

Smlouva č. 6/2024 o realizaci vzdělávání

(dále jen „smlouva“) uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi těmito smluvními stranami:

1. Subjekty smlouvy, smluvní strany:

Organizace:

Domov pro seniory Napajedla, příspěvková organizace
Husova 1165
763 61 Napajedla
IČO: 70850976
Zastoupená ředitelem Bc. Davidem Libigerem

Zhotovitel vzdělávání:

CURATIO EDUCATION s.r.o.
Lužná 526/43
617 00 Brno
IČO: 03110591
Zastoupená jednatelem Ing. Jiřím Hermanem, MBA.

2. Předmět smlouvy

Smluvní strany tímto uzavírají smlouvu o vzdělávání zaměstnanců Organizace pro rok 2024.

Datum konání	Název kurzu	Počet vyučov. hodin	Počet osob v kurzu	Cena v Kč
30.5.2024	Bazální stimulace - navazující kurz	16	20	56 000

Termíny konání se mohou v oprávněných případech po dohodě Organizace a Zhotovitele změnit.

3. Práva a povinnosti smluvních stran

3.1. Zhotovitel vzdělávání se zavazuje:

- zachovávat mlčenlivost o všech informacích, se kterými přijde on a jeho lektori během poskytování vzdělávání do styku; zejména se jedná o osobní údaje klientů, informace z dokumentace klientů, informace z dokumentů Organizace;
- vzdělávací program zabezpečit pedagogicky a materiálně, zajistit dokumentaci potřebnou k akreditovanému kurzu, zajistit prezenční listinu a vystavení elektronického osvědčení (nebo potvrzení, podle typu kurzu) ve formátu pdf pro každého oprávněného absolventa kurzu;
- dodržet čas a místo dohodnutých vzdělávacích aktivit, v případě změny toto oznámit nejpozději den předem řediteli Organizace;
- po ukončení kurzu vystavit fakturu na dohodnutou částku se splatností min. 14 dnů.

3.2. Organizace se zavazuje:

- zajistit odpovídající prostor pro realizaci vzdělávání a jeho dostupnost v dohodnutém termínu. V případě nedostupnosti prostoru se zavazuje zajistit jiný odpovídající prostor.
- poskytnout informace o důležitých organizačních změnách týkajících se realizace vzdělávání (změna kontaktní osoby, změna místa realizace, změny fakturačních údajů, apod.);
- zveřejnit smlouvu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

4. Cena a platební podmínky

1. Organizace se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za provedení kurzu sjednanou úplatu uvedenou v předmětu smlouvy. Uvedená cena je cenou maximální a nemůže být v průběhu kalendářního roku navýšena.

2. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu příslušných daňových předpisů.
3. Faktura musí obsahovat klíčovou aktivitu, ke které se vztahuje, dny realizace školení a téma, které bylo školené.
4. Faktura bude zaslána e-mailem na adresu: ekonom@dsnapajedla.cz
5. V případě zrušení kurzu ze strany Organizace bude Zhotovitel účtovat níže uvedené storno poplatky:
 - a/ 14 až 20 dnů před potvrzeným termínem bude účtován storno poplatek ve výši 25% z ceny kurzu,
 - b/ 7 až 13 dnů před potvrzeným termínem bude účtován storno poplatek ve výši 50% z ceny kurzu,
 - c/ 0 až 6 dnů před potvrzeným termínem bude účtován storno poplatek ve výši 75% z ceny kurzu.
6. Pokud Organizace zruší kurz z velmi závažných důvodů, jako je vyhlášení nouzového stavu nebo aktuální nepříznivá epidemiologická situace v Organizaci spojená s výskytem infekčního onemocnění, může se se Zhotovitelem dohodnout na nulovém storno poplatku z ceny kurzu.
7. Pro případ prodlení s úhradou faktury sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05 % Kč z fakturované částky za každý den prodlení.

5. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je uzavřena na dobu od 20.5.2024 do 30.11.2024. Po ukončení platnosti smlouvy končí platnost všech dohod definovaných smlouvou, mimo povinnosti zachovávat mlčenlivost.
2. Smluvní strany mohou od smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - porušení podmínek uvedených v kapitole 3;
 - o více jak měsíc opožděná úhrada faktur;
 - v případě odstoupení od smlouvy některou ze smluvních stran končí platnost smlouvy datem písemného oznámení odstoupení od smlouvy.
3. Smlouvu je možné měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, každá smluvní strana obdrží jeden.

V Brně dne 20.5.2024

Bc. David Libiger
ředitel

Ing. Jiří Herman, MBA
jednatel