

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ VÝKONU KOORDINÁTORA BOZP

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

akce: „**Stavební úpravy budovy N VŠB-TUO**”

I**Smluvní strany****1. Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava**

se sídlem: 17. listopadu 15/2172, 708 00 Ostrava – Poruba
zastoupený: Pavlem Podveským, vedoucím Útvaru majetku a investic
IČO: 61989100
DIČ: CZ61989100
Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace stavby:

(dále jen „**objednatel**”)

2. ENVIFORM a.s.

se sídlem: Závodní 814, Staré Město, 739 61 Třinec
zastoupený: Ing. Václavem Jakešem, Ph.D. MBA, předsedou představenstva a Ing. Jaroslavem Ligočkem, MBA, místopředsedou představenstva
zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 4170
Osoby pověřené jednat jménem zhotovitele ve věcech technických:
Bankovní spojení: CSOB, a.s.
Č. účtu: 157954996/0300
IČO: 25839047
DIČ: CZ25839047
Telefon: 556 532 367
E-mail: obchod@enviform.cz

(dále jen „**koordinátor**”)

II.**Základní ustanovení**

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
2. Je-li koordinátor plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH”). V případě změny účtu koordinátora je koordinátor povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; je-li koordinátor plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.

3. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
4. Koordinátor prohlašuje, že je oprávněn provádět činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany při práci dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) a zavazuje se k jejich provedení, vše též v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích a rovněž v souladu s vymezeným předmětem této smlouvy.
5. Účelem smlouvy je zajištění činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany při práci dle článku II. odst. 4 při realizaci investiční akce „Stavební úpravy budovy N VŠB-TUO“.
6. Koordinátor je vázán svou nabídkou předloženou objednateli, která se podpůrně použije pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této smlouvy.

III. Předmět smlouvy

1. Koordinátor BOZP se zavazuje pro objednatele vykonávat funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po celou dobu přípravné fáze a následně realizace investiční akce „Stavební úpravy budovy N VŠB-TUO“, která bude realizována dle:
 - 1.1. požadavků stavebníka VŠB-TUO na stavební úpravy budovy N,
 - 1.2. projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provedení stavby (PDPS, popř. DSP), která bude vyhotovena v souladu s bodem 1.1.
 - 1.3. podmínek pravomocných stavebních povolení vydaných pro stavbu,
 - 1.4. smlouvy o dílo na realizaci stavby uzavřené mezi objednatelem (Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava) a zhotovitelem stavby ve znění případných dodatků (dále jen „smlouva o dílo“)
2. Koordinátor prohlašuje, že splňuje požadavky na odbornou způsobilost pro výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb.
3. Koordinátor se podrobně seznámil s předmětem smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění výkonu koordinátora BOZP v požadovaném rozsahu a zabezpečí ho na svoji odpovědnost.

IV. Rozsah a obsah předmětu plnění

Předmětem plnění jsou veškeré práce a činnosti v členění dle níže uvedených fází stavby.

1. **V rámci přípravné fáze stavby** koordinátor BOZP zpracuje plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „Plán BOZP“) a bude plnit další povinnosti uvedené v ustanovení § 18 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., mj. bude spolupracovat s projektantem na vyhotovení projektové dokumentace splňující veškeré požadavky BOZP a bezpečné výstavby.
 2. **Při realizační fázi stavby** koordinátor BOZP plní zejména tyto činnosti:
 - a) vyhotoví oznámení o zahájení prací a doručí oznámení na příslušný inspektorát bezpečnosti práce a to v časovém limitu min. 9 dnů před samotným zahájením prací.
-

- b) fyzická přítomnost a výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi a to minimálně ve 2 dnech v průběhu kalendářního týdne v rozsahu alespoň 2 hod./den, pokud nebude se zadavatelem dohodnuto jinak,
 - c) aktualizace Plánu BOZP v souvislosti s příchodem nových dodavatelů, se změnami organizace výstavby, použitých technologií a pracovních postupů, harmonogramu stavebních prací,
 - d) provádí seznámení osob účastnících se výstavby s plánem BOZP,
 - e) koordinace spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně případně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
 - f) vyjadřuje se k jednotlivým technologickým, pracovním postupům jednotlivých zhotovitelů z hlediska naplnění požadavků na zajištění BOZP při prováděných daných prací,
 - g) dává podněty a na vyžádání jednotlivých zhotovitelů doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
 - h) spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací,
 - i) sleduje provádění prací na staveništi a kontroluje, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví,
 - j) upozorňuje jednotlivé zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy, oznamuje objednateli případy podle předchozího bodu, nebyla-li přijata opatření ke zjednání nápravy,
 - k) provádí záznamy o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP na staveništi, na něž prokazatelně upozornil jednotlivé zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
 - l) kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
 - m) bez zbytečného prodlení informuje zhotovitele stavby, resp. zhotovitele provozních souborů výzkumných technologií, technologie vodíkové laboratoře a technologie termochemické konverze, o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
 - n) zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž bude přizván stavebním úřadem,
 - o) navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování Plánu BOZP za účasti jednotlivých zhotovitelů a organizuje jejich konání,
 - p) sleduje, zda jednotliví zhotovitelé dodržují Plán BOZP a projednává s nimi opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
 - q) účastní se porad vedení stavby,
 - r) účastní se kontrolních dnů stavby stanovených objednatel, případně technickým dozorem stavebníka. Do zápisů z kontrolních dnů uvádí zjištění, nedostatky příp. návrhy opatření v souvislosti s dodržováním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
 - s) minimálně jedenkrát měsíčně předá objednateli písemnou zprávu o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.
-

3. V dokončovací fázi stavby zajišťuje koordinátor BOZP zejména tyto činnosti:

- a) předání podepsaného Plánu BOZP včetně všech aktualizací od jednotlivých zhotovitelů a všech poddodavatelů,
- b) odevzdání originálů zápisů z kontrolních dnů koordinátora a průběžných zápisů ve stavebním deníku s odstraněním nedostatků zjištěných v průběhu stavby a v případě žádosti Speciálního stavebního úřadu účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby.

4. Koordinátor je dále povinen:

- a) upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že objednatel i přes upozornění koordinátora na splnění pokynů trvá, koordinátor neodpovídá za škodu takto vzniklou,
- b) bez zbytečného odkladu předat objednateli jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti,
- c) postupovat při zařizování záležitostí plynoucích z této smlouvy osobně a s odbornou péčí,
- d) řídit se pokyny objednatele a jednat v jeho zájmu,
- e) dodržovat závazné právní předpisy, technické normy a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací,
- f) zastavit činnost nebo odstavit zařízení, pokud by výkon této činnosti či zařízení byl v rozporu s bezpečností a ochranu zdraví při práci na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby,
- g) bez odkladů oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů objednatele,
- h) poskytovat objednateli veškeré informace, doklady apod., písemnou formou,
- i) předkládat objednateli k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace stavby.

V.

Čas plnění

1. Koordinátor zahájí činnost dnem nabytí účinnosti smlouvy. Předpokládaný termín zahájení činnosti je **květen 2024**.
 - 1.1. Činnost koordinátora v přípravné fázi je v souladu se smlouvou o dílo na vyhotovení projektové dokumentace předpokládána v termínu 110 dnů na vyhotovení dokumentace pro stavební povolení (DSP) a 90dnů pro vyhotovení dokumentace pro provedení stavby (DPS), a to od vydání pravomocného stavebního povolení. Plán BOZP v přípravné fázi bude vyhotoven k dokončení DSP.
 - 1.2. Činnost koordinátora ve fázi realizace je předpokládána v termínu 8/2025 až 2/2027, tj. 19 měsíců.
 2. Koordinátor ukončí činnost odstraněním poslední vady a nedodělku z přejímacího řízení doložené protokolem o odstranění vad a nedodělků včetně odsouhlasení závěrečného vyúčtování stavebních nákladů.
-

VI. Odměna koordinátora

1. Objednatel se zavazuje zaplatit koordinátorovi za uskutečnění činností podle této smlouvy smluvní dohodnutou nejvýše přípustnou odměnu ve výši:

Cena v bez DPH	246 000,00 Kč
DPH (21%)	51 660,00 Kč
Cena celkem s DPH	297 660,00 Kč

2. V ceně podle odst. 1 tohoto článku jsou zahrnuty veškeré náklady na výkon činností koordinátora BOZP.
3. Cena plnění uvedená v odst. 1 tohoto článku je cenou nejvýše přípustnou a nelze ji překročit.
4. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je zhotovitel k ceně plnění bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
5. Přesný rozpis ceny je uveden v cenové nabídce koordinátora, která je přílohou č. 1 této smlouvy.

VII. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a koordinátor není oprávněn požadovat jejich vyplacení. Smluvní strany sjednávají dílčí plnění; dílčí plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v odst. 4 tohoto článku smlouvy.
 2. **Je-li koordinátor plátcem DPH**, podkladem pro úhradu odměny budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li koordinátor plátcem DPH**, podkladem pro úhradu odměny budou faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy objednatele, IČ objednatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „Výkon funkce koordinátora BOZP - Centrum energetických a environmentálních technologií – Explorer“,
 - c) označení banky a čísla účtu, na který má být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je koordinátor povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 1 této smlouvy informovat objednatele),
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
 3. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována odměna nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit koordinátorovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře objednatel vyznačí důvod vrácení. Koordinátor provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury zpět objednateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
-

4. Strany se dohodly na tomto způsobu úhrady odměny:
 - a) Po ukončení přípravné fáze stavby dle čl. IV. bod 1., tj. po zpracování Plánu BOZP a splnění povinností stanovených v § 18 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., bude koordinátorem vystavena faktura za část přípravné fáze dle nabídky koordinátora.
 - b) Realizační fáze bude hrazena v měsíčních splátkách dle nabídky koordinátora s tím, že poslední fakturace bude provedena po předání závěrečné zprávy koordinátora BOZP a ostatních dokladů
5. Fakturu příkazník doručí objednateli doporučenou poštou na adresu objednatele.
6. Mezi smluvními stranami se touto smlouvou sjednává, že celkové plnění, na které je uzavřena tato smlouva, je souhrnem všech dílčích plnění, jimiž se rozumí plnění činností provedených dle čl. III. a IV. této smlouvy.
7. Je-li koordinátor plátcem DPH, bude úhrada za plnění z této smlouvy realizována bezhotovostním převodem na účet koordinátora, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 106a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
8. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy koordinátor stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 109 odst. 3 zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že objednatel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatelem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované koordinátorem.
9. Objednatel uhradí prokázané náklady, které koordinátor nutně nebo účelně vynaložil při plnění předmětu smlouvy - správní a jiné poplatky. Úkony, na základě kterých tyto náklady vzniknou, koordinátor s objednatelem předem projedná.
10. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení objednateli.

VIII.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Koordinátor je povinen postupovat při zařizování smluvené záležitosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí a podle pokynů objednatele.
 2. Koordinátor je oprávněn plnit předmět této smlouvy pouze prostřednictvím osob, jejichž odborná praxe byla předmětem hodnocení nabídek podaných na veřejnou zakázku na uzavření této smlouvy. Koordinátor odpovídá za plnění těchto osob tak, jako by plnil sám. Koordinátor je oprávněn změnit tyto osoby z důvodů na jeho straně pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.
 3. Vyžaduje-li činnost koordinátora podle této smlouvy právní jednání objednatele, je objednatel povinen vystavit na žádost koordinátora písemnou plnou moc pro toto jednání. Koordinátor se zavazuje využít tuto plnou moc jen v rozsahu stanoveném plnou mocí a touto smlouvou.
 4. Koordinátor je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu věci, které za něj převzal při vyřizování záležitostí.
 5. Objednatel se zavazuje poskytnout koordinátorovi veškeré informace, které jsou nutné k zařizení záležitosti.
 6. Objednatel je oprávněn vyhradit si účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu koordinátora, který se týká předmětu této smlouvy.
-

7. Dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, je koordinátor osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

IX. Změna závazku

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných, číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. K návrhům dodatků této smlouvy se smluvní strany zavazují písemně vyjádřit do sedmi dnů ode dne doručení. Po tuto dobu je navrhuje strana tímto návrhem vázána.
3. Termín realizace uvedený v čl. V. odst. 1.2. je termínem odhadovaným. Celková cena koordinátora BOZP za realizační fázi bude upravena oběma směry po výběru zhotovitele stavby a určení přesné doby realizace stavby.
4. Pokud dojde v průběhu realizace stavebních prací k prodloužení termínu realizace nad 30dnů oproti smluvnímu termínu zhotovitele stavby, má koordinátor nárok na úpravu ceny a to výpočtem z ceny za měsíc činnosti koordinátora z nabídky o příslušné prodloužení ve dnech nad 30 dnů oproti smluvnímu termínu zhotovitele stavby.
5. Pokud dojde ke zvýšení objemů prací zhotovitele stavby o více jak 10 % oproti smluvní ceně, má koordinátor nárok na úpravu ceny o příslušné procenta navíc nad těchto 10 %, a to z celkové ceny za činnost koordinátora BOZP v realizační fázi.

X. Sankce

1. Nebude-li koordinátor vykonávat činnost koordinátora BOZP v souladu s ustanovením čl. IV. této smlouvy, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 2.000,-- Kč za každý zjištěný případ. Tuto pokutu je možné ukládat opakovaně, dokud nedojde ke zjednání nápravy.
2. V případě, že koordinátor poruší svou povinnost uloženou v čl. XII. odst. 1, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,-- Kč za každý zjištěný případ.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatel na náhradu škody způsobenou koordinátorem a zjednání nápravy vedoucí k odstranění vady.
4. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za plnění sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
5. Pokud závazek splnit předmět smlouvy zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením smluvní povinnosti.

XI. Odpovědnost za škodu

1. Koordinátor odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která objednateli vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností koordinátora.
 2. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, není-li touto smlouvou stanoveno jinak.
 3. Koordinátor se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající
-

z předmětu plnění této smlouvy s limitem min. 1 mil. Kč. Koordinátor je povinen předat objednateli nejpozději do 10-ti pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy kopii pojistné smlouvy včetně případných dodatků na požadované pojištění nebo certifikát příslušné pojišťovny prokazující existenci pojištění po celou dobu plnění (dobu trvání pojištění, jeho rozsah, pojištěná rizika, pojistné částky, roční limity a sublimity plnění a výši spoluúčasti). Certifikát dle předchozí věty nesmí být starší jednoho měsíce

XII.

Ostatní ujednání, závěrečná ustanovení

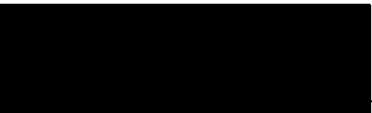
1. Koordinátor je povinen vůči třetím osobám zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl při realizaci této smlouvy a v souvislosti s ní a které jsou chráněny příslušnými obecně závaznými právními předpisy (zejména obchodní tajemství, osobní údaje, utajované informace) nebo které objednatel prohlásil za důvěrné. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této smlouvy. Tyto povinnosti se koordinátor zavazuje zajistit i u všech svých zaměstnanců, případně jiných osob, které koordinátor k realizaci této smlouvy použije. Koordinátor bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním nebo zpřístupněním své identifikace včetně znění této smlouvy objednatel, a to v souladu s obecně závaznými právními předpisy, popř. v souladu s pravidly poskytovatele dotace.
 2. Koordinátor se za podmínek stanovených smlouvou v souladu s pokyny objednatele a při vynaložení veškeré potřebné péče zavazuje jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly; obdobně je koordinátor povinen zavázat i svoje poddodavatele.
 3. Koordinátor podpisem této smlouvy přebírá povinnosti k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky. Objednatel je oprávněn plnění těchto povinností kdykoliv kontrolovat, a to i bez předchozího ohlášení koordinátorovi. Je-li k provedení kontroly potřeba předložení dokumentů, zavazuje se koordinátor k jejich předložení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení výzvy objednatele. Koordinátor zajistí po celou dobu plnění této smlouvy:
 - 3.1. plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí i u svých poddodavatelů,
 - 3.2. sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými v této smlouvě, a to zejména v rozsahu výše smluvních pokut;
 - 3.3. řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, ve sjednaných termínech a zcela v souladu se smluvními podmínkami uzavřeného smluvního vztahu s poddodavatelem.
 4. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv. Zveřejnění v Registru smluv zajistí objednatel.
 5. Koordinátor je oprávněn vypovědět smlouvu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena objednateli, nevyplývá-li z výpovědi doba pozdější. Do doby ukončení výpovědní lhůty jsou smluvní strany vázány zněním § 2440 občanského zákoníku.
 6. Pokud jedna ze smluvních stran poruší závažným způsobem své povinnosti, je druhá strana oprávněna tuto smlouvu vypovědět. Obě smluvní strany se dohodly na měsíční výpovědní lhůtě s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém výpověď byla doručena druhé smluvní straně. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek koordinátora uskutečňovat činnosti,
-

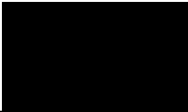
ke kterým se zavázal. Jestliže by tímto přerušením činností mohla vzniknout objednateli škoda, je koordinátor povinen na toto nebezpečí upozornit a navrhnout, jaká opatření je třeba učinit. Smlouva může být rovněž zrušena dohodou smluvních stran. Výpověď i dohoda musí být v písemné formě.

7. Objednatel má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno koordinátorovi.
8. Objednatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že stavba, pro kterou se sjednává předmět plnění dle č. 2, nebude zahájena v termínu 18 měsíců od podpisu této smlouvy. Koordinátor bere tuto skutečnost na vědomí a pro případ, že se tak stane, je s tím srozuměn.
9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádné údaje, které by byly smluvními stranami považovány za obchodní tajemství, stejně tak jako údaje, jejichž zveřejnění by bránily jiné právní předpisy.
10. Pro vztahy výslovně neupravené touto smlouvou platí ustanovení občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly na tom, že při plnění této smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozičními ustanoveními zákona.
11. Smlouva je vyhotovena v listinné podobě ve dvou vyhotoveních, přičemž po podpisu smlouvy obdrží každá ze stran jedno vyhotovení.
12. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
13. Přílohou smlouvy č. 1 je nabídka zhotovitele zn. CNT240525 ze dne 12. 4. 2024.

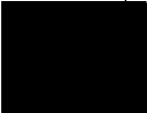
V Ostravě dne: 27. 05. 2024

V Třinci dne: 20. 5. 2024

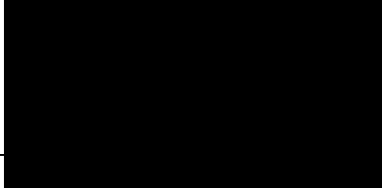

za objednatele
Pavel Podveský
vedoucí Útvaru majetku a investic

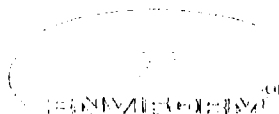

za koordinátora
Ing. Václav Jakeš, Ph.D. MBA
předseda představenstva




Ing. Jaroslav Ligockí, MBA
místopředseda představenstva







ENVIFORM a.s.
Závodní 814, Staré Město, 739 61 Třinec

Vysoká škola báňská - Technická univerzita
Ostrava

17. listopadu 15/2172
708 33 Ostrava - Poruba

NAŠE ZN.: CNT240525
VYŘIZUJE:
TEL.:
E-MAIL:
<http://www.enviform.cz/>

DATUM: 12. 4. 2024

Cenová nabídka

Vážený pane inženýre,

na základě Vaší poptávky si Vám dovoluujeme předložit cenovou nabídku na zabezpečení funkce koordinátora a vyhotovení plánu BOZP v rámci akce „**Stavební úpravy budovy N**“ v areálu VŠB-TUO Ostrava-Poruba.

Zpracování plánu a činnost koordinátora realizujeme v souladu s požadavky zákona č. 309/2006 Sb., zákona č. 591/2006 Sb., o bližších požadavcích na BOZP na staveništích a zákona č. 283/2021 Sb., stavebního zákona.

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE UCHAZEČE:

obchodní firma ENVIFORM a.s.
sídlo Třinec, Staré Město, Závodní 814, PSČ 73961
IČ: 25839047
DIČ: CZ25839047
Bankovní spojení: ČSOB, a. s., pob. Třinec
č. účtu: 157954996/0300

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 4170

Kontaktní osoba ve věcech technických:

ředák střediska Bezpečnosti práce
Ostrava

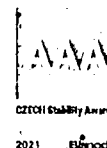
Strana 1 (celkem 6)

IČ: 25839047
DIČ: CZ25839047
Bankovní spojení: ČSOB,
Zapsána u KS

oddíl B, vložka 4170

Tel.: 532 367

www.enviform.cz



KOORDINÁTOŘI A JEJICH VYBRANÉ STAVBY ZA POSLEDNÍCH 5 LET:

Inž. Daniel Svížala, osvědčení ZEKA/991/KOO/2023 (Kordinátor):

- 1) Koordinace BOZP - Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava - „Modernizace prostor menzy v areálu VŠB-TUO Ostrava-Poruba“ v období 05/2023 – 10/2023
- 2) Koordinace BOZP - Liberty Ostrava a.s. – „Snížení fugitivních emisí TZL na odsunových cestách aglomerátu severní části Aglomerace v Liberty Ostrava a.s.“, v období 03/2022 – 10/2022.
- 3) Koordinace BOZP - TAMEH Czech - „Ekologizace kotle K4 připojením ZP pro TAMEH“, v období 09/2022 - 02/2023
- 4) Koordinace BOZP - Dopravní podnik Ostrava a.s. - „Rekonstrukce trakční měničny Sad B. Němcové XXVI“, v období 08/2021 - 11/2021
- 5) Koordinace BOZP - Dopravní podnik Ostrava a.s. - „Pracovní lávka v areálu tramvaje Poruba“, v období 06/2022 - 10/2022
- 6) Koordinace BOZP - Dopravní podnik Ostrava a.s. - „Infrastruktura pro elektromobilitu III - lokalita Valchařská“, v období 09/2022 - 03/2023
- 7) Koordinace BOZP - E.ON Energie, a.s. - „Instalace plynové kogenerační jednotky ve Vrbné pod Pradědem“, v období 05/2022 - 10/2022
- 8) Koordinace BOZP - Asental Land, s.r.o. - „Dopravní a technické infrastruktury v lokalitě Nad Vodárnou“, v období 03/2022 - trvá
- 9) Koordinace BOZP - VŠB - TU Ostrava - „Stavební úpravy pavilonu K“, v období 08/2020 - 04/2021

PŘEDMĚT PLNĚNÍ - ROZSAH NABÍZENÝCH SLUŽEB:**Výkon koordinátora BOZP během přípravné fáze investiční akce.**

- vypracování plánu BOZP pro přípravnou fázi
- zpracování přehledu právních předpisů vztahujících se ke stavbě
- zpracování seznamu rizik, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout
- komunikace a konzultace s projektantem, předání informací o známých bezpečnostních a zdravotních rizicích
- komunikace se zástupcem zhotovitele (pokud bude známy), předání informací o známých bezpečnostních a zdravotních rizicích
- podávání podnětů a technických nebo organizačních opatření pro plánování pracovních postupů
- poskytování odborných konzultací.

Zpracování plánu BOZP pro přípravnou fázi + aktualizace pro realizaci akce**Výkon koordinátora BOZP během fáze realizace**

- zaslání oznámení o zahájení stavby na OIP
- informování všech zhotovitelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích na staveništi,
- kontrola stavu BOZP, upozorňování zhotovitele na zjištěné nedostatky, vyžadování nápravy, navrhování přiměřených opatření vč. zpětné kontroly,
- informování zadavatele díla v případě neodstranění nedostatků v oblasti BOZP zhotovitelem díla,
- koordinace osob při přijímání opatření k zajištění BOZP s ohledem na povahu díla, prováděné činnosti,
- předkládání podnětů a doporučení opatření vhodných z hlediska BOZP pro stanovení postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se při realizaci díla uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat (pozn. pouze na vyžádání zhotovitele),
- spolupráce při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- sledování provádění prací na staveništi se zaměřením na dodržování požadavků BOZP, upozorňování na zjištěné nedostatky a vyžadování jejich odstranění,
- sledování dodržování plánu zhotoviteli, projednávání s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,

- zpracování zápisů o zjištěných nedostatcích v BOZP na pracovišti a způsob jejich odstranění.

Koordinátor BOZP bude spolupracovat s objednatelem v projektovém týmu, do kterého budou začleňováni profesní pracovníci objednatele - stavebníka, provozovatele, projektanta a dodavatelů.

Služba bude realizována prostřednictvím přidělených odborně způsobilých osob dle §10, zákona č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti práce, kteří se při výkonu činností opírají o další týmy a oddělení naší společnosti (např. legislativní tým, tým identifikace rizik, odd. pracovního prostředí apod.).

TERMÍN REALIZACE: přípravná fáze 3,6 měsíců, realizace 08/2025 - 02/2027 (19 měsíců)

CENA BEZ DPH:

- výkon koordinátora pro přípravnou fázi **9 000 Kč/akci.**
- vypracování plánu BOZP pro přípravnou fázi akce + aktualizace plánu BOZP pro realizaci **9.000 Kč/plán.**
- V ceně za vypracování plánu je zahrnuto ohlášení stavby na OIP.

Cena celkem bez DPH18 000 Kč.
DPH 21%..... 3 780 Kč.
Cena celkem včetně DPH.....21 780 Kč.

- výkon koordinátora BOZP při realizaci akce.....**12.000 Kč/měsíčně.**
 Předpokládaná četnost návštěv ve fázi realizace max 2 x týdně po 2 hodinách.

Cena celkem bez DPH 228 000 Kč. (19 měsíců)
DPH 21%..... 47 880 Kč.
Cena celkem včetně DPH..... 275 880 Kč.

PLATEBNÍ PODMÍNKY: splatnost 30 dnů od doručení faktury

ZPŮSOB FAKTURACE:

- za vyhotovení plánu, koordinátor pro přípravnou fázi: jednorázově, po předání;
- za koordinátora ve fázi realizace: měsíčně;

PLATNOST CENOVÉ NABÍDKY: do 31.5.2024

Společnost ENVIFORM a.s. má sjednané pojištění odpovědnosti.

Nabídku našich služeb naleznete na www.enviform.cz.

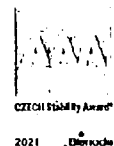
Informace o zpracování Vašich osobních nebo kontaktních údajů:

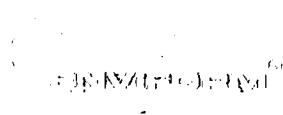
Dovolujeme si Vás upozornit, že Vaše osobní nebo kontaktní údaje, konkrétně jméno, příjmení, obchodní firma, adresa bydliště nebo místo podnikání, tel. číslo a e-mailová adresa, a druh služeb, které jste poptával nebo odebíral od naší společnosti, budeme zpracovávat pro naše marketingové účely – poskytování informací o službách poskytovaných naší společností, o kterých se domníváme, že byste mohl(a) potřebovat a využít je. Tyto údaje nebudeme poskytovat dalším subjektům. Zavazujeme se

Strana 4 (celkem 5)

IČ: 25839047
 DIČ: CZ25839047
 Bankovní spojení: ČSOB, a.s.
 Zapsána u KS Ostrava, oddíl B, vložka 4170

Tel 532 367
 157954996/0300
www.enviform.cz





ENVIFORM a.s.

Závodní 814, Staré Město, 739 61 Třinec

respektovat Vaše právo, pokud budete namítat takovéto zpracování Vašich osobních údajů, ukončíme pak takovéto zpracování.

Věříme, že Vás naše nabídka zaujala a těšíme se na další spolupráci. V případě potřeby doplnění nabídky či upřesnění, nás prosím neváhejte kontaktovat.

PŘÍLOHY:

Osvědčení o odborné způsobilosti koordinátora [REDACTED]

Osvědčení o odborné způsobilosti koordinátora [REDACTED]

Profesní životopis včetně uvedení vybraných staveb, na kterých se podílel koordinátor [REDACTED]

Profesní životopis včetně uvedení vybraných staveb, na kterých se podílel koordinátor [REDACTED]

S pozdravem

[REDACTED]
místopředseda představenstva
ENVIFORM a.s.

B.



2021 