



2584/24



## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

PR02755.0004

### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Mgr. Hana Hajnová, náměstkyně hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 123-6403280227/0100

a

##### COOP družstvo Velké Meziříčí

se sídlem: Družstevní 1173/2, 594 01 Velké Meziříčí  
IČO: 00032344  
zastupuje: Ing. Jaroslav Pavlíček, předseda představenstva  
Ing. Zdeňka Stupková, členka představenstva  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 272782595/0300

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

- 1) Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Prodejna Kochánov**“ bližší specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,.....) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### **Čl. 5 Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **60 000 Kč** (slovy: šedesát tisíc korun českých).
- 2) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší, výše dotace se úměrně sníží.
- 3) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 4) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje.

#### **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

- 1) Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

#### **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 31. 3. 2024. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat pouze v období 1. 1. 2023 až 31. 12. 2023.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny

a promítnuty v účetnictví Příjemce (včetně zúčtování zálohových plateb - zejména u energií) nejpozději do 31. 3. 2024.

3) Mezi neuznatelné náklady patří:

- a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
- b) alkohol a tabákové výrobky,
- c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
- d) úhrada úvěrů a půjček,
- e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
- f) náklady na zajištění publicity projektu,
- g) náklady na pohoštění,
- h) pořízení investičního majetku,
- i) opravy a udržování či technické zhodnocení objektu prodejny,
- j) úhrady provozní ztráty vzniklé v roce 2022 a dříve,
- k) služby peněžních ústavů,
- l) konzultační, poradenské a právní služby.

4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) mzdy, platy zaměstnanců v pracovním poměru (např. mzda prodavačky) a ostatní osobní výdaje (dohody související s provozem prodejny), včetně povinného pojistného na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a povinné pojistné na úrazové pojištění placené zaměstnavatelem, náhrady mezd v době nemoci,
- b) nákup vody, paliv a energie,
- c) nájemné,
- d) nákup ostatních služeb souvisejících s provozem prodejny (např. úklidové služby, služby související s obsluhou bezhotovostních plateb),
- e) služby elektronických komunikací (např. internet, poplatky za telefon, náklady spojené s obsluhou bezhotovostních plateb),
- f) služby spojené s bezobslužným provozem prodejny (hybridní prodejna 24/7),
- g) pořízení nového neinvestičního majetku - pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku, strojů, přístrojů a zařízení s pořizovací cenou nižší než 80 000 Kč (vnitřní vybavení objektu - např. mrazáky, pulty, pokladny, regály, nábytek).

5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## **Čl. 8**

### **Základní povinnosti Příjemce**

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,

- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina PR02755.0004**“.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem.
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysočiny.cz](http://www.fondvysočiny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do **30. 6. 2024**, Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.
  - fotodokumentace zrealizované publicity (fotografie vylepené samolepky),
  - indikativní výkaz hospodaření maloobchodní prodejny za období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 (viz formulář závěrečné zprávy)
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Kontrolu mohou u Příjemce podpory provést i další kontrolní orgány, např. Ministerstvo průmyslu a obchodu.
- 4) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce dotace je povinen umístit „Sponzorský vzkaz Ministerstva průmyslu a obchodu“ ve formě samolepky na viditelném místě v prostorách prodejny (např. na vstupních dveřích prodejny), kterou obdrží od kontaktní osoby uvedené v čl. 13 bodě 3) této smlouvy.
- 2) Publicita dle Čl. 10 odst. 1) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

- 1) Příjemce se zavazuje zachovat provoz podpořené prodejny (v minimálním rozsahu otevření 5 dní v týdnu<sup>1</sup>, s možným výpadkem otevírací doby v době dovolených a nemoci) nejméně dvanáct měsíců ode dne podpisu této smlouvy.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.

---

<sup>1</sup> v obcích do 350 obyvatel, musí být prodejna otevřena v minimálním rozsahu 3 dny v týdnu

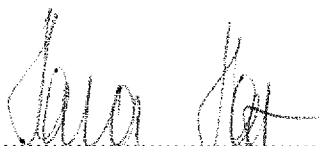
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je: Luděk Hruza, tel. 564 602 543, e-mail: hruza.l@kr-vysocina.cz nebo Mgr. Dušan Vichr, tel. 564 602 541, e-mail: vichr.d@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je: Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2024 usnesením č. 0820/16/2024/RK.

Ve Velkém Meziříčí dne 22 -05- 2024

V Jihlavě dne -7. 05. 2024



Ing. Jaroslav Pavlíček  
předseda představenstva



Mgr. Hana Hajnová  
náměstkyně hejtmana



Ing. Zdeňka Stupková  
členka představenstva

  
Kraj Vysočina  
Žitkova 1382/57, 586 01 Jihlava

62

# Kraj Vysočina

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

|                                                                                                                                                                                                        |               |                                                                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Evidenční číslo žádosti</b><br>(žadatel nevyplňuje)                                                                                                                                                 |               | PR 02755.0004                                                              |    |
| <b>Název programu</b>                                                                                                                                                                                  |               | Pravidla Rady Kraje Vysočina na podporu maloobchodních prodejen na venkově |    |
| <b>Název projektu</b>                                                                                                                                                                                  |               | Prodejna Kochánov                                                          |    |
| <b>Identifikační údaje žadatele</b>                                                                                                                                                                    | IČO:          | 00032344                                                                   |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Přesný název: | COOP družstvo Velké Meziříčí                                               |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Právní forma: | družstvo                                                                   |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Ulice, čp.:   | Družstevní 1173/2                                                          |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Obec:         | Velké Meziříčí                                                             |    |
|                                                                                                                                                                                                        | PSČ:          | 594 01                                                                     |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Sídlo pošty:  | Velké Meziříčí                                                             |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Název banky:  | Československá obchodní banka, a.s.                                        |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Číslo účtu:   | 272782595/0300                                                             |    |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>                                                           | Titul:        | Ing.                                                                       |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Jméno:        | Jaroslav                                                                   |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Příjmení:     | Pavlíček                                                                   |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Funkce:       | Předseda představenstva                                                    |    |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>                                                           | Titul:        | Ing.                                                                       |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Jméno:        | Zdeňka                                                                     |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Příjmení:     | Stupková                                                                   |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Funkce:       | Členka představenstva                                                      |    |
| <b>Kontaktní údaje zpracovatele žádosti</b><br>(kontaktní osoba projektu)                                                                                                                              | Jméno:        | Zdeňka                                                                     |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Příjmení:     | Stupková                                                                   |    |
|                                                                                                                                                                                                        | E-mail:       | stupkova@coopvelmez.cz                                                     |    |
|                                                                                                                                                                                                        | Tel.:         | 608949273                                                                  |    |
| <b>1. Lokalizace prodejny</b><br><i>Uvedte obec popř. místní část obce, kde je prodejna umístěna.</i>                                                                                                  |               | Obec Stránecká Zhoř – prodejna je v místní části Kochánov                  |    |
| <b>2. Popis projektu – odůvodnění žádosti</b><br><i>Popište, jaké náklady týkající se provozu prodejny jsou obsahem projektu. Žádost musí obsahovat pouze uznatelné náklady dle Pravidel programu.</i> |               | Mzdové náklady za měsíce duben, květen a červen 2023                       |    |
| <b>3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít</b>                                                                                                                                                    |               | Uhrada části provozních nákladů maloobchodní prodejny                      |    |
| <b>4. Doba, v níž má být dosaženo účelu</b>                                                                                                                                                            |               | 1. 1. 2023 – 31. 3. 2024                                                   |    |
| <b>5. Výše požadované dotace</b>                                                                                                                                                                       |               | 60 000                                                                     | Kč |
| <i>Dotace musí být v rozmezí 20 000 Kč až 60 000 Kč</i>                                                                                                                                                |               |                                                                            |    |

Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

|                                                                                                                                                    |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input type="checkbox"/>            |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| žadatel dotace není plátcem DPH                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>            |

**6. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu** podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede přímý obchodní podíl v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

| Pořadové číslo | IČO      | Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl | Výše podílu v % |
|----------------|----------|-----------------------------------------------------|-----------------|
| 1              | 48911011 | COOP Morava                                         | 10,135          |

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

#### 7. Žadatel prohlašuje, že:

- a) souhlasí se zveřejněním vybraných údajů ze žádosti na webových stránkách kraje,
- b) má vypořádané závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),
- c) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci,
- d) není proti jeho majetku vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí,
- e) je zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle §125, odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění,
- f) nemá nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců,
- g) vlastní oprávnění k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt.

#### 8. Seznam dokladů (uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je)

1. Doklad o právní subjektivitě žadatele
2. Čestné prohlášení obce
3. Fotografie cedulky s provozní dobou prodejny a identifikací provozovatele prodejny
4. Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů (dokládají jen právnícké osoby)

Ve Velkém Meziříčí dne 5.3.2024

  
Ing. Jaroslav Pavlíček, předseda představenstva  
Ing. Zdeňka Stupková, členka představenstva

COOP družstvo Velké Meziříčí  
594 01 Velké Meziříčí, Žitkova 1882  
KS v Brně 003 C-2007/011-477  
IČ: 00032343 DIČ: CZ0032344