

Plzeňský kraj

sídlo: Škroupova 1760/18, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň
zastoupený Rudolfem Špotákem, hejtmanem, oblast krizové řízení,
bezpečnost a Centrální nákup
a k podpisu smlouvy oprávněn: Ing. Vladimír Kroc, člen rady pro oblast školství a sportu
na základě usnesení Zastupitelstva Plzeňského kraje
č. 1635/24 ze dne 08. 04. 2024
IČO: 70890366
DIČ: CZ70890366
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., pobočka Plzeň
číslo účtu: 1063003350/5500

na straně jedné jako poskytovatel dotace /dále jen „Poskytovatel“/

a

Městys Dešenice

sídlo: Dešenice 162, 34022 Dešenice
osoba oprávněná k podpisu smlouvy: PhDr. Lenka Sýkorová, starostka
IČO: 00255394
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 822148389/0800

na straně druhé jako příjemce dotace /dále jen „Příjemce“/

uzavírají mezi sebou podle ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, tuto veřejnoprávní:

S M L O U V U

o poskytnutí účelové dotace

č. 10972024

podle § 10a zák. č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

I. Předmět smlouvy a účel dotace

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace (dále též „Dotace“) určené na projekt Víceúčelové hřiště Dešenice (dále též „Projekt“). Projekt bude realizován v souladu s podanou žádostí Příjemce. Projekt musí být realizován a účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do 31. 12. 2024. Podkladem pro poskytnutí účelové dotace je elektronická žádost Příjemce o poskytnutí Dotace (číslo žádosti 014ŠS00003 ze dne 18.1.2024 14:48:43) podaná prostřednictvím systému eDotace.

II. Poskytnutí dotace

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout dotaci ve výši 1 200 000 Kč (slovy: Jeden milion dvě stě tisíc korun českých) Příjemci jako účelovou dotaci pro účel uvedený v článku I. této smlouvy, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a Pravidly pro žadatele a příjemce dotace/příspěvku z dotačního programu „Školní sportoviště 2024“, schválenými usnesením RPK č. 4373/23 ze dne 4. 12. 2023, která byla zveřejněna na portálu Plzeňského kraje (sekce Krajský úřad, Dotace). Dotace se poskytuje jako **investiční**.
2. Příjemce se zavazuje tuto dotaci přijmout, využít ji pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou a Pravidly dotačního programu.

3. Příjemce je oprávněn a současně povinen čerpat poskytnutou dotaci v období od jejího převedení na účet uvedený Příjemcem do 31. 12. 2024. Dotace může být také použita ke krytí nákladů předfinancovaných Příjemcem v období od 1. 1. 2024 do doby převedení dotace na účet Příjemce.
4. Dotace se poskytuje až do výše 80 % nákladů projektu. Pokud dojde ke snížení nákladů na realizaci projektu, dojde ke snížení celkové částky poskytnuté dotace tak, aby byl zachován procentní poměr dotace k vynaloženým nákladům, a Příjemce je povinen příslušnou část dotace vrátit.
5. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele, že obdržel dotaci na shodný účel uvedený v čl. I. této smlouvy od jiného subjektu. Příjemce je povinen zajistit, aby celková částka dotací na projekt od Poskytovatele a jiných subjektů nepřekročila 100 % celkových nákladů na projekt. V případě porušení povinnosti dle věty první tohoto odstavce je Příjemce povinen vrátit dotaci v celé výši, v případě porušení povinnosti dle věty druhé tohoto odstavce je povinen vrátit část dotace Poskytovateli, která přesahuje 80 % nákladů na projekt.
6. Je-li právní formou příjemce příspěvková organizace, poskytovatel poukáže dotaci příjemci prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele, a to v souladu s § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
7. Finanční prostředky budou jednorázově připsány na účet příjemce/na účet zřizovatele příjemce nejpozději do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.

III. Povinná publicita dotace

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě publicity projektu uvádět, že byl uskutečněn za finanční podpory Plzeňského kraje.
2. Příjemce se zavazuje, s ohledem na charakter realizace dotovaného projektu:
 - a) viditelně umístit logo Plzeňského kraje na veškeré propagační materiály související s projektem,
 - b) v případě, kdy je účelem projektu vytvoření knižní publikace, umístit na samostatnou stránku v publikaci logo Plzeňského kraje společně s informací, že publikace byla vydána za finanční podpory Plzeňského kraje,
 - c) umožnit Poskytovateli při realizaci projektu účast na kontrolních dnech, informovat Poskytovatele o termínu slavnostního uvedení projektu do provozu (o termínu konání kontrolních dnů, popř. slavnostní uvedení projektu do provozu je Příjemce povinen informovat Poskytovatele, a to prostřednictvím Oddělení marketingu, Odboru kancelář hejtmána Krajského úřadu Plzeňského kraje).
3. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto,
 - b) logo Plzeňského kraje nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga Plzeňského kraje nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména Plzeňského kraje,
 - c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám,
 - d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje a zveřejněná na portálu Plzeňského kraje (sekce Život v kraji, symboly PK).

4. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje a v souladu s veřejným pořádkem, vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“). Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga.
5. V případě, že výše poskytnuté dotace ze strany Poskytovatele dosahuje 1 000 000 Kč a více, je Příjemce povinen umístit na vhodné veřejně přístupné místo související s realizací projektu tabuli povinné publicity o formátu 300 x 400 mm, která bude informovat o spolufinancování projektu Poskytovatelem. Tabule povinné publicity musí být takto umístěna nejméně po dobu udržitelnosti Projektu, musí být vyhotovena z materiálu, který zajistí její stálost (např. plast, kov), v barvách a dle vzoru, který je zveřejněn na portálu Plzeňského kraje (sekce Plzeňský kraj, dotace, návody) a musí být po celou dobu udržitelnosti čitelná a v dobrém stavu. Ve vhodném případě dle charakteru Projektu je možno tabuli nahradit samolepicí fólií umístěnou na pevném a rovném podkladu, přičemž rozměry i grafické zpracování musí být zachováno. V případě jiné vhodné modifikace tabule povinné publicity odpovídající charakteru Projektu je možno tuto provést po předchozím písemném souhlasu zástupce Poskytovatele.

IV. Schvalovací doložka

Poskytnutí účelové dotace bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Plzeňského kraje č. 1635/24 ze dne 08. 04. 2024 dle ust. § 36 písm. c) zák. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

V. Povinnosti Příjemce

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování účelu uvedeného v článku I. této smlouvy. V případě porušení účelovosti použití prostředků dotace je Příjemce povinen vrátit dotaci ve výši neoprávněně použité částky zpět Poskytovateli. Příjemce je povinen dotaci využít hospodárně, efektivně a účelně. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků KÚPK uloží odvod Příjemci ve výši 30–60 % z poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.
2. Pokud je Příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést je řádně. Pokud je Příjemce povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ji vést řádně. Příjemce se zavazuje vést účetní, popř. daňovou evidenci příjmu i následného čerpání poskytnuté dotace v účetnictví, popř. v daňové evidenci odděleně. Způsob odděleného sledování v účetnictví popř. v daňové evidenci bude nastaven dle možností užívaného účetního SW. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňujícími charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede. V případě porušení ustanovení tohoto odstavce může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši až 10 % z poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.
3. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli (prostřednictvím Odboru školství, mládeže a sportu KÚPK) finanční vypořádání použití dotace (vyplněný Formulář vyúčtování) v elektronické formě prostřednictvím systému eDotace. Požadované přílohy k finančnímu vypořádání použití dotace předkládá příjemce elektronicky prostřednictvím eDotace, nebo po telefonické domluvě fyzicky; čitelné a řádně očíslované účetní doklady související s náklady hrazenými z poskytnuté dotace (faktury, smlouvy nebo dohody včetně potvrzení o jejich proplacení, výpis

z bankovního účtu, příjmový/výdajový doklad, paragony, příp. další). Příjemce je povinen předložit Poskytovateli finanční vypořádání použití dotace včetně všech požadovaných příloh ve lhůtě **do 15. 1. 2025**. V případě, že finanční vypořádání dotace nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK (Odborem školství, mládeže a sportu KÚPK) poskytnuto Poskytovateli řádně, je Příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním, vrátit ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního finančního vypořádání KÚPK uloží Příjemci odvod ve výši 5–10 % dotace.

4. Prostředky dotace nebudou Příjemcem poskytnuty jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nepůjde o úhradu bezprostředně spojenou s realizací účelu dotace. Pokud by byly prostředky poskytnuty v rozporu s účelem dotace uvedeným v čl. I. této smlouvy, je Příjemce povinen dotaci vrátit ve výši neoprávněně použité částky.
5. Majetek pořízený, zhodnocený nebo opravený za použití dotace nesmí být bez písemného souhlasu Poskytovatele po dobu 3 let od poskytnutí dotace převeden na třetí osobu, pronajat, propachtován ani jinak dán k dispozici třetí osobě. V případě porušení této povinnosti KÚPK uloží Příjemci odvod ve výši 30–50 % dotace.
6. Z poskytnuté dotace nelze hradit výdaje na občerstvení, pohoštění, stavu/stravné, výdaje na vlastní dopravu, výdaje na přestupy a hostování sportovců, výdaje na úhradu členských poplatků ve střešních, zahraničních nebo nadnárodních organizacích, výdaje na financování podnikatelských nebo výdělečných aktivit, mzdy a ostatní osobní náklady a odvody na sociální a zdravotní pojištění, včetně DPČ a DPP, výdaje na úhradu nákladů spojených s pronájmem prostor, které přímo nesouvisí s vlastní sportovní činností, výdaje na nákup kancelářských potřeb, výpočetní techniky či spotřební elektroniky, krytí neinvestičních nákladů mimo konkrétní sportoviště (např. zařízení kanceláří, kluboven), výdaje, u kterých nelze prokazatelně doložit, že byly využity v rámci projektu, výdaje, které nelze účetně doložit, úhradu pojištění, pokut, nákladů sankčního charakteru, leasing, nákup nemovitostí, půjčky, bankovní poplatky, penále, náhradu škody, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení nebo poplatky z prodlení, správní poplatky, daně a odvody, splátky úvěrů a půjček, dary projektovou dokumentaci u projektu; pokud je Příjemce ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, plátcem a může uplatnit nárok na odpočet daně, nelze z dotace hradit část nákladů odpovídajících výši uplatněného nároku na odpočet daně. V případě porušení této povinnosti je Příjemce povinen vrátit příslušnou část dotace. V případě pochybnosti, zda lze náklad z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně KÚPK.
7. V případě, že nedojde ani částečně k uskutečnění projektu, na který byla poskytnuta finanční dotace, do data, do kterého je Příjemce oprávněn čerpat dotaci dle čl. II. odst. 3 této smlouvy, je Příjemce povinen vrátit dotaci v plné výši Poskytovateli. V případě, že finanční prostředky nebudou do této doby vyčerpány v plné výši, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpaný zůstatek dotace ve lhůtě pro finanční vypořádání.
8. Příjemce je dále povinen dotaci vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je Příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud v souvislosti s projektem spáchá trestný čin, přestupek nebo správní delikt, nebo jeho jednání odporuje veřejnému pořádku.

9. V případě vzniku povinnosti pro vrácení peněžních prostředků nebo zaplacení odvodu Příjemce poukáže peněžní prostředky bez výzvy neprodleně na účet Poskytovatele, popřípadě ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK nebo platebním výměru. V roce poskytnutí dotace na č. ú.: 1063003350/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň, jinak na č. ú.: 1063003377/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO Příjemce v případě, že je má subjekt přiděleno (právnícká osoba a fyzická osoba podnikající), nebo datum narození ve formátu DDMMRRRR“ u fyzické osoby nepodnikající. Příjemce dotace je povinen současně s realizovanou platbou zaslat avízo e-mailem na vědomí administrátorovi dotačního titulu Odboru školství, mládeže a sportu KÚPK.
10. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy se dozví o změnách, písemně oznámit KÚPK veškeré změny nebo skutečnosti, které by měly vliv na realizaci účelu dotace, včetně změn údajů o Příjemci (změna IČO, bankovního čísla účtu, změna osoby oprávněné jednat jménem Příjemce atd.). Je-li Příjemcem dotace právnická osoba, je Příjemce povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti Poskytovateli, podat finanční vypořádání dotace k rozhodnému dni nebo dni vstupu do likvidace a vrátit část dotace, která nebyla vyčerpána před rozhodným dnem nebo dnem vstupu do likvidace. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení může uložit KÚPK Příjemci odvod ve výši 5–10 % z poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.
11. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvy k vrácení dotace nebo její části podle § 22 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem Poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně a zároveň nevrácení poskytnuté dotace Příjemcem Poskytovateli, popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu Poskytovatele.
12. Poskytovatel je oprávněn materiály získané v souvislosti s projektem (např. fotodokumentaci akce) včetně materiálů poskytnutých Příjemcem použít pro své potřeby (zejména k propagaci).
13. Poskytovatel se zavazuje uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Poskytovatel rovněž zajistí zveřejnění této smlouvy na své elektronické úřední desce prostřednictvím systému eD).
14. Příjemce se zavazuje zajistit, že při přípravě, realizaci a propagaci projektu specifikovaného v čl. I. této smlouvy nebudou užity protiprávní jednání spočívající v nerespektování autorských či jiných práv třetích osob či jiné nevhodné způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby.
15. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech.
16. Poskytovatel je oprávněn provádět prostřednictvím KÚPK kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

17. V případě, že Příjemcem dotace je právnická osoba včetně obce, Příjemce prohlašuje, že přijetí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno příslušným orgánem této právnické osoby.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran, a to v případě, kdy je smlouva uzavírána za přítomnosti poskytovatele i příjemce. Je-li smlouva podepsána poskytovatelem a následně zaslána k podpisu příjemci, je smlouva uzavřena a platná dnem doručení zpět poskytovateli. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, není-li v ní uvedena účinnost pozdější.
2. Smlouva je uzavírána smluvními stranami elektronicky a je vyhotovena v elektronické podobě v jednom vyhotovení s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
3. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s celým jejím obsahem.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

Příjemce:

Poskytovatel:

.....
PhDr. Lenka Sýkorová,
starostka

.....
Ing. Vladimír Kroc,
člen rady pro oblast školství a sportu

podepsáno elektronicky

podepsáno elektronicky