ing. Václav Kubín  
starosta města

.....  
Ing. Karel Šlesingr