

Smlouva o ubytování č. 43/2024 uzavřená dle ustanovení z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

mezi těmito smluvními stranami :

Střední škola informatiky, poštovnictví a finančnictví Brno, příspěvková organizace

se sídlem 624 00 Brno, Čichnova 982/23

IČ: 00380385 DIČ: CZ00380385

zastoupená Ing. Olgou Hölzlovou, ředitelkou

bankovní spojení

dále jen jako „ubytovatel“

a

Církev adventistů sedmého dne

se sídlem Londýnská 623/30, 120 00 Praha 2-Vinohrady

IČ: 00445193

zastoupená Leošem Michálkem, na základě plné moci

bankovní spojení, č. účtu:

dále jen „objednatel“

I. Úvodní ustanovení

Poskytovatel prohlašuje, že má ve správě k vlastnímu hospodářskému využití dle Zřizovací listiny mimo jiné objekty na ulici Čichnova čp. 982/23, v obci Brno, katastrální území Komín, zapsané na listu vlastnictví LV č. 2760, vedeného Katastrálním úřadem Brno–město. Poskytovatel je oprávněn požadované služby poskytovat.

II. Účel a předmět smlouvy

Objednatel uzavírá tuto smlouvu s ubytovatelem za účelem poskytnutí ubytování objednatele ve dnech 6.-9.6.2024 v budovách ubytovatele na ulici Čichnova 982/23 v Brně. Ubytování je ve dvou a třílůžkových pokojích se sociálním zařízením.

Ubytování - 6.6.2024 10 osob, 7.6.2024 140 osob a 8.6.2024 70 osob.

Ubytování bude ukončeno do 9. 00 hodin dne 9.6.2024.

Kontaktní osoba za ubytovatele p

Kontaktní osoba za objednatele –

III. Cena za ubytovací služby a platební podmínky

- Objednatel se zavazuje zaplatit ubytovateli smluvní cenu za ubytování ve výši 440,- Kč za osobu a noc včetně DPH. Celková cena celkem činí 96.800,- Kč včetně DPH. Tato částka nezahrnuje poplatek za ubytování, který bude účtován dle aktuálních podmínek.

- Úhrada za ubytování bude prováděna **bezhotovostním převodem** na účet ubytovatele, a to ve výši 50% z celkové částky na základě zálohové faktury se splatností do 31.5.2024 a zbývající část po skončení akce se splatností 14 dní. Den uskutečnění zdanitelného plnění je 9.6.2024.
- Za pozdní úhradu ceny ubytování může ubytovatel účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení.

IV. Trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 6. do 9. června 2024.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

Ubytovatel se zavazuje:

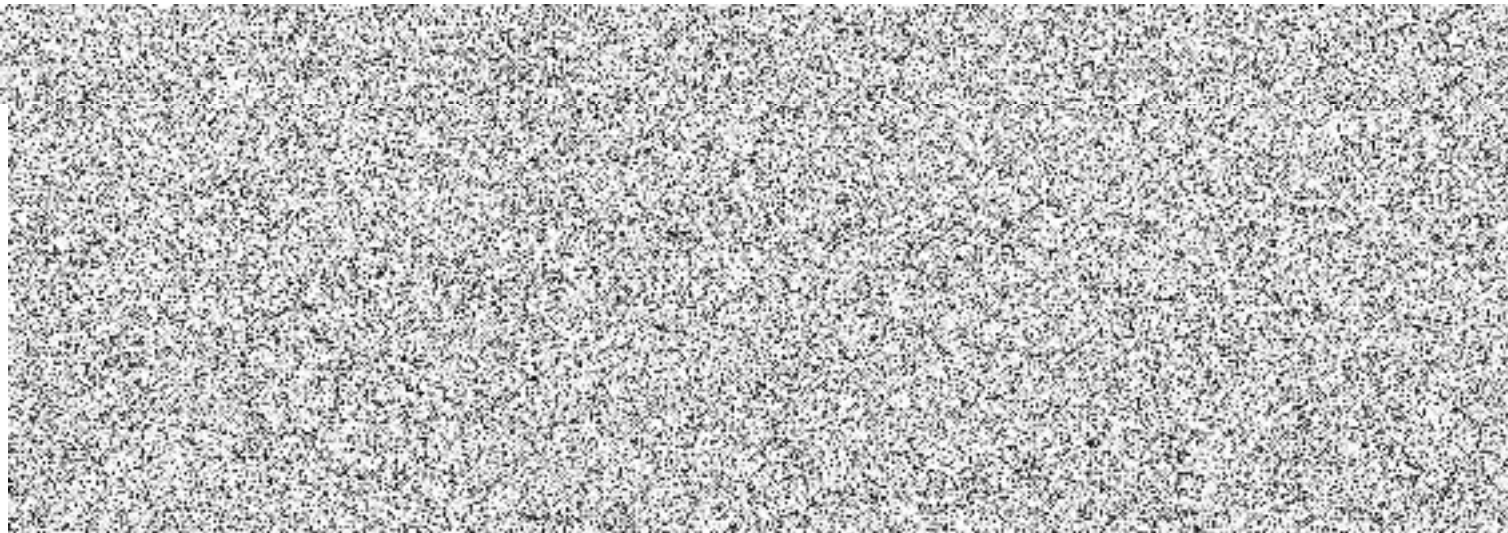
- poskytovat objednateli ubytovací služby v obvyklé kvalitě
- seznámit objednatele s ubytovacím řádem

Objednatel se zavazuje:

- pokoje využívat pouze k přechodnému ubytování a dbát, aby nedocházelo k jejich nadměrnému opotřebení,
- hradit opravy v pokojích, ke kterým došlo neoprávněnou manipulací nebo nesprávným používáním vybavení ubytovanými nedbalostně i úmyslně,
- dodržovat veškeré technickobezpečnostní předpisy a požární předpisy platné v objektech ubytovatele i další platné předpisy vyplývající z provozování zařízení, včetně hygienických, BOZP, prevenci rizik, dodržovat zákaz kouření a požívání alkoholických nápojů,
- umožnit kontrolu pokojů zástupcům ubytovatele,
- zabezpečit, aby škody vzniklé v pokoji nebo prostorách užívaných ubytovanými byly neprodleně oznámeny na recepci, popř. na vrátnici ubytovatele,
- neprovádět stavební úpravy,
- dodržovat Ubytovací řád, který je nedílnou součástí této smlouvy

VI. Závěrečná ustanovení

- Účastníci si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
- Smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, po jednu výtiscích pro každou ze smluvních stran.
- Změny či doplňky této smlouvy lze činit pouze písemnou dohodou obou smluvních stran formou číslovaných dodatků.



UBYTOVACÍ ŘÁD v doplňkové činnosti – směrnice č. 2/2022

Střední školy informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace

1. Před ubytováním je ubytovaný host povinen dle zákona č. 565/1990 sb. o místních poplatcích, v platném znění, na recepci nahlásit pro evidenci tyto osobní údaje: jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí a číslo OP nebo cestovního dokladu. Zpracování osobních údajů v evidenční knize se řídí zákonem č. 110/2019 sb. o zpracování osobních údajů, v platném znění.
2. Je zakázáno používat soukromé elektrické spotřebiče mimo vysoušeče vlasů a holicího strojku. Při dlouhodobém ubytování lze vlastní radiopřijímač a PC na síť používat pouze v souladu s vnitřní směrníci ředitelky provádění revizí elektrických spotřebičů a ručního přenosného náradí.
3. Každý ubytovaný je povinen zakročit proti škodám (požár, voda) dle svých možností a ihned podat hlášení na recepci nebo na vrátnici.
4. **Ubytovaný je povinen:**
 - A) Uhradit platbu za ubytování hotově dle platného sazebníku nejpozději v den ubytování, jiný způsob platby lze uhradit dle smluvních ujednání.
 - B) Šetřit budovu, zařízení a inventář, šetřit vodou a energií.
 - C) Zachovat noční klid od 22:22 – 06:00 hodin.
 - D) Udržovat pořádek na chodbách, pokojích a ve společných prostorách.
 - E) Dodržovat protipožární, bezpečnostní a hygienické předpisy + provozní řád v platném znění.
 - F) **Na základě zákona 65/2017 sb. o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek. Zakazuje se v SŠ kouřit ve vnějších a vnitřních prostorách, dále je v ubytovacím zařízení zakázáno konzumovat alkoholické nápoje, přechovávat a používat drogy a platí zákaz vstupu pro osoby, které jsou zjevně pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.**
 - G) Při vstupu do budovy se prokázat ubytovacím průkazem a na vyzvání pracovníka recepcce.
 - H) Dodržovat zákaz vstupu se zvířaty.
5. Odpovědní pracovníci SŠ informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace jsou oprávněni provádět kontrolu dodržování ubytovacího řádu.
6. Veškeré zjištěné závady a škody jsou ubytovaní hosté povinni hlásit na recepci nebo vrátnici. Pokud ubytovaný poškodí majetek, je povinen opravu, popř. pořízení uhradit.
7. SŠ informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace nezodpovídá za cenné předměty, které nebyly uzamčené v přidělených skříňkách v pokoji ubytovaného hosta. Za finanční hotovost, která není uložena v trezoru neodpovídá.
8. Ubytovaný udržuje pořádek a čistotu v přidělených ubytovacích prostorách.
9. Ubytovaný se v ubytovacích prostorách přezouvá.
10. Pro všechny ubytované hosty platí přísný zákaz vstupu do prostor, které slouží k ubytování žáků SŠ informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace.
11. Reklamacce ubytování je nutné nahlásit nejpozději poslední den ubytování na recepci.
12. **Užívání ubytovacího zařízení je zakázáno osobám postiženým infekčním onemocněním.**
13. **Dveře nouzových východů jsou vybaveny tzv. „panikovým kováním“, které v rámci požární prevence slouží jen jako zařízení pro únik při požáru, popřípadě při provozních událostech. Jakékoliv jiné svévolné otevření těchto dveří je považováno za závažné porušení ubytovacího řádu!!!**
14. **Zákaz stěhování nábytku.**
15. **V den ukončení pobytu je ubytovaný host povinen opustit pokoj do 09:00 hodin, zavřít okna a klíč od pokoje odevzdat na vrátnici. Při ztrátě klíče je ubytovaný povinen klíč uhradit.**
16. **Prádlo u dlouhodobě ubytovaných se mění 1x za 14 dnů. Použité prádlo na výměnu se nechává na pokojích.**
17. **Porušení ubytovacího řádu může být důvodem k ukončení pobytu.**

Platnost od 1.1.2022

Ing. Olga Hözlzlová

ředitelka SŠ informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace