



## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

PR02758.0005

2029/24

### Čl. 1

#### Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen Rady Kraje Vysočina  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: 123-6403280227/0100

a

#### Dům dětí a mládeže Třebíč, příspěvková organizace

se sídlem: Tomáše Bati 1084, 674 01 Třebíč  
IČO: 72083948  
zastoupená: Mgr. Jarmilou Pavlíčkovou, ředitelkou

(dále jen "Příjemce")

bankovní spojení a číslo účtu města Třebíč - zřizovatele: Komerční banka, a. s.,  
19-329711/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace  
k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech  
územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Podpora okresních a krajských kol oborových soutěží v roce 2024“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### **Čl. 5 Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **488 364 Kč** (slovy: čtyřistaosmdesátosm tisíc třistašedesátčtyři korun českých), z toho **132 845 Kč** tvoří finanční prostředky poskytnuté Kraji Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) a z toho na OON připadá **85 500 Kč a 355 519 Kč** tvoří finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Kraje.
- 2) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.
- 3) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

#### **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případné nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do **15. 1. 2025** na účet Kraje uvedený v záhlaví této smlouvy, včetně uvedení variabilního symbolu dle této smlouvy. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v čl. 13 odst. 3) této smlouvy.

#### **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do **31. prosince 2024**. Náklady mohou být z dotace uhrazeny nejpozději **15. ledna 2025**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci projektu vznikají dnem **1. ledna 2024**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.

**4) Neuznatelné náklady projektu jsou:**

- a) pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 3 000 Kč a nepřevyšuje částku 40 000 Kč,
- b) pořízení drobného dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 7 000 Kč a nepřevyšuje částku 60 000 Kč,
- c) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 40 000 Kč,
- d) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 60 000 Kč,
- e) odměny a mzdové náklady vyjma odměn z dohod dle č. 7 bod f) a i) uznatelných nákladů
- f) úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky,
- g) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona o daních z příjmů nebo předpisů upravujících účetnictví; finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užitky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu,
- h) cestovní náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- i) podnikatelská činnost,
- j) mzdy, platy, pojistné na sociální a zdravotní pojištění (hrazené z částky poskytnuté MŠMT).

**5) Uznatelné náklady projektu jsou:**

- a) náklady na ubytování a stravování související s konáním soutěže,
- b) cestovné a náklady na dopravu osob do místa konání soutěže i v místě konání soutěže,
- c) pronájem prostor a zařízení určených pro konání soutěže,
- d) materiálové náklady související s věcným zaměřením Pravidel,
- e) náklady za používání telefonu a internetu, poštovné související s konáním soutěže,
- f) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ) i související povinné zákonné odvody pracovníků prokazatelně se podílejících na aktivitách souvisejících s pořádáním soutěže. Limit pro dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ) je 300 Kč/hod (uvedený limit je platný i v rámci služeb poskytovaných osobami samostatně výdělečně činnými (OSVČ)). V případě překročení uvedených částek osobních nákladů je možné využít dotaci do výše stanovených limitů z částky poskytnuté MŠMT, zbytek finančních prostředků musí organizace uhradit z částky poskytnuté krajem případně z jiných zdrojů,
- g) odměny pro vítěze soutěže formou věcného daru nebo knižní poukázky. Limit pro takové odměny je stanoven pro okresní kola ve výši 3 000 Kč pro soutěž jednotlivců a 7 500 Kč pro soutěž týmů, pro krajská kola je limit stanoven ve výši 4 000 Kč pro soutěž jednotlivců a 10 500 Kč pro soutěž týmů. U soutěží, u kterých se neurčuje přesné pořadí všech účastníků, nesmí celková cena poskytnutých věcných darů přesáhnout stanovené limity, které jsou stanoveny za kategorii jednotlivých soutěží,

- h) DPH za předpokladu, že nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně,
  - i) mzdy, platy, pojistné na sociální a zdravotní pojištění hrazené výhradně z částky poskytnuté Krajem Vysočina,
  - j) nákup ostatních služeb souvisejících s konáním soutěže (hrazené výhradně z částky poskytnuté Krajem Vysočina.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „spolufinancováno z dotace **Kraje Vysočina ID PR02758.0005**“, zároveň doklady prokazující využití finančních prostředků poskytnutých Kraji MŠMT musí být prokazatelně označeny a vedeny pod účelovým znakem **33166**, finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Kraje musí být vedeny pod účelovým znakem **31**.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2024). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji **do 15. ledna 2025** závěrečnou zprávu na předepsaném formuláři, který je přílohou č. 2 této smlouvy, která bude obsahovat:
  - stručný popis realizovaného projektu,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu, např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.
  - finanční vyúčtování projektu na předepsaném formuláři, který je přílohou č. 2 této smlouvy,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování projektu,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v souvislosti s materiálními či elektronickými výstupy souvisejícími s projektem uvádět informaci o finanční podpoře poskytnuté MŠMT a Krajem Vysočina.
- 2) Publicita dle Čl. 10 odst. 1 bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

## **Čl. 12**

### **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## **Čl. 13**

### **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Vodová, tel: 564 602 942, email: [vodova.j@kr-vysocina.cz](mailto:vodova.j@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace  
Příloha č. 2 – Formulář závěrečné zprávy


10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2024 usnesením č. 0801/16/2024/RK.

V Třebíči dne 14. 5. 2024

V Jihlavě dne 21. 05. 2024

*Jarmila Pavličková*  
Mgr. Jarmila Pavličková  
ředitelka  
Dům dětí a mládeže  
Třebíč  
příspěvkové organizace  
Tomáše Bati 1084, 674 01 Třebíč  
IČ: 720 83 948

*Jan Břížďala*  
RNDr. Jan Břížďala  
člen Rady Kraje Vysočina

  
Kraj Vysočina  
Žitkova 1682/57, 586 01 Jihlava

## ŽÁDOST O DOTACI

<b>Evidenční číslo žádosti</b> (žadatel nevyplňuje)	
<b>Účel</b>	Podpora okresních a krajských kol oborových soutěží v roce 2024
<b>Žadatel, IČO</b> (úplný název dle dokladu o právní subjektivitě a sídlo, IČO)	Dům dětí a mládeže Třebíč, příspěvková organizace Tomáše Bati 1084, 674 01 Třebíč IČO: 72083948
<b>Statutární zástupce</b> (jméno, příjmení, titul, funkce, telefon, e-mail)	Mgr. Jarmila Pavlíčková, ředitelka pavlickova@ddmtrebic.cz tel: 739568007
<b>Zřizovatel</b> (název, IČO)	Město Třebíč, Karlovo nám. 104/55, Třebíč IČO 00290629
<b>Bankovní spojení zřizovatele</b> (název banky, číslo účtu, kód banky)	Komerční banka 19-329711/0100
<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>488 364,- Kč</b>
<b>Odůvodnění žádosti</b> (proč žádáte o dotaci Kraj Vysočina)	Kraj Vysočina pověřil organizaci pořádáním okresních a krajských kol vědomostních soutěží pro okres Třebíč

KRAJ VYSOČINA	
Došlo dne: 15-04-2024	Počet listů: 2
Kraj 72083948/2024	Počet stránek: 0

**Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti



**Čestné prohlášení**

Potvrzuji, že údaje obsažené v žádosti jsou úplné a pravdivé.

12. dubna 2024, Třebíč

**Dům dětí a mládeže**

**Třebíč**

příspěvková organizace

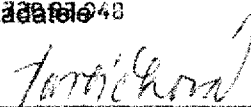
Tomáše Bati 1084, 674 01 Třebíč

datum, místo

razítko žádosti

Mgr. Jarmila Pavlíčková, MBA

jméno a příjmení statutárního zástupce



podpis statutárního zástupce

**Vyplněný formulář zašlete na adresu:**

Bc. Jana Vodová, Krajský úřad Kraje Vysočina, Odbor školství, mládeže a sportu, Ke Skalce 5907/47,  
586 01 Jihlava

## **Závěrečná zpráva o věcném plnění projektu:**

### **1. Anotace soutěže**

Shrňte stručně zaměření a obsah soutěží

### **2. Obsah soutěží, témata použité metody či přístupy**

Popište přípravu a průběh soutěže

### **3. Zapojení pedagogů a odborných partnerů do soutěží**

Popište, jakým způsobem byli do aktivit zapojeni pedagogové a odborní partneři

### **4. Dopad soutěží a odborné výstupy:**

### **5. Viditelnost soutěží a využití výsledků soutěží:**

Popište, jak jste informovali o vašich soutěžích veřejnost, popř. média (u tištěných článků připojte jejich kopii, u elektronických uveďte odkaz.) Popište také, jak využíváte a nebo šíříte zkušenosti získané na soutěžích.

### **6. Vyhodnocení soutěže a návazné aktivity**

Popište jakým způsobem jste vaše soutěže vyhodnocovali (průběžně i po jejím skončení) a shrňte jednotlivé výsledky hodnocení

### **7. Statistické údaje**

- a. uveďte počty soutěží – krajských a okresních kol
- b. uveďte počty účastníků krajských kol – z toho dívek
- c. uveďte počty účastníků okresních kol - z toho dívek
- d. uveďte počty doprovodu

**Základní údaje o soutěži a vyúčtování dotace**

Zpracovatel (jméno a příjmení pracovníka organizace, který zpracoval materiál):

.....

Telefon: ..... Fax: ..... E-mail: .....

Přesný název a adresa organizace včetně PSČ:

.....

Soutěž : .....

Kategorie: .....

Postupové kolo: .....

Termín konání: ..... Místo konání: .....

**Počty účastníků soutěže:**

soutěžící	Z toho dívek	pedagogický doprovod	členové poroty/rozhodčí	ostatní/hosté	celkem

**Vyúčtování přidělené dotace, případně dalších použitých prostředků:**

Rozpočtová položka	Čerpání (v Kč)		
	z MŠMT (ÚZ 33 166)	z kraje (ÚZ 000 31)	celkem
1. Stravování			
2. Ubytování			
3. Cestovní náklady – jízdné			
4. Materiál:			
a) všeobecný materiál			
b) věcné odměny			
5. Služby			
a) nájemné			
b) tisk			
c) spoje			
d) ostatní služby			
6. Ostatní osobní náklady			
7. Celkem (ř. 1+2+3+4a+4b+5a+5b+5c+5d+6)			
8. Přidělené peněžní prostředky			
9. Další příspěvky (od žáků, škol apod.)			
10. Vrátit do rozpočtu kraje (ř. 8 - ř. 7)			

Prohlašuji, že vyúčtování proběhlo v souladu s podmínkami smlouvy a veškeré účetní doklady jsou na vyžádání k dispozici.

Datum a podpis pracovníka příjemce, který předkládá vyúčtování: .....

**Celkové vyúčtování dotace****Zpracovatel** (jméno a příjmení pracovníka organizace, který zpracoval materiál):

.....

Telefon: ..... Fax: ..... E-mail: .....

Přesný název a adresa organizace včetně PSČ:

.....

**Rozpočet (Kč):**

OPPP		ONIV (ostatní neinvestiční výdaje)	
------	--	------------------------------------	--

Rozpočtová položka	Čerpání (v Kč)		
	z MŠMT (ÚZ 33 166)	z kraje (ÚZ 000 31)	celkem
1. Stravování			
2. Ubytování			
3. Cestovní náklady - jízdné			
4. Materiál:			
a) všeobecný materiál			
b) věcné odměny			
5. Služby			
a) nájemné			
b) tisk			
c) spoje			
d) ostatní služby			
6. Ostatní osobní náklady			
7. Celkem (ř. 1+2+3+4a+4b+5a+5b+5c+5d+6)			
8. Přidělené peněžní prostředky			
9. Další příspěvky (od žáků, škol apod.)			
10. Vrátit do rozpočtu kraje (ř. 8 - ř. 7)			

Prohlašuji, že vyúčtování proběhlo v souladu s podmínkami smlouvy a veškeré účetní doklady jsou na vyžádání k dispozici.

Datum a podpis statutárního zástupce příjemce dotace: .....