

Smlouva o poskytování právních služeb

CES č. 251/2024

Smluvní strany:

Město Černošice

Sídlo: Karlštejská 259, 252 28 Černošice
IČ: 00241121
Zastoupeno: Mgr. Filipem Kořínkem, starostou

(dále též „klient“ nebo „zadavatel“)

a

Mgr. Jakub Grafnetter, advokát

se sídlem: Office Park Nové Dvory, Durychova 101/66, 142 00 Praha 4
ev. č. ČAK: 13001
IČO: 71347089
DIČ: CZ7905020310

(dále též „advokát“)

dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb, advokátní tarif, ve znění pozdějších předpisů,

uzavírají tuto

Smlouvu o poskytování právních služeb (dále jen „smlouva“).

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této smlouvy je úplné poskytování právních služeb advokátem klientovi. Hlavní činnost advokáta spočívá v komplexním zpracování a zajištění realizace zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „FVE Černošice“, ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), a to v rozsahu určeném klientem, a v činnostech souvisejících.
- 1.2 Právní poradenství a činnost advokáta se výslovně nevztahuje na zpracování technických podkladů či podmínek pro zadávací řízení a pro následné realizace veřejných zakázek, z jejichž povahy vyplývá, že k jejich sestavení či určení není advokát kvalifikován nebo nemá příslušnou odbornost či certifikaci (zejm. projektové dokumentace, výkazy výměr, technické a technologické parametry dodávek či technické podmínky realizace veřejných zakázek),

1.3 Advokát se zavazuje poskytovat právní služby spočívající v komplexním zpracování a zajištění realizace zadávacího řízení, a to v režimu ZZVZ. Rozsah činností advokáta je následující (rozsah nemusí být s ohledem na situaci vyčerpán):

- konzultace při tvorbě zadávacích podmínek z hlediska právního (s přihlédnutím k omezení dle čl. 1.2 této smlouvy, platí dále pro veškeré činnosti dle bodu 1.3 a 1.4 této smlouvy)
- sestavení časového harmonogramu daného zadávacího řízení
- převzetí podkladů od klienta a jejich zpracování do zadávacích podmínek
- zpracování, kontrola a kompletace zadávací dokumentace
- průběžná projednání a finální projednání zadávací dokumentace s klientem
- sestavení oznámení zadávacího řízení
- zajištění uveřejnění oznámení zadávacího řízení v příslušných informačních systémech
- výkon služby kontaktní osoby s uchazeči (příjem a zpracování, a odeslání odpovědi na dotazy uchazečů)
- příprava podkladů pro otevírání nabídek
- organizace otevírání nabídek včetně vyhotovení protokolu
- posouzení splnění kvalifikace
- organizace jednání hodnotící komise
- vypracování protokolů z jednání hodnotící komise a zprávy o posouzení a hodnocení nabídek
- kompletace podkladů pro rozhodnutí zadavatele (o vyloučení účastníků zadávacího řízení, o zrušení zadávacího řízení, o výběru dodavatele), včetně jejich zpracování
- zpracování a odeslání všech oznámení dotčeným subjektům dle ZZVZ
- právní asistence a korektura při uzavírání smlouvy
- vyhotovení a uveřejnění výsledku zadávacího řízení v příslušném informačním systému
- vyhotovení písemné zprávy zadavatele
- kompletace dokumentů celého řízení k archivaci, předání zadavateli
- zajištění veškerých uveřejnění v rámci řízení, vč. profilu zadavatele.

1.4 Advokát se dále zavazuje poskytovat právní služby v rámci získávání prostředků z příslušného dotačního titulu, a to na základě konkrétní dohody smluvních stran, v následujícím rozsahu:

- a) příprava „druhé vlny dokumentů“ v rámci rozhodnutí o dotaci, vč. nutných úprav a veškeré komunikace s příslušnou dotační institucí;
- b) příprava a podání žádosti(i) o platbu a závěrečné zprávy o realizaci;
- c) příprava a podání případné zprávy v rámci „udržitelnosti“ dle podmínek příslušného dotačního titulu.

1.5 Advokát může dále poskytovat na objednání klienta právní služby v následujícím rozsahu:

- poskytování dalších odborných konzultací, včetně komentáře k aplikaci ZZVZ, a poradenství v oblasti práva veřejných zakázek, a poradenství při realizaci plnění smlouvy, uzavřené na základě zadávacího řízení, nejedná-li se o dokumenty uvedené v čl. 1.3 a 1.4 této smlouvy
- zpracování jednotlivých úkonů a podání zadavatele vůči účastníkům zadávacího řízení či ÚOHS, celkové zastoupení klienta v rámci podaných námitek, podnětu, návrhu k ÚOHS, či v řízení o přezkoumání úkonů zadavatele nebo v jiném řízení před ÚOHS ve vztahu ke konkrétní zakázce

- poskytování součinnosti v případě kontrol příslušných orgánů (vč. dotačních) u klienta souvisejících s problematikou veřejných zakázek
- zastupování klienta před příslušným soudem v rámci přezkoumání rozhodnutí správního orgánu soudem dle § 244 a násl. zák. č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, v platném znění, popř. zák. č. 150/2002 Sb., soudního řádu správního, v platném znění, pokud vznikne potřeba takového zastupování
- poskytování právního poradenství v souvisejících věcech a oblastech práva, v rozsahu určeném klientem.

II. VÝŠE ODMĚNY A ZPŮSOB ÚHRADY

- 2.1 Za poskytování právních služeb dle čl. 1.3 této smlouvy přísluší advokátovi smluvní odměna, která byla sjednána jako paušální ve výši 75.000, - Kč bez DPH.
- 2.2 Za poskytování právních služeb dle čl. 1.4 a) této smlouvy přísluší advokátovi smluvní odměna, která byla sjednána jako paušální ve výši 30.000, - Kč bez DPH
- 2.3 Za poskytování právních služeb dle čl. 1.4 b) této smlouvy přísluší advokátovi smluvní odměna, která byla sjednána jako paušální ve výši 35.000, - Kč bez DPH.
- 2.4 Za poskytování právních služeb dle čl. 1.4 c) této smlouvy přísluší advokátovi smluvní odměna, která byla sjednána jako paušální ve výši 5.000, - Kč bez DPH za příprava a podání jedné zprávy v rámci „udržitelnosti“.
- 2.5 Za poskytování právních služeb dle čl. 1.5 této smlouvy přísluší advokátovi smluvní odměna v hodinové sazbě 1.500, - Kč bez DPH za 1 hodinu právních služeb.
- 2.6 Advokát jako plátce DPH bude k uvedeným částkám odměny advokáta účtovat příslušnou sazbu DPH ve výši dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.7 Odměnu dle čl. 1.3 této smlouvy je advokát oprávněn fakturovat po ukončení řízení, resp. po provedení posledního úkonu advokáta v řízení, pokud klient část činností provádí svépomocí. Odměnu dle čl. 1.4 písm. a), b), c) této smlouvy je advokát oprávněn fakturovat po provedení příslušného úkonu.
- 2.8 Dojde-li ke zrušení zadávacího řízení před okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek, náleží advokátovi odměna ve výši 75% celkové odměny dle čl. 2.1 této smlouvy. Dojde-li ke zrušení zadávacího řízení v důsledku nepodání žádné nabídky, případně z jakéhokoli důvodu kdykoli po ukončení lhůty pro podání nabídek, náleží advokátovi odměna ve výši 100% celkové odměny dle čl. 2.1 této smlouvy.
- 2.9 Advokátovi přísluší náhrada účelně vynaložených věcných výdajů (zejm. soudní a správní poplatky, notářské služby, cestovné mimo obce sídla či provozovny advokáta a cest do obce sídla klienta a k místu plnění, překlady, poštovné, cena zveřejnění příslušného oznámení v příslušném informačním systému apod.), které budou hrazeny klientem dle skutečné výše. Takto uplatněné náklady budou hrazeny na základě faktury společně s příslušnými poskytnutými službami. Advokát se zavazuje informovat klienta před zahájením plnění dle této smlouvy o potenciálních nákladech a odhadu jejich výše. V případě nestandardních nákladů nad rámec očekávaných nákladů dle předchozí věty, je advokát povinen o těchto nákladech vždy písemně dopředu informovat klienta a dbát jeho pokynů. Současně je advokát vždy povinen upozornit na nevhodnost příslušných pokynů klienta, zejm. pokud by vedly k ohrožení právního postavení klienta, ohrožení úkonů dle této smlouvy nebo ke vzniku škod na straně klienta.
- 2.10 Daňový doklad (faktura) vystavený advokátem a doručený klientovi bude mít splatnost nejméně 30 dnů ode dne vystavení, přičemž advokát je povinen fakturu doručit klientovi max. do 3

pracovních dnů od vystavení. Advokát odpovídá za soulad faktur s účetními a právními požadavky.

III. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 3.1 Pokud není níže mezi smluvními stranami touto smlouvou dohodnuto jinak, vyplývají povinnosti obou smluvních stran přiměřeně z § 2430 a násl. občanského zákoníku.
- 3.2 Advokát je dále povinen:
- a) provádět zařizování záležitosti s odbornou péčí, držet se pokynů klienta, přičemž od jeho pokynů se může odchýlit jen tehdy, je-li to v zájmu klienta nebo nemůže-li včas vyžádat souhlas klienta, avšak ani v těchto případech se advokát nesmí od pokynů klienta odchýlit, pakliže je to zakázáno touto smlouvou nebo klientem,
 - b) chránit jemu známé zájmy klienta související se zařizováním jeho záležitosti a oznámit mu všechny okolnosti, které mohou mít vliv na změnu jeho příkazů,
 - c) po vzniku práva fakturovat, vystavit a předat, popř. odeslat (doporučenou poštou či elektronicky) klientovi fakturu za poskytnuté právní služby dle této smlouvy,
 - d) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním právní služby,
 - e) v případě ukončení této smlouvy předat klientovi všechny relevantní dokumenty a podklady, které klient dále potřebuje pro archivaci spisu a kontrolu ze strany příslušných orgánů.
- 3.3 Klient je dále povinen:
- a) konkrétní požadavek objednat v listinné formě či e-mailem od kontaktní osoby, nebude-li mezi stranami sjednáno jinak,
 - b) po poskytnutí právních služeb dle této smlouvy a po fakturování těchto služeb uhradit fakturu, a to ve sjednané lhůtě splatnosti na účet advokáta uvedený na faktuře a zveřejněný dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění,
 - c) vrátit advokátovi nesprávně vystavenou fakturu do 10 dnů od jejího doručení a s vrácenou fakturou uvést důvod vrácení. Splatnost počíná běžet od doručení faktury bezvadné. Pokud klient ve lhůtě 10 dnů fakturu nevrátí, má se za to, že jde o fakturu bezvadnou,
 - d) poskytovat potřebnou součinnost pro splnění úkolu a poskytovat včasné, pravdivé a úplné informace, předkládat veškerý listinný materiál potřebný k řádnému zařizování jeho záležitosti, pokud z povahy záležitosti nevyplývá, že jej má obstarat advokát,
 - e) sdělit advokátovi veškeré informace a předložit veškeré podmínky, týkající se povinností klienta ve vztahu k dotačním programům, ze kterých má být zakázka spolufinancována, resp. veškeré informace k jiným omezením nebo povinnostem klienta, které jsou relevantní pro vedení zadávacího řízení nebo jiné právní věci klienta. Riziko případného nesouladu postupu advokáta při neposkytnutí těchto informací a podkladů nese klient. V tomto ohledu smluvní strany výslovně sjednávají, že sdělením informací dle výše uvedeného je pouze sdělení konkrétních omezení, povinností a jiných konkrétních pravidel, nikoli pouze např. sdělení odkazu na soubor pravidel či jakoukoli normu, kterou jsou příslušná omezení či povinnosti řízeny,
 - f) respektovat výslovné ujednání smluvních stran, že advokát nenese odpovědnost za chyby či nedostatky dokladů, informací, dokumentů nebo jiných skutečností, předaných mu klientem nebo jím určeným subjektem, z jejichž povahy vyplývá, že advokát není kvalifikován či nemá příslušnou odbornost či certifikaci k jejich posouzení či kontrole bezvadnosti (viz čl.1.2 této smlouvy). Advokát v takovém případě nenese odpovědnost ani za následné či související škody na straně klienta, způsobené užitím takových dokumentů, informací či pokynů,

- g) vystavit advokátovi k zastupování při jednáních před soudy, orgány veřejné správy a jinými organizacemi samostatnou plnou moc.

IV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 4.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do naplnění jejího předmětu.
- 4.2 Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou nebo výpovědí kteroukoliv ze smluvních stran s výpovědní dobou 1 měsíce. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 4.3 Od smlouvy lze odstoupit z důvodů uvedených v platných právních předpisech.
- 4.4 Tato smlouva může být doplňována pouze písemnými, oboustranně podepsanými, postupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- 4.5 Obě strany vzájemně prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, že jim nejsou známy jakékoliv skutečnosti, které by její uzavření vylučovaly, neuvedly se vzájemně v omyl a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě nepravdivých jimi uvedených údajů.
- 4.6 Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran. Účinnosti nabývá smlouva uveřejněním v registru smluv. Příslušné uveřejnění dle Zákona o registru smluv zajistí klient, při plné součinnosti ze strany advokáta.
- 4.7 Na důkaz svého souhlasu s obsahem této smlouvy připojují obě smluvní strany své podpisy pod touto smlouvou.
- 4.8 Město Černošice ve smyslu § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů osvědčuje, že uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou Města Černošice na jejím 40. zasedání konaném dne 20. 05. 2024 (usn. č. R/40/3/2024) tak, jak to vyžaduje § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, čímž je splněna podmínka platnosti tohoto jeho právního jednání.

Ve Černošicích, dne dle níže uvedeného

V Praze, dne dle níže uvedeného

Za klienta:

Mgr.
Filip
Kořínek

Digitálně podepsal Mgr. Filip
Kořínek
DN: c=CZ,
2.5.4.97=NTRCZ-00241121,
o=Město Černošice, ou=549,
cn=Mgr. Filip Kořínek,
sn=Kořínek, givenName=Filip,
serialNumber=P49683,
title=starosta
Datum: 2024.05.27 13:11:47
+02'00'

Mgr. Filip Kořínek,
starosta

Advokát:

Mgr. Jakub
Grafnetter

Digitálně podepsal Mgr. Jakub Grafnetter
DN: c=CZ, 2.5.4.97=NTRCZ-71347089,
o=Mgr. Jakub Grafnetter, advokát, ou=1,
cn=Mgr. Jakub Grafnetter, sn=Grafnetter,
givenName=Jakub,
serialNumber=P865810
Datum: 2024.05.22 17:21:01 +02'00'

Mgr. Jakub Grafnetter
advokát