

**Rámcová dohoda o dílo uzavřená na -  
Záruční a pozáruční servis autobusů u VZ 684800 Hradec  
Králové  
č. 24105002117**

**I. Smluvní strany**

**Česká republika - Ministerstvo obrany**

**Sídlo:** Tychonova 1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

**IČ:** 60162694

**DIČ:** CZ60162694

**Zaměstnanec pověřený jednáním:**

Ředitel Agentury vojenského zdravotnictví  
plukovník gšt. Ing. Ladislav ŠLECHTA, MSS

**Bankovní spojení:** ČNB

**Číslo účtu:** 404881/0710

**Kontaktní osoba ve věcech smluvních:**



**Kontaktní osoba ve věcech technických:**



**Adresa pro doručování korespondence:**

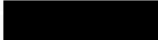
Vojenské zařízení 6848  
500 01 Hradec Králové

nebo

**datová schránka:** hjyaavk

**Adresa pro doručování e-faktur:**

datová schránka Fakturace (ministerstvo obrany) ID DS -

 nebo

elektronická pošta - 

Na faktuře musí být uvedeno šestimístné číslo NS 684800.

**(Tyto adresy slouží výhradně pouze pro odesílání faktur).**

(dále jen „objednatel“)

**KAR-mobil s r.o.**

*zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 14699*

**Sídlo:** Vítkovická 3257/7, Ostrava, Moravská Ostrava, 702 00

**IČ:** 25352776

DIČ: CZ25352776

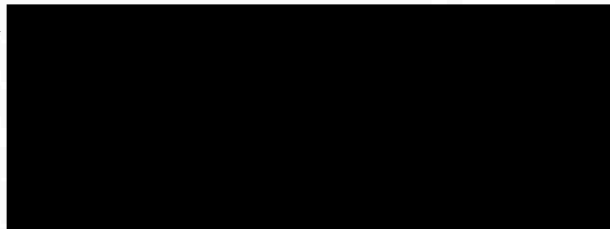
Její jménem jedná: Miroslav Konečný, jednatel

**Bankovní spojení:** Česká spořitelna a.s.

**Číslo účtu:** 6770452/0800

**Osoba oprávněná k**

**Kontaktní osoba:**



**Adresa pro doručování korespondence:** KAR-mobil s r.o., Rolsberská 1203/90, Olomouc 779 00

(dále jen „poskytovatel“)

podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen OZ), ve znění pozdějších předpisů uzavírají tuto rámcovou dohodu o dílo (dále jen „RD“).

## II. Účel RD

- 2.1. Účelem RD je zajištění provádění údržby, záručních oprav a servisu, běžných oprav a servisních prohlídek stanovených výrobcem autobusů, provozovaných u Agentury vojenského zdravotnictví, k zajištění technické způsobilosti a bezpečného provozu vozidel na pozemních komunikacích.

## III. Předmět RD

3.1 Předmětem RD je:

- a) Závazek poskytovatele na své nebezpečí a na svůj náklad komplexně zabezpečit záruční i pozáruční servis, údržbu a opravy techniky podle požadavků objednatele, na základě předběžného ocenění samostatných dílčích plnění – výzev k plnění RD podepsaných v e-tržišti.
- b) Závazek objednatele řádně provedené služby převzít a zaplatit za ně dohodnutou cenu.

3.2 Spotřební koš s cenovou kalkulací je uveden v příloze č. 1 této RD.

3.3 Dopravu od objednatele k poskytovateli zajišťuje objednatel vlastními dopravními prostředky. Pokud je však motorové vozidlo nepojízdné, dopravu od objednatele k poskytovateli zajišťuje poskytovatel vlastními prostředky dle ceny ze spotřebního koše v příloze č. 1 této smlouvy.

## IV. Cena za opravu

- 4.1 Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na ceně za jednotlivé položky, která vychází z cen uvedených při podání nabídky a platného ceníku poskytovatele, viz příloha č. 1.

Maximální finanční objem za dobu trvání smluvního vztahu je objednatelem stanoven na:

**Kč 1 210 000,- Kč včetně DPH**

(slovy: jedenmiliondvěstědesettisíc korun českých)

Jedná se o maximální objem finančních prostředků, který nebude nárokován ze strany poskytovatele v případě nedosažení předpokládaného objemu plnění. Naplnění předpokládaného objemu znamená ukončení RD.

- 4.2 Sazba DPH je 21 %. V případě změny sazby DPH bude účtováno dle předpisů platných a účinných v době zdanitelného plnění.
- 4.3 Jednotkové ceny předmětu plnění jsou uvedeny v příloze č. 1 RD. Bez této přílohy je RD neplatná. Jednotkové ceny základní specifikace jsou uvedeny v příloze č. 1 RD a jsou cenami nejvýše přípustnými a jsou neměnné po celou dobu účinnosti této RD, s výjimkou případu, kdy dochází k úpravě výše zákonné sazby DPH.
- 4.4 V případě náhradních dílů (dále jen „ND“) a služeb, které nejsou součástí spotřebního koše (příloha č. 1 této dohody) a budou v rámci RD objednány, musí poskytovatel účtovat cenu v čase a místě obvyklou která se určuje z doporučených prodejních cen výrobce, od kterých se odečte sleva ve výši 10%. **Poskytovatel předloží po defektaci a předložení cenové nabídky jednotlivých výzev objednateli výpis z katalogu doporučených prodejních cen výrobce pro ověření správnosti cenové nabídky.** Náhradní díly, které nabízí poskytovatel běžným zákazníkům za ceny nižší, než jsou doporučené prodejní ceny nebo ceny z ceníku náhradních dílů ponížené o slevu, je poskytovatel povinen objednateli dodávat a účtovat za tyto nižší ceny.
- 4.5 Defektace a specifikace závady na vozidlech je prováděna na náklady poskytovatele.
- 4.6 Poskytovatel je povinen zabezpečit 24 hodin denně 7 dní v týdnu odtah nepojízdného vozidla dle ceny, která vychází z cen uvedených při podání nabídky, viz příloha č. 1 této RD. Odtah vozidla bude zahájen na základě žádosti objednatele faxem, emailem, případně telefonicky. Odtah bude fakturován společně s následnou opravou nepojízdného vozidla.

## V. Platnost RD a místo plnění

- 5.1 RD se uzavírá na dobu určitou, a to s platností od 1. 6. 2024 do 31. 5. 2026 nebo dosažením stanovené maximální hodnoty uvedené v článku IV; tj. hodnoty 1 210 000,- Kč s DPH. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv.
- 5.2 Poskytovatel zahájí plnění na základě písemné výzvy k plnění z RD, uzavřené v rámci e-tržistiště, kromě případů vyžadujících odtah nepojízdného vozidla. Odtah vozidla bude zahájen na základě žádosti objednatele faxem, emailem, případně telefonicky a bude součástí následné výzvy k plnění z RD.
- 5.3 Místem realizace plnění je KAR-mobil s.r.o, Na Ostrově 177, Chrudim III, 537 01.

V případě odtahu vozidla celé území ČR.

## VI. Podmínky provádění dohody

- 6.1 Objednatel pověřil jako svého zástupce pro předání vozidel k opravě nebo údržbě a následně k převzetí vozidel svého zaměstnance:

-  
-

Pověřený pracovník poskytovatele pro servisní činnost:

- [REDACTED] KAR-mobil s.r.o, Na Ostrově 177, Chrudim III, 537 01.

Jména pověřených pracovníků a tel. čísla se můžou v průběhu smlouvy měnit.

- 6.2 O předání a převzetí vozidla k provedení opravy nebo údržby bude sepsán protokol - „Zápis o předání a převzetí techniky“.
- 6.3 Poskytovatel je povinen zabezpečit bezplatné skladování a zajištění převzaté techniky k provedení opravy, servisu nebo údržby proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jejich předání přejímajícím v místě plnění.
- 6.4 Vozidlo bude připraveno k převzetí péčí poskytovatele v pracovních dnech v době od 8.00 hod do 14.00 hod., a to po předchozím projednání a odsouhlasení termínu a konkrétní hodině předání s přejímajícím.
- 6.5 Poskytovatel se zavazuje, že při předání bude přítomna osoba pověřená jednatelem společnosti se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při přejímce každého dílčího plnění. V opačném případě přejímající dílčí plnění nepřevzme.
- 6.6 Přejímající po převzetí vozidla potvrdí poskytovateli přejímající doklady.
- 6.7 Přejímající není povinen převzít vozidlo, které vykazuje nedostatky nebo odporuje dohodě. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví

zápis, který potvrdí podpisem. Poskytovatel je v tomto případě povinen dodat službu náhradním plněním.

- 6.8 Každou výzvu k plnění RD objednatel zadá na základě předběžného stanovení závady poskytovatelem dle popisu závad objednatel, případně prohlídkou poskytovatelem ke stanovení závady a stanovení maximální ceny za opravu formou výzvy k plnění v e-tržišti.
- 6.9 Každou výzvu k plnění RD podepíše statutární orgán poskytovatele.
- 6.10 Náhradní díly budou vždy nové, originální - tak aby byly dodrženy záruční podmínky dané výrobcem. V případě nových aut v záruce používat zásadně nové, originální ND, tak aby byly dodrženy záruční podmínky. V případě, že originální náhradní díl není na trhu, je možno využít repasovaného dílu a to pouze **se souhlasem objednatele**, a to pouze v případě, že vozidlo má již po záruční době.
- 6.11 U nových vozidel v záruce požadujeme vedení servisní knížky.
- 6.12 Poskytovatel umožní servisovat více techniky najednou v jednom termínu.
- 6.13 Poskytovatel se zavazuje zabezpečit odtah nepojízdných vozidel po celé ČR po celých 24 hodin denně, 7 dní v týdnu a to po celou dobu trvání platnosti smlouvy.
- 6.14 Seznam techniky se může v průběhu platnosti smlouvy měnit z důvodu obměny techniky nebo změny tabulek počtů.

## VII. Platební a fakturační podmínky

- 7.1 Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přejímajícího dokladu po předání dílčího plnění, **do 10 pracovních dnů** doporučeně odešle objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“)
- 7.2 Faktura musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Dále musí faktura obsahovat tyto údaje:
  - a) číslo výzvy k plnění, podle které se uskutečňuje plnění;
  - b) podrobný rozpis prací a materiálu včetně cen;
  - c) agendové číslo z výzvy k plnění;
  - d) úplný název poskytovatele;
  - e) úplný název objednatele;

Česká republika - Ministerstvo obrany, Tychonova 1, 160 00 Praha 6,

Vojenské zařízení 6848, NS 684800, 500 02 Hradec Králové

IČ 60162694, DIČ CZ60162694

7.3 Faktura bude poskytovatelem zaslána:

- datovou schránkou: Fakturace (ministerstvo obrany) ID DS – [REDAKCE] nebo
- elektronickou poštou: [REDAKCE]
- Faktury musí být ve formátu ISDOS nebo PDF.

**Na faktuře musí být uvedeno šestimístné číslo NS 684800.**

7.4 Splatnost daňového dokladu je 30 pracovních dnů ode dne jejího doručení objednateli.

7.5 Daňový doklad se považuje za uhrazený okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a jejím směřováním na účet poskytovatele.

7.6 Objednatel je oprávněn daňový doklad vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v dohodě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení daňového dokladu objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví daňový doklad nový. Oprávněným vrácením daňového dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nového daňového dokladu objednateli. Poskytovatel je povinen nový daňový doklad doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vráceného daňového dokladu poskytovateli.

7.7 Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba dodavateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného dodavatele. Dodavatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

## **VIII. Vlastnictví a odpovědnost za škodu**

- 8.1 Vlastníkem předmětu plnění, které bylo poskytovateli předáno k opravě, je po celou dobu této služby objednatel.
- 8.2 Nebezpečí vzniku škody na předmětu plnění k provedení opravy či servisu přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem předání předmětu plnění a současně podpisem protokolu o předání předmětu plnění smluvními stranami. Protokoly o předání vyhotovuje zástupce objednatele.
- 8.3 Za nebezpečí vzniku škody při opravě předmětu plnění až do jeho předání přejímajícím odpovídá poskytovatel.
- 8.4 Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.
- 8.5 Zhotovitel se zavazuje mít po celou dobu plnění RD uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě za případné škody způsobené v rámci provádění prací dle této RD. Pojistné plnění uzavřeno v minimální výši 2 000 000,- Kč. Pojištění odpovědnosti za škodu poskytovatel kdykoliv po dobu trvání RD předloží k nahlédnutí.
- 8.6 Neplatnost pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v průběhu platnosti RD je důvodem k ukončení smluvního vztahu z důvodu jeho podstatného porušení.

## **IX. Záruka za jakost, vady díla a reklamace**

- 9.1 Poskytovatel přejímá záruku na náhradní díly použité při opravě ve smyslu ustanovení § 2619 OZ po dobu 12 měsíců a na provedené práce po dobu 6 měsíců. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat předmět plnění této dohody pro jeho reklamované vady. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada předmětu plnění, má se za to, že touto vadou předmět plnění trpěl již v době předání.
- 9.2 Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. OZ.
- 9.3 Reklamace se uplatňují písemně.
- 9.4 Poskytovatel je povinen se k reklamaci vyjádřit do 5 dnů ode dne jejího obdržení.
- 9.5 Poskytovatel je povinen reklamaci vyřídit do 20 dnů ode dne obdržení oprávněné reklamace.
- 9.6 O způsobu vyřízení reklamované vady bude sepsán zástupcem objednatele protokol.

## **X. Smluvní pokuty a úrok z prodlení**

- 10.1** Poskytovatel zaplatí objednateli v případě každého prodlení s provedením služby v termínu pokutu ve výši 0,5% z předpokládané výše plnění uvedené v jednotlivých výzvách k plnění za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XII. dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
- 10.2** Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění reklamované vady zjištěné v záruční době smluvní pokutu ve výši 0,5% z předpokládané výše plnění uvedené v jednotlivých výzvách k plnění za každý započatý den prodlení, minimálně však 1 200,00 Kč, a to až do podpisu protokolu o odstranění vady. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
- 10.3** V případě jednostranného odstoupení odběratele od smlouvy dle odst. 12.1. písm. d) nebo e) se dodavatel zavazuje zaplatit odběrateli smluvní pokutu ve výši 80 000,- Kč z celkové smluvní ceny s DPH, a to do 5 pracovních dnů od zániku smluvního vztahu.
- 10.4** Objednatel zaplatí poskytovateli za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení za každý započatý den prodlení ve výši podle ustanovení § 1970 OZ a prováděcího nařízení vlády.
- 10.5** Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.
- 10.6** Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

## **XI. Zvláštní ujednání**

- 11.1** Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
- 11.2** Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
- 11.3** Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
- 11.4** Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.



- 11.5 Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.
- 11.6 Poskytovatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této dohody a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této dohody, třetím osobám (mimo subdodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu §1730 OZ důvěrné.
- 11.7 Poskytovatel podpisem dohody uděluje podle zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas objednateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů v dohodě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této dohody, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
- 11.8 Poskytovatel souhlasí s uveřejněním údajů v této dohodě s výjimkou ustanovení, která obsahují utajované informace a obchodní tajemství.
- 11.9 Poskytovatel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této dohody ani tuto dohodu jako celek.
- 11.10 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této dohody musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu dohody uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této dohody. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem či emailem musí být originál dokumentu v listinné podobě druhé doručení adresátovy osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky.
- 11.11 Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této dohody, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.
- 11.12 Smluvní strany se dohodly, že na předmět dohody a činnosti s ním spojené se vztahují ustanovení o obchodním tajemství a zavazují se, že takové informace nesdělí třetí osobě.

## **XII. Zánik smluvního vztahu**

- 12.1 Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:

- a) uplynutím doby plnění stanovené v článku V; tj. nejpozději do 30. 04.2026;
- b) dosažením stanovené maximální hodnoty z dohody uvedené v článku IV; tj. hodnoty 1 210 000,- Kč s DPH;
- c) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku dohody;
- d) jednostranným odstoupením od dohody pro překážku ve smyslu ustanovení § 2913 OZ;
- e) jednostranným odstoupením od dohody ze strany objednatele v případě podstatného porušení této dohody poskytovatelem;
- f) jednostranným odstoupením od dohody ze strany objednatele v případě, že bude vůči majetku poskytovatele vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení; v tomto případě obě strany neprodleně zahájí kroky k vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek.

**12.2** Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody je:

- a) prodlení s provedením služby o více jak 20 dní;
- b) nedodržení sjednané jakosti nebo účelu dohody;
- c) prodlení s odstraněním vad o více jak 20 dní.
- d) neplatnost pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v průběhu platnosti RD.

### **XIII. Závěrečná ustanovení**

**13.1** RD je vyhotovena v elektronické formě ve formátu PDF, jejíž součástí jsou 4 přílohy. RD bude podepsaná platným elektronickým podpisem.

**13.2** RD může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.

**13.3** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení RD neplatné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou k této RD nahradit ustanovení neplatné novým ustanovením platným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného.

**13.4** Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření RD vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré

právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem dohody připojují pod ní své podpisy.

13.5 RD nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

13.6 Nedílnou součástí dohody jsou přílohy:

- a) Příloha č. 1 – spotřební koš (1 strana)
- b) Příloha č. 2 – plánovaná údržba seznam úkonů BUS IVECO Crossway (5 stran)
- c) Příloha č. 3 – plánovaná údržba seznam úkonů BUS IVECO EVADYS (3 stran)
- d) Příloha č. 4 – Přehled techniky (1 strana)

Ředitel Agentury vojenského  
zdravotnictví  
plukovník gšt.  
Ing. Ladislav ŠLECHTA, MSS

*Podepsáno elektronicky*

*Jednatel  
Miroslav Konečný*

**Miroslav** Digitálně podepsal  
**Konečný** Miroslav Konečný  
Datum: 2024.05.30  
08:12:31 +02'00'  
*Podpsáno elektronicky*

## Příloha č. 1 smlouvy 24105002117

<b>Název Firmy:</b> <b>Adresa:</b> <b>IČO:</b> <b>Telefon:</b> <b>e-mail:</b>	KAR-mobil s r.o.
	Vítkovická 3257/7, Ostrava, Moravská Ostrava, 702 00
	25352776

P.č.	Název	Měrná jednotka	Cena za MJ bez DPH	Cena za MJ s DPH
1	Hodinová sazba za mechanické práce	hod.		
2	Hodinová sazba za elektrikařské práce	hod.		
3	Hodinová sazba za klempířské práce	hod.		
4	Hodinová sazba za lakýrnické práce	hod.		

## Servisní úkony Iveco Crossway

P.č.	Název	Servisní úkon/MJ	Cena za MJ bez DPH	Cena za MJ s DPH
1	Standartní servisní úkon T1	1 ks		
2	Standartní servisní úkon T3			
3	Standartní servisní úkon T4 (součásti T9)			
4	Standartní servisní úkon T5			
5	Standartní servisní úkon T9			
6	Standartní servisní úkon T10			
7	Standartní servisní úkon T11			
8	Standartní servisní úkon T12			
9	Standartní servisní úkon T13			
10	Standartní servisní úkon T14			
11	Standartní servisní úkon T15			
12	Standartní servisní úkon EO			
14	Standartní servisní úkon EP2			
15	Standartní servisní úkon EP3			
16	Standartní servisní úkon EP4			

## Servisní úkony Iveco Evadys

P.č.	Název	Servisní úkon/MJ	Cena za MJ bez DPH	Cena za MJ s DPH
1	Standartní servisní úkon M1	1 ks		
2	Standartní servisní úkon EO			
3	Standartní servisní úkon EP2			
4	Standartní servisní úkon EP3			
5	Standartní servisní úkon EP6			
6	Standartní servisní úkon EP7			
7	Standartní servisní úkon T1			
8	Standartní servisní úkon T2			
9	Standartní servisní úkon T3			
10	Standartní servisní úkon T4			
11	Standartní servisní úkon T5			
12	Standartní servisní úkon T6			
13	Standartní servisní úkon T7			
14	Standartní servisní úkon T8			
15	Standartní servisní úkon T9			
16	Standartní servisní úkon T10			

## Náklady na odtah vozidel IVECO CROSSWAY (cena = celkové náklady za 1 km !!)

P.č.	Název	Měrná jednotka	Cena za MJ bez DPH	Cena za MJ s DPH
1	Odtah nepojízdného vozidla (Kč/km)	1 km		
2	Naložení a vyložení vozidla	Úkon/1 ks		

**Plánovaná údržba - Přehled úkonů**

**POZNÁMKA:** Níže uvedené informace platí pro celou konfiguraci vozidla; pro získání plánované údržby pro konkrétní konfiguraci vozidla (VIN) je nezbytné vstoupit do interaktivního plánu údržby.

**Intervaly pro provedení „standardních úkonů“**

		EO	M1	M2
Meziměstský	<b>URANIA FE LS</b> (C.T.R. N° I720.I12)	Po každých <b>80.000 km</b> h nebo 2 letech <b>(1)</b>	Každých <b>80.000 km</b>	Každých <b>240.000 km</b>

**POZNÁMKY:**

**(1)** Následující díly vyměňte každých **80.000 km** nebo 2 roky nebo **2.000 h**, pouze pro vozidla Euro 6 Step C a Step D:

- Motorový olej
- Filtr motorového oleje
- Blow-by filtr motoru

**Intervaly pro provedení úkonů „mimo plán“**

EP1	EP2-EP3	EP4	EP5	EP6-EP8	EP9	EP10	EP11
Každých <b>80.000 km</b> nebo každé 3 roky	Každých <b>120.000 km</b> nebo každé 2 roky	Každých <b>120.000 km</b> nebo každé 2 roky	Každých <b>160.000 km</b>	Každých <b>180.000 km</b> nebo každé 3 roky	Každých <b>360.000 km</b>	Každých <b>360.000 km</b> nebo každé 3 roky <b>(2)</b>	Každých <b>360.000 km</b> nebo 6 let

**POZNÁMKY:**

**(2)** Uvedené intervaly se použijí pro převodovky ZF naplněné syntetickým olejem prvního plnění **TUTELA TRANSMISSION XT-D 540 (C.T.R. N° I138.G11)**, který se musí měnit každých **360.000 km** nebo každé tři roky. Pokud jsou následně plněny olejem **TUTELA TRANSMISSION FE-GEAR (C.T.R. N° I112.F11)**, musí být olej měněn každých **240.000 km** a v každém případě jednou za dva roky.

**Intervaly provádění „časově vázaných úkonů“**

T1-T4	T5-T9	T10-T11	T12-T13	T14-T15	T16-T17	T18	T19-T20
Každých 6 měsíců	Každý rok	Každý rok na začátku zimy	Každý rok na začátku léta	Každé 2 roky	Každé 3 roky	Každé 4 roky <b>(3)</b>	Každých 5 let <b>(3)</b>

**POZNÁMKY:**

**(3)** Každé 4 roky pouze v případě používání paliva HVO EN 15940 třída A; každých 5 let při používání motorové nafty EN 590.

**ÚKONY EO**

Úkon	TYP ZÁSAHU
EO	Výměna motorového oleje <b>(1)</b>
EO	Výměna filtru/filtrů motorového oleje <b>(1)</b>
EO	Výměna blow-by filtru motoru <b>(1)</b>

**POZNÁMKY:**

**(1)** Pouze pro vozidla Euro 6 Step C a Step D: úkon se provádí každých **80.000 km** nebo 24 měsíců nebo **2.000 h**.

## STANDARDNÍ ÚKONY

TYP ZÁSAHU	M1	M2
Výměna filtru AdBlue® (1)	•	•
Čištění předfiltru/ú zařízení AdBlue® (1)	•	•
Kontrola těsnosti systému hydrostatického ventilátoru	•	•
Kontrola ucpaní filtru pevných částic	•	•
Kontrola těsnosti palivového potrubí (2)	•	•
Vyčištění otvoru pro vypouštění kondenzátu pod karoserii (2)	•	•
Kontrola účinnosti odvodušňování mechanické převodovky (2)	•	•
Kontrola těsnosti potrubí hydraulického servořízení	•	•
Kontrola podpěry a upevnění převodky řízení	•	•
Čištění elektrického retardéru (2)	•	•
Kontrola vůle mezi statorem a rotorem retardéru (2)	•	•
Kontrola upevnění ukostřovacího a silového kabelu elektrického retardéru (2)	•	•
Kontrola neporušenosti hadic hlavních brzdových válců (2)	•	•
Kontrola neporušenosti pouzder stabilizačních tyčí (2)	•	•
Kontrola neporušenosti měchů pneumatického zavěšení (2)	•	•
Kontrola těsnosti pneumatického okruhu (2)	•	•
Kontrola hydraulické těsnosti předních tlumičů (2)	•	•
Kontrola hydraulické těsnosti zadních tlumičů (2)	•	•
Kontrola upevnění tlumičů (2)	•	•
Kontrola upevnění stabilizátoru (2)	•	•
Kontrola upevnění přírub a podpěr transmisního hřídele, kontrola vůle (2)	•	•
Kontrola těsnosti chladicího systému motoru (2)	•	•
Kontrola těsnosti tekutin mechanických skupin (2)	•	•
Otevírání a zavírání kapot, obložení a různá dvířka	•	•
Operace spojené s pohybem	•	•
Kontrola funkce na silnici	•	•
Výměna oleje v rozvodovce zadní nápravy (1)		•
Kontrola napnutí řemenu/ú kompresoru klimatizace, případné seřízení (3)		•
Výměna keramického filtru prachových částic		•
Kontrola upevnění držáků převodovky (3)		•
Kontrola upevnění držáků motoru (3)		•
Kontrola upevnění zadní nápravy (3)		•
Kontrola upevnění pák a táhel řízení (3)		•
Kontrola sestavy táhel, kloubů volantu a sloupku řízení (3)		•

## POZNÁMKY:

- (1) V každém případě opakujte každé 2 roky.  
 (2) Provádí se minimálně jednou za rok.  
 (3) Provádí se minimálně každé 3 roky.

## ÚKONY EO

Úkon	TYP ZÁSAHU
EP1	Výměna kapaliny hydraulického ovládání spojky
EP2	Výměna oleje systému hydrostatického ventilátoru
EP2	Výměna olejového filtru systému hydrostatického ventilátoru
EP3	Výměna oleje hydraulického retardéru (1)
EP4	Výměna oleje automatické převodovky (2)
EP4	Výměna filtru oleje automatické převodovky (2)
EP5	Seřízení vůle zdvihátek a odstranění úniků
EP6	Výměna hnacího řemenu vodního čerpadla a generátoru
EP6	Výměna řemenu čerpadla hydrostatického větráku
EP7	Výměna oleje automatické převodovky (3)
EP7	Výměna filtru oleje automatické převodovky (3)
EP8	Výměna hnacího řemenu kompresoru klimatizace
EP9	Demontáž/montáž dvou horních ramen předního zavěšení
EP9	Výměna 2 kulových hlav předního zavěšení
EP10	Výměna oleje manuální převodovky (4)
EP11	Demontáž/montáž pevného napínáku řemenu
EP11	Demontáž/montáž pohyblivého napínáku řemenu

## POZNÁMKY:

(1) Mazivo typicky používané v retardéru VOITH patří do třídy B. Klasifikace maziv (třídy A – B – C) je uváděna výrobcem VOITH . V případě použití maziva třídy A provádějte výměnu každých **90000 km** . V případě použití maziva třídy C provádějte výměnu každých **180.000 km** . Není dovoleno míchat maziva patřící do různých tříd, ledaže by se jednalo o nouzovou situaci; v takovém případě proveďte periodickou výměnu při dodržení počtu ujetých kilometrů vztahujících se na nižší z daných tříd maziv (A < B < C).

(2) Pro automatické převodovky Voith

(3) Pro automatické převodovky ZF

(4) Uvedené úkony je nutné provést podle typu převodovky. Uvedené intervaly se použijí pro převodovky ZF naplněné syntetickým olejem prvního plnění **TUTELA TRANSMISSION XT-D 540 (C.T.R. N° I138.G11)** , který se musí vyměnit po prvních **360.000 km** . Pokud jsou následně plněny olejem **TUTELA TRANSMISSION FE-GEAR (C.T.R. N° I112.F11)** , musí být olej měněn každých **240.000 km** a v každém případě jednou za dva roky.

## ČASOVĚ VÁZANÉ ÚKONY

Úkon	TYP ZÁSAHU
T1	Kontrola bezpečnostních zařízení vozidla
T1	Demontáž, montáž a kontrola stavu pylových filtrů
T1	Kontrola stavu hnacího řemenu vodního čerpadla
T1	Kontrola napnutí řemenu čerpadla hydrostatického ventilátoru
T1	Mazání ok táhla napínání řemenu
T1	Kontrola akumulátorů (napětí, ochranných prvků, upevnění...)
T1	Kontrola chodu automatického vypouštění kondenzátu na odlučovači
T2	Půlroční kontrola plošiny pro invalidy (1)
T3	Kontrola hladiny oleje v kompresoru klimatizace
T4	Půlroční kontrola dveří

Úkon	TYP ZÁSAHU
T5	Test řídicích jednotek a vymazání paměti chyb
T5	Vizuální kontrola kompletního podvozku
T5	Kontrola vůle kulových kloubů předního nezávislého zavěšení kol
T5	Výměna vzduchového filtru motoru a čištění pouzdra (suchá vložka)
T5	Kontrola upevnění a těsnosti systému výfukových plynů
T5	Kontrola účinnosti odvodušňování nádrže motorové nafty
T5	Kontrola účinnosti odvodušňování nádrže AdBlue®
T5	Vizuální kontrola úniků ze zařízení AdBlue®
T5	Kontrola upevnění přední nápravy
T5	Kontrola účinnosti odvodušňování nápravy
T5	Čištění a vizuální kontrola předních brzd
T5	Čištění a vizuální kontrola zadních brzd
T5	Kontrola těsnosti ústrojí motoru
T5	Kontrola celistvosti obložení podlahy
T5	Vizuální kontrola karosérie a stavu laku
T5	Kontrola ochranné antikoroziční vrstvy laku
T5	Kontrola funkce topení, ventilace a klimatizace
T5	Kontrola upevnění madel
T5	Kontrola vyrovnání pneumatického zavěšení
T5	Odvodušňování kondenzované vody nádrže pneumatického systému
T5	Čištění regulačních ventilů a tlumiče sušiče pneumatického systému
T6	Roční kontrola protipožárního zařízení (2)
T7	Roční kontrola protipožárního zařízení (3)
T8	Roční kontrola plošiny pro tělesně postižené (1)
T9	Celková kontrola dveří
T9	Roční kontrola dveří
T10	Kontrola hustoty chladicí kapaliny
T10	Výměna vložky palivového filtru a odvodušňování
T10	Čištění chladičů a kontrola vzduchových filtrů jednotky vzduchového vytápění
T10	Výměna předfiltru paliva
T10	Čištění odkalovacího filtru paliva
T10	Čištění odlučovače kondenzátu
T10	Výměna vysoušecího filtru pneumatického systému
T11	Kontrola funkce topného systému
T11	Výměna rozprašovací trysky
T11	Čištění vložky vodního filtru přídavného topení
T11	Výměna palivového filtru přídavného topení
T12	Vnější čištění chladiče motoru
T13	Odvodušňování a naplnění systému klimatizace na straně pro cestující
T13	Kontrola a čištění kondenzátorů/výparníků klimatizace
T13	Výměna filtru sušiče klimatizace



Úkon	TYP ZÁSAHU
T14	Výměna vložky olejového filtru okruhu hydraulického servořízení
T14	Výměna chladicí kapaliny motoru
T15	Kontrola funkčnosti a mazání plošiny pro tělesně postižené (4)
T16	Demontáž/montáž 2 hadic pneumatického válce předních brzd
T17	Výměna oleje kompresoru klimatizace (5)
T18	Demontáž/zpětná montáž palivového čerpadla nezávislého topení (6)
T19	Revize lahve protipožárního systému (8)
T19	Demontáž/montáž aktivací lahve protipožárního systému (8)
T20	Demontáž/zpětná montáž palivového čerpadla nezávislého topení (7)

## POZNÁMKY:

- (1) Pro vozidla s plošinou Dhollandia nebo plošinou Car Oil nebo plošinou Braun
- (2) Pro systémy Fogmaker
- (3) Pro systémy Firecom
- (4) Pouze pro vozidla vybavená ruční plošinou ZDVM 01
- (5) Nutno provést během prvního servisu M1 a následně každých 36 měsíců.
- (6) Pouze při používání paliva HVO EN 15940 třída A.
- (7) Při používání motorové nafty EN 590
- (8) Pro systémy Fogmaker

**UPOZORNĚNÍ:** Pokud během kontroly narazíte na poškozené nebo opotřebené součásti, je nutné je vyměnit a uvést tak vozidlo do původního stavu.

SEZNAM ÚKONŮ autobusu Iveco EVADYS

<u>Číslo údržby</u>	<u>označení údržby</u>	<u>popis údržby</u>	<u>interval</u>
1	EO	Každých 120 000 km - výměna motorového oleje, výměna filtrů motorového oleje, výměna blow-by filtru motoru	každých 120 000 km nebo každé 2 roky
2	M1	každých 120 000 km - kontrola těsnosti potrubí, kontrola neporušenosti hadic hlavních brzdových válců, kontrola neporušenosti pouzder stabilizačních tyčí, kontrola neporušenosti měchů pneumatického zavěšení, kontrola těsnosti tlumičů, kontrola upevnění cívký a držáků hnacího hřídele, kontrola vůle, kontrola těsnosti chladicího systému motoru, kontrola úniku kapalin v mechanických skupinách	každých 120 000 km nebo každý rok
3	EP1	kontrola těsnosti okruhu hydrostatického ventilátoru, kontrola zanesení filtru pevných částic, kontrola těsnosti potrubí hydraulického servořízení, kontrola upevnění servořízení a držáku servořízení	každých 120 000 km
4	EP2	kontrola účinnosti odvodušňování mechanické převodovky	každých 120 000 km nebo každé 2 roky
5	EP3	Výměna filtru systému AdBlue, výměna oleje v okruhu hydrostatického ventilátoru	každých 120 000 km nebo každé 3 roky
6	EP4	Výměna oleje automatické převodovky, výměna olejového filtru automatické převodovky (převodovka Voith)	každých 120 000 km nebo každé 3 roky
7	EP5	Výměna oleje automatické převodovky, výměna olejového filtru automatické převodovky (převodovka ZF)	každých 180 000 km nebo každé 3 roky
8	EP6	výměna řemene vodního čerpadla, výměna hnacího řemene kompresoru klimatizace, výměna řemene alternátoru, výměna hnacího řemene druhého a třetího alternátoru	každých 180 000 km nebo každé 3 roky
9	EP7	Výměna oleje v rozvodovce zadní nápravy	každých 240 000 km nebo každé 2 roky
10	EP8	kontrola nastavení vůle ventilů	každých 120 000 km nebo každých 6000 h a poté každých 240 000 km nebo 10 000 h

11	EP9	kontrola napnutí řemene kompresoru klimatizace a případné seřízení	každých 240 000 km nebo každé 3 roky
12	EP10	kontrola upevnění držáků motoru a převodovky, kontrola upevnění zadní nápravy, kontrola upevnění pák a táhel řízení, kontrola sestavy táhel, kloubů volantu a sloupku řízení	každých 240 000 km nebo každé 3 roky
13	EP11	Výměna předfiltru plováku zařízení AdBlue	každých 300 000 km
14	EP12	demontáž/montáž dvou horních ramen předního zavěšení	každých 360 000 km
15	EP13	výměna oleje převodovky	každých 360 000 km nebo každé 3 roky
16	EP14	Výměna keramického filtru pevných částic	každých 360 000 km
17	EP15	demontáž/montáž - automatického napínáku řemene, alternátoru, druhého a třetího alternátoru, napínáku řemene alternátoru, druhého a třetího alternátoru, hnacího řemene kompresoru klimatizace, pevného napínáku hnacího řemene kompresoru klimatizace	každých 360 000 km nebo 6 let
18	EP16	výměna oleje kompresoru klimatizace	při 120 000 km a následně každé 3 roky
19	T1	vizuální kontrola kompletního podvozku, mytí podvozku v přední části vozidla a podběhů kol, čištění otvorů na podvozku pro vypouštění kondenzátu, kontrola bezpečnostních zařízení vozidla, kontrola stavu hnacího řemene vodního čerpadla, kontrola hladiny oleje v kompresoru klimatizace, čištění pylového filtru prostoru pro cestující a pro řidiče, kontrola napnutí řemene alternátoru, kontrola akumulátorů, kontrola funkčnosti a automatického vypouštění kondenzátu na odlučovači	Každých 6 měsíců
20	T2	kontrola dveří	

21	T4	test řídicích jednotek a vymazání paměti chyb, kontrola vůle kulových kloubů předního nezávislého zavěšení, výměna vložky a vyčištění pouzdra vzduchového filtru, kontrola protipožárního zařízení, kontrola upevnění a těsnosti systému výfukových plynů, kontrola účinnosti odvodušňování nádrže nafty a nádrže AdBlue, vizuální kontrola úniků ze zařízení AdBlue, kontrola upevnění přední nápravy, kontrola účinnosti odvodušňování zadní nápravy, čištění a vizuální kontrola brzd přední a zadní nápravy, kontrola těsnosti ústrojí motoru, kontrola celistvosti obložení podlahy, vizuální kontrola karosérie a stavu laku, kontrola antikorozi ochrany karosérie, kontrola funkčnosti topení, větrání a klimatizace, výměna pylového filtru klimatizace prostoru pro cestující a pro řidiče, kontrola upevnění madel, kontrola vyrovnání pneumatického zavěšení, vypouštění kondenzované vody z nádrží pneumatického systému, čištění ventilu regulátoru tlaku a tlumiče vysoušeče	každý rok
22	T5	kontrola počtu provedených přeřazení u poloautomatické převodovky	
23	T7	celková kontrola dveří	
24	T8	kontrola hustoty a pH chladicí kapaliny, kontrola funkce topného systému, demontáž/montáž rozprašovače, čištění vložky vodního filtru topení, výměna l vložky palivového filtru a odvodušňování, výměna předfiltru paliva, čištění odkalovacího filtru, výměna palivového filtru nezávislého topení, čištění odlučovače kondenzátu, výměna filtru vysoušeče	každý rok na začátku zimy
25	T9	Vnější čištění chladiče motoru, vizuální kontrola netěsnosti kompresoru klimatizace, odvodušňování a naplnění systému klimatizace v prostoru pro cestující, kontrola a čištění kondenzátorů/výparníků klimatizace, výměna filtru vysoušeče klimatizace	každý rok na začátku léta
26	T10	Výměna vložky olejového filtru okruhu hydraulického servořízení, výměna chladicí kapaliny motoru, kontrola napnutí řemenu skla řidiče	každé 2 roky
27	T11	Demontáž/montáž 2 hadic pneumatického válce	Každé 3 roky
28	T12	výměna oleje a odvodušňování hydraulického ovládání	
29	T14	demontáž/montáž palivového čerpadla nezávislého topení	každých 5 let
31	T16	mazání šroubu pro pohyb skla řidiče	každých 6 let

Příloha č. 4 – seznam techniky

AUTOBUS EVADYS CBCW3/00 - 221-04-85 - VNE6236R90M058963	rok výroby 2023
AUTOBUS CROSSWAY CBW300 - 212-02-09 - VNE6036N40M028238	rok výroby 2016
AUTOBUS CROSSWAY CBW300 - 213-60-73 - VNE6036N10M036295	rok výroby 2018
AUTOBUS CROSSWAY CBW300 - 221-39-10 - VNE6036NX0M061146	rok výroby 2024