

**Smlouva o poskytnutí daňového poradenství**  
uzavřená dle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku a § 3 zákona č. 523/92 Sb., o daňovém  
poradenství a Komoře daňových poradců ČR


**Město Konice**

Sídlo: Masarykovo náměstí 27, 798 52 Konice  
Jednající: Ing. Michalem Obrusníkem – starostou města  
IČO: 00288365  
DIČ: CZ00288365

(dále „**klient**“)

a

**Ing. Hana Mikešová**

Místo podnikání: U Jelena 546/1a, 736 01 Havířov-Šumbark  
IČO: 01146513  
bankovní spojení:   
(dále „**poradce**“).

**I.**

**Úvodní ustanovení**

Poradce je zapsán v Seznamu daňových poradců pod ev. č. 00004764 a je vlastníkem osvědčení k výkonu daňového poradenství.

**II.**

**Předmět smlouvy**

- 1) Předmětem této smlouvy je závazek poradce k provádění těchto činností pro klienta v oblasti **daně z přidané hodnoty** (dále „DPH“):
  1. Poskytování konzultací v oblasti DPH telefonicky nebo elektronickou poštou.
  2. Zpracování jednotlivých daňových přiznání k DPH na základě plné moci vystavené klientem pro daňového poradce.
  3. Podávání řádných a následných kontrolních hlášení na základě plné moci vystavené klientem pro daňového poradce.
- 2) Předmětem smlouvy je závazek klienta převzít práce dle odstavce 1) tohoto článku a uhradit sjednanou cenu.

**III.**

**Cena a platební podmínky**

- 1) Za provádění činností dle čl. II se sjednává odměna takto:
  - a) Za provedení činností uvedených v čl. II. odstavci 1) bodech 1. a 2. se sjednává odměna za každé jednotlivé daňové přiznání podle délky zdaňovacího období takto:

- Za zpracování a podání řádného daňového přiznání ve výši 8.000 Kč v případě čtvrtletního zdaňovacího období, nebo ve výši 5.000 Kč v případě měsíčního zdaňovacího období.
  - Za zpracování a podání dodatečného daňového přiznání ve výši až 40 % z odměny sjednané za řádné daňové přiznání uvedené výše. Tato odměna nebude samostatně účtována v případě, že dodatečné daňové přiznání bude podáno na základě chyb nebo opomenutí způsobených poradcem.
- b) Za provedení činností uvedených v čl. II. odstavci 1) bodu 3. se sjednává odměna za každé podání řádného a následného kontrolního hlášení ve výši 500,- Kč za jedno kontrolní hlášení. V případě, že následné kontrolní hlášení bude podáno ze zavinění poradce nebo v něm nebudou měněny údaje mající vliv na daň na vstupu či výstupu, odměna nebude účtována.
- 2) Odměna obsahuje veškeré předpokládané náklady daňového poradce na výkon poradenství.
  - 3) Odměny uvedené v odstavci 1 tohoto článku jsou uvedeny bez DPH. V případě, kdy se poradce stane plátcem DPH, bude k těmto odměnám připočítána příslušná výše DPH.
  - 4) Odměny dle odstavce 1) tohoto článku budou fakturovány po zpracování příslušného daňového přiznání, přitom odměny dle písm. b) budou fakturovány čtvrtletně samostatnou fakturou podle počtu kontrolních hlášení podaných v příslušném čtvrtletí.
  - 5) Odměny budou vyúčtovány na základě daňového dokladu vystaveného poradcem. Splatnost odměny se sjednává v délce 14 dnů od doručení daňového dokladu. V případě sporu se má za to, že daňový doklad byl klientovi doručen třetí den po odeslání.
  - 6) Klient souhlasí v souladu s ustanovením § 26, odst. 3) zákona 235/2004 Sb. o DPH v platném znění se zasíláním daňových dokladů v elektronické podobě.

#### **IV.**

##### **Závazky a oprávnění poradce**

- 1) Poradce se zavazuje:
  1. Chránit práva a oprávněné zájmy klienta, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a příkazu klienta pokládá za prospěšné.
  2. Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem poradenství.
  3. Při předání práce klientovi vrátit veškeré zapůjčené originální podklady a materiály.
  4. Činnosti dle této smlouvy vykonávat osobně nebo svými zaměstnanci.
- 2) Poradce odpovídá klientovi za škodu, která mu v souvislosti s výkonem poradenství vznikla, pokud byla způsobena poradcem.
- 3) Poradce je oprávněn:
  - a) Vyžadovat potřebnou součinnost klienta.
  - b) Vyžadovat předložení účetních výkazů, účetních a jiných dokladů.
  - c) Zapůjčit si předložené podklady, příp. vyžadovat provedení fotokopíí dokladů na náklady klienta.
  - d) Odstoupit od smlouvy v případě narušení důvěry mezi ním a klientem a v případě neposkytnutí potřebné součinnosti.
  - e) Pohybovat se v prostorách klienta.

## V.

### Závazky a oprávnění klienta

- 1) Klient se zavazuje:
  - a) Poskytovat potřebnou součinnost, zejména podávat vysvětlení a doplňující podklady.
  - b) Přizpůsobit se časově potřebám poradce tak, aby byly dodrženy zákonem stanovené termíny pro podání daňového přiznání.
  - c) Nezatajovat skutečnosti, které mají vliv na předmět poradenství.
  - d) Neprodleně informovat poradce o všech skutečnostech, které mají vliv na výkon poradenství.
  - e) Předat správci daně plnou moc k zastupování před podáním příslušného daňového přiznání.
  - f) Dodržovat písemné pokyny poradce a poskytovat požadovanou součinnost při zpracování a předávání elektronických podkladů pro podání kontrolních hlášení
- 2) Klient je oprávněn požadovat vysvětlení k jednotlivým činnostem a úkonům vykonávaným poradcem

## VI.

### Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá účinnosti 1. 10. 2024. Smlouvu lze ukončit kromě případu uvedeného v čl. IV odst. 3 písm. d) s tříměsíční výpovědní dobou nebo dohodou obou smluvních stran.
- 2) Ke dni ukončení smlouvy budou klientovi předány veškeré rozpracované materiály, které jsou předmětem smlouvy, navraceny originální písemnosti. Klientem budou poradci uhrazeny přiměřené náklady vynaložené na rozpracované záležitosti.
- 3) Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 4) Změny této smlouvy lze sjednávat pouze písemnými dodatky.
- 5) Ostatní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí obecnými ustanoveními občanského zákoníku a zákona č. 523/92 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců.

V Konici dne

-----

klient

V Havířově dne

**Ing. Hana** Digitálně podepsal  
**Mikešová** Ing. Hana Mikešová  
Datum: 2024.04.16  
16:37:39 +02'00'

-----  
daňový poradce