

Smlouva o poskytování technické podpory a rozvoje informačního systému Digitální technická mapa Plzeňského kraje

(číslo smlouvy 21042024)

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

mezi smluvními stranami:

OBJEDNATEL:

Plzeňský kraj

se sídlem: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

IČO: 70890366

DIČ: CZ 70890366

zastoupený: hejtmánem Rudolfem Špotákem

k podpisu smlouvy pověřen: náměstek hejtmána Petr Vanka, na základě usnesení Rady Plzeňského kraje č. 4961/24 ze dne 13. 05. 2024

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., pobočka Plzeň

č.ú.: 1063003350/5500

Kontaktní osoba:

██████████, vedoucí oddělení geografických informačních systémů, odbor informatiky Krajského úřadu Plzeňského kraje

email: ██████████@plzensky-kraj.cz telefon: ██████████

(OBJEDNATEL SLUŽEB TECHNICKÉ PODPORY A ROZVOJE)

a

DODAVATEL (POSKYTOVATEL):

Obchodní jméno: ICZ a.s.

se sídlem: Na hřebenech II 1718/10, Nusle, 140 00 Praha 4

IČO: 25145444

DIČ: CZ699000372

jednající: Mgr. Dan Rosendorf, předseda představenstva

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

č.ú.: 2109164825/2700

Zápis v OR: u Městského soudu v Praze, sp. zn. B 4840

kontaktní osoba: ██████████

e-mail: ██████████@i.cz telefon: ██████████

a

Obchodní jméno: **T-MAPY spol. s r.o.**
se sídlem: Špitálská 150, Hradec Králové, 500 03
IČO: 47451084
DIČ: CZ47451084
jednatel: Ing. Jiří Bradáč, jednatel společnosti
bankovní spojení: ČSOB a.s, pobočka Hradec Králové
č.ú.: 8688743/0300
Zápis v OR: u Krajského soudu v Hradci Králové, sp. zn. C 9307

a

Obchodní jméno: **GEOREAL spol. s r.o.**
se sídlem: Hálkova 12, 301 00 Plzeň
IČO: 40527514
DIČ: CZ40527514
jednatel: Ing. Karel Vondráček, jednatel společnosti
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
č.ú.: 0720092329/0800
Zápis v OR: u Krajského soudu v Plzni, sp. zn. C 1442

a

Obchodní jméno: **GEOVAP, spol. s r.o.**
se sídlem: Čechovo nábřeží 1790; 530 03 Pardubice
IČO: 15049248
DIČ: CZ15049248
jednatel: Bc. Dušan Stránský, ředitel divize Geomatika, na základě plné moci
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
č.ú.: 500069362/0800
Zápis v OR: u Krajského soudu v Hradci Králové, sp. zn. C 234

(POSKYTOVATEL SLUŽEB TECHNICKÉ PODPORY A ROZVOJE)

Tato smlouva se uzavírá na základě výsledků otevřeného zadávacího řízení k nadlimitní veřejné zakázce s názvem „Upgrade a rozšíření informačního systému Digitální technická mapa Plzeňského kraje“, realizované objednatelem jakožto veřejným zadavatelem v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Veřejná zakázka byla administrována v elektronickém nástroji E-ZAK na URL <https://ezak.cnpk.cz/vz00011188>. Tato smlouva navazuje na smlouvu o dílo na upgrade a rozšíření informačního systému Digitální technická mapa Plzeňského kraje.

1. Předmět smlouvy

1.1.1. Poskytovatel se zavazuje v rozsahu, kvalitě a za podmínek stanovených touto smlouvou poskytovat objednateli:

- a) technickou podporu související s produktivním provozem informačního systému Digitální technická mapa Plzeňského kraje (IS DTM PK nebo informační systém);
- b) rozvoj IS DTM PK.

1.1.2. Rozsah a podmínky technické podpory a rozvoje jsou dále uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.

1.1.3. Technická podpora bude poskytována

- k IS DTM PK a jeho dílčím funkcionalitám,
- k dodanému platformovému řešení pro IS DTM PK,
- a dále k rozvoji (nové funkcionality) IS DTM PK.

1.1.4. Technická podpora všech rozhraní a konektorů je součástí ceny poskytované technické podpory. Technická podpora tak bude hrazena vždy výhradně za IS DTM PK, nikoliv za rozhraní na IS DTM PK napojená.

1.1.5. Technická podpora bude poskytovatelem poskytována ke komplexnímu řešení IS DTM PK. S daty v IS DTM PK objednatel nakládá dle svého uvážení a může je zpracovávat i v jakýchkoliv dalších informačních systémech. Data v IS DTM PK jsou ve správě objednatele. Poskytovatel odpovídá za konzistentnost dat a data samotná při jejich vedení v IS DTM PK. Poskytovatel neodpovídá za data chybně zadaná objednatelem a ani za zpracování těchto dat objednatelem v systémech třetích stran.

1.1.6. Za technickou podporu platformového řešení pro informační systém je považována zejména podpora ze strany výrobce tohoto software, a to minimálně v rozsahu nároku na bezpečnostní aktualizace přímo od výrobce software bez nutnosti jakékoliv součinnosti poskytovatele dle této smlouvy, a dále nárok na aktualizace výkonové a optimalizační. Předmětem této technické podpory je také nárok na úplně nové verze platformového software vydávané jeho výrobcem. Poskytovatel objednateli garantuje, že k platformovému řešení pro informační systém bude ze strany výrobce tohoto software poskytována tato podpora nejméně po dobu 4 let od účinnosti této smlouvy.

1.1.7. Poskytovatel v rámci provozu informačního systému bude poskytovat součinnost pracovníkům objednatele při plnění IS DTM daty a metodicky je bude vést.

1.1.8. Informační systém, ke kterému budou poskytovány služby technické podpory a rozvoje na základě této smlouvy (tj. IS DTM PK), budou užívat i další subjekty odlišné od objednatele a jeho zaměstnanců. Jsou jimi zejména:

- a) editoři dat dopravní a technické infrastruktury vložených do IS DTM PK (vkládání dat do IS DTM PK),

- b) geodeti (vkládání dat do IS DTM PK),
 - c) subjekt smluvně pověřený objednatelem k výkonu činností spojených se správou a provozem IS DTM PK (toto užívání SW objednatel předem oznamuje poskytovateli),
 - d) veřejnost (využívání mapových služeb publikovaných v IS DTM PK nebo stahování open dat pro veřejnost jako např. data ZPS).
 - e) Plzeňským krajem zřizované a zakládané organizace – např. Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, příspěvková organizace.
- 1.1.9. S ohledem na charakter agendy, pro kterou objednatel pořídil IS DTM PK, jenž je v souladu s legislativními požadavky a metodickými doporučeními ČÚZK, kdy provoz a správa digitální technické mapy kraje je výkonem státní správy (tedy agenda Plzeňského kraje v přenesené působnosti), požaduje objednatel vysokou dostupnost informačního systému, a to:
- Webové rozhraní a webové služby – 95%
 - Webové mapové služby – 99%
- 1.1.10. Poskytovatel je povinen respektovat provádění penetračních testů IS DTM PK s cílem odhalení zranitelnosti systému a na základě případného zjištění zranitelností jejich odstraňování a tím zvyšování bezpečnosti systému v souladu s platnou legislativou v oblasti kybernetické bezpečnosti. Pokud výsledkem provedeného penetračního testu bude zjištění zranitelnosti, je poskytovatel povinen spolupracovat s objednatelem na zjednání nápravy.
- 1.1.11. Poskytovatel se při poskytování služeb na základě této smlouvy zavazuje:
- a) Zajišťovat důstojné pracovní podmínky, bezpečnost, ochranu zdraví při práci a dodržování pracovněprávních předpisů, zejména pak zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, a to ve vztahu ke všem osobám, které zaměstnává (hlavní i vedlejší pracovní poměr) a které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy.
 - b) Využívat pro komunikaci a korespondenci prostředky elektronické komunikace, minimalizovat spotřebu kancelářského materiálu, používat výrobky z recyklovaného materiálu nebo materiálu z obnovitelných zdrojů nebo výrobky či pomůcky opakovaně použitelné.

2. Doba trvání smlouvy

- 2.1.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 01. 07. 2024.
- 2.1.2. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu jako celek, nebo jen dílčí službu technické podpory, a to na základě písemné výpovědi, prokazatelně doručené poskytovateli. Výpovědní doba ze strany objednatele činí 6 kalendářních měsíců v případě vypovězení smlouvy jako celku a 3 kalendářní měsíce v případě vypovězení jednotlivé služby technické podpory. Výpovědní doba začíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 2.1.1. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v její části, týkající se poskytování technické podpory k funkcionalitě informačního systému na základě provedeného rozvoje, kterou již

objednatel nemá v úmyslu nadále užívat. V takovém případě musí být dostatečně vymezen předmět výpovědi (funkcionalita). Pro tento typ výpovědi činí výpovědní doba 3 kalendářní měsíce a začíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. V případě takovéto výpovědi jsou smluvní strany

povinny uzavřít dodatek k této smlouvě, ve kterém bude provedena revize cenových tabulek k zajištění oboustranné právní jistoty.

- 2.1.2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu jako celek, a to na základě písemné výpovědi, prokazatelně doručené objednateli. Výpovědní doba ze strany poskytovatele činí 12 kalendářních měsíců. Výpovědní doba začíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

3. Místo plnění a Vzdálený přístup

- 3.1.1. Místem poskytování technické podpory a rozvoje je sídlo objednatele a dále technické prostředí v rámci Technologického centra Plzeňského kraje (produktivní provoz IS DTM PK).
- 3.1.2. Předpokládaným primárním způsobem poskytování služeb technické podpory IS DTM PK a rozvoje IS DTM PK je vzdálený přístup poskytovatele do prostředí provozu IS DTM PK. Vzdálený přístup je upraven v samostatně uzavřené smlouvě o vzdáleném přístupu.
- 3.1.3. Poskytovatel není oprávněn odmítnout poskytovat služby technické podpory a rozvoje vzdáleným přístupem, pokud poskytování předmětné služby na fyzickém místě plnění nebude zcela objektivně nezbytné pro poskytování příslušné služby (např. nezbytný fyzický přístup poskytovatele k serveru, na kterém je provozován IS DTM PK).

4. Cena a platební podmínky

4.1. Cena a platební podmínky

- 4.1.1. Cena za technickou podporu v rozsahu všech služeb činí celkem:
2.200.000 Kč bez DPH za 1 rok
- 4.1.2. Dílčí ceny za jednotlivé služby technické podpory jsou obsaženy v příloze č. 1 této smlouvy.
- 4.1.3. Daň z přidané hodnoty bude připočtena k ceně ve výši dle právní úpravy platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.1.4. Poskytovatel na sebe bere odpovědnost za to, že fakturovaná sazba a výše DPH bude vždy v každé faktuře stanovena v souladu s aktuálně platnými daňovými předpisy.
- 4.1.5. Poskytovatel není oprávněn požadovat po objednateli poskytnutí zálohy.
- 4.1.6. Splatnost faktury (daňového dokladu) činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení na emailovou adresu posta@plzensky-kraj.cz (elektronická faktura) nebo na adresu sídla objednatele (papírová faktura).

- 4.1.7. Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů (zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
- 4.1.8. Faktury musí obsahovat všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.1.9. V případě, že faktura (daňový doklad) nebude obsahovat povinné náležitosti nebo v něm nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení opravené faktury objednateli.
- 4.1.10. Cena bude poskytovateli zaplacená bezhotovostní formou převodem na jeho bankovní účet. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
- 4.1.11. Smluvní strany berou na vědomí, že správce daně zveřejňuje ode dne 01. 01. 2013 nespolehlivého plátce daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v rejstříku nespolehlivých plátců DPH vedeném MF ČR a že objednatel, pokud přijme zdanitelné plnění s místem plnění v tuzemsku uskutečněné poskytovatelem zdanitelného plnění, tj. jiným plátcem DPH, nebo poskytne úplatu na takové plnění, ručí podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“) jako příjemce zdanitelného plnění za nezaplacenou daň z tohoto plnění, pokud v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění je poskytovatel zdanitelného plnění (tj. dodavatel) veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení objednatele ve smyslu tohoto ustanovení. Dodavatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy či trvání některého ze závazků z této smlouvy pro něj plynoucích řádně a včas zaplatit DPH.
- 4.1.12. Dodavatel prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy není veden v evidenci plátců DPH jako nespolehlivý plátce, a pro případ, že se stane nespolehlivým plátcem DPH až po uzavření této smlouvy, zavazuje se bezodkladně a prokazatelně informovat objednatele o této skutečnosti.
- 4.1.13. Pokud objednatel jako příjemce zdanitelného plnění zjistí po doručení daňového dokladu (faktury), že dodavatel je v evidenci plátců DPH veden jako nespolehlivý plátce DPH nebo bankovní účet, který dodavatel uvede na daňovém dokladu (faktuře), není zveřejněn v registru plátců DPH, má se za to, že úhrada daňového dokladu (faktury) bez DPH je provedena ve správné výši.
- 4.1.14. Dodavatel se zavazuje řádně a včas plnit své povinnosti vztahující se ke správě DPH po dobu trvání této smlouvy či trvání některého ze závazků z této smlouvy pro něj plynoucích, zejména tuto daň řádně a včas zaplatit.

4.2. Placení technické podpory

- 4.2.1. Cenu za poskytování technické podpory hradí objednatel v pololetních platbách (tj. 2x ročně) dopředu.
- 4.2.2. Dodavatel je k pololetním platbám na každé pololetí oprávněn vystavit fakturu vždy nejdříve k datu 1.1. a 1.7. daného kalendářního roku, a to po dobu trvání smlouvy.
- 4.2.3. První fakturu je dodavatel oprávněn vystavit v poměrné části odpovídající zbytku pololetí, ve kterém smlouva vstoupila v účinnost. V případě neúplného poskytování služeb, v kterémkoli pololetí, bude fakturace provedena v alikvotní výši.
- 4.2.4. Cena za poskytování technické podpory bude hrazena na základě faktur vystavených dodavatelem. Součástí faktury vždy bude částka za technickou podporu komplexního řešení IS DTM PK.
- 4.2.5. Cena za poskytování technické podpory může být navyšována na základě provedeného rozvoje (nové funkcionality) a to vždy přesně o částku uvedenou v dokumentu vytvořeného dle vzoru v příloze č. 2 této smlouvy s definovaným počátkem poskytování takové služby (měsíc/rok), když takový dokument se svým podpisem stává nedílnou součástí ujednání tohoto smluvního vztahu.

4.3. Placení rozvoje

- 4.3.1. Cenu za poskytnutý rozvoj hradí objednatel až po realizaci rozvoje.
- 4.3.2. Cena za poskytnutý rozvoj bude hrazena na základě faktury, kterou je dodavatel oprávněn vystavit nejdříve následující den po dni uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je akceptace provedeného rozvoje.

4.4. Navyšování ceny technické podpory a rozvoje (Inflační doložka)

- 4.4.1. V případě, že průměrný roční index spotřebitelských cen dle údajů Českého statistického úřadu, publikovaných na jeho internetových stránkách, uvedený ke kalendářnímu měsíci odpovídajícímu měsíci, v němž byla smlouva podepsána, vzroste o více než 2 %, je poskytovatel oprávněn uplatnit zvýšení ceny za poskytování služeb o výši tohoto indexu, maximálně však o 15 %. Žádat lze v každém roce trvání smlouvy, nejdříve však v roce 2025. Ke zvýšení může dojít nejdříve od kalendářního měsíce odpovídajícího měsíci, v němž byla uzavřena smlouva. K úpravě ceny dle tohoto ustanovení smlouvy není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě, písemný požadavek poskytovatele však musí být řádně zdůvodněn a doložen.
- 4.4.2. Výše uvedená inflační doložka, opravňující ke zvýšení ceny služeb poskytovaných na základě této smlouvy v souladu s legislativními požadavky, se vztahuje jak na cenu za technickou podporu, tak na cenu za rozvoj. Jedná se o vyhrazenou změnu závazku podle ustanovení § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

5. Odstoupení od smlouvy

- 5.1.1. Smluvní strany jsou oprávněny od smlouvy ihned odstoupit v případě závažného porušení povinností vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou. Odstoupení je účinné jeho doručením druhé smluvní straně.
- 5.1.2. Za závažné porušení povinností poskytovatele se rozumí prodlení poskytovatele s plněním povinností specifikovaných v článku 2. této smlouvy a zejména její přílohy č. 1 o více než 30 dní, pokud toto prodlení způsobil poskytovatel, a odmítnutí provedení technické podpory nebo rozvoje.
- 5.1.3. Závažným porušením povinností objednatele se rozumí prodlení objednatele s úhradou oprávněných faktur podle této smlouvy o více než 30 dní.
- 5.1.4. V případě odstoupení od smlouvy bude do 30 dnů provedeno vypořádání smluvních stran.

6. Mlčenlivost a ochrana osobních údajů

- 6.1.1. Smluvní strany považují obchodní a technické informace, které si vzájemně poskytly v souvislosti s touto smlouvou, za důvěrné a nesmí je prozradit třetí osobě nebo použít pro jiné účely než pro plnění svých závazků podle této smlouvy. Smluvní strana, která tyto informace prozradí nebo zneužije, je povinna nahradit druhé smluvní straně vzniklou škodu.
- 6.1.2. Smluvní strany zajistí, aby osoby, které spolupracují v rámci této smlouvy, zachovávaly mlčenlivost o všech informacích, s nimiž přijdou do styku v souvislosti s touto smlouvou.
- 6.1.3. Smluvní strany učiní veškerá potřebná opatření, která zamezí vyzrazení informací získaných v souvislosti s plněním podle této smlouvy.
- 6.1.4. Za důvěrné nejsou považovány informace, které jsou:
 - a) obecně známé,
 - b) prokazatelně známé smluvní straně před jejich předáním druhou smluvní stranou,
 - c) legálně získané smluvní stranou od třetí osoby či jinak, aniž by bylo omezeno použití či zveřejnění takto získaných informací,
 - d) získané vlastní činností smluvní strany nezávisle na uzavření této či jiné smlouvy,
 - e) povinně zveřejňované v souladu s ustanoveními příslušných zákonů.
- 6.1.5. Smluvní strany nejsou oprávněny pořizovat kopie informací, s nimiž přijdou do styku při plnění svých závazků podle této smlouvy, pokud to není nezbytně nutné. Smluvní strany nebudou zjišťovat informace, které nejsou nezbytně nutné k řádnému provádění služeb na základě této smlouvy.

- 6.1.6. Smluvní strany se v souvislosti s plněním služeb na základě této smlouvy zavazují učinit opatření potřebná k zajištění ochrany před šířením počítačových virů a nelegálních počítačových programů.
- 6.1.7. V případě, že bude při plnění předmětu smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, je tato smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 28 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů (Nařízení známé jako GDPR). Poskytovatel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele ve smyslu GDPR.
- 6.1.8. V souladu s GDPR je poskytovatel považován za zpracovatele ve smyslu tohoto nařízení a je povinen splnit všechny povinnosti z toho vyplývající, a to zejména:
- a) zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění této smlouvy;
 - b) zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění této smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv vyplývajících z této smlouvy, předávat zpracované osobní údaje objednateli, osobní údaje likvidovat;
 - c) učinit dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům;
 - d) zajistit, aby jeho zaměstnanci byli v souladu s platnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti;
 - e) zajistit, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují osobní údaje, byly uchovávány pouze v uzamykatelných místnostech;
 - f) zajistit, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují citlivé údaje, byly uchovávány v uzamykatelných skříních umístěných v uzamykatelných místnostech;
 - g) zajistit, aby elektronické datové soubory obsahující osobní údaje byly uchovávány v paměti počítače pouze, je-li přístup k takovýmto souborům chráněn heslem nebo je-li přístup k užívání počítače, v jehož paměti jsou tyto soubory umístěny, chráněn heslem.

7. Záruka

- 7.1.1. Poskytovatel poskytuje záruku na to, že je oprávněn poskytnout předmět plnění smlouvy dle této smlouvy objednateli a neporušuje žádná autorská práva ani jiná vlastnická práva žádné třetí strany, a to po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.
- 7.1.2. Poskytovatel poskytuje záruku na to, že veškeré vlastnosti informačního systému, včetně jeho případných update, upgrade a nových verzí, budou po celou dobu účinnosti smlouvy, v souladu s obecně platnými právními předpisy v ČR a v EU.

- 7.1.3. Poskytovatel nese odpovědnost za to, že technická podpora i rozvoj budou poskytovány v nejvyšší dostupné kvalitě tak, aby vyhovovaly potřebám objednatele.
- 7.1.4. Poskytovatel se zavazuje, že technická podpora i rozvoj budou zajišťovány tak, aby předmět technické podpory a rozvoje byl způsobilý pro užití ke smluvenému účelu a zachoval si smluvené vlastnosti.

8. Odpovědnost za škodu

- 8.1.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy.
- 8.1.2. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 8.1.3. Poskytovatel odpovídá i za škodu na předmětu plnění způsobenou činností těch, kteří pro něj takové činnosti provádějí.

9. Pojištění poskytovatele technické podpory

- 9.1.1. Poskytovatel je povinen být po celou dobu plnění této smlouvy pojištěn v rámci pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti, a to ve výši min. 10 000 000,- Kč.
- 9.1.2. Doklady o pojištění předložil poskytovatel objednateli v rámci součinnosti před podpisem této smlouvy a zavazuje se je opětovně kdykoliv v průběhu plnění smlouvy objednateli na základě jeho žádosti předložit.

10. Kontaktní osoby a oprávněné osoby

10.1. Kontaktní osoby

- 10.1.1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami v záležitostech této smlouvy bude probíhat prostřednictvím kontaktních osob. Každá smluvní strana před uzavřením smlouvy jmenovala kontaktní osoby a tyto jsou uvedeny v záhlaví smlouvy u identifikace smluvních stran.
- 10.1.2. Každá ze smluvních stran má právo změnit jí jmenované kontaktní osoby, je však povinna vyrozumět o takové změně druhou smluvní stranu. Změna kontaktních osob není důvodem pro uzavření dodatku k této smlouvě.
- 10.1.3. Komunikace mezi kontaktními osobami bude uskutečňována v elektronické podobě (email, HelpDesk) nebo telefonicky.

10.2. Oprávněné osoby

- 10.2.1. Oprávněné osoby budou za smluvní strany iniciovat objednávku rozvoje, potvrzovat objednávku rozvoje, provedený rozvoj (nové funkcionality) a na něj navazující poskytování technické podpory tak, že takovou technickou podporu včetně uvedení předmětu provedeného rozvoje zaevidují formou vzoru uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy.
- 10.2.2. Součástí takové evidence bude uvedení počátku poskytování technické podpory k takto provedenému rozvoji (nové funkcionality), předmět rozvoje (nové funkcionality), cena rozvoje, pololetní výše ceny poskytování technické podpory k takovému rozvoji (nové funkcionality) a podpisy oprávněných osob stvrzujících provedení takového rozvoje a poskytování technické podpory k němu.
- 10.2.3. Osobami oprávněnými jsou:

Oprávněná osoba za objednatele

[REDACTED]

vedoucí oddělení geografických informačních systémů, odbor informatiky

[REDACTED]@plzensky-kraj.cz, [REDACTED]

Oprávněná osoba za poskytovatele

[REDACTED]

Sales manager

[REDACTED]@i.cz, [REDACTED]

- 10.2.4. Každá ze smluvních stran má právo změnit jí jmenované oprávněné osoby, je však povinna vyrozumět o takové změně druhou smluvní stranu. Změna oprávněných osob není důvodem pro uzavření dodatku k této smlouvě.

11. Smluvní pokuty

- 11.1.1. Pro případ prodlení se zaplacením smluvní ceny se objednatel zavazuje poskytovateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,03 % z fakturované ceny za každý den prodlení.
- 11.1.2. Pro každý zjištěný případ porušení povinnosti ochrany důvěrných informací dle čl. 6. této smlouvy se stanovuje smluvní pokuta ve výši 150 000,- Kč.
- 11.1.3. Odstraňování nahlášených závad IS DTM PK v časech uvedených v tabulce v Příloze č. 1 této smlouvy je zajištěno smluvní pokutou ve výši uvedené pro každý typ závady v příloze č. 1 této smlouvy.
- 11.1.4. Poskytovatele v souvislosti s poskytováním služby upgrade a update zodpovídá také za zachování funkčních vazeb na další systémy a databáze v souvislosti s takovou činností. V případě nedodržení, odpojení, narušení nebo jiné vady takových vazeb v souvislosti s upgrade či update ze strany poskytovatele bude uplatňováno SLA, které platí pro samotný informační systém.

- 11.1.5. Za prodlení poskytovatele se zpracováním odhadovaného rozsahu pracnosti rozvoje a s realizací objednaného rozvoje ve stanovených termínech se stanovuje smluvní pokuta ve výši 500 Kč za každý den prodlení.
- 11.1.6. Za nedodržení povinnosti udržování aktuální dokumentace informačního systému se ustanovuje smluvní pokuta ve výši 5 000,- Kč za každý zjištěný případ.
- 11.1.7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené strany na náhradu škody.
- 11.1.8. Výše smluvních pokut shodně považují obě smluvní strany za přiměřené. Smluvní pokuta je splatná do 30-ti dnů od doručení jejího vyúčtování.

12. Závěrečná ustanovení

- 12.1.1. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené a z ní vyplývající nebo s ní související se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
- 12.1.2. Jakékoli změny či doplňky této smlouvy je možné platně učinit pouze formou písemných a vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 12.1.3. Tato smlouva je smluvními stranami uzavřena elektronicky a každá smluvní strana obdrží elektronickou podobu smlouvy s elektronickými podpisy oprávněných zástupců smluvních stran.
- 12.1.4. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 01. 07. 2024, kdy nejpozději k uvedenému datu dojde k uveřejnění uzavřené smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb., v platném znění. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
- 12.1.5. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, že si jí před jejím podpisem přečetly a s celým jejím obsahem souhlasí.
- 12.1.6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:
- Příloha č. 1 - specifikuje služby technické podpory, objednávky rozvoje, ceny služeb, typy závad a SLA (service level agreement) pro jejich odstranění.
 - Příloha č. 2 – obsahuje vzor evidence technické podpory k provedenému rozvoji (nové funkcionality)
- 12.1.7. Doložka platnosti právního jednání dle ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, v platném znění:

Uzavření této smlouvy schválila Rada Plzeňského kraje na svém zasedání dne 13. 05. 2024 usnesením č. 4961/24.

Příloha č. 1 – Služby technické podpory

Podmínky provádění technické podpory a rozvoje v souvislosti s produktivním provozem IS DTM PK:

1. Rozsah technické podpory

Technická podpora bude poskytovatelem k informačnímu systému a jeho funkcionalitám poskytována průběžně v následujícím rozsahu:

1.1. Služba „Help-line“ a služba „HelpDesk poskytovatele“

Help-line

- 1.1.1. Poskytovatel zajistí Help-line a bude ji udržovat dostupnou nepřetržitě v níže uvedených časech. V rámci poskytování služby „Help-line“ získává objednatel nárok na garantovanou pomoc při řešení technických problémů objednatele souvisejících s provozem aplikace. Jedná se o vzdálené konzultace a řešení po telefonu, emailu nebo přednostně s využitím aplikace HelpDesk. Služba je poskytována v pracovní dny (Po až Pá) vždy nepřetržitě od 8:30 do 16:30 hodin.
- 1.1.2. V případě zjištění, že se jedná o chybu na straně objednatele, poskytne poskytovatel jako součást této služby objednateli správný postup řešení problematiky.

HelpDesk poskytovatele

- 1.1.3. Poskytovatel zajistí nepřetržitý provoz HelpDesku a v rámci autentizace umožní přihlašování oprávněným osobám objednatele.
- 1.1.4. HelpDesk poskytovatele bude sloužit:
 - pro podávání a správu incidentů nastalých při užívání IS DTM PK, ke kterému jsou poskytovány služby na základě této smlouvy;
 - pro zaznamenávání úkonů spojených s poskytováním technické podpory;
 - místo umožňující generovaný výpis incidentů a úkonů;
 - prostor, v němž objednatel vidí a má možnost připomínkovat řešené incidenty a požadavky.

1.2. Služba „Upgrade a update“

- 1.2.1. V rámci poskytování této služby objednatel získává nárok na poskytnutí zlepšení a dodatků k poskytnutému platformovému software. Nárok na zlepšení a nové verze bude k platformovému software a jeho funkcionalitám v rozsahu, ve kterém byl objednateli dodán. Součástí poskytnutí těchto upgrade a update je jejich instalace a implementace u objednatele.
- 1.2.2. Před provedením jednotlivých upgrade či update ze strany poskytovatele musí vždy proběhnout odsouhlasení ze strany objednatele (oprávněné osoby) a to minimálně v rozsahu prováděné úpravy (upgrade, update) a času, ve kterém taková činnost bude provedena.

- 1.2.3. Poskytovatel v souvislosti s poskytováním služby upgrade a update zodpovídá za funkčnost svých a dodaného informačního systému a jejich funkcionalit, kdy se v případě, že takto nasazené řešení nebude funkční, uplatní řádné obecné SLA na funkčnost informačního systému a jeho funkcionalit na základě této smlouvy.

1.3. Služba „Legislativní podpora“

- 1.3.1. V rámci poskytování této služby objednatel získává nárok na to, že informační systém a jeho funkcionality budou uvedeny v soulad s aktuálním stavem právního řádu v ČR (tj. v soulad s platnými obecně závaznými právními předpisy ČR a EU platnými a účinnými na území ČR), a to nejpozději ke dni, kdy nabyla nová právní úprava účinnosti. Aktualizace bude zajišťována prostřednictvím služby upgrade nebo update na základě této smlouvy. Součástí legislativní podpory je instalace a implementace těchto upgrade a update.
- 1.3.2. Instalace a implementace těchto legislativních upgrade a update bude provedena v termínech navržených poskytovatelem po odsouhlasení objednatelem (termín uvolnění nové verze či opravného balíčku aktuální verze software) nejpozději však k datu nabytí účinnosti nové právní úpravy. Pokud je implementace nové právní úpravy odvislá od vydání příslušných prováděcích předpisů zavazuje se poskytovatel provést instalaci a implementaci legislativního update v co nejkratším termínu a nejpozději do 60 kalendářních dnů od vydání příslušných prováděcích předpisů k právní úpravě. Poskytovatel se v tomto případě zavazuje vyvinout maximální úsilí v co nejkratším možném termínu provést implementaci legislativního update.
- 1.3.3. Smluvní strany se dohodly, že nedodržení této legislativní podpory dle článku 1.3 této přílohy bude vždy kvalifikováno jako kritická závada, na kterou se vztahují termíny a smluvní pokuta dle bodu 3.1.3 přílohy č. 1 této smlouvy.

1.4. Služba „Odstraňování závad aplikace“

- 1.4.1. V rámci poskytování této služby získává objednatel nárok na odstraňování závad aplikace, pokud jsou tyto závady způsobeny chybou ve zdrojovém kódu aplikace nebo ve způsobu (formě) její implementace. Výskyt závady bude objednatel oznamovat poskytovateli prostřednictvím HelpDesku poskytovatele.
- 1.4.2. V případě výskytu závady v provozu aplikace získává objednatel garantovanou dobu jejich odstranění. Služba je poskytována v časech dle článku 3.1.3 této přílohy smlouvy.

1.5. Dokumentace, model databáze, popisy rozhraní

- 1.5.1. Dokumentace uživatelská – Poskytovatel je v rámci této služby povinen poskytovat a udržovat uživatelskou dokumentaci pro informační systém, která bude obsahovat minimálně základní popis práce s informačním systémem a bude popisovat funkcionality IS pro potřebu řádné orientace uživatelů v systému a řádné práce uživatele v systému.
- 1.5.2. Dokumentace administrátorská – Poskytovatel je v rámci této služby povinen poskytovat a udržovat administrátorskou dokumentaci pro objednatele, která bude obsahovat detailní

popis správy a údržby aplikací a informačního systému na základě této smlouvy. Jako součást administrátorské dokumentace bude poskytovatel zajišťovat aktualizace a udržovat i dokumentaci bezpečnostní, analýzu rizik a dokumentaci v oblasti monitoringu, které byly vyhotoveny v souvislosti s vybudováním informačního systému, ke kterému jsou na základě této smlouvy poskytovány služby technické podpory.

- 1.5.3. Datový model - Pro vlastní informační systém je poskytovatel povinen udržovat aktuální a platný popis položek obsažených v databázi. Poskytovatel bude objednateli k veškerým aplikacím a informačnímu systému na základě této smlouvy dodávat kompletní datový model v podobě úplného popisu položek obsažených v databázích a základní struktury databází.
- 1.5.4. Za bezpečné uložení datového modelu u objednatele odpovídají oprávněné osoby objednatele.
- 1.5.5. Poskytovatel bude datový model předávat výhradně oprávněným osobám objednatele. Předání datového modelu vždy konkrétní oprávněná osoba objednatele poskytovateli potvrdí.
- 1.5.6. Datový model bude předáván elektronicky ve formátu umožňujícím další zpracování nebo ve formátu odsouhlaseném oprávněnými osobami.
- 1.5.7. Datový model bude objednatelem využíván zejména pro interní potřebu objednatele pro potřebu realizace potřebných integrací na další aplikace a informační systém.
- 1.5.8. Objednatel se zavazuje nepředávat ani jinak dále nešířit datový model, a to jak v rámci svého úřadu, tak jakkoliv jinak.
- 1.5.9. Na základě předaného datového modelu není objednatel oprávněn provádět jakékoliv zásahy do aplikací a informačního systému, ke kterým je poskytovatelem na základě této smlouvy poskytována technická podpora.
- 1.5.10. V případě vlastních úprav v datovém modelu prokazatelně prováděných objednatelem není poskytovatel povinen započít s odstraňováním takovým způsobem vzniklých vad a nekonzistentností v souladu s termíny uvedenými u jednotlivých kategoriích závad.
- 1.5.11. Datový model bude aktualizován a předkládán objednateli jako součást služby technické podpory jednou ročně na základě žádosti oprávněné osoby objednatele o jeho předložení. Tato žádost může být k libovolnému datu dle potřeby objednatele a poskytovatel se zavazuje datový model předložit nejpozději do 14 kalendářních dnů od jejího doručení. Žádost bude podávána prostřednictvím HelpDesku poskytovatele.
- 1.5.12. Procesní model (mapa)
- 1.5.13. Ze strany poskytovatele bude objednateli předáván plný procesní model řešení, aktualizovaný vždy k předání dokumentace nebo při uvolnění nové verze k testu.
- 1.5.14. Procesní mapu (model) bude dodavatel udržovat v přesném odpovídajícím rozsahu k řešení informačního systému tak, aby umožnila objednateli přesně sledovat řešené procesy a způsoby jejich řešení a v rámci nasazeného informačního systému i samostatně dodavateli

navrhovat změny, které vzejdou z praktického používání informačního systému nebo i z jiných důvodů.

- 1.5.15. Součástí procesního modelu bude i odpovídající dokumentační vazba na datový model a jeho části a dále na zdrojové kódy. Tedy z procesního modelu bude možné dohledat a přejít do datového modelu na konkrétní datovou položku, se kterou se v rámci procesního modelu pracuje, nebo se z ní vychází, a dále bude možné z procesního modelu přejít (dokumentační vazbou) i do odpovídající části zdrojového kódu, ve kterém je daný proces řešen. Odkazy musejí být funkční v každé revizi předávané dokumentace.
- 1.5.16. Popis rozhraní – Poskytovatel je povinen udržovat aktuální a platný popis veškerých rozhraní informačního systému na systémy a databáze, se kterými je provázán. Taková dokumentace musí být vedena až na úroveň popisu konkrétního způsobu práce rozhraní s daty a uvedení všech jednotlivých datových typů a jednotlivých položek, se kterými pracuje. V případě, že rozhraní bude užívat obecný jiným subjektem definovaný standard, bude součástí popisu rozhraní odpovídající odkaz na konkrétní verzi popisu včetně případného zajištění dostupnosti takové úplné dokumentace.
- 1.5.17. Popis jednotlivých rozhraní musí být zpracován tak detailně, aby umožňoval objednateli jeho předání třetí straně, která na základě popisu bude schopna vytvořit bez jakékoliv součinnosti poskytovatele odpovídající protikus rozhraní v plném rozsahu a jeho spuštění bude odvislé pouze na povolení komunikace ze strany informačního systému poskytovatele.
- 1.5.18. Takový popis rozhraní musí tedy obsahovat minimálně technologii, kterou je rozhraní realizováno, popis jednotlivých datových typů a struktur, se kterými rozhraní pracuje, a způsob, kterým má být prostřednictvím rozhraní komunikováno.
- 1.5.19. Plán rozvoje – Poskytovatel se zavazuje minimálně jednou ročně zpracovávat objednateli dokument plánu rozvoje. Tento dokument bude obsahovat specifikaci plánovaných funkcionalit jednotlivých modulů informačního systému, které budou v nových verzích odlišné od stávajících verzí. Plán rozvoje bude obsahovat i plánovaný harmonogram jejich tvorby.

1.6. Služba – Profylaxe systému v aplikační části a v části databáze

- 1.6.1. Za účelem předcházení poruchám a optimalizaci výkonu systému bude poskytovatel provádět službu inspekce a sledování chodu informačního systému u objednatele a bude provádět potřebné zásahy k optimalizaci chodu a předcházení poruchám.
- 1.6.2. Předmětem profylaxe v aplikační části budou zejména tyto činnosti:
 - Kontrola bezpečnosti, funkcionality a odezvy systému
 - Kontrola zálohování a bezpečnosti dat
 - Mapování vytížení systému a návrh optimalizace (zejména selekty a indexy)
 - Nahrávání opravných dávek

1.6.3. Předmětem profylaxe v části databáze budou zejména tyto činnosti:

- Kontrola vazeb (konzistence dat)
- Zaplňování databázového prostoru a návrhy jeho rozšiřování

1.6.4. O provedené inspekci bude vyhotoven zápis, který potvrdí oprávněná osoba objednatele. V případě, že výsledky profylaxe ukáží na potřebu provedení dalších úprav informačního systému, předloží poskytovatel návrh takového řešení včetně předpokládaného rozsahu pracnosti v hodinách objednateli v rozsahu a detailu.

2. Práva a povinnosti objednatele

2.1.1. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli veškerou součinnost potřebnou k provádění technické podpory podle této smlouvy. Objednatel se zejména zavazuje předávat poskytovateli potřebné nebo důvodně poskytovatelem vyžádané informace a podklady pro provádění těchto služeb a v odůvodněných případech umožnit poskytovateli přístup k programové aplikaci. Vzdálený přístup bude zajištěn na základě dohodnutých technických a bezpečnostních podmínek, uvedených v samostatné smlouvě.

2.1.2. Objednatel zajistí nahlášení vady či jiného požadavku, a to v níže uvedeném pořadí prostřednictvím:

- primárně použitím služby HelpDesk poskytovatele na adrese [REDACTED]
- a současně pro maximalizaci urychlení řešení vzniklé situace i telefonicky na č. 373 733 456 (oprávněná osoba [REDACTED])
- nebo elektronicky na emailovou adresu: [REDACTED]

2.1.3. Pro požadavek zásahu objednatel zajistí písemné nahlášení závady na HelpDesk, ve kterém bude datum a čas nahlášení závady, závada popsána, stanovena její kategorie dle Podmínek této technické podpory, uvedena osoba objednatele, která o závadě podá podrobnější informaci, a její telefonní číslo, a uvedeno jméno a telefonní číslo ohlašovatele závady. Incident může být nahlášen i emailem, nebude na něj však v takovém případě možné uplatnit odpovídající SLA. Kategorii závady stanovenou objednatелеm nesmí poskytovatel změnit bez souhlasu objednatele. V případě nedostupnosti služby HelpDesk na straně poskytovatele bude na jakýkoliv další způsob nahlášení závady pohlíženo jako na podaný prostřednictvím služby HelpDesk, a to včetně SLA a jeho důsledků.

2.1.4. Po odstranění závady poskytovatel její odstranění nahlásí službou HelpDesk, a dále e-mailem, či i telefonicky objednateli.

2.1.5. Objednatel zkontroluje funkčnost informačního systému a potvrdí zpětně poskytovateli, že je závada odstraněna.

2.1.6. Objednatel odpovídá za to, že řádný průběh prací poskytovatele nebude rušen zásahy třetích osob.

2.1.7. Objednatel je povinen informovat poskytovatele o všech opatřeních a zásazích, které na informačním systému a jeho funkcionalitách provedl sám.

3. Práva a povinnosti poskytovatele

3.1.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat technickou podporu v níže uvedených garantovaných termínech plnění.

3.1.2. Každá zjištěná či nahlášená závada bude objednatelům vyhodnocena a zařazena do jedné z následujících kategorií:

- **Kritická závada** – závada, která má takový vliv na funkčnost systému, že není možné s informačním systémem pracovat.
- **Hlavní závada**
 - závada, jejíž následky je možné odstranit, nebo
 - závada, která umožňuje v systému provádět hlavní úkony bez rizika ztráty nebo poškození dat, nebo
 - bezpečnostní chyba informačního systému, která znamená jeho zranitelnost nebo potencionální zranitelnost (např. na úrovni neoprávněného přístupu k datům nebo přerušení provozu).
- **Drobná závada** – závada, která neovlivňuje způsob používání systému, který je předmětem smlouvy z pohledu plynulého provozu, spolehlivosti a souladu s legislativou.

3.1.3. Dodavatel se zavazuje po doručení oznámení objednatele o závadě software zahájit práci na odstranění závady a odstranit nahlášenou závadu ve lhůtách podle následující tabulky. Do lhůt se započítávají pouze hodiny v pracovních dnech od 8:30 do 16:30 hodin (dále jen pracovní hodiny), tj. 1 pracovní den = 8 hodin. V jednotlivých buňkách jsou vždy uvedené hodiny SLA započítávané v pracovních dnech od 8:30 do 16:30 hodin a jejich projekce do počtu pracovních dnů. Dále jsou v buňkách definovány smluvní pokuty za překročení maximálních lhůt oprav.

Časová lhůta způsobu řešení – Odstraňování závad IS				
Kategorie závady	Oznámení o způsobu řešení a odhad termínu odstranění závady	Alespoň částečné zprovoznění (tj. dočasné lepší náhradní řešení) umožňující využívání systému	Úplné odstranění	Smluvní pokuta za každou, byť jen započatou hodinu prodloužení s úplným odstraněním závady
Kritická závada	Do 1 hodiny od nahlášení	Do 4 hodin	Do 8 hodin od nahlášení	1 % z 1/3 pololetní platby technické podpory na základě této smlouvy
Hlavní závada	Do 4 hodin od nahlášení	Do 12 hodin	Do 24 hodin od nahlášení	0,5 % z 1/3 pololetní platby technické podpory na základě této smlouvy
Drobná závada	Do 16 hodin od nahlášení	Do 80 hodin	Do 160 hodin od nahlášení	0,1 % z 1/3 pololetní platby technické podpory na základě této smlouvy

- 3.1.4. Poskytovatel je povinen informovat objednatele prokazatelným způsobem o zahájení prací na odstranění závady. Oznámením poskytovatele o způsobu řešení se rozumí konkrétní informace oprávněné osobě objednatele.
- 3.1.5. Poskytovatel je povinen respektovat pokyny a připomínky objednatele ke způsobu provádění technické podpory.
- 3.1.6. Do závazné doby k odstranění závady se nezapočítává čas, který je objektivně nutný pro provedení činností a úprav na straně objednatele, které jsou nezbytně nutné pro odstranění závady a nebylo by možné je v souvislosti s plněním služeb na základě této smlouvy nepřiměřeně požadovat ze strany poskytovatele (např. doba dodání a zprovoznění náhradních serverů a hardwarových komponent, doba nutná na zprovoznění podpůrných nástrojů v prostředí provozu informačního systému určených objednatelem, ale pouze za předpokladu, že takové nástroje nebyly dodány a nejsou provozovány současně poskytovatelem). Lhůta se rovněž prodlužuje o dobu, která byla nutná na objektivně oprávněně poskytovatelem vyžádané poskytnutí součinnosti pracovníků objednatele. Lhůty plnění lze dále prodloužit, jestliže půjde o zásah vyšší moci (podle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů).
- 3.1.7. Podmínka nutná pro dodržení termínu technické podpory „Odstraňování závad aplikace“ u závady typu Kritická a Hlavní závada je:
- objektivně oprávněně poskytovatelem vyžádaná součinnost zodpovědných pracovníků objednatele od 8:30 do 16.30 hodin v pracovních dnech;
 - povolení k přímé instalaci do produkčního prostředí bez testování v testovacím prostředí, kterou provádí pracovník objednatele;
 - dočasný plný vzdálený přístup k serverům pro řešení závady, práva budou přidělena pracovníky objednatele po dohodě oprávněných osob.
- 3.1.8. Nebudou-li splněny nezbytné podmínky pro součinnost ze strany objednatele uvedené v tomto článku, nelze ze strany poskytovatele dodržet uvedené termíny k odstranění závady (SLA) a poskytovatele nelze sankcionovat sjednanými smluvními pokutami.
- 3.1.9. Pro výkon agendy, pro kterou objednatel pořídil IS DTM PK (bod 1.1.9. této smlouvy), objednatel potřebuje vysokou dostupnost informačního systému ve výši 95% (webové rozhraní a webové služby) a 99% (webové mapové služby). Za tím účele objednatel stanoví a poskytovatel akceptuje, že součet časů pro úplné odstranění kritických a hlavních závad nesmí v průběhu čtvrtletí přesáhnout 5% (webové rozhraní a webové služby) a 1% (webové mapové služby) z celkového provozního času IS DTM PK, který je vypočítán jako součet hodin pracovních dnů v čase 8:30 až 16:30 hod v daném čtvrtletí. V případě přesáhnutí takto stanovené doby dostupnosti je objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve stejné výši a rozsahu jako u hlavní závady dle bodu 3.1.3. této přílohy této smlouvy.

4. Cena technické podpory

Název služby technické podpory	Cena za technickou podporu v Kč bez DPH za 1 rok
Služba „Help-line“	██████████
Služba „HelpDesk poskytovatele“	██████████
Služba „Upgrade a update“	██████████
Služba „Legislativní podpora“	██████████
Služba „Odstraňování závad“	██████████
Služba „Dokumentace/Rozhraní/Datový model“	██████████
Služba „Profylaxe IS – část aplikační a část databáze“	██████████
Platformový SW pro provoz ID DTM PK	██████████
CENA ZA TECHNICKOU PODPORU IS DTM PK CELKEM (součet všech výše uvedených řádků):	2.200.000

5. ROZVOJ SYSTÉMU

5.1. Rozsah rozvoje a cena rozvoje

5.1.1. Na rozvoj informačního systému bude každý rok možné čerpat objednatelem níže uvedený počet hodin práce jakékoliv odborné pozice dodavatele (programátor, školitel, vývojář, analytik, konzultant).

Sazba dodavatele	Programátor (jiný odborník)
Hodinová sazba v Kč bez DPH	2.200
Předpokládaný odběr hodin rozvoje za 1 rok = 400 hodin	

5.1.2. Objednatel poskytovateli negarantuje žádné minimální hodiny rozvoje, které odebere v průběhu kalendářního roku. Požadavky objednatele k provedení rozvoje jsou přímo odvislé od aktuálních potřeb, které vznikají v čase.

5.1.3. V tabulce uvedený předpokládaný počet hodin je počtem hodin maximálním, které lze objednatelem čerpat na základě této smlouvy v průběhu kalendářního roku.

5.1.4. Minimálním časovým rozsahem, který bude poskytovatelem na základě této smlouvy fakturován, je polovina hodiny.

5.2. Předmět rozvoje

5.2.1. Na základě této smlouvy je za rozvojové služby považován zejména tento demonstrativní výčet služeb:

- konzultační a analytická podpora související s informačním systémem,
- rozvoj či úpravy aplikací na základě požadavku objednatele,
- metodická podpora,
- školení – a) školení uživatelů IS DTM PK, b) zaškolení administrátora na zprovoznění informačního systému ze zálohy v případě výpadku systému
- příprava školicích materiálů,
- konání tzv. Kontaktního dne za účasti uživatelů IS DTM PK a zástupce poskytovatele schopného vést diskusi s uživateli informačního systému (diskuse ke spokojenosti uživatelů informačního systému, návrhy na rozvoj IS, revize dokumentace aj.),
- vytváření eLearningových kurzů dle požadavků objednatele,
- úprava dat na přání objednatele zejména při změně verze JVF nebo vyhlášky o vedení digitální technické mapy kraje,
- konfigurace systému včetně specifických přenastavení,
- instalace nových modulů a funkcionalit, které nejsou součástí služby update a upgrade,
- úpravy nastavení informačního systému dle potřeb objednatele,
- řešitelský a programátorský servis.

5.3. Typy rozvoje

5.3.1. **Rozvoj (evoluce)** aplikací, modulů, rozhraní, konektorů a dalšího software, kdy se bude jednat o úpravu nasazeného software na základě dílčích požadavků za účelem přizpůsobení potřebám objednatele nebo aktuálnímu prostředí (např. změna partnerské aplikace nebo IS DTM), předmětem této části rozvoje je především přizpůsobení software potřebám objednatele.

5.3.2. **Rozvoj (nové funkcionality)** nových funkcionalit, modulů a software, kdy se bude jednat o tvorbu nových samostatných softwarových řešení, za účelem zejména jejich další integrace v prostředí objednatele, když právě aplikace a moduly, ke kterým je poptáván tento rozvoj, jsou v rámci integrace informačních systémů v prostředí objednatele klíčovými a v mnohých případech i centrálními. Tato samostatná řešení však musí vždy vycházet a navazovat na aplikace a moduly poskytovatele řádně nasazené u objednatele. Objednatel tímto rozvojem

předpokládá tvorbu rozhraní na další IS DTM, která je potřeba tvořit, měnit a optimalizovat po celý životní cyklus aplikace. Objednatel tímto rozvojem nebude realizovat poptávky ani zadávací řízení na nový software a licence od poskytovatele, na který by dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, byl povinen realizovat veřejnou zakázku, a který by bylo možné odebrat i od poskytovatele jiného.

- 5.3.3. **Rozvoj-technická podpora funkcionalit**, kdy se bude jednat o technickou podporu k novým funkcionalitám na základě realizovaného rozvoje nových funkcionalit. Technická podpora takového rozvoje bude dána výhradně cenou za vytvoření takové nové funkcionality, nikoliv souhrnem cen za další služby související s nasazením takové nové funkcionality, jimž jsou například implementace, školení a dokumentace, které budou vždy uhrazeny pouze jednorázově při pořízení takové nové funkcionality. Výpočet ceny rozvoje-technické podpory nových funkcionalit tak bude dán čistou cenou za realizaci rozvoje nové funkcionality násobenou koeficientem 0,15 ročně. Tento koeficient je stanoven jako 15% ceny pořízení nové funkcionality, který na odpovídajícím trhu informačních systémů a poskytování technické podpory k těmto informačním systémům odpovídá ceně poskytování takových služeb za každý kalendářní rok provozu takového informačního systému (software). Na základě akceptace rozvoje (nové funkcionality) oprávněné osoby na základě této smlouvy zanesou technickou podporu k takovému rozvoji (nové funkcionality) do dokumentu dle vzoru přílohy č. 2 této smlouvy a ten přiloží k originálu smlouvy. Zanesení nové výše technické podpory podle tohoto bodu může být založeno i na zhotovení nové funkcionality pro jiného objednatele (kraj), který užívá informační systém, ke kterému jsou poskytovány služby na základě této smlouvy, pokud se danou funkcionalitu rozhodne objednatel této smlouvy užívat rovněž.

5.4. Objednávka rozvoje

- 5.4.1. Na popsany předmět rozvoje odešle objednatel poskytovateli předběžnou objednávku s uvedením typu rozvoje, předmětu rozvoje a požadavkem na zpracování odhadovaného rozsahu pracnosti rozvoje v hodinách.
- 5.4.2. Do 14 kalendářních dnů zpracuje poskytovatel odhadovaný rozsah pracnosti rozvoje v hodinách a ten odešle objednateli k odsouhlasení, případně k jednání o hodinovém rozsahu.
- 5.4.3. Na základě smluvními stranami dohodnutého předmětu rozvoje a hodinového rozsahu pracnosti rozvoje odešle objednatel poskytovateli oficiální písemnou objednávku na provedení požadovaného rozvoje informačního systému.

5.5. Realizace rozvoje

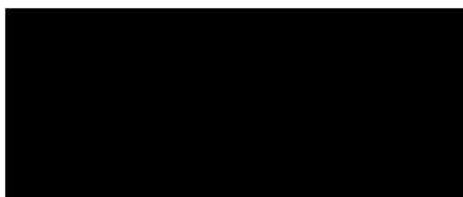
- 5.5.1. Poskytovatel je povinen započít práce na objednávce na rozvoj nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne odeslání objednávky objednatelem a o zahájení prací informovat kontaktní osobu objednatele.

- 5.5.2. V případě objednávky v rozsahu do 100 hodin realizuje poskytovatel úpravu obvykle do 60 kalendářních dnů ode dne odeslání objednávky objednatelem.
- 5.5.3. V případě objednávky v rozsahu nad 100 hodin realizuje poskytovatel úpravu obvykle do 180 kalendářních dnů ode dne odeslání objednávky objednatelem.

5.6. Společná ustanovení pro rozvoj

- 5.6.1. Veškerá komunikace týkající se předmětu rozvoje a rozsahu pracnosti v hodinách bude realizována písemně (za písemnou formu se považuje i e-mail). Iniciace objednávky rozvoje musí být zanesena na HelpDesku poskytovatele, jedná se o rozhodný okamžik pro běh lhůt.
- 5.6.2. Ke komunikaci mezi smluvními stranami v rámci rozvoje jsou určeny oprávněné osoby obou smluvních stran, uvedené v čl. 10 smlouvy.
- 5.6.3. Za jednu hodinu rozvoje je považována člověkohodina odborníka schopného samostatně analyzovat požadavek objednatele a fakticky provést úpravu.
- 5.6.4. Objednatel získává licenci k nově vyvinuté funkcionalitě v rámci provedení Rozvoje (Nové funkcionality) k IS DTM PK a odměna za poskytnutí licence je již zahrnuta v ceně za provedení rozvoj (novou funkcionalitu).

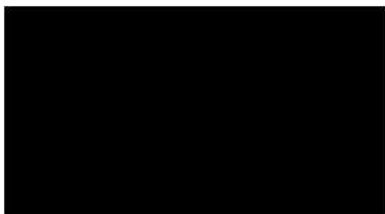
Za Plzeňský kraj
v Plzni, dne dle elektronického podpisu



Jméno: Petr Vanka
Funkce: náměstek hejtmana, na základě
usnesení Rady Plzeňského kraje č. 4961/24

Za T-MAPY:

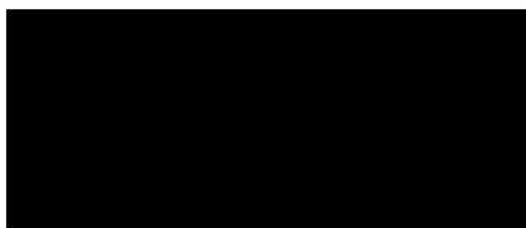
v Praze, dne dle el. podpisu



Jméno: Ing. Jiří Bradáč
Funkce: Jednatel

Za GEOREAL:

v Plzni, dne dle el. podpisu



Jméno: Ing. Karel Vondráček
Funkce: Jednatel

Za GEOVAP:

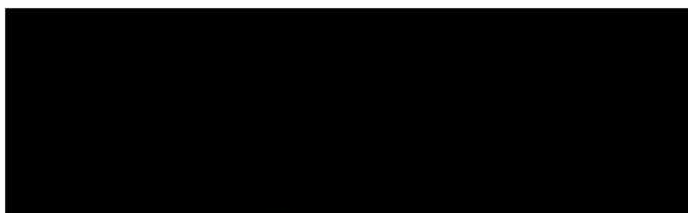
v Pardubicích, dne dle el. podpisu



Jméno: Bc. Dušan Stránský
Funkce: ředitel divize Geomatika na základě
plné moci

Za ICZ:

v Praze, dne dle el. podpisu



Jméno: Mgr. Dan Rosendorf
Funkce: Předseda představenstva

Příloha č. 2 - Evidence technické podpory k provedenému rozvoji – nové funkcionality

Tento evidenční list, vyplněný a podepsaný oběma smluvními stranami, se stává nedílnou součástí smluvního ujednání.

Počátek poskytování služby (měsíc/rok)	Předmět provedeného rozvoje – nové funkcionality	Cena rozvoje – nové funkcionality v Kč bez DPH	Cena technické podpory ročně (cena rozvoje nové funkcionality v Kč bez DPH x 0,15)	Cena technické podpory za pololetí v roce v Kč bez DPH	Podpis oprávněné osoby objednatele	Podpis oprávněné osoby poskytovatele
.../20...				
.../20...				
.../20...				
.../20...				
.../20...				
Celková cena za Technickou podporu k rozvoji (nové funkcionality) ke dni podpisu tohoto dokumentu činí:	 Kč bez DPH za každé pololetí		