

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

uzavřena dle §§2193 – 2200 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

mezi těmito smluvními stranami:

1. statutární město Třinec

Adresa: Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
Zastoupeno: **RNDr. Věra PALKOVSKÁ**, primátorka
IČO: 00297313, půjčitel je plátcem DPH
DIČ: CZ00297313
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., regionální pobočka Frýdek-Místek,
pobočka Třinec, č. účtu [REDACTED]

jako **půjčitel** na straně jedné

a

2. Městské kino Kosmos Třinec, příspěvková organizace

Sídlo: Dukelská 689, 739 61 Třinec
Zastoupena: **Bc. Regina SZPYRCOVÁ** - ředitelka
IČO: 00601187,
vypůjčitel není plátcem DPH v hlavní činnosti
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: [REDACTED]

jako **vypůjčitel** na straně druhé,

oba dále také jako **smluvní strany**.

Úvodní ustanovení

1. Půjčitel je vlastníkem budovy čp. 546 na ul. Železniční v Třinci, která je součástí pozemku parc. č. 926/4 v k. ú. a obci Třinec.
2. Správu předmětu užívání vykonává **statutární město Třinec**, odbor správy majetku města.

Adresa:

**Magistrát města Třince
Odbor správy majetku města
Jablunkovská č.p. 160
739 61 Třinec**

Bankovní spojení:**Komerční banka, a.s., pobočka Frýdek-Místek, exp. Třinec**

číslo účtu: [REDACTED]

variabilní symbol (VS): dle případného daňového dokladu

konstantní symbol (KS): 0308

I. Předmět výpůjčky

1. Předmětem výpůjčky jsou prostory v budově budovy čp. 546 na ul. Železniční v Třinci, dle přílohy č. 1 – půdorys prostorů, z toho:

v 1. nadzemním podlaží	29,56.m ²
ve 2. nadzemním podlaží	222,57 m ²
ve 3. nadzemním podlaží	136,75 m ²

2. Půjčitel prohlašuje, že je oprávněn přenechat předmět výpůjčky specifikovaný v odst. 1 tohoto článku vypůjčitelu do užívání. Vypůjčitel prohlašuje, že si Předmět výpůjčky před podpisem této smlouvy řádně prohlédl a že je mu jeho stav ke dni uzavření této smlouvy dobře znám.

II. Účel výpůjčky

1. Smluvní strany se dohodly, že předmět výpůjčky bude využitý **výhradně k uskladnění movitých věcí ve vlastnictví vypůjčitele a k zajištění zázemí pracovníkům vypůjčitele, a to z důvodu rekonstrukce budovy čp. 689 na ul. Dukelské (dále jako „kino Kosmos“)**.
2. Půjčitel nebere za uskladněné movité věci žádnou zodpovědnost a doporučuje vypůjčitelu, aby si svůj majetek pojistil.
3. Využití předmětu výpůjčky k jinému, než v této smlouvě sjednanému účelu výpůjčky, je možné **jen** s předcházejícím písemným souhlasem půjčitele.

III. Doba užívání

Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to **ode dne 01.06.2024 do doby ukončení rekonstrukce kina Kosmos**

Při fyzickém předání Předmětu výpůjčky bude pořízena fotografická dokumentace a pořízené snímky se stanou součástí předávacího protokolu, který na místě samém v den předání podepíší zástupci obou smluvních stran.

Smluvní strany se dohodly, že v případě ukončení smluvního vztahu bude vypůjčitelem při předávání Předmětu výpůjčky půjčitelu postupováno obdobným způsobem, jako je popsáno v tomto článku.

IV. Platební podmínky za poskytované služby

Vypůjčitelu budou poskytovány v budově čp. 546 na ul. Železniční v Třinci tyto služby:

- ▶ dodávka **elektrické energie**
- ▶ dodávka **studené vody**
- ▶ dodávka **topení**

Spotřebované služby budou po vzájemné dohodě obou smluvních stran vyúčtováno takto:

elektrická energie

dle spotřeby v kWh v daném kalendářním roce: poměrově dle počtu měsíců užívání v daném roce, kdy od spotřeby na fakturačním elektroměru pro celou budovu za kalendářní rok bude odečtena spotřeba 1000 kWh pro půjčitele SMT (průměrná spotřeba za předešlé 2 roky) a vzniklý rozdíl spotřeby bude vyúčtován vypůjčiteli Kinu Kosmos.

studená voda

dle spotřeby v m³ v daném kalendářním roce: poměrově dle počtu měsíců užívání v daném roce, kdy od spotřeby na fakturačním vodoměru (odběr: vodné + stočné) pro celou budovu za kalendářní rok bude odečtena spotřeba 10 m³ pro půjčitele (průměrná spotřeba za předešlé 2 roky) a vzniklý rozdíl spotřeby bude vyúčtován vypůjčiteli Kinu Kosmos.

teplo

dle otopné plochy, tj. dle započitatelné podlahové plochy dle právního předpisu, která bude vypočtena s použitím koeficientů pro jednotlivé místnosti dle způsobu jejich využívání dle Přílohy č. 1, písm. A, bodu 1. právního předpisu – vyhlášky 269/2015 Sb. v platném znění.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Půjčitel předává vypůjčiteli Předmět výpůjčky ve stavu způsobilém ke sjednanému účelu užívání.

Bude-li nezbytné Předmět výpůjčky jakýmkoliv způsobem dále upravit, budou veškeré případné úpravy provedeny vypůjčitelem a na náklady vypůjčitele, po předcházejícím písemném souhlasu půjčitele.

Vyvstane-li potřeba případných úprav předmětu výpůjčky, má vypůjčitel povinnost před zahájením prací předložit svůj požadavek písemně půjčiteli a vyčkat písemného stanoviska půjčitele.

2. Půjčitel je povinen zabezpečovat příslušné revizní prohlídky Předmětu výpůjčky v rozsahu a termínech dle platných předpisů a norem.
3. Vypůjčitel je zodpovědný za stav předmětů uložených v prostorech vypůjčených touto smlouvou z hlediska protipožární prevence, bezpečnosti a hygieny práce, a na své náklady si zajistí umístění příslušných hasicích přístrojů.
4. Vypůjčitel je povinen Předmět výpůjčky na požádání půjčitele zpřístupnit, nejen za účelem provádění kontrol dodržování bezpečnostních, hygienických i protipožárních předpisů aj.
5. Vypůjčitel je povinen na své náklady provádět běžnou údržbu Předmětu výpůjčky v rozsahu dle technické přílohy č. 2 této smlouvy.
6. Vypůjčitel je povinen bezodkladně nahlásit půjčiteli písemně (listovní zásilkou, datovou schránkou, e-mailem) potřebu nutných oprav, které jsou nad rámec běžné údržby, stejně jako upozornit půjčitele na závady v oblasti požární ochrany, bezpečnosti a hygieny práce, jinak odpovídá za škody, které by případným nenahlášením vznikly.
7. Vypůjčitel není oprávněn přenechat Předmět výpůjčky nebo jeho část do užívání třetím osobám.

VII. Ukončení výpůjčky

1. Smluvní vztah končí uplynutím doby výpůjčky.
2. Smluvní vztah může být ukončen i dříve **dohodou** smluvních stran.
3. Užívá-li vypůjčitel Předmět výpůjčky v rozporu se smlouvou, tj. zejména vstupuje do prostor, které nejsou Předmětem výpůjčky, užívá Předmět výpůjčky bez souhlasu půjčitele k jinému účelu než sjednanému, přenechá Předmět výpůjčky k užívání třetí osobě, užívá předmět výpůjčky takovým způsobem, že se opotřebovává nad míru přiměřenou okolnostem nebo hrozí zničení Předmětu výpůjčky, nebo jinak hrubě porušuje smlouvu, vyzve půjčitel vypůjčitele písemně k řádnému užívání Předmětu výpůjčky a v případě, že vypůjčitel neuposlechne této výzvy ve lhůtě stanovené půjčitelem, je půjčitel oprávněn v souladu s ustanovením § 2198 odst. 1 občanského zákoníku požadovat vrácení Předmětu výpůjčky okamžitě. Platnost smlouvy končí okamžikem doručení vypůjčiteli výzvy půjčitele k vrácení Předmětu výpůjčky. V takovémto případě odevzdá vypůjčitel půjčiteli Předmět výpůjčky nejpozději do 30dní ode dne ukončení platnosti smlouvy.
4. Po skončení výpůjčky odevzdá vypůjčitel půjčiteli Předmět výpůjčky v místě, kde ho převzal, v takovém stavu, v jakém byl v době, kdy ho převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání. Odevzdáním se rozumí Předmět výpůjčky vyklizený a vyzámetaný. Při přebírání Předmětu výpůjčky přihledne půjčitel k předávacímu protokolu sepsanému při zahájení smluvního vztahu i pořízené fotodokumentaci. Případná úhrada vzniklé škody se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti stran této smlouvy platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Změny této smlouvy lze provést vždy ve formě písemného dodatku k této smlouvě.
3. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé, dobrovolné a svobodně projevené vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. S obsahem této smlouvy smluvní strany souhlasí, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dva výtisky.
5. Vypůjčitel bere na vědomí, že tato Smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle zák. č. 340/2015, Sb., o registru smluv, a za tímto účelem uděluje půjčiteli souhlas se zveřejněním osobních údajů uvedených ve smlouvě i případných dodatků k ní. Smluvní strany se dohodly, že půjčitel zašle správci registru smluv tuto Smlouvu k uveřejnění. Tato povinnost se týká i všech následujících dodatků uzavřených v budoucnosti k této smlouvě.
6. Uzavření této smlouvy bylo schváleno na 45. schůzi Rady města Třince dne 27.05.2024, usnesením číslo 2024/1604, nadpoloviční většinou hlasů všech členů rady města.

V Třinci dne

Za půjčitele:

statutární město Třinec

.....
[Redacted signature]

R

primátorka

Za vypůjčitele

**Městské kino Kosmos Třinec,
příspěvková organizace**

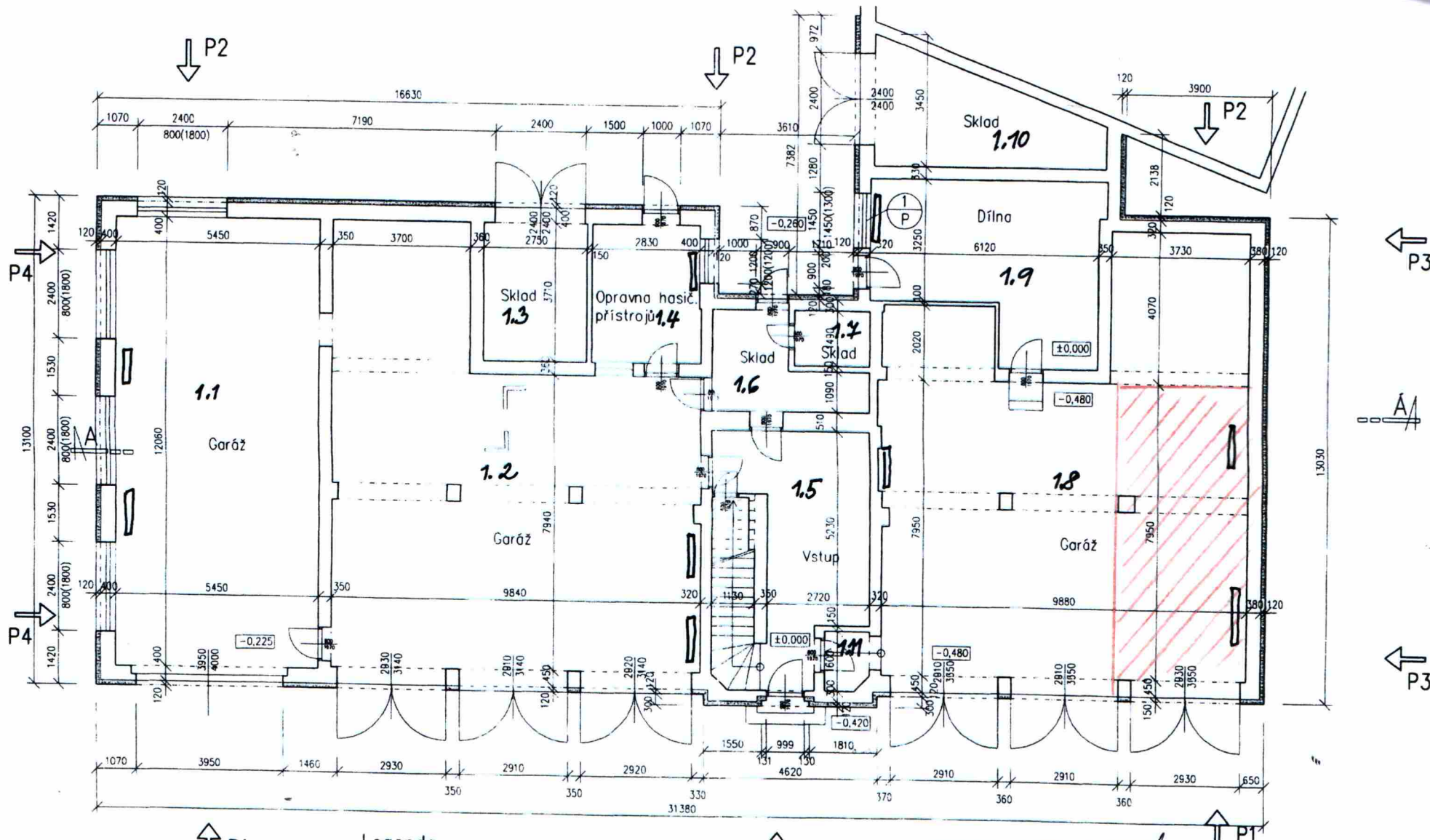
.....
[Redacted signature]

ředitelka

*Přička 1
(1226)*

Železniční 546 - 1.NP

místnost	využití	m2
1.8	část prostoru garáže jako skladový prostor	29,65
Celkem		29,65



Legenda

- podkladní zdiva
- lepidlo a stěrkovácí hmota šedá
- izolant - expandovaný pěnový fosfátový polystyrén EPS F tl. 120 mm
- u vstupu a vrat se použije izolant z minerálů - Prefizol FASROCK tl. 120 mm
- látivá hmoždinka zatloukávací, ocelový trn
- výztužná vrstva, lepidlo a stěrkovácí hmota šedá
- lepidlo a stěrkovácí hmota šedá
- výztužná sítě skelná R 131
- penetrační nátěr pod sítě skelné omítky
- vrchní sítě skelná silikátová strukturovaná omítka zatíraná zrnitostí 2 mm, barva bílá

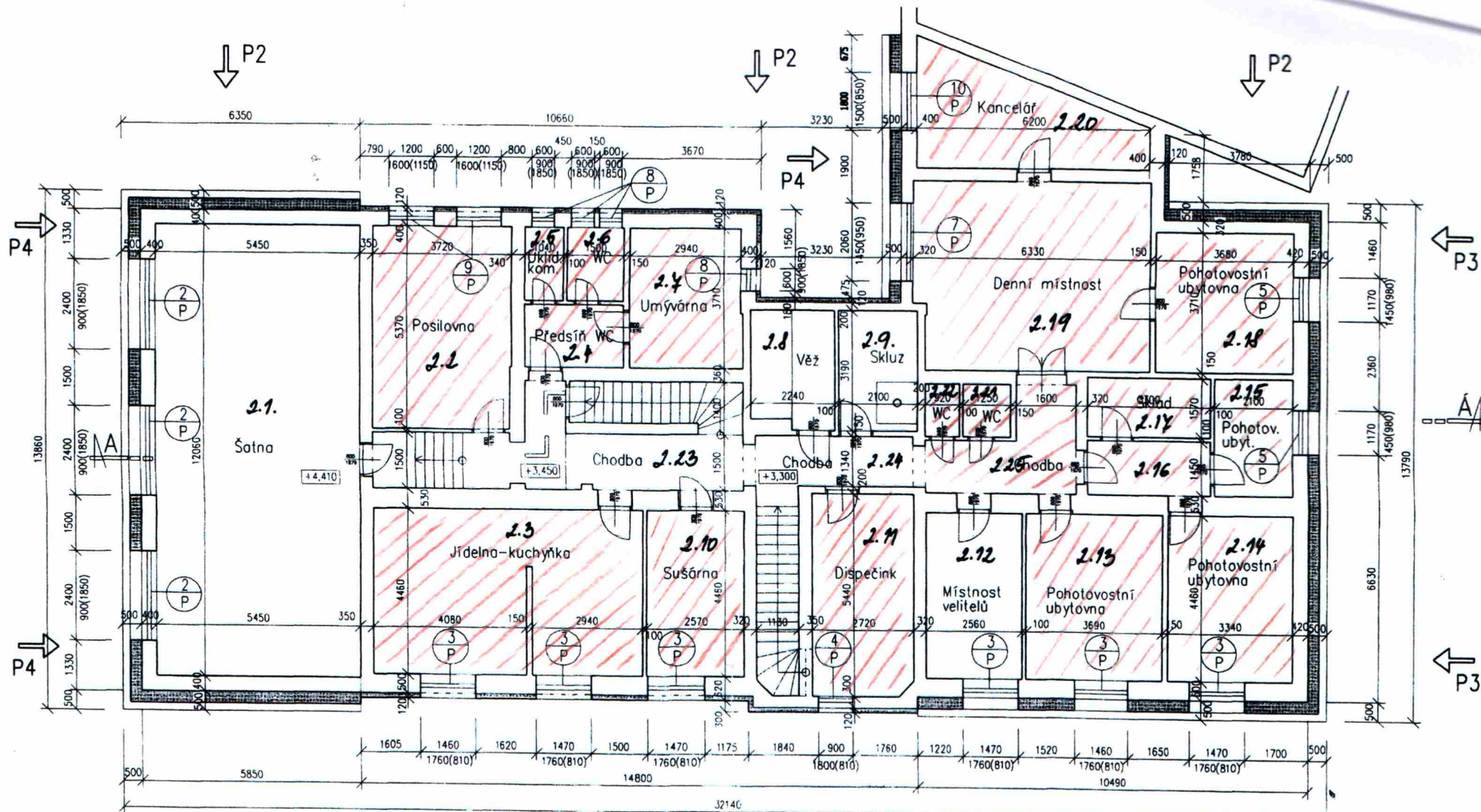
Zodpovědný projektant: ing. Kučera <i>kuč</i>	Projektant: ing. Knittlová	PROJEKČNÍ KANCELÁŘ ing. Kučera, ing. Knittlová Sokolská č. 50 Ostrava, tel. 596 115 087
Investor: HZS MSK, Výškovická 40, Ostrava-Zábřeh		Měřítko: 1:100
Název akce: Opatření vyplývající z EA Hasičské stanice Trinec, ul. Železniční 546 Stavební část		Stupeň: DSP
Obsah výkresu: Půdorys 1. NP		Datum: 03/2006
		Číslo zak.: Číslo výkr.: 02

Příloha 1 (2x6)

Příloha 1
(326)

Železniční 546 - 2.NP

místnost	využití	m2
2.2	sklad	19,98
2.3	kuchyňka / jídelna	31,67
2.4	předsíň k toaletám	4,30
2.5	úklidová místnost	2,01
2.6	toaleta	2,90
2.7	umývárna	10,91
2.10	sklad	11,46
2.11	sklad	14,80
2.13	kancelář	16,46
2.14	kancelář	14,90
2.15	chodba	6,55
2.16	předsíň	4,79
2.17	kancelář	5,18
2.18	kancelář	13,65
2.19	kancelář	33,99
2.20	kancelář	17,52
2.21	toaleta	1,73
2.22	toaleta	1,27
2.25	chodba	8,50
Celkem		222,57



Legenda

- podkladní zdivo
- lepido a stěrkovácí hmota šedá
- izolant-expanovaný pěnový fasádní polystyrén EPS II 120 mm
- talířová hmoždinka zatlučací, ocelový šrn
- výztužná vrstva, lepido a stěrkovácí hmota šedá
- lepido a stěrkovácí hmota šedá
- výztužná skelná síťka R 131
- penetrační nátěr pod slechtěné omítky
- vnitřní slechtěná silikátová strukturovaná omítka zvlhčovací zrnitost 2 mm, barva bílá

Poznámka

Zateplení sklných mansard se provede vožením minerální rohože tl. 500-140 mm
 Minerální rohož se bude po částech vládat do mezistřešního prostoru mansard z pády

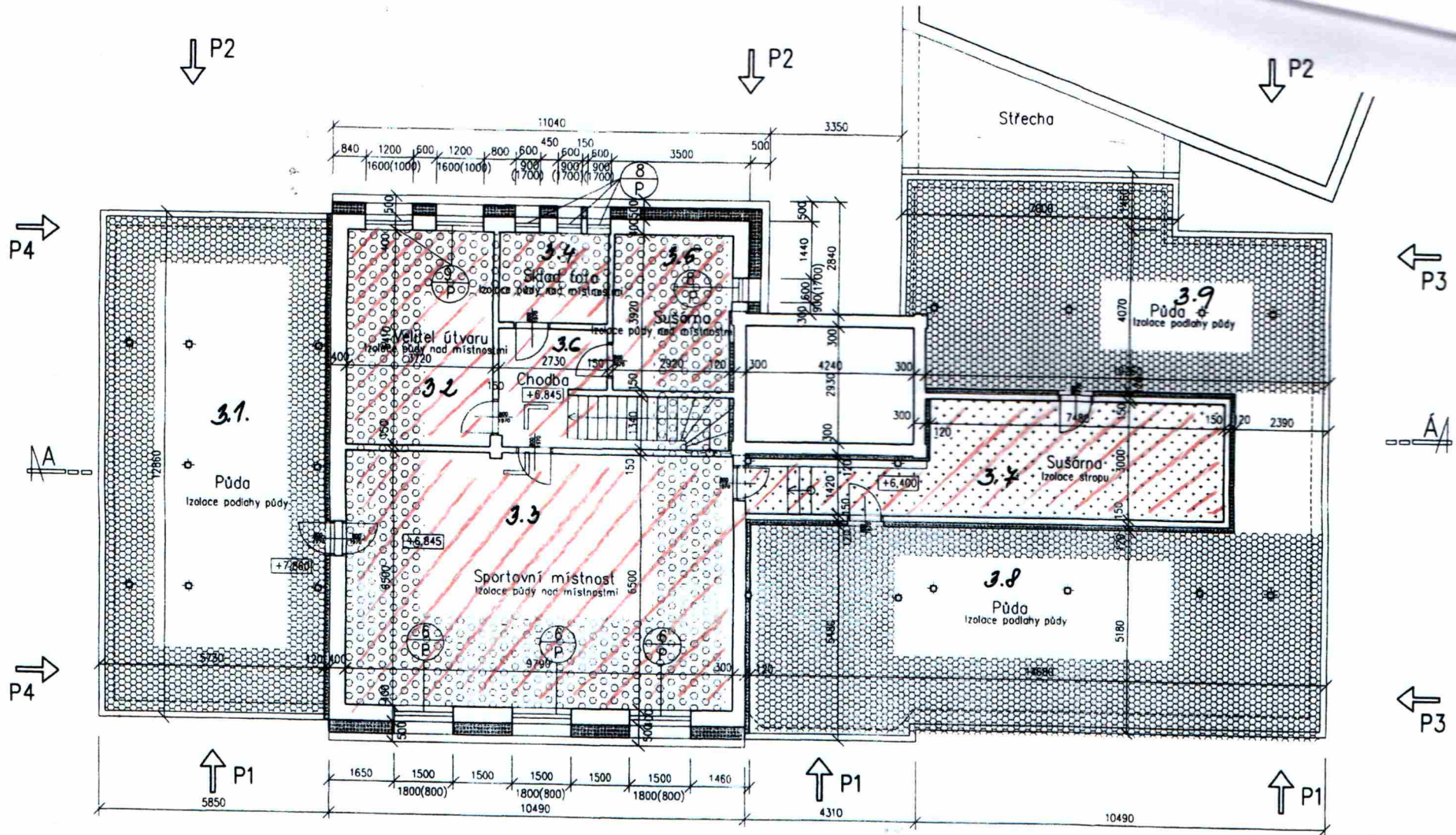
Zodpovědný projektant: ing. Kučera	Projektant: ing. Knittlová	PROJEKČNÍ KANCELÁŘ ing. Kučera, ing. Knittlová Sokolská tř. 50 Ostrava, tel. 596 115 087
Investor: HZS MSK, Výškovická 40, Ostrava-Zábřeh		Měřítko: 1:100
Název akce: Opatření vyplývající z EA Hasičské stanice Trinec, ul. Železniční 546 Stavební část		Stupeň: DSP
Obsah výkresu: Půdorys 2. NP		Datum: 03/2006
		Číslo zak.: Číslo výkr.: 03

Přívaz 1 (426)

*Příloha 1
(5x6)*

Železniční 546 - 3.NP

místnost	využití	m2
3.2	sklad	20,13
3.3	sklad	63,63
3.4 a	toaleta	3,10
3.4 b	toaleta	3,10
3.5	sklad	11,45
3.6	chodba	6,45
3.7	sklad	28,89
Celkem		136,75



Legenda -vislé stěny, pohledy

- zateplení svislých stěn z půdního prostoru se provede vložením izolantu z minerálních rohoží tl. 120 mm
- obložení stěn bude ze sádrokartonových desek tl. 12,5 mm uchycených do pozinkovaných profilů
- zateplení podhledu střechy z minerálních rohoží tl. 160 mm
- obložení stěn bude ze sádrokartonových desek tl. 12,5 mm uchycených do pozinkovaných profilů

P1 -podlahy

- desky OSB3 na pěra a drážku tl. 20 mm 2500 x 1250 mm
- desky se přišroubují na dřevěné trámký 80/80 v rozteči 625 mm
- pod trámký se vloží polystyrén tl. 80 mm v šířce pásu 250 mm EPS 200 Z
- izolace z minerální rohoží tl. 160 mm vložena pod desky OSB
- izolace z minerální rohoží tl. 160 mm včetně posazení

Poznámka

Zateplení šikmých mansard se provede vložením minerální rohože tl. 500-140 mm
 Minerální rohož se bude po částech vkládat do mezistřešního prostoru mansard z půdy

Zodpovědný projektant: ing. Kučera	Projektant: ing. Knittlová	PROJEKČNÍ KANCELÁŘ ing. Kučera, ing. Knittlová Sokolovská tř. 50 Ostrava, tel. 596 115 087
Investor: HZS MSK, Výškovická 40, Ostrava-Zábřeh		Měřítko: 1:100
Název akce: Opatření vyplývající z EA Hasičské stanice Trinec, ul. Železniční 546		Stupeň: DSP
Stavební část		Datum: 03/2006
Obsah výkresu: Půdorys 3. NP		Číslo zak.: Číslo výkr.: 04

Příloha 1 (6x9)

Drobné opravy a běžná údržba hrazená nájemcem / vypůjčitelem

1. Drobné opravy

Za drobné opravy se považují opravy bytu, prostoru sloužícího podnikání, prostoru m, imo podnikatelskou činnost a jejich vnitřního vybavení, pokud je toto vybavení jejich součástí a je ve vlastnictví pronajímatele, a to podle věcného vymezení nebo podle výše nákladů.

a) drobné opravy podle věcného vymezení

Nájemce hraří všechny opravy vrchních částí podlah bez ohledu na druh provedení podlahy (palubky, parkety, PVC, dlažba) a podlahových krytín (PVC, korek, Jekor, Riga apod.), a to jak u všech obytných místností, tak u příslušensiví bytu včetně balkónu, lodžii a teras.

Dále se jedná zejména o tyto opravy a výměny:

- opravy uvolněných dlaždic či parket
- upevnění a výměny prahu
- upovnění, náhrady podlahových lišt
- opravy, výměny dělicích příčlů a lišt oken a zasklených i dřevěných dveří,
- zasklívání jednotlivých oken a dveřních tabulek, včetně skleněných výplní zasklených lodžii a balkónů (bez ohledu na to, zda k poškození okna došlo zavlněním nájemce nebo povětrnostními vlivy),
- tmelení oken a dveřních tabulek,
- opravy a výměny části obložení okenních parapetů,
- opravy a výměny kliky, olivy, štitku, tlačítka, prismatického skla, nárazníků, mezidveřních spojů, západek, závěsů kolejniček, kladek, ventilací, řetízku, táhel, zámků, vložek do zámků, klíčů,
- výměny těsnění oken a dveří.
- opravy jednotlivých částí oken a dveří (jednotlivou částí okna se přitom rozumí i celé křídlo, pokud jinak není třeba celé okno vyměnit)
- vypínačů všeho druhu,
- pojistek a jističů všeho druhu (včetně hlavního jističe pro daný prostor)
- zásuvek, tlačítek, objímek, zvonkového tabla a signalizačního zařízení včetně tlačítka u vchodu a zvonku, pokud patří k prostoru,
- osvětlovacích těles, popřípadě výměny jejich jednotlivých součástí,
- telefonní šňůry,
- vložky mikrotelefonní a sluchátkové,
- seřízení domácího telefonu (to platí i v případě umístění mimo prostor)
- opravy a výměny uzavíracích kohoutů u rozvodu plynu (mimo hlavní uzavěr plynu, který tvoří výjímku)
- opravy všech uzavíracích armatur na rozvodech vody
- výměna sifónů a lapáčů tuku (mimo hlavní uzavěr vody)
- opravy individuálních měřičů spotřeby tepla a teplé vody
- náklady na přecejchování podružných vodoměrů na SV a TV (mimo výměnu TRV)

1. Kuchyňské linky, dřezy, vestavěné a přistavěné skříně

- drobné opravy příčlů, dvířek, příp. výměny skel atd.
- výměny úchytěk, kování, klik
- výměny zásuvek
- opravy a obnovy nátěrů
- opravy ochranného rámu u dřezu
- náštíky dřezu

2 Sanitární zařízení

- opravy a výměny výtokového ventilu – kohoutku
- opravy a výměny dvířek u obezdění vany
- všechny opravy van a umyvadel včetně nástříku vany
- upevnění uvolněného umyvadla, klozetové mísy, dřezu, výlevky, vany, bidetu, klozetové nádrže, konzol apod.
- opravy odpadního a přepadního ventilu
- opravy baterie, sprchy
- výměny těsnění, řetízků, zátek ke všem předmětům
- opravy a výměny podpěr, růžic, táhel
- opravy a výměny věšáků, vanových držáků, schráněk na toaletní papír, galerek
- opravy a výměny násosky splachovače, plovákové koule s pákou, padákového drátu a páky, zabroušení padákového sedla, výměny kuželek pro ventily, opravy tlakového splachovače s výměnou jednotlivých součástí, sedacího prkénka s poklopem, průchodního ventilu před klozetovou nádrží, klozetové manžety
- opravy a výměny ochranných rámu dřezů a výlevek

b) drobné opravy podle výše nákladu

Podle výše nákladu se za drobné opravy považují další opravy bytu, prostoru sloužícího podnikání, prostoru mimo podnikatelskou činnost, jejich vnitřního vybavení a výměny součástí jednotlivých předmětů tohoto vybavení, které nejsou výše uvedeny, a jestliže jejich náklad na jednu opravu nepřesáhne částku 5.000 Kč bez DPH. Provádí-li se na téže věci několik oprav, které spolu souvisejí a časově na sebe navazují, je rozhodující součet nákladů na související opravy.

2. Náklady spojené s běžnou údržbou

Jedná se o náklady na udržování a čištění, které se provádějí obvykle při delším užívání bytu, prostoru sloužícího podnikání a prostoru mimo podnikatelskou činnost. Jsou jimi zejména:

- čištění zanesených odpadů až ke svislým rozvodům,
- vnitřní natěry dveří (včetně vchodových), vnitřní části oken, vestavěných a zabudovaných skříní
- malování, včetně oprav omítek
- čištění podlah včetně podlahových krytín, obkladů stěn
- odhmyzování (deratizace, desinfekce a desinsekce)