





PŘÍKAZNÍ SMLOUVA**na provedení činností a služeb odborného technického supervizora
KRPU-87078-13/ČJ-2024-0400VZ**

dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

Název: Česká republika – Krajské ředitelství policie
Ústeckého kraje (dále „KŘP-U“)
sidlo: Lidické náměstí 899/9, 401 79 Ústí nad Labem
IČO: 75151537
DIC: CZ75151537
poskytovatel bankovních služeb: Česká národní banka Ústí nad Labem
číslo účtu: 1546881/0710
datová schránka: a64ai6n
ve věcech smlouvy oprávněn jednat: plk. Ing. Ivan Protiva, náměstek ředitele krajského
ředitelství pro ekonomiku
e-mail: 
telefon: 
(dále jen „příkazce“)

a

Název: Correct BC, s.r.o.
sidlo: Elišky Krásnohorské 1339/15
400 01 Ústí nad Labem
IČO: 25028588
DIC: CZ25028588
poskytovatel bankovních služeb: Raiffeisenbank, a.s.
číslo účtu: 9136573001/5500
ve věcech smlouvy oprávněn jednat: 
e-mail: 
telefon: 
datová schránka: k2gwp8n
(dále jen „příkazník“)

(dále společně označovány jako „smluvní strany“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Příkazce je investorem a stavebníkem investičních akcí na celkovou rekonstrukci objektů příkazce:
 - a) SPJ Ústí nad Labem, Petrovická 172, 403 40 Ústí nad Labem,
 - b) OOP Varnsdorf, Havlíčkova 2040, 407 47 Varnsdorf,
 - c) OPA Most, Pionýrů 2921/11, 434 01 Most
(dále jen „objekty příkazce“).
- 1.2. Pro objekty příkazce uvedené v bodu 1.1 této smlouvy je plánována celková rekonstrukce (zejména zateplení, výměna výplní vnějších stavebních otvorů, dispoziční úpravy vzhledem k potřebám příkazce, rekonstrukce inženýrských sítí, apod.). Za tímto účelem budou zpracovány projektové dokumentace pro jednotlivé objekty v rozsahu dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provedení stavby včetně soupisu prací a výkazu výměr (dále společně jen „projektové dokumentace“).
- 1.3. Účelem této smlouvy je zajištění služeb projektové koordinace a dohledu k
 - a) přípravě technické části zadávacích podmínek pro veřejnou zakázku na zpracování projektových dokumentací na rekonstrukci objektů příkazce.

- b) následnému dohledu nad zpracováváním projektových dokumentací a
- c) konečné kontrole zpracovaných projektových dokumentací,

a to tak, aby byly ze strany příkazce splněny podmínky pro bezchybné podání žádosti o čerpání financí z dotačního programu IROP – 17. výzva IROP – Integrovaný záchranný systém – PČR a HZS ČR – SC 2.1 – podporovaná aktivita A3, jež musí být podána nejpozději 31. 3. 2025 (dále jen „dotační program IROP“), a tím umožněn řádný průběh a dokončení rekonstrukce objektů příkazce (dále jen „supervize“).

- 1.4. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka příkazníka ze dne 29. května 2024, která byla na základě zadávacího řízení vybrána jako nejvýhodnější.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Touto smlouvou se příkazník zavazuje, za podmínek v ní sjednaných, obstarat na vlastní náklady a odpovědnost záležitost příkazce v podobě zajištění výkonu supervize nad zhotovováním projektových dokumentací (včetně přípravy technické části zadávacích podmínek pro veřejnou zakázku na zpracování projektových dokumentací na rekonstrukci objektů příkazce v souladu s požadavky příkazce a dotačním programem IROP) a odborné technické pomoci s tím související, spolupráce s příkazcem na řešení problémů či rizik a také případně spolupráce při odstraňování vad a nedodělků projektových dokumentací a jejich reklamací.
- 2.2. Příkazce se zavazuje, za podmínek a způsobem touto smlouvou sjednaným, poskytnout příkazníkovi za řádné plnění výkonu supervize odměnu, a to v souladu s čl. 4 této smlouvy.
- 2.3. V rámci výkonu supervize je příkazník povinen zabezpečit zejména, nikoliv však výlučně, tyto činnosti:
- a) zpracování technické části zadávacích podmínek pro veřejnou zakázku na zpracování projektových dokumentací na rekonstrukci objektů příkazce v souladu s požadavky příkazce a podmínkami dotačního programu IROP,
 - b) součinnost s odbornou službou příkazce při přípravě a zpracování zadávacích podmínek pro veřejnou zakázku na zpracování projektových dokumentací na rekonstrukci objektů příkazce,
 - c) vytvoření zásad (standardů) pro zpracování projektových dokumentací, a to jak z hlediska formálního, tak z hlediska technického a legislativního,
 - d) stanovení náležitostí výstupů zhotovitelů projektových dokumentací v součinnosti s příkazcem,
 - e) spolupráce při řádném vytvoření (včetně povinných příloh) a podání žádosti do dotačního programu IROP,
 - f) stanovení harmonogramu postupu prací včetně termínů ve spolupráci s příkazcem. monitorování jeho plnění, případně řešení rizik vzniklých v důsledku nedodržení termínů zhotovitelu projektových dokumentací ve spolupráci s určenými zástupci příkazce (dále jen „tým“),
 - g) koordinace činností týmu, komunikace a spolupráce s týmem,
 - h) svolávání a řízení pravidelných porad konaných minimálně 1x měsíčně (případně v termínech stanovených příkazcem), kdy první porada se uskuteční neprodleně po uzavření této smlouvy; jejich náplní bude zejména podrobné projednání návrhu zadávacích podmínek, zpracovávaných projektových dokumentací a jejich průběžná kontrola, a případných dalších výstupů příkazníka či zhotovitelů projektových dokumentací, se zaměřením zejména na posuzování vhodnosti navržených řešení s ohledem na maximální možnou kvalitu a efektivitu výsledného díla ve spojení s podmínkami dotačního programu IROP,
 - i) spolupráce s týmem v rámci protokolárního přebírání projektových dokumentací a koordinace kontroly těchto dokumentů včetně podílení se na kontrole samotné,
 - j) vedení evidence případných vad a nedodělků projektových dokumentací (a dalších výstupů zhotovitelů) a ve spolupráci s příkazcem provádění jejich klasifikace, navržení požadovaného způsobu jejich odstranění, včetně zdůvodnění, a kontroly jejich odstranění,

- k) kontrola odevzdaných konceptů projektových dokumentací, následné vypracování připomínek z technického, formálního a legislativního hlediska (zejména kontrola dodržení schválených standardů a technických řešení požadovaných v zadávací dokumentaci), zajištění jejich projednání se zhotoviteli projektových dokumentací a v případě potřeby dalšími zúčastněnými subjekty,
 - l) zajištění koordinace spolupráce mezi zhotoviteli projektových dokumentací a zástupci příkazce.
- 2.4. Součástí výkonu supervize jsou i služby a činnosti v této smlouvě výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému plnění této smlouvy nezbytné, a příkazník měl a při vynaložení své odborné péče mohl o této skutečnosti vědět. Cena za tyto služby či činnosti je v plném rozsahu zahrnuta v odměně příkazníka za výkon supervize ve smyslu čl. 4 této smlouvy.

3. TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Příkazník je povinen zahájit výkon supervize neprodleně po uzavření smlouvy.
- 3.2. Příkazník je povinen vykonávat supervizi v rozsahu dle čl. 2 odst. 2.3 této smlouvy a dle dalších nezbytně nutných pokynů příkazce od okamžiku uzavření smlouvy **do doby podání bezvadné žádosti do dotačního programu IROP pro všechny tři objekty příkazce dle bodu 1.1 této smlouvy, nejpozději však do 31. března 2025**, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
- 3.3. **Předpokládaný termín pro vyhlášení veřejných zakázek na zpracování projektových dokumentací je nejpozději do 30. června 2024.**
- 3.4. **Příkazník je povinen předložit zpracované zadávací podmínky pro veřejné zakázky na zpracování projektových dokumentací pro všechny tři objekty příkazce dle bodu 1.1 této smlouvy nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne uzavření smlouvy**, a to v elektronické podobě cestou datové schránky příkazce, ve formátu *.pdf a také v upravitelném formátu (*.doc/docx).
- 3.5. Místem plnění této smlouvy (tj. místem schůzek příkazce a příkazníka, resp. týmu) je areál příkazce na adrese **Petrovická 172, 403 40 Ústí nad Labem - Božtěšice**. Po dohodě obou smluvních stran lze schůzky uskutečňovat i on-line formou.

4. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Odměna příkazníka za výkon supervize dle této smlouvy je sjednána vzájemnou dohodou smluvních stran a činí:

Hodinová odměna bez DPH	410,00 Kč
DPH ve výši 21%	86,10 Kč
Hodinová odměna s DPH	496,10 Kč

Odměna bude hrazena včetně daně z přidané hodnoty ve výši stanovené aktuálně platnými a účinnými právními předpisy.

- 4.2. Hodinová odměna za výkon supervize je dohodnuta jako nejvyšší možná, úplná, závazná a konečná, platná po celou dobu činnosti příkazníka, kterou je možné změnit jen v případě změny zákonné sazby DPH. Odměna za výkon supervize obsahuje všechny nákladové složky nezbytné k řádnému výkonu supervize způsobem dle této smlouvy. Odměna za výkon supervize zahrnuje i služby a činnosti v čl. 2 této smlouvy výslovně nespecifikované, které jsou však nezbytné, stejně jako např. náklady na dopravu, telefon apod.
- 4.3. Smluvní strany se dohodly, že nejvyšší možná a nepřekročitelná celková výše odměny příkazníka za výkon supervize dle této smlouvy za celou dobu trvání této smlouvy (dále jen „maximální výše odměny“) činí:

Odměna bez DPH	1 000 000,00 Kč
DPH ve výši 21 %	210 000,00 Kč
Odměna včetně DPH	1 210 000,00 Kč

a to bez ohledu na počet hodin výkonu supervize vykazaných příkazníkem a odsouhlasených zástupcem příkazce. Příkazník prohlašuje, že tato částka je dostatečná pro celou dobu trvání

této smlouvy a bere na vědomí, že i v případě jejího vyčerpání před skončením této smlouvy, je povinen nadále plnit své povinnosti vyplývající mu z této smlouvy.

- 4.4. Smluvní strany se dohodly, že zálohy na úplatu z této smlouvy, nebudou poskytovány.
- 4.5. Odměna za výkon supervize bude hrazena měsíčně zpětně, a to vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystavené příkazníkem na základě počtu hodin výkonu supervize vykázaných a skutečně provedených příkazníkem a odsouhlasených příkazcem za předcházející kalendářní měsíc. Příkazník je oprávněn fakturu vystavit vždy nejdříve následující kalendářní den po odsouhlasení měsíční zprávy o činnosti příkazníka ze strany příkazce dle bodu 5.2 této smlouvy za měsíc, ve kterém bylo příkazci fakturované plnění poskytnuto.
- 4.6. Přílohou daňového dokladu (faktury) dle bodu 4.5 tohoto článku bude vždy příkazcem odsouhlasená měsíční zpráva o činnosti příkazníka dle čl. 5 za příslušný kalendářní měsíc.
- 4.7. Daňový doklad vystavený příkazníkem bude splňovat náležitosti stanovené právními předpisy, zejména dle § 29 zákona č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zejména: označení faktury a její číslo; firmu (obch. jméno), IČO, DIČ, údaj o zapsání v obchodním rejstříku či jiné evidenci, sídlo příkazce a příkazníka; bankovní spojení příkazníka; předmět plnění; počet fakturovaných hodin výkonu supervize; fakturovanou částku; údaj o splatnosti faktury; číslo jednací této smlouvy.
- 4.8. Jednotlivé dílčí faktury budou doručovány v listinné podobě (ve dvou vyhotoveních) na adresu: Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje, odbor správy majetku, oddělení správy nemovitého majetku, Lidické náměstí 899/9, 401 79 Ústí nad Labem, případně elektronicky (v jednom vyhotovení) do datové schránky příkazce (ID DS: a64ai6n).
- 4.9. Splatnost dílčích faktur bude činit třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejich doručení příkazci. Smluvní strany se dohodly, že splatnost faktury doručené v období od 17. prosince daného kalendářního roku do 28. února následujícího kalendářního roku činí 60 kalendářních dnů ode dne doručení faktury.
- 4.10. Příkazník je povinen vystavit a doručit fakturu příkazci vždy nejpozději do 15 kalendářních dnů po odsouhlasení měsíční zprávy o činnosti příkazníka ze strany příkazce dle bodu 5.2 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení příkazníka s vyhotovením a odesláním faktury je příkazník v prodlení věřitele ve smyslu § 1975 občanského zákoníku. Smluvní strany se v zájmu zachování právní jistoty dohodly, že promlčecí doba pro uplatnění práva příkazníka na vystavení a doručení faktury na úhradu odměny příkazníka (výzva k zaplacení) příkazci dle této smlouvy činí 1 kalendářní rok ode dne, kdy mohla být faktura vystavena poprvé.
- 4.11. Příkazce si vyhrazuje právo vrátit příkazníkovi do data jeho splatnosti daňový doklad (fakturu), který nebude obsahovat veškeré údaje vyžadované závaznými právními předpisy ČR nebo touto smlouvou, nebo v něm budou uvedeny nesprávné údaje (s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů) anebo nebude-li doložen příslušnou měsíční zprávou o činnosti příkazníka odsouhlasenou příkazcem dle čl. 5 této smlouvy. V takovém případě začne běžet doba splatnosti daňového dokladu (faktury) až doručením řádně opraveného daňového dokladu (faktury) příkazci.
- 4.12. Příkazník do 15 pracovních dnů po skončení této smlouvy vystaví závěrečný daňový doklad (fakturu).
- 4.13. Příkazce nemá povinnost účasti na režimu přenesení daňové povinnosti dle §92 a ve smyslu ustanovení § 5 odst. 4 zákona č. 235/2004 Sb. o DPH, pokud plnění smlouvy tomuto režimu podléhá.
- 4.14. Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi za nedodržení termínu zaplacení odměny příkazníka výlučně smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky včetně DPH za každý, byť i započatý den prodlení.
- 4.15. Smluvní strany si sjednaly, že za pozdní úhradu odměny za výkon supervize či její části z důvodu opožděného uvolnění finančních prostředků ze státního rozpočtu příkazce neodpovídá, a proto platí, že nebude považována za prodlení příkazce. Zároveň platí, že pozdní úhrada odměny za výkon supervize či její části z důvodu opožděného uvolnění finančních prostředků není porušením smlouvy podstatným způsobem ze strany příkazce.

5. VÝKON SLUŽEB SUPERVIZE

- 5.1. Výkon supervize bude probíhat po dobu trvání této smlouvy, způsobem a za podmínek v ní sjednaných.
- 5.2. Příkazník je povinen vyhotovovat měsíční zprávy o své činnosti prováděné v rámci výkonu supervize (dále jen „měsíční zpráva o činnosti příkazníka“). Měsíční zpráva o činnosti příkazníka bude příkazníkem vyhotovena vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce a v písemné podobě předána příkazci k odsouhlasení vždy nejpozději 3. pracovní den kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který byla tato zpráva vyhotovena. Příkazce měsíční zprávu o činnosti příkazníka odsouhlasí ve lhůtě 5 pracovních dnu ode dne jejího předání příkazníkem, nebo k ní zpracuje své písemné připomínky a v téže lhůtě je doručí příkazníkovi. Příkazník zapracuje připomínky příkazníka, a ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení připomínek předá upravenou měsíční zprávu o činnosti příkazníka k odsouhlasení příkazci. Bude-li mít příkazce další připomínky, smluvní strany budou postupovat opět dle předchozích vět tohoto článku. Jestliže se příkazce k měsíční zprávě o činnosti příkazníka nevyjádří do 6 pracovních dnů ode dne jejího předání příkazníkem, má se za to, že k této zprávě nemá připomínky a měsíční zpráva o činnosti příkazníka byla příkazcem schválena.
- 5.3. Smluvní strany si výslovně sjednávají, že platí, že cesta do a z místa plnění není výkonem supervize, a proto za dobu cesty do a z místa plnění nenáleží příkazníkovi odměna dle bodu 4.1 této smlouvy.

6. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 6.1. Příkazce je povinen předat příkazníkovi dokumenty a informace, jež jsou nutné pro řádný výkon supervize, a to bez zbytečného prodloužení po uzavření této smlouvy.
- 6.2. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádný výkon supervize.

7. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1. Příkazník je povinen při výkonu supervize postupovat jako profesionál ve smyslu § 5 občanského zákoníku, s odbornou péčí, v souladu s platnou legislativou a výhradně v zájmu příkazce.
- 7.2. Příkazník je povinen vykonávat supervizi v souladu s pokyny příkazce, ať již výslovnými nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem této smlouvy, kterého má být výkonem supervize dosaženo a který je příkazníkovi znám.
- 7.3. Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce jsou pro řádný výkon supervize nevhodné, neúčelné, nebo odporují obecně závazným právním předpisům, je povinen na toto příkazce včas a řádně upozornit. Bude-li i tak na výkonu supervize dle takovýchto pokynů příkazce trvat, má příkazník právo na něm požadovat, aby setrvání na svých pokynech potvrdil příkazníkovi písemně. Příkazník je oprávněn odchytil se od pokynů příkazce pouze v případě, kdy je to nezbytně nutné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet souhlas příkazce k provedení takových úkonů.
- 7.4. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při výkonu supervize, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce včetně okolností, které by mohly mít vliv na postup příkazníka při výkonu supervize, a okolností, které by mohly mít vliv na vlastní realizaci záměru příkazce.
- 7.5. Příkazník je povinen pravidelně informovat příkazce o postupu svých činností při výkonu supervize, a to formou měsíčních zpráv o jeho činnosti dle čl. 5 této smlouvy.
- 7.6. Příkazník je povinen předat po splnění celého rozsahu supervize bez zbytečného odkladu příkazci veškeré věci, které za něho či od něho převzal při výkonu supervize.
- 7.7. Příkazník není jakkoliv oprávněn zastupovat příkazce při podpisu dodatků či změn ve smlouvě o dílo uzavřené mezi příkazcem a zhotovitelem projektové dokumentace, ani při sjednávání změn projektové dokumentace, jež by mohly mít vliv na cenu projektové dokumentace či termín dokončení a předání projektové dokumentace.
- 7.8. Příkazník se zavazuje na výzvu příkazce k poskytnutí případné součinnosti při plnění povinností v oblasti zadávání veřejných zakázek, ve smyslu platné legislativy.

- 7.9. Smluvní strany sjednaly, že i pro případ nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě, zůstane hodinová odměna za výkon supervize dle této smlouvy zachována.
- 7.10. Příkazník není oprávněn se nechat bez předchozího písemného souhlasu příkazce při výkonu supervize zastupovat třetí osobou, když za třetí osobu nejsou považováni pověření zástupci příkazníka, avšak s tím, že odpovědnost nese vždy výhradně a plně příkazník. Příkazník je oprávněn se nechat při výkonu supervize zastupovat třetí osobou bez předchozího souhlasu příkazce pouze v případě vyšší moci (*vis maior*) bránící mu vykonávat supervize osobně.
- 7.11. Pro případ předčasného ukončení této smlouvy se příkazník zavazuje informovat příkazce o všech skutečnostech důležitých k realizaci záměru příkazce, zejména jej informovat tak, aby se zabránilo případnému vzniku škody, která by mohla bezprostředně hrozit příkazci nedokončením činností příkazníka dle této smlouvy.
- 7.12. Příkazník nesmí být po celou dobu trvání jeho závazků z této smlouvy v jakémkoliv smluvním vztahu se zhotoviteli projektových dokumentací či jeho subdodavatelem, ani se sám nesmí stát zhotovitelem projektových dokumentací či jeho subdodavatelem.
- 7.13. Příkazník je povinen upozornit příkazce písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud příkazník při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.
- 7.14. Příkazník prohlašuje, že proti němu není v současné době vedena exekuce, která by byla způsobilá ohrozit splnění této smlouvy, ani proti němu není vedeno insolvenční řízení a není v úpadku.
- 7.15. Příkazník prohlašuje, že disponuje schopnostmi, znalostmi, zkušenostmi, vybavením, finančními možnostmi, dokumenty, povoleními, licencemi, autorizacemi a kvalifikací potřebnou pro řádné plnění předmětu této smlouvy, jak je požadováno právními předpisy.

8. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 8.1. Bude-li příkazci případně v souvislosti s realizací záměru příkazce vyměřena pokuta, správní poplatek, odvod či penále nebo jakákoli sankce z důvodů zcela či zčásti ležících na straně příkazníka, je příkazník povinen k úplné a včasné náhradě takovéto škody příkazci, ledaže okolnosti, které k uložení sankce vedly, byly zaviněny výhradně příkazcem nebo byly zapříčiněny výhradně zhotovitelem projektové dokumentace, bez porušení povinností příkazníkem.
- 8.2. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k výkonu supervize a na věcech převzatých při výkonu supervize od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče, pokud prokáže, že by ke škodě došlo i jinak.
- 8.3. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za škodu způsobenou druhé smluvní straně porušením jakékoli povinnosti, která pro ni vyplývá z této smlouvy nebo z obecně závazných právních předpisů. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k předcházení škodám a k případné minimalizaci vzniklých škod.
- 8.4. Příkazník odpovídá za škodu, kterou zcela či zčásti zapříčiní svým konáním či opomenutím v souvislosti s plněním této smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se škoda projeví za doby trvání této smlouvy, či po jejím ukončení.

9. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 9.1. Ochranu utajovaných informací zajistí obě smluvní strany v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti ve znění pozdějších předpisů, a předpisů souvisejících.
- 9.2. Příkazník se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od příkazce nebo o příkazci či jeho zaměstnancích a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu příkazce žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným
 - c) rozhodnutím oprávněného orgánu.

- 9.3. Příkazník je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1. všechny osoby, které se budou podílet na plnění dle této smlouvy.
- 9.4. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění této smlouvy, odpovídá příkazník, jako by povinnost porušil sám.
- 9.5. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
- 9.6. Za neveřejné informace podléhající povinnosti mlčenlivosti se zejména považují veškeré osobní údaje podle zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Shromažďovat a zpracovávat osobní údaje zaměstnanců a jiných osob, event. citlivé osobní údaje lze jen v případech stanovených zákonem, nebo se souhlasem nositele osobních údajů. Příkazník není oprávněn zpřístupňovat osobní údaje zaměstnanců a jiných osob, se kterými bude v průběhu plnění této smlouvy seznámen, třetím osobám a rovněž není oprávněn je jakýmkoliv způsobem zveřejnit.

10. SANKCE

- 10.1. Úročení úroků z prodlení se zakazuje.
- 10.2. Smluvní strany se dohodly, že výše smluvní pokuty dle žádného z ustanovení této smlouvy nesmí přesáhnout 100 % maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH.
- 10.3. V případě prodlení příkazníka s předáním zpracovaných podmínek pro vyhlášení veřejné zakázky na výběr zhotovitelů projektových dokumentací dle bodu 3.4 této smlouvy je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,3 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH za každý, byť započatý, den prodlení.
- 10.4. V případě, že příkazník přeruší výkon kterékoli služby nebo činnosti vykonávané v rámci výkonu supervize po dobu více než 1 pracovní týden, a to z důvodů výhradně spočívajících na jeho straně, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,3 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH za každý další započatý týden přerušení výkonu supervize.
- 10.5. V případě, že příkazník poruší jakoukoli jeho povinnost dle článku 9 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH za každé takové porušení.
- 10.6. V případě, že příkazník poruší svou povinnost dle bodu 7.8 této smlouvy, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 2 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH za každé takové porušení.
- 10.7. V případě, že se prohlášení příkazníka uvedené v bodu 7.14 této smlouvy ukáže být nepravdivým, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH. Stejnou výši smluvní pokuty uhradí příkazník příkazci také v případě porušení povinnosti plynoucí z bodu 7.13 této smlouvy či bodu 11.11 této smlouvy.
- 10.8. V případě porušení zákazu dle bodu 7.12 této smlouvy ze strany příkazníka, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 15 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH.
- 10.9. V případě, že příkazník při plnění této smlouvy poruší kteroukoli jeho povinnost stanovenou v této smlouvě, jejíž porušení není postiženo zvláštní sankcí dle některého z ustanovení této smlouvy, a přestože byl na porušení upozorněn a ze strany příkazce mu byla dána náhradní lhůta pro splnění povinnosti, která marně uplynula, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu 0,2 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH, a to za každé takové porušení povinnosti.
- 10.10. Povinnost uhradit smluvní pokutu vzniká dnem doručení výzvy k jejímu zaplacení povinné straně s dobou splatnosti 7 dnů. Nárok na smluvní pokutu vzniká okamžikem porušení smluvní povinnosti.
- 10.11. Zaplacením úroku z prodlení či smluvní pokuty není dotčen nárok smluvních stran na náhradu majetkové i nemajetkové újmy v plné výši, vzniklé porušením ustanovení smlouvy, na jehož základě je smluvní pokuta požadována (použití § 2050 občanského zákoníku se pro účely této

smlouvy vylučuje). ani povinnost smluvních stran řádně plnit veškeré své závazky z této smlouvy.

- 10.12. V souladu s § 42 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích (dále jen „zákon o majetku“) je příkazník oprávněn započíst svou pohledávku za příkazcem na svůj dluh vůči příkazci pouze po vzájemné dohodě s příkazcem.
- 10.13. Příkazce je v souladu s ustanovením § 1982 občanského zákoníku oprávněn kdykoli provést zápočet svých pohledávek za příkazníkem proti jakýmkoli splatným pohledávkám příkazníka za příkazcem, zejména pohledávkám na uhrazení odměny za výkon supervize.
- 10.14. Příkazce je povinen oznámit příkazníkovi započtení dluhu příkazníka na pohledávku příkazce, a to do 7 dnů ode dne započtení. Toto oznámení nemá konstitutivní charakter.

11. TRVÁNÍ SMLOUVY A MOŽNOST JEJÍ ZMĚNY ČI UKONČENÍ

- 11.1. Tato smlouva končí dnem podání bezvadné žádosti do dotačního programu IROP pro všechny tři objekty příkazce dle bodu 1.1 této smlouvy, nejpozději však dnem 31. března 2025, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
- 11.2. V souladu s § 12 odst. 1 zákona o majetku České republiky může být tato smlouva měněna nebo doplňována pouze oboustranně odsouhlasenými písemnými vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, a to výlučně prostřednictvím osob oprávněných k uzavření smlouvy.
- 11.3. Tato smlouva může být předčasně ukončena pouze vzájemnou dohodou smluvních stran, výpovědí příkazce, nebo odstoupením jedné ze smluvních stran v souladu s bodem 11.5, 11.6 či 11.8 této smlouvy.
- 11.4. Příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu kdykoliv se sedmidenní (7) výpovědní dobou, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi. V takovém případě je příkazník povinen učinit již jen takové úkony, bez nichž by mohly být zájmy příkazce vážně ohroženy. Příkazník je v takovém případě povinen neprodleně po dokončení úkonů dle předchozí věty doručit příkazci v písemné podobě seznam veškerých do té doby provedených úkonů v rámci výkonu supervize formou zvláštní zprávy o činnosti příkazníka po doručení výpovědi.
- 11.5. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě závažného porušení smluvních povinností příkazníkem, zejména v případě, že příkazník opakovaně poruší nebo nedodrží takové ustanovení této smlouvy, které by reálně mohlo vést k ohrožení či zdržení výběrového řízení zhotovitele projektové dokumentace či podání žádosti do dotačního programu IROP v řádném termínu, popř. ke vzniku škody.
- 11.6. Příkazce je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:
- a) vůči majetku příkazníka probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
 - b) příkazník vstoupí do likvidace,
 - c) příkazník pozbyde oprávnění k plnění této smlouvy.
- O existenci shora uvedených skutečností je příkazník povinen příkazce neprodleně informovat.
- 11.7. V případě, že příkazník poruší zákaz uvedený v bodu 7.12 této smlouvy, bude toto důvodem k odstoupení příkazce od této smlouvy z důvodů na straně příkazníka.
- 11.8. Příkazník je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že příkazce je v prodlení s platbou odměny za výkon supervize po dobu delší než třicet (30) dnů po splatnosti příslušného daňového dokladu a nezjedná nápravu ani do pěti (5) dnů od doručení písemné výzvy příkazníka k nápravě; to neplatí pro případ, že je prodlení ze strany příkazce způsobeno pozdním uvolněním finančních prostředků ze státního rozpočtu.
- 11.9. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Smluvní strany sjednaly, že v případě ukončení smlouvy odstoupením z výše uvedených důvodů si nebudou vracet vzájemně poskytnutá plnění.
- 11.10. Jestliže dojde ke zmaření účelu této smlouvy z důvodu stojícího na straně příkazníka (zejména dojde-li k odstoupení od smlouvy ze strany příkazce z důvodu uvedeného v § 2002 odst. 2 občanského zákoníku – např. z důvodu ztráty způsobilosti příkazníka k plnění této smlouvy; či z důvodu dle bodu 11.5 či 11.7 této smlouvy) je příkazník povinen uhradit příkazci částku ve

výši 15 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH, a to jako paušalizovanou náhradu újmy v souvislosti s tím vzniklé na straně příkazce, neprokáže-li se vznik vyšší konkrétní újmy.

- 11.11. Příkazník není bez předchozího písemného souhlasu příkazce oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy, ani smlouvu samotnou na třetí osobu. Postoupení práv a povinností z této smlouvy, či smlouvy samotné na třetí osobu v rozporu s větou první tohoto odstavce smlouvy je neplatné.
- 11.12. Ukončením této smlouvy nejsou nijak dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, ochrany důvěrných informací a povinnosti mlčenlivosti a nároku na náhradu škody a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této smlouvy.

12. OPRÁVNĚNÉ OSOBY A SDĚLOVÁNÍ INFORMACÍ

12.1. Komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat zejména prostřednictvím následujících oprávněných osob, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců smluvních stran:

a) Oprávněnými osobami příkazce jsou:

- pro objekt SPJ Ústí nad Labem, Petrovická 172, 403 40 Ústí nad Labem: [redacted] investiční referent správy nemovitého majetku KŘP Ústeckého kraje,
- pro objekt OOP Varnsdorf, Havlíčkova 2040, 407 47 Varnsdorf: [redacted] investiční referent správy nemovitého majetku KŘP Ústeckého kraje, e-mail: [redacted]
- pro objekt OPA Most, Pionýrů 2921/11, 434 01 Most: [redacted] investiční referent správy nemovitého majetku KŘP Ústeckého kraje, e-mail: [redacted]

b) Oprávněnými osobami příkazníka jsou:

- [redacted]

Oprávněných osob smluvních stran může být více, přičemž příkazník souhlasí, že oprávněná osoba příkazce může oznámit příkazníkovi údaje o další oprávněné osobě příkazce.

12.2. Oprávněné osoby, nejsou-li osobami oprávněnými jednat za smluvní strany ve věcech smluvních, nejsou oprávněny ke změnám této smlouvy, jejím doplňkům ani zrušení, ledaže se prokážou plnou mocí udělenou jim k tomu osobami oprávněnými zastupovat příslušnou smluvní stranu v záležitostech této smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny takovou změnu druhé smluvní straně bezodkladně písemně oznámit.

12.3. Veškeré uplatňování nároků, sdělování, žádosti, předávání informací apod. mezi smluvními stranami dle této smlouvy musí být příslušnou smluvní stranou provedeno v písemné formě a doručeno druhé smluvní straně osobně, doporučenou poštou, prostřednictvím datové schránky nebo e-mailem s použitím elektronického podpisu, není-li v této smlouvě sjednáno jinak.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

13.1. Příkazník bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve smlouvě včetně výše odměny za výkon supervize na profilu příkazce.

13.2. Tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“).

13.3. **Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti potom okamžikem zveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv.**

13.4. V rámci zachování právní jistoty smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 a ustanovení § 1757 odst. 2 občanského zákoníku.

- 13.5. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran se řídí především touto smlouvou, zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a zákonem a zákonem o majetku České republiky. V rozsahu tímto neupraveném se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran řídí především občanským zákoníkem. Příkazce uzavírá tuto smlouvu jakožto organizační složka státu příslušná k hospodaření s majetkem státu ve smyslu zákona o majetku České republiky, a to v rámci své nepodnikatelské činnosti a k naplňování veřejného zájmu. Příkazník uzavírá tuto smlouvu jako profesionál a jako podnikatel ve smyslu § 5 a § 420 an. občanského zákoníku.
- 13.6. Příkazník prohlašuje, že na sebe ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku přejímá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 1 občanského zákoníku.
- 13.7. Příkazník prohlašuje, že:
- dodržuje všechny podmínky, zásady, normy a předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví pracovníků v místě plnění, to i pro případné zaměstnance poddodavatelů nebo dodavatelského řetězce,
 - zajišťuje důstojné pracovní podmínky podle zákoníku práce a ostatních právních předpisů v oblasti zaměstnanosti,
 - dodržuje smluvní a zejména platební podmínky s poddodavateli, případně s dodavatelskými řetězci,
 - dodržuje předpisy a normy o ochraně životního prostředí, pro likvidaci odpadů a minimalizaci negativních dopadů na životní prostředí,
 - dbá na úspory energií a surovin, využití obnovitelných zdrojů, recyklovaných surovin apod.
- 13.8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech (3) vyhotoveních, přičemž všechna vyhotovení mají platnost originálu. Dvě (2) vyhotovení smlouvy obdrží příkazce a jedno (1) příkazník.
- 13.9. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný, že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro její uzavření rozhodující, že je oprávněna ji uzavřít, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.

V Ústí nad Labem dne 05-06-2024



náměstek státního zastupitelství

pro ekonomiku
POLICIE ČESKÉ REPUBLIKY
KRAJSKÉ ŘEDITELSTVÍ POLICIE
ÚSTECKÉHO KRAJE
POŠTOVNÍ SCHRÁNKA 179
401 79 ÚSTÍ NAD LABEM

V Ústí nad Labem dne 06-06-2024



jednatel společnosti Correct BC, s.r.o.

Correct BC, s.r.o.
E. Krásmenořská 1229/15
400 01 Ústí nad Labem
IČO: 250 285 88. DIČ: CZ25028588 (I)