SP. ZN.: MZE-42218/2024-12121

Č. J.: MZE-42218/2024-12121

**Požadavek na změnu (RfC)[[1]](#endnote-1) – Z38939[[2]](#endnote-2)**

**a – věcné zadání**

# Základní informace\*[[3]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[4]](#endnote-3)**:** | 106 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název změny**\*[[5]](#endnote-4)**:** | **Predikce údajů o žadateli v modulu pro žadatele** |
| **Datum předložení požadavku**\***:** | 3.5.2024 | **Požadované datum nasazení**\***:** | 26.6.2024 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie změny**[[6]](#endnote-5)**:** | Normální [x]  Urgentní [ ]  | **Priorita**[[7]](#endnote-6)**:** | Vysoká [ ]  Střední [x]  Nízká [ ]  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oblas**t**:** | Aplikace\* [x]   | **Zkratka**\*[[8]](#endnote-7)**:**  | ISND |
| **Typ požadavku**\***:**  | Legislativní [ ]  Zlepšení [x]  Bezpečnost [ ]  |
| Infrastruktura\* [ ]  | **Typ požadavku**\***:** | Nová komponenta [ ]  Upgrade [ ]  Bezpečnost [ ]  Zlepšení [ ]  Obnova [ ]  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Role**\* | **Jméno**\* | **Organizace /útvar**\* | **Telefon**\* | **E-mail**\* |
|  |  |  |  |  |
| Žadatel: | Ing. Tomáš Smejkal | **MZe/16221** | 221812356 | tomas.smejkal@mze.cz |
| Metodický garant:  | Ing. Tomáš Smejkal | **MZe/16221** | 221812356 | tomas.smejkal@mze.cz |
| Věcný garant: | Ing. Tomáš Krejzar, Ph.D. | **MZe/16220** | 221812677 | tomas.krejzar@mze.cz |
| Koordinátor změny: | Ing. Monika Jindrová | **MZe/12121** | xxx | monika.jindrova@mze.gov.cz |
| Poskytovatel/Dodavatel: | xxx | O2 ITS | xxx | xxx |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Smlouva č.**\*[[9]](#endnote-8)**:** | 679-2019-11150 (S2019-0067) | KL: | HR-001 |

# Manažerské shrnutí a popis požadavku\*

## Popis požadavku\*

PREDIKCE SZR-ID A PRÁVNÍ FORMY

Pro subjekty, jejichž formuláře žádostí, ohlášení či výkazů LHE byly řešeny v MPŽ a následně administrovány v ISND nebo v IS LHE, má být v MPŽ vytvořena neveřejná databáze údajů přenášených z ISND a IS LHE o SZR-ID a právní formě subjektů (propojovacím údajem bude rodné číslo u fyzických osob a IČO u právnických osob). Právní forma je uvažována obecně, bez vazby na lesní hospodářství či myslivost (týká se fyzických osob). O návrh propojovacího údaje pro zahraniční fyzické osoby prosím dodavatele. Databáze propojovacích a predikovaných údajů má být průběžně doplňována z ISND a IS LHE ve vhodném okamžiku změny stavu žádostí, ohlášení či výkazů LHE (prosím dodavatele o návrh). Nechám na zvážení a návrhu dodavatele, zda predikovaný údaj a finální údaj (po ztotožnění v ISND nebo IS LHE) mají být v databázích uloženy odděleně nebo má být predikovaný údaj později přepisován finálním údajem (první varianta by znamenala přepracovat všechny stávající kontroly a funkcionality pracující se SZIR-ID či právní formou).

V každém formuláři nově založeném v MPŽ má být po uvedení propojovacího údaje k formuláři doplněn a vizualizován údaj o SZR-ID a o právní formě (údaj o právní formě nyní není vizualizován běžnému uživateli ani administrátorovi – prosím o doplnění mezi zobrazované údaje). Stejné údaje mají být doplněny ke všem starším formulářům v MPŽ, u nichž byla v ISND nebo v IS LHE provedena administrace.

Pro právní formu má být v adminMPŽ ve všech příslušných filtrech zřízena nová filtrovací položka (prosím do filtru uvádět jen právní formy skutečně využité).

VYUŽITÍ PREDIKOVANÉHO SZR-ID A PRÁVNÍ FORMY

* prosím o vytvoření nové kontroly v ohlášení typu 2024+, kdy v případě fyzické osoby s právní formou FOP (bez ohledu na LH a myslivost) bude při kategorizaci podniku ověřováno, že se subjekt označil za podnikatele (propustnou chybou – zohledňuje možnost přerušení podnikání v době sestavování ohlášení)
* prosím o revizi kontroly na účet u ČNB, který je povinný pro vyjmenované právní formy (nyní v MPŽ a v ISND řešen číselníkem konkrétních IČO a jejich bankovních účtů) – nepropustná kontrola má probíhat na základě právní formy
* prosím o revizi kontroly u dotazu na povinnost evidovat skutečné majitele v evidenci skutečných majitelů, zda rovněž pracuje s právní formou
* pokud je v ohlášení typu 2024+ na pozadí aplikačního formuláře ještě zachována kontrola (ne)prohlášení povinně velkých podniků na základě jejich právní formy nebo IČO, je možné tuto kontrolu zrušit

PREDIKCE ADRESY SUBJEKTU

Ve vytvořené databázi pro predikci SZR-ID a právních forem má být pro subjekty z MPŽ evidována rovněž jejich poslední validovaná poštovní adresa podle ISND, resp. IS LHE (požadavek se netýká odlišných doručovacích adres). Tato validovaná poštovní adresa má být rozkládána tak, aby ji bylo možné vepisovat do stávajících formulářů v MPŽ. S ohledem na subjekty, které v SZR-ID mají nesprávně definovanou adresu, ale dodavatel může navrhnout i jiný mechanismus.

Predikce adresy subjektu má fungovat v okamžiku přebírání údajů ze starších žádostí, ohlášení a výkazů LHE, popř. při generování nových ohlášení ze starších ohlášení. Uživateli MPŽ má být při přebírání údajů k potvrzení zobrazena validovaná poštovní adresa (na základě co nejnovějšího formuláře daného subjektu v ISND či IS LHE), která má přednost před adresními údaji přebíranými ze staršího formuláře. Uživatel má být nucen zobrazenou validovanou adresu potvrdit (ta se pak rozepíše do formuláře), nebo odmítnout (např. z titulu změny adresy – v takovém případě se do formuláře neuvede žádný adresní údaj, uživatel vyplní adresu sám).

PREDIKCE BANKOVNÍHO ÚČTU SUBJEKTU

V databázi pro predikci SZR-ID a právních forem má být evidováno i bankovní spojení subjektů z MPŽ ověřené platbou v ISND. Při řešení požadavku prosím o dohledání subjektů, které v žádostech od roku 2022 vč. používají více různých bankovních spojení – pro tyto subjekty nebude predikce bankovního účtu prováděna, předpokládáme tento jev přinejmenším v případě státních podniků.

Predikce bankovního účtu má sloužit k tomu, aby v žádosti subjektu se známým (predikovaným) SZR-ID bylo ověřeno, že do žádosti je uváděno bankovní spojení ověřené platbou v ISND. Pokud tomu tak není, má být uživatel propustnou chybou či varovnou hláškou upozorněn. Text chyby či varovné hlášky ale nemá obsahovat očekávaný tvar bankovního spojení (ochrana osobního údaje subjektu). Na rozdíl od výše popsané predikce adresy subjektu se očekávané bankovní spojení nemá žadateli zobrazovat ani jinak (zejm. nemá nahrazovat údaj přebíraný z předchozích formulářů). Výjimkou jsou subjekty s povinným účtem u ČNB, pro ty očekávané bankovní spojení zobrazováno být má.

## Odůvodnění požadované změny (legislativní změny, přínosy) \*

Podpora kontrol nutných pro bezvadné vyplnění formulářů (přínosem je snížení počtu případů, kdy formuláře jsou vraceny žadateli k opravě osobních údajů). Predikce SZR-ID zároveň umožní řadu dalších připravovaných rozvojových požadavků na podporu uživatelů MPŽ, u nichž musí být garantována shoda subjektu na obou stranách uvažovaných funkcionalit (např. přebírání osobních a ekonomických údajů mezi formuláři).

## Rizika nerealizace\*

Nižší stupeň kontroly při vyplňování formulářů, nemožné ověření shody subjektu při vybraných úkonech v MPŽ.

# Požadavek na dokumentaci\*[[10]](#endnote-9)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Dokument** | **Formát výstupu** (ano/ne) \* | **Garant** |
| el. úložiště | papír | CD |
|  | Analýza navrhnutého řešení | x |  |  |  |
|  | Dokumentace dle specifikace Závazná metodika návrhu a dokumentace architektury MZe | x |  |  |  |
|  | ~~Testovací scénář,~~ protokol o otestování | x |  |  |  |
|  | Uživatelská příručka | x |  |  |  |
|  | Provozně technická dokumentace (systémová a bezpečnostní dokumentace) | x |  |  |  |
|  | Zdrojový kód a měněné konfigurační soubory | x |  |  |  |
|  | Webové služby + konzumentské testy | x |  |  |  |
|  | Dohledové scénáře (úprava stávajících/nové scénáře)[[11]](#endnote-10) | x |  |  |  |
|  | Komunikační mapa | x |  |  |  |

Ověření správnosti dokumentů zajišťuje Koordinátor změny ve spolupráci s Odd. provozu (ad 5. – 8.) a Odd. kybernetické bezpečnosti (ad 5.).

V připojených souborech je uveden rozsah vybrané technické dokumentace a komunikační mapy – otevřete dvojklikem:

U dokumentů, které již existují, se má za to, že je požadována jejich aktualizace. Pokud se požaduje zpracování nového dokumentu namísto aktualizace stávajícího, uveďte toto explicitně za názvem daného dokumentu, např. „Uživatelská příručka – nový“.

Provozně-technická dokumentace bude zpracována dle vzorového dokumentu, který je připojen – otevřete dvojklikem: xxx

# Akceptační kritéria

Plnění v rámci požadavku na změnu bude akceptováno v souladu s ustanoveními smlouvy.

# Základní milníky

|  |  |
| --- | --- |
| **Milník** | **Termín** |
| RTT | 12.6.2024 |
| RTP | 26.6.2024 |

# Přílohy

1.

# Podpisová doložka\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za resort MZe:** | **Jméno:** | **Podpis:** |
| Metodický garant[[12]](#endnote-11) | Ing. Tomáš Smejkal |  |
| Koordinátor změny: | Ing. Monika Jindrová |  |

**B – nabídkA řešení k požadavku Z38939**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**: | 106 |

# Návrh konceptu technického řešení\*

Řešení bude vycházet ze specifikace v sekci A a také z následujících upřesňujících jednání s garantem, kdy na základě těchto jednání bylo řešení vymezeno následujícím způsobem:

* Pro údaje žadatele v sekci žádostí a ohlášení a pro údaje vlastníka v sekci LHE bude snaha v co nejdřívější okamžik zjistit SZR-ID a právní formu subjektu. Vzhledem k nemožnosti přímého ztotožňování s ohledem na přístup přes novinkové účty bude pro tyto účely využito vnitřních dat v MpŽ, kde se tyto údaje nachází u dříve podaných formulářů, které již prošly administrací. Doplnění bude provedeno pouze v případě jednoznačné identifikace, tedy například:
	+ Po uvedení IČO
	+ Po uvedení rodného čísla a státní příslušnosti
	+ Po uvedení dokladu, v tomto případě bude ověřováno ještě datum narození z důvodu prevence chybné identifikace

U zahraničních osob dojde k identifikaci pouze v případě uvedení RČ nebo dokladu a data narození.
V případě přenosu dat do ISND či IS LHE dojde k jednoznačné identifikaci subjektu a po jednoznačném ztotožnění bude stávajícím mechanismem SZR-ID aktualizováno v MpŽ.

* Do administračního rozhraní MpŽ bude doplněna možnost změny SZR-ID a právní formy, případně bude možné doplnění například právě pro zahraniční osoby.
* Po upřesnění bude v rámci formulářů ve veřejné části MpŽ zobrazena informace o právní formě subjektu, SZR-ID zobrazeno veřejně nebude.
* Filtr v administraci MpŽ bude rozšířen o možnost vyhledávání dle právní formy. Filtrační položka bude opatřena našeptávačem s nabídkou jen skutečně využitých právních forem.

VYUŽITÍ PREDIKOVANÉHO SZR-ID A PRÁVNÍ FORMY

* bude vytvořena nová kontrola v ohlášení typu 2024+, kdy v případě fyzické osoby s právní formou FOP (bez ohledu na LH a myslivost) bude při kategorizaci podniku ověřováno, že se subjekt označil za podnikatele (propustnou chybou – zohledňuje možnost přerušení podnikání v době sestavování ohlášení)
* dojde k revizi kontroly na účet u ČNB, který je povinný pro vyjmenované právní formy (nyní v MPŽ a v ISND řešen číselníkem konkrétních IČO a jejich bankovních účtů) – nepropustná kontrola má probíhat na základě právní formy
* dojde k revizi kontroly u dotazu na povinnost evidovat skutečné majitele v evidenci skutečných majitelů, zda rovněž pracuje s právní formou
* pokud je v ohlášení typu 2024+ na pozadí aplikačního formuláře ještě zachována kontrola (ne)prohlášení povinně velkých podniků na základě jejich právní formy nebo IČO, je možné tuto kontrolu zrušit

ÚPRAVA SLUŽBY MPZ\_AZD

Do služby MPZ\_AZD bude doplněna možnost přenosu údaje o čísle bankovního účtu. Po přijetí žádosti a v případě změny bankovního účtu v ISND bude údaj do MpŽ předán prostřednictvím volání této služby. Pro údaje o bankovním účtu v ISND budou v MpŽ doplněny nové atributy v databázi, tyto atributy budou neveřejné. Zároveň dojde k přenosu údaje o bankovním účtu u dosavadních žádostí.

ÚPRAVA FUNKCE PŘEVZETÍ ÚDAJŮ SUBJEKTU Z PŘEDCHOZÍCH FORMULÁŘŮ

V rámci snahy o prevenci chyb při přebírání údajů subjektu (žadatele či vlastníka) bude upravena logika, kdy v současné době uživatel volí pouze formulář, ze kterého budou data převzata. Nově bude uživatel volit identitu z formulářů dostupných v rámci jeho uživatelského účtu a dle jeho oprávnění, k vybrané identitě pak budou nabídnuty údaje o evidovaných adresách a bankovních účtech. Bankovní účty budou vždy nabízeny primárně ty, které budou načteny z ISND.

Logika přebírání údajů o subjektu tedy bude rozdělena do několika kroků, které schematicky znázorňuje následující návrh:

xxx

Přenos údajů o adrese nebude do integrace MpŽ a ISND doplňován.

Kroky procesu přebírání údajů bude možné pro specifické formuláře rozšířit, v návaznosti na stávající řešení bude k dispozici následující rozšíření:

* při přebírání údajů do žádosti BDI bude dle žadatele a podacího místa nabídnuta volba posledních žádostí BDI pro možnost převzetí údajů OLH (vypisován bude identifikátor žádosti, datum předání a v odrážkách jména OLH).

**Dokumentace**:

Předávat se bude pouze dokumentace, která dozná změn nebo bude k RfC vytvořena nová. Jde o následující výčet:

* Dokumentace dle specifikace Závazná metodika návrhu a dokumentace architektury Mze
* Protokol o otestování
* Uživatelská příručka
* Zdrojový kód a měněné konfigurační soubory
* Webové služby + konzumentské testy

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele

V souladu s podmínkami smlouvy č. 679-2019-11150

# Dopady do systémů MZe\*

Bez dopadu

# Požadavky na součinnost Objednatele a třetích stran\*

|  |  |
| --- | --- |
| **MZe / Třetí strana** | **Popis požadavku na součinnost** |
| MZe | Garant – součinnost při upřesnění detailů, testování |
| AgriBus | Vystavení nové verze služby MPZ\_AZD |

(Pozn.: K popisu požadavku uveďte etapu, kdy bude součinnost vyžadována.)

# Harmonogram plnění\*[[13]](#endnote-12)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Popis etapy** | **Trvání** | **Předpokládaný termín** |
| Objednání RFC | T0 | 21. 5. 2024 |
| Přípravné práce | T1 = T0 + 1 (1pracovní den) | 22. 5. 2024 |
| Vývojové práce MPŽ | T2 = T1 + 48 (34 pracovních dní) | 9. 7. 2024 |
| RTT | T3 = T2 + 1 (1 pracovní den) | 10. 7. 2024 |
| Testování garanty, úpravy dle nálezů | T4 = T3 + 20 (14 pracovních dní) | 30. 7. 2024 |
| RTP | T5 = T4 + 1 (1 pracovní den) | 31. 7. 2024 |
| Předložení do akceptace  | T6 = T5 + 4 (pracovní dny) | 6. 8. 2024 |

Výše uvedené termíny platí za následujících předpokladů

* Programové úpravy budou objednány do 21. 5. 2024.
* Priority jednotlivých plnění zůstanou zachovány tak, jak jsou nyní nastaveny, tj. nedojde k upřednostnění realizace jiných požadavků.
* Rozsah plnění zůstane zachován, tj. nedojde k navýšení rozsahu, kvality díla uplatněním případných dodatečných požadavků.
* Počet a rozsah plnění v rámci HR002 zůstane přibližně stejný jak dosud.
* Pracnost SLA zásahů bude na obvyklé úrovni

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení\*

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[14]](#endnote-13) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH** | **v Kč s DPH** |
|  |  |  |  |  |
|  | Viz cenová nabídka v příloze č.1 | 54,25 |  530 510,75 |  641 918,01 |
| **Celkem:** | **54,25** | **530 510,75** | **641 918,01** |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název přílohy** | **Formát** (CD, listinná forma) |
| 01 | Cenová nabídka | Listinná forma |
|  |  |  |

# Podpisová doložka\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název Dodavatele** | **Jméno** **oprávněné osoby**[[15]](#endnote-14) | **Podpis** |
| O2 IT Services s.r.o. | xxx |  |

**C – Schválení realizace požadavku Z38939**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**: | 106 |

# Specifikace plnění\*

Požadované plnění je specifikováno v části A a B tohoto RfC.

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele (je-li relevantní):

V souladu s podmínkami smlouvy č. 679-2019-11150

# Harmonogram realizace\*[[16]](#endnote-15)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Popis etapy** | **Trvání** | **Předpokládaný termín** |
| Objednání RFC | T0 | 21. 5. 2024 |
| Přípravné práce | T1 = T0 + 1 (1pracovní den) | 22. 5. 2024 |
| Vývojové práce MPŽ | T2 = T1 + 48 (34 pracovních dní) | 9. 7. 2024 |
| RTT | T3 = T2 + 1 (1 pracovní den) | 10. 7. 2024 |
| Testování garanty, úpravy dle nálezů | T4 = T3 + 20 (14 pracovních dní) | 30. 7. 2024 |
| RTP | T5 = T4 + 1 (1 pracovní den) | 31. 7. 2024 |
| Předložení do akceptace  | T6 = T5 + 4 (pracovní dny) | 6. 8. 2024 |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení\*

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[17]](#endnote-16) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH:** | **v Kč s DPH:** |
|  |  |  |  |  |
|  | Viz cenová nabídka v příloze č.1 | 54,25 |  530 510,75 |  641 918,01 |
| **Celkem:** | **54,25** | **530 510,75** | **641 918,01** |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název přílohy** | **Formát** **(CD, listinná forma)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Posouzení[[18]](#endnote-17)

Bezpečnostní garant, provozní garant a architekt potvrzují svým podpisem za oblast, kterou garantují, správnost specifikace plnění dle bodu 1 a její soulad s předpisy a standardy MZe a doporučují změnu k realizaci.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Podpis/Mail**[[19]](#endnote-18) |
| Bezpečnostní garant | Ing. Roman Smetana |  |
| Provozní garant | Ing. Aleš Prošek |  |
| Architekt | Ing. Lucie Mališová |  |

 (Pozn.: RfC se zpravidla předkládá k posouzení Bezpečnostnímu garantovi, Provoznímu garantovi, Architektovi, a to podle předpokládaných dopadů změnového požadavku na bezpečnost, provoz, příp. architekturu. Koordinátor změny rozhodne, od koho vyžádat posouzení dle konkrétního případu změnového požadavku.)

# Schválení\*

Svým podpisem potvrzuje požadavek na realizaci změny:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Podpis** |
| Žadatel | Ing. Tomáš Smejkal |  |
| Věcný garant | Ing. Tomáš Krejzar, Ph.D. |  |
| Koordinátor změny | Ing. Monika Jindrová |  |
| Oprávněná osoba dle smlouvy | Ing. Vladimír Velas |  |
| Ředitel odboru ICT | Ing. Miroslav Rychtařík |  |

 (Pozn.: Oprávněná osoba se uvede v případě, že je uvedena ve smlouvě.)

# Vysvětlivky

1. Formulář RfC je tvořen třemi částmi, A - Věcné zadání, B – Nabídka řešení, C - Potvrzení realizace požadavku. První část (Věcné zadání) je předložena poskytovateli/dodavateli jako pobídka k předložení nabídky řešení. Druhou část, tj. část B použije dodavatel řešení k vypracování nabídky, kterou předkládá MZe. Třetí část (Potvrzení realizace požadavku) se po vyplnění přiloží k první a druhé části a předkládá se ke schválení osobám uvedeným v části C RfC. Poskytovateli/dodavateli se poté vyplněný formulář RfC předkládá v příloze objednávky na realizaci změnového požadavku. Pouze tato podepsaná objednávka je pokynem pro dodavatele/poskytovatele k realizaci změny. [↑](#endnote-ref-1)
2. Hlavní identifikátor změnového požadavku přidělený v ServiceDesku MZe při jeho registraci. [↑](#endnote-ref-2)
3. Vyplnění údajů vyznačených červenou hvězdičkou jsou povinné. [↑](#footnote-ref-1)
4. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-3)
5. Předmět změny – stručná informace, název požadavku [↑](#endnote-ref-4)
6. Kategorie změny – kategorie urgentní se využije v naléhavých případech, kdy je třeba vyřešit nedostupnost zásadní funkcionality systému vzhledem ke zpracování agendy, pro jejíž podporu systém slouží. [↑](#endnote-ref-5)
7. Priorita – vyjadřuje důležitost zapracování požadavku z pohledu časového. Vyplní se v případě volby kategorie „Normální změna“. [↑](#endnote-ref-6)
8. Zkratka – zkratka aplikace (viz „kód služby“ v katalogu služeb) [↑](#endnote-ref-7)
9. Smlouva č. – uvede se, pokud existuje smlouva, v rámci, níž se požadavky předkládají, totéž platí pro KL (katalogový list). [↑](#endnote-ref-8)
10. Vyplní Koordinátor změny s Provozním garantem. Uvedený seznam dokumentace je pouze příkladem. [↑](#endnote-ref-9)
11. Požadováno, pokud Dodavatel potvrdí dopad na dohledové scénáře/nástroje. [↑](#endnote-ref-10)
12. Pokud není určen metodický garant, podepíše věcné zadání věcný garant. [↑](#endnote-ref-11)
13. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-12)
14. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-13)
15. Oprávněná osoba – smluvně určená osoba oprávněná k předkládání požadavku na předložení nabídky. [↑](#endnote-ref-14)
16. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-15)
17. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-16)
18. RfC se zpravidla předkládá k posouzení Bezpečnostnímu garantovi, Provoznímu garantovi, Architektovi, a to podle předpokládaných dopadů změnového požadavku na bezpečnost, provoz, příp. architekturu. Koordinátor změny rozhodne, od koho vyžádat posouzení dle konkrétního případu změnového požadavku. [↑](#endnote-ref-17)
19. Doplní se podpis nebo se uvede odkaz na mailovou zprávu, v které bylo posouzení doručeno. [↑](#endnote-ref-18)