

## SMLOUVA O DÍLO č. Č. smlouvy odběratele SD/2024/0518

o realizaci pravidelného servisu, uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.

### Čl. 1. Smluvní strany

- 1.1. Objednavatel** : Statutární město Jablonec nad Nisou  
Mírové náměstí 19  
466 01 Jablonec nad Nisou
- zastoupený : Bc. Eva Peukertová  
Telefon : 483 357 311, 724 758 777  
e-mail: : [peukertova@mestojablonec.cz](mailto:peukertova@mestojablonec.cz), [vikova@mestojablonec.cz](mailto:vikova@mestojablonec.cz)
- v technických věcech : Lucie Viková  
Telefon : 483 357 170, 733 631 983  
e-mail: : [vikova@mestojablonec.cz](mailto:vikova@mestojablonec.cz)
- IČO : 00262340  
DIČ : CZ00262340
- Bankovní spojení : Komerční banka, a.s.  
číslo účtu : 121451/0100
- 1.2. Zhotovitel** : **Menerga Czech+, spol. s r.o.**  
V Chaloupkách 31  
198 00 Praha 9
- zastoupený : Ing. František Červenák
- v technických věcech : Gregor Luboš, Burian Zdenek (tel. +420 731 405 882, 885)
- IČO : 49245236
- DIČ : CZ49245236
- Bankovní spojení : KB Praha 8  
číslo účtu : 37702 - 081/0100
- Telefon : 284822537-8
- Fax : 284822539

## Čl. 2. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je poskytování pravidelného servisu na zařízení Menerga,  
Typ: 680501, instalované v rámci akce „Magistrát města Jablonec nad Nisou“, Ab.Nr.: 157700

Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli pravidelný servis v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 této smlouvy, která je její neoddělitelnou součástí. Objednatel se zavazuje za poskytnuté služby řádně zaplatit uhrazením předložené faktury.

### 2.3

Objednatel se zavazuje ke vstřícné spolupráci s umožněním vstupu servisních techniků zhotovitele do prostoru objektu, kde je instalováno zařízení, které je předmětem servisu této SoD.

Objednatel se zavazuje poskytnout pro vykonání servisní služby potřebnou součinnost tak, aby zhotovitel mohl servisní službu vykonat v plném rozsahu bezodkladně nebo v termínu vzájemně potvrzeném oběma smluvními stranami před uskutečněním servisního úkonu.

## Čl. 3. Termíny plnění

### 3.1.

Servisní činnost se bude vykonávat pravidelně podle Přílohy č. 1, od okamžiku podepsání této smlouvy až do jejího ukončení.

## Čl. 4. Ceny a platby

### 4.1.

Pravidelný servis podle přílohy č.1 se bude účtovat dohodnutým „paušálním“ poplatkem. Spotřební materiál (náhradní filtry) a náhradní díly se účtují samostatně. Opravy mimo pravidelné servisní termíny se budou účtovat podle nákladů včetně potřebných náhradních dílů (kromě náhradních dílů v rámci záruky).

Cena za **pravidelný, roční servis činí: =10.680,- Kč/jedna servisní návštěva** včetně dopravného, (slovy: deset tisíc šest set osmdesát Kč) **bez DPH**. Faktura bude předkládána vždy **do 14. dne po realizaci se splatností 20 dnů** po jejím doručení Objednateli. Přílohou faktury bude servisní protokol.

Cena za 1 pravidelnou roční revizi chladivového okruhu spolu se zápisem do knihy chladiv činí =2.100,- Kč bez DPH, tato kontrola není zahrnuta v ceně servisu.

### 4.2.

V případě pozdní platby za poskytnuté služby zaplatí Objednatel úrok ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den zpoždění.

### 4.3.

Operativní servis mimo pravidelné servisní termíny se bude účtovat podle skutečně vykonaných prací se sazbami podle přílohy č. 2. Spotřebovaný materiál a náhradní díly se účtují samostatně. Faktura je splatná do 20 dnů po jejím doručení objednateli. Podkladem pro fakturaci je servisní list potvrzený objednatelům nebo oprávněnou osobou.

4.4.

Zhotovitel si vyhrazuje právo při nárůstu nákladů za dohodnuté vstupy po uplynutí 24 měsíců od uzavření smlouvy aktualizovat ceny za jednotlivé úkony formou dodatku ke smlouvě. Stejně právo si zhotovitel vyhrazuje při změně daňových, resp. jiných s tímto souvisejících všeobecně závazných předpisů. K tomuto navýšení cen může dojít vždy pouze 1x ročně a dodatek bude obsahovat specifikace vzrůstu cen jednotlivých vstupů. Pokud dodatek obě smluvní strany nepodepíší, smlouva tím automaticky zaniká posledním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, kdy byl odůvodněný návrh dodatku doručen objednateli.

## **Čl. 5. Všeobecná ujednání a závěrečná ustanovení**

5.1

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tato smlouva může být ukončena jen písemnou dohodou obou smluvních stran nebo výpovědí jedné z nich. Výpovědní lhůta je jeden měsíc a začíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

5.2

Zhotovitel odpovídá za to, že ať už servisní práce či pravidelný nebo operativní servis vykoná řádně a včas. Zodpovídá za to, že zařízení, na kterých servis provedl, jsou způsobilá na účel, na který jsou určena. Taktéž zodpovídá za to, že při výkonu servisních prací dodrží všechny předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

5.3

Objednatel se po dobu trvání této smlouvy zavazuje provádět servis systémů výhradně prostřednictvím Zhotovitele. Po dobu trvání této smlouvy se Objednatel zavazuje neposkytovat technickou dokumentaci ani jiné informace týkající se systémů třetí osobě bez písemného souhlasu Zhotovitele.

5.4.

Jakékoli změny nebo dodatky k této smlouvě mohou být uzavírány pouze písemnou formou, a to po vzájemné dohodě smluvních stran.

5.5.

Na ostatní vztahy, které mohou vzniknout při plnění smlouvy, a které v ní nejsou specifikovány, platí ustanovení Občanského zákoníku.

5.6.

Součástí této smlouvy je Příloha č. 1 se specifikací servisních a udržovacích prací a příloha č. 2. s cenami v hodinových sazbách za servisní úkony nad rámec pravidelného pololetního servisu, které nespádají do záručního servisu a budou provedeny na zvláštní objednávku. Oznámení případné havárie, resp. mimořádné opravy do 24 hodin, musí být zhotoviteli řádně předáno písemnou formou (e-mail, fax) s oboustranným potvrzením jeho předání a přijetí.

5.7.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podepsání oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

5.8.

Tato smlouva je vyhotovena ve 2 exemplářích, z kterých po jejím podepsání obdrží každá ze zúčastněných stran po jednom exempláři, toto ujednání neplatí v případě, pokud bude smlouva uzavřena elektronicky.

5.9

Tato smlouva bude uveřejněna v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Obě smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nejsou obchodním tajemstvím a lze je zveřejnit stanoveným způsobem bez omezení či zvláštních podmínek.

V Jablonci nad Nisou dne:

za objednatele

V Praze dne:

za zhotovitele

.....  
Ing. Martina Vacková  
Vedoucí odboru kancelář tajemníka

.....  
MENERGA CZECH + spol. s r.o.  
Ing. František Červenák, jednatel

.....  
Bc. Eva Peukertová  
Vedoucí oddělení vnitřní správy

.....  
Za věcnou správnost Bc. Eva Peukertová  
Vedoucí oddělení vnitřní správy

## Příloha č. 1:

### 1. Úvod

Instalované klimatizační zařízení vyžaduje k zajištění správného a bezporuchového provozu respektování následujících zásad:

- správné provozování a obsluhování zařízení
- svědomitý výkon základní údržby
- pravidelnou odbornou servisní činnost

Výkon údržby a servisní činnosti zajistí Zhotovitel kvalifikovanými pracovníky. Objednatel musí zajistit čistotu technických prostorů a jejich řádné osvětlení.

### 2. Servisní a udržovací práce

#### 2.1. Základní údržba

- čištění filtrů a výměna filtrů
- kontrola chvění ventilátorů
- čištění vnitřních a vnějších prostorů udržovaných zařízení
- kontrola základních funkcí

#### 2.2. Pravidelný servis

#### 2.3. Elektrická zařízení

- kontrola a nastavení jednotlivých elektrických částí
- měření příkonů a izolačních stavů

#### 2.4. Regulace

- kontrola čidel, regulátorů, termostatů a ventilů (kalibrace)
- kontrola nastavení všech režimů regulace
- kontrola bezpečnostních funkcí
- měření teplot a vlhkosti (kalibrace)

#### 2.5. Ventilátory a komutační jednotky

- kontrola ventilátorů a elektromotorů
- kontrola a výměna filtrů
- kontrola regulačních klapek
- kontrola čerpadel
- kontrola a vyčištění výměníků
- kontrola utěsnění

#### 2.6. Chlazení a vytápění

- kontrola a vyčištění vytápěcího registru
- kontrola armatur, ventilů vytápění a chlazení

#### 2.7. Ostatní

Kontrola stavu a celistvosti izolací ve strojovně, kontrola uchycení VZT potrubí ve strojovně. (Pozn.: Pod kontrolou se rozumí i nastavení požadované hodnoty nebo funkce.)

**Příloha č. 2:****Ceník servisních prací:**

Preventivní prohlídka VZT Menerga, typ 68 05 01, četnost servisu 1krát do roka, částka za každý jeden servis činí =10.680,- Kč bez DPH, včetně dopravného.

Cena za 1 revizi chladícího okruhu je =2.100,- bez DPH.

<b>Ceník pro operativní servis (bez DPH):</b>		
<b>Položky ceníku</b>	<b>Počet jednotek</b>	<b>Jednotková cena</b>
hodinová sazba	1 h	1030 Kč
čas na cestě	1 h	230 Kč
cestovné	1 km	17 Kč

**Ceník za operativní servis je platný po dobu 2 let, poté dochází k valorizaci cen.**

**Kontakty na servis firmy Menerga:**

731 405 882

731 405 885

734 346 116

servis@menerga.cz