

## Servisní smlouva na servis, správu a zálohování databázové infrastruktury SÚIP

uzavřená v souladu s ustanoveními § 2586 a násl. a přiměřeně podle § 1746 odst. 2 zákona  
č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Servisní smlouva“ nebo  
„Smlouva“)

**Objednatel:** ČR - Státní úřad inspekce práce  
Se sídlem: Kolářská 451/13, 746 01 Opava  
IČ: 750 46 962  
Jednající/zast.: Ing. Martin Melecký, generální inspektor SÚIP  
Bankovní spojení: Česká národní banka  
Číslo účtu: XXXXXXXXXX  
datová schránka: cmwaazf

*(dále jen „Objednatel“) na straně jedné*

a

**Poskytovatelem:** Ing. Petr Příbyla  
Se sídlem: Zdibská 205/6, Praha 8 – Kobylisy, 182 00  
IČ: 601 90 272  
DIČ: CZ6710271172  
Jednající/zast.: Ing. Petr Příbyla  
Bankovní spojení: XXXXXXXXXX  
č. účtu: XXXXXXXXXX  
Plátce DPH ano  
Datová schránka: x6tdbhn

Zapsán v živnostenském rejstříku. Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: Úřad  
městské části Praha 8

*(dále jen „Poskytovatel“) na straně druhé*

*(dále společně také „Smluvní strany“)*

### 1. Úvodní ujednání

- 1.1 Předmětem Smlouvy je dvoustranný právní vztah mezi smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „VZMR č. 03/24 - Servis, správa a zálohování databázové infrastruktury SÚIP“ (dále také jen „výběrové řízení“).
- 1.2 V otázkách týkajících se výkladu Smlouvy, má Smlouva přednost před zadávací dokumentací, zadávací dokumentace má přednost před nabídkou, nikoliv však před kogentními ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a ostatních obecně závazných právních předpisů.
- 1.3 Poskytovatel prohlašuje, že má zákonem vyžadovanou odbornou způsobilost pro splnění předmětu Smlouvy, kterou doložil v nabídce. Způsobilost Poskytovatele musí trvat po celou dobu trvání Smlouvy.
- 1.4 Účelem Smlouvy je zabezpečení dále specifikovaných služeb servisu, správy a zálohování databázové infrastruktury Objednatel, a to v souladu se všemi podmínkami sjednanými Smlouvou.

## 2. Předmět Smlouvy

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat na svůj náklad a nebezpečí řádně a včas dále specifikované servisní služby a Objednatel se zavazuje zaplatit za řádně a včas poskytnuté servisní služby sjednanou cenu.
- 2.2 Poskytovatel se zavazuje za podmínek uvedených ve Smlouvě poskytovat Objednateli servisní služby. Servisní služby spočívají v poskytování systémové podpory a služeb spočívajících v zabezpečení servisu a správy databázové infrastruktury, příslušného HW, operačních systémů, zejména OS Linux, DB Informix a souvisejících aplikací, včetně jejich zálohování a případné obnovy po havárii, tj. především v instalaci, konfiguraci a správě databází, serverů a packů (dále jen „**databáze**“), včetně správy příslušného HW a OS, migrace na nové verze a dalších služeb blíže specifikovaných v příloze č. 1 Smlouvy. Kategorizace servisních služeb dle Smlouvy ve vztahu k databázím je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy. Veškeré činnosti poskytované na základě Smlouvy jsou dále označovány také jen jako „**servisní služby**“ nebo „**plnění**“.

## 3. Poskytování servisních služeb

- 3.1 Servisní služby mohou být prováděny vzdálenou správou nebo přímo příjezdem Člena realizačního týmu Poskytovatele ve smyslu čl. 4.1 Smlouvy na místo plnění (veškeré náklady na příjezd a odjezd jsou již ve smyslu čl. 6.2 Smlouvy zahrnuty v Ceně za poskytování servisních služeb dle čl. 6 Smlouvy), kterým se rozumí:
- Státní úřad inspekce práce Opava, Kolářská 451/13, 746 01 Opava;
  - Oblastní inspektorát práce pro hlavní město Prahu, Kladenská 103/105, 160 00 Praha 6;
  - Oblastní inspektorát práce pro Středočeský kraj, Na Dlouhém lánu 508/41, 160 00 Praha 6;
  - Oblastní inspektorát práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu, Vodní 1629/21, 370 06 České Budějovice a regionální kancelář v Jihlavě, Třída Legionářů 4181/17, 586 01 Jihlava;
  - Oblastní inspektorát práce pro Plzeňský kraj a Karlovarský kraj, Schwarzova 2617/27, 301 00 Plzeň a regionální kancelář v Karlových Varech, Svahová 1170/24, 360 01 Karlovy Vary 1;
  - Oblastní inspektorát práce pro Ústecký kraj a Liberecký kraj, SNP 2720/21, 400 11 Ústí nad Labem a regionální kancelář v Liberci, Nám. dr. E. Beneše 585/26, 460 01 Liberec;
  - Oblastní inspektorát práce pro Královéhradecký kraj a Pardubický kraj, Říční 1195/5, 500 02 Hradec Králové a regionální kancelář v Chrudimi, Poděbradova 909, 537 01 Chrudim;
  - Oblastní inspektorát práce pro Jihomoravský kraj a Zlínský kraj, Milady Horákové 1970/3, 602 00 Brno;
  - Oblastní inspektorát práce pro Moravskoslezský kraj a Olomoucký kraj, Živičná 1123/2, 702 00 Ostrava a regionální kancelář v Olomouci, Na Šibeníku 1179/5, 779 00 Olomouc;
  - datové centrum MPSV Sokolovská, Sokolovská 855/225, 190 00 Praha 9;
  - datové centrum MPSV Na Poříčním právu, Na Poříčním právu 376/1 Praha 2 Nové Město.
- 3.2 Poskytovatel je povinen poskytovat servisní služby tak, aby jejich poskytováním nezpůsobil nedostupnost systému (systémem se rozumí jeho vymezení uvedené v příloze č. 2 Smlouvy) nebo přerušení dostupnosti systému. Poskytovatel je oprávněn při poskytování servisních služeb přerušit dostupnost systému jen z důvodu plánovaných prací nebo údržby (servisních služeb), a jen tehdy, je-li to nezbytné pro řádné poskytování servisních služeb. Poskytovatel je povinen toto plánované přerušení dostupnosti systému oznámit vedoucímu realizačního týmu Objednatele uvedenému v příloze č. 5 Smlouvy nejméně 5 pracovních dní předem. Veškerá údržba a práce (veškeré servisní služby) jsou Poskytovatelem plánovány tak, aby byl minimalizován dopad nedostupnosti systému na činnost Objednatele, zároveň budou

prováděny mezi 18. a 6. hodinou v běžných pracovních dnech nebo ve dnech pracovního klidu s výjimkou činností, které musejí být prováděny se souhlasem vedoucího realizačního týmu Objednatele mimo uvedenou dobu.

- 3.3 Servisní služby budou organizovány Poskytovatelem po dohodě s vedoucím realizačního týmu Objednatele. Poskytované služby dle předmětu plnění Smlouvy bude Poskytovatel provádět po dobu účinnosti Smlouvy, vždy v souladu s aktuálně platnými a účinnými právními předpisy.
- 3.4 Poskytovatel se zavazuje zajišťovat dosahování takové kvality služeb a za takových podmínek, jak je definováno ve Smlouvě. Poskytovatel je srozuměn s tím, že poskytované servisní služby budou předmětem tzv. SLA hodnocení dle přílohy č. 2 Smlouvy, a to včetně sankčních ujednání k SLA.
- 3.5 Poskytovatel se zavazuje pravidelně e-mailem zasílat v souladu s přílohou č. 3 Smlouvy výkaz sledování všech služeb poskytovaných dle Smlouvy (dále jen „**Výkaz**“). Obsah Výkazu je podrobně specifikován v příloze č. 3 Smlouvy. Poskytovatel je povinen zajišťovat dostatečné a řádné podklady pro sledování (měření) kvality poskytované služby (tzv. SLA hodnocení), a to s měsíční periodicitou. Poskytovatel vždy na začátku kalendářního měsíce zašle vedoucímu realizačního týmu Objednatele Výkaz, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od konce předcházejícího kalendářního měsíce. Pro Objednatele bude předložený Výkaz jedním z podkladů pro hodnocení poskytovaných služeb (SLA hodnocení). Pokud Objednatel s předloženým Výkazem souhlasí, sdělí souhlas s Výkazem Poskytovateli, v opačném případě sdělí Poskytovateli své výhrady a připomínky, to vše bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 pracovních dnů od předložení Výkazu.
- 3.6 Poskytovatel zajišťuje na základě výzvy vedoucího realizačního týmu Objednatele konání schůzky s Objednatelem v souladu s čl. 4.1 Smlouvy formou osobního jednání nebo videokonference, a to v přítomnosti Člena/ů realizačního týmu ve smyslu čl. 4.1 Smlouvy. Poskytovatel je povinen zajistit konání schůzky dle předchozí věty do 3 pracovních dnů od data výzvy ze strany Objednatele, nebude-li Smluvními stranami dohodnuto jinak. Na těchto schůzkách je projednáváno zejména:
- návrhy a požadavky na úpravy a doplňky systému,
  - výhrady, připomínky a rozpory týkající se poskytování služby,
  - výhrady a připomínky k Výkazu.
- Případné přetrvávající rozpory z jednání jsou postupovány k řešení na úrovni statutárních zástupců Smluvních stran.
- Po projednání výhrad a připomínek k Výkazu nebo po případném projednání přetrvávajících rozporů předloží Poskytovatel vedoucímu realizačního týmu Objednatele dle jednání upravený Výkaz ke schválení. Schvalování nebo připomínkování upraveného Výkazu probíhá obdobně dle čl. 3.5 Smlouvy.
- 3.7 V rámci poskytování servisních služeb je Poskytovatel povinen řešit incidenty týkající se předmětu plnění (dále jen „**incidenty**“) a požadavky Objednatele (dále jen „**požadavky**“) za podmínek sjednaných touto Smlouvou, zejména její přílohou č. 2 Smlouvy.
- 3.8 Poskytovatel je povinen po celou dobu účinnosti Smlouvy zajišťovat dohled nad zálohováním databází na HW Objednatele a v případě poruchy databáze provádět obnovu provozu databáze včetně načtení dat ze zálohy potřebných pro řádný chod databáze. Za stav HW, četnost, strukturu a stav záloh zodpovídá Poskytovatel.
- 3.9 Poskytovatel je povinen udržovat servisní pohotovost v režimu nepřetržitě tak, že Poskytovatel bude disponovat potřebným množstvím Členů realizačního týmu ve smyslu čl. 4.1 Smlouvy s odpovídající kvalifikací tak, aby byl schopný garantovat časové lhůty stanovené v příloze č. 2 Smlouvy.

- 3.10 Poskytovatel je povinen při poskytování servisních služeb reagovat na vedoucím nebo členem realizačního týmu Objednatele nahlášený incident nebo požadavek potvrzením přijetí hlášení incidentu nebo požadavku a odpovědí vedoucímu realizačního týmu Objednatele:
- s informací o předpokládané závažnosti incidentu a je-li to možné, předpokládané době potřebné na vyřešení incidentu v případě incidentu a
  - s informací o předpokládané době potřebné na vyřešení v případě požadavku.
- Doba mezi nahlášením incidentu nebo požadavku a odpovědí Poskytovatele Objednateli se pro účely Smlouvy dále nazývá „**reakční doba**“.
- 3.11 Poskytovatel je povinen vyřešit Objednatelem nahlášený incident nebo požadavek dle tabulky definice kvality služeb (SLA) uvedené v příloze č. 2 Smlouvy. Doba mezi nahlášením incidentu nebo požadavku a vyřešením incidentu nebo požadavku se pro účely Smlouvy dále nazývá „**doba vyřešení**“.
- 3.12 Doba vyřešení incidentu se vztahuje pouze na incidenty týkající se serverů a databází uvedených v příloze č. 1 Smlouvy. V případě incidentu na straně technické a systémové infrastruktury, za jejichž provoz nezodpovídá Poskytovatel, se doba vyřešení incidentu prodlužuje o dobu, po kterou byl systém nedostupný z důvodů incidentu na straně této infrastruktury (tj. na straně Objednatele).
- 3.13 Kategorizace incidentů, reakční doby na jednotlivé kategorie incidentů a požadavky a doby vyřešení jednotlivých kategorií incidentů a požadavků jsou uvedeny v příloze č. 2 Smlouvy a jsou pro Poskytovatele závazné.
- 3.14 Objednatel nahlásí incident nebo požadavek Poskytovateli prostřednictvím informačního systému Objednatele, který je přístupný v pracovní dny v čase od 6:00 hod. do 18:00 hod. (dále jen „**HelpDesk**“). HelpDesk je blíže specifikován v příloze č. 4 Smlouvy. Objednatel stanoví kategorii incidentu a úroveň požadovaných servisních služeb dle přílohy č. 2 Smlouvy. Ve vyhrazené době mohou být incidenty nahlašovány telefonicky (dále jen „**Telefonická podpora**“). Telefonická podpora je blíže specifikována v příloze č. 4 a 5 Smlouvy.
- 3.15 Poskytovatel má právo si na základě nahlášení incidentu nebo požadavku vyžádat po vedoucím realizačního týmu Objednatele bližší specifikaci incidentu nebo požadavku. Tato činnost je již považována za zahájení činnosti Poskytovatele ve smyslu přílohy č. 2 Smlouvy.
- 3.16 Po ukončení činnosti na vyřešení incidentu nebo realizaci předmětného požadavku Objednatele uvede Poskytovatel stav předmětného incidentu nebo požadavku v HelpDesk do stavu „Vyřešeno“ (či do stavu obdobného významu) a uvědomí o tom e-mailem vedoucího realizačního týmu Objednatele. Za vyřešení incidentu se považuje i jeho přeřazení do nižší kategorie dle přílohy č. 2 Smlouvy. Pokud se Objednatel do 18 hodin následujícího pracovního dne od doručení e-mailu Objednateli k předmětnému incidentu či požadavku nevyjádří nebo pokud v této lhůtě vyjádří e-mailem souhlas s vyřešením incidentu či požadavku, má se za to, že vyřešení incidentu nebo realizaci požadavku Objednatel odsouhlasil a Poskytovateli vzniká nárok na uvedení incidentu či požadavku v HelpDesk do stavu „Uzavřeno“ (či do stavu obdobného významu). V případě, že Objednatel informuje e-mailem Poskytovatele ve výše uvedené lhůtě do 18 hodin následujícího pracovního dne, že s vyřešením incidentu nebo požadavku nesouhlasí, je Poskytovatel povinen pokračovat v řešení požadavku nebo incidentu dle původní kategorie a je povinen dodržet dobu vyřešení dle přílohy č. 2 Smlouvy. Do doby vyřešení dle přílohy č. 2 Smlouvy není počítána doba od okamžiku doručení e-mailu Objednateli o vyřešení incidentu či požadavku do okamžiku doručení e-mailu obsahujícího informaci o souhlasu či nesouhlasu Objednatele s vyřešením incidentu nebo požadavku Poskytovateli.
- 3.17 Vyvolá-li incident Poskytovatel svou činností, nenáleží mu za nápravu situace odměna (cena) dle čl. 6 Smlouvy.

#### **4. Další podmínky plnění předmětu Smlouvy**

- 4.1 Poskytovatel je povinen provádět servisní služby podle Smlouvy osobami uvedenými v příloze č. 5 Smlouvy, jimiž v rámci výběrového řízení prokazoval splnění kvalifikace, nebo osobami písemně odsouhlasenými vedoucím realizačního týmu Objednatele (dále jen jednotlivě „**Člen realizačního týmu**“ nebo společně „**Členové realizačního týmu**“). Poskytovatel je povinen zajistit, aby se všichni Členové realizačního týmu aktivně podíleli na provádění servisních služeb a účastnili se schůzky s Objednatelem podle čl. 3.6 Smlouvy, pokud to bude Objednatel vyžadovat.
- 4.2 Vedoucí realizačního týmu Objednatele je oprávněn požadovat a Poskytovatel je povinen zabezpečit změnu Člena realizačního týmu, pokud je jeho činnost nedostatečná nebo neuspokojivá, zejména v případech, kdy:
- 4.2.1 kvalita plnění předmětu Smlouvy neodpovídá požadavkům Smlouvy;
- 4.2.2 nejsou vykonávány pokyny Objednatele udělené podle Smlouvy;
- 4.2.3 bude dán jiný závažný důvod pro změnu Člena realizačního týmu.
- Poskytovatel je povinen navrhnout nového Člena realizačního týmu do 10 dnů od doručení písemné žádosti Objednatele. Nový Člen realizačního týmu musí disponovat stejnou nebo vyšší úroveň kvalifikace, než byla stanovena ve výběrovém řízení. Nový Člen realizačního týmu musí být odsouhlasen vedoucím realizačního týmu Objednatele postupem obdobným postupem dle čl. 4.3 Smlouvy.
- 4.3 Poskytovatel je oprávněn změnit Člena, resp. Členy realizačního týmu, z důvodů na straně Poskytovatele pouze s předchozím písemným souhlasem vedoucího realizačního týmu Objednatele. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 10 dnů od doručení žádosti Poskytovatele. Objednatel souhlas se změnou nevydává, pokud:
- 4.3.1 nový Člen realizačního týmu nebude mít stejnou či vyšší úroveň kvalifikace, než byla stanovena ve výběrovém řízení nebo
- 4.3.2 po Objednateli nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.
- 4.4 Případnou změnu členů realizačního týmu nebo změnu údajů u stávajících členů realizačního týmu jsou Smluvní strany povinny neprodleně prokazatelně oznámit druhé Smluvní straně. V tomto případě se ustanovení čl. 15.7 Smlouvy nepoužije.

#### **5. Součinnost a vzájemná spolupráce**

- 5.1 Poskytovatel a Objednatel se zavazují k vzájemné spolupráci za účelem plnění Smlouvy.
- 5.2 Objednatel umožní, po dohodě s Poskytovatelem, pro plnění Smlouvy v prostorách Objednatele vhodné podmínky, zejména:
- 5.2.1 Zajištění přístupu Poskytovateli do prostor potřebných pro plnění předmětu Smlouvy.
- 5.2.2 Poskytnutí informací nezbytně nutných pro splnění předmětu Smlouvy, zejména zajištění informací o kontaktních osobách ohledně přístupu k podkladům potřebným pro poskytnutí služby.
- 5.2.3 Zabezpečení provozu a minimálně současné kapacity technických prostředků (hardware, síťová infrastruktura, operační systémy, databáze, aplikace apod.) a součinnosti správce těchto technických prostředků tak, aby bylo umožněno Poskytovateli řádné a včasné plnění Smlouvy.
- 5.2.4 Umožnění Poskytovateli (s ohledem na ochranu osobních údajů a důvěrných informací) zabezpečený vzdálený přístup do své datové sítě za účelem plnění Smlouvy, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od data účinnosti Smlouvy.

## 6. Cena servisních služeb

- 6.1 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytování servisních služeb dle Smlouvy smluvní cenu. Minimální fakturovatelnou jednotkou je každých odpracovaných třicet (30) minut, v takovém případě bude cena za poskytování servisních služeb vypočtena poměrně dle počtu odpracovaných hodin a půlhodin tak, že jednotková cena za jednu (1) hodinu bude za odpracovanou půlhodinu poměrně snížena na polovinu.

	Cena v Kč bez DPH za jednu (1) hodinu (tj. za šedesát [60] minut)
Cena za poskytování servisních služeb	820,- Kč

- 6.2 Cena servisních služeb zahrnuje veškeré náklady, jež mohou Poskytovateli v souvislosti s poskytováním této kategorie služeb vzniknout, zejména cestovní výdaje, náklady na softwarové a hardwarové vybavení a licence. Za poskytování servisních služeb tak Poskytovatel kromě shora uvedené ceny nemá nárok na žádné další finanční plnění.
- 6.3 Počet hodin za poskytnuté servisní služby nemůže překročit 100 hodin v jednom měsíci. Překročil-li Poskytovatel stanovený počet 100 hodin v rámci jednoho měsíce, Poskytovatel nemá nárok na uhrazení ceny za poskytování servisních služeb za všechny hodiny poskytování servisních služeb nad rámec stanovených 100 hodin v rámci jednoho měsíce.
- 6.4 Ceny uvedené v tomto článku jsou uvedeny bez DPH.

## 7. Fakturace a platební podmínky

- 7.1 Cenu za poskytování servisních služeb se Objednatel zavazuje platit na základě daňových dokladů – faktur (dále jen „**faktura**“) vystavených Poskytovatelem. Poskytovatel bude fakturovat Objednateli cenu poskytnutých servisních služeb dle čl. 6 Smlouvy jednou měsíčně, a to vždy za předcházející kalendářní měsíc. Poskytovatel vystaví fakturu dle předcházející věty nejpozději do patnáctého dne měsíce následujícího po měsíci, za který je fakturováno.
- 7.2 Faktura bude Objednatelem vystavena na základě Poskytovatelem předloženého Výkazu, v němž budou uvedeny náležitosti dle Přílohy č. 3 Smlouvy.
- 7.3 Cena za poskytování servisních služeb dle Smlouvy zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s poskytováním plnění dle Smlouvy a zisk Poskytovatele.
- 7.4 Cena za poskytování servisních služeb je splatná do 30 kalendářních dnů od doručení faktury Objednateli.
- 7.5 Povinnost zaplatit fakturu je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 7.6 Cena za plnění dle Smlouvy bude Objednatelem uhrazena na základě daňových dokladů – faktur Poskytovatele – na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví Smlouvy. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 7.7 Fakturace probíhá výhradně elektronicky. Elektronické faktury budou zasílány na [opava@suip.cz](mailto:opava@suip.cz) a e-mailem vedoucímu realizačního týmu Objednatele.

- 7.8 Objednatel nebude poskytovat jakékoli zálohové platby.
- 7.9 Poskytovatel výslovně uvádí, že před uzavřením Smlouvy správce daně vůči němu nerozhodl, že je ve smyslu § 106a zákona o DPH, tzv. nespolehlivým plátcem. Pakliže bude správcem daně následně rozhodnuto, že Poskytovatel nespolehlivým plátcem je, je Poskytovatel povinen o tom informovat Objednatele, a to do 5 pracovních dnů od doručení rozhodnutí Poskytovateli; Poskytovatel je srozuměn s tím, že v takovém případě mu bude daň z přidané hodnoty uhrazena až poté, co Objednateli doloží, že příslušnému správci daně daň z přidané hodnoty uhradil.

## **8. Trvání a ukončení Smlouvy**

- 8.1 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
- 8.2 Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 8.3 Poskytovatel bere na vědomí, že na Smlouvu dopadá povinnost uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Zveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel, který se současně zavazuje informovat Poskytovatele o provedení registrace tak, že zašle potvrzení správce Registru smluv o uveřejnění Smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky Poskytovatele (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace Smlouvy obdrží obě smluvní strany zároveň).
- 8.4 Termín zahájení plnění je do 5 pracovních dní ode dne účinnosti Smlouvy.
- 8.5 Tato Smlouva je sjednána na dobu určitou, a to do 31. 3. 2025.
- 8.6 Smluvní strany souhlasí s tím, že tuto Smlouvu lze vypovědět, a to i bez uvedení důvodů. Výpovědní doba je 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé Smluvní straně.
- 8.7 Smlouvu může Objednatel vypovědět taktéž z důvodu integrace elektronické spisové služby Objednatele do celoresortní elektronické spisové služby MPSV, a to s výpovědní dobou 2 měsíce, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena Poskytovateli.
- 8.8 Objednatel je oprávněn (kromě případů uvedených v § 2001 občanského zákoníku) od Smlouvy písemně odstoupit:
- 8.8.1 byl-li pravomocně zjištěn úpadek Poskytovatele a rozhodnuto o způsobu řešení úpadku konkursem, nebo byl-li insolvenční návrh pravomocně zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele;
- 8.8.2 jestliže Poskytovatel nevyřeší incident Objednatele, který brání Objednateli řádnému užívání poskytnutých servisních služeb, a to ani v Objednatelem dodatečně stanovené lhůtě poté, co na tento incident Poskytovatele nejméně dvakrát upozornil;
- 8.8.3 nastane-li situace uvedená v čl. 11.11 Smlouvy.
- 8.9 V případě, že u Poskytovatele dojde k významné změně ovládnutí Poskytovatele ve smyslu ust. § 71 a souv. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů, nebo ke změně kontroly nad zásadními aktivy využívanými Poskytovatelem k plnění Smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy i bez učinění předchozí výzvy Poskytovateli ve smyslu ust. § 2002 odst. 2 občanského zákoníku.
- 8.10 Odstoupení od Smlouvy se mimo jiné nedotýká ujednání o odpovědnosti Poskytovatele a o sankcích, které zavazují Smluvní strany i po odstoupení od Smlouvy.

- 8.11 Objednatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, vyhrazuje právo na změnu Poskytovatele v průběhu plnění veřejné zakázky a jeho nahrazení účastníkem výběrového řízení, který se dle výsledku hodnocení nabídek provedeném ve výběrovém řízení umístil jako druhý v pořadí, a to:
- 8.11.1 v případě, kdy ze strany Poskytovatele bude tato Smlouva vypovězena nebo od ní bude odstoupeno, nebo
- 8.11.2 v případě, kdy ze strany Objednatele bude od Smlouvy odstoupeno.
- 8.12 Nová smlouva bude s takovým nahrazujícím účastníkem výběrového řízení uzavřena za cenových podmínek obsažených v nabídce tohoto nahrazujícího účastníka výběrového řízení podané ve výběrovém řízení a v souladu se závazným návrhem smlouvy na plnění veřejné zakázky dle přílohy č. 2 dokumentace výběrového řízení.
- 8.13 Objednatel je v souvislosti se změnou (nahrazením) Poskytovatele oprávněn upravit dobu poskytování plnění uvedenou v nové smlouvě tak, aby okamžik zahájení poskytování plnění odpovídal skutečnosti dle nové smlouvy a plnění nové smlouvy skončilo v původně stanovené době poskytování plnění dle původně uzavřené smlouvy (této Smlouvy).
- 8.14 Pokud účastník výběrového řízení, který se dle výsledku hodnocení nabídek provedeném ve výběrovém řízení umístil jako druhý v pořadí, odmítne poskytovat plnění namísto Poskytovatele za podmínek uvedených v předchozích odstavcích Smlouvy, je Objednatel oprávněn obrátit se na účastníka výběrového řízení, který se dle výsledku hodnocení nabídek provedeném ve výběrovém řízení umístil jako třetí v pořadí. Podmínky a výhrady uvedené výše ve vztahu k účastníkovi výběrového řízení, který se dle výsledku hodnocení nabídek provedeném ve výběrovém řízení umístil jako druhý v pořadí, platí obdobně. Obdobně pak Objednatel může postupovat i ve vztahu k účastníkům výběrového řízení, kteří se dle výsledku hodnocení nabídek provedeném ve výběrovém řízení umístili na dalších místech v pořadí.
- 8.15 Před uzavřením nové smlouvy postupem podle předchozích odstavců Smlouvy Objednatel posoudí splnění zadávacích podmínek veřejné zakázky ze strany příslušného účastníka výběrového řízení dle jeho nabídky podané ve výběrovém řízení a bude postupovat přiměřeně podle § 122 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a tedy vyzve příslušného účastníka výběrového řízení k předložení příslušných dokladů.

## **9. Odpovědnost Poskytovatele a sankce**

- 9.1 Poskytovatel odpovídá za veškeré škody a nemajetkové újmy, které vzniknou Objednateli v důsledku porušení Smlouvy Poskytovatelem. Poskytovatel je povinen nahradit takto vzniklou škodu a nemajetkovou újmu v plném rozsahu, včetně případných sankcí udělených Objednateli orgány veřejné moci, jejichž příčinou bylo porušení povinností Poskytovatele dle Smlouvy.
- 9.2 Dostane-li se Objednatel do prodlení s placením úhrady za servisní služby poskytované dle Smlouvy, je povinen zaplatit Poskytovateli zákonný úrok z prodlení z dlužné částky za každý den prodlení.
- 9.3 Poruší-li Poskytovatel povinnost podle čl. 4.1 Smlouvy provádět servisní služby podle Smlouvy osobami uvedenými v příloze č. 5 Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý zjištěný případ porušení povinnosti.
- 9.4 Poruší-li Poskytovatel povinnost podle čl. 4.3 Smlouvy změnit Člena, resp. Členy realizačního týmu, z důvodů na straně Poskytovatele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý zjištěný případ porušení povinnosti.
- 9.5 Poruší-li Poskytovatel některou z povinností ochrany osobních údajů stanovených ve Smlouvě, včetně přílohy č. 7 Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za



každé takové porušení, byť by mělo za následek souběžně postih prostředky deliktního správního práva.

- 9.6 Poruší-li Poskytovatel některé z ustanovení čl. 11.11 Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 25 000 Kč za každé takové porušení, byť by mělo za následek souběžně postih prostředky deliktního správního práva.
- 9.7 Poruší-li Poskytovatel některé z ustanovení čl. 13 Smlouvy, s výjimkou čl. 13.10 Smlouvy, týkající se zajištění bezpečnosti informací a požadavků zákona o kybernetické bezpečnosti dle Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 40 000 Kč za každé takové porušení, byť by mělo za následek souběžně postih prostředky deliktního správního práva.
- 9.8 V případě zjištění nepravdivosti prohlášení „ano“ Poskytovatele v ČÁSTI I. – Standardy Dotazníku pro hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti účastníka, který tvoří Přílohu č. 8 Smlouvy (dále také jen „Dotazník“) nebo zjištění, že není vydán certifikát dokládající stejnou úroveň kvality na další období dle čl. 13.10 Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 40 000 Kč za každé jednotlivé porušení.
- 9.9 Poskytovatel je povinen zaplatit smluvní pokutu Objednateli, pokud způsob poskytování servisních služeb je v rozporu s požadavky na servisní služby vymezenými v příloze č. 2 Smlouvy (SLA). Smluvní pokutu hradí Poskytovatel Objednateli ve výši a případech stanovených v příloze č. 2 Smlouvy označené jako „sankční ujednání k ujednání o kvalitě služeb (SLA)“, která jsou ve vztahu k čl. 9 Smlouvy speciální.
- 9.10 V případě nedodržení povinnosti stanovené v čl. 14.1 Smlouvy, se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý započatý den prodlení.
- 9.11 V případě prodlení Poskytovatele se splněním povinnosti dle čl. 14.2 Smlouvy, se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti Poskytovatele.
- 9.12 V případě porušení dalších povinností vyplývajících ze Smlouvy, jež nejsou výslovně upraveny v tomto článku, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 5 000 Kč za každé jednotlivé porušení.
- 9.13 Ustanovením o smluvních pokutách není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody či nemajetkové újmy. Smluvní strany se výslovně dohodly, že Objednatel je vedle smluvních pokut oprávněn požadovat po Poskytovateli též v plném rozsahu náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.
- 9.14 V případě, že Objednateli vznikne nárok na smluvní pokutu dle Smlouvy vůči Poskytovateli, je Objednatel oprávněn započíst pohledávku z titulu smluvní pokuty oproti nároku Poskytovatele na úhradu jím vystavené faktury.
- 9.15 Smluvní strana se zavazuje zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude Objednatel o vzniklém porušení a výši následné sankce prokazatelně informován.

## **10. Prohlášení smluvních stran**

- 10.1 Poskytovatel prohlašuje, že není v úpadku ani ve stavu hrozícího úpadku, a že mu není známo, že by vůči němu bylo zahájeno insolvenční řízení. Poskytovatel dále prohlašuje, že vůči němu není v právní moci žádné soudní rozhodnutí, případně rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu na plnění, které by mohlo být důvodem zahájení exekučního řízení na majetek Poskytovatele a že mu není známo, že by vůči němu takové řízení bylo zahájeno.

- 10.2 Poskytovatel prohlašuje, že se v dostatečném rozsahu seznámil s veškerými požadavky Objednatele podle Servisní smlouvy, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu se Servisní smlouvou.
- 10.3 Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje o nich uvedené v Servisní smlouvě odpovídají aktuálnímu stavu a že osobami jednajícími při uzavření Servisní smlouvy jsou osoby oprávněné k jednání za Smluvní strany bez jakéhokoliv omezení vnitřními předpisy Smluvních stran.
- 10.4 Jakékoliv změny údajů o Smluvních stranách, jež nastanou v době po uzavření Servisní smlouvy, jsou Smluvní strany povinny bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé Smluvní straně.
- 10.5 V případě, že se kterékoliv prohlášení některé ze Smluvních stran uvedené v Servisní smlouvě ukáže být nepravdivým, odpovídá tato Smluvní strana za škodu a nemajetkovou újmu, která nepravdivostí prohlášení nebo v souvislosti s ní druhé Smluvní straně vznikla.

## **11. Ostatní ujednání**

- 11.1 Tvoří-li Poskytovatele více osob, platí následující:
  - 11.1.1 všechny osoby tvořící Poskytovatele jsou ze Servisní smlouvy zavázány společně a nerozdílně;
  - 11.1.2 jednání kterékoli z osob tvořících Poskytovatele je přičítáno Poskytovateli bez ohledu na vnitřní vztahy mezi jednotlivými osobami tvořícími Poskytovatele;
  - 11.1.3 za Poskytovatele může jednat kterákoli z osob tvořících Poskytovatele.
- 11.2 Poskytovatel je povinen neprodleně písemně informovat Objednatele o skutečnostech majících i potenciálně vliv na plnění jeho povinností vyplývajících ze Smlouvy, a není-li to možné, nejpozději následující den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo Poskytovatel zjistí, že by nastat mohla. Současně je Poskytovatel povinen učinit veškeré nezbytné kroky vedoucí k eliminaci případné škody hrozící Objednateli.
- 11.3 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel je povinným subjektem podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.4 Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 11.5 Smluvní strany sjednávají, že žádné z údajů obsažené ve Smlouvě a jejích přílohách nejsou považovány za obchodní tajemství dle § 504 občanského zákoníku. V případě, že by Poskytovatel trval na tom, že některý údaj obsažený ve Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v § 504 občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Poskytovatel.
- 11.6 Poskytovatel je povinen chránit osobní údaje, k nimž získá přístup na základě Smlouvy a při jejich ochraně postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména Nařízením evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27.04.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Podrobnosti a další práva a povinnosti stanoví příloha č. 7 Smlouvy.
- 11.7 Poskytovatel není oprávněn postoupit jakoukoliv svou pohledávku za Objednatelům vyplývající ze Servisní smlouvy nebo vzniklou v souvislosti se Servisní smlouvou.

- 11.8 Poskytovatel není oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své pohledávky za Objednatelem vyplývající ze Servisní smlouvy nebo vzniklé v souvislosti se Servisní smlouvou na jakoukoliv pohledávku Objednatele za Poskytovatelem.
- 11.9 Objednatel je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za Poskytovatelem vyplývající ze Servisní smlouvy nebo vzniklé v souvislosti se Servisní smlouvou (zejm. smluvní pokutu) na splatné i nesplatné pohledávky Poskytovatele za Objednatelem.
- 11.10 Poruší-li Poskytovatel v souvislosti se Servisní smlouvou jakoukoli svoji povinnost, nahradí Objednateli škodu a nemajetkovou újmu z toho vzniklou. Povinnosti k náhradě se Poskytovatel zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Poskytovatele nebo vzniklá až v době, kdy byl Poskytovatel s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Poskytovatel povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezproští.
- 11.11 Poskytovatel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů, informuje Objednatele o tom, že se dozvěděl o některé z následujících skutečností:
- 11.11.1 Poskytovatel nebo jeho poddodavatelé jsou osobami, na které dopadají mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí, na základě kterých Objednatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení dle § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.11.2 Poskytovatel nebo jeho poddodavatelé jsou osobami, na které dopadají mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí, na základě kterých Objednatel nesmí zpřístupnit finanční prostředky za plnění Smlouvy.

## 12. Poddodavatelé

- 12.1 Poskytovatel je oprávněn pověřit plněním svých povinností vyplývajících ze Servisní smlouvy pouze jiné osoby uvedené v příloze č. 6 Servisní smlouvy, nebo písemně odsouhlasené Objednatelem (dále jen jednotlivě „**Poddodavatel**“ nebo společně „**Poddodavatelé**“).
- 12.2 Poskytovatel odpovídá za plnění Poddodavatele tak, jako by plnil sám.
- 12.3 Poskytovatel se zavazuje, že Poddodavatelé, kterými prokazoval splnění kvalifikace ve výběrovém řízení, se budou podílet na plnění povinností Poskytovatele vyplývajících ze Servisní smlouvy v rozsahu podle nabídky Poskytovatele podané do výběrového řízení.
- 12.4 Objednatel je oprávněn požadovat a Poskytovatel je povinen zabezpečit změnu Poddodavatele, a to zejména v případech, kdy:
- 12.4.1 bude Poddodavatel vůči Objednateli v prodlení se splněním povinnosti z jiného závazku nebo
- 12.4.2 bude Poddodavatel pravomocně odsouzen za trestný čin nebo
- 12.4.3 se Poddodavatel ocitne ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku nebo
- 12.4.4 bude dán jiný závažný důvod pro změnu Poddodavatele.
- Poskytovatel je povinen navrhnout nového Poddodavatele do 10 dnů od doručení písemné žádosti Objednatele. Pokud Poskytovatel ve výběrovém řízení prokazoval původním Poddodavatelem kvalifikační předpoklady, nový Poddodavatel musí splňovat kvalifikační předpoklady stanovené ve výběrovém řízení prokazované původním nahrazovaným Poddodavatelem a musí doložit příslušné doklady prokazující splnění těchto kvalifikačních předpokladů. Nový Poddodavatel musí být odsouhlasen Objednatelem postupem obdobným postupu podle čl. 12.5 Servisní smlouvy.

- 12.5 Poskytovatel je oprávněn změnit Poddodavatele z důvodů na straně Poskytovatele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 10 dnů od doručení žádosti Objednateli. Objednatel souhlas se změnou nevydává, pokud:
- 12.5.1 prostřednictvím původního Poddodavatele Poskytovatel ve výběrovém řízení prokazoval kvalifikaci a nový Poddodavatel nebude mít stejnou či vyšší kvalifikaci jako původní nahrazovaný Poddodavatel nebo
- 12.5.2 po Poskytovateli nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.

### 13. Kybernetická bezpečnost

- 13.1 Smluvní strany uvádí, že je jim známo, že systém elektronické spisové služby je významným informačním systémem ve smyslu ust. § 2 odst. 1 písm. b) vyhlášky č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je správcem uvedeného významného informačního systému dle § 3 písm. e) zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o kybernetické bezpečnosti**“). Poskytovatel je povinen při plnění Smlouvy zajistit dodržování požadavků na kybernetickou bezpečnost a prohlašuje, že při své činnosti postupuje v souladu se zákonem o kybernetické bezpečnosti a vyhláškou č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška o kybernetické bezpečnosti**“), a dále v souladu s technickými standardy ISO 27001 o zajištění bezpečnosti informací nebo jiným rovnocenným řešením. Objednatel považuje Poskytovatele za významného dodavatele ve smyslu ust. § 2 písm. n) vyhlášky o kybernetické bezpečnosti. Poskytovatel bere na vědomí, že je Objednatelem veden v jeho evidenci významných dodavatelů.
- 13.2 Tato Smlouva týkající se významného informačního systému je uzavírána v souladu s aktuálními právními předpisy upravujícími kybernetickou bezpečnost. Tato Smlouva bude Poskytovatelem plněna v souladu s aktuálními právními předpisy, zejména v souladu s ustanoveními zákona o kybernetické bezpečnosti a vyhlášky o kybernetické bezpečnosti týkajícími se významných informačních systémů dle zákona o kybernetické bezpečnosti v oblasti bezpečnosti informací; pokud dojde k významné legislativní změně v oblasti kybernetické bezpečnosti významných informačních systémů, bude uzavřen dodatek k Smlouvě, bude-li to dle obecně závazných právních předpisů přípustné.
- 13.3 Smluvní strany se zavazují, že neposkytnou třetím osobám jakékoliv data, informace či skutečnosti finanční, technické, organizační nebo ekonomické povahy (dále jen „**důvěrné informace**“), které se v souvislosti s touto Smlouvou či v rámci vzájemných jednání v souvislosti s ní dozví, ani je samy nepoužijí k jiným než touto Smlouvou stanoveným účelům, bez souhlasu druhé Smluvní strany. Za důvěrné jsou považovány ty informace a údaje, které nejsou běžně dostupné z jiných zdrojů a osobní údaje.
- 13.4 Poskytovatel je oprávněn poskytovat potřebné informace svým poddodavatelům. Poskytovatel je povinen své poddodavatele zavázat k mlčenlivosti v rozsahu daném touto Smlouvou.
- 13.5 Obě smluvní strany jsou povinny k ochraně důvěrných informací zavázat všechny osoby a subjekty, které mají k plnění dle Smlouvy přístup nebo kterým poskytly či sdělily důvěrné informace dle ustanovení uvedených v tomto článku.
- 13.6 Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost ohledně všech důvěrných informací souvisejících s touto Smlouvou či se zájmy druhé Smluvní strany. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na případy, kdy:

- 13.6.1 předmětná důvěrná informace je obecně známa a v obecnou známost vešla bez zavinění příslušné Smluvní strany,
- 13.6.2 existuje zákonná povinnost sdělit příslušnou důvěrnou informaci,
- 13.6.3 předmětná důvěrná informace je uplatněna v rámci soudního řízení (včetně řízení o výkonu rozhodnutí či řízení o nařízení exekuce) mezi Smluvními stranami (včetně jejich právních nástupců), případně mezi Smluvní stranou a třetí osobou, jedná-li se o spor vyplývající ze Smlouvy a v případě dalších vztahů s touto Smlouvou souvisejícími,
- 13.6.4 důvěrná informace je sdělována osobě, která je vázána stejnou či přísnější povinností mlčenlivosti, zejména je-li sdělována advokátovi,
- 13.6.5 je důvěrná informace sdělována subjektu, na nějž přechází zákonné kompetence Objednatele, v souvislosti, s nimiž je plnění užíváno.
- 13.7 Součástí povinnosti mlčenlivosti je povinnost Smluvních stran učinit vše, co je v jejich silách, aby důvěrné informace nevešly ve známost nepovolaným osobám.
- 13.8 Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení účinnosti Smlouvy.
- 13.9 Informace a data poskytnuté ze strany Objednatele Poskytovateli jsou majetkem Objednatele.
- 13.10 Poskytovatel se zavazuje, že zavede bezpečnostní opatření v souladu s bezpečnostními požadavky Objednatele uvedenými ve Smlouvě a jejích přílohách, popř. s bezpečnostními požadavky relevantních třetích stran, pro formu přístupu uvedeného v čl. 13.15 a 13.17 Smlouvy a bude je monitorovat a vyhodnocovat jejich účinnost. Poskytovatel prohlašuje, že má zavedena všechna bezpečnostní opatření, procesy a technologie, které prohlásil za zavedené (odpověděl ANO) v Dotazníku. Poskytovatel se dále zavazuje, že pokud by v době trvání Smlouvy mělo dojít ke skončení platnosti některého z certifikátů kvality doloženého k prohlášení v ČÁSTI I. – Standardy Dotazníku při podání nabídky, zajistí vydání certifikátu dokládajícího stejnou úroveň kvality na další období tak, aby tato úroveň kvality trvala po celé smluvní období.
- 13.11 Jakékoliv operace ze strany Poskytovatele vůči třetím osobám s informacemi či daty poskytnutými Objednatelem musí být dopředu prokazatelně odsouhlaseny Objednatelem.
- 13.12 Systém elektronické spisové služby jakožto významný informační systém je pro účely zajištění bezpečnosti informací v něm obsažených v souladu s Přílohou č. 1 vyhlášky o kybernetické bezpečnosti z hlediska důvěrnosti, integrity a dostupnosti Objednatelem ohodnocen:
- 13.12.1 důvěrnost – prevence neautorizovaného vyzrazení dat: 3, vysoká,
- 13.12.2 integrita – prevence neautorizované úpravy dat: 3, vysoká,
- 13.12.3 dostupnost – prevence ztráty přístupu k datům: 3, vysoká.
- Uvedené úrovně se týkají informací v systému elektronické spisové služby obsažených.
- 13.13 Přístup k informacím Objednatele mají Členové realizačního týmu. Přístup jednotlivým fyzickým osobám, které jsou Členy realizačního týmu, umožňuje člen realizačního týmu Objednatele, a to na základě žádosti Poskytovatele, jak přístup fyzický (včetně umožnění vstupu do budovy za přítomnosti zaměstnance Objednatele), tak i přístup vzdálený, kdy o úrovni přístupových práv rozhoduje vedoucí realizačního týmu Objednatele. Poskytovatel se zavazuje, že udělený přístup nesmí být sdílen více Členy realizačního týmu. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat a vyhodnocovat oprávněnost a potřebu přístupu jak fyzického, tak i logického, u všech osob na straně Poskytovatele, které přistupují k informacím Objednatele. Objednatel Členům realizačního týmu poskytne aktuálně platnou bezpečnostní politiku Objednatele, kterou Poskytovatel musí závazně dodržovat, a to v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění. Poskytovatel se zavazuje s aktuálně platnou bezpečnostní politikou seznámit nejpozději před podáním žádosti o zřízení účtu pro přístup do informačního systému Objednatele. Člen realizačního týmu přístupem do informačního systému Objednatele stvrzuje, že se seznámil s bezpečnostními směrnicemi, rozhodnutími, pokyny a pracovními postupy Objednatele, které

tímto bude dodržovat. Zároveň tímto nejsou dotčeny další povinnosti Poskytovatele vyplývající z jednotlivých článků v této Smlouvě.

- 13.14 Poskytovatel bude v rámci provádění servisních služeb používat výhradně zabezpečený a monitorovaný přístup do informačního systému Objednatele, a to výhradně prostřednictvím vzdáleného, časově omezeného a logovaného přístupu VPN připojení. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby Členové realizačního týmu podílející se na poskytování plnění Objednateli, kteří přistupují do interní sítě a/nebo systému ICT Objednatele, užívali notebook nebo počítač, tablet, mobilní telefon či jiné zařízení s aplikovanými bezpečnostní záplatami a nainstalovanou, spuštěnou a aktualizovanou antivirovou ochranou. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě neúspěšných pokusů o autentizaci uživatele může být příslušný účet zablokovan a řešen jako bezpečnostní incident. Poskytovatel bere na vědomí, že postup zvládnutí bezpečnostního incidentu či jiný důsledek porušení bezpečnostních požadavků nebude posuzován jako okolnost vylučující odpovědnost Poskytovatele za prodlení s řádným a včasným plněním předmětu Smlouvy a nebude důvodem k jakékoliv náhradě případné újmy Poskytovateli či jiné osobě ze strany Objednatele.
- 13.15 Poskytovateli může být při řešení konkrétního problému v rámci vzdáleného, časově omezeného a logovaného přístupu VPN připojení umožněn přístup k důvěrným informacím Objednatele, např. k osobním údajům zaměstnanců Objednatele a dalších osob, které jsou pro účely zajištění bezpečnosti informací v souladu s Přílohou č. 1 vyhlášky o kybernetické bezpečnosti z hlediska důvěrnosti, integrity a dostupnosti Objednatelům hodnoceny takto:
- 13.15.1 důvěrnost – prevence neautorizovaného vyzrazení dat: úroveň 3, vysoká,
  - 13.15.2 integrita – prevence neautorizované úpravy dat: úroveň 3, vysoká,
  - 13.15.3 dostupnost – prevence ztráty přístupu k datům: úroveň 3, vysoká.
- 13.16 Poskytovatel se zavazuje provádět veškeré práce zejména v termínech a časech tak, aby nedošlo k dlouhodobým odstávkám a výpadkům systému Objednatele. Poskytovatel při provádění servisních služeb postupuje tak, aby případné dlouhodobé odstávky či výpadky informačního systému nenastaly v době od 6:00 do 18:00, s výjimkou předem oznámených servisních prací, jejichž termín musí být vedoucím realizačního týmu Objednatele odsouhlasen. Odstávka či výpadek u poskytovaných služeb, zejména serverové verze OS Linux, dále u databázové infrastruktury založené na DB Informix a souvisejících aplikací (elektronická spisová služba) nesmí v době od 6:00 do 18:00 přesáhnout 3 hodiny.
- 13.17 Poskytovatel je povinen přijmout vhodná technická a organizační opatření přiměřená okolnostem zpracování, která zabrání ztrátě, zničení či pozměnění informací a dat, zejména osobních údajů a neoprávněnému či nahodilému přístupu k nim nebo jejich neoprávněnému či nahodilému zpřístupnění na straně Poskytovatele. Poskytovatel se zavazuje dodržovat režimová opatření využívaných prostor, kde jsou umístěny komponenty systémů ICT anebo datové nosiče. Poskytovatel se zavazuje, že nebude vyvíjet, kompilovat a šířit v jakékoliv části systému ICT programový kód, který má za cíl nelegální ovládnutí, narušení, nebo diskreditaci systému ICT nebo nelegální získání dat a informací.
- 13.18 Nedílnou součástí poskytovaného plnění je zdokumentování všech nastavení, funkcí a mechanismů formou zpracování dokumentace. Poskytovatel se v rámci poskytovaného plnění pro Objednatele zavazuje předat Objednateli dokumentaci minimálně v následujícím nebo obdobném rozsahu:
- 13.18.1 dokumentace skutečného provedení,
  - 13.18.2 popis autorizačního konceptu a oprávnění,
  - 13.18.3 instalační, konfigurační a pracovní postupy
- 13.19 V případě kybernetické bezpečnostní události, kybernetického bezpečnostního incidentu, nebo podezření na bezpečnostní slabinu na straně Poskytovatele, které by mohly mít vliv na plnění

Smlouvy, je Poskytovatel povinen neprodleně telefonicky či e-mailem informovat vedoucího realizačního týmu Objednatele a zároveň o tomto informovat Objednatele na e-mail [incidentsKB@suip.cz](mailto:incidentsKB@suip.cz). Poskytovatel je povinen nejpozději následující pracovní den přijmout opatření nezbytná k zamezení či minimalizaci škod a zároveň přijmout bezpečnostní opatření zamezující opakování kybernetické bezpečnostní události, kybernetického bezpečnostní incidentu či bezpečnostní slabiny. O způsobu vyřešení kybernetické bezpečnostní události, kybernetického bezpečnostního incidentu či bezpečnostní slabiny a přijatých bezpečnostních opatřeních dle předchozí věty je Poskytovatel povinen obratem informovat Objednatele datovou zprávou a zároveň na e-mail [incidentsKB@suip.cz](mailto:incidentsKB@suip.cz), a to nejpozději následující pracovní den.

- 13.20 V případech, kdy bude zjištěno, že se Poskytovatel dopustil úmyslně bezpečnostního incidentu s vysokou mírou nebezpečnosti, je Objednatel oprávněn u Poskytovatele neprodleně zajistit:
- 13.20.1 odebrání veškerých přístupových oprávnění (do fyzického i ICT prostředí Objednatele),
  - 13.20.2 vrácení všech aktiv ve vlastnictví Objednatele.
- 13.21 Poskytovatel i Objednatel se vzájemně zavazují informovat se o všech přijatých bezpečnostních opatřeních ve smyslu příslušných ustanovení zákona o kybernetické bezpečnosti a poskytovat si navzájem součinnost při řízení kontinuity činností.
- 13.22 Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o způsobu řízení rizik přijatém Poskytovatelem a o zbytkových rizicích na straně Poskytovatele souvisejících s plněním Smlouvy, jakož i o způsobu, jak tato rizika budou řešena, přičemž zvoleným způsobem bude co nejvíce minimalizováno riziko narušení bezpečnosti informací a dat Poskytovatelem.
- 13.23 Poskytovatel je povinen poskytnout nezbytnou součinnost za účelem provádění kontroly Poskytovatele Objednatelem, která se týká zejména hodnocení SLA, zajišťování bezpečnosti informačního systému, přezkoumání výsledků setkání s Poskytovatelem, hodnocení výsledků auditů a na něj návazných opatření, řešení proběhlých kybernetických bezpečnostních událostí, kybernetických bezpečnostních incidentů, bezpečnostních slabin, hodnocení plánů kontinuity a aktualizace hodnocení rizik Poskytovatele. Pokud pro provedení kontroly Poskytovatele bude nutná součinnost ze strany Poskytovatele, bude k jejímu poskytnutí Poskytovatel Objednatelem vyzván. Tato výzva bude obsahovat popis a rozsah potřebné součinnosti a termín pro její splnění. Vzhledem k výše uvedenému u Objednatele může být provedena kontrola, a to zpravidla 1x za kalendářní rok. Při provádění kontroly bude vždy přihlédnuto k povaze a rozsahu plnění dle Smlouvy. Objednatel kontrolu provádí jen v nezbytném rozsahu a prostřednictvím nejmenšího nezbytného počtu osob. Kontrola může být vykonána přímo zaměstnanci Objednatele, případně prostřednictvím třetí osoby Objednatelem pověřené.
- 13.24 Objednatel má právo u Poskytovatele provést (a to i opakovaně) zákaznický audit kybernetické bezpečnosti pro účely plnění požadavků zákona o kybernetické bezpečnosti, požadavků vyhlášky o kybernetické bezpečnosti a požadavků vyplývajících ze Smlouvy. Zákaznický audit je Objednatelem prováděn na základě předchozí výzvy Objednatele. Tato výzva Objednatele bude obsahovat termín zákaznického auditu a bude doručena Poskytovateli nejpozději 10 dní před plánovaným termínem provedení zákaznického auditu; termín zákaznického auditu lze po domluvě s Poskytovatelem změnit. Při provádění zákaznického auditu bude vždy přihlédnuto k povaze a rozsahu plnění dle Smlouvy. Objednatel zákaznický audit provádí jen v nezbytném rozsahu a prostřednictvím nejmenšího nezbytného počtu osob. Rozsah zákaznického auditu bude specifikován ve výzvě Objednatele. Zákaznický audit může být vykonán přímo zaměstnanci Objednatele, případně prostřednictvím třetí osoby Objednatelem pověřené. Zákaznický audit může být proveden, a to vícekrát za dobu účinnosti Smlouvy. Poskytovatel poskytne Objednateli při provádění zákaznického auditu nezbytnou součinnost.

- 13.25 Smluvní strany se dohodly, že Poskytovatel je povinen strpět zapojení do havarijního plánu Objednatele v souvislosti s poskytováním servisních služeb a poskytnout mu v této věci potřebnou součinnost.
- 13.26 Poskytovatel je povinen na výzvu Objednatele provést export dat nebo jejich části ze systému a předat data Objednateli, a to jak v průběhu trvání Smlouvy, tak při jejím ukončení. Data budou předána v elektronické podobě ve formátu dle výběru Objednatele, který umožňuje příslušný databázový systém. O předání bude vyhotoven předávací protokol. Zároveň se Poskytovatel zavazuje dle pokynů Objednatele aktivně se podílet na vypracování tzv. Exitového plánu, poskytnout veškerou potřebnou součinnost, dokumentaci a informace, účastnit se jednání s Objednatelem a popřípadě třetími osobami za účelem plynulého a řádného převedení všech činností spojených s poskytováním servisních služeb, ke kterému dojde po skončení účinnosti této Smlouvy a poskytnout veškerá plnění nezbytná k realizaci tohoto Exitového plánu.
- 13.27 Tvorba Exitového plánu dle požadavku Objednatele proběhne dle následujících pravidel a v následujícím rozsahu:
- 13.27.1 Po vydání požadavku vznikne společná pracovní skupina Poskytovatele a Objednatele, zahrnující zástupce obou stran z oblasti technické, ekonomické i právní;
- 13.27.2 Pracovní skupina vytvoří Exitový plán, který bude schválen oběma Smluvními stranami před termínem ukončení Smlouvy
- 13.28 Poskytovatel je povinen na základě písemného pokynu Objednatele provést případné další činnosti vyplývající z potřeb Objednatele při ukončení plnění Poskytovatele.
- 13.29 Poskytovatel předá Objednateli všechny konfigurační soubory potřebné pro provoz databáze ve smyslu čl.2.2 Smlouvy ve lhůtě písemně stanovené Objednatelem, nejpozději však k datu ukončení plnění Poskytovatele.
- 13.30 Při ukončení Smlouvy budou na základě předchozí výzvy Objednatele informace či data, které byly Poskytovateli v souvislosti s plněním Smlouvy Objednatelem poskytnuty podle své povahy předány zpět vedoucímu realizačního týmu Objednatele, popřípadě Poskytovatelem prokazatelně smazány způsobem, který vyloučí zpětnou obnovu dat; způsob smazání dat a způsob likvidace technických nosičů informace, provozních údajů, informací a jejich kopií je stanoven v Příloze č. 4 vyhlášky o kybernetické bezpečnosti; při této činnosti musí být zohledněna přinejmenším úroveň důvěrnosti dotčené informace (aktiva). Objednatel si vymíňuje možnost kontroly této případné likvidace. O tom, zda budou informace či data dle předchozí věty předány zpět vedoucímu realizačního týmu Objednatele, nebo budou způsobem dle předchozí věty smazány, rozhoduje Objednatel, který toto ve výzvě dle věty první čl. 13.30 Smlouvy sdělí Poskytovateli. Všechna ICT zařízení ve vlastnictví Objednatele, které Poskytovatel využíval, musí být vrácena Objednateli.
- 13.31 Veškeré informace či data, k nimž bude mít Poskytovatel nadále, tj. po postupu dle čl. 13.30 Smlouvy, přístup, budou Poskytovatelem prokazatelně smazány způsobem, který vyloučí zpětnou obnovu dat; způsob smazání dat a způsob likvidace technických nosičů informace, provozních údajů, informací a jejich kopií je stanoven v Příloze č. 4 vyhlášky o kybernetické bezpečnosti; při této činnosti musí být zohledněna přinejmenším úroveň důvěrnosti dotčené informace (aktiva). Objednatel si vymíňuje možnost kontroly této případné likvidace.
- 13.32 Poskytovatel je povinen archivovat po dobu platnosti Smlouvy a dalších 5 let po ukončení Smlouvy záznamy o přístupech k informacím a datům, které byly poskytnuty Objednatelem.
- 13.33 Smluvní strany se dohodly, že Poskytovatel má povinnost informovat Objednatele o významné změně ovládání Poskytovatele ve smyslu ust. § 71 a souv. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů, nebo o změně vlastnictví zásadních aktiv, popř. o změně oprávnění nakládat s těmito aktivy, využívaných tímto dodavatelem k plnění podle Smlouvy, a to písemně do 3 pracovních dnů od provedení takové změny.



## **14. Pojištění**

- 14.1 Poskytovatel se zavazuje, že bude mít od zahájení plnění dle čl. 8.4 Smlouvy vyplývajícího ze Smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu či jinou újmu způsobenou Poskytovatelem při výkonu činnosti třetí osobě s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 1 000 000 Kč (jeden milion korun českých), přičemž spoluúčast nebude vyšší než 5 (pět) % z limitu pojistného plnění. V případě, že Smlouvu uzavřelo na straně Poskytovatele více osob (členů sdružení, členů společnosti apod.), musí pojistná Smlouva prokazatelně pokrývat případnou škodu způsobenou kteroukoli z těchto osob. Poskytovatel se zároveň zavazuje, že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.
- 14.2 Poskytovatel je povinen předložit Objednateli pojistnou Smlouvu nebo pojistku osvědčující splnění povinnosti Poskytovatele podle čl. 14.1 Smlouvy kdykoli v průběhu trvání závazků ze Smlouvy, a to do 5 pracovních dní od vyzvání ze strany Objednatele.
- 14.3 Poskytovatel i Objednatel se zavazují uplatnit pojistnou událost u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

## **15. Závěrečná ustanovení**

- 15.1 Má-li Smluvní strana datovou schránku, považují se veškeré zaslané zásilky za doručené dnem dodání do datové schránky druhé Smluvní strany, a to včetně odstoupení od Smlouvy či výpovědi Smlouvy.
- 15.2 Smluvní strany nesmí bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze Smlouvy třetí osobě.
- 15.3 Veškerá textová dokumentace, kterou při plnění Smlouvy předává či předkládá Poskytovatel Objednateli, musí být předána či předložena v českém jazyce.
- 15.4 Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající ze Smlouvy se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení právních předpisů, která nemají donucující účinky, mají přednost před obchodními zvyklostmi, pokud tato Smlouva nestanoví jinak.
- 15.5 Pokud by jednotlivá ustanovení Smlouvy byla zcela či částečně neplatná nebo neproveditelná, nebude tím dotčena platnost či proveditelnost zbývajících ustanovení. Namísto neplatného ustanovení bude platit za dohodnuté takové platné ustanovení, které nejbližší odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo z jiných důvodů stala některá ujednání Smlouvy v budoucnosti neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.
- 15.6 Všechny spory vznikající ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou podle vůle Smluvních stran rozhodovány soudy České republiky, jakožto soudy výlučně příslušnými.
- 15.7 Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky. Jakékoli změny Smlouvy učiněné jinou než písemnou formou jsou vyloučeny. Ustanovení tohoto odstavce lze měnit pouze písemně.
- 15.8 Smlouva je sepsána v českém jazyce. Smlouva je uzavírána v elektronické podobě, prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem a podepsána elektronicky.

Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují svoje podpisy.

**Přílohy**

Příloha č. 1 Specifikace servisních služeb

Příloha č. 2 Incidenty a požadavky

Příloha č. 3 Výkaz sledování poskytovaných služeb

Příloha č. 4 Pravidla pro hlášení incidentů a požadavků

Příloha č. 5 Seznam kontaktů

Příloha č. 6 Seznam Poddodavatelů

Příloha č. 7 Podmínky k zajištění ochrany osobních údajů

Příloha č. 8 Dotazník pro hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Objednatel**

\_\_\_\_\_  
**Poskytovatel**

## **Příloha č. 1 Servisní smlouvy**

### **Specifikace servisních služeb**

#### **Systémy:**

##### **Hardware**

- 4 ks servery databázové s OS Linux (Suse a Ubuntu)
- 6 ks servery databázové aplikační virtualizované na platformě Hyper-V
- 2 ks servery pro zálohování
- 2 ks diskové pole
- 2 ks NAS

##### **SW – Operační systémy**

- Suse Linux Enterprise Server
- Ubuntu Linux
- MS Windows Server 2019

##### **SW – Databázové systémy**

###### **Databázový systém IBM Informix**

- Workgroup Edition for Linux
- Workgroup Edition for Windows

###### **Databázová rozšíření**

- IBM Informix Web DataBlade module
- IBM Informix Excalibur Text Search DataBlade module
- Java user-defined routines

##### **Software – WWW servery**

- MS – Internet Information Services

Seznam zařízení k provádění servisních služeb je aktuální v době uzavření Servisní smlouvy, může být v průběhu plnění Servisní smlouvy obměněn a doplněn.

#### **Seznam požadovaných služeb:**

- a) Instalace konfigurace a správa serverů systému Suse Linux Enterprise a Ubuntu Linux pro systém elektronické spisové služby SÚIP (Objednatele) a návazných aplikací.
- b) Instalace, konfigurace a správa databázového systému IBM Informix pro systém elektronické spisové služby SÚIP a návazných aplikací.
- c) Instalace, konfigurace serverů MS Internet Information pro spravované systémy a zařízení.
- d) Instalace Service packů a bezpečnostních patchů používaných aplikací – operačního systému Suse Linux Enterprise, databázového systému IBM Informix, serverů operačního systému MS Windows pro systém elektronické spisové služby SÚIP a návazných aplikací.
- e) Dohled nad zálohováním dat a zálohami databází spravovaných aplikací a nastavení systému do připravených úložišť dat včetně řešení incidentů.

- f)** Obnova dat databáze spravovaných aplikací a nastavení systému v souladu s interními předpisy Objednatele.
- g)** Příprava, export a migrace spravovaných DB, dat a aplikací na nový HW Objednatele popřípadě při přechodu na systém elektronické spisové služby Objednatele Zároveň dle čl. 13.26 a 13.27 podílet se na realizaci Exitového plánu Objednatele.
- h)** Upgrade spravovaných aplikací na nové verze.
- i)** Obnova dat a systémů v případě výpadku nebo havárie.
- j)** Pravidelný monitoring stavu
  - operačního systému Suse Linux Enterprise a Ubuntu Linux a HW na kterém jsou provozovány;
  - databázového systému IBM Informix a HW na kterém je provozován;
  - serverů operačního systému MS Windows pro systém elektronické spisové služby SÚIP (Objednatele);
  - zálohování dat spravovaných systémů SÚIP, záloh a HW na kterém jsou provozovány;
- k)** Konzultační podpora, min. každý pracovní den nepřetržitě v rozmezí 8 – 16 hod.
- l)** Zpracování odborných posudků. Odborný posudek bude vypracován na písemné vyžádání Objednatele
- m)** Návrhů postupů řešení apod.
- n)** Zaškolení uživatelů na nové verze spravovaných systémů prezenčně v sídle Objednatele, maximálně 2x za dobu trvání smlouvy, do maximálního celkového rozsahu 16 hod, do max. 15-ti uživatelů. Zaškolení uživatelů proběhne na písemné vyžádání Objednatele.

## Příloha č. 2 Servisní smlouvy

### Incidenty

„DOSTUPNOST“ – databáze musí být plně dostupná a plně funkční v pracovních dnech v době od 6 do 18 hodin, s výjimkou předem oznámených servisních prací, jejichž termín musí být Objednatelem odsouhlasen.

#### Definice kvality služeb (SLA):

Kategorie incidentu	Reakční doba	Doba vyřešení
Vysoká <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Systém nebo jeho část není možné spustit.</li><li>▪ Došlo ke ztrátě dat.</li><li>▪ Částečná nefunkčnost důležité funkce systému.</li></ul>	2 hodiny	Max do 24 hodin, nebude-li dohodnuto s vedoucím realizačního týmu Objednatele jinak
Střední <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Incident nemá zásadní vliv na provoz systému a k požadované funkci, informaci nebo výstupu se může uživatel dostat jiným způsobem.</li><li>▪ Incidentem nejsou dotčeny důležité funkce systému.</li></ul>	8 hodin	Max do 72 hodin, nebude-li dohodnuto s vedoucím realizačního týmu Objednatele jinak
Nízká <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Na provoz systému má pouze zanedbatelný vliv.</li></ul>	1 pracovní den	Max do 5 pracovních dnů, nebude-li dohodnuto s vedoucím realizačního týmu Objednatele jinak

Systémem se rozumí informační systém, který funguje na základě serverů nebo databází uvedených v příloze č. 1 Smlouvy.

Incidentem se rozumí událost při využívání systému, která neprobíhá očekávaným způsobem a omezuje či může omezit funkce systému nebo způsobí či může způsobit nedostupnost systému (např. výpadek, výrazné zpomalení systému na základě SW poruchy nebo SW chyby na informačních systémech, vzniklá nedostupnost dat, nedostupnost komunikací atp.). Incidentem je i jakýkoliv zjištěný bezpečnostní problém, a to i v případě, že neohrožuje okamžitě dostupnost a funkce systému.

Poskytovatel se zavazuje reagovat na Objednatelem nahlášený incident dle tabulky definice kvality služeb (SLA). V případě nedostupnosti služby HelpDesk lze v případě kategorie incidentu vysoká nepřetržitě využít telefonní kontakty a Poskytovatel je povinen v takovém případě reagovat na Objednatelem nahlášený incident dle tabulky definice kvality služeb (SLA) i mimo dostupnost služby HelpDesk a dobu provozu Telefonické podpory.

#### Sankční ujednání k ujednání o kvalitě služeb (SLA)

Kategorie incidentu	Sankce za porušení <b>reakční doby</b> , a to za každou i jen započatou hodinu z prodlení	Sankce za porušení <b>doby vyřešení</b> , a to za každou i jen započatou hodinu z prodlení
Vysoká	400,- Kč	800,- Kč
Střední	200,- Kč	400,- Kč

Kategorie incidentu	Sankce za porušení <b>reakční doby</b> , a to za každý i jen započatý pracovní den z prodlení	Sankce za porušení <b>doby vyřešení</b> , a to za každý i jen započatý pracovní den z prodlení
Nízká	2 000,- Kč	4 000,- Kč

### Požadavky

Poskytovatel bude plnit požadavky Objednatele na servisní služby následovně:

#### Definice kvality služeb (SLA):

Požadavky	Reakční doba	Doba vyřešení
<b>Pravidelné sdružené požadavky na úpravu systému bez okamžitého vlivu na provoz systému</b>	po dohodě s vedoucím realizačního týmu Objednatele	po dohodě s vedoucím realizačního týmu Objednatele
<b>Ostatní požadavky</b>	nejpozději do následujícího pracovního dne, nebude-li dohodnuto s vedoucím realizačního týmu Objednatele jinak	nejpozději do 5 pracovních dnů, nebude-li dohodnuto s vedoucím realizačního týmu Objednatele jinak

#### Sankční ujednání k ujednání o kvalitě služeb (SLA)

Požadavek	Sankce za porušení <b>reakční doby</b> , a to za každý i jen započatý pracovní den z prodlení	Sankce za porušení <b>doby vyřešení</b> , a to za každý i jen započatý pracovní den z prodlení
	1 000,- Kč	2 000,- Kč

**Příloha č. 3 Servisní smlouvy**  
**Výkaz sledování poskytovaných služeb**

Dle Smlouvy bude pravidelný výkaz sledování poskytovaných služeb obsahovat minimálně tyto položky:

- celkový počet poskytovaných služeb
- vyhodnocení dodržení kvality poskytovaných služeb
- datum provádění práce (služby)
- označení části systému, k níž se vztahuje řešení
- identifikační číslo hlášení či požadavku v HelpDesk Objednatele
- popis činností řešitele
- časová pracnost v hodinách
- překročení stanovené kvality služeb (SLA)

V případě řešení incidentu dle přílohy č. 2 Servisní smlouvy bude výkaz obsahovat sledování kvality: poskytovaných služeb obsahující minimálně tyto položky:

- identifikační číslo hlášení či požadavku v HelpDesk Objednatele
- splnění či překročení stanovené kvality služeb (SLA)
- další doplňující informace ovlivňující kvalitu poskytovaných služeb.

## Příloha č. 4 Servisní smlouvy

### Pravidla pro hlášení incidentů a požadavků

Incidenty a požadavky Objednatele jsou hlášeny na HelpDesk Objednatele následujícím způsobem:

1. Prostřednictvím služby HelpDesk Objednatele přístupné na této URL adrese:



2. Telefonicky na kontakty dle přílohy č. 5 Smlouvy.

Přístup ke službě HelpDesk Objednatele pro hlášení incidentů, požadavků a pro potřeby hlášení incidentů bude Poskytovateli umožněn od data nabytí účinnosti Smlouvy.

#### Pravidla pro službu HelpDesk

1. HelpDesk je softwarová aplikace přístupná v prostředí internetových prohlížečů bez nutnosti jakékoliv instalace na klientské stanice. Slouží pro potřeby řešení vzájemné komunikace členů realizačního týmu Objednatele a Členů realizačního týmu Poskyvatele. Je určena zejména k evidenci a řízení následující komunikace:
  - hlášení incidentů, zadání žádostí o servisní zásah apod.,
  - zadávání požadavků na dílčí konzultace,
  - zadávání ostatních požadavků v rámci Smlouvy,
  - zadávání námětů a připomínek,
  - rozesílání hromadných zpráv Členů realizačního týmu Poskyvatele určeným uživatelům Objednavatele (např. informace o nové verzi).
2. Služba HelpDesk bude přístupná minimálně v pracovní dny v čase od 6:00 hod. do 18:00 hod. neomezeně na výše uvedené internetové adrese. Objednatel po podpisu Smlouvy předá Poskytovateli přístupové kódy a hesla pro Členy realizačního týmu Poskyvatele.

#### Pravidla pro službu Telefonická podpora

1. V rámci služby Telefonická podpora se Poskyvatel zavazuje poskytovat členům realizačního týmu Objednatele v pracovní dny v době od 6:00 do 18:00 hod. telefonickou podporu vztahující se k databázím:
  - obecné konzultace,
  - konkrétní konzultace postupu nebo použití databázových systémů,
  - konkrétní konzultace související s nastavením databází nebo její části (oprávnění, alternativy, styly, reporty, exporty atd.),
  - hlášení incidentů a zadání žádosti o servisní zásah.
2. Telefonická podpora zahrnuje poskytnutí poradenských služeb uvedených v odst. 1., tj. řešení menších problémů.
3. Poradenské služby překračující rozsah Telefonické podpory definovaný v odst. 2. budou řešeny službou HelpDesk.
4. Služba Telefonická podpora bude dostupná na telefonním čísle Poskyvatele uvedeném v příloze č. 5 Smlouvy.



Příloha č. 5 Servisní smlouvy

Seznam kontaktů

Telefonická podpora: [redacted]

Telefon GSM brána: ---

E-mail: [redacted]

HelpDesk: [redacted]

Členové realizačního týmu Poskytovatele				
Jméno a příjmení	Pozice	Telefon	Mobil	E-mail
Petr Přibyla	Specialista databázových systémů Informix			
Petr Přibyla	Specialista operačních systémů Linux			

Členové realizačního týmu Objednatele*				
Jméno a příjmení	Pozice v realizačním týmu	Telefon	Mobil	E-mail
[redacted]	vedoucí realizačního týmu			
[redacted]	člen realizačního týmu			
[redacted]	člen realizačního týmu			
[redacted]	člen realizačního týmu			
[redacted]	člen realizačního týmu			
[redacted]	člen realizačního týmu			
[redacted]	člen realizačního týmu			
[redacted]	člen realizačního týmu			

	člen realizačního týmu	
	člen realizačního týmu	
	člen realizačního týmu	
	člen realizačního týmu	
	člen realizačního týmu	

\* Maximálně 15 osob

## Příloha č. 6 Servisní smlouvy

### Seznam Poddodavatelů

Dodavatel **Ing. Petr Příbyla**, IČO: **60190272**, se sídlem **Zdibská 205/6, Praha 8 – Kobylisy, 182 00**, jako účastník výběrového řízení na veřejnou zakázku s názvem „**VZMR č. 03/24 - Servis, správa a zálohování databázové infrastruktury SÚIP**“ (dále jen „veřejná zakázka“), tímto v souladu s § 105 zákona

č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, čestně prohlašuje, že mu nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Prohlašuji, že všechny výše uvedené údaje jsou pravdivé a úplné.

V Praze dne dle data el. podpisu

.....  
titul, jméno, příjmení  
(podpis osoby oprávněné jednat jménem či za  
účastníka, případně razítko)

**Příloha č. 7 Servisní smlouvy**  
**Podmínky k zajištění ochrany osobních údajů**

V souladu s čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „*GDPR*“), popř. zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*Zákon o zpracování OÚ*“), se Smluvní strany zavazují dodržovat níže uvedené podmínky za účelem zajištění ochrany osobních údajů poskytnutých či zpřístupněných Objednatelem při jejich zpracování Poskytovatelem (dále jen „*Podmínky*“).

## **1. Zpracování osobních údajů podle Smlouvy**

- 1.1 S ohledem na předmět Smlouvy Smluvní strany berou na vědomí, že s poskytováním servisních služeb Poskytovatelem může být spojeno zpracování osobních údajů fyzických osob, jejichž správcem je ve smyslu GDPR Objednatel (dále též „*Správce*“), a které je Objednatel oprávněn zpracovávat na základě čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR zejména pro splnění právní povinnosti či na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR pro plnění Smlouvy nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením Smlouvy na žádost subjektu údajů nebo na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) pro účely oprávněného zájmu.
- 1.2 Poskytovatel prohlašuje, že podle jeho odborného posouzení poskytuje dostatečné záruky zavedení technických a organizačních opatření tak, aby zpracování osobních údajů podle Smlouvy splňovalo požadavky GDPR a aby byla zajištěna ochrana práv subjektů údajů.

## **2. Základní ustanovení**

### **2.1 Předmět zpracování, kategorie subjektů údajů a typy osobních údajů**

- 2.1.1 S ohledem na předmět Smlouvy Smluvní strany předpokládají, že Poskytovatel jako zpracovatel ve smyslu GDPR bude zpracovávat osobní údaje obsažené v datech Správce.
- 2.1.2 Poskytovatel může zpracovávat osobní údaje těchto kategorií subjektů údajů:
  - 2.1.2.1 zaměstnanců Správce
  - 2.1.2.2 fyzických osob, jejichž osobní údaje jsou získávány při provádění kontrolní činnosti, v rámci přestupkového řízení, při vyřizování podnětů, poradenství, stížností atd. v souvislosti s plněním právní povinnosti Správce
  - 2.1.2.3 fyzických osob, jejichž osobní údaje jsou získávány při provádění ekonomické, provozní činnosti včetně zadavatelské činnosti v souvislosti se zadáváním veřejných zakázek.
- 2.1.3 Poskytovatel může zpracovávat zejména níže uvedené typy osobních údajů:
  - 2.1.3.1 jméno, příjmení, titul,
  - 2.1.3.2 kontaktní údaje (pracovní e-mailová adresa, telefonní číslo, funkce)
  - 2.1.3.3 bydliště nebo sídlo,
  - 2.1.3.4 datum narození / věk, rodné číslo,
  - 2.1.3.5 vzdělání, zaměstnavatel
  - 2.1.3.6 národnost, státní příslušnost,
  - 2.1.3.7 zdravotní způsobilost,
  - 2.1.3.8 podpis,
  - 2.1.3.9 zvláštní kategorie osobních údajů: zdravotní stav (vč. invalidity), typ případného znevýhodnění (osoby se zdravotním postižením / osoby s jiným znevýhodněním), členství v odborech.

## 2.2 Povaha a účel zpracování

- 2.2.1 Poskytovatel zpracovává osobní údaje pouze v souladu s účelem Smlouvy uvedeným v čl. 1.4 Smlouvy za účelem zajištění řádného provozování a poskytování podpory provozu informačního systému Správce.
- 2.2.2 Povaha zpracování osobních údajů je neautomatizované (manuální) i automatizované zpracování technickými prostředky uvedenými ve Smlouvě, v rámci kterého nedojde k automatickému rozhodování nebo profilování.

## 2.3 Doba trvání zpracování

Zpracování osobních údajů bude ze strany Poskytovatele probíhat po dobu účinnosti Smlouvy.

## 2.4 Práva a povinnosti Smluvních stran

- 2.4.1 Poskytovatel se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které mu jako zpracovateli vyplývají z právních předpisů o ochraně osobních údajů, a to zejména z GDPR a Zákona o zpracování OÚ, jakož i z vnitřních předpisů Správce, se kterými byl seznámen. Tyto povinnosti se Poskytovatel zavazuje plnit po celou dobu účinnosti Smlouvy, pokud z povahy povinností, ze Smlouvy nebo z těchto Podmínek nevyplývá, že mají trvat i po skončení jejího trvání.
- 2.4.2 Poskytovatel je při plnění Smlouvy a v souvislosti se zpracováním osobních údajů podle těchto Podmínek povinen:
  - 2.4.2.1 zpracovávat osobní údaje výlučně na základě doložených pokynů Správce, přičemž se zavazuje neprodleně informovat Správce, pokud určitý pokyn porušuje GDPR případně jiné právní předpisy;
  - 2.4.2.2 zajistit, aby všechny osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje byly zavázány mlčenlivostí ve stejném rozsahu jako Poskytovatel;
  - 2.4.2.3 zavést a udržovat všechna vhodná technická a organizační opatření v souladu s čl. 32 GDPR a ke splnění povinností dle ustanovení 2.4.4 Podmínek;
  - 2.4.2.4 nezapojit do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního písemného povolení Správce a pokud dojde s povolením Správce k zapojení dalšího zpracovatele dodržet podmínky pro jeho zapojení podle čl. 28 GDPR;
  - 2.4.2.5 zohledňovat povahu zpracování a být Správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů, jakož i pro splnění dalších povinností dle GDPR;
  - 2.4.2.6 být Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi dle čl. 32 až 36 GDPR;
  - 2.4.2.7 nejpozději po skončení trvání Smlouvy zajistit likvidaci všech zpracovaných osobních údajů v souladu s rozhodnutím Správce jedním ze způsobů uvedených v čl. 28 odst. 3 písm. g) GDPR (výmaz nebo vrácení včetně výmazu existujících kopií) a o způsobu provedené likvidace bez zbytečného odkladu pořádat protokol, který doručí Správci;
  - 2.4.2.8 poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v čl. 28 GDPR, a umožnit audity, včetně inspekci, prováděných Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověřil, a k těmto auditům přispět a poskytnout Správci dle jeho požadavků potřebnou

součinnost při komunikaci s dozorovým orgánem ohledně činností prováděných Poskytovatelem.

- 2.4.3 V souvislosti se zpracováním osobních údajů je Poskytovatel v souladu s čl. 30 GDPR povinen vést záznamy o všech kategoriích činností zpracování prováděných pro Správce a je povinen vedené záznamy na výzvu Správce zpřístupnit.
- 2.4.4 Poskytovatel je povinen v rámci zabezpečení osobních údajů:
- 2.4.4.1 zajistit, aby jakákoliv fyzická osoba, která jedná z pověření Poskytovatele a má přístup k osobním údajům zpracovávala tyto osobní údaje pouze na pokyn Správce;
  - 2.4.4.2 zajistit, aby k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování měly přístup pouze oprávněné osoby Poskytovatele a pokud se bude jednat o automatizovaná zpracování zajistit, aby přístup do těchto informačních systémů měly pouze oprávněné osoby na základě uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
  - 2.4.4.3 zabránit neoprávněnému zpracování osobních údajů zejména náhodnému či protiprávnímu ničení, ztrátě, pozměňování, neoprávněnému zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, jejich čtení, kopírování, přenosu;
  - 2.4.4.4 zabránit jakémukoliv zneužití zpracovaných osobních údajů, přičemž je taktéž zakázáno jakékoliv jejich využití pro potřebu Poskytovatele;
  - 2.4.4.5 učinit taková opatření, která umožní určit a ověřit, komu a z jakého důvodu byly osobní údaje předány;
  - 2.4.4.6 uchovávat osobní údaje při jejich zpracování výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených PC či nosičích dat;
  - 2.4.4.7 zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení trvání Smlouvy;
  - 2.4.4.8 upozornit Správce v dostatečném předstihu v případě, že je podle právních předpisů o ochraně osobních údajů vyžadováno jakékoli oznámení nebo jiný úkon vůči správnímu orgánu a v případě, že tím Správce Poskytovatele pověří a zmocní, zajistit provedení těchto úkonů.
- 2.4.5 Obě Smluvní strany jsou povinny:
- 2.4.5.1 zavést technická, organizační, personální a jiná vhodná opatření ve smyslu GDPR, aby zajistily a byly schopny kdykoliv doložit, že zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s právními předpisy, zejména GDPR tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům a k datovým nosičům, které tyto osobní údaje obsahují, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití, a to opatření podle potřeby průběžně revidovat a aktualizovat;
  - 2.4.5.2 řádně a včas ve smyslu čl. 33 GDPR ohlašovat případná porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému orgánu a spolupracovat s tímto úřadem v nezbytném rozsahu; neprodleně informovat druhou smluvní stranu o všech případech souvisejících s porušením zabezpečení osobních údajů a o opatřeních přijatých v souvislosti s takovým případem;
  - 2.4.5.3 postupovat v souladu s dalšími požadavky vyplývajícími z právních předpisů, zejména z GDPR a Zákona o zpracování OÚ, a to zejména dodržovat obecné zásady zpracování osobních údajů, plnit své informační povinnosti, nepředávat

osobní údaje Správce třetím osobám bez potřebného oprávnění, respektovat práva subjektů údajů a poskytovat v této souvislosti nezbytnou součinnost;

2.4.5.4 plnit své povinnosti ve smyslu předchozího ustanovení také u osobních údajů týkající se svých zaměstnanců či členů orgánů, které si navzájem v případě potřeby a v nezbytném rozsahu zpřístupní pro účely splnění Smlouvy, a to jméno a příjmení, firemní e-mailová adresa a čísla firemního telefonu (pevné linky, mobilního telefonu), název funkce. Každá ze smluvních stran bude na základě uzavřené Smlouvy jí zpřístupněné osobní údaje zpracovávat jako samostatný správce pouze pro účely splnění Smlouvy a poté pro plnění právní povinnosti archivovat Smlouvu do provedení skartace po uplynutí skartační doby stanovené podle právních předpisů;

2.4.5.5 pokud zjistí, že druhá Smluvní strana porušuje povinnosti stanovené GDPR, nebo jinými právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů, neprodleně ji na tuto skutečnost upozornit.

### **3. Ostatní podmínky**

3.1 Vznikne-li Správci v důsledku nesplnění povinnosti Poskytovatele dle právních předpisů o ochraně osobních údajů újma (škoda i nemajetková újma), zavazuje se Poskytovatel Správci tuto újmu v plném rozsahu nahradit. Újmou vzniklou Správci se pro účely tohoto ustanovení rozumí zejména (i) náhrada újmy (škody i nemajetkové újmy) subjektům údajů ve smyslu právních předpisů o ochraně osobních údajů a (ii) náhrada újmy (škody i nemajetkové újmy) ve smyslu občanského zákoníku.

3.2 V případě, kdy je ze strany dozorového či jiného správního orgánu zahájena kontrola či zahájeno správní řízení ve vztahu ke zpracování osobních údajů Poskytovatelem, je Poskytovatel tuto skutečnost povinen bezodkladně oznámit Správci a poskytnout mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového řízení.

**Příloha č. 8 Smlouvy - Dotazník pro hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti účastníka**

Název účastníka (vč. právní formy)	Ing. Petr Příbyla, Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona
Sídlo/místo podnikání	Zdíbská 205/6, Praha 8 - Kobylisy, 182 00
IČO	601 90 272

<b>Postup vyplnění:</b>		
A	Účastník odpoví na všechny otázky ano/ne, a to výběrem ve žlutě podbarvených buňkách.	
B	Účastník může vymazat hodnotu buňky klávesou Delete.	
C	Bodová hodnota bude vyplněna automatickým výpočtem, stejně jako celkový součet. V části I bude přiděleno za každou odpověď s hodnotou "ano" 15 b, za části II-V bude přiděleno za každou odpověď s hodnotou "ano" 1 b.	
D	Pro účastníka slouží jako kontrolní mechanismus vyplnění všech položek automaticky počítaná hodnota zbývajících nevyplněných hodnot.	<b>0</b>

Dotazník		účastník vyplní ano/ne	bodová hodnota
<b>ČÁST I. – Standardy</b>			
1	Které standardy na své informační systémy organizace účastníka aplikuje:		
1.1.	ČSN EN ISO 9001 - Systémy managementu kvality - Požadavky	ne	0
1.2.	ČSN EN ISO/IEC 27001 - Informační bezpečnost, kybernetická bezpečnost a ochrana soukromí - Systémy managementu informační bezpečnosti - Požadavky	ne	0
1.3.	ČSN EN ISO/IEC 27018 - Informační technologie - Bezpečnostní techniky - Soubor postupů na ochranu osobně identifikovatelných informací (PII) ve veřejných cloudech vystupujících jako zpracovatelé PII	ne	0
1.4.	ČSN ISO/IEC 20000 -1 - Informační technologie - Management služeb - Část 1: Požadavky na systém managementu služeb	ne	0
<b>ČÁST II. – Základní opatření</b>			
2	Má organizace účastníka manažera kybernetické bezpečnosti nebo jinou určenou osobu s ekvivalentní odpovědností?	ano	1
3	Byl v organizaci v posledních 12ti měsících proveden třetí stranou audit či analýza, jejichž obsahem byla kontrola v oblasti kybernetické bezpečnosti?	ne	0
4	Bylo v organizaci v posledních 12ti měsících provedeno hodnocení rizik v oblasti kybernetické bezpečnosti?	ano	1
5	Které oblasti pokrývá dokument bezpečnostní politiky, pokud v organizaci účastníka existuje?		
5.1	Procesy řízení rizik	ano	1
5.2	Klasifikace aktiv	ano	1
5.3	Ochrana dat proti prozrazení, zničení, narušení integrity a dostupnosti	ano	1
5.4	Ochrana osobních dat	ano	1
5.5	Identifikace a autentizace uživatelů	ano	1
5.6	Přístup k datům na základě rolí (RBAC, Role Based Access Control)	ano	1
5.7	Řízení privilegovaných přístupů	ano	1
5.8	Ochrana koncových stanic	ano	1
5.9	Ochrana mobilních zařízení a vzdáleného přístupu	ano	1
5.10	Ochrana e-mailu a vnitřní komunikace (instant messaging)	ano	1
5.11	Ochrana přístupu do internetu	ano	1
5.12	Ochrana médií	ano	1



5.13	Procesy řízení změn	ano	1
5.14	Ochrana bezdrátových sítí a komunikace	ano	1
5.15	Fyzická bezpečnost informačních aktiv	ano	1
5.16	Bezpečnostní školení koncových uživatelů a administrátorů	ano	1
5.17	Ochrana proti škodlivému softwaru	ano	1
5.18	Ochrana při výměně dat	ano	1
5.19	Procesy zvládnání kybernetických incidentů	ano	1
5.20	Procesy řízení rizik dodavatelů	ano	1
5.21	Bezpečnost lidských zdrojů	ano	1
5.22	Bezpečnostní audity a analýzy	ano	1
5.23	Řízení kontinuity činností a havarijního plánování	ano	1
<b>ČÁST III. – Bezpečnostní technologie</b>			
6	Které níže uvedené bezpečnostní technologie organizace účastníka provozuje s cílem předcházet bezpečnostním hrozbám ve vztahu k datům a informačním systémům?		
6.1	Antivirový software na pracovních stanicích	ano	1
6.2	Antivirový software na mobilních zařízeních	ano	1
6.3	Nástroj pro detekci narušení sítě (Intrusion Detection and Prevention System)	ano	1
6.4	Nástroj pro řízení privilegovaných účtů a oprávnění (Privileged Identity Management, Privileged Access Management)	ano	1
6.5	Více-faktorová autentizace	ano	1
6.6	Automatizovaný nástroj pro řízení technologických zranitelností	ano	1
6.7	Nástroj pro řízení přístupu k síti (Network Access Control)	ano	1
6.8	Nástroj pro ochranu před útoky (Denial of Service, Distributed Denial of Service)	ano	1
6.9	Šifrovací nástroje a techniky	ano	1
6.10	Firewall	ano	1
6.11	Nástroj pro vyhodnocování bezpečnostních událostí (Security Information and Event Management)	ano	1
7	Byly interní systémy organizace účastníka v posledních 12ti měsících podrobeny penetračnímu testování?	ne	0
<b>Část IV. – Zvládnání kybernetických incidentů</b>			
8	Má organizace účastníka zaveden proces zvládnání kybernetických incidentů?	ano	1
9	Jsou všichni zaměstnanci organizace účastníka pravidelně (min. 1× ročně) vzdělávání v identifikaci kybernetických incidentů?	ano	1
<b>ČÁST V. – Komunikace a vzdělávání</b>			
10	Má organizace účastníka zaveden proces vzdělávání a zvyšování povědomí o kybernetické bezpečnosti zaměstnance?	ano	1
11	Jsou noví zaměstnanci organizace účastníka vyškoleni v oblasti kybernetické bezpečnosti dříve, než získají přístup k datům a informačním systémům?	ano	1
12	Vede organizace účastníka přehled vzdělávání a školení zaměstnanců za účelem zlepšení povědomí o kybernetické bezpečnosti zaměstnanců?	ano	1
13	Vyžaduje organizace účastníka po zaměstnancích s přístupem k datům a informačním systémům podepsání individuální dohody a mlčenlivosti?	ano	1
14	Vyžaduje organizace účastníka po zaměstnancích podepsání etického kodexu?	ano	1
<b>Celkový bodový součet</b>			<b>43</b>