

A24070

Smlouva o poskytování právních služeb

Smluvní strany:

Centrum sociálních služeb Praha

příspěvková organizace

sídlem: Žilinská 2769/2, Praha 4

IČ: 708 78 277

zastoupená: [redacted]

(dále jen „klient“)

a

Advokátní kancelář Andrš a Haloun, spol. s r.o.

sídlem: Dudova 2585/4, Vinohrady, 120 00 Praha 2

IČ: 29036992

zastoupená [redacted]

(dále jen „advokát“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o poskytování právních služeb

I.

Předmět smlouvy

1.1. Klient touto smlouvou objednává a advokát se zavazuje poskytovat klientovi právní služby v oblasti:

- pracovní právo

1.2. Advokát se zavazuje poskytnout klientovi své kompletní právní služby, spočívající zejména v poradenské a konzultační činnosti, včetně právního zastoupení dle požadavku klienta, Popis právních služeb je uveden v příloze č. 2.

1.3. Uvedené služby budou poskytovány advokátem v rozsahu, způsobem a za podmínek, dohodnutých dále podle této smlouvy.

1.4. Klient je povinen zaplatit advokátovi odměnu v souladu s touto smlouvou.

1.5. Advokát se zavazuje na výzvu Klienta zúčastnit se první společné schůzky s ostatními advokáty, které klient vybral pro poskytování právních služeb v rámci celého předmětu veřejné zakázky „Právní služby“ v ostatních oblastech. Účelem schůzky je osobní seznámení se všech advokátů klienta za účelem plnění této smlouvy (např. odst. 2.5., dále společně jako „advokáti klienta“)

II.

Požadavky na poskytování právních služeb

2.1. Advokát je povinen poskytnout klientovi pravidelně každý měsíc přehled poskytnutých právních služeb obsahující specifikaci poskytované služby, místo jejich výkonu a jejich rozsahu. Vzor tohoto přehledu je nedílnou součástí této smlouvy jakožto její příloha č. 1.

2.2. Služby budou poskytovány v předem sjednaném termínu v sídle advokáta, v sídle klienta, v jiném místě na základě zvláštního požadavku klienta, v místech daných plněním smlouvy a v místě vedení příslušného soudního sporu. Právní služby mohou být dle požadavku klienta poskytovány vzdáleným přístupem, např. email, telefon.

2.3. V naléhavých případech je advokát povinen poskytnout své služby podle této smlouvy bez zbytečného odkladu; jinak bude k dispozici v pracovní dny v době od 8:00 hod. do 18.00 hod. V případě nepřítomnosti, resp. nemoci, je povinen o tomto klienta včas informovat. Klient může v neodkladných záležitostech požadovat poskytnutí služby i mimo vymezený čas v předchozí větě, zpravidla emailem a telefonicky.

2.4. Jestliže klient opožděným předáním, nebo předáním nesprávných nebo neúplných údajů advokátovi způsobí přerušení služeb, prodlužuje se lhůta splnění předmětu smlouvy o dobu, o kterou přerušení služeb ovlivnilo dobu jejich provedení a předání klientovi. Jestliže klient v dohodnutém termínu nesplní své povinnosti stanovené mu touto smlouvou nebo dohodnuté v průběhu poskytování právních služeb a advokát nemohl v důsledku této překážky řádně právní služby poskytnout a musel přerušit práce, prodlužuje se lhůta realizace předmětu smlouvy o dobu, o kterou přerušení plnění ovlivnilo dobu jejího provádění.

2.5. Advokát je v souladu s pokyny klienta povinen spolupracovat s ostatními advokáty klienta. V případě nemoci nebo nepřítomnosti některého z ostatních advokátů klienta, se advokát

zavazuje, bude-li to v jeho možnostech (profesních, časových apod.) takového kolegu po dobu nezbytně nutnou zastoupit a poskytnout klientovi právní služby zastupovaného advokáta klienta.

2.6. V případě, že advokát nebude přechodně schopen v důsledku nemoci nebo jiné relevantní skutečnosti poskytnout klientovi právní služby a pokud ho bude zastupovat jiný advokát klienta, je advokát povinen bez zbytečného prodlení zastupujícímu advokátovi klienta předat veškeré podklady a informace v zastupovaném případě. Dočasná změna v poskytování právních služeb mezi advokáty klienta podléhá předchozímu písemnému souhlasu klienta.

2.6. Všechny služby bude advokát poskytovat výhradně podle pokynů klienta. Pokyny budou předloženy v písemné podobě, nebo neodporuje-li tomu povaha věci ústně, e-mailem či telefonicky.

2.7. Klient se zavazuje vystavit advokátovi písemnou plnou moc pro každý jednotlivý případ, ve kterém požaduje po advokátovi zastupování v soudním řízení, ve správním řízení, před notáři a exekutory apod. Udělením procesní plné moci klientem advokátovi dochází k převzetí zastupování v jednotlivém případě, bez této plné moci není advokát oprávněn zahájit poskytování právních služeb v dané záležitosti.

III.

Povinnosti advokáta

3.1. Advokát je při poskytování právních služeb vázán Ústavou České republiky, ústavním pořádkem, ústavními zákony a zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy, jakož i předpisy stavovskými a v jejich mezích pokyny a požadavky klienta. Advokát je taktéž povinen respektovat interní předpisy klienta a rozhodnutí zřizovatele klienta, které mu klient při uzavření této smlouvy nebo v průběhu plnění této smlouvy poskytne.

3.2. Advokát je povinen zajistit klientovi komplexní a včasné právní služby a chránit všechna práva a oprávněné zájmy klienta. Při výkonu právních služeb je povinen jednat čestně a svědomitě, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a dispozice klienta pokládá za prospěšné. Advokát je povinen při poskytování právních služeb dle této smlouvy průběžně projednávat a konzultovat strategii a navržené postupy vyřizování právní věci, a to v termínech dohodnutých s klientem. Advokát je dále povinen včas, pravdivě a řádně informovat klienta o vývoji a postupu zadané věci, a to v termínech dohodnutých s klientem. Advokát je také povinen oznámit klientovi všechny okolnosti, které zjistil při poskytování právních služeb, které mohou mít vliv na změnu pokynů klienta. Zjistí-li advokát, že pokyn (požadavek)

klienta je nevhodný či neúčelný, je povinen na tyto skutečnosti klienta upozornit. Stejně tak je povinen advokát klienta upozornit na to, že jeho dispozice či nové pokyny odporují obecně závazným právním předpisům, a bezodkladně poté, co danou skutečnost zjistí.

3.3. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Této povinnosti jej může zprostit pouze klient písemným prohlášením; i v tomto případě je však advokát povinen zachovat mlčenlivost, pokud je to v zájmu klienta.

3.4. Advokát je dle zákona povinen odmítnout poskytnutí právních služeb, a to písemně, jestliže již ve věci poskytl právní službu jinému, jehož zájmy jsou nebo mohou být v rozporu se zájmy klienta. V této souvislosti se ujednává, že advokát vždy neprodleně a předem projedná s klientem každý, a to i domnělý či uvažovaný, případ kolize zájmů.

3.5. Advokát je povinen mít po celou dobu účinnosti této smlouvy platnou a účinnou pojistnou smlouvu o pojištění advokáta pro případ profesní odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním právní pomoci, přičemž výše limitu pojistného plnění činí nejméně 7.500.000,- Kč.

IV.

Povinnosti klienta

4.1. Klient, jakož i osoby činné pro klienta, jsou před třetími osobami povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech projednávaných v souvislosti s poskytováním právní služby. Klient je povinen komunikovat s ostatními profesními právními zástupci protistran (advokáty) v konkrétní právní věci pouze prostřednictvím advokáta. Bude-li, zejména z důvodu rychlosti, nutno komunikovat přímo, pak o této skutečnosti, včetně závěrů z takového jednání s protistranou, advokáta neprodleně písemně informuje (postačí emailem).

4.2. Klient je oprávněn v určitých případech, např. při potřebě provést právní rozbor či stanovisko k právnímu problému, vyžádat si toto ve stejné věci od jiných poskytovatelů právních služeb, nejen od advokáta.

4.3. Klient je povinen jasně formulovat svůj zájem, a to jak v konkrétní právní věci, tak ve složitějších komplexech věcí a záležitostech vzájemně spojených. Klient je pak povinen tento svůj zájem, se všemi jeho skutkovými zejména ekonomickými souvislostmi, pravdivě a včas advokátovi sdělit, aby bylo možné řádně zájmy klienta právními prostředky prosazovat.

4.4. Klient je povinen poskytnout advokátovi veškerou součinnost, které je k řádným právním službám dle této smlouvy třeba, a to zejména předat věc vždy včas a komplexně, označit a opatřit důkazní prostředky, dostavit se k ústnímu jednání, resp. vyslat tam své odpovědné a řádně informované zaměstnance, případně zaplatit soudní či správní poplatky, a to vše dle pokynů advokáta. Klient je povinen počínat si tak, aby nevhodnými opatřeními svých zaměstnanců nebo jiných osob, neohrozil nebo nenarušil výkon právních služeb dle této smlouvy.

4.5. Klient je povinen předat advokátovi veškeré podklady, které jsou nebo se ukážou být pro účely plnění předmětu smlouvy nezbytnými, a dále oznámit advokátovi všechny skutečnosti potřebné pro splnění předmětu smlouvy.

4.6. Klient odpovídá za úplnost a správnost všech informací a podkladů poskytovaných advokátovi, přičemž se zavazuje advokátovi umožnit nahlížet do všech potřebných dokumentů nutných při činnosti advokáta podle této smlouvy a zabezpečit na vyžádání přítomnost a součinnost odpovídajících pracovníků klienta.

V.

Doba plnění

5.1. Doba plnění dle této smlouvy se sjednává na dobu určitou s účinností ode dne účinnosti smlouvy na 1 rok nebo do vyčerpání celkové fakturace, a to podle toho, která ze skutečností nastane jako první.

5.2. Celková výše fakturace činí do 600.000,- Kč bez DPH.

5.3. Závazky z této smlouvy mohou zaniknout výpovědí, podanou kteroukoli ze smluvních stran.

5.4. Klient má právo smlouvu vypovědět, jestliže advokát ani po písemném upozornění nevěnuje danému případu náležitou pozornost a péči. V takovém případě činí výpovědní lhůta 15 kalendářních dní a začíná běžet následujícím dnem po doručení písemné výpovědi advokátovi. Pokud advokát v této výpovědní lhůtě prokáže, že důvody, pro které klient tuto smlouvu vypověděl, nejsou opodstatněné, klient výpověď písemně odvolá nejpozději do konce výpovědní lhůty a smluvní vztah založený touto smlouvou bude trvat dále, jako by výpověď nebyla dána.

5.5. Advokát má právo smlouvu vypovědět, jestliže klient ani po písemném upozornění neuhradil advokátovi splatnou fakturu. Advokát je dále oprávněn tuto smlouvu vypovědět, pokud na něm klient bude požadovat, aby činil, podporoval či usnadňoval nelegální či neetické aktivity. Za neetické aktivity považují účastníci této smlouvy zejména aktivity směřující k porušování lidských práv, poškozování životního prostředí, nebo ohrožování nestranného a transparentního fungování veřejné správy. Za neetické aktivity považují účastníci této smlouvy rovněž zjevně bezdůvodné uplatnění práva či zájmu, které má obstrukční povahu a směřuje k poškození protistrany či jiných osob a takto uplatněné právo či zájem by současně nesměřovalo k ochraně klientových práv hmotněprávního charakteru. V takovém případě činí výpovědní lhůta 15 kalendářních dní a začíná běžet následujícím dnem po doručení písemné výpovědi klientovi.

5.6. Obě smluvní strany mají právo smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce dvou měsíců ode dne doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

5.7. Dojde-li k zániku této smlouvy výpovědí, je advokát povinen předat řádně a včas právní věc vyřizovanou na základě této smlouvy a dále je povinen klienta upozornit na takové skutečnosti, pro něž by klientu vznikla škoda a navrhnout opatření k odvrácení takové škody. Vždy je však advokát povinen po dobu patnácti dnů ode dne, kdy došlo k zániku této smlouvy, učinit všechny neodkladné úkony, pokud klient neučinil jiná opatření.

5.8. Dojde-li k zániku této smlouvy výpovědí, je klient povinen vyrovnat všechny své peněžité závazky vůči advokátovi nejpozději do 15-ti dnů ode dne zániku této smlouvy. Splatnost již vystavených a doručených faktur tímto není dotčena.

VI.

Odměna a její splatnost

6.1. Advokátovi náleží odměna sjednaná v souladu s vyhláškou Ministerstva spravedlnosti České republiky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, a to jako smluvní odměna dle § 3 a násl. advokátního tarifu, ledaže se smluvní strany písemně dohodnou jinak.

6.2. Výši odměny sjednávají v právní věci podle této smlouvy smluvní strany hodinovou sazbou, za poskytnutí předmětu plnění podle této smlouvy a činí **2.500,- Kč bez DPH** za každou i započatou hodinu poskytované právní služby, sazba DPH 21 %, tj. 525,- Kč za každou i započatou hodinu

poskytované právní služby, tj. celkem s DPH 3.025,- Kč za každou i započatou hodinu poskytované právní služby.

6.4. Odměna zahrnuje veškeré náklady na poskytování právních služeb advokátem klientovi, včetně všech nákladů s činností advokáta spojených. Součástí odměny však nejsou náhrady hotových výdajů (zejména vnitrostátní cestovné mimo území hl. města Prahy, poštovné atd.), náklady typu správních, soudních či notářských poplatků nebo zvláštní služby ostatních subjektů, které jsou v rámci poskytování právní služby vyžádány (zejména znalečné, překladatelské služby apod.).

6.5. V případě, že advokát zastupuje některého z ostatních advokátů klienta dle odst. 2.5. a 2.6. náleží zastupujícímu advokátovi hodinová sazba, která je za danou oblast právní služby vysoutěžena. Pokud by byla hodinová sazba zastupovaného advokáta nižší než hodinová sazba zastupujícího advokáta, náleží zastupujícímu advokátovi jím vysoutěžená hodinová sazba. Právní služby poskytnuté za zastupovaného advokáta klienta budou na měsíčním soupisu uvedeny a vyfakturovány zvlášť.

6.6. Smluvní strany se dohodly, že advokátovi náleží náhrada nákladů řízení, která bude klientovi v případě úspěchu přiznána v soudním, správním nebo jiném řízení s výjimkou soudních a správních poplatků a hotových výdajů, které klient prokazatelně vynaložil a jejichž náhrada mu byla přiznána v soudním, správním či jiném řízení.

6.7. Povinnost klienta uhradit advokátovi smluvní odměnu, náhradu hotových výdajů vynaložených advokátem a náhradu za promeškaný čas podle této smlouvy zůstává nedotčena. Smluvní strany si dohodly, že advokátovi vzniká právní nárok na náhradu nákladů řízení okamžikem jejich připsání na účet advokáta, nebo klienta.

6.8. Výše uvedená odměna bude placena klientem na základě daňového dokladu (faktury splňující náležitosti daňového dokladu), vystaveného advokátem jednou za kalendářní měsíc, se splatností 14 dnů od data doručení daňového dokladu klientovi. Klient se zavazuje řádně vyfakturovanou odměnu advokátovi zaplatit. Přílohou faktury bude měsíční přehled poskytnutých právních služeb podle této smlouvy a výdajů uhrazených advokátem (odst.6.4.).

6.9. V případě soudních sporů nebo správních řízení náleží advokátovi vedle sjednané odměny přisudky přiznané klientovi soudem nebo orgánem státní správy.

VII.

Ostatní a závěrečná ujednání

7.1. Právní režim této smlouvy se řídí zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 177/1996 Sb., ve znění pozdějších předpisů, právní poměry výslovně neupravené těmito předpisy pak podléhají režimu smlouvy o příkazu dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

7.2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy včetně všech jejích příloh, jakož i pozdějších změn, prostřednictvím registru smluv, vedeného Ministerstvem vnitra, které je správcem registru smluv, v rozsahu a způsobem vyplývajícím ze zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“). Smluvní strany se dohodly na tom, že smlouva bude uveřejněna prostřednictvím registru smluv klientem ve lhůtě 15 dní ode dne jejího uzavření. V případě, že tak klient z nějakého důvodu neučiní, vyhrazuje si advokát právo výše uvedenou smlouvu po uplynutí uvedené patnáctidenní lhůty uveřejnit prostřednictvím registru smluv sám. Smluvní strana, která uveřejní smlouvu prostřednictvím registru smluv, je povinna o tomto uveřejnění bez zbytečného odkladu informovat e-mailem zbylé smluvní strany. Stejným způsobem musí být smluvní strany informovány také o případných opravách dříve uveřejněné smlouvy prostřednictvím registru smluv ve smyslu § 5 odst. 7 ZRS. Smluvní strana, která uveřejnila výše uvedenou smlouvu prostřednictvím registru smluv nebo po uveřejnění smlouvy provedla její opravu podle § 5 odst. 7 ZRS, odpovídá za správnost tohoto uveřejnění (tj. za jeho soulad se ZRS) s tím, že zbylé smluvní strany nejsou povinny správnost uveřejnění smlouvy zkontrolovat.

7.3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, pořadově číslovanými.

7.4. Smluvní strany souhlasí s poskytnutím informací o smlouvě v rozsahu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.

7.5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá tato smlouva nejdříve okamžikem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle odst. 7.2. této smlouvy.

7.6. Nedílnou přílohou této smlouvy je Příloha č. 1 – vzor měsíčního přehledu poskytnutých právních služeb a příloha č. 2 – popis právních služeb

7.7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že ji podepisují ze své svobodné vůle, že neexistují překážky faktické, ekonomické či právní bránící jim v uzavření smlouvy, a že bylo dosaženo dohody o celém obsahu smlouvy, aniž by považovaly, byť i jediné její ujednání za nesrozumitelné.

V Praze, dne.....2024



za klienta

Bc. Roman Béla

V Praze, dne.....2024



advokát

Mgr. Pavel Haloun, advokát a jednatel

Příloha č. 1 ke Smlouvě o právních službách a právním zastoupení

VZOR MĚSÍČNÍHO PŘEHLEDU POSKYTNUTÝCH PRÁVNÍCH SLUŽEB
Přehled poskytnutých právních služeb za měsíc MM/RRRR

Číslo smlouvy o právních službách:

Poskytovaná oblast právních služeb:

Datum poskytnuté právní služby:

Počet hodin za každou poskytnutou službu:

Hodinová sazba odměny v Kč bez DPH, včetně DPH:

Odměna celkem:

Náhrada nákladů uhrazených advokátem:

(vypsát druh výdaje, za jakou službu a cenu)

Přílohy: (kopie daňových dokladů)

Příloha č. 2 ke Smlouvě o právních službách a právním zastoupení

Popis právních služeb

Popis právních služeb v oblasti pracovní právo:

- právní služby v oblasti pracovního práva, tj. zejména poskytování právních porad, konzultací a informací o zákonech, vyhláškách a ostatních právních normách, soudních rozhodnutích a jiných významných právních aktech, ve vztahu k pracovnímu právu, zpracovávání stanovisek, zpracování pracovněprávní dokumentace, provádění revizí a kontrol pracovněprávní dokumentace předložené klientovi třetí stranou, zpracování, kontrola a revize vnitřních předpisů, směrnic, pokynů atp., zastupování klienta v řízeních před orgány veřejné moci, při jednání se zaměstnanci, odbory či třetími osobami.



Centrum sociálních služeb Praha
Žilinská 2769/2, 141 00 Praha 4 – Záběhlice
www.csspraha.cz

