

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřena podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „občanský zákoník“)

I.

SMLUVNÍ STRANY

1. Příkazce

Příkazce: Město Golčův Jeníkov
Se sídlem: Nám. T.G.M. 110, 582 82 Golčův Jeníkov
Oprávněný zástupce:
-ve věcech smluvních Jiří Brož, DiS., starosta města
-ve věcech technických Jiří Brož, DiS.
IČ: 00267406
DIČ: CZ00267406
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 281333599/0300
(dále jen „příkazce“)

a

2. Příkazník

Vodovody a kanalizace Havlíčkův Brod, a.s.

sídlo: Žižkova 832, 580 01 Havlíčkův Brod
IČ: 48173002
zastoupený:
- ve věcech smluvních Ing. Jan Kadlec, ředitel a.s.
- ve věcech technických Ing. Vladimír Matějka, technický náměstek
Bankovní spojení: Fio banka, a.s.
Číslo účtu: 2700179311/2010
(dále jen „příkazník“)

Při operativním řízení činností v průběhu provádění předmětu smlouvy zastupují:

- a) příkazce: Jiří Brož, DiS,
- b) příkazníka: Ing. Jan Klement, osoba vykonávající funkci TDS.

Toto zmocnění trvá až do písemného odvolání. Jakákoliv změna v zastoupení bude písemně oznámena druhé straně, okamžikem doručení tohoto oznámení je tato změna ve vztahu k druhé smluvní straně účinná.

II.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Předmětem smlouvy je úplatné obstarání služeb (dále jen „Služby“): technický dozor stavebníka v rámci projektu „Splašková kanalizace, ul. Chotěbořská – Golčův Jeníkov“ (dále jen „Projekt“) na účet příkazce, uskutečňováním úkonů jménem příkazce, dle pokynů příkazce v rozsahu stanoveném touto smlouvou.

III.

PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Činnost, ke které se příkazník zavázal, je povinen uskutečňovat dle oprávněných pokynů příkazce a obstarávat v těchto oblastech a rozsahu:

Předrealizační fáze – zabezpečení:

1. kontrola splnění podmínek uvedených ve stavebním povolení / souhlasu s ohlašovanou stavbou před zahájením realizace stavby dle stavebního zákona v platném znění;
2. předání staveniště zhotoviteli dle platné legislativy, zpracování zápisu o předání a převzetí staveniště;
3. prověření stavu staveniště před zahájením prací;

Realizační fáze – zabezpečení:

1. oprávněnosti stavebníka k provádění kontroly realizované stavby dle občanského zákona v platném znění;
2. založení a kontrola řádného vedení stavebního deníku zhotovitelem stavby v souladu s právními požadavky;
3. řešení drobných dodatků a změn projektové dokumentace jednáním se zhotovitelem, projektantem a s ADP (je-li ustanoven);
4. kontroly postupu výstavby v souladu s odsouhlaseným harmonogramem cestou kontroly zhotovitele stavby, projednáním nezbytných opatření a zajištěním podkladů pro další postup;
5. organizace a vedení kontrolních dnů stavby;
6. přípravy, účast a zastupování stavebníka na kontrolních prohlídkách stavby;
7. v souladu s uzavřenou smlouvou stavebníka se zhotovitelem, odsouhlasení uzavíraných smluv zhotovitele s jeho podzhotoviteli;
8. v souladu s uzavřenou smlouvou stavebníka se zhotovitelem stavby odsouhlasení změn v dodavatelském zabezpečení zabudovávaných výrobků a materiálů
9. kontroly existence předepsané dokumentace – projektové a další – na stavbě;
10. prověření připravenosti k zahájení zemních prací – výkopové, vrtné apod. – zejména prověření provedení zaměření sítí technické infrastruktury;
11. v případě zpracování dodavatelské dokumentace zhotovitele – prověření jejího souladu s projektovou dokumentací a dalšími dokumenty stavby;
12. ověření zahájení prací zhotovitele, nástup podzhotovitelů;

Technický dozor stavebníka „Splašková kanalizace, ul. Chotěbořská – Golčův Jeníkov“

13. v případě bezpečnostního incidentu vznesení požadavku na jeho řešení zhotovitelem;
14. dozor nad dodržováním požadavků uvedených v rozhodnutí stavebního úřadu a ve stanoviscích dotčených orgánů;
15. dozor nad splněním požadavků ze závěrů z kontrolních prohlídek stavby;
16. dozor nad splněním požadavků z provedených dozorů dotčených orgánů;
17. dozor nad prováděnými zeměměřickými činnostmi zajišťovanými zhotovitelem;
18. dozor nad vedením stavebního deníku;
19. dozor nad přejímáním dodávaných výrobků a materiálů a dokladováním jejich jakosti;
20. dozor nad prováděním technologických postupů, stanovených kontrol a zkoušek v souladu se schválenými technologickými předpisy a KZP (kontrolní a zkušební plán);
21. prověřovat plnění závazků zhotovitele daných smlouvou nebo obecně závaznými předpisy a při neplnění neprodleně upozornit stavebníka;
22. kontrola souladu průběžně v souladu se smlouvou zhotovitelem předávaného vyúčtování se skutečně provedenou prací.

Předání, převzetí a ukončení stavby – zabezpečení

1. V souladu s uzavřenou smlouvou stavebníka se zhotovitelem, účast na předání a převzetí dokončených dílčích částí a objektů stavby;
2. kontrola dokladovaného předání a převzetí stavby včetně všech oprávněně požadovaných dokumentů a dokladů stavby;
3. převzetí dokončených částí konstrukcí stavby před jejich zakrytím v souladu s KZP a dalšími předem dohodnutými postupy;
4. přejímání dokončených částí stavby od zhotovitele.
5. kontrola dodržování technologických postupů zhotovitelem, technických předpisů a norem;
6. kontrola vytyčení hlavních směrů stavebních konstrukcí, výškového a směrového vytyčení a umístění stavby;
7. kontrola těch konstrukcí a částí díla, která budou v dalším postupu zakrytá nebo se stanou nepřístupnými;
8. přejímka provedených prací, konstrukcí a částí díla;
9. organizace kontrolních dnů na stavbě, účast na jednáních a pořizení zápisu;
10. spolupráce s projektantem (ADP) při zajišťování souladu realizované stavby s projektovou dokumentací;
11. spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektové dokumentace;
12. účast při provádění předepsaných zkoušek, provádění kontroly jejích výsledků a dokladů;
13. kontrola vedení stavebního deníku v souladu s právními požadavky a s podmínkami uvedenými ve smlouvě se zhotovitelem stavby;
14. kontrola postupu prací a dodržování termínů podle ustanovení smlouvy na zhotovení

Technický dozor stavebníka „Splašková kanalizace, ul. Chotěbořská – Golčův Jeníkov“

stavby;

15. spolupráce při přípravě stavby nebo její části k odevzdání a převzetí;
16. kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby a dodržení dohodnutých termínů;
17. kontrola vyklizení staveniště zhotovitele v dohodnutém termínu.

Činnosti nezahrnuté do plnění TDS:

1. Předání oznámení o zahájení prací na příslušné OIP (v případě, že není ustanoven koordinátor BOZP, který je pověřen tímto úkolem);
2. dozor nad udržováním v aktuálním stavu Oznámení o zahájení prací;
3. plnění povinností stavebníka dle stavebního zákona v platném znění;
4. odstranění případných nedostatků projektové dokumentace před zahájením a v průběhu realizace cestou projednání s projektantem;
5. dozor nad plněním smluvních povinností ADP a koordinátora BOZP a zastupování stavebníka v souladu s podmínkami uvedenými v uzavřených smluvních vztazích (netýká se případu společného výkonu TDS a ADP, případně koordinátora BOZP jednou osobou – právní požadavky tuto možnost nezakazují);
6. postup při nepředvídatelném archeologickém či jiném kulturně nebo přírodně cenném nálezů dle stavebního zákona v platném znění;
7. oznámení stavebnímu úřadu záměru užívání stavby a zajištění postupu dle stavebního zákona v platném znění;
8. kolaudační řízení dle stavebního zákona v platném znění;
9. kontrola věcnosti, cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, kontrola jejich souladu s podmínkami uvedenými v uzavřené smlouvě na zhotovení stavby.

IV.

PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi veškerou součinnost potřebnou k řádnému provedení předmětu této smlouvy. Příkazník je povinen si vždy v dostatečném předstihu od příkazce zmíněnou součinnost vyžádat a upozornit ho včas na termíny stanovené právními předpisy, požadavky a podmínky, které je povinen v rámci této součinnosti dodržet.
2. Příkazce je povinen příkazníkovi za řádné provedení předmětu této smlouvy zaplatit sjednanou odměnu – smluvní cenu ve sjednaných termínech a za podmínek ve smlouvě uvedených.
3. Příkazce předá příkazníkovi plnou moc s pověřením k výkonu činností dle předmětu plnění ke dni podpisu smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením této smlouvy.
4. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi na vyžádání do 3 pracovních dnů další potřebné podklady a údaje, jejichž potřeba vyplyne z průběhu plnění a jež jsou pro

Technický dozor stavebníka „Splašková kanalizace, ul. Chotěbořská – Golčův Jeníkov“

plnění dle této smlouvy nezbytné, pokud je sám příkazce má k dispozici.

V.

PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník je povinen jednat dle pokynů příkazce a v souladu s jeho oprávněnými zájmy. V případě, že pokyny příkazce budou pro výkon konkrétní činnosti nevhodné, je příkazník povinen na nevhodnost pokynů příkazce upozornit.
2. Příkazník jedná plně v zájmu příkazce, od jeho pokynů se může odchýlit, pouze pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
3. Příkazník je oprávněn, poté co o této skutečnosti informuje příkazce, uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob.
4. Příkazník je povinen minimálně jednou měsíčně nebo kdykoliv na žádost příkazce informovat příkazce o stavu úkonů a činnostech vykonávaných na základě této smlouvy a sdělovat příkazci bez zbytečného odkladu veškeré informace a okolnosti významné z hlediska výkonu činnosti dle této smlouvy či jinak významné pro činnost příkazce.
5. Příkazník se zavazuje realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena oprávněnými subjekty na základě kontrol prováděných při monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě. O uložení a realizaci nápravných opatření uloženými oprávněnými subjekty je příkazník povinen neprodleně příkazce informovat.
6. Při plnění této smlouvy je příkazník povinen dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy a ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady příkazce, zápisy, dohodami a stanovisky veřejnoprávních orgánů a organizací. Práva a povinnosti výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
7. Příkazník je povinen, na základě písemné výzvy, předat příkazci věci svěřené během smluvního vztahu.
8. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích. Které jsou obsaženy v podkladech svěřených příkazcem nebo o jiných skutečnostech se kterými přijde do styku během plnění smlouvy.
9. Příkazník nese odpovědnost za samostatné provedení všech úkonů určených smlouvou a zavazuje se mít po celou dobu plnění uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě a plnění tohoto svého závazku prokázat příkazci na vyžádání.

VI.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se zavazují, že nebudou provádět žádné úkony či vykonávat žádné činnosti, ať už přímo nebo nepřímo, samy nebo prostřednictvím třetích osob, kterými by škodily druhé smluvní straně nebo jakkoliv jinak znevýhodňovaly.

Technický dozor stavebníka „Splásková kanalizace, ul. Chotěbořská – Golčův Jeníkov“

**VII.
TERMÍNY PLNĚNÍ**

1. Příkazník je povinen vykonávat činnost dle předmětu smlouvy průběžně.
Termín zahájení prací – bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy,
Termín dokončení – do 5 měsíců od zahájení.

**VIII.
ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA, CENA**

1. Odměna příkazníka (smluvní cena) dle této smlouvy byla stanovena na základě nabídky příkazníka ze soutěže o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby a činí:

Činnost	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
Technický dozor stavebníka	90 000,- Kč	18 900,- Kč	108 900,- Kč
Celkem	90 000,- Kč	18 900,- Kč	108 900,- Kč

Celkem slovy: =stoosmtisícdevětsetkorunčeských=

Daň z přidané hodnoty bude fakturována dle daňových předpisů platných v den fakturace.

2. Tato odměna (smluvní cena) je maximální a nejvýše přípustná pro činnost příkazníka v rozsahu daném touto smlouvou. Odměna zahrnuje veškeré náklady příkazníka a náklady na cestovné. Odměna nezahrnuje speciální znalecké posudky, které si vyžádá příkazce nebo poskytovatel dotace (např. ocenění nemovitostí, geologické posudky apod.).
3. Sjednanou výši odměny (smluvní ceny) příkazníka lze měnit pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran o změně rozsahu a obsahu činnosti příkazníka. Ke změně ceny dojde zejména v případě, že bude potřeba prodloužit dobu plnění z důvodu prodloužení doby realizace stavebních prací.
4. V odměně příkazníka, (smluvní ceně) jsou zahrnuty i veškeré náklady vynaložené příkazníkem v souvislosti s výkonem příkazní činnosti dle této smlouvy. Mimo smluvenou cenu uhradí příkazce příkazníkovi náklady, které příkazník účelně vynaložil při plnění svého závazku, jež nejsou uvedeny v předmětu plnění. K tomu je nutný písemný předchozí souhlas příkazce.

**IX.
PLATEBNÍ PODMÍNKY, FAKTURACE**

1. Odměna příkazníka stanovená v čl. VIII této smlouvy bude příkazcem uhrazena na základě průběžné fakturace.

Technický dozor stavebníka „Splašková kanalizace, ul. Chotěbořská – Golčův Jeníkov“

2. Průběžné platby jsou fakturovány měsíčně, a to počínaje uzavřením smlouvy, na základě rozpisu jednotlivých účtovaných činností, které budou tvořit přílohu faktury.
3. Fakturovaná částka, bez ohledu na skutečný rozsah činnosti příkazníka, nesmí přesáhnout maximální výši odměny uvedenou u jednotlivých bodů v čl. VIII.
4. Minimální fakturovaná částka, s výjimkou konečné faktury, činí 10.000 Kč. Nedosáhne-li fakturace v daném měsíci minimální částku je činnost fakturována v měsíci následném.
5. Příkazce uhradí příkazníkovi cenu podle čl. VIII. 1. tohoto článku na základě účetního a daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného příkazníkem, a to převodním příkazem na účet příkazníka uvedený v příkazní smlouvě. Faktury vystavené příkazníkem budou obsahovat náležitosti v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
6. Jednotlivé faktury musí mít náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Splatnost faktury je 14 (slovy: čtrnáctý) kalendářní den od prokazatelného data doručení objednateli.
7. V případě, že faktura nebude mít potřebné náležitosti, je příkazce oprávněn vrátit ji příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přerušuje plynutí lhůty splatnosti, přičemž nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury příkazníkem příkazci.
8. V případě prodlení příkazce s proplacením faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Toto ustanovení však neplatí, bylo-li proplácení faktur pozastaveno v souladu s čl. IX. odst. 8 této smlouvy.
9. Poruší-li příkazník své povinnosti vyplývající z této smlouvy, může být proplácení faktur pozastaveno až do doby odstranění vytýkaných nedostatků. O pozastavení proplácení faktur je příkazce povinen příkazníka písemně informovat včetně uvedení důvodů, pro které bylo proplácení faktur pozastaveno.

X.

ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Odstoupení od smlouvy ze strany příkazce nebo příkazníka je možné v souladu s příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku. Podstatným porušením této smlouvy ze strany příkazníka je zejména:
 - a) opakované, hrubé nedodržování plnění předmětu smlouvy a nezjednání nápravy ani po písemném upozornění;
 - b) nedodržení termínů zahájení nebo ukončení jednotlivých činností předmětu smlouvy, nebude-li toto prodlení ze strany příkazce způsobeno nebo odsouhlaseno;
 - c) provádění v rozporu s touto smlouvou i přes písemné upozornění příkazce.
2. Odstoupení musí být učiněno písemně.
3. Odstoupí-li příkazce od smlouvy v důsledku podstatného porušení smlouvy příkazníkem, má příkazce nárok na smluvní pokutu ve výši 50% již příkazcem

Technický dozor stavebníka „Splašková kanalizace, ul. Chotěbořská – Golčův Jeníkov“

uhrazené odměny z této smlouvy.

4. V případě dočasného přerušeni nebo úplného zastavení plnění předmětu díla ze strany příkazce uhradí příkazce příkazníkovi skutečně provedené práce a prokázané a účelně vynaložené náklady při plnění předmětu smlouvy, které příkazníkovi vznikly od zahájení plnění předmětu smlouvy, do doby oznámení příkazci o přerušeni nebo zastavení plnění předmětu díla. Příkazník provede soupis všech provedených prací, jejich finanční vyčíslení a soupis těchto nákladů v souladu s Nabídkou a zpracuje "konečný daňový doklad", v souladu s příslušnými ustanoveními této smlouvy.
5. Odvolá-li příkazce příkaz bez důvodu nebo z důvodu, který příkazník nezapříčinil, nahradí příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny ve výši 50% částky zbývajících prací.

XI.

OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Příkazník bere na vědomí, že obsah této smlouvy nebude předmětem obchodního ani veřejného tajemství a bude volně k dispozici.
2. Smlouva může být měněna pouze písemným číslovaným dodatkem, vypracovaným na základě dohody smluvních stran.
3. Smluvní strany se zavazují vyvíjet činnost k dosažení účelu této smlouvy.
4. Každá ze smluvních stran je povinna se zdržet jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem, datovaného podpisu posledního podepsaného zástupce smluvních stran. Pokud příkazník toto sdělení neobdrží ani do 6 měsíců od uzavření smlouvy, je příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
6. Smluvní strany se zavazují jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

Za Příkazníka:

Za Příkazce:

V Havlíčkově Brodě, dne

V Golčově Jeníkově, dne

Ing, Jan Kadlec, ředitel a.s.

Jiří Brož, DiS., starosta města