

## RÁMCOVÁ SMLOUVA O KONTROLNÍ ČINNOSTI

Smluvní strany:

**Vojenská lázeňská a rekreační zařízení, příspěvková organizace**

se sídlem Magnitogorská 1494/12, 101 00 Praha 10 – Vršovice  
zastoupená Ing. Albertem Procházkou, ředitelem VZ Dyje  
zapsaná u živnostenského odboru Úřadu městské části Praha 10  
IČO: 00000582, DIČ: CZ00000582

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Kontaktní osoba:

pro středisko Vranov - [REDAKCE]

pro středisko Bítov - [REDAKCE]

Adresa pro doručování elektronických daňových dokladů: f [REDAKCE]

jako **OBJEDNATEL** (dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

**Vladimír Bulička**

se sídlem [REDAKCE]

fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona

IČO: 433 675 00, DIČ: CZ 470417458

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

Adresa pro doručování korespondence: [REDAKCE]

jako **KONTROLOR** (dále jen „kontrolor“) na straně druhé

dle § 2652 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají tuto smlouvu o kontrolní činnosti (dále jen „smlouva“) na „**Revize elektrických zařízení a hromosvodů 2024**“.

### Předmět a účel smlouvy

- 1.1 Kontrolor se touto smlouvou zavazuje provést kontrolu předmětu kontroly za podmínek a způsobem stanoveným touto smlouvou, a to postupně po dílčích plněních (tj. po částech) definovaných touto smlouvou, a objednatel se zavazuje za provedení této kontroly zaplatit sjednanou úplatu (cenu).
- 1.2 Předmětem kontroly se pro účely této smlouvy rozumí objekty, elektrická zařízení, přístroje a hromosvody.
- 1.3 Kontrolou se pro účely této smlouvy rozumí provedení revize v rozsahu stanoveném v příloze č. 1 této smlouvy. Součástí kontroly je vyhotovení písemného kontrolního osvědčení v rozsahu a způsobem stanoveným touto smlouvou.
- 1.4 Dílčím plněním (tj. částí) se pro účely této smlouvy rozumí plnění definované objednatelem jednou objednávkou, přičemž objednatel je oprávněn prostřednictvím

objednávky objednávat pouze ty úkony, které jsou definovány v příloze č. 1 této smlouvy.

- 1.5 Účelem této smlouvy je zajištění bezpečnosti elektrických zařízení dle ČSN.

## **2 Úplata (cena)**

- 2.1 Úplata (cena) za plnění dle této smlouvy se skládá z dílčích úplat (cen) za provedení jednotlivých dílčích plnění (tj. částí).
- 2.2 Cena za jednotlivá dílčí plnění (tj. části) se stanoví dle ceníku kontrolora, který jako příloha č. 1 tvoří nedílnou součást této smlouvy.

## **3 Čas a místo plnění**

- 3.1 Kontrolor se zavazuje poskytnout objednateli jednotlivá řádně dokončená dílčí plnění, tj. provede části kontroly vč. vyhotovení kontrolního osvědčení, nejpozději v den ukončení dílčího plnění, který je uveden v příslušné objednávce.
- 3.2 Místem plnění je Vojenská zotavovna Dyje se středisky Vranov, Pláž 329, 671 03 Vranov nad Dyjí; a Bítov, Bítov-Horka, 671 07 pošta Uherčice.

## **4 Objednávky**

- 4.1 Objednávkou se pro účely této smlouvy rozumí jednostranný úkon objednatele adresovaný kontrolorovi ve smyslu čl. 4.2 této smlouvy, kterým objednatel specifikuje konkrétní dílčí plnění co do rozsahu a termínu plnění, přičemž vzor objednávky je připojen jako příloha č. 2 k této smlouvě. Objednatel je povinen vyplnit v objednávce tyto údaje:
- 4.1.1 pořadové číslo objednávky;
- 4.1.2 specifikaci dílčího plnění, tj. úkony a jejich množství; a
- 4.1.3 den ukončení dílčího plnění, tj. nejzazší den, pro splnění dílčího plnění dle objednávky, přičemž tento den nesmí předcházet den odeslání této objednávky na e-mailovou adresu kontrolora, ani nesmí být tímto dnem 2 dny následující po odeslání této objednávky na e-mailovou adresu kontrolora.
- 4.2 Objednatel zasílá kontrolorovi objednávky prostřednictvím e-mailové adresy kontaktní osoby kontrolora uvedené v záhlaví této smlouvy.
- 4.3 Kontrolor je povinen nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne obdržení objednávky od objednatele objednávku **přijmout** nebo **odmítnout**, a to formou prosté odpovědi prostřednictvím e-mailové adresy objednatele, ze které byla objednávka kontrolorovi odeslána.
- 4.4 Součástí odmítnutí objednávky kontrolorem je také uvedení relevantních skutečností, pro které kontrolor objednávku odmítá, přičemž těmito relevantními skutečnostmi mohou být pouze tyto skutečnosti:
- 4.4.1 objednávka není kontrolorovi zaslána na formuláři, který je uveden v příloze č. 2 této smlouvy;
- 4.4.2 objednávka není objednatelem vyplněna ve všech svých částech tak, jak stanovuje tato smlouva;

- 4.4.3 údaje vyplnění v objednávce jsou v rozporu s touto smlouvou; a
- 4.4.4 v objednávce jsou vyplněné údaje nad rámec stanovený touto smlouvou.
- 4.5 Objednávka se považuje za závaznou pro obě smluvní strany dnem:
  - 4.5.1 jejího přijetí kontrolorem ve smyslu čl. 4.3 této smlouvy;
  - 4.5.2 jejího neplatného odmítnutí, přičemž za neplatné odmítnutí se považuje odmítnutí, ve kterém nejsou uvedeny relevantní skutečnosti ve smyslu této smlouvy nebo tyto skutečnosti nejsou pravdivé; nebo
  - 4.5.3 marným uplynutím lhůty stanovené v čl. 4.3 této smlouvy.
- 4.6 Je-li objednávka kontrolorem odmítnuta způsobem, který je v souladu s touto smlouvou, a jsou-li skutečnosti, pro které kontrolor objednávku odmítá, pravdivé, nejsou s takto odmítnutou objednávkou spojeny žádné další účinky.

## **5 Způsob provedení kontroly a povinnosti smluvních stran**

- 5.1 Objednatel je povinen poskytnout kontrolorovi součinnost nezbytnou pro plnění této smlouvy. V této souvislosti je objednatel povinen kontroloru poskytnout zejména přístup do objektů a předložit el. zařízení a přístroje. Předmět kontroly je objednatel povinen předat kontrolorovi v místě plnění uvedeném v čl. 3.2 této smlouvy.
- 5.2 Kontrolor je povinen ve smyslu čl. 1.3. této smlouvy zpracovat a předat v rámci každého dílčího plnění objednateli kontrolní osvědčení v písemné a elektronické formě ve formátu PDF obsahující zejména následující informace:
  - 5.2.1 popis předmětu kontroly;
  - 5.2.2 den provedení kontroly/ dobu, kdy byla kontrola provedena;
  - 5.2.3 podrobný popis jednotlivých úkonů provedených v rámci kontroly – tj. popis provedených měření; podmínky, ve kterých bylo měření provedeno; apod.; a
  - 5.2.4 výsledky měření/ popis zjištěného stavu/ závěr kontroly.
- 5.3 Okamžik převzetí dílčího plnění dle této smlouvy je kontrolor povinen předem telefonicky domluvit kontaktní osobou objednatele. Objednatel není povinen převzít dílčí plnění mimo takto dohodnutý termín.
- 5.4 Objednatel je oprávněn vadné kontrolní osvědčení vrátit zpět kontrolorovi k přepracování, a to nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jeho/jejího převzetí objednatelem. Ode dne vrácení kontrolního osvědčení k přepracování kontrolorovi do dne předání přepracovaného kontrolního osvědčení objednateli se považuje plnění dle této smlouvy za nesplněné a objednatelem nepřevzaté. Objednatel je oprávněn vrátit kontrolní osvědčení kontrolorovi k přepracování opakovaně.
- 5.5 Kontrolor je oprávněn po objednateli požadovat potvrzení **protokolu o předání a převzetí dílčího plnění** dle této smlouvy (dále jen „protokol“) až po marném uplynutí lhůty, ve které je objednatel oprávněn po kontrolorovi požadovat přepracování kontrolního osvědčení ve smyslu předchozího článku. Protokol o předání a převzetí dílčího plnění obsahuje zejména číslo této smlouvy, rozsah poskytnutých prací, den předání plnění a podpis kontaktní osoby objednatele.
- 5.6 Objednatel není povinen převzít částečné dílčí plnění.

- 5.7 Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat plnění této smlouvy. Kontrolor se zavazuje umožnit objednateli tuto kontrolu plnění smlouvy provádět. Za tímto účelem je kontrolor povinen předložit objednateli veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy, vyžádanou objednatelem, dále je kontrolor povinen umožnit objednateli vstup do veškerých prostor, ve kterých je plnění dle této smlouvy prováděno nebo které s plněním dle této smlouvy souvisejí.

## **6 Platební podmínky**

- 6.1 Nárok na úhradu úplaty objednatelem kontrolorovi vzniká postupně vždy po ukončení každého kalendářního měsíce, a to ve výši ceny za dílčí plnění (tj. části), která byla objednatelem v uplynulém kalendářním měsíci převzata (tzn. kontrolor je oprávněn požadovat po objednateli úhradu dílčí úplaty v návaznosti na plnění této smlouvy jedním daňovým dokladem (fakturou) jednou měsíčně). Úhrada každé dílčí úplaty bude provedena na základě kontrolorem vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). **Objednatel neposkytuje zálohy.**
- 6.2 Každý daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění a číslo dílčího/dílčích plnění odkazem na objednávku/objednávky. Kontrolor je povinen v daňovém dokladu (faktuře) úplatu za jednotlivá dílčí plnění (tj. části) rozepsat v rámci každého dílčího plnění po jednotlivých úkonech dle ceníku kontrolora, který jako příloha č. 1 tvoří nedílnou součást této smlouvy. Součástí daňového dokladu (faktury) jsou **originály protokolů** podepsaných za objednatele kontaktní osobou objednatele, které se vztahují k příslušným dílčím plněním (tj. částem).
- 6.3 Daňový doklad (fakturu) doručí kontrolor objednateli na doručovací adresu objednatele. Objednatel zaplatí cenu dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do **30 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury).
- 6.4 Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny dle daňového dokladu (faktury) z účtu objednatele ve prospěch kontrolora.
- 6.5 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Stanoví-li kontrolor v daňovém dokladu (faktuře) datum splatnosti v rozporu s touto smlouvou, není tato chyba důvodem pro vrácení daňového dokladu (faktury) a pro další plnění povinností smluvních stran se nebude k tomuto chybně uvedenému údaji přihlížet.
- 6.6 Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. 6.3 této smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.
- 6.7 Budou-li u kontrolora, coby dodavatele zdanitelného plnění, shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel oprávněn při úhradě úplaty postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

## **7 Smluvní pokuty**

- 7.1 V případě prodlení kontrolora s provedením kontroly (vč. předání kontrolního osvědčení) ve lhůtě sjednané v čl. 3.1 této smlouvy je kontrolor povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,4 % z úplaty (ceny) bez DPH.
- 7.2 Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši u kontrolora výzvou. Kontrolor je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu objednateli do 21 dnů od doručení této výzvy.
- 7.3 Smluvní pokutu zaplatí kontrolor bez ohledu na to, vznikla-li objednateli škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

## **8 Ukončení smlouvy**

- 8.1 Tato smlouva zaniká některým ze způsobů stanoveným občanským zákoníkem, není-li dále touto smlouvou stanoveno jinak.
- 8.2 Jedná-li se o výpověď, lze tuto smlouvu ukončit pouze výpovědí ze strany objednatele; výpovědní doba v takovém případě činí 10 dnů ode dne doručení písemné výpovědi kontrolorovi.
- 8.3 Jedná-li se o jednostranné odstoupení pro její podstatné porušení, lze tuto smlouvu ukončit pouze jednostranným odstoupením od této smlouvy ze strany objednatele pro její podstatné porušení kontrolorem; podstatným porušením této smlouvy kontrolorem se pro účely této smlouvy rozumí:
- 8.3.1 prodlení kontrolora s provedením dílčího plnění (vč. předání kontrolního osvědčení) objednateli ve lhůtě sjednané v čl. 3.1 této smlouvy po dobu delší než 10 dnů; a
- 8.3.2 opakované porušení povinností zhotovitele vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.
- 8.4 Objednatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu, příp. závazek z této smlouvy, také dle § 223 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## **9 Zvláštní ujednání**

- 9.1 Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 9.2 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě podepsaným statutárními zástupci obou smluvních stran nebo osobami oprávněnými za smluvní strany jednat, a to ve stejné podobě, v jaké byla uzavřena smlouva. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují. Změní-li se kterýkoliv údaj uvedený v záhlaví této smlouvy u smluvních stran, je smluvní strana, u níž ke změně došlo, povinna neprodleně písemně o této skutečnosti informovat druhou smluvní stranu. Účinnost změny u údajů, které se nezapisují do obchodního rejstříku (např. doručovací adresa, kontaktní osoba), nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
- 9.3 Kontaktní osoba objednatele je za objednatele oprávněna činit pouze tyto úkony:
- 9.3.1 objednat dílčí plnění – čl. 4.1 a 4.2 této smlouvy;

- 9.3.2 dohodnout s kontrolorem den a čas/(dobu) předání/zpřístupnění předmětu kontroly – čl. 5.1 této smlouvy;
- 9.3.3 dohodnout s kontrolorem den a čas předání dílčího plnění (vč. kontrolního osvědčení) – čl. 5.3 této smlouvy; a
- 9.3.4 potvrdit kontrolorovi protokol ve smyslu čl. 5.5 této smlouvy.
- Kontaktní osoba objednatele není oprávněna zejména rozhodnout nebo s kontrolorem dohodnout způsob vypořádání nároků z vadného plnění. Úkony učiněné kontaktní osobou objednatele nad takto vymezený rámec nezavazují objednatele.
- 9.4 Smluvní strany jsou oprávněny postoupit jakoukoliv pohledávku nebo závazek vyplývající z této smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
- 9.5 V případě, že nastane rozpor mezi touto smlouvou a jejími přílohami, budou přednostně aplikována ustanovení této smlouvy.
- 9.6 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou:
- 9.6.1 s počátkem účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a
- 9.6.2 s koncem účinnosti dnem, kdy byla ve smyslu této smlouvy uhrazena za splnění dílčí plnění peněžní částka ve výši **179 758 Kč bez DPH**, nebo dne **30.11.2024**, a to na základě té skutečnosti, která z nich nastane dříve.
- 9.7 Tato smlouva se pořizuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení. Kontrolor se zavazuje, že poskytne objednateli smlouvu včetně příloh ve strojově čitelném formátu. V případě, že tato smlouva bude uzavírána v elektronické podobě, považuje se za její podepsání připojení zaručeného elektronického podpisu osoby v souladu s díkčí nařízením Evropského Parlamentu a Rady č. 910/2014 (nařízení eIDAS). Smlouva je v elektronické podobě uzavřena připojením zaručených elektronických podpisů obou smluvních stran.

Ke smlouvě jsou připojeny tyto přílohy:

Příloha č. 1 Ceník kontrolora

Příloha č. 2 Objednávka (vzor)

V ....., dne

V ....., dne

Za objednatele

Za kontrolora

Ing. Albert Procházka, ředitel

## Ceník kontrolora

Poř.č.	Úkon (položka)	Jednotka	Cena za jednotku bez DPH (Kč)
<b>Revize - středisko Vranov</b>			
1	Objekt - hotel - kuchyně	ks	8 000,00 Kč
2	Objekt - hotel - stravovací úsek	ks	3 200,00 Kč
3	Objekt - hotel - stravovací úsek - chladírenské zařízení	ks	5 700,00 Kč
4	Objekt - hotel 4 . NP	ks	10 330,00 Kč
5	Regulační stanice plynu - el. zařízení	ks	1 900,00 Kč
6	Objekt - šatna Baja, sklad kol	ks	2 100,00 Kč
7	Objekt - truhlářská dílna, garáž	ks	4 200,00 Kč
8	Objekt - ubytovací chata III	ks	2 100,00 Kč
9	Objekt - ubytovací chata IV	ks	2 100,00 Kč
10	Objekt - ubytovací chata V	ks	2 100,00 Kč
11	Objekt - ubytovací chata VI	ks	2 100,00 Kč
12	Objekt - ubytovací chata VII	ks	2 100,00 Kč
13	Objekt - wellness	ks	4 800,00 Kč
14	Objekt - zámečnická dílna	ks	3 100,00 Kč
15	Hromosvod - regulační stanice plynu	ks	600,00 Kč
16	Hromosvod - šatna Baja, sklad kol	ks	2 000,00 Kč
17	Hromosvod - truhlářská dílna, garáž	ks	1 200,00 Kč
18	Elektrické zařízení pracovního stroje - kuchyň, hotel	ks	150,00 Kč
19	Elektrické zařízení pracovního stroje - zámečnická dílna	ks	150,00 Kč
20	Elektrické zařízení pracovního stroje - truhlářská dílna	ks	150,00 Kč
21	Prodlužovací kabely, malé elektrospotřebiče	ks	50,00 Kč
<b>Revize - středisko Bítov</b>			
1	Objekt – ubytovací chata dřevěná II	ks	2 006,00 Kč
2	Objekt - ubytovací chata dřevěná III	ks	2 006,00 Kč
3	Objekt - ubytovací chata dřevěná IV	ks	2 006,00 Kč
4	Objekt - ubytovací chata dřevěná V	ks	2 006,00 Kč
5	Objekt - ubytovací chata dřevěná VI	ks	2 006,00 Kč
6	Objekt - ubytovací chata dřevěná VII	ks	2 006,00 Kč
7	Objekt - ubytovací chata dřevěná VIII	ks	2 006,00 Kč
8	Objekt - ubytovací chata dřevěná IX	ks	2 006,00 Kč
9	Objekt - kuchyň	ks	7 930,00 Kč
10	Objekt - ČOV budova	ks	3 300,00 Kč
11	Objek - ČOV jeřábek	ks	1 200,00 Kč
12	ČOV technologická část - revize elektro	ks	2 800,00 Kč
13	Hromosvod - ubytovací chata dřevěná II	ks	1 375,00 Kč
14	Hromosvod - ubytovací chata dřevěná III	ks	1 375,00 Kč

15	Hromosvod – ubytovací chata dřevěná IV	ks	1 375,00 Kč
16	Hromosvod – ubytovací chata dřevěná V	ks	1 375,00 Kč
17	Hromosvod – ubytovací chata dřevěná VI	ks	1 375,00 Kč
18	Hromosvod – ubytovací chata dřevěná VII	ks	1 375,00 Kč
19	Hromosvod – ubytovací chata dřevěná VIII	ks	1 375,00 Kč
20	Hromosvod – ubytovací chata dřevěná IX	ks	1 375,00 Kč
21	Hromosvod - kuchyň	ks	2 500,00 Kč
22	Hromosvod - ČOV budova	ks	900,00 Kč
23	Hromosvod - budova XV hlavní	ks	2 500,00 Kč
24	Elektrické zařízení - svařovací zařízení	ks	150,00 Kč
25	Elektrické zařízení pracovního stroje	ks	150,00 Kč
26	Prodlužovací kabely, malé elektrospotřebiče	ks	50,00 Kč



**Objednávka č. ....**

Smluvní strany:

**Vojenská lázeňská a rekreační zařízení, příspěvková organizace**

se sídlem Magnitogorská 1494/12, 101 00 Praha 10 – Vršovice  
 zastoupená Ing. Albertem Procházkou, ředitelem VZ Dyje  
 zapsaná u živnostenského odboru Úřadu městské části Praha 10  
 IČO: 00000582, DIČ: CZ00000582

jako **OBJEDNATEL** (dále jen „objednatel“)

a

**Vladimír Bulička**

se sídlem [REDACTED]  
 fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona  
 IČO: 43367500, DIČ: CZ470417458

jako **KONTROLOR** (dále jen „kontrolor“)

V souladu s čl. 4.1 rámcové smlouvy o kontrolní činnosti č. 2024-JSO-10-000015-000 objednává  
 objednatel touto objednávkou tyto úkony (vymezuje objednatel dílčí plnění takto):

Poř. č.	Přesné označení úkonu (dle přílohy č. 1 rámcové smlouvy o kontrolní činnosti)	Jednotka	Počet jednotek

Dílčí plnění jako celek požadují dodat nejpozději do .....

<b>Za objednatele:</b>	Jméno, příjmení ( <i>hůlkovým písmem</i> ) datum a podpis	Telefonické spojení: