

XXX

Od: XXX
Odesláno: 06.02.2024
Komu: XXX
Kopie: XXX
Předmět: RE: OBJEDNÁVKA Č. : OVP-150/2024

Dobrý den,

tímto potvrzují přijetí Vaší objednávky viz. příloha.
Zboží Vám zašleme během dvou dnů společností GLS.

S přáním hezkého dne

Gabriela Pelinková
Tel: xxx
mobil:xxx

Fakturační adresa:
Medsol s.r.o.
Lužná 591/4
160 00 Praha 6 - Vokovice

Doručovací adresa:
Za Brankou 444
273 53 Hostouň

www.medsol.cz

-----Original Message-----

From: Petra Bartošíková <xxxz>
Sent: Monday, February 5, 2024 11:08 AM
To: Objednávky Medsol s.r.o. <xxx >
Subject: OBJEDNÁVKA Č.:OVP-150/2024

Dobrý den ,

v příloze zasíláme objednávku(y).

Dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů Vás žádáme o potvrzení objednávky zpět mailem na adresu ze které vám byla objednávka(y) odeslána(y) v kopii na adresu xxx.

Předem vám děkujeme za spolupráci.

S pozdravem

Bartošíková Petra

Centrální zdravotnická zadavatelská s.r.o.