


VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INDIVIDUÁLNÍ DOTACE

uzavřena dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
ve znění pozdějších předpisů mezi těmito smluvními stranami:

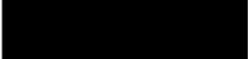
1. statutární město Třinec

adresa: Jablunkovská 160, Třinec, PSČ: 739 61
zastoupeno: **RNDr. Věra PALKOVSKÁ**, primátorka
IČO: 00297313
DIČ: CZ00297313
plátce DPH: ANO
bankovní spojení: 
č. účtu:

jako poskytovatele na straně jedné

a

2. FSC Oceláři Třinec, z. s.

právní forma: spolek
registrace: spolk. rejstřík vedený KS v Ostravě v oddílu L, vložka č. 4528
sídlem: Frýdecká 853, Staré Město, 739 61 Třinec
zastoupena/fce: Ing. Markéta Gajdzicová, předseda
IČO: 69610037
DIČ: CZ69610037
plátce DPH: Ne
bankovní spojení: 
č. účtu:

jako příjemce na straně druhé

I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je poskytnout příjemci individuální dotaci pro rok 2024 podle dále sjednaných podmínek a podle „Pravidel pro poskytování dotací statutárního města Třince“ a povinností příjemce je tuto dotaci použít v souladu s jejím účelovým určením, dále za podmínek stanovených touto smlouvou a Pravidly pro poskytování dotací statutárního města Třince“(dále jen „Pravidla“).

II. Výše, účel, způsob a doba poskytnutí dotace

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci individuální dotaci pro rok 2024 v celkové výši **150.000 Kč** (slovy: **Jednostopadesáttisíckorun**).
2. Účelem poskytnutí individuální dotace je podpora projektu:
„Celoroční činnost - tréninkové podmínky, škola bruslení - příprava krasobruslení“
Tato dotace je čerpána na: **celoroční projekt**
3. Termín realizace projektu: celoroční
4. Poskytovatel poukáže dotaci v celé výši jednorázově, nejpozději do 60 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami, a to bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy.

III. Povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen zrealizovat akci, projekt vlastním jménem, na vlastní zodpovědnost, na vlastní účet a použít poskytnutou dotaci efektivně, hospodárně a v souladu s jejím účelovým určením uvedeným v předchozím článku této smlouvy. Za splnění účelu čerpaných finančních prostředků, za pravdivost a správnost vypořádání zodpovídá statutární zástupce příjemce dotace.
2. Řádné závěrečné vypořádání dotace na činnost na stanoveném formuláři je příjemce povinen předložit s originálním podpisem svého statutárního zástupce nejpozději do **31.01.2025**. Závěrečné vypořádání se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelně Magistrátu města Třince. Předložené doklady musí obsahovat všechny povinné náležitosti, jinak budou z vypořádání vyloučeny. Příjemce se zavazuje v rámci závěrečného vypořádání dotace doložit kopie dokladů (faktury, bankovní výpisy, pokladní doklady apod.), kterými se prokazuje úhrada nákladů na účely vymezené touto smlouvou. Příjemce je povinen v závěrečném vypořádání dotace uvést a doložit doklady korespondující se seznamem dokladů, který je taxativně vymezen v bodě 7.2. Pravidel. Tento seznam je pro příjemce závazný. Předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné a srozumitelné.
3. V rámci zvyšování všeobecného povědomí o konání veřejných akcí na území Třinecka, příjemce zajistí propagaci akce/akcí pro veřejnost pořádané příjemcem v roce 2024, a to prostřednictvím Informačního centra Třinec. Příjemce je povinen informovat Informační centrum o konání akce nejméně 14 dní před konáním akce. (Zveřejnění akce v IC Třinec je zdarma!).
4. Příjemce je povinen dodržovat další podmínky a povinnosti dané Pravidly.

IV. Uznatelné a neuznatelné náklady

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. **Uznatelným nákladem** je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, akce nebo činnosti od 01.01.2024 do 31.12.2024, popř. souvisí-li časově a věcně s obdobím realizace projektu, byl uhrazen do 31.01.2025, a řádně proúčtován v účetnictví příjemce k 31.12. běžného roku;
 - byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle článku II. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech;

- vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole;
3. **Za nezpůsobilé (neuznatelné) náklady**, které nelze hradit z poskytnuté dotace, jsou považovány náklady:
- výdaje/náklady investičního charakteru;
 - osobní náklady v hlavním pracovním poměru – mzdy (jako uznatelné jsou pouze ve formě dohod o provedení práce nebo dohod o pracovní činnosti vč. odvodů), (osobní náklady v hlavním pracovním poměru – mzdy nejsou uznatelným nákladem pro dotaci, ale lze je zahrnout do povinné 10% spoluúčasti);
 - odměny statutárním orgánům právnických osob a mzdy managementu organizace;
 - odměny, mimořádné odměny, prémie (v případě, že je na výplatní pásce uvedena prémie či odměna ve smyslu zákonného příplatku, nutno předložit vnitřní předpis, kde bude uvedeno, že se jedná pouze o nesprávnou interpretaci);
 - smlouvy o spolupráci (např. dle § 1746 občanského zákoníku), které naplňují znaky pracovně právního vztahu;
 - pohoštění, stravování, dary (s výjimkou věcných cen soutěžících, zejména ve sportovních, uměleckých a podobných soutěžích pro děti a mládež, které jsou součástí projektu);
 - cestovní náklady, které nevyplynou z typu poskytované aktivity nebo činnosti a nesouvisí s obsahem předkládaného projektu;
 - cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., v platném znění;
 - dotace jiným právnickým nebo fyzickým osobám;
 - pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku;
 - ztráty devizových kurzů;
 - nájemné s následnou koupí (leasing), splátky finančních závazků a leasingové splátky;
 - pokuty, poplatky, sankce, výdaje/náklady za právní služby a zastoupení;
 - úroky z úvěru, odpisy majetku;
 - alkohol a tabákové výrobky;
 - nákupy pozemků nebo budov;
 - stravenky a další nefinanční benefity organizace (dárkové poukazy na zboží a služby apod.);
 - výdaje na reklamní předměty;
 - nákup externích služeb (kromě účetních služeb) odborných pracovníků (lektor, psycholog, speciální pedagog, právní);
 - nespécifikované výdaje (tzn. výdaje, které nelze účetně doložit).

V. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Dojde-li ze strany příjemce k použití dotace v rozporu s účelem, který je stanoven ve veřejnoprávní smlouvě, jedná se o porušení závazných povinností ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., za které se stanoví odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 100% poskytnuté dotace.
2. Dojde-li ze strany příjemce k předání finančního vypořádání po termínu stanoveném ve veřejnoprávní smlouvě, jedná se ve smyslu § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o porušení méně závažné povinnosti, za kterou se stanoví odvod ve výši 0,2 % z poskytnuté částky za každý den prodlení, maximálně do výše poskytnuté částky.

VI. Prohlášení

1. Příjemce prohlašuje, že nemá vůči statutárnímu městu Třinec, jeho organizačním složkám a jeho příspěvkovým organizacím žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a že není se statutárním městem Třincem nebo jeho příspěvkovými organizacemi v soudním sporu vyjma soudních sporů za zrušení správních rozhodnutí, vydaných v přenesené působnosti.
2. Obě smluvní strany prohlašují a zároveň souhlasí s tím, že individuální dotace nemá charakter veřejné podpory ani podpory de minimis dle nařízení Komise (ES) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, zveřejněného v Úředním věstníku EU L 352/1 dne 24.12.2013.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Změny nebo doplnění této smlouvy je možné provádět pouze písemnými, oběma stranami podepsanými dodatky. Smluvní vztah založený touto smlouvou stejně jako skutečnosti touto smlouvou přímo neupravené se řídí obecnými předpisy českého práva a vnitřním právním předpisem statutárního města Třince „Pravidly poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Třince“, v platném znění. Příjemce podpisem této smlouvy potvrzuje, že se se zněním vnitřního právního předpisu seznámil (zveřejněn na webových stránkách statutárního města Třince) a zavazuje se řídit podmínkami v něm uvedenými.
2. Tato smlouva se vyhotovuje v počtu 3 výtisků, z nichž 2 obdrží poskytovatel a 1 příjemce.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že rozumí obsahu této smlouvy a jsou s ním srozuměny, konstatujíce, že smlouvu uzavírají na základě jejich pravé a svobodné vůle prosty jakékoli tísně či nátlaku. Strany považují tuto smlouvu a jí sjednávané podmínky za oboustranně výhodné.
4. Za poskytovatele budou při plnění této smlouvy jednat příslušné odbory Magistrátu města Třince.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu té smluvní strany, která ji podepíše později (u dotací nad 50.000 Kč nabývá smlouva účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv).
6. O poskytnutí neinvestiční dotace a o uzavření smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace rozhodla Rada města Třince svým usnesením č. 2024/1545 na svém 43. zasedání dne 29.04.2024 nadpoloviční většinou hlasů všech členů Rady města.

V Třinci, dne:

V Třinci, dne:

.....
poskytovatel
RNDr. Věra Palkovská
primátorka

.....
příjemce
Ing. Markéta Gajdzicová
předseda