



Číslo projektu poskytovatele: CZ.10.02.01/00/23\_015/0000163

Číslo smlouvy: 24/SML1864/SoPD/PIT

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### SMLUVNÍ STRANY

#### Poskytovatel:

##### Ústecký kraj

Sídlo:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Zastoupený:

Mgr. Iva Dvořáková, LL.M., členka Rady Ústeckého kraje, pověřena na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 051/ 89R/2024 ze dne 24.01.2024

IČO:

70892156

DIČ:

CZ70892156

Bank. spojení:

Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu:

4747742/0800

Zástupce pro věcná jednání:

Mgr. Martina Želinová Langweilová, vedoucí oddělení lidských zdrojů, podpory průmyslu a podnikání, odboru podpory podnikání, inovací a transformace

E-mail/telefon:

zelinova.m@kr-ustecky.cz/475657676

(dále jen „poskytovatel“)

a

#### Příjemce:

##### Pivovar Falkenštejn s.r.o.

Sídlo:

Praha 6 - Dejvice, Na Hanspaulce 1034/7a, PSČ 16000

Zastoupený:

RNDr. Jan Srb, jednatel společnosti

IČO:

24783463

DIČ:

CZ24783463

Bank. spojení:

Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu:

5891453339/0800

Zástupce pro věcná jednání:

RNDr. Jan Srb, jednatel společnosti

E-mail/telefon:

jan.srb@pivofalkenstejn.cz/603209124

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 173909.

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto  
**SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE**  
(dále jen „smlouva“)

### Preamble

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Digitální voucher schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/25Z/2023 byly dne 11.12.2023 (dále jen „Dotační program“). Podmínky tohoto Dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

### I.

#### Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. 099/94R/2024 ze dne 03.04.2024 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027, z Dotačního programu Digitální voucher, neinvestiční dotací až do výše **158 320 Kč** (slovy: jedno sto padesát osm tisíc tři sta dvacet korun českých) a investiční dotaci až do výše **281 000 Kč** (slovy: dvě stě osmdesát jedna tisíc korun českých), které budou převedeny bezhotovostně na účet příjemce uvedený na první straně této smlouvy dle skutečně prokázané výše způsobilých výdajů za podmínky, že příjemce stanoveným způsobem realizuje projekt dle odst. 3. tohoto článku.
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o podporu (dále jen „žádost“) ze dne 15.01.2024.
3. **Dotace je poskytnuta na realizaci projektu s názvem „Integrace systému výrobního procesu s informačním systémem a modul pro finanční a strategické řízení pivovaru“ a číslem OPST\_DV\_000011\_24** (dále jen „projekt“). Místo realizace projektu: Křínické náměstí 7, Krásná Lípa, PSČ 407 46.
4. Dotace je poskytována za využití režimu „de minimis“ dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13.12.2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které ke dni 01.01.2024 nahrazuje nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Po dobu přechodného období, tj. nejdéle do 30.06.2024 bude podpora poskytována dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

### II.

#### Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle článku I. odst. 1. smlouvy za účelem realizace projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výdajů (dále jen „rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných způsobilých výdajů za dodržení druhového členění rozpočtu. Rozpočet projektu předložený žadatelem je nedílnou součástí žádosti.
2. **Způsobilý výdaj** je nezbytný výdaj, který splňuje všechny následující podmínky:
  - a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
  - b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,

- c. byl skutečně uhrazen do uplynutí lhůty pro podání závěrečné zprávy a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- d. je specifikován Dotačním programem v článku XII. odst. 12).

Za **nezpůsobilé výdaje** se označují zejména následující:

- a. výdaje na investice související s výrobou, zpracováním, přepravou, distribucí, skladováním nebo spalováním fosilních paliv (zejména kotle na uhlí a zemní plyn apod.),
  - b. výdaje na investice do energetického využití odpadu,
  - c. výdaje vzniklé nebo uhrazené (a to i zálohově) před datem podání žádosti, nebo datem, které pro zahájení fyzické realizace projektu příjemce stanovil v žádosti, podle toho, co nastane později,
  - d. výdaje vzniklé po termínu ukončení realizace projektu nebo uhrazené po uplynutí lhůty pro předložení závěrečné zprávy,
  - e. náklady příštích období - např. předplacené služby softwaru a licence, které spadají do období udržitelnosti,
  - f. výdaje, které nesplňují účel projektu,
  - g. výdaje, které nejsou řádně vykázány,
  - h. DPH v případě, že je příjemce plátcem DPH a má nárok na odpočet DPH<sup>1</sup>,
  - i. úroky z úvěrů, splátky úvěrů,
  - j. výdaje na soudní spory,
  - k. penále, pokuty,
  - l. leasing a operativní leasing,
  - m. výdaje na pořízení použitého majetku,
  - n. výdaje na administraci projektu – zpracování žádosti, projektového záměru, studie proveditelnosti a závěrečné zprávy,
  - o. výdaje na pořízení nemovitosti (budov a pozemků) formou nákupu a formou směny,
  - p. výdaje na pořízení vozidel,
  - q. pořízení staveb formou výstavby a stavební úpravy,
  - r. nájemné prostoru,
  - s. osobní náklady.
3. Změny v rámci projektu je možné provádět pouze postupem stanoveným v článku XIV. Dotačního programu.
4. **Termínem ukončení realizace projektu je 31.12.2024.** Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz článek II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu způsobilých výdajů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 01.02.2024 do 31.12.2024 (termín realizace projektu).

---

<sup>1</sup> Podporu nelze poskytnout na DPH nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet podle vnitrostátních právních předpisů, tj. bez ohledu na to, zda odpočet DPH bude u orgánů finanční správy uplatněn, či nikoliv. Pokud dojde ke změně plátcovství DPH v době realizace nebo udržitelnosti projektu ve smyslu vzniku nároku na odpočet DPH (včetně zpětného odpočtu), je příjemce povinen neprodleně informovat poskytovatele.

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený na první straně této smlouvy na základě žádosti o platbu, která bude součástí závěrečné zprávy, a to ve lhůtě do 30 kalendářních dnů od schválení její administrativní správnosti.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven **podíl dotace na celkových způsobilých výdajích projektu v maximální výši 80 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým způsobilým výdajům projektu za dodržení druhového členění rozpočtu.

### III.

#### Práva a povinnosti příjemce

**Příjemce** prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným rozpočtem projektu, který je přílohou žádosti. Vést a sledovat celkové způsobilé výdaje a příjmy projektu v odděleném účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 a zároveň odkazem na projekt kraje, ke kterému se vztahuje (tj. číslo projektu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy).
6. Doručit poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu včetně žádosti o platbu a to **do 2 měsíců od předpokládaného termínu ukončení realizace projektu** uvedeného v článku II. odst. 4. této smlouvy. Pokud byl projekt ukončen před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu včetně žádosti o platbu do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy, nejpozději však do 31. 5. 2025. Závěrečná zpráva a žádost o platbu se předkládá na předepsaném formuláři ve strojově vyplněné (ne ruční) podobě. Formulář je uveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) v sekci DOTACE/OP Spravedlivá transformace a v příloze Dotačního programu.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy,
- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- celkové zhodnocení projektu.

Mezi povinné přílohy patří:

- žádost o platbu,
- kopie účetních dokladů souvisejících s realizací projektu včetně podkladů pro vystavení těchto dokladů,
- kopie dokladů o provedených platbách, tj. výpis z bankovního účtu nebo přehled transakční historie příp. doklad o provedení příslušné transakce vystavený bankou,

- výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence; příjemce musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů a výdajů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace); povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti projektu; příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví (popř. daňové evidenci), kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem je dotací anebo příjmem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových způsobilých výdajů projektu,
- kopie účetních dokladů prokazující uvedení do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (protokol o zařazení majetku, karta dlouhodobého majetku, interní doklad o zařazení majetku apod.),
- fotodokumentace stávajícího stavu a průběhu realizace projektu,
- kopie celé dokumentace k realizaci veřejné zakázky v případě, že byla v rámci projektu realizována veřejná zakázka podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- kopie pojistné smlouvy včetně dokladu o zaplacení (v případě, že majetek podléhá pojištění),

II. Žádost o platbu (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- celkový přehled skutečných příjmů projektu,
  - celkový přehled skutečných nákladů projektu v členění dle rozpočtu,
  - celkový přehled skutečného financování,
  - nárokovanou výši dotace.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
  8. Neprodleně písemně informovat Odbor podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
  9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným výdajům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz článek II. odst. 7. smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl schválený podíl dotace překročen.
  10. V případě, že skutečně vynaložené výdaje budou nižší než výdaje uvedené v rozpočtu, poskytovatel odpovídajícím způsobem pokrátí poskytnutou dotaci o její nečerpanou část.
  11. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
  12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
  13. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru

likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

#### **IV.**

##### **Udržitelnost projektu**

1. Povinnost zajištění udržitelnosti projektu je stanovena na 3 roky od finančního ukončení projektu. Za toto datum se považuje datum schválení závěrečné zprávy včetně žádosti o platbu. Příjemce nesmí po tuto dobu ukončit nebo přerušit svou podnikatelskou činnost, na kterou byla poskytnuta tato dotace.
2. Majetek pořízený z dotace nesmí příjemce po dobu 3 let od finančního ukončení projektu prodat, převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, pronajmout, dát za předmět zástavy nebo zatížit jinými věcnými právy třetích osob nebo darovat.
3. V případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetku spolufinancovaném z dotace je příjemce povinen tento majetek opětovně pořídit nebo uvést do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení udržitelnosti projektu. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce povinen vrátit část dotace, která byla použita na pořízení tohoto majetku.
4. Zpráva o udržitelnosti bude předkládána poskytovateli 1 x ročně po dobu 3 let počínaje rokem následujícím po termínu finančního ukončení projektu. Příjemce je povinen doručit poskytovateli zprávu o udržitelnosti do 1 roku + 10 pracovních dnů od data finančního ukončení projektu, respektive od data předložení předchozí zprávy o udržitelnosti.

Příjemce doručí zprávu o udržitelnosti osobně nebo poštou či prostřednictvím datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do Elektronické podatelny ÚK. V případě doručení poštou je rozhodující datum razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

5. Příjemce je v období udržitelnosti dále povinen:
  - neprodleně informovat administrátora dotačního programu o skutečnostech, které mají vliv na udržitelnost projektu,
  - umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu dle článku XV. Dotačního programu.

#### **V.**

##### **Porušení rozpočtové kázně**

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou. Ke krácení dotace přistupuje poskytovatel v případě, kdy zjistí porušení smluvní povinnosti stanovené touto smlouvou před vyplacením dotace.

2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, nebo zjištění porušení smluvní povinnosti před vyplacením dotace, bude vždy uložen odvod či krácena dotace za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
  - a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše odvodu činí 5 %,
  - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše odvodu činí 10 %,
  - c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových způsobilých výdajů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 10 %,
  - d. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 10 %,
  - e. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 a zároveň odkazem na projekt kraje, ke kterému se vztahuje – výše odvodu činí 10 %,
  - f. předložení zprávy o zajištění udržitelnosti do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 2 %,
  - g. předložení zprávy o zajištění udržitelnosti do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %,
  - h. nedodržení povinnosti zajištění udržitelnosti projektu – výše odvodu činí poměrnou část dotace stanovenou podle počtu kalendářních dnů, po které nebyla povinnost zajištění udržitelnosti dodržena.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto článku) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud poskytovatel uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud poskytovatel odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

## VI.

### Zrušení smlouvy

1. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
2. Podá-li smluvní strana ze zákonem stanovených důvodů návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy a ostatní strany s ním vysloví souhlas, veřejnoprávní smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas poslední ze smluvních stran došel smluvní straně, která návrh podala. Pokud bylo k uzavření

veřejnoprávní smlouvy třeba souhlasu správního orgánu, vyžaduje se jeho souhlas i ke zrušení veřejnoprávní smlouvy.

3. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

## VII.

### Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID: vguwwrw/na e-mail: jan.srb@pivofalkenstejn.cz. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků / dohod o narovnání.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákonů č. 250/2000 Sb., 500/2004 Sb., případně příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).
5. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž poskytovatel a příjemce obdrží její elektronický originál.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 099/94R/2024 ze dne 03.04.2024.

V ..... dne .....

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Mgr. Iva Dvořáková, LL.M., členka Rady  
Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady  
Ústeckého kraje č. 051/89R/2024 ze dne  
24.01.2024

.....  
Příjemce  
Pivovar Falkenštejn s.r.o.  
RNDr. Jan Srb, jednatel