**Rámcová dohoda o** **POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB Komunikační AGENTURY**

(dále jen „**Dohoda**“)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „**Občanský zákoník**“)

**Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na Poříčním právu 376/1, 128 00 Praha 2

IČO: 00551023

zastoupená: Mgr. Kateřinou Procházkovou, ředitelkou odboru komunikace

číslo bank. účtu: *neveřejný údaj*

ID datové schránky: sc9aavg

(dále jen **„Objednatel“** či **„MPSV“**)

a

**Boomerang communication s.r.o.**

se sídlem: Nad Kazankou 708/37, 171 00 Praha 7

IČO: 26447657

DIČ: CZ26447657

spisová značka v obchodním rejstříku: C 82867 vedená u Městského soudu v Praze

zastoupena: Mgr. Markem Slezákem, jednatelem

číslo bank. účtu: *neveřejný údaj*

ID datové schránky: thcsg2h

(dále jen **„Poskytovatel“**)

(Objednatel a Poskytovatel společně též jako „**Smluvní strany**“ a/nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
   1. Tato Dohoda je uzavírána na základě výsledku veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu  
      § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), s názvem ***„Poskytování služeb komunikační a mediální agentury“***(dále jen „**Veřejná zakázka**“).
   2. Tato Dohoda upravuje způsob uzavírání dílčích smluv, podmínky poskytování služeb ze strany Poskytovatele, jakož i další práva a povinnosti Smluvních stran související se zajištěním služeb komunikační agentury na základě této Dohody.
   3. Objednatel prohlašuje, že je organizační složkou státu, splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Dohodě stanovené a je oprávněn tuto Dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
   4. Poskytovatel prohlašuje, že je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. Občanského zákoníku, splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Dohodě stanovené a je oprávněn tuto Dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené. Poskytovatel dále prohlašuje, že disponuje  
      v okamžiku uzavření této Dohody odbornými personálními kapacitami v dostatečném počtu  
      k řádnému a včasnému poskytování služeb v souladu s podmínkami této Dohody, a je odborně způsobilý ke splnění všech jeho závazků vyplývajících z této Dohody.
   5. Smluvní strany prohlašují, že mají společnou snahu přispět k férovému a etickému prostředí.  
      S cílem kultivovat prostředí tuzemského trhu tak, aby se přiblížilo vyšším standardům v oblasti obchodní, soutěžní a pracovněprávní etiky, Smluvní strany učinily nedílnou součástí a přílohou č. 3 této Dohody Etický kodex, v souladu s jehož pravidly se zavazují předmět této Dohody plnit.
2. ÚČEL DOHODY
   1. Účelem této Dohody je dlouhodobá spolupráce v oblasti marketingu, komunikace a PR, resp. zajištění kompletního servisu v předmětných oblastech pro potřeby co nejefektivnější komunikace celospolečensky důležitých a citlivě vnímaných témat v rámci agendy MPSV směrem k občanům České republiky.
   2. Veškeré v této Dohodě a jejích přílohách uvedené požadavky na služby a s nimi spojené plnění musí být primárně vykládány tak, aby Objednatel plněním předmětu této Dohody Poskytovatelem dosáhl účelu uvedeném v odst. 2.1 tohoto článku Dohody.
3. PŘEDMĚT DOHODY
   1. Předmětem této Dohody závazek Poskytovatele zajistit pro Objednatele služeb PR   
      a komunikační agentury, a to v souladu s podmínkami dle této Dohody, a to vždy dle požadavků   
      a dílčích objednávek Objednatele, a dále závazek Objednatele za řádně a včas poskytnuté služby zaplatit Poskytovateli odměnu v souladu s čl. 6. této Dohody.
4. Poskytováním služeb PR a komunikační agentury na základě této Dohody, resp. dílčích smluv uzavíraných na jejím základě, se rozumí zejména: průběžné poskytování poradenské a konzultační činnosti dle požadavků a potřeb MPSV včetně zpracování návrhů a námětů dle zadání Objednatele;
5. poradenství, příprava komunikačních strategií, konceptů a systémových řešení v oblasti marketingu a PR;
6. příprava návrhů kreativního obsahu (grafické, video, textové apod.), komunikace prostřednictvím různých vvýrazových a dokumentačních forem, návrhů ucelených reklamních či marketingových akcí, vizuálů, spotů apod.;
7. copywriting, příprava reklamních a všech dalších textů dle potřeby Objednatele;
8. online marketing včetně vytváření obsahu pro tyto účely;
9. příprava návrhů kreativního zpracování marketingových a reklamních prostředků  
   a sebeprezentujících materiálů;
10. komunikaci s médii – poradenství, komunikační plány, návrhy a organizace aktivit mediální komunikace;
11. návrhy a realizace reklamních kampaní a mediální plánování ve všech mediatypech (zejména, nikoliv však výlučně online kampaní, TV kampaní, tiskových inzerátů, rozhlas + outdoor), tvorba mediaplánů i pro účely výběrových / zadávacích řízení na nákup mediálního prostoru pro komunikační kampaně;
12. poradenství a příprava podkladů na vystoupení v médiích (například na rozhovory s novináři, na tiskové konference), na jednání se státními představiteli či významnými osobnostmi.

(dále jen „**Služby**“).

* 1. Konkrétní specifikace poptávaných Služeb bude Objednatelem specifikována v rámci dílčích objednávek vyhotovených Objednatelem v souladu s čl. 4. této Dohody (dále jen „**Objednávka**“).
  2. Služby se Poskytovatel zavazuje poskytovat:
     1. pod vedením a dle pokynů Objednatele, přičemž v takovém případě odpovídá Poskytovatel za řádné provedení činností požadovaných Objednatelem v příslušné Objednávce, nebo
     2. pod vedením Objednatele, přičemž v takovém případě odpovídá Poskytovatel za dosažení výsledku požadovaného Objednatelem v příslušné Objednávce.
  3. Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli součinnost nezbytnou pro řádné a včasné poskytnutí Služeb, a to v rozsahu stanoveném touto Dohodou.
  4. Tato Dohoda nevytváří kontraktační povinnost Objednatele.

1. UZAVÍRÁNÍ DÍLČÍCH SMLUV A ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB
   1. Závazek poskytovat Služby vznikne Poskytovateli na základě platné a účinné dílčí smlouvy. Dílčí smlouvy dle této Dohody budou uzavírány na základě nabídky Poskytovatele za Služby poptané Objednávkou Objednatele, jež je návrhem na uzavření dílčí smlouvy, a písemného potvrzení nabídky Poskytovatele ze strany Objednatele, jež je přijetím návrhu dílčí smlouvy.
   2. Objednatel zašle oprávněné osobě Poskytovatele uvedené v odst. 10.1.1 této Dohody Objednávku, která bude obsahovat minimálně následující informace:
      1. označení této Dohody a Smluvních stran;
      2. detailní specifikaci poptávaných Služeb včetně akceptačních kritérií, budou-li  
         v konkrétním případě Objednatelem požadována;
      3. předpokládaný rozsah Služeb v hodinách;
      4. požadovaný termín poskytnutí Služeb;
      5. požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny;
      6. lhůtu pro podání nabídky;
      7. kontaktní osobu Objednatele pro účely Objednávky;
      8. podpis oprávněných osob ve věcech obchodních, datum a místo podpisu.
   3. Objednatel je oprávněn v rámci Objednávky stanovit maximální přípustnou celkovou nabídkovou cenu, resp. výši celkové odměny za poptávané Služby.
   4. Smluvní strany sjednávají, že minimální délka lhůty pro podání nabídky činí 3 pracovní dny ode dne prokazatelného doručení Objednávky Poskytovateli.
   5. Nabídka podaná na základě Objednávky bude obsahovat zejména celkovou nabídkovou cenu za Služby poptávané Objednávkou, a to včetně její detailní kalkulace na základě počtu člověkohodin poskytovaných Služeb dle jednotlivých pozic / rolí uvedených v příloze č. 2 této Dohody a dále dle jednotlivých dílčích nákladových položek a přiměřeného zisku v případě, kdy pro poskytování Služeb dle Objednávky budou nezbytně nutné i další nákladové položky, přičemž Poskytovatel se zavazuje, že tyto budou oceněny cenou v daném místě a čase obvyklou.
   6. Objednatel je oprávněn požádat Poskytovatele o doplnění nebo úpravu nabídky, je-li to nezbytné pro vyjasnění nabídky. Objednatel si rovněž vyhrazuje právo o nabídce s Poskytovatelem jednat.
   7. Objednatel nabídku Poskytovatele vyhodnotí a oznámí Poskytovateli, zda nabídka splňuje podmínky Objednávky a této Dohody a zda ji akceptuje, a to na e-mailovou adresu oprávněné osoby Poskytovatele ve věcech obchodních dle přílohy č. 1 této Dohody.
   8. Objednatel si vyhrazuje právo nabídku Poskytovatele neakceptovat a dílčí smlouvu neuzavřít.
   9. Akceptací nabídky Poskytovatele ze strany Objednatele je uzavřena dílčí smlouva. Pro uzavření dílčí smlouvy, resp. vyhodnocení nabídky Poskytovatele, nejsou sjednány žádné lhůty.
   10. Poskytovatel se zavazuje předkládat Objednateli písemně přehledné a kompletní výkazy prokazující, že Služby byly poskytovány v souladu s touto Dohodou a dílčími smlouvami (dále jen „**Výkaz plnění**“). Bližší informace k Výkazu plnění jsou uvedeny v odst. 6.5.1 této Dohody.
2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ
   1. Smluvní strany sjednávají, že dílčí smlouvy lze uzavírat po celou dobu účinnosti této Dohody s tím, že posledním dnem pro uzavření dílčí smlouvy je poslední den účinnosti této Dohody. Objednatel není povinen Služby poptat, resp. uzavřít jakoukoliv dílčí smlouvu.
   2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby v termínech specifikovaných v jednotlivých Objednávkách, resp. dílčích smlouvách uzavřených dle této Dohody, a případně detailně upřesněných jednotlivými pokyny a požadavky Objednatele po uzavření příslušné dílčí smlouvy.
   3. Místem plnění jsou prostory v sídle Objednatele a v sídle Poskytovatele, případně jiná místa   
      na území České republiky určená Objednatelem nebo místa vyplývající z povahy příslušné Služby, zejména sídla soudů, správních orgánů a jiných institucí, jichž se poskytované Služby týkají.
   4. Pokud to povaha poskytované Služby umožňuje a na straně Objednatele neexistuje závažný důvod k jinému postupu, Poskytovatel je oprávněn poskytovat Služby ze svého sídla, místa podnikání či pobočky nebo pracoviště a výstupy poskytnutých Služeb předávat Objednateli vzdáleně elektronickými prostředky.
3. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY
   1. Celková odměna za veškeré Služby poskytnuté na základě této Dohody, resp. dílčích smluv, činí 1 995 000 Kč bez DPH a je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná.
   2. Odměna za poskytování konkrétních Služeb poptaných Objednávkou bude určena na základě skutečného rozsahu poskytnutých Služeb a ve výši dle Objednatelem akceptované nabídky Poskytovatele. K odměně za poskytování Služeb bude připočtena DPH ve výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
   3. Způsob stanovení nabídkové ceny za Objednatelem poptané Služby je stanoven v odst.  
      4.5 této Dohody, přičemž sazby za člověkohodinu uvedené v příloze č. 2 této Dohody jsou po celou dobu trvání této Dohody nepřekročitelné a Poskytovatel se zavazuje z nich vycházet.
   4. Smluvní strany sjednávají, že minimální účtovatelnou jednotkou rozsahu Služeb je půlhodina  
      (30 minut) poskytování Služeb, tzn, Poskytovatel je oprávněn Objednateli fakturovat za každou započatou půlhodinu poskytování Služeb.
   5. Odměna za poskytnuté Služby bude zaplacena vždy po skončení kalendářního měsíce, ve kterém byly Služby poskytovány, a to na základě daňového dokladu (dále jen „**faktura**“), řádně vystaveného Poskytovatelem, následovně:
      1. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně po konci každého kalendářního měsíce předložit Objednateli Výkaz plnění dle odst. 4.10 této Dohody, který bude obsahovat seznam Služeb poskytnutých Poskytovatele v daném kalendářním měsíci v členění dle jednotlivých Objednávek, resp. dílčích smluv, na jejichž základě byly v daném kalendářním měsíci poskytnuty; ve vztahu ke každé Objednávce, resp. dílčí smlouvě, bude ve Výkazu plnění uveden přehled osob, které se na straně Poskytovatele na poskytování Služeb podílely, počet hodin poskytování Služeb připadajících jednotlivě na tyto osoby a věcné vymezení části Služeb, na nichž se dané osoby podílely,  
         a případně věcné vymezení ostatních nákladových položek ve smyslu odst. 4.5 této Dohody.
      2. Objednatel se zavazuje ve lhůtě 10 kalendářních dnů od doručení Výkaz plnění akceptovat nebo uvést, ve které části neodpovídá skutečnosti. Uvede-li Objednatel ve stanovené lhůtě připomínky k Výkazu plnění, zahájí Smluvní strany jednání o jejich bezodkladném vyřešení.
      3. Odměna za poskytování Služeb dle této Dohody, bude Objednatelem hrazena na základě faktury vystavené nejdříve ke dni akceptace Výkazu plnění ze strany Objednatele, přičemž jejím podkladem bude Výkaz plnění akceptovaný Objednatelem. Uvedl-li Objednatel své připomínky k Výkazu plnění, Poskytovatel není oprávněn do jejich vyřešení fakturovat odměnu za poskytnutí rozporovaných Služeb dle této Dohody, je však oprávněn Výkaz plnění použít jako podklad pro fakturaci v rozsahu, který nebyl Objednatelem zpochybněn. Odměnu za poskytnutí rozporovaných Služeb bude Poskytovatel oprávněn fakturovat až po vzájemném vyřešení rozporů v souladu s dohodou dosaženou v této věci s Objednatelem.
      4. V případě, že výsledek poskytnutých Služeb podléhá akceptační proceduře dle  
         čl. 9. této Dohody, je Poskytovatel oprávněn Objednateli fakturovat odměnu za dané Služby až po řádné akceptaci Služeb dle čl. 9. této Dohody, přičemž akceptační protokol vztahující se k takovému výstupu Služeb bude vždy přílohou vystavené faktury.
   6. Poskytovatel je oprávněn překročit celkovou nabídkovou cenu stanovenou dle odst. 4.5 této Dohody pouze v případě řádně písemně odůvodněných víceprací, jejichž potřebu nemohly Smluvní strany v době uzavření dílčí smlouvy předvídat, a to jen na základě předchozího písemného souhlasu oprávněné osoby Objednatele v záležitostech smluvních.
   7. Splatnost faktury je sjednána na 30 kalendářních dnů od data doručení faktury Objednateli. Fakturu se Poskytovatel zavazuje zaslat elektronicky do datové schránky Objednatele (identifikátor datové schránky je uveden v záhlaví této Dohody) nebo na e-mailovou adresu [posta@mpsv.cz](mailto:posta@mpsv.cz), nebude-li v Objednávce sjednáno jinak. Splatnost faktur doručených Objednateli od 1. prosince do 31. ledna následujícího roku bude prodloužena na 60 kalendářních dnů, a to v souvislosti s procesem uzavírání starého a otevíráním nového státního rozpočtu   
      na přelomu kalendářního roku.
   8. Dnem zaplacení faktury se rozumí den, kterým je fakturovaná částka připsána na účet Poskytovatele. Toto ustanovení se uplatní i v případě placení smluvních pokut či náhrady škody nebo jiné újmy.
   9. Faktura musí obsahovat označení této Dohody, označení Objednávky Objednatele a veškeré údaje dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“), a dále údaje ve smyslu § 435 Občanského zákoníku. Přílohou faktury musí být vždy Výkaz plnění a případně rovněž akceptační protokoly vztahující se k jednotlivým výstupům Služeb, které podléhají akceptační proceduře dle čl. 9. této Dohody, případně písemný souhlas Objednatele s vícepracemi dle odst. 6.6 tohoto článku této Dohody.
   10. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této Dohodě a/nebo stanovené příslušnými právními předpisy, bude-li obsahovat nesprávné údaje nebo nebudou-li k faktuře doloženy požadované přílohy nebo bude obsahovat jiné cenové údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Poskytovateli k opravě, či novému vystavení. V takovém případě lhůta splatnosti v celé sjednané délce začne opětovně plynout až dnem doručení faktury obsahující správné údaje a všechny náležitosti podle této Dohody a příslušných právních předpisů Objednateli.
   11. Objednatel neposkytuje Poskytovateli na poskytování Služeb dle této Dohody, resp. dílčích smluv, jakékoliv zálohy.
   12. Objednatel bude platit přijaté faktury pouze na bankovní účty Poskytovatele zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že Poskytovatel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, zaplatí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH zaplatí Poskytovateli až po zveřejnění příslušného účtu Poskytovatele v registru plátců a identifikovaných osob Poskytovatelem.
   13. Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením této Dohody nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH. V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu výše, zavazuje se Poskytovatel o tomto písemně informovat Objednatele do 2 pracovních dnů. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem, zaplatí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem zaplacena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho zaplacení této DPH příslušnému správci daně.
4. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN
   1. Poskytovatel se zavazuje Služby poskytovat řádně a včas, s odbornou péčí odpovídající podmínkám sjednaným v této Dohodě a dílčí smlouvě a aplikovat procesy „*best practice*“ tak, aby při veškeré své činnosti dbal dobrého jména Objednatele.
   2. Poskytovatel se zavazuje jednat čestně a svědomitě, zavazuje se využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatit v zájmu Objednatele vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.
   3. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit, že Služby budou poskytovány v souladu s touto Dohodou a dílčí smlouvou, jejich poskytování nebude zatíženo jakýmikoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Poskytovatel ponese veškeré důsledky takovéhoto porušení práv třetích osob a zároveň se zavazuje takové právní vady bez zbytečného odkladu a na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
   4. Poskytovatel jako osoba odborně způsobilá v oblastech, kterou Smluvní strany vymezily  
      v čl. 3. této Dohody, odpovídá za veškeré vady plnění způsobené neúplnou či nesprávnou informací poskytnutou v rámci plnění této Dohody a zavazuje se nahradit Objednateli vzniklou škodu či jinou újmu. Blíže k náhradě škody čl. 13. této Dohody.
   5. Poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady poskytovaných Služeb včetně z toho plynoucích výstupů v době předání Objednateli a dále i za vady, které se vyskytnou v průběhu záruční doby. Poskytovatel k výstupům poskytovaných Služeb, které podléhají akceptační proceduře dle čl. 9. této Dohody, poskytuje záruku za jakost v délce trvání 24 měsíců. Záruka   
      za jakost pokrývá všechny součásti poskytnutých Služeb včetně případných produktů třetích osob, které byly využity při poskytování příslušných Služeb. Záruční doba počíná běžet ode dne podpisu akceptačního protokolu, kterým Objednatel akceptuje výsledek poskytnutých Služeb dle čl. 9. této Dohody. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže takový výstup užívat pro vady, za které odpovídá Poskytovatel. Jakékoliv vady, které vzniknou v záruční době se Poskytovatel zavazuje odstranit na své náklady nejpozději do 10 kalendářních dnů, nedohodnou-li Smluvní strany písemně jinou lhůtu k jejich odstranění, a to od doručení písemného (v listinné či elektronické podobě) oznámení vady Objednatelem Poskytovateli.
   6. Poskytovatel se zavazuje učinit veškerá opatření k tomu, aby se vyhnul střetu zájmů. Poskytovatel není oprávněn poskytovat Služby v případech, kdy by uzavřením dílčí smlouvy vznikla důvodná pochybnost o existenci střetu zájmů Objednatele.
   7. Poskytovatel se zavazuje upozorňovat Objednatele na všechny hrozící vady při poskytování Služeb či potenciální výpadky poskytování Služeb, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro poskytování Služeb a plnění povinností a/nebo závazků dle této Dohody nezbytné. Poskytovatel se zavazuje upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku škod  
      a provést včas a řádně na své náklady taková opatření, které riziko sníží nebo zcela vyloučí.
   8. Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele včas o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním Služeb dle této Dohody, resp. dílčí smlouvy. Poskytovatel se zavazuje upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnost jeho pokynů týkajících se poskytování Služeb.
   9. Poskytovatel se zavazuje i bez pokynů Objednatele provést nutné úkony, které ač nejsou předmětem této Dohody a/nebo dílčí smlouvy budou s ohledem na nepředvídatelné okolnosti nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody či jiné újmy Objednateli.
   10. Poskytovatel se zavazuje být po celou dobu trvání této Dohody v kontaktu s Objednatelem prostřednictvím e-mailu a mobilního telefonu, a to v rámci své standardní pracovní doby.   
       Pro každou Objednávku se Poskytovatel zavazuje sdělit Objednateli primární kontaktní osobu, která bude Objednateli k dispozici.
   11. Poskytovatel se zavazuje řešit písemné požadavky či dotazy Objednatele vztahující se k poskytování Služeb dle Objednávky, resp. dílčí smlouvy, a to nejpozději ve lhůtě 5 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení Poskytovateli.
   12. Poskytovatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě  
       a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s placením zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Poskytovatel se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Dohody a dílčích smluv, a to jak během trvání smluvního vztahu založeného touto Dohodou a/nebo dílčí smlouvou, tak po dobu danou platnými a účinnými právními předpisy České republiky k jejich archivaci, tj. zákonem č. 563/1991 Sb.,  
       o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákonem o DPH.
   13. Objednatel se zavazuje poskytovat Služby prostřednictvím osob realizačního týmu uvedeného  
       v příloze č. 4 této Dohody. Poskytovatel je oprávněn provádět změny ve složení realizačního týmu pouze s předchozím písemným souhlasem oprávněné osoby Objednatele ve věcech obchodních dle přílohy č. 1 této Dohody.
   14. Žádná z osob realizačního týmu nesmí být ve střetu zájmů. V případě pochybností o existenci střetu zájmů Smluvní strana neprodleně o takovém podezření informuje druhou Smluvní stranu. Osoba realizačního týmu, u níž je podezření, že je ve střetu zájmů, pak musí být nejpozději   
       do 15 pracovních dnů vyměněna podle pravidel pro výměnu osob realizačního týmu dle předchozího odstavce tohoto článku Dohody.
   15. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby sám, tj. bez využití poddodavatelů. Případné budoucí využití poddodavatele ze strany Poskytovatele či následná změna v osobě poddodavatele musí být předem písemně schváleno oprávněnou osobou Objednatele  
       v záležitostech obchodních. Smluvní strany výslovně uvádějí, že při poskytování Služeb prostřednictvím jakékoliv třetí osoby dle tohoto odstavce má Poskytovatel odpovědnost, jako by Služby poskytoval sám.
5. VLASTNICKÁ PRÁVA A PRÁVO UŽITÍ
   1. V případě, že výstupem poskytnutých Služeb jsou movité věci, které se mají stát vlastnictvím Objednatele, nabývá k takovému plnění Objednatel vlastnické právo dnem převzetí Objednatelem potvrzeného předávacím protokolem, podepsaným zástupci obou Smluvních stran. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele okamžikem jejich faktického převzetí do dispozice Objednatele.
   2. V případě, že výstupem poskytnutých Služeb je dílo, které naplňuje znaky díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a které vzniklo výsledkem činnosti Poskytovatele v souvislosti s poskytováním Služeb dle této Dohody, resp. dílčích smluv (dále jen „**autorské dílo**“), zavazuje se Poskytovatel udělit Objednateli oprávnění (dále jen „**licence**“) užívat takovéto autorské dílo v neomezeném množstevním a územním rozsahu, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovémuto autorskému dílu.
   3. Licence dle odst. 8.2 tohoto článku Dohody je poskytována jako výhradní a její součástí je neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat do dalších autorských děl, apod., a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob. Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele nad rámec souhlasu Poskytovatele uděleného uzavřením této Dohody oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití autorského díla nebo svoje oprávnění k užití autorského díla třetí osobě postoupit, avšak pouze za předpokladu, že tím bude docházet k užití autorského díla v souladu s účelem, pro který bylo takové dílo vytvořeno. Objednatel není povinen licenci využít.
   4. Udělení licence nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a její účinnost trvá i po skončení účinnosti této Dohody, nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně jinak.
   5. Smluvní strany se výslovně dohodly, že odměna za poskytnutí licence k výstupům poskytnutých Služeb je zahrnuta v odměně za poskytování Služeb dle této Dohody.
6. AKCEPTACE VÝSTUPŮ POSKYTNUTÝCH SLUŽEB
   1. Výstupy poskytnutých Služeb dle této Dohody, resp. dílčích smluv, u kterých Objednatel v Objednávce určí, že budou předmětem akceptace ve smyslu článku čl. 9. této Dohody, budou akceptovány Objednatelem na základě akceptační procedury dle tohoto článku Dohody. Akceptační procedura zahrnuje ověření, zda Poskytovatelem poskytnuté Služby vedly k výsledku, ke kterému se Poskytovatel zavázal touto Dohodou, resp. dílčí smlouvou, a to porovnáním skutečných vlastností výstupu poskytnutých Služeb Poskytovatele s jejich závaznou specifikací dle příslušné Objednávky.
   2. Výstupy v listinné podobě se Poskytovatel zavazuje Objednateli předložit ve 3 kopiích, výstupy v elektronické podobě na datovém nosiči či Objednatelem akceptovaném on-line úložišti, pokud nebude v Objednávce uvedeno jinak.
   3. Průběh akceptační procedury:
      1. Poskytovatel se zavazuje předat výstup poskytovaných Služeb (dále také jen „**výstup**“) Objednateli k akceptaci tak, aby byla dodržena lhůta stanovená v Objednávce, případně v souladu s Objednávkou či dle písemné dohody Smluvních stran po uzavření dílčí smlouvy. V případě, že lhůta není Objednávkou stanovena anebo se Smluvní strany na lhůtě nedohodnou, zavazuje se Poskytovatel předat výstup Objednateli k akceptaci bezodkladně poté, kdy je reálně možné příslušný výstup vyhotovit.
      2. Objednatel se zavazuje uvést veškeré své výhrady nebo připomínky k výstupu předloženému dle odst. 9.3.1 tohoto článku Dohody do 10 kalendářních dnů od jeho předání. Nevznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě žádné výhrady ani připomínky nebo Poskytovateli sdělí, že výstup akceptuje, považují Smluvní strany výstup za Poskytovatelem řádně provedený a předaný a Objednatelem převzatý.
      3. Vznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě výhrady nebo připomínky k výstupu, zavazuje se Poskytovatel bez zbytečného odkladu (ve lhůtě přiměřené povaze výhrady, nejpozději však do 10 kalendářních dnů od doručení výhrad či připomínek Objednatele, nebude-li Smluvními stranami písemně dohodnuto jinak), provést veškeré potřebné úpravy výstupu dle veškerých výhrad a připomínek Objednatele. Opravený výstup předá Poskytovatel Objednateli k opětovné akceptaci.
      4. Objednatel se zavazuje vznést veškeré své výhrady nebo připomínky k opravené verzi výstupu dle odst. 9.3.3 tohoto článku Dohody do 10 kalendářních dnů od jeho doručení. Nevznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě žádné výhrady ani připomínky nebo Poskytovateli sdělí, že výstup akceptuje, považují Smluvní strany výstup za Poskytovatelem řádně provedený a předaný a Objednatelem převzatý.
      5. Vznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě své výhrady nebo připomínky k opravené verzi výstupu dle odst. 9.3.3 tohoto článku Dohody, zavazují se Smluvní strany zahájit společné jednání za účelem odstranění veškerých vzájemných rozporů a akceptace výstupu, a to nejpozději do 5 kalendářních dnů od doručení výzvy kterékoliv Smluvní strany k jednání.
   4. Smluvní strany se zavazují neprodleně po řádném předání a převzetí výstupů dle odst. 9.3 tohoto článku Dohody podepsat akceptační protokol. K podpisu akceptačního protokolu jsou oprávněny osoby oprávněné jednat ve věcech dle přílohy č. 1 této Dohody. Návrh akceptačního protokolu vytvoří Objednatel, přičemž jeho obsahem budou veškeré podstatné skutečnosti vzešlé z proběhnuvší akceptační procedury.
   5. Služby Poskytovatele dle této Dohody, resp. dílčí smlouvy, u kterých Objednatel v Objednávce určí, že budou předmětem akceptační procedury dle čl. 9. této Dohody, budou považovány za řádně poskytnuté po akceptaci jejich výstupů v souladu s tímto článkem Dohody. Včasnou akceptací výstupů Poskytovatelem řádně poskytnutých Služeb dle této Dohody, resp. dílčí smlouvy, se považuje závazek Poskytovatele dle příslušné dílčí smlouvy považuje za splněný.
7. OPRÁVNĚNÉ OSOBY
   1. Smluvní strany stanoví v příloze č. 1 této Dohody oprávněné osoby, které je budou zastupovat ve smluvních a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této Dohody, resp. dílčích smluv. Pro vyloučení pochybností se Smluvní strany dohodly, že:
      1. osoby oprávněné jednat v záležitostech smluvních jsou oprávněny měnit či rušit tuto Dohodu a uzavírat k ní dodatky dle odst. 17.6 této Dohody;
      2. osoby oprávněné v záležitostech obchodních jsou oprávněny vést s druhou Smluvní stranou jednání obchodního, technického a organizačního charakteru, zasílat Objednávky, akceptovat nabídky Poskytovatele a uzavírat dílčí smlouvy , jednat v rámci akceptačních procedur při předávání a převzetí výstupů poskytovaných Služeb dle  
         čl. 9. této Dohody, zejména podepisovat příslušné akceptační, předávací či jiné protokoly dle této Dohody, jednat jménem stran v rámci reklamace vad a při uplatňování záruky za jakost podle odst. 7.5 této Dohody.
   2. Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou Smluvní stranou druhé Smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou doručením oznámení o této změně druhé Smluvní straně, aniž by bylo nutno vyhotovovat dodatek k této Dohodě.
   3. Komunikace ve věci uzavírání Objednávek bude probíhat výhradně mezi Poskytovatelem a pověřenými osobami Objednatele uvedenými v příloze č. 1 této Dohody. Veškeré písemnosti budou Objednatelem zasílány e-mailem k jejich potvrzení.
8. OCHRANA INFORMACÍ
   1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků vyplývajících z této Dohody, resp. dílčích smluv:
      1. si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“),
      2. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé Smluvní strany nebo i jejím opomenutím přístup k důvěrným informacím druhé Smluvní strany.
   2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace,   
      které při plnění této Dohody, resp. dílčích smluv, získala od druhé Smluvní strany.
   3. Za třetí osoby podle odst. 11.2 tohoto článku Dohody se nepovažují:
      1. zaměstnanci Smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
      2. orgány Smluvních stran a jejich členové,
      3. ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele případní poddodavatelé Poskytovatele,
      4. ve vztahu k důvěrným informacím Poskytovatele, externí poskytovatelé Objednatele,   
         a to i potenciální,

za předpokladu, že se podílejí na poskytování Služeb nebo na plnění spojeném s poskytováním Služeb, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny Smluvním stranám v této Dohodě.

* 1. Veškeré informace poskytnuté Objednatelem Poskytovateli se považují za důvěrné, není-li výslovně stanoveno jinak. Veškeré informace poskytnuté Poskytovatelem Objednateli se považují rovněž za důvěrné, pouze pokud na jejich důvěrnost Poskytovatel Objednatele předem písemně upozornil a Objednatel Poskytovateli písemně potvrdil svůj závazek důvěrnost těchto informací zachovávat.
  2. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Dohody a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“). Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na poskytování Služeb, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na poskytování Služeb.
  3. Budou-li informace poskytnuté Objednatelem či třetími stranami, které jsou nezbytné pro poskytování Služeb, obsahovat osobní údaje, zavazuje se Poskytovatel zabezpečit splnění všech ohlašovacích povinností, které citované nařízení vyžaduje a které mohou být dle nařízení GDPR splněny zpracovatelem osobních údajů, a obstarat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování, pokud jsou takové souhlasy dle nařízení GDPR v konkrétním případě vyžadovány.
  4. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro poskytování Služeb, se Smluvní strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé Smluvní strany, nepředat je třetí osobě ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli poskytovat Služby. Smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé Smluvní strany jinak, než za účelem poskytování Služeb dle této Dohody, resp. dílčích smluv.
  5. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se veškeré informace vztahující se k poskytování Služeb a příslušné dokumentaci považují výlučně za důvěrné informace Objednatele a Poskytovatel se zavazuje tyto informace chránit v souladu s touto Dohodou.
  6. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiích), předávající strana se zavazuje upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média. Absence takovéhoto upozornění však nezpůsobuje zánik povinnosti ochrany takto poskytnutých informací.
  7. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
     1. se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající strany či právních předpisů,
     2. měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Dohody, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi Smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
     3. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí osoby,
     4. po podpisu této Dohody poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
     5. mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci;
     6. jsou obsažené v Dohodě a jsou zveřejněné na příslušných webových stránkách dle   
        § 219 ZZVZ.
  8. Za porušení povinnosti mlčenlivosti Smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v odst. 11.3 tohoto článku Dohody, které daná Smluvní strana poskytla důvěrné informace druhé Smluvní strany.
  9. Ukončení trvání smluvního vztahu založeného touto Dohodou nemá vliv na ustanovení tohoto článku Dohody a jejich účinnost včetně ustanovení o sankcích přetrvá bez omezení i po ukončení trvání smluvního vztahu.

1. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE
   1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a předávat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků anebo povinností vyplývajících z této Dohody a dílčích smluv uzavíraných na jejím základě. Smluvní strany se zavazují informovat druhou Smluvní stranu  
      o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné poskytování Služeb.
   2. Smluvní strany se zavazují plnit své závazky a povinnosti vyplývající z této Dohody  
      a dílčích smluv tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlení splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
   3. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob dle čl. 10. této Dohody, popř. jimi písemně zplnomocněných zástupců.
   4. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Dohodě, nebo která mají být učiněna na základě této Dohody, musí být učiněna v písemné podobě a druhé Smluvní straně doručena buď osobně nebo v listinné podobě formou doporučeného dopisu na adresu uvedenou v záhlaví této Dohody nebo v elektronické podobě formou datové zprávy podepsané zaručeným elektronickým podpisem. Nemá-li komunikace dle předchozí věty mít vliv na platnost a účinnost Dohody, připouští se též doručení prostřednictvím e-mailových adres uvedených v příloze č. 1 této Dohody. Pro vyloučení pochybností se Smluvní strany dohodly, že prostřednictvím e-mailu lze doručit zejména připomínky, výhrady či výzvy v souladu s ustanoveními čl. 9. této Dohody. Poskytovatel je oprávněn komunikovat s Objednatelem prostřednictvím datové schránky.  
      Ukládá-li tato Dohoda doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď  
      v listinné podobě nebo v elektronické (digitální) podobě v dohodnutém formátu, např. jako dokument aplikace MS Word verze 2010 nebo vyšší, MS Excel 2010 nebo vyšší či PDF   
      na dohodnutém médiu apod.
   5. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své korespondenční adresy nebo e-mailové adresy oprávněných osob uvedených v příloze č. 1 této Dohody, budou o této změně druhou Smluvní stranu informovat nejpozději do 5 kalendářních dnů.
   6. Poskytovatel se zavazuje ve lhůtě 5 kalendářních dnů ode dne doručení odůvodněné písemné žádosti Objednatele o výměnu oprávněné osoby Poskytovatele dle odst. 10.1.2 této Dohody podílející se na plnění této Dohody, s níž Objednatel nebyl z jakéhokoliv důvodu spokojen, nahradit ji jinou vhodnou osobou s odpovídající kvalifikací.
   7. Písemnosti mezi stranami této Dohody, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto Dohodou (zejména výpověď, odstoupení od Dohody) se druhé Smluvní straně doručují v listinné podobě formou doporučeného dopisu na adresu uvedenou v záhlaví této Dohody nebo v elektronické podobě formou datové zprávy prostřednictvím datové schránky podepsané zaručeným elektronickým podpisem.
   8. Dnem doručení doporučených písemností (doporučeného dopisu) odeslaných na základě této Dohody nebo v souvislosti s touto Dohodou, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl. Smluvní strany výslovně vylučují § 573 Občanského zákoníku.
2. NÁHRADA ŠKODY ČI JINÉ ÚJMY
   1. Každá ze Smluvních stran se zavazuje nahradit způsobenou škodu či jinou újmu v rámci platných právních předpisů a této Dohody. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí   
      k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
   2. Poskytovatel odpovídá Objednateli za škodu či jinou újmu, kterou mu způsobil v souvislosti s poskytováním Služeb. Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou Objednateli i tehdy, byla-li škoda či jiná újma způsobena v souvislosti s poskytováním Služeb jeho zástupcem nebo jeho zaměstnancem.
   3. Poskytovatel se zavazuje nahradit Objednateli veškeré škody či jiné újmy, způsobené porušením této Dohody či povinností uložených Poskytovateli dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel se zároveň zavazuje Objednateli nahradit jakékoliv škody či jiné újmy, které mu v důsledku porušení povinností anebo nedodržení závazků Poskytovatele vzniknou na základě pravomocného rozhodnutí soudu či jiného státního orgánu.
   4. V případě prodlení Poskytovatele s poskytováním Služeb vyjma případů, kdy prodlení způsobil Objednatel či toto nastalo z důvodu vzniku okolností vylučujících odpovědnost ve smyslu Občanského zákoníku, po dobu delší než 30 kalendářních dnů, je Objednatel oprávněn zajistit náhradní poskytnutí Služeb jinou osobou; v takovém případě se Poskytovatel zavazuje nahradit Objednateli v plném rozsahu náklady spojené s náhradním poskytnutím Služeb.
   5. Žádná ze Smluvních stran není povinna nahradit škodu či jinou újmu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé Smluvní strany. V případě, že Objednatel poskytl Poskytovateli chybné zadání a Poskytovatel s ohledem   
      na svůj závazek poskytovat Služby s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, je oprávněn se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním zadání.
   6. Žádná ze Smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností či závazků vyplývajících z této Dohody, resp. dílčí smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění některá z okolností vylučujících odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.
   7. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému či včasnému poskytování Služeb, Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
   8. Smluvní strany se dohodly, že omezují právo na náhradu škody, která může při poskytování Služeb jedné Smluvní straně vzniknout, a to na celkovou částku 5 000 000 Kč, a to za celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Dohodou. Ustanovení § 2898 Občanského zákoníku však tímto není dotčeno.
   9. Případná náhrada škody či jiné újmy bude placena v měně platné na území České republiky.
   10. Každá ze Smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody či jiné újmy i v případě, že se jedná o porušení povinnosti nebo nedodržení závazku, na které se vztahuje smluvní pokuta,   
       a to v celém rozsahu.
3. SANKCE
   1. V případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím Služeb dle této Dohody, resp. příslušné Dílčí smlouvy, ve sjednaném termínu se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
   2. V případě nepodání nabídky ve smyslu odst. 4.4 a násl. této Dohody Objednateli se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ.
   3. V případě nedodržení závazku stanoveného v odst. 7.11 této Dohody se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
   4. V případě nedodržení závazku stanoveného v odst. 9.3.3 a/nebo 9.3.5 této Dohody se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč, a to za každý  
      i započatý den prodlení.
   5. V případě nedodržení jakéhokoliv závazku stanoveného v odst. 7.12 až 7.15 této Dohody se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ.
   6. V případě nedodržení jakéhokoliv závazku stanoveném v čl. 11. této Dohody se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ.
   7. V případě nedodržení závazku stanoveného v odst. 12.6 této Dohody se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ.
   8. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši.
   9. V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany se zaplacením peněžitého závazku, tato Smluvní strana se zavazuje zaplatit druhé Smluvní straně úrok z prodlení v zákonné výši počítaný z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
   10. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení jejich uplatnění vůči povinné Smluvní straně.
   11. Není-li dále stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv sjednané smluvní pokuty nezbavuje povinnou Smluvní stranu povinnosti splnit své závazky.
4. PLATNOST A ÚČINNOST
   1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou 24 měsíců ode dne nabytí její účinnosti, případně do vyčerpání finanční částky ve výši 1 995 000 Kč bez DPH.
   2. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu Smluvními stranami. Tato Dohoda nabývá účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**zákon o registru smluv**“). Uveřejnění této Dohody v registru smluv se zavazuje zajistit Objednatel nejpozději do 5 pracovních dnů po jejím uzavření a danou skutečnost oznámí Poskytovateli, a to za předpokladu, že v rámci formuláře pro zveřejnění této Dohody v registru smluv neoznačí Poskytovatele jako smluvní stranu, čímž dojde k odeslání potvrzení o zveřejnění této Dohody v registru smluv i do datové schránky Poskytovatele.
   3. Dílčí smlouva, jejíž hodnota je vyšší než 50 000 Kč bez DPH, nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Uveřejnění dílčí smlouvy v registru smluv se zavazuje zajistit Objednatel nejpozději do 3 pracovních dnů po jejím uzavření a danou skutečnost oznámit Poskytovatele, a to za předpokladu, že v rámci formuláře pro zveřejnění dílčí smlouvy  
      v registru smluv neoznačí Poskytovatele jako smluvní stranu, čímž dojde k odeslání potvrzení  
      o zveřejnění dílčí smlouvy v registru smluv i do datové schránky Poskytovatele.
   4. Objednatel je oprávněn bez jakýchkoliv sankcí odstoupit od této Dohody v případě jejího podstatného porušení Poskytovatelem, přičemž za podstatné porušení této Dohody se považuje zejména, nikoli však výlučně:
      1. prodlení Poskytovatele s poskytováním Služeb či dodáním výstupů na základě poskytnutých Služeb po dobu delší než 15 kalendářních dnů, pokud není příslušná část poskytovaných Služeb, s níž je Poskytovatel v prodlení, Poskytovatelem splněna ani  
         v dodatečné lhůtě poskytnuté Objednatelem, která nebude kratší než 5 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy Objednatele k odstranění prodlení;
      2. opakované prodlení Poskytovatele se splněním smluvních termínů, za opakované se považuje více jak dvakrát;
      3. porušení povinnosti ochrany důvěrných informací či osobních údajů dle této Dohody ze strany Poskytovatele;
      4. narušení důvěry mezi Poskytovatelem a Objednatelem;
      5. vydání pravomocného rozhodnutí zakazující plnění této Dohody k tomu příslušným orgánem;
      6. dostane-li se Poskytovatel do úpadku nebo Poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení;
      7. dojde k zahájení likvidace Poskytovatele, uvalení nucené správy, nebo uplatnění zajišťovacího prostředku postihujícího podstatnou část majetku Poskytovatele;
      8. podstatné porušení této Dohody dle obecně závazných předpisů.
   5. Poskytovatel je oprávněn bez jakýchkoliv sankcí odstoupit od této Dohody v případě jejího podstatného porušení Objednatelem, přičemž za podstatné porušení Dohody se považuje zejména, nikoli však výlučně:
      1. poskytnutí vědomě nepravdivých nebo neúplných informací Objednatelem Poskytovateli;
      2. opakované neposkytnutí součinnosti Poskytovateli ze strany Objednatele dle čl. 12. této Dohody;
      3. prodlení se zaplacením odměny Poskytovateli delší než 60 kalendářních dnů, následujících po dni splatnosti konkrétní faktury, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani v dodatečné přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Poskytovatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti či závazku, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než  
         15 kalendářních dnů od doručení takovéto výzvy.
   6. Odstoupení od této Dohody je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně. Závazky a povinnosti plynoucí z této Dohody se odstoupením zrušují okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
   7. Po uplynutí 12 kalendářních měsíců od nabytí účinnosti této Dohody je Objednatel oprávněn tuto Dohodu písemně vypovědět bez udání důvodů, a to s výpovědní dobou 1 kalendářní měsíc, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi Poskytovateli.
   8. Ukončení trvání smluvního vztahu založeného touto Dohodou v důsledku odstoupení kterékoliv ze Smluvních stran či výpovědí Objednatele není dotčeno vzájemné plnění, pokud bylo řádně poskytnuto dle této Dohody, resp. dílčí smlouvy, před účinností odstoupení či výpovědi, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající.
   9. Ukončení trvání smluvního vztahu založeného touto Dohodou z jakéhokoli důvodu nejsou dotčena ustanovení Dohody týkající se poskytnuté licence ze strany Poskytovatele Objednateli, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, pokud vznikly před pozbytím účinnosti této Dohody, ustanovení o ochraně informací a osobních údajů, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení trvání smluvního vztahu.
5. ŘEŠENÍ SPORŮ
   1. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých   
      na základě této Dohody, resp. dílčích smluv, nebo v souvislosti s nimi, včetně sporů o její výklad či platnost a usilovat o jejich vyřešení nejprve smírně prostřednictvím jednání oprávněných osob v záležitostech smluvních nebo pověřených zástupců.
   2. Nedohodnou-li se Smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, případné spory mezi Smluvními stranami budou vždy řešeny u soudu České republiky příslušného dle platných  
      a účinných právních předpisů. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem   
      pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.
6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
   1. Tato Dohoda a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
   2. Smluvní strany si ve smyslu § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku ujednaly, že Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
   3. Smluvní strany se dohodly, že § 1799 a 1800 Občanského zákoníku se nepoužijí.
   4. Poskytovatel je oprávněn postoupit tuto Dohodu dle § 1895 a násl. Občanského zákoníku třetí osobě nebo jiným osobám pouze a výhradně po předchozím písemném souhlasu oprávněné osoby Objednatele v záležitostech smluvních.
   5. Pokud kterékoli ustanovení této Dohody nebo jeho část je nebo se stane neplatným   
      či nevynutitelným, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této Dohody nebo jejích částí, pokud nevyplývá přímo z obsahu této Dohody, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu. V takovém případě se obě Smluvní strany zavazují neúčinné a neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které je svým účelem a významem co nejbližší ustanovení této Dohody, jež má být nahrazeno.
   6. Tuto Dohodu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou Smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci Smluvních stran, není-li v této Dohodě stanoveno jinak.
   7. Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, smlouva či řízení některé Smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo výkon jakýchkoliv práv, povinností a závazků dle této Dohody.
   8. Smluvní strany prohlašují, že tato Dohoda je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, že si její obsah přečetly, bezvýhradně s ním souhlasí, považují jej za zcela určitý a srozumitelný, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
   9. Tato Dohoda je uzavírána elektronicky, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, přičemž u poslední Smluvní strany rovněž opatřeného časovým razítkem.
   10. Nedílnou součást této Dohody tvoří tyto přílohy:

|  |  |
| --- | --- |
| Příloha č. 1: | Oprávněné osoby |
| Příloha č. 2: | Jednotkové ceny |
| Příloha č. 3: | Etický kodex |
| Příloha č. 4: | Realizační tým |

|  |  |
| --- | --- |
| Za Objednatele:  *elektronicky podepsáno dne DD. MM. YYYY* | **Za Poskytovatele:**  *elektronicky podepsáno dne DD. MM. YYYY* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**  Mgr. Kateřina Procházková  ředitelka odboru komunikace | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Boomerang Communication s.r.o.  Mgr. Marek Slezák  jednatel |

Příloha č. 1 – Oprávněné osoby

**Za Objednatele:**

ve věcech smluvních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Na Poříčním právu 376/1, 128 00 Praha 2 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech obchodních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Na Poříčním právu 376/1, 128 00 Praha 2 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

**Za Poskytovatele:**

ve věcech smluvních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Nad Kazankou 708/37, 171 00 Praha 7 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech obchodních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Nad Kazankou 708/37, 171 00 Praha 7 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

Příloha č. 2 – JEDNOTKOVÉ CENY

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice / role** | **Hodinová sazba (člověkohodina\*, Kč bez DPH)** |
| Data analyst | 1 800 |
| Media planner | - |
| Research/insight manager | 2 000 |
| Research/insight director | - |
| Strategic planner | 2 500 |
| Account director | 2 500 |
| Account executive | 1 000 |
| Account manager | 1 800 |
| Accountant | 1 800 |
| Asistent | 800 |
| CFO | 4 600 |
| Client service director | 2 500 |
| HR/personalist | 1 700 |
| Supervisor | 2 500 |
| Traffic manager | 1 300 |
| Coder | - |
| Content manager | 1 500 |
| Digital designer | 1 500 |
| Digital manager | 1 800 |
| Digital strategist | 2 500 |
| DTP operator | 900 |
| Editor | 1 500 |
| IT manager | - |
| Programmer | - |
| Social Media Manager | 1 900 |
| UX Designer | - |
| Art director | 1 800 |
| Copywriter | 1 900 |
| Creative director | 2 500 |
| Graphic designer | 1 500 |
| Production | 1 500 |

*\* Člověkohodinou se rozumí práce jednoho člověka po dobu 60 min.*

Příloha č. 3 – Etický kodex

1. **FÉROVÁ HOSPODÁŘSKÁ SOUTĚŽ**

Smluvní strany se tímto společně hlásí k hodnotám férové hospodářské soutěže, vedené etickými postupy a prostředky a odmítají chování mající charakter pletich, zjednávání výhod, přijímání či poskytování úplatků v jakékoliv formě (finanční prostředky, dary, výhody, aj.), a to bez ohledu na skutečnost, dosahuje-li intenzity relevantní z pohledu trestního práva.

1. **STŘET ZÁJMŮ**

Smluvní strany se zavazují předcházet jakémukoliv střetu zájmů při navazování obchodních vztahů, a to v jakékoliv formě, čímž se rozumí zejména propojení členů managementu, ať už na úrovni rodinné, bez ohledu na stupeň příbuzenství, politické, přátelské či jiné. Kromě prokazatelného střetu zájmů se smluvní strany zavazují v maximální možné míře předcházet i vzniku důvodného podezření, které má potenciál, aby dalo vzniknout negativnímu obrazu dotčených v mínění široké veřejnosti.

1. **PŘIJATELNÉ PRACOVNÍ PODMÍNKY**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám zajištění důstojných pracovních podmínek osob podílejících se na plnění dle Dohody, a to zejména jedná-li se o nízko kvalifikované profese (vyloučeny však nejsou ani jakékoliv jiné skupiny zaměstnanců). Smluvní strany se zavazují zejména striktně dodržovat veškerá ustanovení právních předpisů, která se týkají minimální i zaručené mzdy, bezpečnosti práce, přijatelných pracovních podmínek a poskytování spravedlivé odměny za práci. Součástí společně přejatého závazku je i to, že se smluvní strany vyvarují jakékoliv snahy, ať už zjevné či skryté, která by směřovala k obcházení pracovněprávních předpisů.

1. **ZÁKAZ DISKRIMINACE A ZAJIŠTĚNÍ ROVNÝCH PŘÍLEŽITOSTÍ**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám odsuzujícím diskriminaci v jakékoliv podobě, resp. k hodnotám zajišťujícím rovné příležitosti všech skupin osob bez ohledu na rozdíly mezi nimi, čímž se rozumí zejména potírání nerovného zacházení vznikajícího na základě rasy, etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, přesvědčení či světového názoru. Za nežádoucí a nepřijatelné jednání je považováno rovněž i neposkytování rovných příležitostí ve vedení společnosti a jiných řídících funkcí a při odměňování.

1. **EKONOMICKÉ ASPEKTY**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám odsuzujícím jednání nežádoucí z ekonomického hlediska, čímž se rozumí zejména snaha o praní špinavých peněz, snaha o legalizaci nezákonných a neetických zisků, důvěryhodnost Poskytovatele z hlediska sídla podnikání a realizace finančních transakcí (sídlo Poskytovatele nebo platební instituce, kterou používá, se nesmí nacházet v zemi zapsané na seznamu zemí nespolupracujících daňových jurisdikcí vytvořených Evropskou unií). Poskytovatel se zavazuje, že všem svým obchodním partnerům v pod-dodavatelském řetězci zajistí férové smluvní podmínky, tím se rozumí zejména nastavení stejné nebo kratší splatnosti faktur (a její dodržování), jaká je ujednána  
v Dohodě, resp. podpora malých a středních podniků.

1. **EKOLOGICKÉ ASPEKTY**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám odsuzujícím jednání nežádoucí z ekologického hlediska, čímž se rozumí zejména jakékoliv jednání, které je v rozporu se správním či trestním právem a jehož cílem, vedlejším efektem či konečným nebo dílčím důsledkem je poškozování životního prostředí v jakékoliv formě, ať už z hlediska ekologické zátěže, udržitelnosti, nežádoucího vlivu na lidský organismus či živou a neživou přírodu, vypouštění zplodin do ovzduší, nebo jakoukoliv obdobnou činnost.

Příloha č. 4 – realizační tým

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice / role** | **Jméno a příjmení** |
| Data analyst | *neveřejný údaj* |
| Media planner | - |
| Research/insight manager | *neveřejný údaj* |
| Research/insight director | - |
| Strategic planner | *neveřejný údaj* |
| Account director | *neveřejný údaj* |
| Account executive | *neveřejný údaj* |
| Account manager | *neveřejný údaj* |
| Accountant | *neveřejný údaj* |
| Asistent | *neveřejný údaj* |
| CFO | *neveřejný údaj* |
| Client service director | *neveřejný údaj* |
| HR/personalist | *neveřejný údaj* |
| Supervisor | *neveřejný údaj* |
| Traffic manager | *neveřejný údaj* |
| Coder | - |
| Content manager | *neveřejný údaj* |
| Digital designer | *neveřejný údaj* |
| Digital manager | *neveřejný údaj* |
| Digital strategist | *neveřejný údaj* |
| DTP operator | *neveřejný údaj* |
| Editor | *neveřejný údaj* |
| IT manager | - |
| Programmer | - |
| Social Media Manager | *neveřejný údaj* |
| UX Designer | - |
| Art director | *neveřejný údaj* |
| Copywriter | *neveřejný údaj* |
| Creative director | *neveřejný údaj* |
| Graphic designer | *neveřejný údaj* |
| Production | *neveřejný údaj* |