



KONICA MINOLTA

SMLOUVA O NÁJMU TISKOVÝCH ZAŘÍZENÍ A SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB



Giving Shape to Ideas

SMLOUVA O NÁJMU TISKOVÝCH ZAŘÍZENÍ A ZAJIŠTĚNÍ SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB

uzavřená v souladu s ustanovením § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále též „občanský zákoník“)

Číslo : 20128727

Odběratel

Město Nové Město nad Metují
Sídlo: Náměstí Republiky 6, 54901 Nové Město nad
Metují
DIČ/IČ: CZ00272876 / 00272876
Korespondenční adresa: náměstí Republiky 6, 54901,
Nové Město nad Metují
Odpovědná osoba: Ing. Milan Slavík, starosta

Dodavatel

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r. o.
Sídlo: Žarošická 13, 628 00 BRNO
DIČ/IČO: CZ00176150 / 00176150
*Zapsáno v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v
Brně oddíl C, vložka 21999*
Bankovní spojení: 2550460107/2600 RBS Citibank Europe
IBAN: CZ25 2600 0000 0025 5046 0107
Odpovědná osoba: Michal Vyjídák obchodní ředitel oblasti

Kontaktní osoba: Simona Hoffmannová

Email: [REDACTED]

Tel: + [REDACTED]

Kontaktní osoba: Vilém Urban

Email: [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

Odběratel a dodavatel uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě úplné a bezvýhradné shody o všech dále uvedených ustanovení dle §2201 a násl. občanského zákoníku **smlouvu o nájmu tiskových zařízení a zajištění souvisejících tiskových a kopírovacích služeb.**

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Dodavatel a Odběratel nejsou osobami osobně či majetkové propojenými.
- 1.2. Práva a povinnosti stran při plnění závazků vzniklých ze smlouvy se řídí obsahem smlouvy, k ní připojenými obchodními podmínkami (dále „OP“) dostupnými online zde: <https://www.konicaminolta.cz/cs-cz/business-conditions> jako Obchodní podmínky pro smlouvu o nájmu a poskytování služeb a dalšími přílohami a dokumenty, na které se smlouva nebo OP odvolávají.
- 1.3. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nelze ji ukončit dříve, než dojde k ukončení veškerých nájmu uvedených v Příloze č. 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“.
- 1.4. Nájem jednotlivých tiskových zařízení je sjednán na dobu určitou, přičemž doba trvání nájmu je uvedena v Příloze č. 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Dodavatel se zavazuje přenechávat Odběrateli do užívání tisková zařízení, SW aplikace a řešení včetně dohodnuté implementace (dále i „zařízení“ či „tisková technika“), která budou vždy specifikována v Příloze č. 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“. Zároveň se zavazuje poskytovat Odběrateli v souvislosti s jeho užíváním zařízení služby (a to včetně servisních služeb a dodávek spotřebního materiálu), jež jsou uvedené v Příloze č. 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“ a blíže specifikovány v Příloze č. 3 smlouvy „Specifikace služeb“.
- 2.2. Jednotlivá tisková zařízení přenechávána Odběrateli do užívání budou spolu s dobou nájmu a platebními podmínkami specifikovány v Příloze č. 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“, která bude aktualizována (měněna) vždy formou číslovaného dodatku uzavřeného ke smlouvě.
- 2.3. Dodavatel se současně zavazuje poskytovat Odběrateli servisní služby a dodávky spotřebního materiálu pro zařízení v majetku Odběratele uvedená v Příloze 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“, a to v rozsahu a za podmínek ujednaných v této smlouvě a Odběratel se zavazuje zaplatit za to Dodavateli ujednanou cenu.
- 2.4. Základní doba reakce související s poskytovanými servisními službami je 16 hodin, s dodávkami spotřebního materiálu je 24 hodin, a to v pracovních dnech od 8:00-16:00 hod. Pokud je smluvně sjednána jiná doba reakce, řídí se doba reakce dle

tohoto individuálního ujednání, které je nedílnou součástí této smlouvy. V případě, že je součástí dodávky SW řešení, platí pro servisní služby SW řešení smluvní podmínky uvedené v samostatné příloze této smlouvy.

3. Ceny a platební podmínky

- 3.1. Za přenechání tiskové techniky k užívání (pronájem) a poskytované služby je Odběratel povinen platit Dodavateli dohodnutý měsíční paušál, který zahrnuje cenu měsíčního nájmu za užívané zařízení vč. objednaných služeb a cenu celkového měsíčního paušálu za dohodnutý počet výtisků, pokud je měsíční paušál za dohodnutý počet výtisků sjednán.
- 3.2. Za využití jednorázové služby je Odběratel povinen zaplatit Dodavateli dle ceníku uvedeným v Příloze č. 2: „Ceník jednorázových služeb a služeb nad rámec smlouvy“.
- 3.3. Termíny jednotlivých plateb jsou stanoveny v daňovém dokladu, splátkovém kalendáři nebo ve faktuře. Splatnost jednotlivých částek za nájem je stanovena na 10 dnů od data vystavení faktury.
- 3.4. V případě, že součástí služby je i dodávka papíru, dodaný papír nad stanovený paušál bude vyúčtovaný za cenu uvedenou v Příloze č. 2 „Ceník jednorázových služeb a služeb nad rámec smlouvy“.

4. Další a závěrečná ustanovení

- 4.1. Veškeré služby a spotřební materiál nad rámec této smlouvy je nutné objednat a zaplatit samostatně.
- 4.2. Část obsahu této smlouvy je určena k ní připojenými OP. Připojenými OP se řídí veškeré závazky vzniklé z této smlouvy, tj. i jednotlivé nájmy specifikované vždy v Příloze č. 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“. Ustanovení uvedená v této smlouvě jsou vždy nadřazena ustanovením obsaženým v OP.

Přílohy smlouvy:

- Příloha č. 1: Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb
Příloha č. 2: Ceník jednorázových služeb
Příloha č. 3: Specifikace služeb

Smluvní strany prohlašují, že před podpisem této smlouvy se seznámily s jejím obsahem stejně jako s obsahem připojených obchodních podmínek a veškerých dalších příloh, na které smlouva nebo obchodní podmínky odkazují. Na důkaz souhlasu se smlouvou, všemi jejími obchodními podmínkami a přílohami připojují smluvní strany svoje vlastnoruční podpisy. Fyzické osoby podepisující tuto smlouvu jménem právnických osob prohlašují, že jsou k takovému jednání oprávněny.

Smlouva byla schválena Radou města Nové Město nad Metují usnesením RM č. 37-7339./24 ze dne 6. 5.2024.

Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

Smlouvu přezkoumal: Vilém Urban

V _____ dne datum připojení
elektronického podpisu 20. 5. 2024

.....
Ing. Milan Slavík, v.r.

.....
Michal Vyjídák, v.r.

RÁMCOVÁ SMLOUVA č. 20128727

Příloha č.1 : Aktuální seznam smluv/zařízení, umístění a rozsah služeb

Číslo smlouvy	Zařízení	V majetku (KM / ODB)	Místo instalace	Doba trvání nájmu v měs.:	Měsíční paušál za nájem zařízení*v Kč	Dohodnutý měsíční počet výtisků ČB	Dohodnutý měsíční počet výtisků COL	Cena stránky nad paušál ČB v Kč	Cena stránky nad paušál COL v Kč	Papír v ceně paušálu či v ceně za výtisk (ANO/NE)	Služba OCR převod dokumentů	Služba ePRO (online monitoring) (ANO - typ/NE)
10128727	bizhub C360i+PC-416+DF-714	KM	Náměstí republiky 6	60	6 850,00	5 000	2 500	0,40	1,00	ANO	ANO	ANO
10128728	bizhub C360i+PC-416+DF-714+FS-539SD+PK-524	KM	Náměstí republiky 6	60	8 450,00	5 000	2 500	0,40	1,00	ANO	ANO	ANO
CELKEM					15 300,00	10 000	5 000					

* Měsíční paušál za nájem zařízení obsahuje cenu měsíčního nájmu za užívané zařízení vč. objednaných služeb a celkového měsíčního paušálu za dohodnutý počet výtisků, pokud je měsíční paušál za dohodnutý počet výtisků sjednán

.....
Razítko a podpis odběratele

.....
Razítko a podpis dodavatele

Příloha č. 2**Ceník jednorázových služeb a služeb nad rámec smlouvy**

Název služby	cena služby v Kč bez DPH
Doprava multifunkčního stroje A3	0,00
Instalace multifunkčního stroje A3 vč. safeQ	0,00
Doprava stroje multifunkčního stroje A4	
Instalace multifunkčního stroje A4	
Školení obsluhy v rámci instalace stroje	0,00
Reinstalace multifunkčního stroje A3 vč. safeQ	
Reinstalace multifunkčního stroje A4	

.....
Razítko a podpis odběratele

.....
Razítko a podpis dodavatele

Příloha č. 3

Specifikace služeb

Název služby	popis služby
Dovoz nového stroje multifunkčního stroje	zahrnuje dovoz na určené místo, manipulace, patra budovy, rozbalení, likvidaci obalů
Instalace nového multifunkčního stroje	služba zahrnuje cestovné servisního technika KM, mechanické sestavení stroje, inicializace stroje, nastavení stroje, prověření funkcionality stroje, instalace ovladače tiskárny na 1 PC, tisk (popis ovladače tiskárny, druh papíru, počet výtisků, oboustranný tisk, děrování, sešívání), připojení stroje pro skenování, nastavení zařízení KM - ne serverů zákazníka, skenování všemi dostupnými způsoby (dle možnosti zařízení KM a v případě připravenosti datových prostředků zákazníka dle specifikace)
Školení obsluhy v rámci instalace stroje	seznámení s kopírováním - základní funkce, tisk z OS Windows (popis ovladače tiskárny, druh papíru, počet výtisků, oboustranný tisk, děrování, sešívání), seznámení se skenováním, faxování (pokud je součástí stroje faxový modul) a seznámení se strojem (doplnění spotřebních materiálů, seznámení s odstraněním záseků papíru a resetování chybových hlášení)
Služba ePRO Basic	automatický odpočet stavu počítadel, automatické nahlášení servisního požadavku, informace pro kont. osobu k zařízení o vzniku požadavku na servisní zásah. Dodavatel si vyhrazuje právo tuto službu neposkytnout v případech, kdy z technických důvodů není možné zaručit fungování služby.
Služba ePRO Plus	jako ePRO BASIC + automatické objednání spotřebního materiálu, informace pro kontaktní osobu k zařízení o vzniku požadavku na dodávku spotř. materiálu
Služba ePRO Comfort	jako ePRO Plus + preventivní dodávky opotřebitelných dílů (obrazové válce, přen. pásy, filtry), preventivní dodávky ostatních náhrad. dílů (podávací mechanismy a fixace).
Služba ePRO Max	jako ePRO Comfort + zpětný odběr použitého spotřebního materiálu (formou eko boxu), systém předcházení závad preventivními prohlídkami, konzultace vyřízení strojů
Služba ePRO DCA Mini	automatický odpočet stavu počítadel, automatické objednání a zavážení tonerů, informace pro kont. osobu k zařízení o vzniku požadavku na toner. Vyžaduje nainstalovanou utilitu na serveru/PC v síti zákazníka. Dodavatel si vyhrazuje právo tuto službu neposkytnout v případech, kdy z technických důvodů není možné zaručit fungování služby.
Služba ePRO DCA	jako ePRO DCA Mini + automatické nahlášení servisního požadavku, informace pro kont. osobu k zařízení o vzniku požadavku na servisní zásah.
Zpětný odběr použitého spotřebního materiálu	smluvní dohoda o odvozu a ekologickém zpracování použitého spotřebního materiálu Konica Minolta, dodání a používání eko-boxu pro ukládání použitého spotřebního materiálu Konica Minolta u zákazníka, 1 odvoz a výměna za prázdný eko-box měsíčně
Reakční doba dle závažnosti závady ABC	<p>Servisní technik dojde k zákazníkovi do 4 / 8 / 16 pracovních hodin od nahlášení opravy na zákaznické centrum KM. Doba reakce je zvlášť pro různé typy závad:</p> <p>A - znemožňuje používání tiskového systému (např. stroj nejde zapnout)</p> <p>B - částečně znemožňuje nebo omezuje používání tiskového systému (např. špatně podává, neskenuje)</p> <p>C - nezpůsobuje závažné problémy s provozem tiskového systému (např. netypické zvuky, zhoršená kvalita tisku)</p> <p>Čas se počítá v rámci standardní pracovní doby 8-16 hod.</p>
Garantovaná oprava zařízení - NBD	Oprava zařízení nejpozději do konce následujícího pracovního dne od nahlášení na Zákaznické centrum KM. V případě neopravitelnosti dodání náhradního zařízení obdobného typu. Nelze kombinovat se službou Reakční doba, termín musí být splněn u 95% případů zákazníka, služba se nevztahuje na systém SafeQ.
Služba SafeQ	na vybrané zařízení dle počtu uvedených v příloze č. 1 zahrnuje účtovací software SafeQ, licenci Y-soft Professional, vestavěné ovladačí terminály se čtečkami bezkontaktních karet . Telefonní technická podpora - telefonní konzultace v době od 8:00 do 16:00, Licenční služba na software safeQ Pro- právo na bezplatné poskytnutí nových verzí a aktualizací, školení administrace systému - školení správce