**SMLOUVA O DÍLO**

**č. 240720**

uzavřená dne, měsíce a roku níže uvedeného na základě ustanovení § 2631 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

**Národní muzeum**

příspěvková organizace nepodléhající zápisu do obchodního rejstříku, zřízená Ministerstvem kultury ČR, zřizovací listina č. j. 17461/2000 ve znění pozdějších změn a doplňků

sídlo: Praha 1, Nové Město, Václavské nám. 1700/68, PSČ: 115 79

IČ: 00023272, DIČ: CZ 00023272

jehož jménem jedná: Ing. Martin Souček, Ph.D., ředitel Odboru digitalizace a informačních systémů

(dále jen „objednatel“)

a

**Petr Ott**

s místem podnikání U kříže 633/28, 158 00 Praha 5 – Jinonice

IČ: 08418829

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxx

neplátce DPH

(dále jen „zhotovitel“)

# Článek I.

# Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je technická analýza a management nasazení cloudových a kolaborativních služeb v Národním muzeu, analýza IT prostředí, realizace technické implementace cloudového řešení včetně integrace se stávajícími informačními systémy.   
(dále jen „dílo“). Specifikace požadovaných prací v cloudovém prostředí je popsána **v Příloze 1**.

**Článek II.**

**Místo a čas plnění**

1. Dílo provede zhotovitel v tomto časovém rozmezí: 24 měsíců od podpisu smlouvy
2. Místo plnění je – Národní muzeum, Nová budova, Vinohradská 1, Praha 1

**Článek III.**

**Cena díla a platební podmínky**

1. Cena je zpracována v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách a s prováděcími předpisy.
2. Cena díla se sjednává dohodou smluvních stran jako cena konečná a úplná a činí:

1.380.000,- Kč bez DPH, 0,- DPH, 1.380.000,- s DPH.

1. Vyúčtování ceny díla zhotovitel provede formou faktury – daňového dokladu. Vyúčtování lze předkládat po částech, celková cena však nesmí přesáhnout částku stanovenou v odst. 2 tohoto článku.
2. Každá faktura (daňový doklad) musí v souladu s platnou právní úpravou (zejm. ust. § 28 zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění) obsahovat mimo jiné tyto náležitosti:

* číslo smlouvy
* bankovní spojení zhotovitele
* doklad o předání a převzetí díla nebo jeho části
* datum zdanitelného plnění a další náležitosti daňového dokladu v souladu s § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH ve znění pozdějších předpisů (výpočet DPH na haléře)

V případě, že daňový doklad nebude obsahovat náležitosti dle tohoto článku, je objednatel oprávněn tuto vrátit zhotoviteli k doplnění. Zhotovitel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Lhůta splatnosti faktury běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury na doručovací adresu objednatele.

1. Daňový doklad je splatný ve lhůtě 14 kalendářních dnů ode dne vystavení, a to po předání a převzetí díla.
2. Daňový doklad je považován za uhrazený dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.

# Článek IV.

**Povinnosti a práva objednatele**

1. Objednatel je povinen předat zhotoviteli ke dni podpisu této smlouvy všechny podklady a informace potřebné k plnění předmětu díla podle této smlouvy.
2. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost nutnou k realizaci díla podle této smlouvy a neprodleně jej informovat o všech změnách v platnosti předaných podkladů a informací.

# Článek V.

**Povinnosti zhotovitele**

1. Zhotovitel je povinen zajistit realizaci díla s vynaložením vysoké odborné péče a kvality prací.
2. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se dozví při plnění předmětu této smlouvy a které by mohly objednatele poškodit. Tato povinnost trvá i po skončení tohoto smluvního vztahu.

**Článek VI.**

**Předání a převzetí díla, záruční doba**

1. Předání díla je možné po částech. V takovém případě bude rovněž cena hrazena po odpovídajících částech podle dohody mezi oběma stranami.
2. Zhotovitel je povinen při předání díla předat Objednateli veškeré doklady, které jsou nutné k převzetí a k užívání díla.
3. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za vady, které vzniknou v záruční době, která činí na zhotovené dílo 24 měsíců, která začne běžet dnem následujícím po písemném předání díla objednateli.

**Článek VII.**

**Odpovědnost za vady**

1. Dílo má vady, jestliže provedení díla neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, tj. kvalitě, rozsahu. Vady zjištěné při dokončení díla musí být jednoznačně specifikovány v předávacím protokolu.
2. Oznámení později zjištěné vady (reklamace), včetně popisu vady musí objednatel sdělit zhotoviteli v průběhu záruční doby písemně bez zbytečného odkladu, avšak nejpozději do pěti dnů poté, kdy vadu zjistil, a to doporučeným dopisem do rukou zhotovitele.
3. Zhotovitel se zavazuje do pěti pracovních dnů po obdržení reklamace objednatele, reklamované vady prověřit a navrhnout způsob jejich odstranění. Termín odstranění vad bude dohodnut písemnou formou s přihlédnutím k povaze vady.
4. Na vyzvání objednatele odstraní zhotovitel bezplatně a na vlastní odpovědnost v záruční době všechny vady v dohodnutých termínech. Opravy provedené objednatelem, nebo třetí osobou objednatelem určenou, zbavují zhotovitele k této části díla záruční povinnosti.
5. Jestliže zhotovitel neodstraní závady, vzniklé v záruční lhůtě v termínu dohodnutém s objednatelem, může objednatel zadat odstranění vad a nedostatků jiné oprávněné osobě nebo organizaci. V tomto případě odstraní tato oprávněná osoba nebo organizace vady proti úhradě zhotovitele.
6. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli všechny prokazatelné škody, které vzniknou z důvodu reklamací.

**Článek VIII.**

**Ukončení smlouvy, sankční ujednání**

1. V případě prodlení objednavatele s placením faktur uhradí objednavatel zhotoviteli úrok z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
2. Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět, nastanou-li opodstatněné věcné, finanční nebo technické důvody.

Za opodstatněné lze považovat zejména:

* finanční důvody – nemožnost hradit náklady spojené s výkonem spolupráce
* technické důvody – zmenšení rozsahu provozu zhotovitele, které nemá původ v jednání některé ze smluvních stran.

1. Výpověď musí být písemná a musí být doručena druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí jeden měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
2. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy, poruší-li druhá smluvní strana ustanovení Smlouvy podstatným způsobem nebo hrubě poškodí dobré jméno druhé smluvní strany. Odstoupení od smlouvy nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně.

**Článek IX.**

**Ostatní ujednání**

1. Práva a povinnosti smluvních stran, neupravené výslovně touto smlouvou, se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
2. Změny a dodatky této smlouvy platí pouze tehdy, jestliže jsou podány písemně a podepsány oprávněnými osobami dle této smlouvy.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, které mají platnost originálu. Objednatel obdrží 2 vyhotovení a zhotovitel jedno.
5. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám obsah této smlouvy včetně příloh, že s jejím obsahem souhlasí, a že smlouvu uzavírají na základě svobodné vůle, nikoliv v tísni či za nevýhodných podmínek.

V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ing. Martin Souček, PhD., ředitel Odboru Petr Ott

digitalizace a informačních systémů

**PŘÍLOHA 1 – Specifikace prací v cloudovém prostředí**

* Nastavení, správa a rozvoj Azure Active Directory
* Nastavení, správa a rozvoj ochrany koncového bodu (MS Defender) včetně vyhodnocování aktuálních hrozeb a navrhování účinných ochran
* Analýza interních procesů NM a návrh jejich digitalizace (zejména pomocí Power Automate a dalších vhodných cloud aplikací)
* Správa a instalace balíku aplikací Microsoft 365
* Správa a rozvoj koncového bodu pomocí služeb Azure Active Directory
* Správa a údržba on-prem Active Directory - údržba group policy, údržba uživatelských metadat, správa a rozvoj synchronizačního nástroje se systémem Helios, správa a rozvoj nástroje AD Connect
* Implementace systému jednotného přihlašování Windows Hello
* Rozvoj Intranetu NM
* Přesun uživatelských dat na cloud úložiště Sharepoint online a OneDrive
* Nasazení, správa a rozvoj případných dalších cloud služeb Microsoft 365 dle požadavku NM
* Implementace IaaS a PaaS služeb Azure