

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem
(dále jen Smlouva)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I
SMLUVNÍ STRANY

REINTEGRA

se sídlem: Chářovská 54, 79401 Krnov

zastoupená: Mgr. Petra Piatková

IČ: 68333552, bankovní spojení: 382 005 973/0300

(dále jen „Příjemce“)

a

STŘEDNÍ PEDAGOGICKÁ ŠKOLA A STŘEDNÍ ZDRAVOTNICKÁ ŠKOLA, Krnov,
příspěvková organizace

se sídlem: JIRÁSKOVA 841/1a, 794 01 Krnov

zastoupená: Mgr. Jana Chlebovská

IČ: 00601292, bankovní spojení: 5537771/0100

(dále jen „Partner“)

Článek II
PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci Projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.

Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují Projekt „Podpora inkluzivního vzdělávání v Krnově“, s registračním číslem CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000170, v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále jen „Projekt“). Projektovou dokumentaci obdržel Partner před podpisem této smlouvy.

Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce - obecná část a v Pravidlech pro žadatele a příjemce - specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/ převodu podpory, nebo ve výzvě.



Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídícím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

Článek III

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:

V oblasti řízení a administrace projektu:

- přípravu a řízení pravidelných projektových schůzek realizačního týmu,
- zpracování změn projektu a jeho doplnění,
- účast na případných kontrolách projektu,
- sledování správnosti naplňování a vyhodnocování monitorovacích indikátorů projektu,
- průběžné informování Partnerů,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
- provádět publicitu projektu,
- projednání veškerých změn a povinností s Partnerem,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera, apod.

V oblasti koordinace a přímých aktivit:

- provozovat Centrum podpůrné péče v SVL pro děti se sociálním znevýhodněním,
- realizovat aktivity na podporu dětí ze SVL při nástupu do MŠ a v průběhu jejich adaptačního období,
- spolupracovat s MŠ v Krnově, nejvíce pak s partnerskou MŠ Slunečnice na daných aktivitách projektu,
- realizovat vzdělávací aktivity pro rodiče v oblasti rané péče, metodická práce rodičů s jejich dětmi,
- poskytovat poradenství rodinám v oblasti vzdělávání dítěte a podpora rodičů při jednání se vzdělávacími, sociálními a zdravotními službami,
- provozovat doučovací klub Devítka v SVL pro žáky se sociálním znevýhodněním,
- realizovat poradenskou činnost pro rodiče a žáky se SZ,
- spolupracovat při realizaci aktivity Průvodce pro žáky - starší kamarád,



- realizovat volnočasové aktivity zaměřené na rozvoj klíčových kompetencí a smysluplného využití volného času žáků CS Projektu,
- realizovat workshopy pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí v rozsahu minimálně 1x za školní pololetí,
- spolupracovat s rodiči, zajišťovat poradenství pro rodiče a žáky CS v oblasti inkluzivního vzdělávání, realizovat osvětové činnosti v oblasti inkluzivního vzdělávání směrem k CS a směrem širší veřejnosti,
- zajišťovat účast členů realizačního týmu na odborných tematických setkáních zaměřených na výměnu zkušeností a příkladů dobré praxe (účast na jednotlivých setkáních platform dle Projektu),
- koordinovat setkávání platform, apod.

2. Partner bude provádět tyto činnosti:

- zajišťovat provoz doučovacího klubu zaměřeného na podporu žáků (studentů) ohrožených školním neúspěchem,
- zajišťovat provoz doučovacího a volnočasového klubu na domově mládeže (internátě) dle Projektu,
- zajišťovat a koordinovat ve spolupráci s ostatními Partnery aktivitu Průvodce pro žáky - starší kamarád dle Projektu,
- na škole pilotně ověřit pozici koordinátora inkluze,
- zabezpečit personálně pozici Doučující starší kamarád,
- eliminovat prostřednictvím činností doučujících pedagogů a sociálního pedagoga u žáků riziko školní neúspěšnosti,
- participovat na spolupráci rodičů s pedagogy a se zástupci sociálních a zdravotních služeb,
- připravovat a realizovat vzdělávání pro rodiče žáků v rozsahu min. 1x za školní pololetí po dobu realizace projektu,
- zajistit účast pedagogů školy na supervizi v rozsahu 2 pedagogů min. 1x za školní pololetí po dobu realizace projektu,
- zajistit účast pedagogů školy na konzultacích zaměřených na rozvoj inkluzivního vzdělávání přímo v prostředí školy s pedagogickým konzultantem v rozsahu min. 2 pedagogů 1x za školní pololetí po dobu realizace projektu,
- zajistit účast 2 pedagogů na vzdělávání v rámci DVPP dle Projektu,
- spolupracovat s rodiči, zajišťovat poradenství pro rodiče a žáky CS v oblasti inkluzivního vzdělávání, realizovat osvětové činnosti v oblasti inkluzivního vzdělávání směrem k CS a směrem k širší veřejnosti,



- zajistit účast členů realizačního týmu v rámci dané platformy k tématu II. dle Projektu,
 - zprostředkovávat kontakt s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),
 - spolupracovat na návrhu změn a doplnění projektu,
 - vést evidenci potřebnou pro vykazování monitorovacích indikátorů,
 - realizovat aktivity projektu prostřednictvím realizačního týmu uvedeného v Projektu,
 - vyúčtovávat vynaložené prostředky,
 - zpracovávat zprávy o své činnosti v dohodnutých termínech,
 - zastupovat Příjemce při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením nebo soutěží o návrh, podle § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, apod.
3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy Příjemce a Partnera.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
- mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
 - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
 - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
 - do výdajů projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí/ převodu podpory;
 - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;



- během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu, obzvláště při naplnění MI 51715 - Počet dětí a žáků Romů začleněných do vzdělávání v počtu min. 1 žák/yně (student/ka);
- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchová veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
- bude po celou dobu realizace projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace projektu bude nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory;
- při realizaci činností bude dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu, závěrečnou zprávu o realizaci projektu, případně průběžné zprávy o udržitelnosti projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožní provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
- bude bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;



- bude neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
 8. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména mu poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partneri podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu.

Celkový finanční podíl Příjemce a Partnera na projektu činí:

- a) Příjemce: 6.834.924,61 Kč
 - b) Partner s finančním příspěvkem: 873.200,00 Kč.
3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner s finančním příspěvkem oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerovi vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.
 4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a Partner a v členění na položky rozpočtu dle Projektu.
 5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny Partnerovi takto:
 - Partner je povinen uhradit způsobilé výdaje projektu vzniklé v souvislosti s realizací činností uvedených v čl. III. této Smlouvy (včetně plateb dodavatelům) nejprve ze svých finančních prostředků a teprve poté je oprávněn požádat příjemce na základě předloženého vyúčtování o proplacení výdajů z prostředků finanční podpory.



- Příjemce proplatí Partnerovi způsobilé výdaje z obdržených prostředků finanční podpory. Na proplacení nezpůsobilých nákladů nemá Partner nárok.

Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnery poskytnuté na základě právního aktu vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 3 pracovních dní kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II. Smlouvy.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.

Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu trvání realizace projektu.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto



případě je povinen se s ostatními účastníky Smlouvy dohodnout, kdo z účastníků Smlouvy převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému Partnerovi všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. 5 této smlouvy.

3. Partner může ukončit spolupráci s ostatními účastníky této Smlouvy pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi účastníky Smlouvy, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků této Smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům Smlouvy.

Článek VIII

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. Tato Smlouva je vyhotovena v dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
4. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1 - Souhlas zřizovatele s tím, aby právnická osoba (Partner) uzavřela tuto Smlouvu o partnerství.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

V Krnově, dne.....

V Krnově, dne.....

.....
Příjemce

.....
Partner

