**Smlouva o dílo**

**Lean management v procesu řízení dokumentace**

V rámci projektu reg. č CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_033/0002942; Efektivní úřad obce Holice

**Označení objednatele:**

**Označení zhotovitele: SOD/ŘD/Holice**

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

1. **Smluvní strany**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Objednatel**
 |  |
| Název: | **Město Holice** |
|  | Holubova 1534 14 Holice |
|  |  |
| Zastoupeno: | [**Mgr. Ladislav Effenberk**](http://www.mestoholice.cz/aktuality-obcan/odbory-na-mestskem-urade/kancelar-tajemnika/kontaktni-informace/1-vedeni-uadu/3-mgr-ladislav-effenberk-)  |
|  | starosta města |
| IČ: | 00273571 |
| DIČ: | - |
|  |  |
| Bankovní spojení: | KB Holice |
| Číslo účtu: | 19-1628561/0100 |
|  |  |
| (dále jen „objednatel“) |  |
|  |  |
| 1. **Zhotovitel**
 |  |
| Název organizace:  | **GEOVAP, spol. s r. o.** |
|  | Čechovo nábřeží 1790 |
|  | 530 03 Pardubice |
|  |  |
| Zástupce organizace | **Ing. Robert Matulík** |
|  | jednatel společnosti |
|  |  |
| IČ: | 15049248 |
| DIČ: | CZ15049248 |
|  |  |
| Bankovní spojení: | CITIBANK, a.s. |
| Číslo účtu: | 2020870109/2600 |
|  |
| zapsán v obchodním rejstříku dne 26.2.1991, v oddíle C, vložka 234, vedeném Krajským soudem v Hradci Králové |
| (dále jen „zhotovitel“) |
| (oba společně též „smluvní strany“) |

1. **Úvodní ustanovení**

Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1. **Předmět plnění**
2. Předmětem plnění dle této smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele dílo svým nákladem a na své nebezpečí a závazek objednatele za řádně a včas provedené dílo uhradit dohodnutou cenu díla v dohodnutých termínech a za podmínek stanovených v této smlouvě.

1. Struktura předmětu plnění:
2. analýza současného stavu organizace oběhu řízení dokumentů u objednatele
3. vytvoření nového spisového a skartačního řádu
4. vytvoření strategického dokumentu řízení dokumentace
5. **Doba a místo plnění**
6. Zahájení plnění je 24.4.2017, termín ukončení plnění je 3,5 měsíce od termínu zahájení. Místem plnění je sídlo zadavatele.
7. **Cena a platební podmínky**
8. Ca za poskytované plnění je stanovena dohodou mezi objednatelem a zhotovitelem a její struktura je následující:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | **Cena bez DPH (Kč)** | **DPH 21% (Kč)** | **Cena s DPH (Kč)** |
| Analýza současného stavu a vytvoření nového spisového a skartačního řádu – a) + b) | 155 000,00 | 32 550,00 | 187 550,00 |
| Vytvoření strategického dokumentu – c) | 68 125,00 | 14 306,30 | 82 431,30 |
| **Celkem** | **223 125,00** | **46 856,30** | **269 981,30** |

1. Ceny za jednotlivá dílčí plnění dle odst. 1. tohoto článku budou zhotovitelem vyúčtovány objednateli na základě dílčích předávacích protokolů podepsaných oběma smluvními stranami.
2. Uvedené ceny jsou dohodnuty jako ceny nejvýše přípustné.
3. Smluvní strany nesjednaly žádné zálohové platby.
4. Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli cenu díla (dílčí cenu díla) po doručení daňových dokladů – faktur.
5. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených v této smlouvě s DPH a zhotovitel je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě. V rámci platných finančních předpisů je ke dni podpisu a účinnosti této smlouvy uváděna současně platná sazba DPH ve výši 21%.
6. Úhrada za plnění bude prováděna v české měně, případně v jiné měně platné v budoucnu na území ČR. Cena je splatná na základě daňových dokladů (faktur) vystavených zhotovitelem v souladu s cenovým ujednáním. Splatnost faktur je 14 kalendářních dní od řádného doručení faktury objednateli.
7. Veškeré daňové doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Dále musí obsahovat: označení faktury a její číslo, obchodní jméno a sídlo objednatele a zhotovitele, jejich IČ, údaj o zápisu v OR, předmět plnění, číslo smlouvy a den akceptace plnění zhotovitele, cenu bez DPH, DPH a cenu s DPH, termíny vystavení a splatnosti. V případě, že daňové doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat je do 10 dnů od jejich doručení zpět zhotoviteli, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněných či opravených dokladů objednateli.
8. **Součinnost a vzájemná spolupráce**
9. Objednatel i zhotovitel se zavazují poskytovat druhé smluvní straně při provádění díla nutnou součinnost.
10. Objednatel se zavazuje zajistit po dohodě se zhotovitelem k zajištění plnění této smlouvy na pracovišti objednatele vhodné podmínky, zejména:
* Zajistit zhotoviteli přístup do prostor potřebných pro plnění předmětu smlouvy, a to v pracovních dnech: 8 – 16 hod.
* Poskytnout veškeré informace nezbytně nutné pro zhotovení díla, zajistit přístup k podkladům potřebným pro řešení úkolu včetně přístupu k dokumentaci návazných projektů, které prokazatelně budou nezbytné pro zhotovení díla a které má objednatel k dispozici, a to v požadovaných termínech.
* Předložit k nahlédnutí normy, vnitřní předpisy a směrnice objednatele, které je třeba při provádění díla dodržovat.
1. Zhotovitel je povinen postupovat při plnění předmětu této smlouvy s odbornou pečlivostí a starostlivostí. Zavazuje se dodržovat všeobecně závazné zákonné předpisy, technické normy a podmínky této smlouvy.
2. **Záruka**
3. Zhotovitel prohlašuje, že předané dílo bude celou dobu užívání způsobilé pro použití ke smluvenému, jinak obvyklému účelu nebo že si zachová smluvené, jinak obvyklé vlastnosti.
4. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku na předmět plnění v délce 24 měsíců. Záruční lhůta začíná běžet dnem podpisu předávacích protokolů.
5. Objednatel je oprávněn reklamovat vady plnění po dobu trvání záruční lhůty. Reklamace musí být řádně doloženy a musí mít vždy písemnou formu.
6. V době sjednané záruční lhůty budou oprávněně reklamované vady předmětu plnění odstraněny na náklady zhotovitele.
7. **Ochrana informací, mlčenlivost**
8. Za důvěrné se považují zejména všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například ale nejenom popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění by mohlo způsobit škodu či být na újmu.
9. Smluvní strany jsou povinny zajistit, aby jejich zaměstnanci či jiné osoby, které pro ně vykonávají činnost, zachovají mlčenlivost o všech informacích, s nimiž přijdou do styku v rámci plnění dle této smlouvy, nebo které byly některou smluvní stranou označeny za důvěrné (vše dále jen důvěrné informace).
10. Důvěrné informace mohou být smluvními stranami použity výhradně k plnění této smlouvy.
11. Obě smluvní strany se zavazují nezveřejňovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli splnit tuto smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění této smlouvy.
12. Smluvní strany se zavazují učinit opatření k ochraně důvěrných informací. Smluvní strany nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužijí ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužijí.
13. Důvěrnými informacemi nejsou informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé povinnosti vyplývající z této smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon. Zpřístupnění informací je možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
14. Smluvní strany jsou povinny zajistit, že nebudou neoprávněně pořizovány kopie důvěrných informací, a nebudou zjišťovány informace, které nejsou nezbytně nutné ke splnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
15. Smluvní strany se zavazují chránit osobní údaje. Pokud se smluvní strany v rámci plnění dle této smlouvy dostanou do kontaktu s osobními údaji, jsou povinny je ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení této smlouvy.
16. Smluvní strany se zavazují pro případ, že se v průběhu plnění dle této smlouvy dostanou do kontaktu s údaji druhé smluvní strany vyplývajícími z její provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezměnit ani jinak nepoškodit, neztratit či neznehodnotit.
17. Smluvní partneři souhlasí s poskytováním základních informací podle zákona č. 106/1999 Sb., pokud tyto nepodléhají průmyslovému tajemství a skutečnostem vyplývající z ochrany osobních údajů vyplývající ze zákona č. 101/2000 Sb.
18. Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením platnosti a účinnosti této smlouvy.
19. **Odpovědnost za škodu**
20. Zhotovitel a objednatel odpovídají za škodu, vzniklou druhé straně porušením povinností stanovených smlouvou či obecně závaznými právními předpisy.
21. Zhotovitel neodpovídá za škody, které byly způsobeny nesprávným užitím nebo nedbalostí objednatele.
22. Zhotovitel se zavazuje dodržovat po celou dobu plnění zakázky platné právní předpisy a provádět veškerá plnění veřejné zakázky v souladu s platným právním řádem.
23. **Smluvní sankce**
24. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta za každý den prodlení s předáním díla zhotovitelem se stanoví na 0,05% z ceny prodlévaného plnění za každý i započatý kalendářní den prodlení.
25. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta za nedodržení termínu splatnosti faktur objednatelem se stanoví na 0,05% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení.
26. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta za nesplnění dohodnutého termínu pro odstranění reklamačních vad se stanoví na 0,05% z celkové ceny plnění za každý i započatý kalendářní den prodlení s odstraněním vad a nedodělků.
27. **Vyšší moc**
28. Každé zdržení nebo selhání při provádění plnění dle této smlouvy kteroukoliv smluvní stranou nebude nesplněním závazku ani nebude důvodem k vyrovnání škod kteroukoliv smluvní stranou, jestliže takovéto zdržení nebo nesplnění je zaviněno výskytem událostí, která nemohla být rozumně předpokládána, které nemohlo být zabráněno a která brání řádnému plnění smluvních povinností. Touto událostí nejsou myšleny zpožděné dodávky obchodních partnerů smluvních stran.
29. Jestliže je zřejmé, že v důsledku událostí dle bodu 1. tohoto článku zhotovitel nebude schopen plnit závazky uvedené v této smlouvě ve smluveném termínu, pak o tom bezodkladně uvědomí objednatele. Smluvní strany se dohodnou na prodloužené době plnění odpovídající následkům vyšší moci.
30. Jestliže kterákoliv ze stran nemůže plnit své smluvní závazky po dobu třiceti po sobě jdoucích dnů nebo úhrnem po dobu dvou měsíců ve smluvní době z důvodů vyšší moci, projednají smluvní strany tento případ mezi sebou a rozhodnou o možných postupech.
31. Nastane-li případ vyšší moci, pak smluvní strana, která uplatňuje nároky z důvodu vyšší moci, předloží druhé smluvní straně důkazy prokazující její existenci a sdělí předpokládanou dobu trvání.
32. Právní úpravy jakýchkoliv vztahů existující v okamžiku podpisu této smlouvy, o kterých strany věděly nebo vědět mohly, nemohou být vykládány jako příčiny vyšší moci.
33. **Oprávněné osoby**
34. Pracovníci objednatele pověření pro věcná jednání ve věcech organizačně-technických včetně podpisu předávacích protokolů:

Ing.Vladislav Branda, tel. 466741203, email: branda@mestoholice.cz

1. Pracovníci zhotovitele pověření pro věcná jednání ve věcech organizačně-technických včetně příjmu objednávek a podpisu předávacích protokolů:

Ing. Tomáš Weinzettl,tel.: 466 024 621, email: tomas.weinzettl@geovap.cz

Ing. Alena Drábková, tel.: 466 024 130, email: alena.drabkova@geovap.cz

1. Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu písemně upozornit druhou smluvní stranu, a to bez zbytečného odkladu.
2. Všechny dokumenty mající vztah k plnění této smlouvy, její přílohy, protokoly, jiné zápisy, musí být podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran nebo jejich zástupci.
3. **Závěrečné podmínky**
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.
5. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že zhotovitel je v prodlení s plněním déle než 30 kalendářních dní a nezjedná nápravu ani do 15 kalendářních dní od doručení písemného oznámení objednatele o takovém prodlení.
6. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že objednatel je v prodlení s placením faktur zhotovitele a toto prodlení trvá po dobu delší než 30 kalendářních dní po písemném upozornění zhotovitele, a dále je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že objednatel je v prodlení s plněním svých závazků podle této smlouvy déle než 30 kalendářních dní a nezjedná nápravu ani do 15 kalendářních dní od doručení písemného oznámení zhotovitele o takovém prodlení.
7. Veškeré změny této smlouvy je nutno učinit písemně ve formě číslovaných dodatků.
8. Ve věcech v této smlouvě výslovně neupravených se smluvní strany řídí obecně platnými předpisy právního řádu České republiky.
9. Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této smlouvy přecházejí na právní nástupce smluvních stran.
10. Smluvní strany prohlašují, že ujednání ve smlouvě byla dosažena v souladu s jejich vůlí, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni a na základě jednostranně nevýhodných podmínek. Autentičnost smlouvy potvrzují smluvní strany svým podpisem.
11. Tato smlouva je provedena ve třech vyhotoveních, z nichž obdrží objednatel po dvou vyhotoveních a zhotovitel po jednom vyhotovení.

V Pardubicích dne: V Holicích dne:

Za zhotovitele: Za objednatele:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ing. Robert Matulík [Mgr. Ladislav Effenberk](http://www.mestoholice.cz/aktuality-obcan/odbory-na-mestskem-urade/kancelar-tajemnika/kontaktni-informace/1-vedeni-uadu/3-mgr-ladislav-effenberk-)  jednatel společnosti starosta města