



Správa
Pražského hradu

SPH 926/2024
NS: 1426046
ZČ: 101240
ID RS

Smlouva účasti na festivalu „Open House Praha 2024“

Smluvní strany:

Správa Pražského hradu

se sídlem: Hrad I. nádvoří č.p. 1, Hradčany, 119 08 Praha 1
právní forma: příspěvková organizace
Zřizovací listina č.j. 401.495/93 z 19.4.1993
zastoupena: Pavlem Vyhnánkem, ředitelem
IČO: 49366076
DIČ: CZ49366076
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
(dále jen „**Správa**“)

a

Open House Praha, z. ú.

se sídlem: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
zastoupen: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
IČO: 03034992
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
ústav zapsaný v rejstříku ústavů vedeném u Městského soudu v Praze
není plátce DPH
(dále jen „**pořadatel**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě vzájemného konsenzu a v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto

Smlouvu účasti na festivalu
„**Open House Praha 2024**“
(dále jen „**smlouva**“)

Článek I. Účel smlouvy

1. Pořadatel je organizátorem akce – **festiválu Open House Praha** zaměřeného na poznávání architektury v rámci hl. města Prahy. Jedná se o festival otevřených budov, který má za cíl alespoň jednou za rok umožnit široké veřejnosti prozkoumat skryté architektonické poklady Prahy. Snaží se zdarma pro širokou veřejnost zpřístupnit v čase festivalu běžně nepřístupné budovy a prostory. Součástí je také doprovodný program pro širokou veřejnost. Jubilejní 10. ročník festivalu se uskuteční 13. až 19. května 2024. (dále jen „festival“)
2. Správa je státní příspěvková organizace zřízená Kanceláří prezidenta republiky, která v souladu se svojí zřizovací listinou spravuje a provozuje areál Pražského hradu, vytváří koncepci návštěvnického provozu v areálu Pražského hradu a její realizaci, zajišťuje návštěvnický provoz a vytváření koncepcí a realizaci všestranného kulturního využití areálu Pražského hradu. Z hlediska naplňování výše uvedené činnosti má Správa zájem být účastna a zapojena do konání festivalu vymezeného v tomto článku.
3. Účelem této smlouvy je vzájemná úprava práv a povinností, za nichž se smluvní strany společně podílí na účasti Správy na festivalu.
4. Správa se bude účastnit a bude zapojena do festivalu ve dnech **18. a 19. května 2024** a to zpřístupněním dlouhodobě nepřístupných objektů:

- a) Rezidence v Královské zahradě
- b) Oranžerie v Královské zahradě

volně pro širokou veřejnost, tj. návštěvníky.

(dále jen „objekty Správy zapojené do festivalu“)

Správa dále upozorňuje pořadatele, že výše uvedené prostory jsou součástí národní kulturní památky „Pražský hrad“.

Článek II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Správa se v rámci zapojení Pražského hradu do festivalu zavazuje zdarma zpřístupnit ve dnech 18. a 19. května 2024 v době od 10:00 do 18:00 prostory uvedené v článku I. odst. 4. této smlouvy a to následující formou:
 - a) Rezidence v Královské zahradě – skupinové prohlídky s průvodcem, přičemž maximální velikost jedné skupiny je 10 osob. Poslední vstup do objektu bude umožněn nejpozději v 17:30 hodin.
 - b) Oranžerie v Královské zahradě - volný přístup návštěvníků (tj. zdarma, přičemž bude umožněn jednosměrný provoz – z jedné strany vstup, z druhé strany výstup) k samostatné prohlídce zpřístupněných prostor objektu. Poslední vstup do objektu bude umožněn nejpozději v 17:30 hodin.

Uvedené objekty Správy zapojení do festivalu nebudou mít k dispozici sociální zázemí (tj. toalety) pro návštěvníky.

2. Správa zajistí a uhradí kustodní dozor v objektech Správy zapojených do festivalu, a to v potřebném minimálním množství. Tento kustodní dozor zajistí otevření a uzamčení prostoru objektů Správy zapojených do festivalu po dobu uvedenou v odst. 1 tohoto článku a bude dohlížet na bezpečnost. Návštěvníci i pořadatel či osoby pořadatelem zajištěné pro výkon

některé činnosti pořadatele dle jsou povinni respektovat a řídit se pokyny a doporučeními kustodního dozoru.

3. Správa zajistí běžný úklid prostoru objektů Správy zapojených do festivalu.
4. Správa umožní pořadateli vstup do prostoru objektů Správy zapojených do festivalu s dostatečným časovým předstihem, aby pořadatel mohl provést přípravy nezbytné pro konání festivalu.
5. Pořadatel zajistí konání a pořádání festivalu jako takového na svůj náklad a na své nebezpečí. Pořadatel zajistí vše potřebné pro uspořádání festivalu a jeho propagaci.
6. Pořadatel zajistí a uhradí potřebný počet průvodců pro provádění skupin v objektu Rezidence v Královské zahradě a další potřebné dobrovolníky, kteří budou dohlížet na pohyb návštěvníků v prostoru objektů Správy zapojených do festivalu a věnovat se návštěvníkům (pro případné dotazy, apod.).
7. Pořadatel bere na vědomí, že areál Pražského hradu, resp. jeho vzdušný prostor, je zakázaným prostorem LKP1 PRAŽSKÝ HRAD dle leteckého předpisu L 2 – Pravidla létání. Vstup do zakázaného prostoru je možný pouze na základě povolení vstupu vydaného příslušným správním úřadem. Pořadatel je povinen na vyžádání Správy takové povolení předložit, bude-li v areálu Pražského hradu používat bezpilotní letadlo.
8. Pořadatel se zavazuje zajistit, aby návštěvníci festivalu dodržovali po celou dobu festivalu v rámci areálu Pražského hradu Návštěvní řád areálu Pražského hradu. Pořadatel se zavazuje o povinnosti dodržovat Návštěvní řád areálu Pražského hradu poučit své zaměstnance, dobrovolníky, dodavatele i návštěvníky festivalu.
9. Pořadatel není oprávněn provádět exteriérové či interiérové úpravy dotčených prostor, přemísťovat mobiliář apod.
10. Pořadatel bere na vědomí, že na zdi obvodových zdí objektů Pražského hradu není možné instalovat/umísťovat a/či lepit jakékoliv reklamní/informační prvky či kresby apod. Stejně tak není možné rozmísťovat jakékoliv propagační a/či informační materiály k festivalu v areálu Pražského hradu bez předchozího písemného souhlasu a domluvy se Správou.
11. Pořadatel i Správa si vzájemně prohlašují a zavazují se, že od návštěvníků festivalu v rámci areálu Pražského hradu nebudou vybírat žádné vstupné, ani jiné poplatky související s umožněním vstupu na festival v areálu Pražského hradu.
12. Pořadatel se zavazuje uvádět Správu jako účastníka zapojeného do festivalu zpřístupněním výše vymezených objektů (a to jak v tištěné podobě, tak i v rámci webové prezentace, na sociálních sítích, TV, rádiu apod.). V případě, že bude vydávat plakáty a další propagační materiály týkající se festivalu a také ve všech tiskových materiálech je povinen uvést logo Správy. Tyto propagační materiály předloží Správě v dostatečném časovém předstihu ke schválení kontaktní osobě za Správu. Pořadatel se také zavazuje uveřejnit logo Správy na veškerých plakátech a dalších materiálech dle tohoto odstavce (v případě, že budou takové materiály vydány). Každé jednotlivé použití loga Správy musí být předem písemně odsouhlaseno ze strany Správy.
13. Správa se zavazuje propagovat festival dle svých zvyklostí a možností (tj. zejména internetová propagace na stránkách www.kulturanahrade.cz, na sociálních sítích, apod.).
14. Pořadatel bere na vědomí, že v areálu Pražského hradu je zakázáno užívat a/či provozovat zejména nikoliv však výhradně videomapping, světelné show, laser mapping, audiovizuální efekty apod.

15. Pořadatel se zavazuje respektovat a dodržovat státně-reprezentační provoz, bezpečnostní provoz apod. areálu Pražského hradu, tzn. není oprávněn uplatňovat jakékoli sankce či náhrady škody v případě, že areál Pražského hradu bude uzavřen či jiným způsobem jeho provoz omezen z výše uvedeného důvodu. Pořadatel tak na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 1766 citovaného zákona se na jejich smluvní vztah nepoužije.

16. Pořadatel se zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy k ochraně státního majetku, kulturních památek, požární a bezpečnostní předpisy, jakož i interní předpisy Správy k režimu a provozu v areálu národní kulturní památky Pražský hrad a zároveň se zavazuje poučit o obsahu příslušných předpisů své zaměstnance, dodavatele a návštěvníky festivalu na Pražském hradě.

Pořadatel se zavazuje seznámit se a v areálu Pražského hradu dodržovat především tyto řídicí akty Správy, pořadatel se zavazuje seznámit s vnitřními předpisy Správy své zaměstnance i další své dodavatele, přičemž dotčené prostory mohou být užívány výhradně v souladu s těmito vnitřními předpisy:

- Směrnice č. 01/04/2011 k zajištění požární ochrany,
- Směrnice č. 01/01/2017 ustanovující systém prevence a řízení rizik,
- Rozhodnutí vedoucího KPR č. 151121, kterým se upravuje režim vstupu pro veřejnost do areálu Pražského hradu,
- Dopravní řád – vybraná ustanovení,
- Památková směrnice stanovující způsob příležitostných osvětlení objektů a interiérů v areálu národní kulturní památky Pražský hrad, č.j. KPR 374/2009,
- Směrnice č. 01/02/2018 o zpracování osobních údajů.

17. Pořadatel nesmí v prostoru areálu Pražského hradu využívat jakékoliv prostředky poškozující architekturu Pražského hradu a sousedících objektů, zejména takové prostředky, které by zvyšovaly vlhkost vzduchu, jako jsou například různé dýmové efekty. Dále pak pořadatel nesmí v areálu Pražského hradu používat jakékoliv pyrotechnické pomůcky či jiné pomůcky a prostředky, které by mohly ohrozit či poškodit dobré jméno Správy, Kanceláře prezidenta republiky, prezidenta republiky.

18. Pořadatel se při organizaci a propagaci festivalu zavazuje postupovat tak, aby neohrozil a/či nepoškodil dobré jméno Správy, Kanceláře prezidenta republiky a/či prezidenta republiky. Pořadatel odpovídá za způsobenou újmu (i nemajetkovou) v plném rozsahu.

19. Pořadatel se zavazuje, že veškerou fotodokumentaci, audiovizuální či jiný obdobný záznam pořízený během festivalu v areálu Pražského hradu či v průběhu jeho přípravy a likvidace nevyužije žádným způsobem pro komerční účely (tj. nevzniknou předměty či jiné výstupy určené k prodeji zboží či prodeji služby, které by výrazně zachycovaly uvedený prostor areálu Pražského hradu, ve kterém se festival uskuteční). Takto pořízená fotodokumentace či záznam může sloužit pouze k účelům v rámci pořadatele, tj. k prezentaci a propagaci pořadatele.

20. Pořadatel se zavazuje nejpozději do 5 dnů před konáním festivalu v areálu Pražského hradu předložit Správě

- seznam dopravních prostředků a jejich registračních značek, které budou vjíždět do areálu Pražského hradu (vjezd však nemusí být povolen či umožněn)

- telefonní čísla osob odpovědných za realizaci festivalu v areálu Pražského hradu na straně pořadatele,
- jmenný seznam osob určených za pořadatele k zajištění festivalu v areálu Pražského hradu včetně konkrétních osob dodavatelů pořadatele zajišťujících festival v areálu Pražského hradu, respektive všech osob, které se v areálu Pražského hradu budou podílet na zajištění a organizaci festivalu za pořadatele. Součástí tohoto seznamu osob bude u každé osoby její číslo OP. Pořadatel se zavazuje akceptovat výhrady Správy či bezpečnostních útvarů působících v areálu Pražského hradu k jednotlivým osobám na seznamu a přijmout opatření k jejich realizaci.

21. Vjezd vozidel do areálu Pražského hradu k místu konání festivalu (tj. do Královské zahrady) a výjezd vozidel z místa konání festivalu na Pražském hradě, je možný pouze přes vjezd do Královské zahrady z ulice Mariánské hradby. Toto platí obdobně pro odchod pořadatele a jeho zaměstnanců, popř. dodavatelů, od místa konání festivalu z areálu Pražského hradu. Pořadatel je oprávněn parkovat a pohybovat se s vozidly výhradně v prostorech určených Správou. Správa upozorňuje pořadatele, že je výslovně zakázáno jezdit s vozidly mimo chodníčky v Královské zahradě, tj. po travnatých plochách.

22. Pořadatel se zavazuje konzultovat se Správou veškeré otázky týkající se technického zajištění festivalu v areálu Pražského hradu, propagace a dalších provozních otázek.

23. Pořadatel včetně jím zajištěných osob, jeho zaměstnanců, dobrovolníků, dodavatelů se zavazuje v rámci areálu Pražského hradu bez výhrad dodržovat bezpečnostní pokyny příslušných pracovníků Útvaru pro ochranu prezidenta České republiky a Hradní stáže, je-li to z povahy věci nezbytné.

Článek III. Další ujednání

1. Smluvní strany se zavazují zajistit každá za sebe kontaktní osobu dostupnou po celou dobu přípravy, konání a ukončení festivalu. Kontaktní osobou je: Kontaktní osobou je: za Správu: xxxxxxxxxxxx, tel: xxxxxx, mail: xxxxxxxxxxxx, za pořadatele: xxxxxxxxxxxx, tel: xxxxxxxxxxxx, mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Změnu v kontaktní osobě si smluvní strany vždy vzájemně oznámí písemným oznámením (alespoň emailem) před účinností takové změny s datem její účinnosti.

2. Každá ze stran je povinna účastnit se festivalu v rozsahu podle této smlouvy a zdržet se jakékoliv činnosti, která by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu spolupráce vymezené v této smlouvě. Každá se smluvních stran hradí náklady na zajištění svých povinností vyplývajících pro ni z této smlouvy

3. Smluvní strany jsou navzájem povinny se neprodleně informovat o všech okolnostech, které by mohly mít vliv na úspěch festivalu, jeho přípravu a realizaci a to zejména pro část konající se v areálu Pražského hradu.

4. Bez předchozího písemného souhlasu smluvních stran nelze tuto smlouvu nebo práva z ní plynoucí postoupit jinému subjektu.

5. Vyskytnou-li se události, které smluvní straně částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného prodlení informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto ustanovení nedopustila.

Článek IV. Trvání smlouvy

1. Smlouva je uzavřena podpisem oprávněných zástupců smluvních stran a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany sjednávají, že smlouva v uvedeném rozsahu může být uveřejněna kteroukoliv ze smluvních stran v souladu s platnými právními předpisy. Smlouvu, stejně tak jakoukoliv její změnu, v registru smluv uveřejní bez zbytečného odkladu po jejím podpisu Správa.
2. Smlouvu je možné ukončit, buď dohodou smluvních stran, nebo výpovědí kterékoliv ze smluvních stran učiněnou písemně s tím, že výpovědní doba činí 10 dní ode dne doručení výpovědi oběma smluvním stranám.
3. Od této smlouvy je možné odstoupit v případě, že některá ze smluvních stran neplní své povinnosti stanovené touto smlouvou vedoucí k řádné realizaci festivalu, a to ani po předchozí výzvě odstupující strany k plnění uvedené povinnosti (lze i e-mailem) a stanovení přiměřené lhůty k náhradnímu plnění. Pro případ odstoupení od této smlouvy za podmínek v ní uvedených nabývá odstoupení účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení všem smluvním stranám.
4. V případě předčasného ukončení smlouvy jedním ze způsobů uvedených v tomto článku se smluvní strany zavazují vzájemně vypořádat již poskytnutá plnění.
5. Ukončením smlouvy nejsou dotčeny nároky na náhradu újmy (i nemajetkové), na zaplacení smluvních pokut a další sankční nároky (např. úroky z prodlení).

Článek V. Závěrečná ujednání

1. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez jeho předchozího písemného souhlasu a ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy, a to po celou dobu trvání smlouvy i po jejím skončení, a to až do doby, než se tyto informace stanou obecně známé. To neplatí v případě, kdy Správě vznikne povinnost výše uvedené informace poskytnout podle obecně závazných právních předpisů, a dále, bude-li o tyto informace požádána svým zřizovatelem. Smluvní strany sjednávají, že smlouva může být uveřejněna kteroukoliv smluvní stranou v souladu s platnými právními předpisy.
2. Otázky touto smlouvou výslovně neupravené se budou řídit příslušným ustanovením obecně závazných právních předpisů.
3. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit neplatné/neúčinné ustanovení ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
4. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, za předpokladu úplné bezvýhradné shody na jejich obsahu, bez připuštění, byť nepatrných odchylek, podepsaných oběma oprávněnými zástupci smluvních stran, jakákoliv ústní ujednání o změnách této smlouvy budou považována za právně neplatná a neúčinná.

5. Smluvní strany se dohodly, že případné spory budou řešit nejprve vzájemnou dohodou. Pokud nedojde ke vzájemné dohodě, budou spory vyplývající z této smlouvy řešeny u místně příslušného soudu Správy dle jejího sídla v Praze.

6. Osobní údaje, popř. i jiné (např. nikoliv však výhradně RZ vozidel pro zajištění vjezdu do areálu Pražského hradu, apod.) zpracovává Správa pouze po dobu a za účelem naplnění této smlouvy. Pořadatel se zavazuje informovat své zaměstnance nebo osoby, jejichž osobní údaje předává, o zpracování těchto údajů Správou v rozsahu daném touto smlouvou. Všeobecné nakládání a zpracovávání osobních údajů vyplývá z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

7. Smluvní strany sjednávají, že si budou písemnosti dle této smlouvy zasílat na kontakty, které jsou pro konkrétní jednání uvedené v této smlouvě či na adresu sídla smluvní strany. Smluvní strany také sjednávají, že si mohou platně zasílat jakákoli písemná právní jednání dle této smlouvy i do příslušné datové schránky formou datové zprávy (je třeba aktivace služby poštovní datová zpráva). Takové doručení, je-li v souladu s platnými právními předpisy, se považuje za platné doručení písemnosti dle této smlouvy. Smluvní strany sjednávají, že se na doručení písemností dle této smlouvy uplatní příslušné domněnky dojití dle § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a dle § 18a zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v platném znění.

8. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech. Po podpisu obdrží Správa jeden stejnopis a pořadatel také jeden stejnopis.

V Praze dne

V Praze dne

xxxxxxxxxxxx
ředitelka
Open House Praha, z. ú.

Pavel Vyhnánek
ředitel
Správa Pražského hradu