

## DOHODA o provedení rekvalifikace

MO 365409/2024-2230

Programátor/programátorka (18-003-M)

### Čl. I.

#### Smluvní strany

##### 1.1. Objednatel: Česká republika – Ministerstvo obrany, organizační složka státu

**Se sídlem:** Tychonova 1, 160 00 Praha 6  
**Jejíž jménem jedná:** ředitel Agentury personalistiky Armády České republiky  
brigádní generál Mgr. Vladimír Studený  
**na adrese:** náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6  
**IČ:** 60162694  
**DIČ:** CZ60162694  
**Bankovní spojení:** Česká národní banka  
Na Příkopě 28, Praha 1  
**Číslo účtu:** 404881/0710  
**Kontaktní osoba:** [redacted]  
č. tel.: [redacted]  
e-mail: [redacted]  
**Fakturace:** *elektronická pošta* [redacted]  
*datová schránka* Fakturace (Ministerstvo obrany)  
ID DS - „ukbwexd“

##### Adresa pro doručování korespondence a fakturace (konečný příjemce):

Agentura personalistiky Armády České republiky  
náměstí Svobody 471/4  
160 01 Praha 6 - Bubeneč

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

##### 1.2. Rekvalifikační zařízení: Jubela Praha s.r.o.

**Se sídlem:** Volutová 2523/14, Praha 5 – Stodůlky, 158 00  
**IČ:** 26119463  
**DIČ:** CZ26119463  
**Zastoupena osobou:** [redacted]  
**Bankovní spojení:** FIO banka a.s.  
**Číslo účtu:** 2800213257/2010  
**Kontaktní osoba:** [redacted] MBA, tel: [redacted]  
e-mail: [redacted]

**Adresa pro doručování korespondence:** Volutová 2523/14, Praha 5 – Stodůlky, 158 00

(dále jen „rekvalifikační zařízení“) na straně druhé

se dohodly, že uzavírají dohodu o provedení rekvalifikace (dále jen „Dohoda“) vojáka Armády České republiky (dále je „AČR“).

## **Čl. II. Účel Dohody**

**2.1.** Účelem Dohody uzavírané podle § 108 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a § 64 zákona č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších předpisů, je úprava vzájemného vztahu mezi objednatelem a rekvalifikačním zařízením provádějícím rekvalifikaci zájemce o rekvalifikaci – vojáka AČR (dále jen „účastník rekvalifikace“).

## **Čl. III. Předmět Dohody**

**3.1.** Předmětem Dohody je provedení rekvalifikace v rekvalifikačním kurzu s akreditací MŠMT.

**3.2.** Rekvalifikace se uskuteční v rekvalifikačním kurzu: Programátor/programátorka (18-003-M).

**3.3.** Základní kvalifikační předpoklady potřebné pro zařazení do rekvalifikačního kurzu: středoškolské vzdělání s maturitou, základní znalost internetu a práce s počítačem

**3.4.** Celkový rozsah Kurzu: 160 hodin,  
z toho teoretická příprava 152 hodin,  
praktická příprava 0 hodin.

Ověření získaných znalostí a dovedností na závěr Kurzu 8 hodin.

Forma konání přípravy: prezenční forma vzdělávání

Místo výuky: Střední průmyslová škola strojnická, Betlémská 287/4, Praha 1 – Staré Město.

Doba rekvalifikace: 30. 5. – 27. 6. 2024, zahájení: v 08,00 hodin.

**3.5.** Způsob ověření získaných znalostí a dovedností: závěrečná kvalifikační zkouška podle kvalifikačního standardu Programátor/programátorka, kód 18-003-M. Účastníkovi vydat „Osvědčení o absolvování rekvalifikace“ a po úspěšném složení autorizované zkoušky „Osvědčení o získání profesní kvalifikace“.

**3.6.** Účastník rekvalifikace: 2 osoby.

**3.7.** Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na nákladech kurzu na účastníka specifikované v čl. III, bod 3.2. této Dohody ve výši 44 960,- Kč za účastníka, celkem 89 920,- Kč, (slovy: osmdesátdevět tisíc devět set dvacet korun českých).

Plnění je podle § 57 odst. 1 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, osvobozeno od daně bez nároku na odpočet.

## **Čl. IV. Závazky rekvalifikačního zařízení**

**4.1.** Rekvalifikační zařízení se zavazuje:

a) provést Kurz účastníka rekvalifikace v plném rozsahu podle odst. 3.1., 3.2., 3.4. a 3.5. Dohody,

b) stanovit účastníku rekvalifikace studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně jej seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah ke Kurzu. Zajistit bezpečnost a ochranu zdraví účastníka rekvalifikace během celého Kurzu. Vybavit účastníka rekvalifikace nezbytnými ochrannými pracovními prostředky, pokud to charakter praktické přípravy vyžaduje,

- c) uzavřít pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví způsobenou při Kurzu,
- d) v průběhu Kurzu zajistit prokazatelnou denní evidenci:
- docházky účastníka rekvalifikace,
  - prováděné rekvalifikace minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností, a ihned informovat objednatele o nepřítomnosti v Kurzu,
- e) neprodleně písemně (nejpozději do 3 pracovních dnů) informovat objednatele pokud účastník rekvalifikace:
- nenastoupí do Kurzu,
  - neplní stanovené studijní a výcvikové povinnosti,
  - porušuje předpisy či řády rekvalifikačního zařízení,
  - se nepodrobí závěrečnému ověření získaných znalostí a dovedností.
- f) neprodleně písemně (nejpozději do 3 pracovních dnů), informovat objednatele, pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování Kurzu,
- g) po ukončení Kurzu zaslat objednateli kopie dokladů o jeho absolvování („Osvědčení o absolvování rekvalifikace“, „Osvědčení o získání profesní kvalifikace“).
- informaci o absolvované části Kurzu účastníka rekvalifikace, který jej nedokončil nebo ukončil neúspěšně,
- h) umožnit zaměstnancům objednatele kontrolu dodržování sjednaných podmínek Kurzu, včetně účasti na ověření získaných znalostí a dovedností,
- i) používat údaje o účastníku rekvalifikace poskytnuté objednatelem v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.2.** Rekvalifikační zařízení není oprávněno uvolňovat účastníka rekvalifikace z Kurzu.

## Čl. V.

### Platební a fakturační podmínky

- 5.1.** Objednatel neposkytuje zálohové platby.
- 5.2.** Rekvalifikační zařízení je povinno:
- a) v souladu s odst. 3.7. fakturovat objednateli náklady na rekvalifikaci účastníky Kurzu, kteří do něj skutečně nastoupí. V případě, že účastník rekvalifikace nedokončí Kurz, fakturovat objednateli odpovídající část dohodnutých nákladů,
- b) provést fakturaci do 7 dnů po ukončení Kurzu. Lhůta splatnosti faktury bude stanovena minimálně 21 kalendářních dnů. Daňový doklad bude obsahovat adresu objednatele: Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, Praha 6, konečný příjemce: Agentura personalistiky AČR, nám. Svobody 471, 160 01 Praha 6,
- c) dodavatel zašle fakturu elektronicky do datové schránky ID „ukbwexd“ - Fakturace (ministerstvo obrany), popř. do e-mailové schránky [fakturace@army.cz](mailto:fakturace@army.cz)  
Na faktuře dodavatel uvede tyto identifikační údaje: šestimístné číslo nákladového střediska a agendové číslo smlouvy: „NS 223000, SML 24115002916“.
- d) faktura musí být v jednom z následujících formátů: ISDOC; PDF/A; UBL 2.1 ISO/IEC; UN/CEFACT CII. Jedna elektronická zpráva může mít maximální velikost 20 MB a bude obsahovat vždy pouze jednu fakturu s příslušnými přílohami.
- e) vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky, nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely, a to ve lhůtě 14 dnů po písemném upozornění objednatele.
- 5.3.** Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a jejím směřováním na účet rekvalifikačního zařízení.

## Čl. VI. Závazky objednatele

6.1. Objednatel se zavazuje:

- a) uhradit na základě předložené faktury náklady Kurzu ve výši a způsobem dohodnutým v odst. 5.2.,
- b) fakturu uhradit po předložení dokladů podle odst. 4.1. písm. g),
- c) úhradu provést na účet rekvalifikačního zařízení.

## Čl. VII. Všeobecná ustanovení

7.1. Změny Dohody budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem.

7.2. V případě nesplnění povinností rekvalifikačního zařízení vyplývajících z odst. 4.1., písm. a) a b), d) až h) je rekvalifikační zařízení povinno uhradit objednateli za každé jednotlivé porušení těchto povinností smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč.

7.3. Rekvalifikační zařízení souhlasí s uveřejněním Dohody s výjimkou ustanovení, která obsahují utajované informace a obchodní tajemství.

7.4. Smluvní strany si vyhrazují právo okamžitě vypovědět Dohodu v případě vzniku překážky, která znemožňuje dokončení Kurzu. Součástí výpovědi bude návrh na vyrovnání finančních závazků.

7.5. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu obou smluvních stran.

7.6. Dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích o 4 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.

7.7. Zástupce objednatele a rekvalifikačního zařízení Dohodu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne:

V Praze dne:

Za rekvalifikační zařízení:

Za objednatele:

**MAREK**  
**LAURENČÍK**

Digitálně podepsal  
MAREK LAURENČÍK  
Datum: 2024.05.23  
16:34:58 +02'00'

.....  
Ing. Marek Laurenčík, MBA  
jednatel

.....  
brigádní generál Mgr. Vladimír Studený  
ředitel