**OBJEDNÁVKA** Číslo: **OBJ/165/2024**

**Objednatel:** **Dodavatel**:

**Národní kulturní památka Vyšehrad ZAKLÁDÁNÍ A ÚDRŽBA ZELENĚ - ANTONÍN PECHEK**

Sídlem: V Pevnosti 159/5b Sídlem: Augustinova 2065

 128 00 Praha 2 148 00 Praha 4

IČ: 00419745 IČ: 14930901

DIČ: CZ00419745 DIČ: XXXXXXXXXX

Bankovní spojení: XXXXXXXXXX Bankovní spojení: XXXXXXXXXX

Číslo účtu: XXXXXXXXXX Číslo účtu: XXXXXXXXXX

Příspěvková organizace hl. m. Prahy

**Předpokládaný termín plnění**: **do 31. 05. 2024 Místo dodání:** NKP Vyšehrad

**Předmět plnění**:

Na základě vaší cenové nabídky, uvedené v e-mailové korespondenci, objednáváme úkony spojené s vytříděním a přesunem materiálů, situovaných na deponiích v areálu NKP Vyšehrad do prostoru Šemíkův dvůr.

**Cena za předmět plnění bez DPH**: 56.100,00,- Kč

**DPH**: 11.781,00,- Kč

**Cena za předmět plnění celkem s DPH**: 67.881,00,- Kč

**Vyřizuje**: XXXXXXXXXX, tel: XXXXXXXXXX, mail: XXXXXXXXXX

**Platební podmínky:**

1. Cena za předmět plnění bude účtována Odběrateli na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) a uhrazena bankovním převodem na účet Dodavatele specifikovaného na daňovém dokladu (faktuře).
2. Vystavený daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a náležitosti podle § 435 občanského zákoníku.
3. Vystavený daňový doklad (faktura) bude dále obsahovat **předmět a číslo objednávky**, místo a termín plnění včetně rozpisu položek dle předmětu plnění (materiál, doprava, práce, příp. výkaz odpracovaných hodin jako příloha faktury apod.).
4. Faktura bude zaslána elektronicky na adresu: XXXXXXXXXX nebo do datové schránky č.

h528pgw včetně všech příloh.

1. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této objednávce, je Objednatel oprávněn daňový doklad (fakturu) vrátit Dodavateli k opravě/doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opraveného daňového dokladu (faktury) Objednateli.

V Praze dne: 14. 05. 2024

**Za Objednatele**:

 …………………………………

 Příkazce operace

Správce rozpočtu: