

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. j.: VS-258275-22/ČJ-2023-801350
v souvislosti s investiční akcí s názvem

„Stráž pod Ralskem – inženýrské sítě EUA“

Výkon technického dozoru stavebníka Výkon činnosti koordinátora BOZP při práci na staveništi

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „OZ“)

Smluvní strany:

ČESKÁ REPUBLIKA, Vězeňská služba České republiky

se sídlem Soudní 1672/1a, Praha 4, PSČ 140 67

IČO: 00212423,

DIČ: CZ00212423, není plátce DPH z hlavní činnosti

Věznice Stráž pod Ralskem,

za níž právně jedná na základě pověření generálního ředitele ze dne 19. března 2019, pod
č. j. VS-27072-29/ČJ-2016-800020-SP, vrchní rada, brig. gen. Mgr. Ladislav Blahník,
ředitel Věznice Stráž pod Ralskem

bankovní spojení: ČNB Ústí nad Labem, č. ú.: 

Adresa pro doručování písemností:

Česká republika, Vězeňská služba České republiky

Věznice Stráž pod Ralskem, Máchova 260

471 27 Stráž pod Ralskem

ISDS: tusd42j

(dále jen „**příkazce**“) na straně jedné a

JCA s.r.o.

se sídlem: V zahradách 110, 435 32 Mariánské Radčice

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C,
vložka 6787

zastoupená Terezou Šárovou – jednatelem

IČO: 60281456

DIČ: CZ60281456

ISDS: qb2qnn2

bankovní spojení: ČS, č. ú.: 

(dále jen „**příkazník**“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní
smlouvu (dále jen „**smlouvu**“):

I.

Závazné podklady pro uzavření smlouvy

1. Závaznými podklady pro uzavření této smlouvy (dále jen „závazné podklady“) se rozumí:

1.1 Výzva k podání nabídky ze dne: 7. 12. 2023, č. j.: VS-258275-3/ČJ-2023-801350 včetně jejích změn a doplnění učiněných v průběhu lhůty pro podání nabídek (dále také „zadávací dokumentace“).

1.2 Nabídka příkazníka ze dne: 17. 1. 2024

V případě nesouladu dokumentů 1.1 a 1.2 má přednost dokument 1.1.

1.3 Další doklady a podklady týkající se předmětu plnění dle článku II. smlouvy (zejména pravomocné stavební povolení, schválenou projektovou dokumentací, smlouvu o dílo uzavřenou se zhotovitelem stavby, cenový propočet, soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v neoceněné i oceněné verzi, vzor zápisu o předání a převzetí staveniště, vzor změnového listu, vzor zápisu o odevzdání a převzetí stavby, vzor zápisu o odstranění vad a nedodělků) příkazce předá příkazníkovi průběžně (nejpozději do 10 pracovních dnů) po jejich uzavření nebo získání.

2. Příkazník podpisem této smlouvy potvrzuje, že převzal od příkazce závazné podklady včetně všech příloh smlouvy, že se seznámil s jejich obsahem a že vůči obsahu a podobě těchto podkladů nemá žádné výhrady.

II.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce zařídí jeho jménem, na jeho účet a za odměnu uvedenou v této smlouvě toto plnění: **výkon technického dozoru stavebníka** (dále jen „TDS“) ve smyslu příslušného ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., o územní plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a **výkon činnosti koordinátora BOZP při práci na staveništi** (dále jen „KBOZP“) ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., zákon, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, při přípravě a realizaci stavby „**Stráž pod Ralskem – inženýrské sítě EUA**“ (dále jen „stavba“), a to před zahájením stavby, při jejím provádění, jakož i v období po dokončení stavby (dále jen „předmět plnění“) a příkazce se zavazuje zaplatit mu za to odměnu podle čl. V. této smlouvy.

2. Příkazce podpisem této smlouvy potvrzuje, že předal před jejím podpisem příkazníkovi informace a doklady nutné k předmětu plnění, a příkazník svým podpisem této smlouvy tuto skutečnost stvrzuje.

3. Příkazník bude provádět zejména následující činnosti:

3.1 Činnosti TDS v období před realizací stavby

3.1.1 Seznámení se s veškerými podklady poskytnutými mu pro plnění jeho povinností příkazcem, zejména se smlouvou o dílo na vypracování projektových dokumentací všech stupňů (dále jen „PD“), průběžná kontrola rozpracovaných PD, aktivní dohlížení na činnost zpracovatele PD, řízení kontrolních dnů ve fázi zpracování PD. Dále příkazník průběžně posuzuje návrhy této PD a předkládá svá doporučení příkazci, zpracovává a distribuuje zápisy z těchto kontrolních

dnů, účast na kontrolních dnech s projektantem (nestanoví-li příkazce jinak) na adrese příkazce ve Stráži pod Ralskem, případně na GR VS ČR v Praze (kontrolní den při projektování předpokládán **3x měsíčně**, v případě potřeby častěji), seznámení se s PD zpracované projektantem akce, kontrola úplnosti PD vůči smlouvě o dílo s projektantem a obecně platným předpisům, kontrola neoceněného a oceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen "soupis prací a dodávek") potřebného k vyhlášení veřejné zakázky na realizaci stavby a jejího souladu se záměrem příkazce a PD; kontrola dodržení projednané a schválené koncepce, technické a ekonomické úrovně řešení; kontrola dodržení příkazcem stanovené maximální ceny realizace a součinnost příkazníka při řešení zdůvodňování případného navýšení finančních prostředků na realizaci akce; zpracování a předání písemných výstupů kontroly příkazci, účast při projednání výstupů kontroly s projektantem.

- 3.1.2 Spoluúčast příkazníka s příkazcem před převzetím PD od projektanta, a to projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (dále jen „DSP“) případně ohlášení stavby a následně projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“). Příkazník provede finální kontrolu PD před převzetím od projektanta formou vyhotovení písemného záznamu o kontrole PD s doporučením, zda je možné PD převzít či nikoliv a s uvedením případných vad a nedodělků. Kontrola musí být příkazníkem provedena a záznam o kontrole PD příkazci předán nejpozději do 10 kalendářních dnů od předání PD příkazníkovi ke kontrole.
- 3.1.3 Kontrola zapracování všech připomínek a podmínek vyplývajících ze stavebního povolení (souhlasu s realizací stavby na základě jejího ohlášení) PD, zpracování a předání písemných výstupů kontroly příkazci, účast při projednání výstupů kontroly s projektantem.
- 3.1.4 Kontrola a posouzení úplnosti a správnosti kontrolního rozpočtu (u DSP) a soupisu prací a dodávek (u DPS) s ohledem na cílovou garanci dodržení rozpočtového rámce realizace stavby, zpracování a předání písemných výstupů kontroly příkazci; účast při projednání výstupů kontroly s projektantem.
- 3.1.5 Spolupráce s příkazcem/zhotovitelem PD při zajištění příslušných povolení, zejména stavebního povolení příp. souhlasu s provedením stavby na základě jejího ohlášení a při zajištění souvisejících závazných stanovisek, stanovisek, vyjádření a jiných souhlasů dotčených orgánů státní správy a jiných dotčených osob. Účast na místních šetřeních spojených se stavebním řízením, příp. ohlášením stavby.
- 3.1.6 Spolupráce s příkazcem při zpracování zadávacích podmínek pro výběr zhotovitele stavby.
- 3.1.7 Spolupráce s příkazcem při výběru zhotovitele stavby ve formě účasti na prohlídce staveniště s účastníky, kontrola úplnosti a obsahových náležitostí nabídky vítězného účastníka (zhotovitele stavby), včetně kontroly předloženého oceněného soupisu prací a dodávek.
- 3.1.8 Spolupráce s příkazcem při uzavření smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby.
- 3.1.9 Průběžné informování příkazce o stavu přípravy stavby včetně vypracování návrhů na řešení vzniklých problémů.
- 3.1.10 Vyhotovení průběžných dílčích soupisů hodin a činností příkazníka.

3.2 Činnosti TDS v období průběhu realizace stavby

- 3.2.1 Organizace a účast na předání staveniště zhotoviteli stavby včetně vyhotovení zápisu o předání a převzetí staveniště a jeho distribuce všem zúčastněným. Kontrola fyzického vytýčení stávajících inženýrských sítí zhotovitelem stavby. Zpracování oznámení o zahájení stavebních prací v rozsahu příslušného předpisu a doručení dotčeným orgánům včetně informace o zhotoviteli stavební akce.
- 3.2.2 Provádění pravidelné kontroly stavby a staveniště vč. provádění průběžných zápisů do stavebního deníku, kontrola vedení stavebního deníku zhotovitelem v souladu s odpovídajícími právními předpisy a smluvními podmínkami, průběžné ukládání jedné kopie listů stavebního deníku.
- 3.2.3 Zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány, organizacemi a jinými dotčenými osobami, která souvisí s prováděním stavby.
- 3.2.4 Kontrola zhotovitele a ostatních účastníků stavby při dodržování podmínek stanovených v PD, stavebním povolení, závazných stanoviscích, stanoviscích a vyjádřeních dotčených orgánů státní správy a jiných dotčených osob, a to po celou dobu provádění stavby.
- 3.2.5 Projednávání a spolupráce ohledně případných dodatků a změn projektové dokumentace, zabezpečení vedení průběžné evidence aktuálně platné projektové dokumentace.
- 3.2.6 Cenová, objemová a věcná kontrola skutečně provedených prací, kontrola zjišťovacích protokolů s potvrzením správnosti podpisem, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřené smlouvy o dílo s potvrzením správnosti podpisem.
- 3.2.7 Průběžné sledování souladu provedených a fakturovaných prací se soupisem prací a dodávek.
- 3.2.8 Provádění kontrol věcné a cenové správnosti a úplnosti podkladů (zjišťovacích protokolů) pro financování a faktur včetně jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách. Provádění průběžné evidence a kontroly čerpání nákladů stavby a kontroly souladu fakturace se smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby a skutečným provedením stavby. Posuzování a schvalování oprávněnosti případných víceprací a méněprací, jejich nároků dle smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby, jejich objemu a požadované ceny. Kontrola a odsouhlasování věcné a cenové správnosti změnových listů a zajišťování jejich písemného schválení podpisy příslušných osob (zhotovitel stavby, autorský dozor projektanta, TDS, příkazce). Požadovaná forma změnového listu bude příkazníkovi předána před případnou první změnou realizace akce vyžadující změnový list.
- 3.2.9 Kontrola dodržování všech podmínek a termínů dle smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění smluvních sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění.
- 3.2.10 Vydávání závazných stanovisek jménem příkazníka k technickým otázkám týkajících se stavby.
- 3.2.11 Svolávání a organizace kontroly provádění díla a postupu výstavby formou tzv. kontrolních dnů (dále jen „KD“), sledování a zajišťování plnění předmětu díla zhotovitelem stavby dle smlouvy o dílo, se zaměřením zejména na dodržení požadovaného rozsahu, kvality a ceny díla a stanoveného termínu jeho; řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení a distribuce zápisů z KD a jejich archivace, forma zápisů z KD dle požadavků příkazce. Požadovaná forma zápisu z KD bude příkazníkovi předána před konáním prvního KD.
KD předpokládán **2x týdně**, v případě potřeby častěji.

- 3.2.12 Kontrola bezvýhradného dodržování souladu provádění stavby s projektovou dokumentací, obecně závaznými právními předpisy, vydanými správními rozhodnutími, podmínkami obsaženými v závazných stanoviscích, stanoviscích a vyjádřeních dotčených orgánů státní správy a jiných dotčených osob; kontrola souladu provádění díla s platnými technickými normami (ČSN, ČSN EN, ČSN ISO), s technickými a technologickými podklady výrobců a dodavatelů použitých materiálů, výrobků, systémů a dobrou stavební praxí. Ve výjimečných případech, kdy je navrhována změna nebo doplnění projektové dokumentace, se uskuteční vždy po odsouhlasení obou stran, a to formou tzv. změnového listu; použití změnového listu předchází pouze ty změny, které nemohl nikdo předvídat.
- 3.2.13 Technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací.
- 3.2.14 Evidence závad vzniklých v průběhu realizace stavby a kontrola jejich odstraňování včetně dohodnutých termínů a jejich zápisů do stavebního deníku.
- 3.2.15 Spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor projektanta, spolupráce s orgány vykonávajícími státní stavební dohled.
- 3.2.16 Spolupracuje s autorským dozorem projektanta a zhotovitelem stavby při navrhování případných změn PD a projednává se zúčastněnými stranami případné dodatky smlouvy. Informuje o této činnosti příkazce.
- 3.2.17 Projednání návrhů zhotovitele stavby na záměny materiálů, výrobků, systémů, zabezpečení stanoviště autorského dozoru projektanta k nim a předkládání návrhů na rozhodnutí příkazci.
- 3.2.18 Kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících.
- 3.2.19 Kontrola časového průběhu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo uzavřené se zhotovitelem stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací; v případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění příkazce včetně předložení návrhu na řešení.
- 3.2.20 Kontrola a fotodokumentace těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo zneprístupněny, zapsání výsledku do stavebního deníku; průběžné pořizování fotodokumentace plnění díla zhotovitelem stavby a její předání příkazci.
- 3.2.21 Průběžné provádění přejímání již dokončených částí stavebních prací a provozních souborů, zejména těch, které budou dalšími pracemi zakryty.
- 3.2.22 Spolupráce se zhotovitelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.
- 3.2.23 Příprava a odsouhlasení podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrola všech dokladů vyžadovaných smlouvou o dílo po zhotoviteli pro předání a převzetí stavby.
- 3.2.24 Organizační příprava předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění.
- 3.2.25 Průběžná kontrola dodržování pořádku na stavbě zhotovitelem, kontrola řádného uskladnění materiálů a výrobků na staveništi před jejich zabudováním.

- 3.2.26 Příkazník pravidelně informuje příkazce o podstatných záležitostech týkajících se průběhu realizace stavby.
- 3.2.27 Průběžná příprava a zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby.
- 3.2.28 Projednání postupu a rozsahu individuálních a komplexních zkoušek včetně zajištění potřebných správních povolení k jejich provedení, účast při jejich provádění, kontrola průběhu a vyhodnocení.
- 3.2.29 Kontrola zpracování manipulačních a provozních řádů zhotovitelem, případně spolupráce na jejich zpracování, přičemž však odpovědnost leží na zhotoviteli, nikoli TDS.
- 3.2.30 Kontrola dokumentace skutečného provedení stavby pro kolaudační řízení, kontrola a odsouhlasení všech protokolů a dokladů o provedených zkouškách a jiných dokladů nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za příkazce; o výsledku kontroly vydá písemné vyjádření.
- 3.2.31 Kontrola dokumentace skutečného provedení stavby pro přejímací řízení (v tištěné a digitální podobě), kontrola úplnosti, správnosti a platnosti všech dokladů stavby k její přejímce příkazcem a jejich převzetí za příkazce.
- 3.2.32 Pořízení soupisu vad a nedodělků zjištěných před předáním a převzetím stavby a distribuce jejich seznamů; kontrola odstranění vad a nedodělků včetně potvrzení jejich odstranění.
- 3.2.33 Příprava a spolupráce na podkladech pro kolaudační řízení.
- 3.2.34 Účast na kolaudačním řízení včetně účasti na závěrečných prohlídkách s DOSS.
- 3.2.35 Spolupráce a napomáhání v naplnění požadavků vyplývajících z kolaudačního rozhodnutí a zabezpečení případného odstranění kolaudačních závad.
- 3.2.36 Informování příkazce o všech závažných okolnostech vzniklých při realizaci stavby; podávání návrhů příkazci na případné úpravy ve smluvních vztazích.
- 3.2.37 Plnění dalších, shora neuvedených úkolů podle aktuálního zadání příkazce, souvisejících s činnostmi, vykonávanými v období před zahájením a v průběhu realizace stavby.
- 3.2.38 Vyhotovení průběžných dílčích soupisů hodin a činností příkazníka.

3.3 Činnosti TDS v období po dokončení realizace stavby (závěrečná činnost)

- 3.3.1 Kontrola a spolupráce při odstraňování vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí stavby, a to v uvedených dohodnutých termínech.
- 3.3.2 Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby.
- 3.3.3 Výkon případných dalších výslovně neuvedených činností, nezbytných pro řádné plnění TDS, především pak shromáždění podkladů (povinných příloh) k závěrečnému vyhodnocení stavby.
- 3.3.4 Řešení všech připomínek ke kvalitě stavby od dotčených orgánů či organizací.
- 3.3.5 Závěrečné předání všech dokladů a podkladů získaných a pořízených v průběhu realizace a spadajících do agendy TDS, v tištěné a elektronické podobě, a vrácení zapůjčených materiálů příkazci.
- 3.3.6 Plnění dalších, shora neuvedených úkolů podle aktuálního zadání příkazce, souvisejících s činnostmi, vykonávanými v období po dokončení stavby.
- 3.3.7 Vyhotovení závěrečné zprávy TDS o vyhodnocení svých činností k předání stavby.
- 3.3.8 Vyhotovení závěrečné zprávy TDS s popisem provedených činností TDS, závěrečná zpráva bude po odsouhlasení příkazcem přiložena k předávacímu

protokolu a na základě této odsouhlasené zprávy bude od příkazníka přijata a proplacena faktura příkazníka.

- 3.3.9 Spolupráce s příkazcem při uplatňování případných reklamací a vad stavby v průběhu prvního roku běhu záruční doby a při kontrole jejich odstraňování zhotovitelem stavby (v dalším období do konce záruční doby pak na vyžádání příkazce a za úhradu).
- 3.3.10 V případě potřeby příkazník zajistí na příslušném Katastrálním úřadě vklad, zápis či změnu údajů o pozemku/stavbě na základě zplnomocnění příkazcem.
- 3.3.11 Vyhotovení průběžných dílčích soupisů hodin a činností příkazníka.

3.4 Činnost KBOZP

- 3.4.1 Činnost v přípravné fázi stavby (např. seznámení se s PD zejména s částmi týkajícími se požární ochrany a bezpečnosti práce, vypracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle přílohy č. 6 k Nařízení vlády č. 591/2006 Sb. – plánu BOZP, atd.). Plán BOZP bude vypracován v potřebném počtu výtisků, ale nejméně 2x v listinné podobě a 2x v elektronické podobě na CD či jiném elektronickém nosiči v otevřených formátech (např. ve formátu *.docx, *.xlsx, *.jpg a zároveň také ve formátu *.pdf). Elektronický nosič nesmí být omezen pro možnost pořizování kopií.
Plán BOZP předá KBOZP průkazným způsobem i zhotoviteli stavby.
- 3.4.2 Činnost v realizační fázi stavby (např. vypracování a zajištění zaslání oznámení o zahájení prací na stavbě příslušnému oblastnímu inspektorátu bezpečnosti práce podle závazných právních předpisů, a to nejpozději do 14 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby a zajištění a kontrola vyvěšení stejnopisu oznámení na staveništi v souladu s § 15 odst. 1 zák. č. 309/2006 Sb., případné aktualizace plánu BOZP, průběžně informování zhotovitele stavby a příkazce o bezpečnostních a zdravotních rizicích, upozorňování na bezpečnost se zřetelem na dodržování požadavků na BOZP, upozorňování na zjištěné nedostatky a požadování bez zbytečného odkladu zjednání nápravy, informování příkazce v případě, že nebyla zhotovitelem stavby přijata opatření v rámci BOZP, účast na kontrolních prohlídkách stavby – předpoklad prohlídek KBOZP je 1x týdně a v případě potřeby častěji, provádění zápisů vč. zápisů do stavebního deníku, v rámci svých kompetencí spolupráce při vyšetřování pracovních úrazů na staveništi, atd.). KD při realizaci předpokládán **1x týdně**, v případě potřeby častěji.
- 3.4.3 Ostatní činnost dle ustanovení zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.4.4 Vypracování ostatní potřebné dokumentace, zápisů (vč. zápisů do stavebního deníku), odborná podpora a součinnost při jednáních se zhotovitelem stavby, dotčenými orgány, s organizacemi a jinými dotčenými osobami v záležitostech BOZP, kontrola dodržování plánu BOZP na staveništi zhotovitelem stavby.
- 3.4.5 Vyhotovení závěrečné zprávy KBOZP o vyhodnocení svých činností k předání stavby.
- 3.4.6 Vyhotovení závěrečné zprávy KBOZP s popisem provedených činností KBOZP, závěrečná zpráva bude po odsouhlasení příkazcem přiložena k předávacímu protokolu a na základě této odsouhlasené zprávy bude od příkazníka přijata a proplacena faktura příkazníka.

- 3.4.7 Vyhotovení průběžných dílčích soupisů hodin a činností příkazníka.
- 3.4.8 Pokud ve výčtu činností příkazníka není uvedena činnost, která je, nebo se stane pro řádný výkon činnosti dle této smlouvy nutná nebo obvyklá, je KBOZP povinen na to příkazce upozornit a takovou činnost po domluvě s příkazcem řádně provést.
4. Příkazník bude provádět činnost na staveništi v závislosti na druhu prací prováděných na stavbě a jiných okolnostech při jejich provádění. Veškeré náklady a odměny za činnosti prováděné v období realizace stavby mimo staveniště, a to včetně dopravy na a ze staveniště, jsou příkazcem zahrnuty do ceny uvedené v článku V. této smlouvy.
5. Předpokládané rozpočtové náklady stavby činí cca 32 mil. Kč bez DPH.

III. Povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen zejména:
- a) postupovat při plnění dle smlouvy poctivě a pečlivě podle svých schopností a s odbornou péčí dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které příkazník zná nebo musí znát, použije při tom každého prostředku, který vyžaduje povaha obstarávané záležitosti,
 - b) oznamovat příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění smlouvy a jež mohou mít vliv na pokyny příkazce,
 - c) upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů; v případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, se příkazník v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za úspěch plnění dle této smlouvy a za vady jím poskytované služby příkazci,
 - d) plnit podle této smlouvy zejména osobně; nejpozději při podpisu této smlouvy je příkazník povinen předat příkazci seznam osob, podílejících se na poskytování technické pomoci při přípravě stavby a činnosti TDS v průběhu realizace stavby a po realizaci stavby, a to včetně dokladů prokazujících jejich odbornou způsobilost; odbornou způsobilostí se rozumí osvědčení o autorizaci pro: obor technika prostředí staveb, nebo obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,
 - e) Příkazník je povinen mít zajištěnu 100% náhradu fyzické osoby TDS a/nebo KBOZP se stejnou odbornou kvalifikací pro případ, že sjednanou činnost z prokazatelně objektivních důvodů nebude schopen po delší dobu vykonávat (např. pracovní neschopnost, dovolená, lázeňský pobyt apod.) a tyto důvody doložit formou čestného prohlášení. "Delší dobou" se v tomto případě rozumí jeden kalendářní týden a více,
 - f) příkazník dále předloží doklady o vzdělání – o autorizaci (TDS) a o odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb. (KBOZP),
 - g) příkazník se zavazuje provádět změny ve složení realizačního týmu pouze s předchozím písemným souhlasem příkazce, přičemž při změně ve složení realizačního týmu musí být zachována úroveň kvalifikace, kterou je na vyžádání příkazce povinen doložit, příkazník se dále zavazuje provést výměnu kteréhokoliv člena realizačního týmu v případě opakovaných reklamací na kvalitu jím poskytnuté služby, a to nejpozději ve lhůtě 5 kalendářních dnů ode dne doručení písemného požadavku oprávněné osobě příkazníka,
 - h) v případě provádění kterékoliv části plnění dle této smlouvy jinou osobou je příkazník za takové plnění odpovědný, jako by je prováděl sám. Příkazník je povinen provádět

a zajišťovat všechny činnosti v rámci výkonu TDS a KBOZP výhradně osobou způsobilou,

- i) provádět plnění dle této smlouvy v souladu s podklady této smlouvy a s písemnými pokyny příkazce. Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas,
- j) Příkazník je povinen vykonávat kontrolní prohlídky na realizované stavbě a to min. 2 pracovní dny v týdnu, nestanoví-li příkazce jinak, dále je povinen vykonávat a účastnit se KD minimálně v časovém rozsahu daným touto smlouvou.
- k) předkládat pravidelně do třetího dne každého následujícího měsíce příkazci písemné informace o postupu plnění dle této smlouvy v předchozím měsíci,
- l) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od příkazce v souvislosti s plněním dle této smlouvy,
- m) podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů,
- n) dle potřeby aktivně spolupracovat s oprávněnou kontaktní osobou příkazce v oblasti projektové dokumentace a autorského dozoru projektanta,
- o) rozsah požadovaných služeb pro výkon TDS a KBOZP stanovených v této smlouvě je pouze minimálním standardem, který je příkazník pro příkazce povinen poskytovat. Jedná se tedy pouze o demonstrativní výčet, přičemž je na příkazníkovi, aby identifikoval případné další relevantní činnosti v průběhu realizace stavby nezbytné k jejímu řádnému a zdárnému dokončení.

2. Příkazce je zejména povinen:

- a) na výzvu příkazníka se zúčastnit důležitých jednání,
- b) poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné plnění dle této smlouvy,
- c) uhradit příkazníkovi odměnu podle této smlouvy.

IV.

Trvání smlouvy, místo plnění, ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, do ukončení všech stavebních a montážních prací, zajištění souvisejících dodávek a služeb a do splnění všech závazků plynoucích z této smlouvy.

2. Předpokládaný termín samotné realizace stavby je v délce cca 7 měsíců + 3 měsíce na dokončení a kolaudaci stavby, a to od nabytí účinnosti smlouvy na realizaci inženýrských sítí. Příkazník je povinen vykonávat činnosti TDS a koordinátora BOZP průběžně, a to ode dne nabytí účinnosti této příkazní smlouvy, až do předání dokončené stavební akce a jejího převzetí příkazcem a nejdéle do nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí a odstranění všech případných vad a nedodělků včetně závěrečného finančního vyúčtování a splnění všech závazků plynoucích z této smlouvy.

3. **Doba plnění jednotlivých výkonových fází:**

- a) TDS: předpokládaný počet člověkohodin po dobu výkonu TDS je 840

Výkonová fáze	Termín plnění
Fáze přípravy stavby - tzn. činnosti TDS v období před realizací stavby dle čl. 3 odst. 3.1 této smlouvy.	Ode dne nabytí účinnosti této smlouvy, do okamžiku výzvy příkazce k převzetí staveniště zhotovitelem stavby.
Fáze realizace stavební akce – tzn. činnosti TDS v období průběhu realizace stavby dle čl. 3 odst. 3.2 této smlouvy.	Od okamžiku výzvy příkazce k převzetí staveniště zhotovitelem stavby, do předání/převzetí stavební akce, odstranění případných vad a nedodělků a zahájení kolaudačního řízení.
Fáze po dokončení stavby – tzn. činnosti TDS v období po dokončení realizace stavby dle čl. 3 odst. 3.3 této smlouvy (závěrečná činnost).	Po odstranění případných vad a nedodělků plynoucích z kolaudačního řízení a po vydání pravomocného kolaudačního souhlasu nebo kolaudačního rozhodnutí a následně po závěrečném finančním vyúčtování akce.

b) KBOZP: předpokládaný počet člověkohodin po dobu výkonu KBOZP je 180

Výkonová fáze	Termín plnění
Přípravné činnosti - tzn. činnosti KBOZP přípravné fázi stavby dle čl. 3 odst. 3.4, bod 3.4.1 této smlouvy (vypracování plánu BOZP uvedeno v samostatném bodě c) těchto výkonových fází).	Ode dne nabytí účinnosti této smlouvy, do převzetí staveniště zhotovitelem stavby.
Zajištění ohlášení o zahájení stavby OIBP	do 5 pracovních dnů od výzvy příkazce (nejpozději do 14 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby)
Činnosti v realizační fázi - tzn. činnosti KBOZP dle čl. 3 odst. 3.4, bod 3.4.2 až 3.4.8 této smlouvy	od převzetí staveniště zhotovitelem stavby, do převzetí dokončené stavby objednatelem, po odstranění případných vad a nedodělků KBOZP

c) Plán BOZP

Vypracování plánu BOZP	Do 15 pracovních dnů od převzetí DPS
------------------------	--------------------------------------

4. Místem plnění je zejména Věznice Stráž pod Ralskem, Máchova 260, 471 27 Stráž pod Ralskem, případně Generální ředitelství VS ČR Praha a sídlo či provozovna příkazníka.

5. Příkazce může příkaz odvolat (i bez udání důvodu), nahradí však příkazníkovi prokazatelné náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka.

6. Tuto smlouvu lze ukončit splněním předmětu smlouvy, písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy, nebo písemnou výpovědí.

7. Příkazce může tuto smlouvu vypovědět s účinností nejdříve k poslednímu dni měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď písemně doručena. Od nabytí účinnosti písemné výpovědi je příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrožící příkazci nedokončením činnosti související s plněním dle této smlouvy. Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi má příkazník nárok na úhradu nákladů vynaložených při plnění svého závazku podle této smlouvy a přiměřenou část odměny podle čl. V. této smlouvy.

8. Příkazník může tuto smlouvu písemně vypovědět s účinností nejdříve k poslednímu dni měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď písemně doručena. Ke dni nabytí účinnosti písemné výpovědi zaniká závazek příkazníka uskutečňovat činnost, ke které se zavázal. Jestliže by tímto přerušением činnosti vznikla příkazci škoda, je příkazník povinen jej upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je k tomu příkazník povinen. Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi má příkazník nárok na úhradu nákladů vynaložených při plnění podle této smlouvy a na přiměřenou část odměny podle čl. V. této smlouvy.

9. Platnost smlouvy je možno rovněž ukončit na základě vzájemné dohody obou smluvních stran s tím, že neprodleně po ukončení platnosti smlouvy bude provedeno vzájemné finanční vypořádání.

10. Smluvní strany se dohodly, že příkazce je od této smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce. Příkazce prohlašuje, že do 30 dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů písemně oznámí příkazníkovi, že nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce.

11. Příkazník tímto bere na vědomí, že příkazce je organizační složkou státu a jeho stav účtu závisí na převodu finančních prostředků ze státního rozpočtu. Příkazník souhlasí s tím, že v případě nedostatku finančních prostředků na účtu příkazce, dojde s ohledem na povahu závazku k prodloužení doby splatnosti faktury na dobu 75 dnů. Příkazce se zavazuje, že v případě, že tato skutečnost nastane, oznámí ji neprodleně písemně příkazníkovi nejpozději do 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury, popř. do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy se příkazce dověděl o vzniku této skutečnosti, nastane-li ve lhůtě kratší než 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury.

12. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od této smlouvy ve smyslu ustanovení § 2001 a násl. OZ v případě, kdy druhá strana poruší podstatným způsobem či více než třikrát své povinnosti stanovené OZ či touto smlouvou.

13. Za podstatné porušení povinností stanovených touto smlouvou se považuje:

- a) opakovaná (2x a více) neomluvená neúčast na kontrolním dnu s projektantem při projektování stavby, nebo na kontrolním dnu stavby, nebo jiném jednání (příkazník se může předem omluvit oprávněně osobě dle čl. VII. odst. 1 písm. c) z účasti na kontrolním dni,
- b) nesvolání kontrolního dne stavby či jiného jednání ve stanovené lhůtě,
- c) neúčast na technických a věcných kontrolách prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny,
- d) opakovaně (2x a více) chybná cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem,
- e) nezajištění dodržování technologických postupů podle platné projektové dokumentace zhotovitelem,
- f) prokazatelná nespolupráce s oprávněnými osobami příkazce a s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor,

- g) porušení této smlouvy příkazníkem ve smyslu ustanovení § 2002 OZ,
- h) neuhrazení faktury oprávněně vystavené příkazníkem podle této smlouvy ani v době přesahující o 30 dní její splatnost stanovenou podle této smlouvy, a to poté, co bylo její uhrazení příkazníkem prokazatelně urgováno.
14. Příkazce má právo od této smlouvy písemně odstoupit, a to bez jakýchkoliv sankcí, pokud:
- a) na majetek příkazníka bude prohlášen úpadek, příkazník sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo insolvenční návrh ohledně příkazníka je zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení (ve znění insolvenčního zákona) nebo
 - b) příkazník vstoupí do likvidace nebo dojde k jinému, byť jen faktickému podstatnému omezení rozsahu jeho činnosti, který by mohl mít negativní dopad na jeho způsobilost plnit závazky podle této smlouvy.
15. Dojde-li ke změně statutu příkazníka, je příkazník povinen oznámit tuto skutečnost příkazci ve lhůtě 10 dnů od zápisu této změny v obchodním rejstříku. Porušení této oznamovací povinnosti příkazníkem opravňuje příkazce k vypovězení této smlouvy. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
16. Příkazník přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku a v této souvislosti prohlašuje, že je plně seznámen s rozsahem a povahou činností podle této smlouvy; správně vymezil, vyhodnotil a ocenil veškeré činnosti, které jsou nezbytné pro řádné a včasné splnění závazků podle této smlouvy, a řádně prověřil místní podmínky pro obstarání činností podle této smlouvy.
17. Ustanovení § 2441 a 2443 občanského zákoníku č. 89/2012 tím není dotčeno.

V. Odměna příkazníka

1. Činnost TDS:

a) Činnost TDS v období před realizací stavby dle čl. II, odst. 3., bodu 3.1 této smlouvy:

Cena v Kč bez DPH	DPH v sazbě 21 % v Kč	Celkem cena v Kč včetně DPH
143 760,00	30 189,60	173 949,60

b) Činnost TDS v období průběhu realizace stavby dle čl. II, odst. 3., bodu 3.2 této smlouvy:

Cena v Kč bez DPH	DPH v sazbě 21 % v Kč	Celkem cena v Kč včetně DPH
271 296,00	56 972,16	328 268,16

c) Činnost TDS v období po dokončení realizace stavby dle čl. II, odst. 3., bodu 3.3 této smlouvy:

Cena v Kč bez DPH	DPH v sazbě 21 % v Kč	Celkem cena v Kč včetně DPH
88 104,00	18 501,84	106 605,84

d) Celkem cena za TDS (předpokládaný počet člověkohodin po dobu výkonu TDS je 840)

Cena v Kč bez DPH za 1 člověkohodinu	Celkem člověkohodin	Celkem cena v Kč bez DPH	Celkem cena v Kč včetně DPH
599	840	503 160,00	608 823,60

Tzn. součet cen uvedených v čl. V odst. 1 bod a), b), a c).

2. Činnost KBOZP:

Činnost KBOZP dle čl. II, odst. 3., bodu 3.4 této smlouvy (vyjma vypracování plánu BOZP - uveden v samostatném odstavci č. 3. tohoto článku č. V.):

Cena v Kč bez DPH	DPH v sazbě 21 % v Kč	Celkem cena v Kč včetně DPH
146 160,00	30 693,60	176 853,60

Předpokládaný počet člověkohodin je 180

Cena v Kč bez DPH za 1 člověkohodinu	Celkem člověkohodin	Celkem cena v Kč bez DPH	Celkem cena v Kč včetně DPH
812	180	146 160,00	176 853,60

3. Plán BOZP:

Činnost KBOZP dle čl. II, odst. 3., bodu 3.4, písmena 3.4.1 této smlouvy:

Cena v Kč bez DPH	DPH v sazbě 21 % v Kč	Celkem cena v Kč včetně DPH
15 499,01	3 254,79	18 753,80

4. Celková maximální odměna příkazníka za veškeré poskytnuté služby příkazci (tzn. součet odměn uvedených v čl. V, odst. 1 písm. d), čl. V, odst. 2 a čl. V, odst. 3) činí:

cena bez DPH:	664 819,01 Kč	slovy:	(šest set šedesát čtyři tisíc osm set devatenáct korun českých a jeden haléř)
DPH 21 %:	139 611,99 Kč	slovy:	(sto třicet devět tisíc šest sed jedenáct korun českých a devadesát devět haléřů)
celková cena s DPH: 804 431,- Kč		slovy:	(osm set čtyři tisíc čtyři sta třicet jedna korun českých)

5. Cena za plnění je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Výše odměny dle tohoto článku byla stanovena na základě nabídky příkazníka. Takto stanovená odměna zahrnuje veškeré náklady a zisk příkazníka, a to nejen náklady a zisk z hodin

strávených výkonem TDS přímo na stavbě včetně souvisejících nákladů (např. na dopravu, materiál, poplatky, pojištění, jednání s dotčenými úřady a jiné aktivity nebo činnosti příkazníka související s výkonem TDS a KBOZP dle této smlouvy), ale také náklady a zisk z plnění všech povinností dle této smlouvy mimo vlastní stavbu.

6. Pokud na plnění předmětu této smlouvy příkazníkem připadne menší počet člověkohodin, než je maximální počet člověkohodin uvedený v čl. V. odst. 1 bod d) a odst. 2, bude příkazníkovi proplacena odměna za tento nižší počet člověkohodin. Tímto ustanovením není dotčena povinnost příkazníka provést celé plnění dle této smlouvy. Příkazníkem bude fakturováno dle skutečně provedených hodin, ale maximálně do výše limitu uvedeného v této smlouvě.

7. Odměna může být měněna, jen je-li příkazník plátcem DPH a upraví-li v průběhu platnosti této smlouvy obecně závazný předpis výši DPH; pro tento případ bude účtována DPH k příslušným zdanitelným plněním ve výši stanovené novou právní úpravou a odměna bude upravena písemným dodatkem k této smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami.

VI.

Platební podmínky

1. Odměna bude příkazníkovi proplácena po dvou měsících v dílčích platbách na základě vystavených faktur až do výše 90 % celkové ceny. Zbývajících 10 % ceny je příkazník oprávněn fakturovat až po odstranění všech vad a nedodělků zjištěných při předání díla a úspěšné kolaudaci stavby a po provedení závěrečné činnosti TDS a KBOZP.

2. Počet člověkohodin v daných dvou měsících, po které příkazník vykonával funkci TDS a KBOZP, vykáže ve výkazu hodin; tento výkaz je příkazník povinen předložit před vystavením faktury příkazci k odsouhlasení, a to do 5 kalendářních dní následujícího měsíce. Příslušnou fakturu je příkazník povinen předložit příkazci do 5 kalendářních dní od schválení výkazu hodin příkazcem. Odsouhlasený výkaz hodin bude přílohou čistopisu faktury za dané fakturační období.

3. Faktura musí splňovat náležitosti obsažené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, náležitosti obsažené v § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a vyžadované § 435 OZ. Příkazník ji předkládá v jednom vyhotovení. Při výkonu působnosti v oblasti veřejné správy se VS ČR nepovažuje dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, za právnickou osobu povinnou k DPH. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. Kromě náležitostí uvedených v zákoně o dani z přidané hodnoty musí faktura obsahovat též následující údaje:

- termín „INVESTICE“ v záhlaví faktury (případně jinde v horní části faktury)
- označení dokladu jako faktura,
- číslo smlouvy dle číslování příkazce,
- den vystavení, den odeslání a den (doba) splatnosti faktury,
- příjemce a místo dodání díla,
- IČO a DIČ smluvních stran,
- označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
- odběratele - Vězeňská služba České republiky, Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4 – Nusle, IČO: 00212423, DIČ: CZ00212423 - není plátce DPH z hlavní činnosti,
- konečného příjemce – Věznice Stráž pod Ralskem, Máchova 260, 471 27 Stráž pod Ralskem, IČO: 00212423,

- faktura musí být označena textem: „*Stráž pod Ralskem – inženýrské sítě
EUA – TDS, KBOZP*“.

Faktura bude **po kontrole a odsouhlasení příkazcem**, odeslána příkazníkem k proplacení na GŘ VS ČR výhradně elektronicky (e-mailem) ve formátu „pdf“ na adresu [REDACTED]. V záhlaví faktury, případně kdekoli jinde v horní části faktury, bude kvůli snadnější identifikaci investiční faktury uveden termín „**INVESTICE**“.

4. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení příkazci. Termínem úhrady je den odepsání příslušné částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka. Splatnost faktury doručené příkazci v termínu od 15. 12. příslušného roku do 31. 1. příslušného roku, se prodlužuje o dalších 60 dnů. Pokud však faktura nemá ve smlouvě sjednané nebo zákonem předepsané náležitosti a příkazce požádal nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy ji obdržel, příkazníka elektronickými prostředky, faxem nebo písemně o její úpravu, běží lhůta splatnosti nově ode dne, kdy příkazce obdržel novou, opravenou fakturu.
5. Příkazce neposkytuje pro realizaci díla zálohy a ani jedna smluvní strana neposkytne druhé smluvní straně závdavek.
6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že ustanovení § 2611 OZ se nepoužije. Tím není dotčeno ustanovení čl. VI. smlouvy.
7. Zjistí-li příkazce v průběhu plnění této Smlouvy její porušení ze strany příkazníka nebo jiné nedostatky v jeho činnosti, je po předchozím projednání těchto nedostatků s příkazníkem oprávněn přiměřeně snížit jeho odměnu s ohledem na následky vzniklé neodpovídajícím plněním této smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak. Tím není dotčeno právo příkazce na náhradu škody, která mu případně vznikne postupem příkazníka.
8. Smluvní strany se dohodly, že příkazce je oprávněn započíst jakoukoliv svou peněžitou pohledávku za příkazníkem, ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoliv peněžní pohledávce příkazníka za příkazcem, ať splatné či nesplatné, vzniklou na základě této smlouvy.
9. Příkazník není oprávněn třetí osobě postoupit jakékoliv pohledávky za příkazcem.

VII. Oprávněné osoby

1. Za příkazce jsou oprávněni ve věci této smlouvy jednat:
 - a) v rozsahu pověření generálního ředitele VS ČR:
vrchní rada, brig. gen. Mgr. Ladislav Blahník, ředitel věznice
tel.: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]
 - b) ve věcech [REDACTED]:
[REDACTED] zástupce ředitele věznice
tel.: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]
 - c) ve věcech průběžné realizace smlouvy, včetně kontroly provádění prací, převzetí služby, odsouhlasení faktur a provádění záznamů ve stavebním deníku:
[REDACTED] vedoucí oddělení logistiky
tel.: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]
[REDACTED] zástupce vedoucího oddělení logistiky

tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

[REDACTED] energetik

tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

[REDACTED] vedoucí referátu stavebního

tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

- d) ve věcech technického dozoru a provádění záznamů ve stavebním deníku:

[REDACTED] vedoucí oddělení logistiky

tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

[REDACTED] zástupce vedoucího oddělení logistiky

tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

[REDACTED] energetik

tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

[REDACTED] vedoucí referátu stavebního

tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

2. Za příkazníka jsou oprávněni ve věci této smlouvy jednat:

- a) bez omezení rozsahu:

Tereza Šárová – jednatel

tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

[REDACTED] – obchodní ředitel

tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

- b) ve věcech technického dozoru stavebníka: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

- c) ve věcech koordinátora BOZP: [REDACTED]

tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

3. Změna jmen oprávněných osob nebo rozsahu jejich oprávnění je účinná okamžikem, kdy bude druhé straně písemně oznámena, bez nutnosti uzavírání dodatku ke smlouvě. Při změně ve složení realizačního týmu příkazníka musí být zachována požadovaná úroveň kvalifikace, kterou je příkazník na vyžádání od příkazce povinen doložit. Příkazník se zavazuje provádět změny ve složení realizačního týmu pouze s předchozím písemným souhlasem příkazce.

VIII.

Odpovědnost za škodu

1. Příkazník poskytuje na veškerá svá plnění dle této smlouvy záruku za jakost se záruční dobou za provedení služby v délce trvání 36 měsíců. Záruční lhůta počne plynout vždy prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo příslušné plnění dokončeno.
2. Příkazník odpovídá příkazci za jakoukoliv škodu vzniklou v důsledku:
 - a) chybného použití nebo nevyužití dokladů poskytnutých příkazcem;
 - b) porušení povinnosti v souvislosti s výkonem funkce TDS nad prováděním stavby nebo koordinátora BOZP;
 - c) neplnění jakékoliv povinnosti vyplývající z této smlouvy.

3. Za škodu se pro účely této smlouvy považují i pokuty, odvody a jiné sankce veřejnoprávní nebo soukromoprávní povahy, jakož i vícepráce a vícenáklady, které musel příkazce uhradit v důsledku porušení povinnosti příkazníka plnit své povinnosti dle této smlouvy řádně a včas.

4. Příkazce je oprávněn písemně reklamovat vady plnění příkazníka dle této smlouvy. Příkazník je povinen tyto vady bezplatně odstranit ve lhůtě stanovené příkazcem. Reklamáce musí být uplatněna písemně nebo elektronicky do rukou příkazníka, v neodkladných případech telefonicky nebo e-mailem: tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

IX.

Úrok z prodlení a smluvní pokuta

1. Je-li příkazce v prodlení s úhradou plateb podle čl. V. této smlouvy, je povinen uhradit příkazníkovi úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý, byť jen započatý den prodlení, ve výši stanovené Nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.

2. V případě, že dojde k porušení smluvní povinnosti uvedené v článku III. odst. 1 písm. h) této smlouvy, se příkazník zavazuje uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč, a to do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy byl příkazcem vyzván; úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na náhradu škody v plné výši, tedy i ve výši přesahující smluvní pokutu. V případě vzniku škody příkazci nebo třetím osobám, je příkazník povinen neprodleně o této skutečnosti informovat příkazce a dohodnout s ním způsob úhrady vzniklé škody nebo způsob jejího odstranění. V případě, že vzniklá škoda nebude odstraněna příkazníkem v dohodnuté lhůtě, je příkazce oprávněn pověřit odstraněním škody třetí osobu, nebo škodu odstranit sám s tím, že takto vzniklé náklady se zavazuje příkazník příkazci uhradit.

3. V případě prodlení souvisejícího s rozšířením členů realizačního týmu či výměny členů realizačního týmu dle článku III. odst. 1 písm. g) této smlouvy je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý, byť jen započatý den prodlení.

4. V případě nedodržení doby plnění podle článku 4 odst. 3 této smlouvy se příkazník zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý kalendářní den prodlení a za každý jednotlivý případ zvlášť.

5. Příkazník se zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč v těchto případech:

- za každé odsouhlasení chybně provedené části dozorované stavby, ohledně které bude příkazcem následně zjištěno vadné provedení a nezbytnost odstranění vad;
- za nedostavení se na kontrolu stavebních prací dle čl. II. odst. 3.2 bod 3.2.2 této smlouvy;
- za neúčast na pravidelném kontrolním dnu stavby, nezpracování příslušného zápisu z kontrolního dne, nebo za neúčast na předem oznámených jednáních vyvolaných kontrolními orgány.

6. V případě prodlení příkazníka s odstraněním vad ve lhůtě stanovené příkazcem ve smyslu ustanovení čl. VIII. této smlouvy je příkazce oprávněn po něm požadovat smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý, byť jen započatý den prodlení.

7. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v čl. III. odst. 1 písm. l) této smlouvy je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

8. V případě porušení ostatních povinností vyplývajících z této smlouvy a v tomto článku blíže nespecifikovaných je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

9. Za podstatné porušení povinností stanovených v čl. IV. odst. 13 této smlouvy je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

10. Ujednáním o smluvních pokutách v tomto článku smlouvy není dotčeno právo na náhradu škody.

11. Pro vyúčtování, náležitosti faktury a splatnost úroků z prodlení a smluvních pokut platí obdobně ustanovení čl. VI. této smlouvy.

12. Odstoupením od smlouvy dosud vzniklý nárok na úhradu smluvní pokuty nezaniká.

13. Smluvní strany se dohodly, že příkazce může započíst smluvní pokutu oproti kterékoliv pohledávce příkazníka. Příkazník není oprávněn převést jakoukoliv pohledávku vůči příkazci na třetí osobu.

X.

Zvláštní ustanovení

1. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinni se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.

2. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

3. Příkazník výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 OZ.

4. Příkazník prohlašuje, že je pojištěn proti odpovědnosti za škodu na základě platné pojistné smlouvy s částkou pojistného krytí ve výši minimálně 1 000 000,-Kč. Příkazník se zavazuje po dobu trvání smlouvy udržovat v platnosti a účinnosti pojistnou smlouvu a bude za tímto účelem plnit povinnosti vyplývající pro něj z předmětné pojistné smlouvy. Příkazník je povinen na vyžádání příkazce předložit originál pojistné smlouvy k nahlédnutí.

5. Příkazník se zavazuje, že během realizace této smlouvy bude dodržovat příslušná právní ustanovení v oblasti zpracování osobních údajů ze strany příkazníka i příkazce, vyplývajících ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a z nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679, ze dne 27. dubna 2016.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Příkazce si může vyhradit změnu závazku ze smlouvy v souladu s § 100 odst. (1) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Příkazník je povinen na změnu závazku přistoupit. Změna závazku může být uplatňována pouze na základě pokynu příkazce, např. v případě změny rozsahu díla, prodloužení doby plnění služby, přerušení prací, navýšení finanční částky předmětu plnění, inflační doložky atd. Změna závazku nesmí změnit celkovou povahu veřejné zakázky.

2. Na právní vztahy, touto smlouvou založené a v ní výslovně neupravené, se použijí příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., OZ.

3. Smluvní strany v souladu s ustanovením § 558 odst. 2 OZ vylučují použití obchodních zvyklostí na právní vztahy vzniklé z této smlouvy.

4. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že tato smlouva není smlouvou uzavřenou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. OZ. Ustanovení § 1799 a § 1800 OZ se nepoužijí.

5. Při rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto smlouvou, budou věcně a místně příslušné soudy České republiky.

6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva obsahuje veškerý projev jejich shodné vůle a mimo ní neexistují žádná ujednání v jiné než písemné formě, která by ji doplňovala, měnila nebo mohla mít význam při jejím výkladu a že se tedy žádná ze smluvních stran nespolehá na prohlášení druhé smluvní strany, které není uvedeno v této smlouvě, jejích přílohách či dodatcích. Tím není dotčen význam komunikace stran.

7. Jsou-li v této smlouvě uvedeny přílohy, tvoří její nedílnou součást.

8. Veškeré změny a dodatky této smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného dodatku k této smlouvě, podepsaného oprávněnými osobami obou smluvních stran.

9. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

10. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. V případě hodnoty plnění přesahující 50 000,- Kč bez DPH nabývá smlouva účinnosti nejdříve dnem zveřejnění v Registru smluv dle § 6 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., zveřejnění v Registru smluv zajišťuje příkazce.

11. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetly a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Výzva k podání nabídky ze dne: 7. 12. 2024 (bez příloh výzvy)

Příloha č. 2 – Vyplněný krycí list nabídky

Ve Stráži pod Ralskem dne

Za příkazce: **Mgr. Ladislav Blahník**
Vrchní rada
brig. gen. Mgr. Ladislav BLAHNÍK
ředitel věznice

Digitálně
podepsal Mgr.
Ladislav Blahník
Datum: 2024.05.30
12:37:29 +02'00'

V Mariánských Radčicích dne

Za příkazníka: **Tereza Šárová**
Tereza Šárová
jednatel
JCA s.r.o.

Digitálně
podepsal Tereza
Šárová
Datum:
2024.05.29
16:45:41 +02'00'



VĚZEŇSKÁ SLUŽBA ČESKÉ REPUBLIKY

Věznice Stráž pod Ralskem

Máchova 260, poštovní příhrádka 10, 471 27 Stráž pod Ralskem

Tel.: [redacted] ISDS: tusd42j

VÁŠ DOPIS č. j.:

ZE DNE:

NAŠE č. j.:

VS-258275-3/ČJ-2023-801350

VYŘIZUJE:

TELEFON:

FAX:

E-MAIL:



NEN

Ve Stráži pod Ralskem dne 7. 12. 2023

Výzva k podání nabídky

na veřejnou zakázku malého rozsahu podle § 31 zák. č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) na služby
s názvem

„Stráž pod Ralskem – inženýrské sítě EUA“

Výkon technického dozoru stavebníka

Výkon činnosti koordinátora BOZP při práci na staveništi

(dále jen „výzva“)

I.

Zadavatel

Česká republika, Vězeňská služba České republiky se sídlem: Soudní 1672/1a, 140 67
Praha 4, Věznice Stráž pod Ralskem, za níž jedná na základě pověření generálního ředitele ze
dne 19. března 2019, pod č. j. VS-27072-29/ČJ-2016-800020-SP, vrchní rada, brig. gen. Mgr.
Ladislav Blahník, ředitel Věznice Stráž pod Ralskem.

Předmět plnění zakázky je určen pro organizační jednotku:

Adresa věznice: Vězeňská služba ČR, Věznice Stráž pod Ralskem, Máchova 260,
471 27 Stráž pod Ralskem

IČO: 00212423

DIČ: CZ00212423, není plátcem DPH v hlavní činnosti

Kontaktní osoby:

[redacted] vedoucí oddělení logistiky

tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

[redacted] MBA, zástupce VOL

tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

[redacted] vedoucí referátu stavebního

tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

[redacted] technický pracovník - energetik

tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

[redacted] investiční referent

tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

II.

Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je **výkon technického dozoru stavebníka (TDS)** potřebného pro realizaci investiční akce zadavatele s názvem „**Stráž pod Ralskem – inženýrské sítě EUA**“. Dále je předmětem veřejné zakázky i **zajištění činnosti koordinátora BOZP** při práci na staveništi vč. potřebných souvisejících činností a zhotovení potřebné dokumentace. Inženýrské sítě se nachází ve střeženém a nestřeženém prostoru areálu Věznice Stráž pod Ralskem.

Technický popis objektu

Zemní a nadzemní páteřní rozvody tepla (ÚT) a teplé užitkové vody (TUV) jsou ukončeny na uzavíracích ventilech v zemních šachtách u objektů nebo přímo v objektech nebo v zemních šachtách po obvodu ochranné zdi. Páteřní rozvody jsou vyvedeny z tepelné předávací stanice a rozděleny do jednotlivých teplovodních okruhů/větví. Předávací stanice tepla, která je umístěna mimo střežený areál věznice, byla rekonstruována v roce 2003 a je v dobrém technickém stavu.

Teplovodní rozvody jsou rozděleny do následujících větví:

- Větev č. I., Tichelmannův okruh (ÚT)
- Větev č. II., víceúčelový objekt A, B (ÚT)
- Větev č. III., administrativní budova (ÚT)
- Větev č. IV., garáže (ÚT)
- Ohřev vody (TUV)

Jednotlivé větve byly budovány v osmdesátých a devadesátých letech minulého století. Teplovodní rozvody včetně potrubí TUV jsou řešeny souproudým způsobem a jsou vedeny nad zemí při venkovní straně obvodového oplocení/ohradní zdi celého areálu věznice. Odbočky k jednotlivým objektům jsou vyvedeny z odbočných zemních šachet po obvodě venkovního oplocení přes ochranná pásma. V některých případech je využito topného kanálu v zemi ukončeného v suterénu budovy (objekty č. 11, 13, 14 a 20). Původní teplovodní rozvody jsou za dobou životnosti, zarostlé, zkorodované, bez kvalitní tepelné izolace. Venkovní rozvody (Tichelmannův okruh) vykazují dle energetického auditu, který byl vyhotoven v roce 2010, značné tepelné ztráty z důvodu zastaralé technologie.

Také stávající páteřní rozvody studené vody vedené v zemi jsou původní - z roku 1974, jsou velmi zastaralé. Rozvody jsou litinové a pozinkové, dochází u nich k nekontrolovatelným zemním únikům, jsou zkorodované a z části hůře průchodné. Rozvod je potřeba řešit od hlavního přívodu a vést v zemi souběžně s rozvody tepla a TUV.

Fotodokumentace tvoří přílohu č. 4 této výzvy.

Popis způsobu řešení akce

Kompletní akce bude realizována na základě stavebního povolení a podle projektové dokumentace pro provádění stavby dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (projektant vypracuje DSP i DPS).

Navrhovaný způsob provedení je definován stavebním programem, který tvoří přílohu č. 6 výzvy k podání nabídky. Dále je způsob provedení řešen vyhotovenou studií proveditelnosti, která byla vypracována v 9/2021 odbornou firmou, tato studie proveditelnosti bude předložena vítěznému účastníkovi veřejné zakázky, se kterým bude podepisována příkazní smlouva.

Předpokládané rozpočtové náklady stavby činí cca 32 mil. Kč bez DPH.

Navrhujeme následující způsob provedení:

Na základě projektové dokumentace navrhujeme ze stávající stanice (výměníku) vést několik okruhů vytápění. Předpokládáme zachování stávajících samostatných okruhů: pro objekt

garáží (č. 13) a pro administrativní budovu (č. 14). Ostatní objekty navrhujeme rozdělit dle své polohy na dva okruhy - východní a západní okruh.

Pokud nebude výkon výměníků původního okruhu pro objekty č. 11 a č. 20 a původní Tichelmannův okruh vyhovovat, navrhujeme oba výměníky spojit do jednoho zdroje. Rozdělení na uvedené východní a západní okruhy by pak bylo řešeno za společným zdrojem tepla. Rozvod teplé vody s cirkulačním potrubím navrhujeme vést od centrálního ohřevu vody v prostoru výměňkové stanice společně s rozvodem vytápění. Pro vstupní objekt (č. 1) a strážní stanoviště č. 4 (č. 24) předpokládáme vedení potrubí pod ubytovnou č. 4 (č. 2).

V prostoru mezi vjezdovým košem (obj. č. 14 – motorová brána) a výměníkem (obj. č. 16) navrhujeme vybudovat podzemní průchozí kolektor, do kterého bude instalována přeložka kanalizace. Kolektorem budou také taženy veškeré nově instalované rozvody inženýrských sítí.

Ve dvou případech navrhujeme potrubí vést k objektu přes přípojovací šachtu jiného objektu (ke strážnímu stanovišti č. 3 – obj. č. 23 a společně potrubí pro strážní stanoviště č. 4 – obj. č. 24 a vstupní objekt č. 1 – obj. č. 1).

Přívod vodovodu k areálu je a zůstane stávající, a to včetně odpojení vodovodu pro objekt garáží a odpojení vodovodu do předávací stanice. Dále od motorové brány (obj. č. 14) bude veden nový rozvod studené vody společně s rozvodem teplé vody a potrubím cirkulace prostorem nově navrhovaného podzemního kolektoru a dále pak bude veden nový rozvod studené vody společně s potrubím teplé vody a cirkulace. V rámci akce bude řešen i rozvod požárního vodovodu, který bude zásobovat požární vodou hydranty uvnitř areálu.

V průběhu realizace budou jednotlivé objekty postupně připojovány na nový rozvod inženýrských sítí. Přepojení bude prováděno tak, aby byla minimalizována doba úplného uzavření přívodů médií do objektu. Po připojení každého objektu budou stávající vedení odpojena a uvedena mimo provoz. Předpokládáme, že podzemní části stávajících rozvodů budou ponechány v zemi. Stávající instalační šachty u jednotlivých objektů budou odstraněny. Po odstranění původních šachet bude prostor zasypan vhodným materiálem a zhutněn jako podklad pod zpevněné či nezpevněné plochy. Po úplném přepojení na nový systém rozvodů bude rozebráno potrubí Tichelmannova okruhu na vnější straně ohradní zdi a bude odstraněn nosný systém potrubí.

Požadované práce od dodavatele (příkazníka)

1. Výkon TDS v období před realizací stavby

- činnosti uvedené v čl. II, odst. 3 bodu 3.1. návrhu příkazní smlouvy
- tzn. činnosti ode dne nabytí účinnosti příkazní smlouvy, do okamžiku výzvy příkazce k převzetí staveniště zhotovitelem stavby

2. Výkon TDS v období průběhu realizace stavby

- činnosti uvedené v čl. II, odst. 3 bodu 3.2. návrhu příkazní smlouvy
- tzn. činnosti od okamžiku výzvy příkazce k převzetí staveniště zhotovitelem stavby, do předání/převzetí stavební akce, odstranění případných vad a nedodělků a zahájení kolaudačního řízení

3. Výkon TDS v období po dokončení realizace stavby

- činnosti uvedené v čl. II, odst. 3 bodu 3.3. návrhu příkazní smlouvy
- tzn. činnosti po odstranění případných vad a nedodělků plynoucích z kolaudačního řízení a po vydání pravomocného kolaudačního souhlasu nebo kolaudačního rozhodnutí a následně po závěrečném finančním vyúčtování akce

4. Činnost koordinátora BOZP uvedená v čl. II, odst. 3 bodu 3.4. návrhu příkazní smlouvy

- činnosti uvedené v čl. II. odst. 3 bodu 3.4. návrhu příkazní smlouvy
- tzn. činnosti ode dne nabytí účinnosti příkazní smlouvy, do převzetí staveniště zhotovitelem stavby, vč. vypracování plánu BOZP (do 15 prac. dnů od převzetí DPS)

Dále případná ostatní související potřebná činnost

- viz ustanovení příkazní smlouvy
- např. zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány, organizacemi a jinými dotčenými osobami, která souvisí s prováděním stavby
- svolávání kontrolních dnů
- spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečující autorský dozor
- příprava a spolupráce vedoucí k úspěšné kolaudaci stavby, účast na kolaudačním řízení, atd.

Vše včetně cestovních nákladů

III.

Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín výkonu TDS:

od účinnosti příkazní smlouvy – do splnění předmětu příkazní smlouvy

Předpokládaný termín samotné realizace stavby (vč. úspěšné kolaudace):

Rok 2025 - 2026

Místem plnění je zejména prostor areálu Věznice Stráž pod Ralskem na adrese Máchova 260, 471 27 Stráž pod Ralskem, případně Generální ředitelství VS ČR Praha a sídlo či provozovna příkazníka.

IV.

Režim vstupu a pohybu ve věznici

Cizí osoby jsou na požádání příslušníka povinny předložit doklad totožnosti. Před vstupem do střeženého prostoru areálu věznice si uložit na určené místo střelné zbraně, mobilní telefony, chytré hodinky tzv. „smartwatch“, komunikátory, záznamová zařízení, notebook a jinou výpočetní techniku, kromě stanovených výjimek, předložit zavazadla k prohlídce, podrobit se prohlídce detekčním rámem, nebo ručním detektorem kovů, případně osobní prohlídce. V opačném případě nebude vstup do střeženého prostoru areálu věznice umožněn. Osoby se musí na pokyn příslušníka podrobit orientační dechové zkoušce na alkohol. Osobám je zakázán vstup do střeženého prostoru, pokud budou pod vlivem alkoholu, drog nebo jiných omamných látek.

Všechny osoby procházející vstupy do objektů věznice se řídí pokyny příslušníků, popřípadě pokyny jim nadřízených funkcionářů. Dále jsou povinny umožnit prohlídku vozidla při vjezdu a výjezdu.

Při vstupu do věznice je nutné nejméně dva dny předem nahlásit kontaktní osobě, uvedené v čl. I., jméno, příjmení, datum narození a číslo občanského průkazu nebo jiného dokladu totožnosti osoby, která bude vstupovat do střežených prostor věznice.

Při vjezdu vozidla do střežené části věznice je nutné nejméně dva dny předem nahlásit kontaktní osobě, uvedené v čl. I., typ vozidla, registrační značku vozidla, jméno a příjmení řidiče vozidla.

V.

Kvalifikace

Splnění kvalifikace ve vztahu k České republice prokáže účastník tak, že v nabídce předloží:

- 1) Základní kvalifikaci předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 5 této výzvy.
 - 2) Profesní kvalifikační předpoklady doložením:
 - výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud je v ní zapsán (výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců ke dni podání nabídky); podává-li nabídku fyzická osoba nezapsaná v obchodním rejstříku, či jiné evidenci, nahradí výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné evidence čestným prohlášením o tom, že v tomto rejstříku zapsána není,
 - dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění,
 - doklad osvědčující odbornou způsobilost projektanta nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to osvědčením o autorizaci vydaným dle Zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění.
(Pokud dodavatel nebude autorizovanou osobou v ČKAIT, předloží Dohodu o spolupráci, kterou bude mít uzavřenou s autorizovanou osobou. V Dohodě o spolupráci bude uveden rozsah činnosti autorizované činnosti)
- Je požadováno tato osvědčení o autorizaci:
- obor technika prostředí staveb, nebo
 - obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství.
- osvědčení prokazující úspěšné zkoušky a získání odborné způsobilosti dle Zákona č. 309/2006 Sb., vydané v souladu s ustanovením §8 Nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek odborné způsobilosti osoby, která pro dodavatele zabezpečuje výkon činnosti koordinátora BOZP. Dále bude předložena informace, o jaké se jedná postavení odborně způsobilé osoby vůči dodavateli - např. Dohoda o spolupráci s uvedením rozsahu činnosti koordinátora BOZP.
- 3) Technickou kvalifikaci doložením:
 - seznamu alespoň 2 realizovaných prací podobného charakteru (tzn. výkonu TDS) provedených dodavatelem za posledních 5 let s celkovou uhrazenou cenou alespoň jedné ze zakázek ve výši alespoň 500 000,- Kč včetně DPH.

Účastník předkládá doklady k prokázání kvalifikace v prosté kopii.

Vybraný dodavatel je povinen v případě vyžádání zadavatelem nejpozději při podpisu smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících požadovanou kvalifikaci.

VI.

Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Cena musí být v nabídce uvedena jako: celková cena předmětu zakázky v Kč bez DPH, sazba

DPH v %, částka DPH v Kč a celková cena v Kč včetně DPH.

Cenovou nabídku uchazeč uvede formou **doplněného krycího listu**, jehož předloha tvoří přílohu č. 1 této výzvy a **návrhu příkazní smlouvy**, jehož předloha tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

Cena uvedená v nabídce bude stanovena jako definitivní a nepřekročitelná a bude obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s řádným provedením veřejné zakázky. Cena může být měněna, jen je-li dodavatel plátcem DPH a upraví-li v průběhu platnosti smlouvy obecně závazný předpis výši DPH; pro tento případ bude účtována DPH k příslušným zdanitelným plněním ve výši stanovené novou právní úpravou a odměna bude upravena písemným dodatkem smlouvy podepsaným oběma smluvními stranami.

Ve všech dokumentech nabídky, kam uchazeč nabídkovou cenu uvádí (krycí list nabídky, návrh příkazní smlouvy) musí být tato cena uvedena vždy jednotně ve stejné výši a se stejným počtem desetinných míst (cena v Kč bez DPH, částka DPH v Kč, cena v Kč včetně DPH).

VII.

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se bude konat dne **18. 12. 2023 v 10:00 hod. a 3. 1. 2024 v 10:00 hod.** (účastník si vybere termín, který mu vyhovuje). Dotazy vznesené při prohlídce budou včetně odpovědí zveřejněny v elektronickém nástroji NEN. Osoby účastníci se prohlídky se řídí pravidly uvedenými v čl. IV. této výzvy.

Prohlídka místa plnění je velmi doporučena k řádnému vypracování cenové nabídky dle požadavků objednatele, není však povinná.

VIII.

Kritéria pro posouzení a hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena podle **celkové nejnižší nabídkové ceny s DPH v Kč** za provedení předmětu plnění uvedeného v čl. II. této výzvy. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka účastníka, která po posouzení a kontrole splnění požadavků zadavatele bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu v Kč s DPH. Ostatní nabídky budou seřazeny v pořadí dle výše nabídkové ceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit nabídky z hlediska splnění podmínek uvedených v této výzvě až po hodnocení nabídek. Zadavatel si dále vyhrazuje právo posoudit pouze nabídku vybraného dodavatele.

Účastníci budou o výsledku hodnocení nabídek vyrozuměni.

IX.

Požadavky na zpracování nabídky, lhůta pro podání nabídky

Cenová nabídka bude doručena v uzavřené neprůhledné obálce s uvedenou zpáteční adresou a následujícím označením:

„Veřejná zakázka - Stráž pod Ralskem – inženýrské sítě – TDS, KBOZP

NEOTEVÍRAT“

Nabídka musí být podána v českém jazyce v listinné formě alespoň v jednom vyhotovení. Musí obsahovat krycí list dle přílohy č. 1 výzvy, doplněný a podepsaný návrh příkazní

smlouvy oprávněnou osobou dle přílohy č. 2 výzvy a doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. V. výzvy.

Řazení listů nabídky je následující (doporučené)

- vyplněný a podepsaný **krycí list** nabídky dle přílohy č. 1 výzvy,
- doplněný **návrh příkazní smlouvy** (žlutě formátovaný text) dle přílohy č. 2 výzvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka (v případě podpisu návrhu smlouvy jinou osobou – např. zástupcem, bude v nabídce přiložena také oprávněnou osobou podepsaná plná moc pro tuto osobu),
- doklady k **prokázání splnění kvalifikace** dle čl. V. výzvy.

Při nepředložení požadovaných dokumentů může být nabídka uchazeče vyřazena a uchazeč vyloučen.

Nabídka musí být doručena nejpozději do **17. 1. 2024 do 12:00 hod.** a to:

- osobně do podatelny Věznice Stráž pod Ralskem, Máchova 260, 471 27 Stráž pod Ralskem, v pracovních dnech v době od 8:30 hod. do 14:00 hod.
- poštou nebo kurýrem na adresu zadavatele: Vězeňská služba ČR, Věznice Stráž pod Ralskem, Máchova 260, 471 27 Stráž pod Ralskem.

X.

Platební podmínky

Odměna bude příkazníkovi proplácena po dvou měsících v dílčích platbách na základě vystavených faktur až do výše 90 % celkové ceny. Zbývajících 10 % ceny je příkazník oprávněn fakturovat až po odstranění všech vad a nedodělků zjištěných při předání díla a úspěšné kolaudaci stavby a po provedení závěrečné činnosti TDS a KBOZP

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v textu návrhu příkazní smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 výzvy. Účastník do závazného návrhu příkazní smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje, ostatní údaje není oprávněn měnit.

XI.

Ostatní podmínky

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu 120 kalendářních dnů. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací a náklady na jejich vyhotovení a doručení jdou k tíži uchazeče.

Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným uchazečem výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.

Vynaložené náklady zadavatel nehradí.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit tuto výzvu, a to buď na základě žádosti zájemců o její vyjasnění, nebo z vlastního podnětu; toto upřesnění zadavatel oznámí všem zájemcům prostřednictvím elektronického nástroje NEN na adrese: <https://nen.nipez.cz>

Podrobné informace o elektronickém nástroji NEN včetně informací o registraci dodavatele naleznete v dokumentech dostupných na internetové adrese <https://nen.nipez.cz>, zejména v sekci „Informace pro uživatele“ v podsekcích „Provozní řád“ a „Uživatelské příručky“ <https://nen.nipez.cz/UzivatskeInformace/UzivatskePrirucky>. Příručka pro registraci

dodavatele „ZZVZ – Dodavatel“. Příručka pro dodavatele na zašifrování nabídek „Příručka pro dodavatele – šifrované podání nabídky“. Doporučujeme dodavateli, aby sledoval aktuálnost těchto příruček na uvedeném odkazu.

Toto výběrové řízení se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek jen pokud je to v něm nebo v této výzvě výslovně uvedeno.

Vítězný účastník je povinen v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, do 5 kalendářních dnů od oznámení výsledku veřejné zakázky zadavateli prostřednictvím elektronické pošty doručit nabídku v elektronické podobě ve formátu word, excel.

Dále je vítězný účastník povinen u veřejné zakázky s vítěznou nabídkovou cenou nad 500 000,-Kč bez DPH předložit nejpozději při podpisu smlouvy o dílo kopii platné pojistné smlouvy v souladu se smlouvou o dílo.

Přílohy výzvy akce „Stráž pod Ralskem – inženýrské sítě EUA“ – TDS, KBOZP:

- příloha č. 1 – krycí list nabídky
- příloha č. 2 – návrh příkazní smlouvy
- příloha č. 3 – fotodokumentace
- příloha č. 4 – čestné prohlášení
- příloha č. 5 – stavební program



včetně jada

brig. gen. Mgr. Ladislav BLAHNÍK
ředitel věznice

Prvčlov j: 2 82000

Příloha č. 1 výzvy k podání nabídky k č. j.: VS-258275-3/ČJ-2023-801350

KRYCÍ LIST NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu podle § 31 zák. č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zakázka“), pro akci s názvem:

„Stráž pod Ralskem – inženýrské sítě EUA“

Výkon technického dozoru stavebníka
Výkon činnosti koordinátora BOZP při práci na staveništi

Identifikační údaje zadavatele:

Název: Vězeňská služba ČR
Adresa: Věznice Stráž pod Ralskem
Máchova 260
471 27 Stráž pod Ralskem
IČO: 00212423
DIČ: CZ00212423, není plátcem DPH z hlavní činnosti

Identifikační údaje účastníka:

Jméno/Název účastníka: (obchodní firma nebo název)	JCA s.r.o.
Sídlo/místo podnikání: (celá adresa vč. PSČ)	V zahradách 110, Mariánské Radčice 435 32
Kontaktní adresa: (celá adresa vč. PSČ)	V zahradách 110, Mariánské Radčice 435 32
Právní forma:	Právnícká osoba
IČO: (bylo-li přiděleno)	60281456
DIČ: (bylo-li přiděleno)	CZ60281456
Jméno (název) statutárního orgánu:	Michal Ježek
Jméno osoby oprávněné jednat ve věci nabídky:	
Kontakt na oprávněnou osobu: (tel., e-mail, fax)	
Bankovní spojení s uvedením čísla účtu:	

Cena uvedena na druhé straně



1. Výkon činnosti technického dozoru stavebníka:

Předpokládaný počet člověkohodin po dobu výkonu TDS je 840

Cena v Kč bez DPH za 1 člověkohodinu	Celkem člověkohodin	Celkem cena v Kč bez DPH	Celkem cena v Kč včetně DPH
599	840	503 160,00	608 823,60

2. Výkon činnosti koordinátora BOZP (vyjma vypracování plánu BOZP):

Předpokládaný počet člověkohodin KBOZP je 180

Cena v Kč bez DPH za 1 člověkohodinu	Celkem člověkohodin	Celkem cena v Kč bez DPH	Celkem cena v Kč včetně DPH
812	180	146 160,00	176 853,60

3. Vypracování plánu BOZP:

Cena v Kč bez DPH	DPH v sazbě 21 % v Kč	Celkem cena v Kč včetně DPH
15 499,01	3 254,79	18 753,80

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA (tzn. součet bodu č. 1, 2 a 3)

Celková nabídková cena v Kč bez DPH	DPH v sazbě 21% v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH
664 819,01	139 611,99	804 431,00

Dílčí fakturace bude provedena vždy na základě příkazcem odsouhlaseného výkazu hodin příkazníka vč. soupisu skutečně vykonaných činností příkazníka.

Dne: 17.1.2024

Název firmy (účastníka): JCA s.r.o.

Jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za účastníka:

Podpis osoby oprávněné jednat za účastníka, případně i otisk razítka: Michal Ježek
jednatel

