

SMLOUVA O DÍLO - ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“)
(dále jen „smlouva“)

Článek I. Smluvní strany

Česká republika – Střední odborná škola požární ochrany a Vyšší odborná škola požární ochrany

sídlo: Pionýrů 2069, 738 01 Frýdek-Místek
IČ: 64122654
DIČ: není plátce DPH
Bankovní spojení: ČNB Ostrava
Číslo účtu: 85938881/0710
Zastoupená: plk. Ing. Jiřím Fojtíkem, DiS., ředitel, vrchní rada
Telefon: 





Osoby oprávněné k jednání:

Ve věcech smluvních:
Ve věcech provozních:
(dále jen „objednatel“)



a

DELTA facility, s.r.o.

Sídlo/místo podnikání: Dobrovského 397/8, 779 00 Olomouc
IČO: 04624041
DIČ: CZ04624041
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Olomouc
Číslo účtu: 4146666399/0800
Zastoupená: 
Kontaktní osoba: 
Email: 
Telefon: 

(dále jen „zhotovitel“)

(dále také „smluvní strany“)

Článek II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanoveními § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „OZ“) a dohodly se, že tento závazkový vztah, rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními citovaného zákoníku, nestanoví-li tato smlouva jinak.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany prohlašují, že si před uzavřením smlouvy vzájemně sdělily veškeré jim známé skutkové a právní okolnosti, které by mohly být významné ve vztahu k uzavření této smlouvy nebo k plnění z této smlouvy vyplývajícimu.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

Článek III. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje k zajištění a provádění úklidových prací v prostorách objednatele na pracovišti, a to prostřednictvím svého poddodavatele – společnosti DELTA Služby, s.r.o.:

a) Pavlíkova 1479, 738 01 Frýdek-Místek

- v pracovní dny budou práce vykonávat dvě pracovnice od 5:30 do 9:30 a jedna pracovnice od 9:30 do 13:30 v rozsahu celkem 12 hodin denně;

b) Pionýrů 2069, 738 01 Frýdek-Místek – na základě objednáni.

V období měsíců července, srpna a prosince bude požadavek upraven dle aktuální potřeby z důvodu dovolených zaměstnanců školy.

Objednatel si vyhrazuje možnost úpravy nasmlouvaného úvazku snížením případně zvýšením dle aktuální potřeby s tím, že o svém požadavku bude informovat zhotovitele s týdenním předstihem. V případě plánované výluky provozu objednatel upozorní zhotovitele min. 30 dní dopředu.

Úklidové práce zahrnují provádění denního úklidu včetně mytí nádobí, podlah a oken, vysávání koberců v prostorách školy.

2. Běžný úklid vymezených ploch spočívá ve výkonu následujících činností:
 - utírání prachu, otření nábytku, vynášení odpadků, vysávání koberců - 1 x denně (vysávání 3 x týdně),
 - mytí podlahových ploch a sociálního zařízení (chodby a učebny, umývárny, koupelny) - 1 x denně,
 - mytí oken a prosklených ploch v přízemí - 2 x ročně,
3. Zhotovitel je povinen zajistit požadované pracovnice v minimálním množství dle čl. III. odst. 1 a) této smlouvy po celou dobu platnosti smlouvy. Pracovnice zhotovitele musí být zdravotně způsobilé vykonávat úklidové práce v požadovaném rozsahu.
4. Mimo pravidelné úklidové práce, může objednatel zadat zhotoviteli provádění úklidu i v mimořádných situacích /mimořádné práce/ (např. po malování, stavebních úpravách, haváriích atd.), a to na základě písemných objednávek formou e-mailu. Cena za hodinu práce je stanovena v čl. IV. odst. 1.
5. Zhotovitel dodá svým zaměstnancům k výkonu činnosti potřebné čisticí, dezinfekční a technické prostředky vč. sáčků do odpadkových košů. Tyto používané prostředky budou

ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné a budou na požádání objednavatele identifikovatelné minimálně svým výrobcem a značkou použitelného prostředku.

6. Součástí plnění smlouvy není dodávka hygienický potřeb (toaletního papíru, ručníků, vůní do osvěžovačů apod.).
7. Reakční doby zhotovitele:
Objednatel musí hlásit veškeré požadavky na mimořádný úklid zástupci zhotovitele na tel. číslo: [redacted] pracovníka zhotovitele DELTA služby, s.r.o., případně zaslat požadavek na e-mail: [redacted] v pracovních dnech od 6:00 do 18:00 hodin.
8. Zhotovitel se zavazuje vykonávat úklidové práce tak, aby neomezoval výkon činnosti zaměstnanců objednatele.
9. Zhotovitel se zavazuje vykonávat úklidové práce tak, aby neomezoval běžný provoz v areálu SOŠ PO a VOŠ PO.
10. Zhotovitel se zavazuje dodržovat v platném znění směrnice, provozní řád a vnitřní pravidla objednatele vztahující se k úklidu a provozu, se kterými je objednatel seznámí.
11. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
12. Podkladem pro uzavření této smlouvy o dílo je nabídka zhotovitele ze dne 12.4.2024 která byla na základě zadávacího řízení zveřejněného pod číslem jednacím: FM-152-4/2024 vybrána jako nejvýhodnější.

Článek IV.

Cena


1. Cena je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH	DPH v Kč	Cena vč. DPH
<u>Paušální cena</u> za 1 hodinu provádění úklidu	110 Kč/h	21 %	23,10 Kč	133,10 Kč

2. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce a náklady nezbytné pro řádné a úplné provedení prací.
3. Ceny uvedené v odst. 1 tohoto článku jsou dohodnuty jako ceny nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy k navýšení minimální mzdy, může zhotovitel požádat objednatele o jednání ohledně navýšení ceny.
5. V ceně jsou zahrnuty také sáčky do odpadkových košů, použití vlastních čisticích, dezinfekčních a technických prostředků. Odpad zhotovitele (např. obaly čisticích prostředků) může být uložen na sběrná místa objednatele pouze v případě, že se nejedná o nebezpečný odpad (tento odpad si musí zhotovitel zlikvidovat sám vlastní cestou a na vlastní náklady).
6. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel bude objednateli za fakturované služby poskytovat náhradní plnění.

Článek V. Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. V souladu s ustanovením § 21 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Jednotlivá dílčí plnění budou hrazena v případě činností uvedených v *čl. III., odst. 1. písm. a)* v měsíci následujícím po tom, v němž byla práce vykonána, a to na základě faktury vystavené do 5 pracovních dnů po skončení běžného měsíce. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje poslední kalendářní den měsíce.
3. V případě mimořádných úklidových prací dle *čl. III., odst. 1. písm. b)*, které byly zhotovitelem realizovány na základě písemné objednávky, budou platby prováděny na základě samostatné faktury vystavené po předání a převzetí dílčího plnění bez vad a nedodělků. Přílohou této faktury bude rozpis mimořádných prací, termín konání, jednotkové ceny a rozsah. V těchto případech se za den samostatného zdanitelného plnění považuje den předání a převzetí úkonu.
4. Účetní daňové doklady (faktura) musí splňovat náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Jejich součástí bude výkaz odpracovaných hodin jednotlivými pracovníky za fakturované období.
5. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena 14 dnů od jejího doručení objednateli, který provede kontrolu formální, věcné a finanční správnosti předaných podkladů a potvrdí ji svým podpisem. Stejný termín splatnosti sjednávají smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
6. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátí-li objednatel vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
7. Pokud objednatel zjistí, že DPH byla vyúčtována v nesprávné výši, je oprávněn fakturu vrátit.

Doručení faktury se provede formou e-mailové korespondence na e-mail:

8. Smluvní strany se dohodly, že všechny platby budou hrazeny bezhotovostně převodním příkazem ve prospěch účtu objednatele, uvedeného v záhlaví smlouvy.

9. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele, na účet zhotovitele uvedený na faktuře.

Článek VI.

Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen užívat elektrickou energii a vodu v úklidových prostorech úsporně.
2. Zhotovitel je povinen (proti podpisu) své zaměstnance/pracovníky řádně poučit a seznámit je s předpisy Bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
3. Zhotovitel je povinen vytvořit svým zaměstnancům/pracovníkům veškeré potřebné podmínky nutné ke kvalitnímu provádění sjednaného předmětu smlouvy, a to především:
 - a) poskytnout dostatek vhodných kvalitních hygienických, úklidových, mycích a dezinfekčních prostředků,
 - b) poskytnout potřebné kvalitní pomůcky a mechanismy,
 - c) poskytnout jednotné pracovní oblečení, obuv a osobní ochranné a pracovní prostředky a zajišťovat jejich pravidelnou obměnu. Zaměstnanci/pracovníci zhotovitele budou označeni, jakož to zaměstnanci zhotovitele.
4. Zhotovitel je dále povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci/pracovníci šetrně manipulovali s technikou objednatele (zejm. počítači, telefony apod.) při provádění prací.
5. Zhotovitel určí po dobu trvání plnění předmětu smlouvy zodpovědného zaměstnance/pracovníka nebo jeho zástupce, který bude vybaven telefonním zařízením pro možnost řešení nepředvídaných situací souvisejících s plněním předmětu smlouvy.
6. Zhotovitel dále zajistí zodpovědného zaměstnance/pracovníka nebo jeho zástupce, který bude zajišťovat pravidelnou kontrolu provedených úklidových prací svých zaměstnanců každý den a který bude rozdělovat úklidové práce mezi své zaměstnance.
7. V případě personálních změn je zhotovitel povinen požádat objednatele o povolení vstupu do budovy pro nové zaměstnance/pracovníky s přesným časovým vymezením. Zhotovitel zajistí zachování mlčenlivosti svých zaměstnanců/pracovníků týkajících se zdravotního stavu a ostatních skutečnostech, které vyplynou při výkonu jejich práce v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
8. Zhotovitel je povinen písemně informovat objednatele o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají jejich práce a pracoviště a spolupracovat při zajištění Bezpečnosti práce a ochrany zdraví (BOZP) všech zaměstnanců/pracovníků na pracovišti.
9. V oblasti BOZP budou zaměstnanci/pracovníci zhotovitele spolupracovat se zaměstnanci objednatele a přijímat příkazy ohledně vymezených rizik (např. označení mokřých podlah apod.).
10. Zhotovitel umožní objednateli minimálně na konci každého kalendářního měsíce písemně vyjádřit své připomínky a případně i hodnocení provedené práce.
11. Zaměstnanci/pracovníci zhotovitele nesmí umožnit přístup cizích osob do všech prostor budov, které jsou předmětem této smlouvy.
12. Zaměstnanci/pracovníci zhotovitele jsou povinni správně nakládat s klíči a přístupovými kartami, a to dle provozního režimu v jednotlivých budovách objednatele. Klíče a

přístupové karty nesmí být poskytnuty třetí osobě, je zakázáno provádět duplikáty klíčů.

13. Zhotovitel je povinen pro řádné plnění předmětu této smlouvy zajistit dostatečný počet svých zaměstnanců/pracovníků.
14. Zhotovitel je povinen zavést provozní deník úklidu a denně kontrolovat a následně neprodleně a zdarma odstraňovat objednatelům zjištěné závady v úklidu. Objednatel je oprávněn denně provádět zápisy do provozního deníku.

Článek VII. **Povinnosti objednatele**

1. Objednatel poskytne bezplatně pro pracovníky zhotovitele místnosti na převlečení a osobní hygienu, pro uložení čisticích prostředků, pracovních a osobních předmětů.
2. Objednatel zajistí pracovníkům zhotovitele přístup do prostor, které jsou předmětem této smlouvy.

Článek VIII. **Odpovědnost za škodu**

1. Zhotovitel nese plnou odpovědnost za pracovní úraz nebo nemoc z povolání svých pracovníků.
2. Zhotovitel v plném rozsahu odpovídá za škody způsobené objednateli svými pracovníky, a to bez ohledu na zavinění.

Článek IX. **Sankční ujednání**

1. Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
2. V případě, že zhotovitel nezajistí řádné plnění předmětu smlouvy specifikovaného v článku III. odst. 1, uhradí zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč.
3. Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
4. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
5. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
6. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně.
7. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.

Článek X.
Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona 340/2015 Sb., **nejdříve však 1. 6. 2024.**

Smlouva je uzavřena na dobu 36 měsíců od nabytí její účinnosti.

2. Měnit nebo doplňovat tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Zhotovitel je oprávněn ukončit jednostranně tuto smlouvu písemnou výpovědí z důvodu, že se objednatel ocitne v prodlení se zaplacením dohodnuté ceny delším než 30 dnů po lhůtě splatnosti.
4. Smluvní strany se dále dohodly na možnosti odstoupení od smlouvy v případě jejího podstatného porušení, přičemž za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména:
 - a) prodlení objednatele se zaplacením dohodnuté ceny delší než 30 dnů po lhůtě splatnosti;
 - b) po 2 (dvou) upozorněních objednatele (první ústní, druhé písemné – formou e-mailu či dopisu) na významné porušení povinnosti ze strany zhotovitele uvedené v *čl. III. a článku VI.* této smlouvy, nebo povinnosti uvedené v této smlouvě, která obsahuje požadavky na četnost, druh a rozsah prováděných prací, které jsou předmětem této smlouvy;
 - c) prokazatelné zjištění, že zhotovitel zaměstnává osoby v rozporu s právními předpisy.

Odstoupením od smlouvy smlouva zaniká okamžikem doručení druhé smluvní straně.

5. Smluvní vztah lze ukončit také písemnou dohodou.
6. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu kdykoliv s třicetidenní výpovědní lhůtou i bez udání důvodu, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi. V takovém případě je zhotovitel povinen učinit již jen takové úkony, bez nichž by mohly být zájmy objednatele vážně ohroženy.
7. Zhotovitel nemůže bez písemného souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
8. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
9. Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy potvrzují, že jsou oprávněné podepsat tuto smlouvu jménem nebo za objednatele.
10. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
11. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.
12. Tato smlouva je vyhotovena pouze v jednom elektronickém vyhotovení s platností originálu.

V Olomouci dne viz el. podpis

Za zhotovitele:



Ve Frýdku-Místku dne viz el. podpis

Za objednatele:

.....
plk. Ing. Jiří Fojtík, DiS.
ředitel, vrchní rada

