



2205/24

# FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2024“

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02913.0073)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

#### Tělocvičná jednota Sokol Bedřichov

se sídlem: Sokolovská 4656/122c, 586 01 Jihlava  
IČO: 00530948  
zastupuje: Liběna Menšíková, starostka a Veronika Šlíglová, jednatelka  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 207385972/0300

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Oprava tělocvičny víceúčelové Sportovní haly TJ“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 250 000 Kč (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Celkové náklady projektu</b> | <b>2 846 932 Kč</b>                    |
| Výše dotace v Kč                | 250 000 Kč                             |
| Výše dotace v %                 | 8,78 % z celkových nákladů na projekt  |
| Vlastní podíl Příjemce v %      | 91,22 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč     | 2 596 932 Kč                           |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2024, nejpozději však do 31. 12. 2024. Pouze v tomto období mohou vzniknout uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, sečení trávy, nákup paliv),
  - j) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - k) vybavení a úpravy dětských koutků a dětských hřišť (např. pískoviště, dětské skluzavky, houpačky),
  - l) projektové dokumentace a studie,
  - m) mobilní sportovní vybavení (švédské bedny, míče, přenosné basketbalové koše apod.),
  - n) společenské hry,

- o) přístroje spotřební elektroniky, vybavení kuchyňských linek a vybavení stanů, týpí, chatek a ložnic (matrace, lůžkoviny).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) výstavba, opravy a udržování, pořízení a technické zhodnocení (vč. podlimitního) dlouhodobého hmotného majetku,
  - b) nákup ostatních služeb,
  - c) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - d) nákup materiálu jinde nezařazený,
  - e) drobný dlouhodobý hmotný majetek (inventář související s výstavbou, technickým zhodnocením, opravou či údržbou sportovišť, kluboven a táborových základen).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02913.0073**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na

vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2025.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“

- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
  - v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

### Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel: 564 602 940 email: [benes.z@kr-vysocina.cz](mailto:benes.z@kr-vysocina.cz) a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: [horky.p@kr-vysocina.cz](mailto:horky.p@kr-vysocina.cz) .
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2024 usnesením č. 0792/16/2024/RK.

V JIHLAVĚ dne 20. 05. 2024

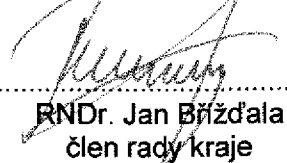
  
Liběna Menšíková  
starostka



Veronika Šlíglová  
jednatelka




V Jihlavě dne 24. 05. 2024

  
RNDr. Jan Bříždala  
člen rady kraje

  
Kraj Vysočina

Žitkova 1582/57, 585 01 Jihlava

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>Kraj Vysočina</b>  |  |  |  |
| Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601                                      |  | KUJIXP1RG86V<br>KUJI 10439/2024  |  |
| <b>Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva</b>                    |  |  |  |
| <b>Odesílatel el. podání:</b>   | Tělocvičná jednotka Sokol Bedřichov, Sokolovská 4656/122c, 58601 Jihlava   |  |  |
| <b>ID DS odesílatele:</b>   | t8hdehv  |  |  |
| <b>Datum podání:</b>  | 26.01.2024 14:28:06  |  |  |
| <b>Věc:</b>   | Fond Vysočiny, Program "SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2024"  |  |  |
| <b>Seznam el. souborů:</b>  | 2024_žádost_sportoviště_tělocvična_Sportovní_haly_včetně_příloh_Scan.pdf;<br>Příloha_7_fotodokumentace.pdf                   |  |  |
| <b>Počet příloh dokumentu:</b>  | 1  |  |  |
| <b>Příjemce/zpracovatel podání:</b>   | Podatelna a Výpravna   |  |  |
| <b>Do schránky:</b>   | Kraj Vysočina  |  |  |
| <b>Zpracoval:</b>   | Petreková Iva, Refo_POD,VYP  |  |  |
| <b>Identifikátor el. podání:</b>  | KUJI0C3EIH1E   |  |  |
| <b>Předmět el. podání:</b>  | Fond Vysočiny, Program "SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2024"  |  |  |
| <b>Datum doručení el. podání:</b>   | 26.01.2024 14:28:06  |  |  |
| <b>Datum zpracování el. podání:</b>   | 29.01.2024 07:42:16  |  |  |
| <b>Výsledek zpracování el. podání:</b>  | podání přijato   |  |  |
| <b>Přiděleno útvaru MV:</b>   | Odbor školství   |  |  |
| <b>Podáním je dokument obsažený ve zprávě.</b>                                      |  |  |  |
| <b>Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku</b> |  |  |  |
| <b>Datová zpráva</b>  | ds_1306435150.zfo  |  |  |
| <b>Uznávaný elektronický podpis:</b>  | ANO  |  |  |
| <b>Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:</b>                                     | Platný   |  |  |
| <b>Podrobnosti ověření:</b>   | OK   |  |  |
| <b>Datum ověření:</b>   | 29.01.2024 07:42:17  |  |  |
| <b>Držitel použitého certifikátu:</b>   | CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority  |  |  |
| <b>Platnost použitého certifikátu od-do:</b>  | 05.09.2023 13:55:46 - 13.10.2029 13:55:46  |  |  |
| <b>Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:</b>                            | Platný   |  |  |
| <b>Podrobnosti ověření:</b>   | OK   |  |  |
| <b>Datum ověření:</b>   | 29.01.2024 07:42:17  |  |  |
| <b>Držitel použitého certifikátu:</b>   | CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Digitální a informační agentura;Digitální a informační agentura |  |  |
| <b>Platnost použitého certifikátu od-do:</b>  | 16.03.2023 14:20:42 - 04.04.2024 15:20:42  |  |  |
| <b>Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:</b>                                     | Platný   |  |  |
| <b>Podrobnosti ověření:</b>   | OK   |  |  |
| <b>Datum ověření:</b>   | 29.01.2024 07:42:17  |  |  |
| <b>Držitel použitého certifikátu:</b>   | CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority  |  |  |
| <b>Platnost použitého certifikátu od-do:</b>  | 05.09.2023 13:52:04 - 13.10.2029 13:52:04  |  |  |
| <b>Dokument</b>   | 2024_žádost_sportoviště_tělocvična_Sportovní_haly_včetně_příloh_Scan.pdf   |  |  |
| <b>Uznávaný elektronický podpis:</b>  | NE   |  |  |
| <b>Příloha</b>  | Příloha_7_fotodokumentace.pdf  |  |  |
| <b>Uznávaný elektronický podpis:</b>  | NE   |  |  |

**Kraj Vysočina**  
FOND VYSOČINY

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY**

|  |   |
|--|---|
| <b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)  |   |
| <b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)                                | FV02913-25_01_24-99   |
| <b>Název programu</b>  | SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2024  |
| <b>Název projektu</b>  | Oprava tělocvičny víceúčelové Sportovní haly TJ   |
| <b>Podprogram</b>  | Podprogram A: Sportoviště   |
| <b>Identifikační údaje žadatele</b>  | IČO: 00530948   |
|  | Přesný název: TJ Sokol Bedřichov  |
|  | Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...) |
|  | Ulice, čp: Sokolovská 4656/122c   |
|  | Obec: Jihlava   |
|  | PSČ: 58601  |
|  | Sídlo pošty: Jihlava  |
|  | Název banky: 0300 Československá obchodní banka, a.s.   |
| Číslo účtu: 207385972/0300   |   |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i> | <b>Titul:</b>   |
|  | <b>Jméno:</b> Libéna  |
|  | <b>Příjmení:</b> Menšíková  |
|  | <b>Funkce:</b> starostka TJ   |

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>  | Titul:                           |
|   | Jméno: Veronika                  |
|   | Příjmení: Štígllová              |
|   | Funkce: jednatelka TJ            |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>  | Titul:                           |
|   | Jméno: Marek                     |
|   | Příjmení: Zamazal                |
|   | Funkce: místostarosta TJ         |
| <b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>  | Jméno: Radka                     |
|   | Příjmení: Prokúpková             |
|   | Email: tjsokolbedrichov@email.cz |
|   | Tel.: 567210124                  |
| <b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>   | Přesný název:                    |
|   | IČO:                             |
|   | Název banky:                     |
|   | Číslo účtu:                      |
| <b>1. Lokalizace projektu</b><br><i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i> | Jihlava                          |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b><br/> <i>Popište co vás k podání žádosti vede: jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p> | <p>Tělocvičná jednota TJ Sokol Bedřichov založená v roce 1919 sdružuje členy v počtu 868 osob. Staráme se o několik sportovišť, která jsme vybudovali většinou svépomocí.<br/> Víceúčelová Sportovní hala TJ byla uvedena do provozu v roce 1989. Budovu šaten a sociálního zázemí stavěla stavební skupina TJ a používat se začala v roce 1990.<br/> Podlahová krytina tělocvičny ve sportovní hale je původní, k první úpravě, zbroušení a nalakování došlo na celé tréninkové ploše (okolí a nářadovně ne), druhou úpravu přelakováním byla opravena jen zelená středová plocha.<br/> Plánujeme výměnu dřevěné podlahy, odizolování, jelikož v několika místech dochází k vydouvání plochy, čímž dochází k nerovnostem. Stávající parkety jsou poničené rozsesycháním materiálu a prořezáváním, z důvodu umožnění úniku vlhka, nedrží při sobě a neodpovídají potřebám sportovců.<br/> Chceme tak zkvalitnit prostor pro sportovce i širokou veřejnost a prodloužit jeho využitelnost.</p> |
| <p><b>3. Popis projektu</b><br/> <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>            | <p>Oprava podlahové krytiny tělocvičny víceúčelové sportovní haly pro všechny sporty TJ využívají moderní gymnastky, TeamGym, volejbal, sokolská všestrannost cvičení žen, rodičů a dětí, taneční sport, kopaná, RnR.<br/> 1. odstranění původní podlahové krytiny brigádnicky<br/> 2. úprava, srovnání podkladové vrstvy, odizolování<br/> 3. položení nové krytiny<br/> 4. nátěry a drobné úpravy interiéru - provedeno brigádnicky pod dohledem správce objektu<br/> Podrobný rozpočet příkládáme.</p>   |
| <p><b>4. Cílové skupiny projektu</b><br/> <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>  | <p>Tělocvična je využívána celou členskou základnou, ve věku od 2 do 90 let, jednotlivé oddíly zde mají rozepsané tréninky.<br/> V pracovní dny je využito v dopoledních hodinách na tělocvik středních škol a mateřské školy v rozsahu 18hodin týdně. Od 14,30 do 21h je každý den obsazen jednotlivými oddíly, které se v tělocvičně střídají na běžné tréninky v rozsahu 31h.<br/> O víkendech jsou celou sezonu září-červen rozepsaná volejbalová utkání, taneční soutěže, závody TeamGym, apod. Dále v tělocvičně probíhají celodenní srazy krajských center volejbalu, moderní gymnastiky a tanečního sportu.<br/> V srpnu se zde koná celodenní soustředění moderní gymnastiky v rozsahu 3 týdnů, soustředění TeamGym v rozsahu 1 týdne.<br/> V době, kdy je v tělocvičně volno, nabízíme široké veřejnosti na základě další domluvy (např. turnaj hasičů).</p>  |

**5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu**  
*Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc*

leden 2024 - poptání dodavatele a podání žádosti o dotaci na KÚ  
květen 2024 - přípravné práce, organizace brigád  
24. červen - 4. 8. 2024 vlastní realizace oprav v době hlavních školních prázdnin, kdy je provoz ve Sportovní hale omezen a probíhají zde všechny nutné údržbářské práce  
září-říjen 2024 vyúčtování dotace

**6. Organizační a odborné zabezpečení projektu**  
*Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu*

Vlastní zkušenosti můžeme doložit množstvím akcí, které byly v rámci TJ úspěšně dokončeny.  
V uplynulých letech jsme opravily ve Sportovní hale sprchy, dámské, pánské a invalidní toalety včetně úklidových místností s výlevkou v havarijním stavu.  
V předchozích letech jsme opravovali sociální zázemí a fotbalové šatny ve sportovním areálu "U Cihelny", včetně výměny střešního pláště, výměn oken a dveří.  
Dále byla prováděna oprava Sportovní haly v mnoha etapách, kdy byly provedeny výměny oken, dveří, oprava balkonu a zateplení obvodových stěn Sportovní haly TJ.  
V loňském roce jsme opravili tréninkové prostory multifunkčního sálu pro stolní tenis, taneční sport, kondiční přípravu volejbalu a cvičení sokolské všestrannosti.

|  |   |                  |           |               |          |
|--|---|------------------|-----------|---------------|----------|
| <b>7. Rozpočet projektu</b><br><i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i><br><b>částky uvádějte v celých Kč</b> | <b>Celkové náklady na projekt</b>       | <b>2 846 932</b> | <b>Kč</b> | <b>100,00</b> | <b>%</b> |
|  | <b>Požadovaná výše dotace</b>           | <b>250 000</b>   | <b>Kč</b> | <b>8,78</b>   | <b>%</b> |
|  | <i>- z toho investiční dotace</i>       |                  | <b>Kč</b> | <b>,00</b>    | <b>%</b> |
|  | <i>- z toho neinvestiční dotace</i>     | <b>250 000</b>   | <b>Kč</b> | <b>100,00</b> | <b>%</b> |
|  | <b>Spoluúčast žadatele</b>              | <b>2 596 932</b> | <b>Kč</b> | <b>91,22</b>  | <b>%</b> |
|  | <i>- z toho investiční spoluúčast</i>   |                  | <b>Kč</b> | <b>,00</b>    | <b>%</b> |
|  | <i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i> | <b>2 596 932</b> | <b>Kč</b> | <b>100,00</b> | <b>%</b> |

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input checked="" type="checkbox"/> |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty   | <input type="checkbox"/>            |

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

| Pořadové číslo | IČO | Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl | Výše podílu v % |
|----------------|-----|---|-----------------|
| 1              |     |   |                 |
| 2              |     |   |                 |
| 3              |     |   |                 |
| 4              |     |   |                 |
| 5              |     |   |                 |
| 6              |     |   |                 |
| 7              |     |   |                 |
| 8              |     |   |                 |
| 9              |     |   |                 |
| 10             |     |   |                 |

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury).

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

**13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

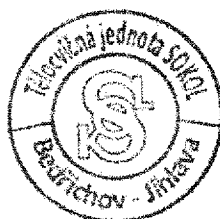
**14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete)**

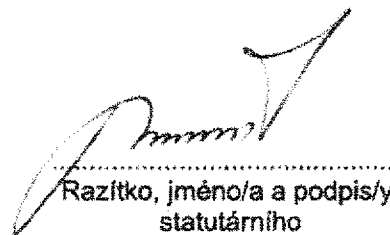
je.)

- 1/Stručný popis naplnění specifických kritérií
- 2/Kopie dokladu o právní subjektivitě - výpis osob pro právnické osoby (www.justice.cz)
- 3/Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021
- 4/Zákres místa realizace v mapě
- 5/Jedná se o opravu - nedoloženo
- 6/Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
- 7/Fotodokumentace stávajícího stavu

V Jihlavě

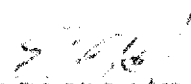
dne 26.1.2024





Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

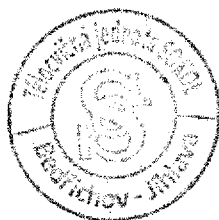
LIBĚNA HRNČIŘOVÁ - PŘEDSTAVITELKA TJ

  
HRONČIŘOVÁ JEDNATELKA TJ

Stručný popis naplnění specifických kritérií:

- a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby
1. demontáž stávajícího stavu, všechny pomocné práce budou provedeny brigádnicky dospělými členy oddílů pod vedením zaměstnance TJ – správce pana Zamazala
  2. odborné práce, které nelze zajistit svépomocí budou realizovány dodavatelskou firmou, která poskytne i zákonnou záruku
  3. využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport
- b) sportoviště využívají všechny oddíly TJ:
1. oddíl moderní gymnastiky, který je realizátor Krajského centra talentované mládeže moderní gymnastiky kraje Vysočina, sdružuje kluby celého kraje, v těchto prostorách probíhají společné srazy, tréninková příprava i celodenní soustředění
  2. oddíl volejbalu, který je realizátor Krajského centra talentované mládeže volejbalu kraje Vysočina, který sportoviště využívá k tréninkům, fyzické přípravě a rozlosovaným zápasům hráček 1.ligy, 2.ligy a krajského přeboru
  3. oddíl tanečního sportu, který je realizátor Krajského centra talentované mládeže tanečního sportu kraje Vysočina, sdružuje kluby celého kraje, v těchto prostorách probíhají některé společné srazy a celorepublikové soutěže
  4. dále prostory využívají oddíly: sportovní gymnastika, teamgym, rock and roll, balet, fotbal, sokolská všestrannost žen, rodičů a dětí
  5. střední školy, mateřská škola, rekreační sportovci a široká veřejnost využívají sportoviště po dohodě v době, kdy neprobíhá na sportovišti trénink a soutěže organizovaných složek TJ
- c) průměrná týdenní vytíženost sportoviště:  
Sportoviště jsou celodenně využívány, sporty TJ využívají více jak 42 hodin týdně  
V pracovní dny 7,30-12,00 střední školy, MŠ  
V pracovní dny 14,00-21,00 oddíly TJ  
O víkendech rozlosovaná utkání volejbalu, soutěže TeamGym, Taneční sport, MG, atd.
- Sportoviště je celodenně veřejně přístupné v běžných denních hodinách. Po dohodě s vedením TJ nebo se správcem TVZ lze sportoviště využívat v nestandardních dobách.  
Sportoviště se uzamyká na noc z důvodu ochrany majetku a z důvodu bezpečnosti osob, aby se zamezil přístup bezdomovcům a kriminálním živlům do sportovního areálu.
- d) celková hodnota projektu  
více než Kč 600.000,-

V Jihlavě dne 24. 1. 2024



Sestavila: Bc. Radka Prokúpková-hospodářka TJ .....

Schválila: Menšíková Liběna-starostka TJ .....

**Podrobný položkový rozpis - sportoviště 2024**

| položka   | hodnota dodávek        | vlastní prostředky     | prostředky KÚ        |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|
| Brigádnická činnost demontáž, příprava realizováno dospělými členy TJ | - Kč                   | - Kč                   | - Kč                 |
| cenová nabídka HYKA   |                        |                        |                      |
| sportovní podlaha   | 2 079 324,00 Kč        | 1 829 324,00 Kč        | 250 000,00 Kč        |
| lajnování hřišť   | 44 064,00 Kč           | 44 064,00 Kč           | - Kč                 |
| vyrovnání nerovností podkladu   | 162 864,00 Kč          | 162 864,00 Kč          | - Kč                 |
| dopravné, manipulace  | 58 320,00 Kč           | 58 320,00 Kč           | - Kč                 |
| přenesená DPH 21%   | 492 360,12 Kč          | 492 360,12 Kč          | - Kč                 |
| Materiál k dokončení: malířské potřeby, barva, sádra, vruty, apod.    | 10 000,00 Kč           | 10 000,00 Kč           | - Kč                 |
| Brigádnická činnost dokončení realizováno dospělými členy TJ          | - Kč                   | - Kč                   | - Kč                 |
| <b>Celkem</b>   | <b>2 846 932,12 Kč</b> | <b>2 596 932,12 Kč</b> | <b>250 000,00 Kč</b> |

výpočet spoluúčasti

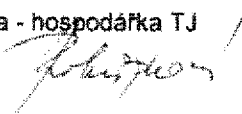
100%

91,22%

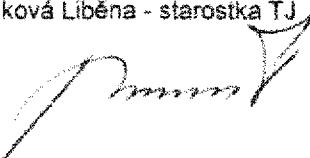
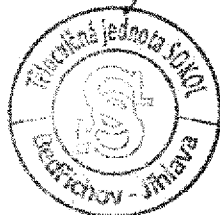
8,78%

V Jihlavě dne 24. 1. 2024

Sestavila: Bc. Prokúpková Radka - hospodářka TJ



Schválila: Menšíková Liběna - starostka TJ

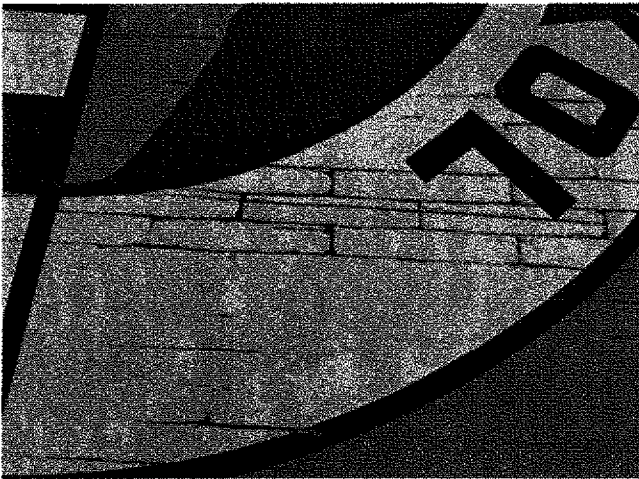





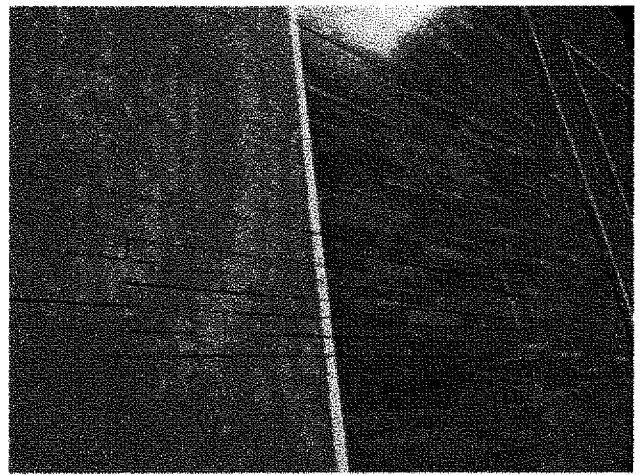
Doklad č. 7 nutný k posouzení žádosti



Tělocvična ve Sportovní hale TJ

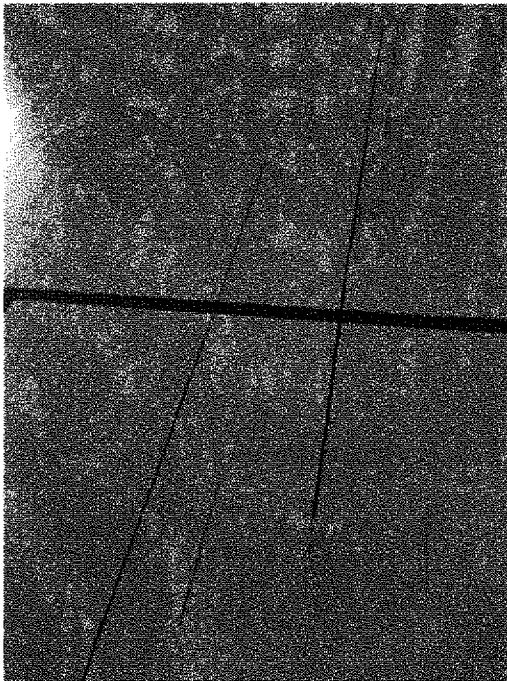


Poškozené parkety

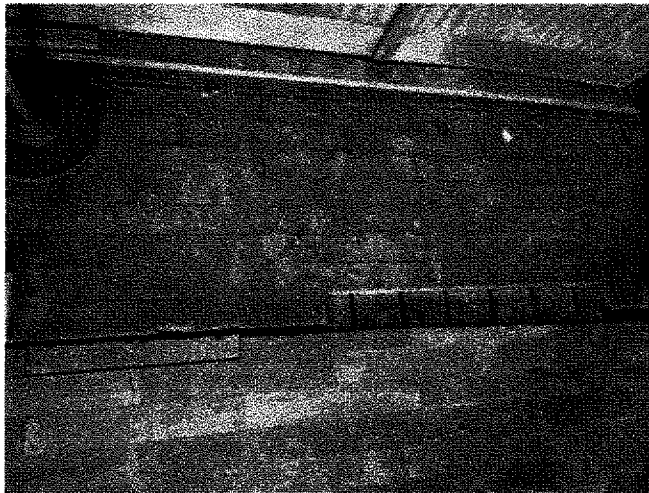
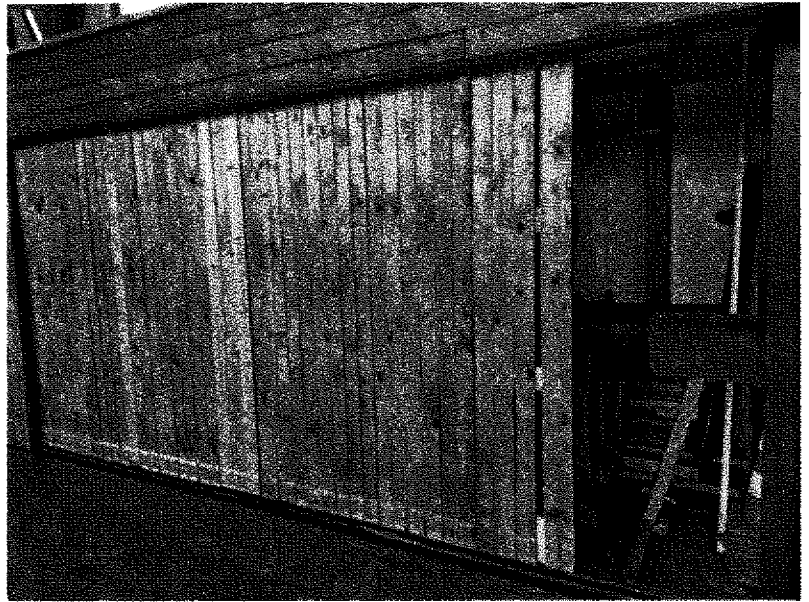


uvolněné parkety





prořezané parkety



Původní parkety po obvodu haly a v nářadovně



Seschlé parkety