

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

Město Lysá nad Labem

IČO: 00239402

Husovo náměstí 23/1, 289 22, Lysá nad Labem

zastoupené: Mgr. Karlem Markem – starostou města

(dále jen příkazce)

a

Antonín Topinka,

IČO: 08956243

[REDACTED]

(dále jen příkazník)

(ve smlouvě společně dále jen smluvní strany)

tuto

Příkazní smlouvu

I.

Předmět smlouvy

- 1) Příkazník se tímto zavazuje, že bude pro příkazce poskytovat poradenství v oblasti architektury a urbanismu a činnosti městského architekta, zejména záležitosti spočívající v přípravě podkladových materiálů a konzultacích ve věci územního plánování města, spolupráci na přípravě zadání veřejných zakázek, architektonických a urbanistických soutěží, a příkazce se zavazuje zaplatit sjednanou odměnu.

II.

Odměna

- 1) Příkazce a příkazník se dohodli na tom, že základní odměna příkazníka bude účtována hodinovou sazbou a bude činit 900,- Kč za hodinu poskytnutých služeb (dále i jen „odměna“). V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka na plnění této smlouvy. Příkazník není plátcem DPH.
- 2) Příkazník do 15. dne po skončení kalendářního měsíce doručí příkazci vyúčtování služeb poskytnutých za uplynulý kalendářní měsíc v dohodnuté podobě a formě a

podložený rozpisem služeb poskytnutých příkazci v uplynulém kalendářním měsíci, spolu se zúčtovací fakturou – daňovým dokladem.

- 3) Příkazce uhradí příkazníkovi na základě zúčtovací faktury odměnu za daný kalendářní měsíc. Faktury příkazníka budou splatné 30 dnů od doručení příkazci, nedohodnou-li se strany jinak.
- 4) Odměnu je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi bezhotovostním převodem na účet č. 
- 5) Příkazníkovi vzniká právo na odměnu řádným vykonáním činností v daném kalendářním měsíci. Příkazce je oprávněn vždy nejpozději do 3. dne od doručení faktury doručit příkazníkovi své výhrady k činnostem příkazce za uplynulý kalendářní měsíc s tím, že strany tyto výhrady projednají nejpozději do 10. dne od doručení faktury.

III.

Povinnosti příkazníka

- 1) Příkazník je povinen poskytnout příkazci zprávu o postupu plnění příkazu, kdykoli o to příkazník požádá.
- 2) Příkazník je povinen vykonávat činnosti a poskytovat příkazci služby specifikované v této smlouvě s náležitou a odbornou péčí.
- 3) Příkazník je povinen postupovat při poskytování služeb dle této smlouvy tak, aby nedošlo k poškození dobrého jména příkazce, vzniku škody nebo povinnosti nahradit škodu třetí osobě nebo předšmluvní odpovědnosti na straně příkazce.

IV.

Povinnosti příkazce

- 1) Příkazce je povinen poskytovat Příkazníkovi během plnění předmětu Smlouvy přiměřenou další součinnost.
- 2) Příkazce je povinen Příkazníkovi vyplatit odměnu podle článku II. této Smlouvy.

V.

Časový rozsah plnění, doba trvání smlouvy

- 1) Smluvní strany se dohodly na tom, že příkazník bude vykonávat pro příkazce činnosti podle této smlouvy v maximálním rozsahu 50 hodin každý měsíc od podpisu smlouvy.
- 2) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne účinnosti této smlouvy do 30.9.2024. Každá ze stran může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Vypověď musí být učiněna v písemné formě a musí být doručena druhé straně. Smlouva končí uplynutím výpovědní doby, která začne běžet doručením výpovědi druhé straně. Výpovědní doba činí 1 měsíc.
- 3) Příkazce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodu porušení povinnosti příkazníka podle této smlouvy, které není napraveno ani do 7 dnů od doručení písemné nebo e-mailové výzvy k nápravě, a to s účinností ke konci kalendářního měsíce, ve kterém je výpověď doručena příkazníkovi.
- 4) Bez ohledu na důvod ukončení smlouvy je příkazník povinen po dobu výpovědní doby pokračovat v konání činností na základě této smlouvy s odbornou péčí a náleží mu za jeho služby odměna, ledaže by příkazce takové činnosti a jednání zakázal.

VI.

Ochrana informací

- 1) Strany smlouvy si jsou vědomi toho, že si při plnění předmětu této smlouvy mohou navzájem poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné.
- 2) Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti nejvyšší možné úsilí vyjma použití v soudním nebo správním řízení v rozsahu nezbytném pro ochranu oprávněných zájmů té které smluvní strany.
- 3) Obě strany se rovněž zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany k jiným účelům nežli k plnění předmětu této smlouvy.

VIII.

Doložka o schválení radou obce

- 1) Tato příkazní smlouva byla schválena radou města Lysá nad Labem dne 6.5.2024, číslo usnesení 313, nadpoloviční většinou hlasů členů rady města.

VII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnost dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 o registru smluv. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy řádně seznámily, že byla sepsána dle jejich svobodné a vážné vůle a nebyla sjednána v tísní.
- 2) Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, a to zejména ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 3) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

V Lysá n. L. dne 9.5.29



Mgr. Karel Marek, starosta města Lysá nad Labem, příkazce



V PRAZE dne 9.5.29



Ing. arch. Antonín Topinka, příkazník