**SMLOUVA O DÍLO NA ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB**

Smluvní strany:

**Národní památkový ústav, státní příspěvková organizace**

Sídlo: Valdštejnské náměstí 3, 118 01 Praha 1

lČO: 75032333

DlČ: CZ75O32333

Zastoupený: PhDr. Jaroslavem Podliskou, Ph.D., ředitelem územního pracoviště v Praze

Bankovní spojení: 110007-60039011/0710

**Doručovací adresa:**

Národní památkový ústav, územní odborné pracoviště v Praze

Na Perštýně 356/12, 110 00 Praha 1

(dále uváděn pouze jako „**Objednatel“**)

a

**Název:** Garrner Systems s.r.o.

Sídlo: Velký Újezd 141, 277 35 Chorušice

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, C 332351

lČO: 09192204

DlČ: CZ09192204

Zastoupený: Mgr. Michalem Schillerem

Bankovní spojení : Fio Banka a.s. / 2001886105/2010

(dále uváděn pouze jako **„Zhotovitel“**)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce, roku ve smyslu ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění tuto smlouvu o dílo (dále jen „**Smlouva**“):

1. **Účel a předmět Smlouvy, základní zásady** 
   1. Účelem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností mezi Objednatelem a Zhotovitelem při provádění díla, které je předmětem této Smlouvy, a to za účelem zajištění řádného chodu objektů Objednatele, Národního památkového ústavu, územní odborné pracoviště v Praze (NPÚ ÚOP v Praze).
   2. Smlouvu uzavírá Objednatel se Zhotovitelem, jakožto vítězným uchazečem veřejné zakázky malého rozsahu vypsané Objednatelem pod názvem „Zajištění servisu hygienických služeb pro objekt NPÚ ÚOP v Praze“, systémové číslo VZ v NEN: N006/24/V00011723 (dále jen „veřejná zakázka“).
   3. Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele provést svým jménem a na svou odpovědnost pro Objednatele dílo spočívající v zajištění **servisu hygienických služeb a prací v kancelářských a souvisejících prostorech (včetně nádvoří a průjezdu) v objektu Objednatele (NPÚ ÚOP v Praze) včetně výměny a dodávky úklidových, čistících a hygienických prostředků dle podmínek sjednaných touto Smlouvou** (dále jen „dílo“ nebo „úklidových služeb“), a dále závazek Objednatele za řádně provedené dílo Zhotoviteli uhradit sjednanou odměnu.
   4. Rozsah a podmínky prováděných úklidových služeb včetně způsobu a rozsahu doplňování úklidových, čistících a hygienických prostředků jsou specifikovány v této Smlouvě a jejích přílohách.
   5. Základní zásady při plnění Smlouvy:
      1. Co nejvyšší spokojenost s kvalitou poskytovaných úklidových služeb:

Objednatel předpokládá, že Zhotovitel bude zejména díky svým schopnostem, odborným znalostem, předchozím zkušenostem, jakož i svému aktivnímu přístupu poskytovat vysoce kvalitní úklidové služby. Objednatel usiluje o to, aby uživatelé (tj. zaměstnanci a návštěvníci Objednatele) byli s kvalitou poskytovaných úklidových služeb maximálně spokojeni.

* + 1. Co nejhladší průběh poskytování Služeb:

Zhotovitel bude poskytovat úklidové služby co nejefektivněji. Zhotovitel bude poskytováním úklidových služeb co nejméně narušovat provoz Objednatele, zejména práci uživatelů. Objednatel očekává, že Zhotovitel bude při poskytování úklidových služeb pouze v nezbytné míře vyžadovat součinnost či zásahy Objednatele.

* + 1. Co nejmenší znehodnocení majetku Objednatele:

Zhotovitel při poskytování úklidových služeb odborně zohlední specifické požadavky jednotlivých uklízených prostor, jakož i doporučení výrobců, přičemž bude využívat co nejšetrnějších postupů a prostředků. Zhotovitel výslovně bere na vědomí, že objekt je chráněn dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči.

* + 1. Co nejstabilnější personální obsazení:

Předpokladem udržitelnosti vysoké kvality poskytování úklidových služeb je jednoznačně stabilní tým Zhotovitele, tedy především výkonných pracovníků. Objednatel maximálně podporuje, aby Zhotovitel kvalitně fungující personál poskytující úklidové služby u Objednatele udržel ku prospěchu a spokojenosti všech zúčastněných a aby byl kvalitně fungující personál patřičně finančně odměňován a motivován.

* + 1. Odpovědné zadávání veřejných zakázek:

Zhotovitel si je vědom skutečnosti, že Objednatel má zájem o plnění předmětu této Smlouvy dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek. Zhotovitel bere na vědomí, že plnění předmětu této Smlouvy je zadáváno v souladu se Závazným technickým standardem vyhlášeným Ministerstvem financí pro úklidové služby.

* + 1. Zhotovitel si je vědom všech svých práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy a v této souvislosti výslovně utvrzuje, že:
       - disponuje příslušnými znalostmi a odborností,
       - bude jednat s potřebnou pečlivostí,
       - má s plněním závazků co do obsahu i rozsahu obdobných těm, které jsou touto Smlouvou sjednány, dostatečné předchozí zkušenosti.

1. **Místo a doba plnění**
   1. Úklidové služby budou prováděny na této adrese: Na Perštýně 356/12, 110 00 Praha 1
   2. Specifikace prostor Objednatele dle předchozího odstavce, kde budou úklidové služby Zhotovitelem Objednateli poskytovány, jsou nedílnou součástí této Smlouvy jako příIoha č. 2 a č. 3.
   3. Zhotovitel se zavazuje úklidové služby poskytovat průběžně ode dne účinnosti této Smlouvy dle bližší specifikace upravené v této Smlouvě a v příloze č. 2.
   4. Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové služby v objektech Objednatele v časech mimo pracovní dobu zaměstnanců Objednatele, která probíhá v pracovní dny v době Po a St od 7:30 do 17:30, Út a Čt od 7:30 do 16.30, Pá od 7:30 do 14:30, nedohodne-li se s Objednatelem jinak. Zhotovitel se zavazuje po ukončení úklidových služeb objekt Objednatele řádně uzavřít, uzamknout. Klíče od objektu budou předány na základě předávacího protokolu, nebo budou uloženy na místě, k tomu určeném.
2. **Práva a povinnosti Zhotovitele**
   1. Zhotovitel se zavazuje poskytovat plnění dle této Smlouvy s odbornou péčí v dohodnuté kvalitě, rozsahu a termínu. Zhotovitel se zavazuje sjednané plnění provádět správnými technologickými postupy zajišťujícími dodržení kvality prací stanovené v obecně závazných právních předpisech a technických normách, ekologicky šetrným způsobem a neohrožovat bezpečnost a zdraví osob přítomných v objektu. Je povinen dodržovat příslušné vnitřní předpisy Objednatele týkající se provozních režimů uklízeného objektu, a zajistit dodržování těchto předpisů svými pracovníky.
   2. Zhotovitel je povinen třídit odpad podle vnitřních předpisů či pokynů Objednatele, s nimiž byl Objednatelem před prováděním úklidových prací seznámen. Především bude Zhotovitel vynášet již vytříděný odpad z jednotlivých místností a ukládat jej na určené místo, kde jsou umístěny nádoby na tříděný odpad.
   3. Zhotovitel bere na vědomí, že úklid bude prováděn v objektu, který je kulturní památkou a zavazuje se k dodržování všech obecně závazných předpisů, zejména pak zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
   4. Zhotovitel se zavazuje výkon plnění dle předmětu této Smlouvy, zajišťovat výlučně prostřednictvím k tomu určených, důvěryhodných osob, které nemají záznam v Rejstříku trestů ČR. Zhotovitel je povinen zajistit školení BOZP pro své pracovníky. Zhotovitel je povinen prokázat plnění těchto svých povinností kdykoliv je k tomu Objednatelem vyzván, a to nejdéle do dvou pracovních dnů. Zhotovitel je povinen vést aktualizovaný seznam osob podílejících se na provádění díla. Seznam bude obsahovat jméno vedoucího odpovědného zaměstnance, jména ostatních zaměstnanců. Tyto údaje budou součástí Provozní knihy úklidu, kde bude také uvedena osoba Zhotovitele, která bude provádět kontrolu kvality a jakosti úklidových služeb. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat změnu osob provádějících úklid v případě opakovaných pochybení při prováděný úklidu.
   5. Zhotovitel při nakládání s ChLaS klasifikovanými jako vysoce toxické, toxické, žíravé nebo karcinogenní označené R-větou 45 nebo 49 (H350), mutagenní označené R-větou 46 (H340) a toxické pro reprodukci označené R-větou 60 nebo 61 (H360):
      1. prokazatelně seznámí a proškolí své zaměstnance s nebezpečnými vlastnostmi chemických látek a chemických přípravků
      2. vypracuje pro jednotlivé objekty písemná pravidla o bezpečnosti, ochraně zdraví a ochraně životního prostředí4 při práci s těmito ChLaS
      3. projedná znění těchto pravidel s orgánem ochrany veřejného zdraví příslušným podle místa činnosti. (Na pracovišti, kde se nakládá s ChLaS, musí být umístěny bezpečnostní listy.)
   6. Zhotovitel se zavazuje kontrolovat průběh a kvalitu poskytovaných úklidových služeb a v případě eventuálních nedostatků okamžitě provést nápravu.
   7. Zhotovitel je povinen zajistit dodržování zákazu kouření v objektu Objednatele.
   8. Zhotovitel je povinen umístit u Provozní knihy vedené dle čl. 5 této Smlouvy harmonogram prováděných prací na jednotlivá podlaží s uvedením odpovědných osob Zhotovitele.
   9. Zhotovitel se zavazuje dodržovat obecně platné bezpečnostní, požární, hygienické a ekologické předpisy, platné a závazné v ČR, s ohledem na specifikaci daném objektu, se kterou byl Zhotovitel předem seznámen.
   10. Zhotovitel je povinen předcházet škodám na majetku Objednatele. Zhotovitel zodpovídá za škodu způsobenou jím i osobami, které použije, při plnění Smlouvy nebo v souvislosti s ní Objednateli a třetím osobám.
   11. Zhotoviteli a všem osobám podílejícím se na provádění díla je zakázáno číst písemnosti a používat přístroje kancelářské techniky jako počítače, kopírky, faxy, telefony atd., o čemž budou před nástupem na pracoviště Zhotovitelem řádně poučeni.
   12. V případě, že zanedbáním povinností Zhotovitele v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy vznikne Objednateli jakákoliv újma, Zhotovitel za tuto újmu plně zodpovídá. Zhotovitel odpovídá za újmu způsobenou při poskytování plnění dle této Smlouvy jeho zaměstnanci nebo třetími osobami, pověřenými Zhotovitelem pro plnění závazku. Výše případné újmy bude Objednatelem vyčíslena a předložena Zhotoviteli v písemné podobě.
   13. Zhotovitel je povinen od počátku účinnosti této Smlouvy po celou dobu jejího trvání mít sjednané platné pojištění na krytí škod z odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s plněním předmětu plnění této Smlouvy. Pojištění bude uzavřeno Zhotovitelem a bude krýt rizika vyplývající z činnosti všech subjektů zajišťujících plnění předmětu této Smlouvy. Zhotovitel předloží na výzvu Objednatele bez zbytečného odkladu originál pojistné smlouvy (nejpozději do dvou pracovních dnů). Limit pojistného plnění musí být minimálně 2.000.000,- Kč.
   14. V případě mimořádné události, která nastane v době provádění úklidu, se na telefonickou výzvu Objednatele, dostaví na místo odpovědný vedoucí zaměstnanec Zhotovitele, a to do 120 minut od této výzvy, k řešení příslušného problému.
   15. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech informacích, údajích a skutečnostech, o kterých se při plnění předmětu této Smlouvy dozvěděl, které se týkají Objednatele i třetích osob, a to i po ukončení platnosti této Smlouvy. Zhotovitel bere na vědomí, že v prostorách Objednatele se nacházejí i dokumenty obsahující osobní údaje. Zhotovitel je povinen zajistit, aby při realizaci služby nedošlo k odcizení, zničení či ztrátě jakýchkoliv dokumentů. V žádném případě také nesmí Zhotovitel manipulovat a jakkoliv jinak nakládat s případnými nezabezpečenými dokumenty obsahujícími osobní údaje.
   16. Zhotovitel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění. Zhotovitel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce.
   17. Zhotovitel se výslovně zavazuje při realizaci této Smlouvy dodržovat vůči svým zaměstnancům (jakož i případným zaměstnancům poddodavatelů) vykonávajícím práci související s předmětem této Smlouvy veškeré pracovněprávní předpisy, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, bezpečnost práce apod. Bude-li se Zhotovitelem zahájeno jakékoliv správní řízení pro porušení pracovněprávních předpisů ze strany Zhotovitele v souvislosti s plněním této Smlouvy, je dodavatel povinen zahájení takovéhoto řízení Objednateli oznámit do 7 dnů ode dne, kdy byl o zahájení informován. Zhotovitel je povinen do 7 dnů ode dne právní moci rozhodnutí předat Objednateli ověřenou kopii s vyznačením právní moci.
   18. Pokud Zhotovitel nebude plnit povinnosti sjednané v tomto článku, jedná se o podstatné porušení Smlouvy a Objednatel může od této Smlouvy odstoupit. Tím není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností.
3. **Práva a povinnosti Objednatele**
   1. Objednatel zajistí zaměstnancům Zhotovitele či třetím osobám pověřených Zhotovitelem přístup k místům a předmětům plnění dle této Smlouvy.
   2. Objednatel se zavazuje řádně a včas hradit dohodnutou odměnu dle čl. 6. této Smlouvy.
   3. Objednatel umožní Zhotoviteli odběr vody a elektrické energie. Náklady na vodu a elektrickou energii nezbytnou pro plnění této Smlouvy jsou k tíži Objednatele.
   4. Objednatel poskytne Zhotoviteli bezplatně nádoby na odpad.
   5. Objednatel se zavazuje poskytovat Zhotoviteli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků Zhotovitele.
   6. Objednatel je oprávněn pravidelně i namátkově kontrolovat Zhotovitele při provádění plnění dle předmětu této Smlouvy a v případě že tato nejsou prováděna řádně a včas, je Objednatel povinen na tyto skutečnosti prokazatelně Zhotovitele upozornit a požadovat jejich odstranění.
4. **Provozní kniha úklidu a odstraňování vad a výměna vyhodnocení rizik**
   1. Zhotovitel se zavazuje obstarat a vést Provozní knihu úklidu. Provozní kniha bude umístěna na recepci Objednatele.
   2. Veškeré vady při poskytování úklidových služeb dle této Smlouvy je Objednatel povinen uplatnit u Zhotovitele bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil. Reklamace a stížnosti musí být Objednatelem neprodleně zaznamenány do Provozní knihy úklidu, a to písemnou formou obsahující co nejpodrobnější specifikaci zjištěné vady při poskytování úklidových služeb. Vady lze oznámit rovněž elektronicky e-mailem prostřednictvím osob pověřených ve věcech technických. Oprávněné nedostatky a vady zaznamenané Objednatelem do Provozní knihy úklidu je Zhotovitel povinen neprodleně a zdarma odstranit, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
   3. Zhotovitel je povinen pravidelně každý den kontrolovat případné zápisy v Provozní knize úklidu tak, aby na ně mohl řádně a včas reagovat. Zhotovitel je povinen vytýkané vady či nedostatky na úklidových službách odstranit během pracovního dne následujícího po dni, ve kterém byly tyto vady vytknuty (tj. kdy byl o nich do Provozní knihy úklidu proveden zápis), pokud se smluvní strany nedohodly jinak.
   4. Po odstranění vytknutých vad či nedostatků na úklidových službách provede Zhotovitel v tomto smyslu rovněž zápis do Provozní knihy úklidu.
   5. Zápisy v Provozní knize budou podkladem pro kontrolu kvality (KPI).
   6. Smluvní strany se zavazují vyměnit si v souladu s platnými právními předpisy vyhodnocení rizik. Smluvní strany jsou povinny se informovat o případných změnách a poskytnout si nezbytnou součinnost v této věci.
5. **Cena díla**
   1. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli odměnu ve výši dle přílohy č. 1 této Smlouvy.
   2. K ceně bude připočteno DPH v sazbě dle platných daňových předpisů.
   3. Tato cena obsahuje všechny související náklady Zhotovitele na plnění této Smlouvy a je nepřekročitelná. Cena úklidových, čistících a hygienických potřeb dle specifikace v příloze je zahrnuta ve smluvní odměně za úklid.
   4. Objednatel bude odměnu hradit měsíčně na základě faktur vystavovaných Zhotovitelem za měsíc zpětně za předcházející kalendářní měsíc dle skutečně poskytnutých služeb. Právo na zaplacení smluvní ceny vznikne, jestliže Zhotovitel v příslušném kalendářním měsíci splnil svůj závazek, tj. provedl úklidové práce v rozsahu a kvalitě stanovené touto Smlouvou a včas.
   5. Objednatel neposkytuje Zhotoviteli zálohy.
   6. Faktura/daňový doklad, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu a bude splatná do 21 dnů ode dne doručení faktury/daňového dokladu. Úhrada faktury bude provedena bankovním převodem na bankovní účet Zhotovitele uvedený v záhlaví této Smlouvy nebo jiný písemně sdělený. Smluvní strany se dohodly, že závazek k úhradě faktury je splněn dnem, kdy byla příslušná částka odepsána z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
   7. Pokud faktura nebude obsahovat všechny zákonem a Smlouvou stanovené náležitosti, nebo nebude odpovídat skutečnému rozsahu poskytovaných úklidových služeb, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Zhotovitel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou.
   8. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni podpisu Smlouvy není nespolehlivým plátcem DPH dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a není veden v registru nespolehlivých plátců DPH. Zhotovitel se dále zavazuje uvádět pro účely bezhotovostního převodu pouze účet či účty, které jsou správcem daně zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že se Zhotovitel stane nespolehlivým plátcem DPH, je povinen tuto skutečnost oznámit Objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala, přičemž oznámením se rozumí den, kdy Objednatel předmětnou informaci prokazatelně obdržel. Zhotovitel dále souhlasí s tím, aby Objednatel provedl zajišťovací úhradu DPH přímo na účet jeho správce daně, jestliže Zhotovitel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění veden v registru nespolehlivých plátců DPH.
   9. Neposkytnuté úklidové služby dle předmětu této Smlouvy (zejm. z důvodu omezení provozu prostor Objednatele) nebudou Zhotovitelem Objednateli fakturovány. O vzniku uvedených skutečností (omezení úklidových služeb) je Objednatel povinen v přiměřené lhůtě (nejpozději 3 pracovní dny předem) informovat Zhotovitele.
   10. Cena za poskytnuté služby dle této Smlouvy za dobu jejího trvání nesmí překročit částku celkem 1 560 155,44,- Kč bez DPH.
6. **Trvání Smlouvy**
   1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností ode dne 1. 6. 2024 do 31. 5. 2027.
   2. Smluvní strany se dohodly, že vztah založený touto Smlouvou může být před sjednanou dobou trvání ukončen:
      1. na základě vzájemné písemné dohody smluvních stran;
      2. na základě písemné výpovědi jedné ze smluvních stran i bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé straně na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy;
      3. na základě písemného odstoupení Objednatele bez jakýchkoliv sankcí nebude-li schválena částka ze státního rozpočtu, která je potřebná k úhradě za plnění dle této Smlouvy; přičemž odstoupení nabývá účinnosti doručením jeho písemného vyhotovení zhotoviteli na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy;
      4. na základě písemného odstoupení od Smlouvy jedné ze smluvních stran v souladu s platnými právními předpisy a v případě závažného nebo opakovaného porušování této Smlouvy (zejm. špatná kvalita prováděných úklidových služeb nebo prodlení s placením faktur delší než 30 dnů), na které byla druhá strana písemně upozorněna, přičemž odstoupení nabývá účinnosti doručením jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy.
   3. Objednatel je od Smlouvy kromě jiných ve Smlouvě sjednaných důvodů oprávněn písemně odstoupit (odstoupení nabývá účinnosti doručením jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy) v těchto důvodech:
      1. bylo vůči Zhotoviteli zahájeno insolvenční řízení, včetně případů, kdy byl na majetek Zhotovitele vyhlášen konkurs nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku, nebo Zhotovitel vstoupil do likvidace;
      2. pokud Zhotovitel postoupí závazky z této Smlouvy nebo tuto Smlouvu jiné osobě,
      3. jestliže Zhotovitel bude v prodlení s prováděním prací podle této Smlouvy delším než 5 kalendářních dnů.
   4. Odstoupením od Smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze Smlouvy. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od Smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů.
   5. V případě odstoupení od Smlouvy si smluvní strany ponechají plnění poskytnuté si navzájem dle této Smlouvy do okamžiku odstoupení. V případě odstoupení od Smlouvy zůstávají i po skončení platnosti a účinnosti této Smlouvy v platnosti veškerá ujednání smluvních stran ohledně odpovědnosti Zhotovitele za vady, ohledně záruky, ohledně odpovědnosti Zhotovitele za škodu.
7. **Smluvní pokuty**
   1. Objednatel je povinen zaplatit Zhotoviteli při prodlení se zaplacením faktury zákonný úrok z prodlení.
   2. Pokud Zhotovitel neodstraní vady prováděných úklidových služeb ani v termínu dle odst. 5.2. a 5.3. této Smlouvy, případně v jiném termínu dohodnutém smluvními stranami, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení za každou jednotlivou vadu. Objednatel je oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty bez ohledu na skutečnost, zda došlo či nedošlo k ponížení úhrady za plnění prostřednictvím KPI.
   3. V případě, že Zhotovitel poruší své smluvní povinnosti stanovené v odst. 3.1. až 3.15. a v  odst. 5.1. této Smlouvy, nezjedná nápravu (je-li náprava možná) ani v dodatečné přiměřené lhůtě poskytnuté Objednatelem, uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti. V pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činila alespoň 2 pracovní dny.
   4. V případě, že Zhotovitel poruší jakoukoliv smluvní povinnost, pro kterou není ve Smlouvě stanovena specifická smluvní pokuta, a nezjedná nápravu ani v dodatečné přiměřené lhůtě poskytnuté Objednatelem, uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti. V pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činila alespoň 2 pracovní dny.
   5. Za porušení povinností specifikovaných odst. 3.16. této Smlouvy je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti. Smluvní pokutou není dotčen nárok na úhradu škody.
   6. Pro případ, Zhotovitel poruší své povinnosti dle odst. 3.17. a 3.18. této Smlouvy, anebo pro případ, že příslušný kontrolní orgán (Státní úřad inspekce práce, Krajská hygienická stanice, atd.) zjistí svým pravomocným rozhodnutím v souvislosti s plněním této Smlouvy porušení pracovněprávních předpisů ze strany, uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
   7. Ve vztahu k náhradě škody vzniklé porušením smluvní povinnosti platí, že právo na její náhradu není zaplacením smluvní pokuty dotčeno.
   8. Splatnost smluvních pokut je 21 dnů po doručení písemného vyúčtování smluvní pokuty druhé smluvní straně.
   9. Nárok na smluvní pokutu není dotčen odstoupením či jiným ukončením této Smlouvy.
8. **Kontaktní osoby smluvních stran**
   1. Zástupce Objednatele pověřený k jednáním ve věcech technických:

XXXXXXXXXX

mob. tel.: XXXXXXXXXX

e-mail: XXXXXXXXXX

Zástupce Zhotovitele pověřený k jednáním ve věcech technických:

XXXXXXXXXX

mob. tel.: XXXXXXXXXX

e-mail**:** XXXXXXXXXX

* 1. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně měnit zástupce pověřené k jednání ve věcech technický. O změně musí předem písemně informovat druhou smluvní stranu na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy nebo datovou schránkou.

1. **Závěrečná ujednání**
   1. Obsah této Smlouvy je možné změnit nebo doplnit pouze písemnými dodatky, písemně podepsanými oběma smluvními stranami.
   2. Zhotovitel, je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
   3. Kontaktní osoby uvedené v záhlaví Smlouvy je možné jednostranně změnit písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně.
   4. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním celé Smlouvy, jakož i údajů v ní uvedených.
   5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Tuto povinnost uveřejnění zajistí Objednatel.
   6. Vztahy vyplývající z této Smlouvy se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
   7. Zhotovitel přebírá podle § 1765 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, riziko změny okolností.
   8. Informace k ochraně osobních údajů jsou ze strany NPÚ uveřejněny na webových stránkách www.npu.cz v sekci “Ochrana osobních údajů".
   9. Nedílnou součást této Smlouvy tvoří:
      1. Příloha č. 1 – Krycí list
      2. Příloha č. 2 – Plochy uklízených prostor
      3. Příloha č. 3 – Specifikace úklidových služeb – standardy
   10. Smlouva se vyhotovuje ve třech (3) vyhotoveních, z nichž Objednatel obdrží dva (2) a Zhotovitel jedno (1) vyhotovení.

|  |  |
| --- | --- |
| Objednatel:  V ……………………….. dne …………………….  ………………………………………….…..  PhDr. Jaroslav Podliska, Ph.D.,  ředitel ÚOP v Praze | Zhotovitel:  V ……………………….. dne …………………….  ………………………………………….…..  Mgr. Michal Schiller  Jednatel |