

Smlouva o výkonu činnosti koordinátora BOZP

Objednatel

Název: **Masarykova univerzita, Právnická fakulta**
Sídlo: Veveří 70, 611 80 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Zastoupen: Doc. JUDr. Mgr. Martinem Škopem, Ph. D., děkanem
Kontaktní osoby: XXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Poskytovatel

Obchodní firma/název/jméno: SafeThing s.r.o.
Sídlo: Palackého třída 1178/57, 612 00 Brno
IČ: 05583390
DIČ/VAT ID: CZ05583390
Zastoupen: Pavlem Pospíšilem, jednatelem
Zápis v obchodním rejstříku: pod spisovou značkou C 96375 vedená u Krajského soudu v Brně
Bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXX
Kontaktní osoby: XXXXXXXXXXXXX

Dále též smluvní strany.

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn provádět činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „koordinátor BOZP“) dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“). Poskytovatel dále prohlašuje, že má odbornou způsobilost pro výkon stavebních koordinátorů BOZP s osvědčením dosažitelným v České republice i dostatek zkušeností.
2. Objednatel je zadavatelem stavby „PrF MU - Rekonstrukce pracoven doktorandů ve 4. NP“ (dále také stavba). Zhotovitelem stavby je Tocháček spol. s r.o. Poskytovatel prohlašuje, že není podjatý ve vztahu ke zhotoviteli stavby, že není dodavatelem prací či služeb v souvislosti se stavbou vůči zhotoviteli stavby a není s ním osobně propojen.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele provádět na stavbě činnost koordinátora BOZP dle ustanovení zákona č. 309/2006 Sb. a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb. Poskytovatel je povinen zejména:

- a. vypracovat plán BOZP včetně jeho aktualizace v průběhu realizace stavby,
- b. informovat zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací;
- c. upozorňovat zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy, k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření;
- d. oznamovat zadavateli stavby případy podle písm. c., nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy;
- e. koordinovat přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popřípadě v návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání;
- f. spolupracovat s osobou provádějící technický dozor stavebníka;
- g. provádět zápisy o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi na něž prokazatelně upozornil zhotovitele a dále zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.

2. Koordinátor BOZP je povinen být na stavbě přítomen tak často, aby bylo zajištěno dodržování BOZP dle platných právních předpisů a povinností vyplývajících z této smlouvy, přičemž je povinen být na stavbě přítomen minimálně jednou týdně. Koordinátor BOZP je povinen účastnit se vždy prvního kontrolního dne v měsíci.

3. Výstupem práce koordinátora BOZP je souhrn dokumentů (zápisů), ze kterých bude možné zjistit zejména:

- a. informace o prováděné kontrolní činnosti a o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, na něž koordinátor BOZP prokazatelně upozornil kontrolované zhotovitele a zaznamenané údaje o tom, jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny (včetně průkazné fotodokumentace);
- b. vyhodnocení zjištěných závad z hlediska míry závažnosti;
- c. povinnou přítomnost koordinátora BOZP na staveništi – tzn. kopie zápisu ve stavebním deníku nebo kopie prezenčních listin z jednání.

III. ODMĚNA POSKYTOVATELE

Odměna za měsíční skutečný a řádný výkon činnosti koordinátora BOZP činí 12 000 Kč bez DPH.

Jednorázová odměna za vypracování a aktualizace plánu BOZP vč. jeho aktualizace činí 7 000 Kč bez DPH.

1. Odměna zahrnuje veškeré náklady poskytovatele a cenové vlivy v době plnění a bude hrazena na základě měsíčních faktur. Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu, lhůta splatnosti faktury bude 30 dní od doručení objednateli. Poskytovatel je povinen vystavit fakturu na adresu sídla objednatele uvedenou v hlavičce smlouvy. Pokud bude faktura chybná, nebo pokud výkon činnosti není ukončen řádně a bezvadně, poskytovatel vystaví po opravě fakturu novou s novou lhůtou splatnosti.
2. Zálohové platby se nesjednávají.
3. Faktura je uhrazena odepsáním z účtu objednatele. Poskytovatel dává souhlas s platbou DPH na účet místně příslušného správce daně v případě, že bude v registru plátců DPH označen jako nespolehlivý, nebo bude požadovat úhradu na jiný než zveřejněný bankovní účet podle §109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004Sb., ve znění pozdějších předpisů.

IV. POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel se zavazuje uskutečňovat činnost podle této smlouvy svědomitě, s odbornou a potřebnou péčí.
2. Poskytovatel se zavazuje řídit se při své činnosti pokyny objednatele a všestranně chránit jeho zájmy i jeho dobré jméno.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli informace potřebné pro jeho rozhodnutí při provádění stavby.

4. Pro případ, že se pro poskytovatele stane nemožným vykonávat činnost podle této smlouvy, zavazuje se poskytovatel oznámit toto bez zbytečného odkladu objednateli.

V. POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel se zavazuje dát poskytovateli pokyny pro jeho činnost podle této smlouvy a vybavit jej potřebnými podklady.
2. Objednatel poskytovateli předá:
 - a. přesnou specifikaci stavby - projektovou dokumentaci, vydaná stavební povolení a vyjádření účastníků stavebního řízení. Tyto dokumenty zůstávají v majetku objednatele a poskytovatel je po ukončení vrátí. Poskytovatel není oprávněn poskytnout tyto dokumenty třetí osobě bez souhlasu objednatele;
 - b. harmonogram realizace stavby;
 - c. kontaktní údaje na projektanta stavby a zhotovitele stavby.
3. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli veškerou součinnost nutnou k provádění činnosti poskytovatele podle této smlouvy. Objednatel se dále zavazuje, že k součinnosti zaváže i třetí osoby, které se na stavbě podílejí, zejména projektanta stavby, zhotovitele stavby, a další.

VII. TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do doby předání stavby.
2. K ukončení právního vztahu, založeného touto smlouvou, může během jeho trvání dojít kdykoli na základě písemné dohody obou smluvních stran.
3. Objednatel může od této smlouvy odstoupit rovněž v následujících případech:
 - a. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je poskytovatel v postavení dlužníka;
 - c. poskytovatel je v prodlení s plněním svých závazků o více než 10 kalendářních dnů.
4. Poskytovatel může od smlouvy odstoupit rovněž v následujících případech:
 - a. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je objednatel v postavení dlužníka;
 - b. prodlení objednatele s úhradou faktury o více než 30 dnů.
5. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné dnem doručení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nezanikají již vzniklé sankční povinnosti stran.

VIII. ZÁVAZKY Z VAD A ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ

1. V případě porušení povinností poskytovatele při výkonu činnosti koordinátora BOZP sjednaných touto smlouvou je objednatel oprávněn požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností koordinátora BOZP a to i opakovaně a poskytovatel se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s jednáním či opomenutím koordinátora BOZP, které je sankcionováno sjednanou smluvní pokutou.
3. Smluvní pokuty jsou splatné do 14 dnů ode dne, kdy poskytovatel obdrží písemnou výzvu popřípadě fakturu objednatele k zaplacení smluvní pokuty. Výzva k zaplacení smluvní pokuty či faktura se považuje za doručenu po uplynutí tří dnů od jejího odeslání. Požadovaná smluvní pokuta musí být ve výzvě vyčíslena v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována, a popisu skutečnosti, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany koordinátora.
4. Poskytovatel může uplatnit úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky denně v případě prodlení s úhradou faktury.
5. V případě porušení povinností koordinátorem BOZP je poskytovatel povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu této smlouvy.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva se pořizuje ve 2 vyhotoveních, přičemž objednatel i poskytovatel obdrží po jednom vyhotovení.
2. Pro případ, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena. Pro případ pochybností se má za to, že písemnost byla doručena třetí den po jejím předání držiteli poštovní licence nebo odeslání datovou schránkou.
3. Měnit a doplňovat tuto smlouvu lze pouze písemnými dodatky, jež podepíší obě smluvní strany.

4. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění smlouvy zajistí objednatel.

5. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu druhou smluvní stranou a účinnost dnem uveřejnění v registru smluv dle odst. 6. tohoto článku.

SafeThing s.r.o.

PrF MU