

**Fakultní základní škola dr. Milady Horákové
a Mateřská škola Olomouc,
Rožňavská 21
Školní jídelna**

tel. č.: 585 417 883

DIČ: CZ70234001

IČO: 70234001

**SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ STRAVOVÁNÍ
prázdninový provoz 2024**

uzavřená mezi níže uvedenými smluvními stranami podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**Fakultní základní škola Dr. Milady Horákové a Mateřská škola Olomouc,
Rožňavská 21, Olomouc
zastoupenou ředitelem panem Mgr. Milanem Králem
Kontaktní osoba: Olga Stepanova – vedoucí školní jídelny
IČO: 70234001
DIČ: CZ70234001
(dále jen „dodavatel“)**

a

**Základní školou a Mateřskou školou Svatoplukova 11, Olomouc,
příspěvková organizace
zastoupenou ředitelem panem Mgr. Jiřím Vymětalem
IČO: 70631034
(dále jen „odběratel“)**

I. Předmět smlouvy

- 1. Předmětem této smlouvy je zabezpečení školního stravování dětí, které navštěvují zařízení odběratele a zabezpečení závodního stravování zaměstnanců odběratele.**
- 2. Povinné údaje dle §2 odstavce 6, vyhlášky 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.**
 - a) Vymezení rozsahu poskytovaných služeb – pro děti MŠ celodenní strava v rozsahu ranní svačina, oběd, odpolední svačina a zajištění pitného režimu. Pro zaměstnance pouze oběd.**
 - b) Finanční limit na potraviny - 52,-Kč na den.**
 - c) Rozvoz stravy je povinen si zajistit odběratel.**
 - d) Dietní stravování nevaříme.**

II. Práva a povinnosti dodavatele

- 1. Dodavatel se zavazuje připravovat stravu pro strávníky odběratele. Strava bude připravována v souladu s recepturami pro školní stravování, při dodržení výživových norem pro školní stravování v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.**

3. Dodavatel má právo z důvodu nízkého počtu strážníků sloučit jídlo do přepravních nádob tak, aby byly efektivně využity a byla udržena kvalita a teplota stravy při přepravě.

4. Případné nesrovnalosti a stížnosti na množství a kvalitu stravy ze strany odběratele je oprávněna řešit vedoucí školní jídelny paní Olga Stepanova, nebo hlavní kuchařka paní Iveta Ptáčková.

III. Práva a povinnosti odběratele

1. Odběratel určí kompetentní osobu pro styk s dodavatelem a kontaktní e-mail, a to písemně nejpozději dva pracovní dny před začátkem stravování.

2. Odběratel hlásí denně do 10.00hod. e-mailem: jidelna@zsroznavska.cz počty jídel na následující pracovní den.

3. Odběratel je povinen zajistit si dostatečné množství přepravních nádob, které vyhovují všem hygienickým předpisům a zajistit jejich údržbu a bezvadnou čistotu.

4. Odběratel je povinen si zajistit přepravu stravy od dodavatele. Jakékoliv změny v dopravě si zajišťuje samostatně a je povinen je bez zbytečného odkladu oznámit dodavateli.

5. Odběratel je povinen si při převzetí stravy od dopravce porovnat množství a kvalitu stravy s údaji uvedenými v „Protokolu o předání stravy“. Případné nesrovnalosti okamžitě nahlásit dodavateli. Na pozdější reklamace nelze brát zřetel.

IV. Platební podmínky

1. Po ukončení stravování, nejpozději do 10. dne následujícího měsíce, je dodavatel povinen vystavit daňový doklad se všemi náležitostmi podle ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, s celkovou částkou, za děti i zaměstnance, odběrateli.

Odběratel je povinen vystavený daňový doklad uhradit do jeho splatnosti dodavateli.

2. Cenová kalkulace je nedílnou přílohou této smlouvy. Změny v kalkulaci cen stravy (např.: z důvodu zvýšení cen potravin nebo režijních nákladů) budou oznámeny odběrateli formou písemného dodatku ke smlouvě nejméně 1 měsíc před účinností změny cenové kalkulace.

V. Ochrana osobních údajů

1. V případě, že by při plnění smlouvy došlo ke zpracování osobních údajů, bude se dodavatel řídit povinnostmi vyplývajícími z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o

volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“).

VI. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.7.2024 do 31.7.2024. Účastníci smlouvy prohlašují, že jsou seznámeni s obsahem této smlouvy.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
3. Za písemnou komunikaci dle této smlouvy je považována i elektronická komunikace prostřednictvím e-mailu.
4. Přílohy smlouvy lze měnit v souvislosti s úpravami cen vstupů, případně změnou legislativy. Vždy však pouze odsouhlasenými písemnými vzesupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že obsah této smlouvy může být poskytnut žadateli v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem 1.7.2024.
6. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely vážně, s vědomím jejich právních následků, podle své pravé a svobodné vůle, aniž by jednaly z donucení nebo v tísní, smlouvu si pečlivě přečetly, jejímu obsahu rozumí a bez výhrad s ní souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Olomouci dne 15.5.2024



za odběratele



Mgr. Milan Král – ředitel školy
za dodavatele

Fakultní základní škola dr.Milady Horákové a Mateřská škola Olomouc,
Rožňavská 21
Tel.č.:585 417 883 IČ: 702 34 001 DIČ:CZ702 34 001

Příloha

Rozpis nákladů na 1 úplný oběd dospělého strávnicka (cizí):

Daňový základ:	finanční norma	-	46,40 Kč
	mzdová režie	-	18,75 Kč
	DPH 12%	-	7,82 Kč
	Zaokrouhlení	-	0,03 Kč

C e l k e m c e n a 1 o b ě d u **73,00 Kč**

=====

Rozpis nákladů na 1 úplný oběd dítěte MŠ:

Cena celodenní stravy 52,- Kč, z toho:
přesnídávka 15,- (pitný režim), oběd 26,- Kč, odpolední svačina 11,- Kč

Změna ceny oběda je vyhrazena ŠJ v případě nárůstu nákladů na přípravu oběda a nárůstu nákladů na nákup potravin.

Olomouc 15.5.2024